

Kokousaika: Tiistaina 15.9.2026 klo 18.00–20.39

Kokouspaikka: Kosken TI kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone

Saapuvilla olleet jäsenet **Läsnä** **Poissa**

Puheenjohtaja	Pertti Kujala	x	
Varapuheenjohtaja	Leena Puumalainen	x	
Jäsenet:	Jyrki Anttila		x
	Toni Leino	x	
	Katja Tanskanen	x	

Tilintarkastaja, JHT, HT	Krister Rehn	x
Pöytäkirjanpitäjä	Ethel Palomäki	x

Muut saapuvilla olleet

Varajäsenet:	Teijo Reunanen	x
	Ritva Lehtinen	x
	Heikki Tuominen	x
	Kari Ruohonen	x
	Emma Kulmanen	x

Tekninen johtaja	Mikko Salmi	x 26-28 §§
------------------	-------------	------------

Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 26
--------------------------------	------

Pöytäkirjan tarkastustapa	§ 27
---------------------------	------

Asiat	§ 26 - 33
-------	-----------

Allekirjoitukset

Pertti Kujala	Ethel Palomäki
Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus	Tarkastusaika 18.9.2026
-----------------------	-------------------------

Allekirjoitukset

Leena Puumalainen	Toni Leino
-------------------	------------

Pöytäkirjan nähtävänä olo	Maanantaina 5.10.2026 klo 9.00-15.00 Kosken TI kunnantalo ja kunnan verkkosivut
---------------------------	---

Todistaa

Ethel Palomäki
Pöytäkirjanpitäjä

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken TI kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

26 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsu lähetetään lautakunnan päättämällä tavalla.

Tarkastussäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostitse 7.9.2026.

Todetaan tarkastuslautakunnan kokoonpano ja kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

27 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen

Kosken TI kunnan hallintosäännön 39 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitilien päättämällä tavalla.

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirjat pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu. Edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastajana ovat toimineet Katja Tanskanen ja Jyrki Anttila.

Päätös: Pöytäkirja päätettiin tarkastaa perjantaina 18.9.2026.
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Leena Puumalainen ja Toni Leino.

Tämän kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnanvirastolla maanantaina 5.10.2026 klo 9.00–15.00 sekä Kosken TI kunnan kotisivuilla 5.10.2026 alkaen.

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken TI kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

28 § Tutustuminen vuoden 2026 arvioinnin painopistealueisiin

Tarkastuslautakunta on arviointisuunnitelmassaan päättänyt vuoden 2026 arvioinnin painopistealueista.

Tämän kokouksen tarkastelukohteena on teknisen lautakunnan alueelta rakennukset ja kiinteistöt, liikenneväylät ja muut yhteiset alueet sekä vesihuoltolaitos/liiketoiminta.

Kuullaan tekninen johtaja Mikko Salmen esitys.

Päätös: Teknisen johtajan esityksessä saatiin kuulla painopistealueisiin liittyen investointien toteutumisesta ja investointien aikataulutuksesta. Suuri investointihanke, uusi jätevedenpuhdistamo, valmistui kesällä 2026. Toinen suurempi investointihanke, koulukeskuksen piha-alueen kehittäminen, valmistui myös kesällä 2026.

Lisäksi tekninen johtaja esitteli suunnitelmia seuraaville vuosille, sisältäen käyttösuunnitelman vuodelle 2027 ja investointisuunnitelman vuosille 2027–2029.

Tekninen johtaja Mikko Salmi poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn päättyessä klo 19.35.

29 § Tilintarkastajan työohjelma vuodelle 2026

Tilintarkastaja valmistelee ja esittää lautakunnalle tiedoksi tilikautta 2026 koskevan työohjelman.

Tässä yhteydessä päätetään myös tilintarkastajan raportoinnista lautakunnalle.

Päätös: Merkittiin tiedoksi tilintarkastajan tarkastussuunnitelma vuodelle 2026.

30 § Tarkastuslautakunnan arvioinnin työohjelma vuodelle 2026

Lautakunnan työn perustana on ohjeellinen arviointisuunnitelma.

Lautakunta käy keskustelun työskentelynsä käytännön järjestelyistä.

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä työohjelman vuodelle 2026.

Päätös: Päätettiin vuosityöohjelman sisällöstä ja aikataulusta ja hyväksyttiin työohjelma vuodelle 2026.

31 § Tarkastuslautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2027

Taloustoimistossa on laadittu virkатыönä vuodelle 2027 pohjaksi tarkastuslautakunnan talousarvioesitys, joka jaetaan lautakunnan jäsenille esityslistan liitteenä.

Lautakunta tekee tarkennukset talousarvioesitykseen.

Päätös: Lautakunta keskusteli talousarvioesityksestä ja teki tarkennukset talousarvioesitykseen.
Hyväksyttiin esitys kunnanhallitukselle tarkastuslautakunnan talousarvioksi vuodelle 2027.

32 § Muut asiat

Päätös: Ennen kokousta tarkastuslautakunta oli arviointikäynnillä kohteessa jätevedenpuhdistamo klo 17.00–18.00.

Keskusteltiin eri kouluttautumistilaisuuksista ja lautakunnalle tuotiin tiedoksi BDO:n järjestämä seminaari 30.10.2026. Ne, jotka viime vuonna eivät osallistuneet seminaariin, osallistuu mahdollisuuksien mukaan tänä vuonna.

Seuraavan kokouksen ajankohta on alustavasti 13.10.2026, jolloin käsittelyssä kunnanjohtajan yleiskuuleminen. Sihteeri selvittää, miten seuraavan kokouksen ajankohta saadaan sovitettua kunnanjohtajan aikatauluun.

33 § Ilmoitusasiat

Päätös: Ei ollut.

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken TI kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kunta

Koski TI

Tarkastuslautakunta

KOSKEN TL TARKASTUSLAUTAKUNTA**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Kokouspäivämäärä

Pykälät

15.9.2026**26-33****MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät: 26-33
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite KOSKEN TL TARKASTUSLAUTAKUNTA kirjaamo@koski.fi Härkätie 5 31500 Koski TI Pykälät:
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Liitetään
pöytäkirjaan

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken TI kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.