Kokousaika	Maanantai 16.11.2026, klo 17:30			
Kokouspaikka	Teams / hybridikokous, Koski Tl, kunnantalo			
			(T=Teams)	
Saapuvilla olleet jäsenet			läsnä	poissa
	Mattila Marja	pj.		
	Relander Lassi	vpj.		
	Lehti Jukka	j.		
	Lindholm Veera	j.		
	Mikkola Jaakko	j.		
	Reichardt Ragni	j.		
	Toivonen Timo	j.		
Muut saapuvilla olleet	Jalli Marja	valt. pj.		
	Haavisto Matti	valt. I vpj.		
	Luhtala Tapio	valt. II vpj		
	Paljakka Sari	kj /esittelijä/ pöytäkirja		
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 232			
Asiat	§ 232-248			
Pöytäkirjan tarkastustapa	§ 233			
Allekirjoitukset				
	Marja Mattila Puheenjohtaja		Sari Paljakka Pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.			
Tarkastusaika	Maanantai 16.11.2026			
Allekirjoitukset	Veera Lindholm		Jaakko Mikkola	
Pöytäkirjan nähtäväolo	Maanantai 23.11.2026 klo 9:00-14:30 Kosken Tl kunnantalo			
Todistaa	Kunnanjohtaja Sari Paljakka			

232 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kh 16.11.2026 § 232

Kunnan hallintosäännön 18 luvun 6 §:n (Koollekutsuminen) mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Lisäksi kokouskutsu ja esityslista julkaistaan kunnan kotisivuilla samassa yhteydessä, kun esityslistat lähetetään toimielimen jäsenille.

Kunnanhallitus on päättänyt, että se kokoontuu varsinaisiin kokouksiinsa Kosken Tl kunnantalolla lähtökohtaisesti joka kolmas maanantai kello 18.00. Kokouskutsu lähetetään postitse / sähköisesti. Kiireellisessä tapauksessa kokous kutsutaan koolle puhelimitse. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokouksen jälkeisenä seuraavana arkimaanantaina.

Kuntalain 103 §:n 2 mom:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty hallituksen intranetin kautta kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille. Lisäksi esityslista on lähetetty tiedoksi Turun Sanomille, Salon Seudun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdelle ja Yle Turkuun perjantaina 13.11.2026.

Päätösehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

233 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kh 16.11.2026 § 233

Kunnan hallintosäännön 18 luvun mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallituksen käytäntönä on ollut, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnanviraston keskustoimistossa tarkastuspäivää seuraavana maanantaina viraston normaalina aukioloaikana. Pöytäkirja on tarkastettava ennen nähtävillä oloaikaa.

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Veera Lindholm ja Jaakko Mikkola. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

Päätös:

234 § LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT SEKÄ VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Kh 16.11.2026 § 234

Päätösehdotus: Kunnanhallitus ei käytä kuntalain 92 §:ssä säädettyä otto-oikeutta seuraaviin viranomaisten päätöksiin:

Kunnanjohtajan päätöspöytäkirjat	
Viranhaltijapäätös	§ 2
Populus §§:t	19-22

Päätös:

235 § VEROVAROJEN TILITYKSET KOSKEN TL KUNNALLE 1.1. – 31.10.2026

Kh 16.11.2026 § 235

Kunnantoimistossa on laadittu yhteenveto verovarojen tilityksistä Kosken Tl kunnalle lokakuun loppuun 2026. Selvitys perustuu verohallinnon antamaan verotilitysyhteenvetoon.

Tarkasteluvälillä 1.1. – 31.10.2026 kunnalle on tilitetty kunnallisveroa ennen vähennyksiä 2 592 513 euroa, joka on 192 467 euroa (8,0 %) enemmän kuin vuonna 2025 vastaavaan aikaan.

Yhteisöveroa on vastaavalla ajanjaksolla tilitetty 744 633 euroa, joka on 274 955 euroa vähemmän (-27,0 %) kuin vuonna 2025 vastaavaan aikaan.

Kiinteistöveroa on vastaavalla ajanjaksolla tilitetty 503 137 euroa, joka on 19 150 euroa vähemmän (- 3,7 %) kuin vuonna 2025 vastaavaan aikaan.

Kokonaisuudessaan kalenterivuoden alusta on tilitetty verotuloja 3 840 283 euroa, joka on 101 638 euroa vähemmän (- 2,6 %) kuin vuonna 2025 vastaavaan aikaan.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä selvityksen verovarojen tilityksestä tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

236 § TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 1.1. – 31.10.2026 (83,3 %)

Kh 16.11.2026 § 236 Tuloslaskelma (ulkoinen) osoittaa, että suhteessa talousarvioon toimintatuotot ovat toteutuneet 80,0 % ja toimintakulut 80,9 %. Toimintakate on toteutunut 81,2 %. Vuosikate on tässä vaiheessa negatiivinen -210 776 euroa, joka on 792 083 euroa pienempi kuin vastaavaan aikaan vuonna 2025, jolloin vuosikate oli 581 307 euroa. Verotuloja on kertynyt 78,4 % ja valtionosuuksia 82,6 % suhteessa talousarvioon.

Liite: Toteutumisvertailu 1.1. – 31.10.2026

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee talousarvion toteutumisen 1.1. – 31.10.2026 tiedokseen.

Päätös:

237 § ETUOSTO-OIKEUDEN KÄYTTÄMINEN

Kh 16.11.2026 § 237

Kunnalla on Etuostolain 1 §:n mukaan etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuostolain 5 §:n mukaan etuosto-oikeutta ei ole, milloin kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5 000 neliömetriä tai sitä vähemmän, ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso tai ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos, tai myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Lisäksi Etuostolain 6 §:ssä säädetään, että etuosto-oikeutta ei ole, milloin sen käyttämistä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana. Etuosto-oikeutta ei myöskään ole, kun valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos myy kiinteistön eduskunnan kaupalle antamassa suostumuksessa nimeämälle luovutuksensaajalle; tai sellaiselle yhtiölle, jossa valtiolla on määräysvalta, valtion rahastolle tai julkisoikeudellista tehtävää hoitavalle säätiölle niiden omaa käyttöä varten.

Etuostolain 22 §:n mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tietosuojavaltuutetun mukaan, jos kiinteistön omistajana on luonnollinen henkilö, on kiinteistöä kuvaava tieto myös henkilötieto, jolloin henkilötietolain säännöksiä tiedon käsittelyn suhteen tulee noudattaa. Tämä tarkoittaa, että sitä että em. tietoja voidaan käsitellä avoimessa tietoverkossa vain omistajan antamalla suostumuksella.

Liitetietoja ei julkaista kunnan kotisivuilla.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä liitteessä olevat kiinteistönluovutusilmoitukset tiedokseen ja päättää, ettei kunta käytä etuosto-oikeuttaan näissä kaupoissa.

Päätös:

238 § ITSENÄISYYSPÄIVÄN SEPPELEENLASKIJA

Kh 16.11.2026 § 238 Itsenäisyyspäivän juhlaa vietetään Kosken Tl kunnassa sunnuntaina 6.12.2026.

Seppele lasketaan sankarihaudoille itsenäisyyspäivänä klo 12.00. Seppeleen laskun jälkeen on juhlatilaisuus ja kahvit.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus valitsee itsenäisyyspäivän seppeleenlaskijan.

Päätös:

239 § LAITOSHUOLTAJAN TOIMEN VAKINAISTAMINEN RAVINTO- JA PUHDISTUS-PALVELUISSA

Kh 16.11.2026 § 239

Laitoshuoltaja Amnuai Arvonen on työskennellyt kunnassa pitkään määräaikaisissa työsuhteissa. Työvoiman tarpeen on todettu olevan pysyvä, eikä tehtävän hoitaminen määräaikaisena ole enää perusteltua. Laitoshuoltajan työpanosta tarvitaan tilojen puhtauden, hygienian ja päiväkodin arjen toimivuuden varmistamiseksi. Tehtävä sijoittuu pääasiallisesti päiväkoti Naavatassuun.
Tehtävän pysyvän luonteen vuoksi on tarkoituksenmukaista vakinaistaa työsuhde. Työsuhteen vakinaistamisen yhteydessä työajaksi esitetään 80 prosenttia täydestä työajasta työnkuvien muutoksien vuoksi.

Hallintosäännön luvun 8 § 2 mukaan kunnanhallituksella on yleistoimivalta henkilöstöasioissa, mikäli asiassa ei ole säädetty laissa tai määrätty hallintosäännössä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää vakinaistaa laitoshuoltajan työsuhteen 80 prosentin työajalla.

Päätös:

240 § LAITOSHUOLTAJAN TOIMEN VAKINAISTAMINEN RAVINTO- JA PUHDISTUS-PALVELUISSA

Kh 16.11.2026 § 240

Laitoshuoltaja Eini Ahti on työskennellyt kunnassa pitkään määräaikaisissa työsuhteissa. Työvoiman tarpeen on todettu olevan pysyvä, eikä tehtävän hoitaminen määräaikaisena ole enää perusteltua. Laitoshuoltajan työpanosta tarvitaan kunnan eri kiinteistöjen puhtauden, hygienian ja kiinteistöjen kunnon ylläpitämiseksi.
Tehtävän pysyvän luonteen vuoksi on tarkoituksenmukaista vakinaistaa työsuhde. Työsuhteen vakinaistamisen yhteydessä työajaksi esitetään 60 prosenttia täydestä työajasta työnkuvien muutoksien vuoksi.

Hallintosäännön luvun 8 § 2 mukaan kunnanhallituksella on yleistoimivalta henkilöstöasioissa, mikäli asiassa ei ole säädetty laissa tai määrätty hallintosäännössä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää vakinaistaa laitoshuoltajan työsuhteen 60 prosentin työajalla.

Päätös:

241 § TARKASTUSLAUTAKUNNAN LISMÄÄRÄRAHA VUODELLE 2026

Tark. ltk 13.10.2026 § 38 Vuoden 2026 talousarvioon varatut määrärahat kustannuspaikalla tarkastustoimi tulevat ylittymään kokouspalkkioiden osalta ja ovat ylittyneet toimistopalveluiden osalta 6 063 eurolla. Toimistopalveluihin kirjataan tilintarkastuspalkkiot.

Kokouspalkkioiden määrärahan ylitys johtuu arvioitua isommasta kokousten määrästä.
Toimistopalveluiden lisääntyneet kustannukset johtuvat tilintarkastuksen kriteerien muutoksesta ja arviointikertomuksen laadinnasta tilintarkastajan johdolla.

Tilille kokouspalkkiot esitetään lisämäärärahaa 2 200 euroa.
Tilille toimistopalvelut esitetään lisämäärärahaa 9 000 euroa.

Päätös: Tutustuttiin tarkastuslautakunnan toteumaraporttiin ajalta 1.1.-31.8.2026. Toteumaraportin mukaan koulutus- ja kulttuuripalveluiden tilillä ei ole toteumaa ja arvioidaan, että tämän tilin määrärahat jäävät käyttämättä kuluvan vuoden aikana.
Päätettiin siirtää määrärahaa 2 200 euroa tililtä koulutus- ja kulttuuripalvelut tilille kokouspalkkiot.

Lisäksi päätettiin esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä tarkastuslautakunnan vuoden 2026 talousarvioon kustannuspaikalle tarkastustoimi, tilille toimistopalvelut 9 000 euroa.

Kh 16.11.2026 § 241

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä tarkastuslautakunnan vuoden 2026 talousarvioon kustannuspaikalle tarkastustoimi, tilille toimistopalvelut 9 000 euroa.

Päätös:

242 § KUNNANHALLITUKSEN LISÄMÄÄRÄRAHA VUODELLE 2026

Kh 16.11.2026 § 242 Kuntalain 110 §:n mukaisesti kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Mikäli talousarvion määrärahat tai tuloarviot muuttuvat olennaisesti tiikauden aikana, tulee talousarviota muuttaa vastaavasti. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto.

Talousarvion laadintavaiheessa ei ole varauduttu uuden kunnanjohtajan rekrytoinnista aiheutuviin kustannuksiin. Lisäksi talousarvioon ei ole varattu määrärahaa kunnanhallituksen esityslistojen valmistelussa hyödynnettävän tekoälyn käyttöönottoon liittyvään projektiin. Hankkeen selvitysprosessi on aiheuttanut 3 000 euron kustannukset.
Edellä mainituista syistä johtuen kunnan hallinnon kustannuspaikalla tilin *Maksetut palkat ja palkkiot* määrärahat ovat ylittyneet 31.10.2026 mennessä 21 960,39 eurolla. Loppuvuoden kustannuksiksi arvioidaan lisäksi 32 724 euroa. Tilille esitetään tämän vuoksi 54 700 euron lisämäärärahaa.
Tilille *Sijaisten palkat* ei ole varattu talousarviossa määrärahaa. Tilin toteuma lokakuun lopussa on 6 288,45 euroa, minkä vuoksi tilille esitetään 6 290 euron lisämäärärahaa. Lisäksi palkkakustannusten sivukulujen kattamiseksi esitetään vuoden 2026 sivukuluprosenttien (yht. 23,61 %) mukaisia lisämäärärahoja henkilösivukulujen tiliryhmään.
Tilin *Asiantuntijapalvelut* määrärahat ovat ylittyneet 31.10.2026 mennessä 25 999 eurolla. Tilille esitetään 26 000 euron lisämäärärahaa.

Kunnanhallitus on 9.3.2026 § 59 hyväksynyt Kosken Tl Taidesäätiön kanssa neuvotellun kumppanuussopimuksen. Sopimus sisältää vuosittaisen 5 000 euron toiminta-avustuksen sekä 10 000 euron harkinnanvaraisen avustuksen. Sopimuksesta aiheutuvia kustannuksia ei ole täysimääräisesti huomioitu talousarvion laadintavaiheessa, eikä niitä varten ole varattu riittäviä määrärahoja. Sopimuksen mukaista avustusta on tänä vuonna maksettu Taidesäätiölle yhteensä 10 000 euroa.
Tilin *Muut avustukset yhteisöille* määrärahat ovat ylittyneet 31.10.2026 mennessä 2 100 eurolla. Mikäli harkinnanvarainen 5 000 euron avustus maksetaan, tilin ylityksen arvioidaan olevan yhteensä 7 100 euroa. Tilille esitetään tämän vuoksi 7 100 euron lisämäärärahaa.

Henkilöstöhallinnon kustannuspaikalla talousarvioon varatut määrärahat ovat ylittyneet työterveyshuollon kustannusten osalta 31.10.2026 mennessä 14 278,03 eurolla. Työterveyshuollon kustannusten arvioidaan olevan loppuvuoden aikana vielä noin 12 000 euroa. Lisäksi määrärahat ovat ylittyneet erityistyölasien hankinnan osalta 1 189,81 eurolla ja henkilöstön työvuosimuistamisten osalta 2 307,14 eurolla. Arvioidaan, että henkilöstön työvuosimuistamisesta syntyy loppuvuodesta vielä noin 1 000 euron kustannukset.
Toteumaraportin mukaan henkilöstöhallinnon kustannuspaikan tilillä *Maksetut palkat ja palkkiot* ei ole toteumaa, tilille on varattu 15 970 euron määräraha. Määräraha on varattu työsuojelupäällikön tehtävästä aiheutuviin palkkakustannuksiin. Vuoden alusta lukien työsuojelupäällikön tehtävät on kuitenkin siirretty osaksi kunnanjohtajan tehtävänkuvaa.
Henkilöstöhallinnon kustannuspaikalla esitetään 15 970 euron määrärahan siirtämistä tililtä *Maksetut palkat ja palkkiot* tilille *Sosiaali- ja terveyspalvelut* kattamaan tilillä syntynyttä määrärahaylitystä.

Lisäksi tilille *Sosiaali- ja terveyspalvelut* esitetään 10 400 euron lisämäärärahaa työterveyshuollon kustannusten kattamiseksi.
Erityistyölasien hankinnasta aiheutuvien kustannusten kattamiseksi tilille *Muu materiaali* esitetään 1 200 euron lisämäärärahaa. Henkilöstön työvuosimuistamisista aiheutuvien kustannusten kattamiseksi tilille *Muut toimintakulut* esitetään 3 300 euron lisämäärärahaa.

Valmistelija: hallintosihteeri Ethel Palomäki

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle kunnanhallituksen vuoden 2026 talousarvioon lisämäärärahan myöntämistä seuraavasti:
Kunnan hallinto kustannuspaikalle:

- Tilille Maksetut palkat ja palkkiot 54 700 euroa
- Tilille Sijaisten palkat 6 290 euroa
- Tiliryhmään Henkilösivukulut palkkakustannusten sivukulut vuoden 2026 sivukuluprosenttien mukaan, noin 14 400 euroa
- Tilille Asiantuntijapalvelut 26 000 euroa
- Tilille Muut avustukset yhteisöille 7 100 euroa

Henkilöstöhallinto kustannuspaikalle:

- Tilille Sosiaali- ja terveyspalvelut 10 400 euroa
- Tilille Muu materiaali 1 200 euroa
- Tilille Muut toimintakulut 3 300 euroa

Lisäksi kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että henkilöstöhallinnon kustannuspaikalla siirretään 15 970 euroa tililtä *Maksetut palkat ja palkkiot* tilille *Sosiaali- ja terveyspalvelut*.

Lisämäärärahojen yhteismäärä on 123 390 euroa, sisältäen henkilösivukulujen lisämäärärahat.

Päätös:

243 § KOSKEN TL KUNNAN TALOUDEN SOPEUTTAMIS- JA TASAPAINOTTAMISOHJELMAN 2027-2030 LUONNOS JA TOIMENPIDEKOKONAISUUDET

Kh 16.11.2026 § 243

Kosken Tl kunnanhallitus on kokouksessaan 5.10.2026 päättänyt käynnistää kunnan talouden sopeuttamis- ja tasapainottamisohjelman laadinnan vuosille 2027–2030.

Aiemmista vahvoista tasepuskureista ja velattomuudesta huolimatta kuntakentän rakenteelliset muutokset, kuten yleinen kustannusnousu ja palkkaratkaisut (~3,5 %/v), valtionosuuksien raju pieneneminen sekä verotulokertymän heikkeneminen, ovat ajaneet käyttötalouden ja vuosikatteen alijäämäiseksi. Käyttötalouden tasapainottaminen vaatii pysyviä rakenteellisia toimenpiteitä.

Sopeuttamisohjelman ensisijaisena tavoitteena on saada Kosken Tl kunnan käyttötalous kestävästi tulorahoituksen tasolle, turvata lakisääteiset peruspalvelut sekä estää tasealijäämien syntyminen.

Kosken Tl kunnanhallitus asetti sopeuttamisohjelman valmistelua ohjaamaan päättäjistä ja viranhaltijoista koostuvan työryhmän, joka on selvittänyt mahdollisia keinoja käyttötalouden tasapainottamiseen. Selvitystyön tulokset on kerätty Kosken tl kunnan talouden sopeuttamis- ja tasapainottamisohjelman 2027–2030 luonnokseksi. Ohjelman laadintaa jatketaan luonnokseen kirjattuina toimenpidekokonaisuuksina.

Valmistelija: kunnanjohtaja Sari Paljakka

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää
1. hyväksyä Kosken Tl kunnan talouden sopeuttamis- ja tasapainottamisohjelman 2027–2030 luonnos ja toimenpidekokonaisuudet ja
2. lähettää Kosken Tl kunnan talouden sopeuttamis- ja tasapainottamisohjelman 2027–2030 luonnoksen ja toimenpidekokonaisuudet kunnanvaltuustolle

Päätös:

244 § TULOVEROPROSENTIN JA KIINTEISTÖVEROPROSENTTIEN MÄÄRÄÄMINEN VUODELLE 2027

Kh 16.11.2026 § 244

Kuntalain 111 §:n mukaan: "Viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista."

Vuoden 2027 tuloveroprosentti tulee ilmoittaa verohallinnolle viimeistään 17.11.2026.

Kosken Tl kunnan tuloveroprosentti vuonna 2026 on 7,40. Vuonna 2027 tuloveroprosentti tulee ilmoittaa kymmenyksen tarkkuudella.

Kiinteistöveroprosentit voivat vaihdella seuraavasti:

yleinen kiinteistövero	0,93-2,00 %
maapohja	1,30-2,00 %
vakituiset asunnot	0,41-1,00 %
muut asuinrakennukset	0,93-2,00 %
rakentamaton rakennuspaikka	2,00-6,00 %
yleishyödyllisen yhteisön	0,00-2,00 %
voimalaitoksen	0,93-3,10 %

Kosken Tl kunnassa voimassa oleva tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit ovat vuonna 2026 olleet seuraavat:

1. Tuloveroprosentti	7,40
2. Kiinteistöveroprosentit	
* Yleinen	0,93
* Maapohja	1,30
* Vakituisen asunnon	0,41
* Muun asuinrakennuksen	0,93
* Yleishyödyllisen yhteisön	0,00
* Rakentamattoman rakennuspaikan	ei määrätä
* Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti	3,10

Kunnan johtoryhmä ja hallinto- ja taloustoimisto ovat valmistelemassa lautakuntien ja viranhaltijoiden valmistelun pohjalta talousarviota vuodelle 2027. Valmistelun mukaan tasapainoista talousarviota ei voida tehdä nykyisillä veroprosenteilla.

Kuntalain mukaan talousarviossa ja -suunnitelmassa tai niiden hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla edellisen vuoden taseen osoittama alijäämä ja talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu alijäämä suunnittelukaudella katetaan. Alijäämä voidaan kattaa mm. edellisten tilikausien ylijäämällä. Kunnalla on vuoden 2025 tilinpäätöksessä edellisten tilikausien ylijäämää 8 294 316, 15 euroa.

Kunnassa on käynnissä talouden sopeuttamis- ja tasapainottamisohjelman laadinta vuosille 2027–2030. Kunnan tulorahoituksen pohja on vahvasti heikentynyt. Sekä verotulokertymä että valtionosuudet ovat

vähentyneet huomattavasti. Talouden sopeuttamis- ja tasapainottamisohjelman luonnoksen laadinnan yhteydessä on löydetty säästöjä vuodelle 2027 noin 400 000 euroa. Säästöistä huolimatta katettavaa jää yli 550 000 euroa. Kunnan kustannuksista erittäin merkittävä osa muodostuu lakisääteisistä tehtävistä, joka tekee merkittävien lisäsäästöjen löytymisestä erittäin haastavaa, tarvittavissa määrin jopa mahdotonta.

Valmistelija: kunnanjohtaja Sari Paljakka

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se päättäisi kunnan tuloveroprosentin ja kiinteistöveroprosentit kunnanhallituksen esityksen mukaisesti vuodelle 2027.

Päätös:

245 § KUNTAKONSERNIN TILINPÄÄTÖSTIETOJEN TOIMITTAMINEN VUODELTA 2026

Kh 16.11.2026 § 245

Kuntalain (410/2015) 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Kunnan konsernitilinpäätös laaditaan kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä niiden kuntayhtymien, joissa kunta on jäsenenä, tilinpäätösten yhdistelmänä. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta ajanjaksolta kuin kunnan tilinpäätös.

Kosken Tl kunnan kuntakonserniin kuuluu vuoden 2026 tilinpäätöksessä kaksi tytäryhteisöä, kolme kuntayhtymää ja kaksi osakkuusyhteisöä. Kunnan tulee kuntalain mukaan laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitase liitteineen. Kirjanpitolain mukaan tilinpäätös on laadittava kolmen kuukauden kuluttua tilikauden päättymisestä. Kunnan tilikausi on kalenterivuosi.

Jotta emokunta pystyy laatimaan lakisääteisen konsernitilinpäätöksen määräajassa, on välttämätöntä, että kuntakonserniin kuuluvat tytäryhtiöt, kuntayhtymät ja osakkuusyhteisöt toimittavat omat tilinpäätöstietonsa, tilintarkastuskertomuksensa sekä konsernieliminointeja varten tarvittavat erittelyt emokunnalle sovitun ja sitovan aikataulun mukaisesti.

Tietojen toimittamista varten on valmisteltu erillinen ohjeistus, jonka mukaan kuntakonserniin kuuluvien konserniyhteisöjen tulee toimittaa vuoden 2026 allekirjoitettu tilinpäätös, toimintakertomus mukaan lukien, kunnalle 28.2.2027 mennessä.

Valmistelija: kirjanpitäjä Tanja Lepistö

Liite: Kuntakonsernin tilinpäätöstietojen 2026 toimittaminen

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan ohjeistuksen koskien kuntakonsernin tilinpäätöstietojen toimittamisesta emokunnalle tilikaudelta 2026,
2. velvoittaa kuntakonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen, kuntayhtymien ja osakkuusyhteisöjen hallitukset ja/tai toimitusjohtajat huolehtimaan siitä, että yhteisöjen tilinpäätösaineistot toimitetaan Kosken Tl kunnalle ohjeen mukaisesti 28.2.2027 mennessä ja
3. oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään ohjeistukseen ja aikatauluihin teknisiä tai vähäisiä muutoksia sekä antamaan tarkempia soveltamisohjeita tietojen sähköisestä toimittamistavasta.

Päätös:

246 § METSÄNHAKKUU, 2026

Kh 11.5.2026 § 107

Kunnan metsäomaisuuden hoidon lähtökohtana on MHY Auranmaan vuonna 2017 laatima metsäsuunnitelma. Suunnitelma sisältää hakkuu- ja hoitoehdotuksia vuosille 2017 - 2026, joiden pohjalta tavoitteena on varmistaa kestävä puuntuotanto hyvän metsähoidon suositusten mukaisesti.

Vuoden 2026 hakkuuehdotukset ovat sisältyneet teknisen lautakunnan talousarvioon ja sen valmisteluaineistoon. Hakkuuehdotukset on laatinut MHY Salometsän metsäasiantuntija.

Kosken Tl kunnan hallintosäännön 7 luvun 1§ kohdan 20 mukaan metsän myynnistä päättää kunnanhallitus.

Vuodelle 2026 esitetyt toimenpiteet:
- Uudistushakkuu 284-404-3-87 kuvio 28/68. Pinta-ala 3,18 ha
- Harvennushakkuu 284-407-5-46 kuvio 30. Pinta-ala 5,85 ha

Tarjouspyyntö esitetään toimitettavaksi: Westas Group Oy, Metsä Group, UPM Metsä ja Stora Enso Oyj.

Tarjousten jättämisen määräaika 26.5.2026 kello 14.00 mennessä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää aloittaa tarjousmenettelyn esittelyn mukaisesti.

Päätös: Asia jätettiin pöydälle lisäselvityksiä varten.

Kh 17.8.2026 § 163

Metsähakkuun sisällön laajuudesta on keskusteltu lisäselvityksen saamiseksi Kosken Aluelämmön kanssa, varmistaen energiajakeiden myynti heille. Aluelämpö on ilmoittanut kiinnostuksensa ostoon.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää aloittaa tarjousmenettelyn esittelyn mukaisesti.

Päätös: Kunnanhallitus palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Kh 5.10.2026 § 207

Tekninen johtaja on korjannut ja täydentänyt aineistoa.
Esitetyt toimenpiteet:
- Uudistushakkuu 284-404-3-87, kuvio 128/68. Pinta-ala 3,18 ha

Korjattu ja täydennetty aineisto esityslistan oheismateriaalina.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää aloittaa tarjousmenettelyn esittelyn mukaisesti.

Muutettu päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää aloittaa tarjousmenettelyn esittelyn mukaisesti ja lisäksi kunnanjohtaja esittää, että tarjousten jättö tapahtuu 6.11.2026 klo 14.00 mennessä.

Päätös: Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaan.

Jukka Lehti ilmoitti intressijääviyden ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi klo 18.28–18.36.

Kh 16.11.2026 § 246

Tarjouspyyntö toimitettiin kunnanhallituksen määrittämille tarjoajille sähköpostitse 13.10.2026. Saapuneiden tarjousten vertailun perusteella UPM Metsän tarjous on kokonaistaloudellisesti edullisin. Tarjous sisältää korkeimman puukauppatulon, korvauksen hakkuutähteistä sekä kilpailijaa edullisemmat tilaajalle jäävän kuitu- ja energiapuun korjuukustannukset.

Tarjousten kokonaishinnat tukkien osalta:
Westas Group Oy
- 39 434 € (alv 0 %)

UPM Metsä
- 41 808,70 € (alv 0 %)

Tarjoukset ja tarjousten vertailu tausta-aineistona.

Valmistelija: tekninen johtaja Mikko Salmi

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää valita voittavaksi tarjoukseksi UPM Metsän kokonaistaloudellisesti edullisimpana tarjouksena.

Päätös:

247 § ILMOITUSASIAT

Kh 16.11.2026 § 247

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee oheisen liitteen mukaiset kirjeet ja ilmoitukset tiedokseen.

Päätös:

248 § MUUT ASIAT

Kh 16.11.2026 § 248

Päätösehdotus:

Päätös:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kosken Tl kunnanhallitus	Kokouspäivämäärä	Pykälät
	16.11.2026	232-248

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite
Kosken Tl kunnanhallitus
kirjaamo@koski.fi
Härkätie 5
31500 Koski TL

Pykälät: valitusaika 14 pv

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.
Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.
Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

tai kirjallisella valituksella.
Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite:	Sairashuoneenkatu 2-4, Turku
Postiosoite:	PL 32, 20101 Turku

Valituksen voi tehdä myös sähköpostitse: turku.hao(at)oikeus.fi

Kunnallisvalitus, pykälät valitusaika 30 pv

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.
Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Hallintovalitus, pykälät valitusaika 30 pv

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muu valitusviranomainen, pykälät valitusaika 14 pv
osoite ja postiosoite

Markkinaoikeus
PL 118
00131 HELSINKI
Hakemusosoitus hankinta-asioissa erillisenä liitteenä

Markkinaoikeuteen voi valittaa tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (asianosainen).

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

On toivottavaa, että valitus tehdään ensisijaisesti asiointipalvelussa. Valituksen voi myös tehdä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus sekä yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitus on valittajan tai valituksen muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Sähköisesti toimitettu valitus katsotaan saapuneen valitusviranomaiselle määräajassa, mikäli se on perillä viranomaisessa viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.
Fyysisesti tai postitse toimitettu valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. (Asiointilaki 11 §)
Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta voidaan periä maksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.
Linkki: Tuomioistuinmaksulaki
Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kosken Tl kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Härkätie 5, 31500, Koski Tl
Sähköpostiosoite: kirjaamo@koski.fi
Puhelinnumero: 044 744 1111

Kirjaamon aukioloaika on ma-ke 9-15, to 9-17 ja pe 9-14.

Pöytäkirja on 23.11.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty