

Kokousaika	Maanantai 14.9.2026, klo 18:00–19.57			
Kokouspaikka	Teams / hybridikokous, Koski TI, kunnantalo (T=Teams)			
Saapuvilla olleet jäsenet			läsnä	poissa
	Mattila Marja	pj.	x	
	Relander Lassi	vpj.	x	
	Lehti Jukka	j.	x	
	Lindholm Veera	j.	T	
	Mikkola Jaakko	j.	T	
	Reichardt Ragni	j.	x	
	Toivonen Timo	j.	x	
Muut saapuvilla olleet	Jalli Marja	valt. pj.	x	
	Haavisto Matti	valt. I vpj.	x	
	Luhtala Tapio	valt. II vpj	x	
	Paljakka Sari	kj /esittelijä/ pöytäkirja	x	
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 180			
Asiat	§ 180–199			
Pöytäkirjan tarkastustapa	§ 181			
Allekirjoitukset				
	Marja Mattila Puheenjohtaja		Sari Paljakka Pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.			
Tarkastusaika	Torstai 17.9.2026			
Allekirjoitukset	Timo Toivonen		Lassi Relander	
Pöytäkirjan nähtäväolo	Maanantai 21.9.2026 klo 9:00-14:30 Kosken TI kunnantalo			
Todistaa	Kunnanjohtaja Sari Paljakka			

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken TI kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

180 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kh 14.9.2026 § 180

Kunnan hallintosäännön 18 luvun 6 §:n (Koollekutsuminen) mukaan kokouksutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouksutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouksutsun yhteydessä. Kokouksutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Lisäksi kokouksutsu ja esityslista julkaistaan kunnan kotisivuilla samassa yhteydessä, kun esityslistat lähetetään toimielimen jäsenille.

Kunnanhallitus on päättänyt, että se kokoontuu varsinaisiin kokouksiinsa Kosken TI kunnantalolla lähtökohtaisesti joka kolmas maanantai kello 18.00. Kokouksutsu lähetetään postitse / sähköisesti. Kiireellisessä tapauksessa kokous kutsutaan koolle puhelimitse. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokouksen jälkeisenä seuraavana arkimaanantaina.

Kuntalain 103 §:n 2 mom:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouksutsu esityslistoineen on lähetetty hallituksen intranetin kautta kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille. Lisäksi esityslista on lähetetty tiedoksi Turun Sanomille, Salon Seudun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele ja Yle Turkuun perjantaina 11.9.2026.

Päätösehdotus:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

181 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kh 14.9.2026 § 181

Kunnan hallintosäännön 18 luvun mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallituksen käytäntönä on ollut, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnanviraston keskus-toimistossa tarkastuspäivää seuraavana maanantaina viraston normaali-aukioloaikana. Pöytäkirja on tarkastettava ennen nähtävillä oloaika.

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Timo Toivonen ja Lassi Relander.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

182 § LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT SEKÄ VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Kh 14.9.2026 § 182

Päätösehdotus: Kunnanhallitus ei käytä kuntalain 92 §:ssä säädettyä otto-oikeutta seuraaviin viranomaisten päätöksiin:

Kunnanjohtajan päätöspöytäkirjat
Populus §§:t

Vt. Kunnanjohtajan päätöspöytäkirjat
Viranhaltijapäätös
Populus §§:t 331-332,341,344,348-350,352,361,369,371

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

183 § VEROVAROJEN TILITYKSET KOSKEN TL KUNNALLE 1.1. – 31.8.2026

Kh 14.9.2026 § 183 Kunnantoimistossa on laadittu yhteenveto verovarojen tilityksistä Kosken TI kunnalle elokuun loppuun 2026. Selvitys perustuu verohallinnon antamaan verotilitysyhteenvetoon.

Tarkasteluvälillä 1.1. – 31.8.2026 kunnalle on tilitetty kunnallisveroa ennen vähennyksiä 2.139.801 euroa, joka on 136.652 euroa (6,8 %) enemmän kuin vuonna 2025 vastaavaan aikaan.

Yhteisöveroa on vastaavalla ajanjaksolla tilitetty 618.838 euroa, joka on 217.245 euroa (-26,0 %) vähemmän kuin vuonna 2025 vastaavaan aikaan.

Kiinteistöveroa on vastaavalla ajanjaksolla tilitetty 260.940 euroa, joka on 8.960 euroa (- 3,3 %) vähemmän kuin vuonna 2025 vastaavaan aikaan.

Kokonaisuudessaan kalenterivuoden alusta on tilitetty verotuloja 3.019.579 euroa, joka on 89.553 euroa (- 2,9 %) vähemmän kuin vuonna 2025 vastaavaan aikaan.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä selvityksen verovarojen tilityksestä tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

184 §**TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 1.1. – 31.7.2026 (58,3 %)**

Kh 14.9.2026 § 184

Tuloslaskelma (ulkoinen) osoittaa, että suhteessa talousarvioon toimintatuotot ovat toteutuneet 56,9 % ja toimintakulut 57,0 %. Toimintakate on toteutunut 57,0 %. Vuosikate on tässä vaiheessa negatiivinen -161.049,82 euroa, joka on 499.470,55 euroa vähemmän kuin vastaavaan aikaan vuonna 2025. Verotuloja on kertynyt 54,9 % ja valtionosuuksia 57,7 % suhteessa talousarvioon.

Liite:

Toteutumisvertailu 1.1. – 31.7.2026

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion toteutumisen 1.1. – 31.7.2026 tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

185 § ETUOSTO-OIKEUDEN KÄYTTÄMINEN

Kh 14.9.2026 § 185

Kunnalla on Etuostolain 1 §:n mukaan etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuostolain 5 §:n mukaan etuosto-oikeutta ei ole, milloin kiinteistö käsitteä tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5 000 neliometriä tai sitä vähemmän, ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso tai ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos, tai myynti tapahtuu pakko- huutokaupalla.

Lisäksi Etuostolain 6 §:ssä säädetään, että etuosto-oikeutta ei ole, milloin sen käyttämistä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana. Etuosto-oikeutta ei myöskään ole, kun valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos myy kiinteistön eduskunnan kaupalle antamassa suostumuksessa nimeämälle luovutuksensaajalle; tai sellaiselle yhtiölle, jossa valtiolla on määräysvalta, valtion rahastolle tai julkisoikeudellista tehtävää hoitavalle säätiölle niiden omaa käyttöä varten.

Etuostolain 22 §:n mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tietosuojavaltuutetun mukaan, jos kiinteistön omistajana on luonnollinen henkilö, on kiinteistöä kuvaava tieto myös henkilötieto, jolloin henkilötietolain säännöksiä tiedon käsittelyn suhteen tulee noudattaa. Tämä tarkoittaa, että sitä että em. tietoja voidaan käsitellä avoimessa tietoverkossa vain omistajan antamalla suostumuksella.

Liitetietoja ei julkaista kunnan kotisivuilla.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä liitteessä olevat kiinteistönluovutusilmoitukset tiedokseen ja päättää, ettei kunta käytä etuosto-oikeuttaan näissä kaupoissa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

186 § KUNNANVALTUUSTON 31.8.2026 TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kh 14.9.2026 § 186

Päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa kunnanvaltuuston 31.8.2026 tekemät päätökset laillisiksi sekä päättää panna ne täytäntöön seuraavin toimenpitein:

36 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

37 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

38 § Kunnanjohtajan palkka

39 § Ilmoitusasiat

40 § Muut asiat

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

187 § KUNNANJOHTAJAN JOHTAJASOPIMUS

Kh 14.9.2026 § 187

Kunnanjohtaja Sari Paljakka aloitti virassaan 7.9.2026. Kuntalain (410/2015) mukaan kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä. Kuntalain 42 §:n mukaan johtajasopimuksen hyväksyy kunnanhallitus.

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja sekä kunnanhallituksen puheenjohtaja ovat yhdessä kunnanjohtajan kanssa sopinut kunnanjohtajan johtajasopimuksen sisällöstä.

Johtajasopimuksen tarkoituksena on helpottaa ja tukea johtamistyötä, selkeyttää työnjakoa ja luoda keskinäistä luottamusta kunnanjohtajan ja poliittisen johdon välille. Johtajasopimuksessa on sovittu muun muassa kunnanjohtajan tehtävistä ja työn painopistealueista, kunnanjohtajan työn tavoitteista yleisellä tasolla sekä työn arvioinnista, kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan välisestä yhteistyöstä ja työnjaoista, työehdoista (palkka, täydennyskoulutus, muut edut) ja toiminnasta mahdollisessa ristiriitatilanteessa, irtisanoutumisesta ja erokorvauksesta.

Kosken TI kunnan ja kunnanjohtaja Sari Paljakan välinen johtajasopimus allekirjoitetaan kunnanhallituksen käsittelyn ja hyväksymisen jälkeen.

Liite: Johtajasopimus

Päätösehdotus (kh.pj): Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan johtajasopimuksen kunnanjohtajan kanssa ja saattaa johtajasopimuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Muutettu päätösehdotus (kh.pj):

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan johtajasopimuksen kunnanjohtajan kanssa seuraavin tarkennuksin ja muutoksin, ja saattaa johtajasopimuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

1. johtajasopimuksen kohtaan 4.2. lisätään:

Kunnanjohtajan viranhoitoon liittyvät laskut, matkalaskut ja muut taloudelliset tositteet hyväksyy kunnanhallituksen puheenjohtaja. Puheenjohtajan ollessa esteellinen tai estynyt hyväksyjänä toimii kunnanhallituksen varapuheenjohtaja.

2. johtajasopimuksen kohdan 6 toiseksi viimeinen kappale muutetaan muotoon:

Johtajasopimusta koskevat erimielisyydet ratkaistaan toimivaltaisessa tuomioistuimessa.

3. johtajasopimuksen kohdan 6 sanamuoto muutetaan siten, että erokorvaus perustuu kunnanjohtajan *kokonaispalkkaan*.

Päätös: Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanjohtaja Sari Paljakka ilmoitti asianosaisjääviydestä ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi 18.26–18.47.

Tämän kohdan esittelijänä ja pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja Marja Mattila.

188 § VARSINAIS-SUOMEN HYVINVOINTIALUEEN JA KUNTIEN YHTEISTYÖSOPIMUS

Kh 14.9.2026 § 188

Varsinais-Suomen hyvinvointialue (Varha) on lähettänyt hyvinvointialueen ja kuntien välisen yhteistyösopimuksen hyväksyttäväksi kuntiin. Hyvinvointialue pyytää kuntia osaltaan hyväksymään sopimuksen ja toimittamaan tiedon asian käsittelystä 30.9.2026 mennessä. Varhan osalta aluehallitus on hyväksynyt sopimuksen 15.6.2026.

Yhteistyösopimuksen valmistelua ja siihen liittyviä yhdyspintatyön rakenteita on käsitelty vuoden 2026 maalis- ja toukokuun kuntajohtajakokouksissa. Kokonaisuutta on esitelty myös Varhan ja alueenkuntien kuntaneuvotteluissa 2.6.2026.

Sopimuksen mukainen yhteistyö perustuu yhteiseen tilannekuvaan, luottamukseen, avoimeen vuorovaikutukseen ja sitoutumiseen. Varhan mukaan sopimus selkeyttää yhteistyön rakenteita ja luo edellytykset pitkäjänteiselle, suunnitelmalliselle ja ennakoitavalle yhteistoiminnalle. Yhteistyöstä on myös lakisääteinen velvoite (mm. laki hyvinvointialueesta 611/2021, laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021 ja pelastuslaki 379/2011).

Sopimuksella määritetään yhteistyön tekemisen periaatteet, tavoitteet ja yhteistyön rakenteet yleisellä tasolla. Yhteistyön toteuttamisen tavat määritetään tarkemmin sopimuksen liitteessä 1.

Sopimusosapuolet sitoutuvat edistämään yhteisesti sovittuja tavoitteita. Tarkemmat yhdyspintakokonaisuudet, kärkitavoitteet, toimenpiteet, vastuut, mittarit ja seurantatavat määritellään liitteessä 1. Liitettä voidaan päivittää sopimuskauden aikana ilman että varsinaista sopimusta muutetaan.

Kukin sopimusosapuoli vastaa omalta osaltaan sopimuksen mukaiseen yhteistyöhön, yhteistyörakenteisiin ja niiden toimeenpanoon liittyvistä kustannuksista, ellei yksittäisestä toimenpiteestä tai hankkeesta erikseen muuta sovita. Toistaiseksi voimassa oleva sopimus tulee voimaan, kun kaikki sopimusosapuolet ovat sen allekirjoittaneet.

Liitteet:

Hyvinvointialueen ja kuntien yhteistyösopimus
Liite 1_Yhteistyörakenne ja yhdyspintas suunnitelma

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Varsinais-Suomen hyvinvointialueen ja kuntien välisen yhteistyösopimuksen liitteineen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**189 § ILMOITUS VALTIOKONTTORILLE SIDOSYKSIKKÖSOPIMUKSEN SIIRTYMÄ-
AJASTA**

Kh 14.9.2026 § 189

Eduskunta hyväksyi hankintalain muutokset 10.6.2026, ja tasavallan presidentti on vahvistanut lain voimaantulon 18.6.2026. Keskeiset lainmuutokset kohdistuvat sidosyksikkötoimintaan, ja niitä sovelletaan 1.7.2026 alkaen siirtymäajan ollessa 30.6.2027 ja osin 30.6.2030 asti. Hankintalain uudistuksen siirtymäsäännökset edellyttävät, että hankintayksiköt arvioivat voimassa olevat sidosyksikkösopimuksensa. Jos sopimuksen ennenaikaisesta päättämisestä aiheutuisi poikkeuksellisen kohtuuttomia seurauksia tai merkittäviä taloudellisia riskejä, hankintayksikkö voi siirtymäsäännösten perusteella ilmoittaa sopimuksen Valtiokonttorille ja hyödyntää sopimusta enintään 30.6.2030 saakka. Ilmoitus tulee tehdä viimeistään 30.9.2026. Koska siirtymäaikojen määraajat ovat tiukkoja, Valtiokonttorille tehtävä ilmoitus ja pidennetyn siirtymäajan hyödyntäminen on monissa sidosyksikköhankinnoissa välttämätön keino turvata palvelujen jatkuvuus ja yleinen etu.

Kosken TI kunta omistaa 1 % Loimijoen tilitoimistopalvelut Oy:n ja 2 % Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n osakekannasta. Molempien kanssa on voimassa olevat sopimukset, joiden ennenaikaisesta päättämisestä aiheutuisi kohtuuttomia seurauksia ja merkittäviä taloudellisia riskejä. Näihin perustuen on aiheellista tehdä hankintalain uudistuksen siirtymäsäännösten mukaiset ilmoitukset Valtiokonttorille sidosryhmäsopimuksen siirtymäajasta.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että

1. Loimijoen tilitoimistopalvelut Oy:n ja Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n voimassa olevien sopimusten osalta tehdään hankintalain uudistuksen siirtymäsäännösten mukaiset ilmoitukset Valtiokonttorille sidosryhmäsopimuksen siirtymäajasta ja
2. valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan ilmoitukset.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

190 § KUNNANVIRASTON SULKUAJAT JOULUN AIKAAN

Kh 14.9.2025 § 190 Joulunajan sulkuajaksi kunnanvirastossa esitetään 21.12.2026 - 6.1.2027.

Päivystysluontoiset asiat hoidetaan ja asiasta tiedotetaan kattavasti. Lomia keskitetään sulkupäiville mahdollisuuksien mukaan.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunnanvirasto pidetään suljettuna 21.12.2026 - 6.1.2027.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

191 § MÄÄRÄRAHAMUUTOS, VEROTULOT

- Kh 14.9.2026 § 191 Vuoden 2026 talousarvioon on arvioitu verotuloiksi 4 897 000 euroa. Tuoreimman veroennustekehikon mukaan Kosken TI kunnalle on kertymässä vuonna 2026 verotuloja 4 510 000 euroa. Veroennustekehikon päivityksen arviot perustuvat osin Valtiovarainministeriön kesän Taloudelliseen katsaukseen. Veroennustekehikossa on huomioitu verontilitykset elokuuhun asti sekä Verohallinnon 17.8. julkaisemat kuntakohtaiset ennakkotiedot valmistuvista kunnallis- ja yhteisöverotuksista verovuonna 2025.
- Elokuun verotilityksen jälkeen toteutuneet verotulot ovat yhteensä 3 019 579,06 euroa.
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle -387 000 euron määrärahamuutosta verotuloihin.
- Asian käsittely: Jaakko Mikkola esitti -450 000 euron määrärahamuutosta verotuloihin. Ragni Reichardt kannatti esitystä.
- Muutettu päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää yksimielisesti esittää kunnanvaltuustolle -450 000 euron määrärahamuutosta verotuloihin.
- Päätös: Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

192 § NUORISOVALTUUSTON VAALITOIMIKUNNAN JÄSENTEN NIMEÄMINEN

Kh 14.9.2026 § 192

Kosken ja Marttilan kunnilla on yhteinen nuorisovaltuusto ja myös vaalitoimikunta on yhteinen.

Nuorisovaltuustossa on Koskelta 4 jäsentä ja Marttilasta 3 jäsentä ja mahdollisesti yksi varajäsen kummastakin kunnasta. Nuorisovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Sääntöjen mukaan nuorisovaltuuston toimikausi on kaksi kalenterivuotta kerrallaan. Nykyisen nuorisovaltuuston toimikausi päättyy 31.12.2026. Uusi nuorisovaltuusto valitaan marraskuussa 2026 pidettävissä vaaleissa.

Äänestys järjestetään erikseen ilmoitettuina aikoina päivällä Kosken koulukeskuksella ja illalla nuorisotaloilla kummassakin kunnassa.

Edellisissä vaaleissa Marttilan ja Kosken TI kunnilla oli yhteinen vaalitoimikunta, jonka jäsenet olivat:

Katri Honkala, puheenjohtaja

Noora Lindeberg-Kaukonen

Venla Veijalainen

Tytti Kankaristo (Marttila)

Satu Virtanen (Marttila)

koulun edustajat Hannu Äikiä ja Jukka Päivärinta.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus nimeää Kosken TI kunnan edustajiksi Kosken ja Marttilan kuntien yhteisen nuorisovaltuuston vaalitoimikuntaan seuraavat henkilöt:

Katri Honkala

Noora Lindeberg-Kaukonen

Venla Veijalainen

Koulun edustaja Hannu Äikiä

varajäsen Niko Nevala

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

193 § KOSKEN TL KUNNAN VESIHUOLTOLAITOKSEN TOIMINTA-ALUEIDEN PÄIVITYS

Tekn. Itk 27.8.2026 § 72 Kosken TI kunnan vesihuoltolaitoksen toiminta-alueiden luonnos on ollut käsittelyssä teknisessä lautakunnassa 5.3.2026. Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueiden päivittämisen tarkoituksena on muuttaa aiemmin hyväksyttyä vesihuoltolaitoksen toiminta-aluetta.

Kunta on pyytänyt vesihuoltolaitoksen toiminta-alueiden luonnoksesta lausunnot Elinvoimakeskukselta sekä Liedon kaupungin ympäristöterveydenhuolloilta ja ympäristönsuojeluviranomaiselta 13.3.2026.

Liedon kaupungin ympäristöterveydenhuolto on ilmoittanut, ettei sillä ole huomauttamista / lausuttavaa asiaan.

Kosken TI kunnan Ympäristönsuojeluviranomainen on antanut lausunnon 20.4.2026. Ympäristönsuojelu suositteli, että toiminta-alueajaukset noudattaisivat kiinteistörajajoja. Ympäristönsuojelulla ei ollut muuta huomautettavaa.

Elinvoimakeskus on antanut lausunnon 20.4.2026. Lausunnossa todettiin, että kunnan tulee toiminta-alueita koskevassa päätöksessään esittää selkeästi, että päätökselle vesihuoltolaissa asetetut edellytykset täyttyvät ja supistettavien alueiden osalta esitetään lain edellyttämä supistamisen edellytys sekä esitetään vesihuollon turvaaminen supistettavilla alueilla.

Vesihuoltolaki**7 § (5.12.2025/1087)****Vesihuoltolaitosten toiminta-alueisiin sisällytettävät alueet**

Kunnan alueella vesihuoltolaitosten toiminta-alueiden tulee kattaa alueet, joilla kiinteistöjen liittäminen vesihuoltolaitoksen talousvesi- tai jätevesiviemäriverkostoon on tarpeen toteutuneen tai suunnitellun yhdyskuntakehityksen vuoksi.

Määritettäessä 1 momentissa tarkoitettuja alueita on arvioitava kiinteistöjen vesihuoltolaitoksen verkostoon liittämisen tarve etenkin asemakaava-alueilla, taajamissa sekä pohjavesialueilla.

8 a § (5.12.2025/1087)**Toiminta-alueen hyväksymisen edellytykset ja päätöksen sisältö**

Toiminta-alueen hyväksymisen edellytyksenä on, että:

- 1) 7 §:ssä tarkoitettut alueet on otettu huomioon;*
- 2) vesihuoltolaitos kykenee huolehtimaan vastuullaan olevasta vesihuollosta taloudellisesti ja asianmukaisesti;*
- 3) vesihuollon kustannusten kattamiseksi perittävät vesihuollon maksut muodostuvat kohtuullisiksi ja tasapuolisiksi;*
- 4) toiminta-alueella voidaan toteuttaa kunnan vesihuoltosuunnitelman tavoitteita.*

Edellä 1 momentissa kuvattujen edellytysten täyttymisen tulee käydä ilmi toiminta-aluepäätöksestä.

8 b § (5.12.2025/1087)**Toiminta-alueen supistaminen ja lakkauttaminen**

Toiminta-aluetta voidaan supistaa tai se voidaan kokonaan lakkauttaa, jos:

1)toiminta-alueen tai toiminta-alueesta poistettavan alueen vesihuoltotarpeet ovat muuttuneet siten, että vesihuoltolaitoksen toimintaedellytykset sillä ovat olennaisesti heikentyneet; tai

2) toiminta-aluepäättöksen perusteet ovat osoittautuneet olennaisesti virheellisiksi.

Tehdessään päätöksen toiminta-alueen supistamisesta tai lakkauttamisesta kunnan on samalla päätettävä, miten vesihuolto turvataan niillä laitoksen verkostoihin liitetyillä kiinteistöillä, jotka jäävät toiminta-alueen ulkopuolelle ja miten vesihuolto järjestetään niillä 6 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitetuilla alueilla, jotka jäävät toiminta-alueen ulkopuolelle.

Supistamista koskevaan toiminta-aluepäättökseen sovelletaan 8 §:n 3 momenttia ja 8 a §:ää. Lakkauttamista koskevaan toiminta-aluepäättökseen sovelletaan 8 §:n 3 momenttia sekä 8 a §:n 1 momentin 1 ja 4 kohtaa ja 4 momenttia.

Vesihuoltolain edellytykset

Toiminta-alueiden hyväksymisen edellytyksenä on, että vesihuoltolain mukaiset perusteet täyttyvät.

Toiminta-alueen hyväksymisen edellytykset ja päätöksen sisältö on kuvattu vesihuoltolain 8 a §:ssä (5.12.2025/1087).

Toiminta-alueen hyväksymisen edellytysten täyttyminen:

- 1) Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen muutoksissa on huomioitu vesihuoltolain 7 §:ssä tarkoitetut alueet.

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueiden päivitystyössä on tarkasteltu asemakaava-alueet sekä niiden ulkopuoliset alueet, tarkasteltu yhdyskuntakehitystä YKR taajamaperusteisesti ja huomioitu vesijohdon sekä jätevesiverkostojen rakentuminen alueella. Tarkastelussa on huomioitu myös pohjavesialueet.

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueajaukset pidetään pääosin vuoden 2017 mukaisina. Aiemmin toiminta-alueen laajenemisalueiksi esitetyille alueille on sittemmin rakennettu vesijohto- ja jätevesiverkostot, minkä vuoksi nämä alueet esitetään nyt pääosin liitettäväksi toiminta-alueeseen.

Osittain vesihuoltolaitoksen toiminta-alueita esitetään myös supistettavaksi.

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueiksi esitetään myös alueita, jotka sijaitsevat taajamien ulkopuolella, mutta sellaisille alueille, jonne on rakennettu jo vesijohto- ja/tai jätevesiverkostoa.

- 2) On varmistettu, että vesihuoltolaitos kykenee huolehtimaan vastuullaan olevasta vesihuollosta taloudellisesti ja asianmukaisesti.

Vesihuoltolaitos on pääasiallisesti rakentanut runkolinjat nykyisille toiminta-aluepäättöksen mukaisille toiminta-alueen laajenemisalueille. Pidettäessä toiminta-alueajaukset pääosin vuoden 2017 mukaisina, toiminta-alueille sijaitsevien kiinteistöjen liittämismahdollisuus taajamien ulkopuolella astuu voimaan, kun toiminta-aluepäättöksestä on kulunut neljä vuotta. Vesihuoltolaitos saa uusia liittymiä ja

rakennettujen verkostojen toimivuus paranee, kun vesimäärät kasvavat nykyisestä.

Vesihuoltolaitos esittää myös, että toiminta-alueet, jonne ei ole rakennettu verkostoja eikä alueilla ole asuinrakennuksia, esitetään supistettavaksi.

- 3) Vesihuollon kustannusten kattamiseksi perittävät vesihuollon maksut muodostuvat kohtuullisiksi ja tasapuolisiksi.

Vesihuoltoverkostojen rakentaminen tulisi kattaa liittymismaksuilla, jotka laskutetaan uusilta kiinteistöiltä, jotka liittyvät verkostoihin. Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueille on pääasiassa rakennettu runkolinjat.

1.5.2024 voimaan astuneen Kosken TI kunnan vesihuoltolaitoksen hinnaston mukaan vesihuoltolaitos laskuttaa taajamassa uusilta vesi- ja jätevesiverkostoon liittyviltä pientaloliittyjiltä liittymismaksun 3 772 € (alv 0 %), josta jätevesiverkostoon liittymisen osuus on 2037 € (alv 0 %).

Haja-asutusalueen asuin- ja vapaa-ajankiinteistöjen sekä niiden asemakaava-alueen pientalojen, joihin tulee viemärilaitoksen toimesta asennettavaksi talokohtainen pumppaamo, liittymismaksu on 6 600 € alv 0 %.

Liittymismaksuun sisältyy taloviemäri ja talopumppaamo asennettuna. Talopumppaamon sähköliittymän hankkii kiinteistön omistaja. Kiinteistön omistaja vastaa talopumppaamon käyttö-, huolto- ja korjauskustannuksista. Muiden haja-asutusalueen kiinteistöjen viemäri liittymä maksut määritellään tapauskohtaisesti.

Taajaman ja haja-asutusalueen alueen liittymismaksujen ero huomioi aiheuttamisperiaatteen.

Vesihuoltolaitos korottaa maksuja tarvittaessa. Vesihuollon kustannusten kattamiseksi perittävät vesihuollon maksut muodostuvat kohtuullisiksi ja tasapuolisiksi.

- 4) Toiminta-alueella voidaan toteuttaa kunnan vesihuoltosuunnitelman tavoitteita.

1.1.2026 uudistunut vesihuoltolaki edellyttää, että kunta laatii kunnan vesihuoltosuunnitelman. Kosken TL kunta ei ole vielä laatinut kunnan vesihuoltosuunnitelmaa.

Laajennettavat alueet ja perustelut

Elinvoimakeskuksen lausunnon mukaan, laajennettavaksi esitetyt alueet eivät sijaitse alueella, jota laki edellyttää määritettävän toiminta-alueeksi. Alueita ei ole asemakaavoitettu, ne eivät sijaitse taajama-alueella eikä kunnan vesihuollon järjestämisvelvollisuus näyttäisi täytyvän alueilla.

Tekniselle lautakunnalle 5.3.2026 esitetystä poiketen, esitetään poistettavaksi vesihuoltolaitoksen toiminta-alueiden laajenemisalueet, koska näillä alueilla vesihuoltolain mukaiset edellytykset eivät täyty.

Toiminta-alueen hyväksymisen edellytyksenä on, että vesihuoltolain 7 §:ssä tarkoitetut alueet on otettu huomioon. Toiminta-alueeksi esitettävillä alueilla tulee arvioida kiinteistöjen vesihuoltolaitoksen verkostoon liittämisen tarve etenkin asemakaava-alueilla, taajamissa sekä pohjavesi-alueilla. Laajennettavat alueet eivät sijoitu asemakaava-alueille, taajama-alueille tai pohjavesialueille. Elinvoimakeskuksen mukaan kunnan vesihuollon järjestämisvelvollisuus ei täyty alueilla.

Supistettavat toiminta-alueet ja perustelut

Seuraavassa esitettyjen supistettavien toiminta-alue-rajauksien ja niiden perustelut eroavat Elinvoimakeskuksen ja ympäristönsuojeluviranomaisen lausumasta aineistosta (tekla aineisto 5.3.2026).

Aiemmin esitettyjä supistettavia alueita on nyt vähemmän. Vähä-Sorvan, Soron ja Papinojan alueiden kustannuksia on Elinvoimakeskuksen lausunnon perusteella tarkasteltu tarkemmin ja Kosken TI kunnan vesihuoltolaitoksen mukaan toteutuneet viemäriverkoston rakentamiskustannukset ovat olleet viime vuosina noin 9 € metriltä. Vähä- Sorvan, Soron ja Papinojan alueiden kiinteistöille tulisi rakentaa yhteensä 6 km jätevesiverkostoa, jokaiselle alueelle noin 2 km jätevesiverkostoa.

Esimerkiksi Vähä- Sorvan alueella Sorvastontieltä Mannintielle tulisi rakentaa noin 2 km pituinen jätevesiverkosto, jonka kustannusarvioksi on saatu arvioilta noin 18 000 € (kustannus 9 €/m, alv 0 %). Alueella sijaitsee kuusi asuinrakennusta. Jaettaessa jätevesiverkoston rakentamiskustannus kuuden kiinteistön kesken, muodostuu kiinteistölle arviolta 3 000 € kustannus. Alueelle rakennettava viemäriverkosto on liittyjälle ja/tai vesihuoltolaitokselle kohtuullinen.

Aiemmasta esityksestä ja Elinvoimakeskuksen lausumasta alueesta poiketen, Sorvan, Soron ja Papinojan alueita esitetään toiminta-alueeksi, jonne tullaan rakentamaan viemäriverkosto vuosina 2028–2029.

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueita supistettaessa esitetään toiminta-alueiden supistamisen edellytykset ja kuinka alueen vesihuolto turvataan niillä laitoksen verkostoihin liitetyillä kiinteistöillä, jotka jäävät toiminta-alueen ulkopuolelle.

Vesihuoltolain 8 b §:n mukaan toiminta-aluetta voidaan supistaa, jos toiminta-alueen tai toiminta-alueesta poistettavan alueen vesihuoltotarpeet ovat muuttuneet siten, että

vesihuoltolaitoksen toimintaedellytykset sillä ovat olennaisesti heikentyneet tai toiminta-aluepäätöksen perusteet ovat osoittautuneet olennaisesti virheellisiksi.

Supistettavaksi esitettävät toiminta-alueet ovat Liipola, Honkolanmäen pohjoispuoli ja Jokela.

Vesihuoltolaitoksen supistettavien toiminta-alueiden tilanne on muuttunut toiminta-alueeksi määrittämisen jälkeen. Toiminta-alueiden hyväksymisen jälkeen (2011 ja 2017) olosuhteissa on tapahtunut muutos lainsäädännössä ja väestössä. Alueet ovat harvaan-asuttuja tai alueella ei ole väestöä, eikä Elinvoimakeskukseen lausunnon mukaan alueilla ole kunnan vesihuollon järjestämisvelvollisuutta. Supistettavaksi esitetyillä Honkolanmäen pohjoispuolella ja Jokelan alueilla ei ole myöskään asuinrakennuksia. Liipolan alueella on vain yksi rakennus, joka ei ole asuinrakennus.

Toiminta-alueita supistettaessa kunnan tulee samalla tehdä päätös, miten vesihuolto turvataan niillä laitoksen verkostoihin liitetyillä kiinteistöillä, jotka jäävät toiminta-alueen ulkopuolelle ja miten vesihuolto järjestetään niillä vesihuoltolain 6 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitetuilla alueilla, jotka jäävät toiminta-alueen ulkopuolelle.

Supistettavaksi esitetyillä alueilla ei ole asuinrakennuksia eikä kunnan vesihuoltolaitoksen verkostoihin liitettyjä kiinteistöjä.

Supistettavat alueet, jotka esitetään jätettävän toiminta-alueiden ulkopuolelle, ei sijaitse taajama-alueella, asemakaava-alueella, pohjavesialueella tai vesistön lähellä eikä alueella ole myöskään suurta asukasjoukkoa.

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle päivitettyä vesihuoltolaitoksen toiminta-aluetta.

Tekniselle lautakunnalle 5.3.2026 esitetystä poiketen, poistetaan vesihuoltolaitoksen toiminta-alueiden laajenemisalueet, koska näillä alueilla vesihuoltolain mukaiset edellytykset eivät täyty.

Aiemmin supistettavaksi etsityistä alueista poiketen, Sorvan, Soron ja Papinojan alueita esitetään toiminta-alueeksi, joille tullaan rakentamaan viemäriverkosto 2028–2029.

Tekninen lautakunta päättää esittää, että vesihuoltolaitoksen toiminta-alueita supistetaan seuraavilta alueilta: Liipola, Honkalanmäen pohjoispuoli ja Jokela. Supistettavaksi esitetyillä alueilla ei ole asuinrakennuksia eikä verkostoihin liitettyjä kiinteistöjä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kh 14.9.2026 § 193

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy teknisen lautakunnan päätöksen mukaisen päivitetyn vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 194 TYÖSUOJELUPÄÄLLIKÖN TEHTÄVÄ

Kh 14.9.2026 § 194

Työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistoiminnasta annetun lain (44/2006) 28 §:n mukaan työnantajan on nimettävä edustajakseen työsuojeluyhteistoimintaa varten työsuojelupäällikkö. Työsuojelupäällikön tehtävänä on avustaa työnantajaa ja esihenkilöitä työsuojelun asiantuntemuksen hankkimisessa sekä yhteistoiminnassa työntekijöiden ja työsuojeluviranomaisten kanssa.

Kunnan työnantajaedustuksesta ja henkilöstöhallinnon yleisistä järjestelyistä vastaa kunnanhallitus. Aiemmin työsuojelupäällikön tehtävästä on vastannut kunnanjohtaja. Uuden kunnanjohtajan aloitettua on luonnollista, että myös hän tulee toimimaan työsuojelupäällikkönä.

Kunnanjohtajan tehtävään kuuluu kunnan toiminnan ja henkilöstöorganisaation kokonaisvaltainen johtaminen sekä työnantajavelvoitteiden toteutumisen valvonta. Tämän vuoksi on tarkoituksenmukaista nimetä kunnanjohtaja Sari Paljakka kunnan työsuojelupäälliköksi.

Työsuojelupäällikön tehtävästä ei makseta erillistä korvausta, vaan se kuuluu virka-aseman mukaisiin johtamis- ja työnantajavelvoitteisiin.

Päätösehdotus (kh.pj):

Kunnanhallitus päättää:

1. nimetä kunnanjohtaja Sari Paljakan kunnan työsuojelupäälliköksi tästä päivä määrästä alkaen toistaiseksi sekä
2. ilmoittaa nimeämisestä Työturvallisuuskeskuksen ylläpitämään työsuojeluhenkilörekisteriin ja kunnan työsuojeluorganisaatiolle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanjohtaja Sari Paljakka ilmoitti asianosaisjääviydestä ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi 19.06–19.08.

Tämän kohdan esittelijänä ja pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja Marja Mattila.

195 § TYÖSUOJELUASIA 1, SALASSA PIDETTÄVÄ ASIA

Salassapitoaika ja -peruste: Salassa pidettävä JulkL (621/1999) 24 §:n 1 mom. 25 kohdan nojalla. Salassapitoaika: 50 vuotta

Kh 14.9.2026 § 195

196 § TYÖSUOJELUASIA 2, SALASSA PIDETTÄVÄ ASIA

Salassapitoaika ja -peruste: Salassa pidettävä JulkL (621/1999) 24 §:n 1 mom. 25 kohdan nojalla. Salassapitoaika: 50 vuotta

Kh 14.9.2026 § 196

197 § IRTISANOUTUMINEN

- Kh 14.9.2026 § 197 Ethel Palomäki on ilmoittanut irtisanoutuvansa Kosken TI kunnan toimistosihteerin toimesta siten, että työsuhteen viimeinen päivä on 30.9.2026. Irtisanomisilmoitus on päivätty 9.9.2026.
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy Ethel Palomäen irtisanoutumisen Kosken TI kunnan toimistosihteerin toimesta 1.10.2026 alkaen.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

198 § ILMOITUSASIAT

Kh 14.9.2026 § 198

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee oheisen liitteen mukaiset kirjeet ja ilmoitukset tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

199 § MUUT ASIAT

Kh 14.9.2026 § 199

Päätös: Muuta asioita ei ollut.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kosken TI kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä
14.9.2026

Pykälät
180-199

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 180,181,182,183,184,185,186,191,193,195,196,198,199

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 187,188,189,190,192,194,197

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Kosken TI kunnanhallitus

kirjaamo@koski.fi

Härkätie 5

31500 Koski TL

Pykälät: 187,188,189,190,192,194,197

valitusaika 14 pv

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS
Valitusviranomaisen
ja -aika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta hallinto- ja erityistuo-
mioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



tai kirjallisella valituksella.

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite:

Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Postiosoite:

PL 32, 20101 Turku

Valituksen voi tehdä myös sähköpostitse: [turku.hao\(at\)oikeus.fi](mailto:turku.hao@oikeus.fi)

Kunnallisvalitus, pykälät

valitusaika 30 pv

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Hallintovalitus, pykälät

valitusaika 30 pv

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Muu valitusviranomaisen, pykälät
osoite ja postiosoite

valitusaika 14 pv

Markkinaoikeus

PL 118

00131 HELSINKI

Hakemusosoitus hankinta-asioissa erillisenä liitteenä

Markkinaoikeuteen voi valittaa tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (asianosainen).

Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

On toivottavaa, että valitus tehdään ensisijaisesti asiointipalvelussa. Valituksen voi myös tehdä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus sekä yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitus on valittajan tai valituksen muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite.

Sähköisesti toimitettu valitus katsotaan saapuneen valitusviranomaiselle määräajassa, mikäli se on perillä viranomaisessa viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Fyysisesti tai postitse toimitettu valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. (Asiointilaki 11 §)

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu Muutoksenhakuasian vireille panijalta voidaan periä maksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Linkki: [Tuomioistuinmaksulaki](#)
[Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa](#)

Pöytäkirja Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kosken TI kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Härkätie 5, 31500, Koski TI
Sähköpostiosoite: kirjaamo@koski.fi
Puhelinnumero: 044 744 1111

Kirjaamon aukioloaika on ma-ke 9-15, to 9-17 ja pe 9-14.

Pöytäkirja on 21.9.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty