

# TILINPÄÄTÖS 2025



KOSKEN TL KUNTA

[www.koski.fi](http://www.koski.fi)



.....	1
<b>1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa .....</b>	<b>5</b>
1.1 Kunnanjohtajan katsaus .....	5
1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset.....	6
1.2.1 Luottamushenkilöorganisaatio .....	6
1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys .....	10
1.4 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	14
1.5 Kunnan henkilöstö.....	15
1.6 Arvio merkittävimmistä riskeistä sekä toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista .....	22
1.7 Ympäristötekijät.....	23
<b>2. Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä .....</b>	<b>24</b>
<b>3. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus .....</b>	<b>26</b>
3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen.....	26
3.2 Toiminnan rahoitus.....	27
<b>4. Rahoitusasema ja sen muutokset .....</b>	<b>29</b>
<b>5. Kokonaistulot ja –menot .....</b>	<b>31</b>
<b>6. Kuntakonsernin toiminta ja talous .....</b>	<b>34</b>
6.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisällyvistä yhteisöistä.....	34
6.2 Konsernin toiminnan ohjaus .....	35
6.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat .....	35
6.4 Arvio konsernin todennäköisestä kehityksestä .....	35
6.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä .....	36
6.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut.....	37
<b>7. Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimet .....</b>	<b>42</b>
<b>8. Talousarvion toteutuminen .....</b>	<b>43</b>
8.1 Tavoitteiden toteutuminen .....	43
8.2 Merkittävät poikkeamat talousarviosta.....	49
8.3 Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen .....	52
8.4 Investointiosan toteutuminen .....	101
8.5 Rahoitusosan toteutuminen.....	103
8.6 Toteutumisvertailu (koko kunta).....	104
<b>9. Tilinpäätöslaskelmat.....</b>	<b>105</b>
9.1 Tuloslaskelma .....	105
9.2 Rahoituslaskelma .....	106
9.3 Tase .....	107
9.4. Konsernilaskelmat .....	109
<b>10. Tilinpäätöksen liitetiedot.....</b>	<b>113</b>
<b>11. Kirjanpidollisesti eriytetyn vesihuoltolaitoksen laskelmat .....</b>	<b>126</b>
<b>12. Kirjanpidollisesti eriytetyn vesihuoltolaitoksen toimintakertomus.....</b>	<b>133</b>

<b>13. Allekirjoitukset ja tilintarkastajan merkintä.....</b>	<b>140</b>
<b>14. Luettelo tilikirjoista .....</b>	<b>141</b>

## 1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

### 1.1 Kunnanjohtajan katsaus

#### Kertomusvuosi 2025

Vuosi 2025 oli haastava vuosi kunnan talouden osalta. Verotulot eivät toteutuneet ennakoidusti, joka aiheutti ison loven talouteemme. Onneksi toimialat pystyivät kirkittamaan alijäämän kohtuulliseksi ja emme loppujen lopuksi jääneet alkuperäisen talousarvion tuloksesta kuin n. 50 000 euroa.

Salon työllisyysalue aloitti toimintansa ja toiminnan käynnistäminen sujui mallikkaasti alueellamme.

Kosken TI kunnan vuodesta 2025 muodostui taloudellisesti alijäämäinen vuosi. Tulot ylittyivät ja menot alittuivat, mutta verorahoitus jäi ennakoidusta.

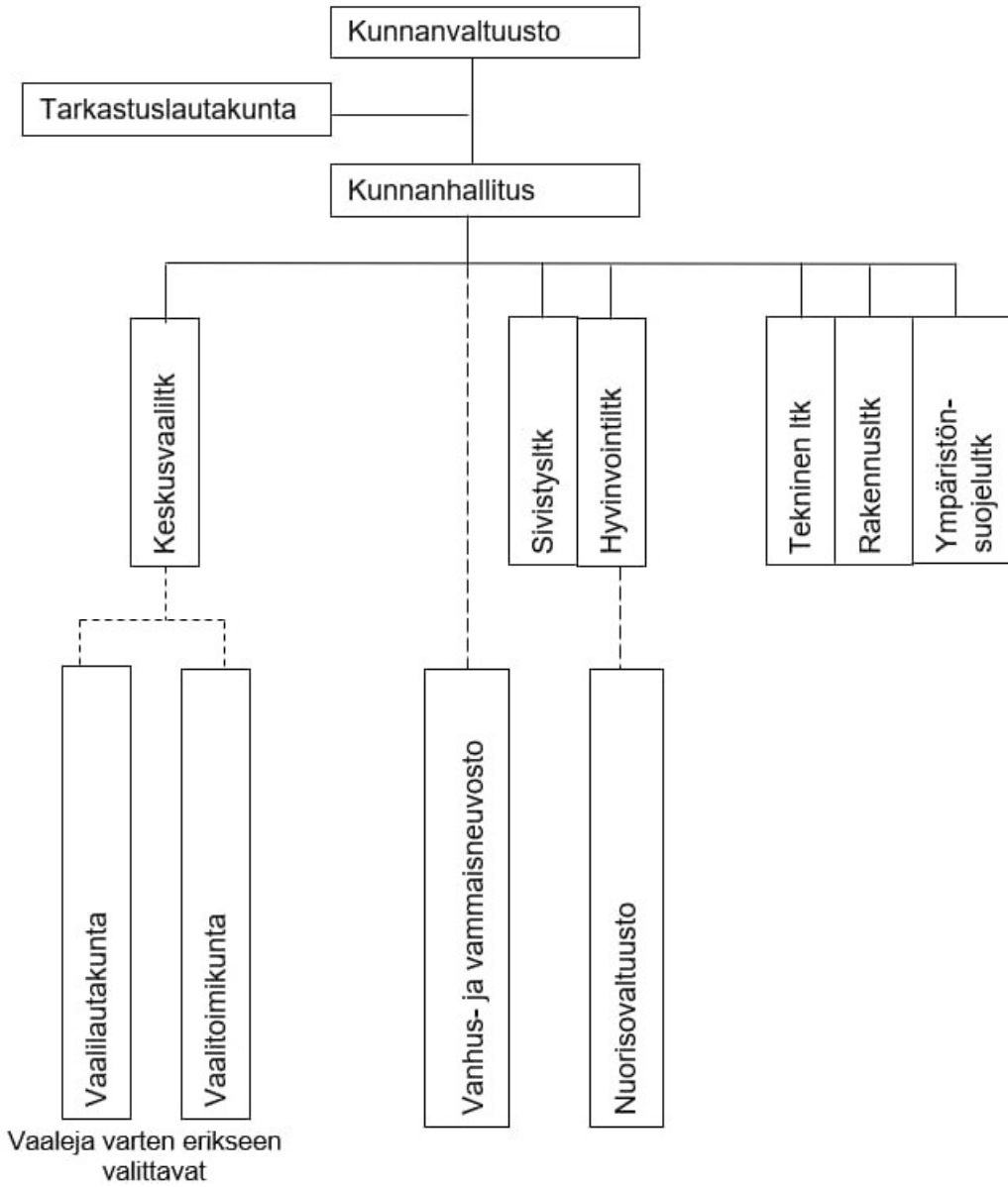
Vuosi 2025 oli Kosken TI kunnalle hieman alijäämäinen vuosi. Kuntatalouden heikompi ajanjakso on helpompi ottaa vastaa sen tosiasian kanssa, että kunnalla on hyvä taloudellinen asema ja vahva tahtotila viedä asioita eteenpäin. Luottamushenkilöiden ja kunnan työntekijöiden hyvä yhteistyö on myös tärkeä tekijä kuntalaisten hyvien ja laadukkaiden palveluiden tuottamisessa.

Ennen kaikkea vuodesta 2025 tulee jälleen kerran kiittää Kosken TI kunnan henkilöstöä. He ovat tehneet hyvää työtä jokaisella toimialalla. Hyvinvoiva ja motivoitunut henkilökunta on yksi keskeinen hyvän ja toimivan kunnan tunnusmerkki.

Henri Partanen  
Kunnanjohtaja

## 1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

### 1.2.1 Luottamushenkilöorganisaatio



**Kunnanvaltuusto 31.5.2025 asti**

Puheenjohtaja	Jalli Marja	KESK
I Varapuheenjohtaja	Toivonen Timo	KESK
II Varapuheenjohtaja	Reichardt Ragni	VIHREÄT
Jäsenet:	Anttila Jyrki	KESK
	Hahko Virpi	SDP
	Hämäläinen Risto 25.2.2025 alk.	KESK
	Ketola Janne	KOK
	Kujala Pertti	PS
	Laakso Tero	KESK
	Lehti Taisto	SDP
	Lindholm Veera	KESK
	Mattila Marja	KESK
	Mikkola Jaakko	KOK
	Mikkola Laura	KOK
	Mäkitalo Martti	KESK
	Niemelä-Laaksonen Anne 24.2.2025 asti	KESK
	Pietilä Heikki	KESK
	Puumalainen Leena	SDP
	Relander Lassi	PS
	Reunanen Teijo	PS
	Ruohonen Jarmo	KESK
	Vaparanta Riina	KESK

**Kokouksiin osallistuneet varavaltuutetut**

Hämäläinen Risto	KESK
Kulo Eemeli	KOK
Palomäki Marja	KESK
Luhtala Tapio	KOK
Haavisto Markus	PS

**Kunnanvaltuusto 1.6.2025 alkaen**

Puheenjohtaja	Jalli Marja	KESK
I Varapuheenjohtaja	Haavisto Matti	KESK
II Varapuheenjohtaja	Luhtala Tapio	KOK
Jäsenet:	Anttila Jyrki	KESK
	Eskola Tuula	PS
	Hahko Virpi	SDP
	Kujala Pertti	PS
	Kulmanen Frans	VIHREÄT
	Laakso Tero	KESK
	Lehti Jukka	SDP
	Lindholm Veera	KESK
	Luhtala Kristina	KOK
	Mattila Marja	KESK
	Mikkola Jaakko	KOK
	Mäkitalo Martti	KESK
	Puumalainen Leena	SDP
	Reichardt Ragni	VIHREÄT
	Relander Lassi	PS
	Toivonen Timo	KESK
	Vaparanta Riina	KESK
	Virtanen Antti	KESK

**Kokouksiin osallistuneet varavaltuutetut**

Pettersson Mika	KOK
Lipponen Kari	SDP
Tanskanen Katja	VIHREÄT
Ruuhonen Jarmo	KESK
Saari Miikka	KESK

**Kunnanhallitus 31.5.2025 asti**

	<b>Jäsen</b>	<b>Varajäsen</b>
Puheenjohtaja	Pietilä Heikki	Ruuhonen Jarmo
Varapuheenjohtaja	Mäkitalo Martti	Anttila Jyrki
Jäsenet	Niemelä-Laaksonen Anne 24.2.2025 asti	Lindholm Veera 24.2.2025 asti
	Lindholm Veera 25.2.2025 alk.	Palomäki Marja 25.2.2025 alk.
	Mattila Marja	Vaparanta Riina
	Mikkola Laura	Ketola Janne
	Lehti Taisto	Puumalainen Leena
	Relander Lassi	Kujala Pertti
Esittelijä	Kunnanjohtaja Henri Partanen	
Pöytäkirjanpitäjä	Kunnanjohtaja Henri Partanen	

**Kunnanhallitus 1.6.2025 alkaen**

	<b>Jäsen</b>	<b>Varajäsen</b>
Puheenjohtaja	Mattila Marja	Vaparanta Riina
Varapuheenjohtaja	Relander Lassi	Haavisto Markus
Jäsenet	Toivonen Timo	Laakso Tero
	Lindholm Veera	Palomäki Marja
	Mikkola Jaakko	Ketola Janne
	Lehti Jukka	Hahko Virpi
	Reichardt Ragni	Kulmanen Frans
Esittelijä	Kunnanjohtaja Henri Partanen	
Pöytäkirjanpitäjä	Kunnanjohtaja Henri Partanen	

### 1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

#### Yleinen taloudellinen kehitys

Valtiovarainministeriön (VM) talven (18.12.2025) talouskatsauksen mukaan Suomen talouden toipuminen viivästyí vuonna 2025, ja koko vuoden BKT:n kasvu jäi 0,2 prosenttiin heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. Vuosina 2026–2028 näkymä on kuitenkin varovaisen myönteinen. BKT:n arvioidaan kasvavan 1,1 % vuonna 2026, 1,7 % vuonna 2027 ja 1,6 % vuonna 2028. Ennustejakson kasvua tukevat asteittain vahvistuva yksityinen kulutus, rakentamisen vähittäinen elpyminen sekä energiasiirtymään ja puolustukseen liittyvät investoinnit. VM korostaa katsauksessaan, että kotitalouksien ostovoiman paraneminen ja korkojen lasku tukevat kulutuksen piristymistä, mutta epävarmuus pitää kehityksen maltillisena.

VM arvioi, että maailmankaupan näkymät ovat epävarmuudesta huolimatta odotettua myönteisemmät. Suomen tavara- ja palveluviennin arvioidaan kasvavan pääpiirteissään vientimarkkinoiden tahdissa 2026–2028. Nettoviennin kasvupanos jää kuitenkin vähäiseksi, koska tuonti lisääntyy investointien elpyessä ja puolustushankintojen tuonin kasvaessa. Vientiä jarruttavina riskeinä nähdään kauppapolitiikan kiristyminen sekä geopoliittinen epävarmuus.

Inflaatio hidastui vuonna 2025 selvästi alle kahden prosentin ja pysyy VM:n mukaan maltillisena myös vuonna 2026. Inflaatio on saavuttanut Euroopan keskuspankin asettaman 2 %:n tavoitetason. Korkoympäristö kääntyi vuoden 2025 aikana lasku-uralle, mikä keventää asunovelallisten kustannuksia ja tukee sekä yksityistä kulutusta että asuntorakentamisen asteittaista elpymistä. Maltillinen inflaatio yhdessä matalampien korkojen kanssa tukee reaalityulojen kasvua ja vahvistaa siten kotimaista kysyntää.

Työllisyystilanne on ollut vaikea vuonna 2025. Työmarkkinoilla nähtiin vuonna 2025 heikkenemistä, mutta VM ennakoí työllisyyden kääntyvän kasvuun talouden vahvistuessa vähitellen. Työttömyysaste kohosi vuonna 2025 tasolle 9,6 %, mutta sen arvioidaan laskevan ennustejaksolla 9,5 %:iin vuonna 2026, 9,1 %:iin vuonna 2027 ja 8,5 %:iin vuonna 2028. Työvoiman tarjontaa kasvattavat maahanmuutto ja työmarkkinatoimet, mikä pitää työttömyyden laskun alkuvaiheessa hitaana, vaikka työllisyys alkaa kohentua.

Julkisen talouden tila heikkeni vuonna 2025 edelleen. Vaikka VM arvioi, että alijäämä supistui hieman edellisvuodesta ja oli 3,9 prosenttia suhteessa BKT:hen, julkisen talouden rakenteelliset paineet pysyivät selvästi näkyvissä. Heikko suhdannetilanne, varautumismenojen nousu, korkomenojen kasvu ja puolustushankinnat rasittivat julkista taloutta. Vuonna 2026 alijäämän arvioidaan kuitenkin syvenevän uudelleen 4,5 prosenttiin, koska F35-hävittäjien hankinnan kirjaukset kohdistuvat vuoteen 2026. Velkasuhde nousi yli 89 prosentin vuonna 2025 ja kasvaa edelleen 2026 lähelle 92 prosenttia. VM ennakoí, että velkasuhde jatkaa kasvuaan ennustejakson loppua kohti, ylittäen 96 prosenttia vuonna 2030.

Pitkällä aikavälillä julkisen talouden kestävyysvaje säilyy huomattavana. Vaikka talouden ennustetaan vahvistuvan vuosina 2026–2028, rakenteellisesti heikko tuottavuuskehitys, väestön ikääntymisen aiheuttama menopaine ja kasvavat korko- ja puolustusmenot pitävät kestävyysvajeen selvästi positiivisena koko ennustehorisontin ajan. VM:n arvion mukaan julkisen talouden tasapainottaminen edellyttäisi edelleen merkittävää ja pitkäjänteistä vahvistamista, mikä heijastuu tulevien vuosien finanssipolitiikan reunaehtoihin.

## Kunnallistalouden kehitys

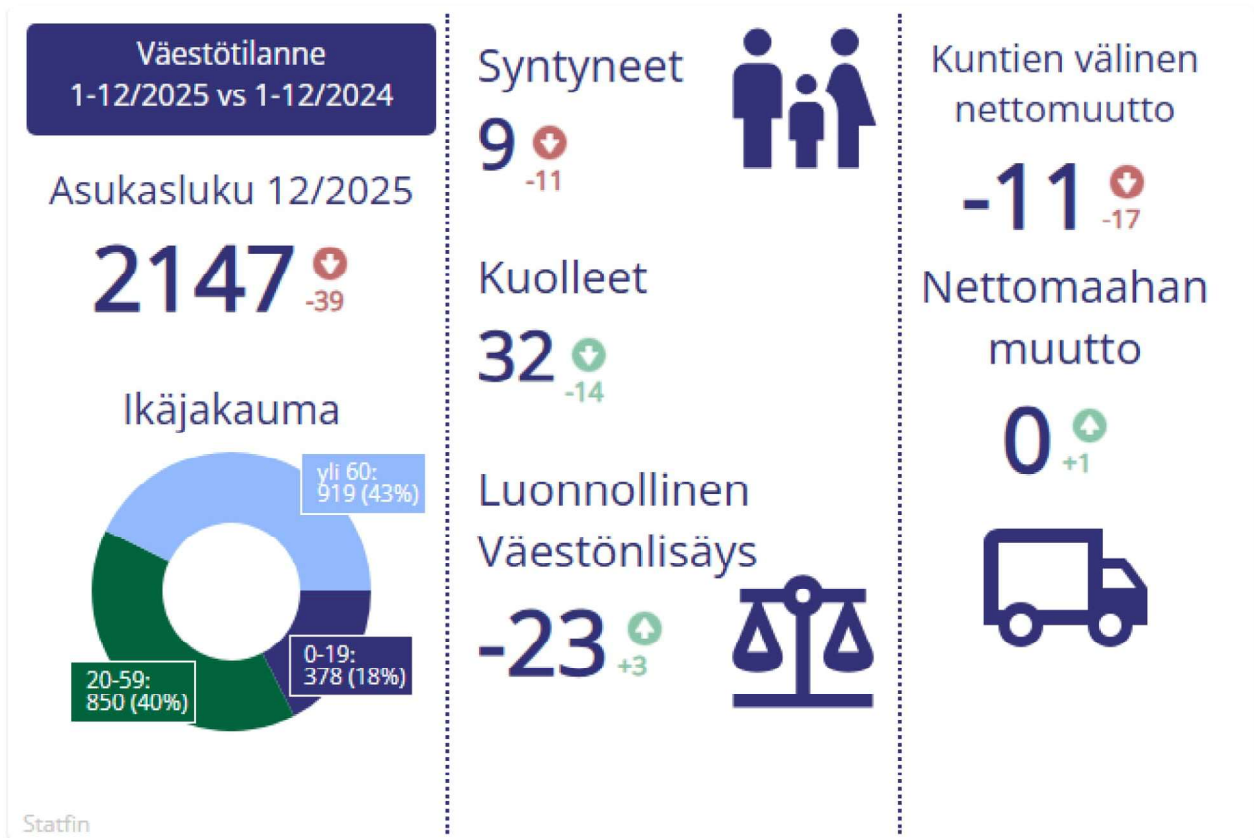
Kuntatalouden tila heikkeni vuonna 2025 edellisvuodesta, mutta kokonaiskuva pysyi kaksijakoisena: tulos muodostui yhä plussalle laajalti kertaluonteisten erien ja omaisuuden myyntien ansiosta, samalla kun toiminnan ja investointien rahavirta jäi negatiiviseksi ja velkaantuminen kiihtyi. Kooste Valtiokonttorin aineistosta osoittaa, että omaisuutta myytiin yhteensä reilulla miljardilla eurolla, mikä tuki tilikauden tulosta mutta ei korjannut rakenteellista rahoitusvajetta.

Kuntien taloudellisen tilanteen heikkenemiseen vaikutti merkittävästi menoja kasvattanut TE uudistus ja sen siirtovaikutukset. Työttömyysturvan kuntaosuus ylitti kompensoidun tason arviolta n. 110 milj. eurolla, ja TE palveluiden rahoitus siirtyi alijäämäisenä noin 100–130 milj. eurolla, mikä heikensi monien kuntien käyttötaloutta. Lisäksi korkokustannukset pysyivät aiempia vuosia korkeampina, vaikka korko odotus kääntyi vuoden aikana laskuun.

Kuntien verotulojen rakenne muuttui edelleen vuoden 2024 soteuudistukseen liittyneiden kertaluonteisten tekijöiden poistumisen jälkeen. Vuonna 2025 veropohjan kehitykseen vaikuttivat heikko suhdannetilanne ja työllisyyden heikkeneminen, mutta kiinteistöveron kasvu ja yksittäiset myyntivoitot lievensivät painetta tulopuolella. VM:n talven katsauksen heikko kotimaisen kysynnän kehikko (BKT 0,2 %) rajasi veropohjan kasvua, mikä heijastui erityisesti kunnallisveroon ja yhteisöveroon.

Kuntien verotulot vähenivät vuonna 2025 yhteensä 0,6 prosenttia, mikä vastasi arviolta noin 45 miljoonan euron kokonaistason laskua vuoden 2024 tasosta. Keskeisten verolajien muutokset poikkesivat kuitenkin selvästi toisistaan: kunnallisvero ja yhteisövero laskivat, kun taas kiinteistövero jatkoi nousuaan.

Kosken TI kunta teki alijäämäisen tuloksen vuonna 2025. Kunnan taseessa on vuoden 2025 alijäämä mukaan lukien kumulatiivista ylijäämää yhteensä 8 294 316,15 euroa. Taseen tunnusluvut ovat erittäin hyvät ja kertovat kunnan talouden vakaudesta.

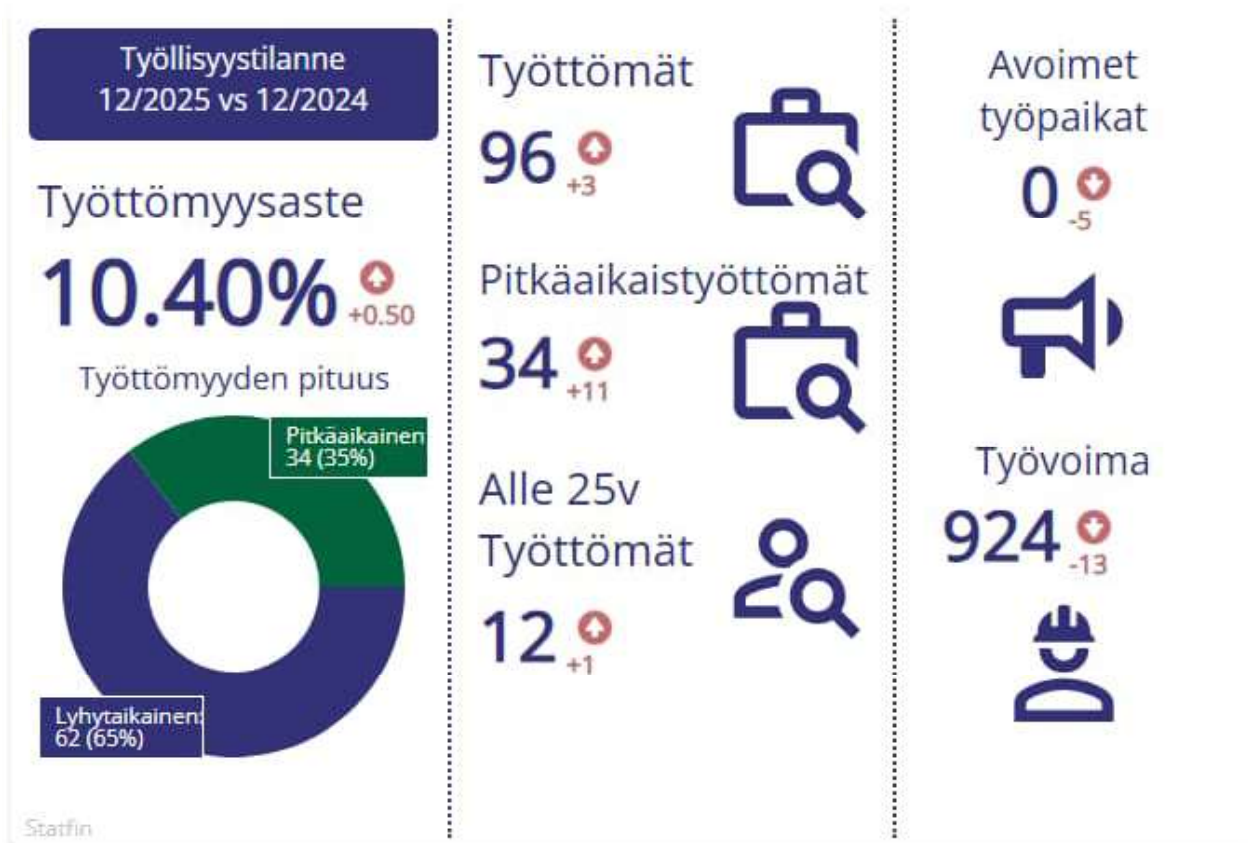


## Väestökehitys

Kosken TI kunnassa oli ennakkotiedon mukaan vuoden 2025 lopussa 2 147 asukasta. Pudotusta edelliseen vuoteen 39 henkilöä.

Väestötiheys on 11,22 asukasta/km<sup>2</sup>. Muutos edelliseen vuoteen -0,19. Yli 65-vuotiaiden osuus Kosken TI väestöstä on suuri. Tilastotietona on Tilastokeskuksen ennakkotieto vuodelta 2024.

Tunnuslukuja väestöstä	2021	2022	2022	2024	2025
Väestö 31.12.	2 271	2 223	2 208	2 186	2 147
Alle 15-vuotiaiden osuus %	13,4	12,8	14,1	12,7	12,2
15-64-vuotiaiden osuus %	53,6	53,9	49,6	53,7	53,0
65 vuotta täyttäneiden osuus %	33,1	33,2	33,2	33,6	34,8



### Elinkeinorakenne ja työllisyys

Alueella kokonaistyövoiman määräksi on tilastoitu keskimäärin 924 henkilöä vuonna 2025 ja työttömiksi työnhakijoiksi 96 henkilöä ja pitkäaikaistyöttömiksi 34 henkilöä.

Vaikka alkutuotannon osuus työllisestä työvoimasta Koskella TI onkin supistunut, on sen osuus suurempi kuin Loimaan seutukunnassa ja selvästi suurempi kuin muissa vertailuryhmissä. Vastaavasti palveluelinkeinojen osuus on alempi.

Kunnan työpaikkaomavaraisuus oli vuonna 2023 edelleen selvästi keskimääräistä suurempi 99,5 %. Viimeisimmän Tilastokeskuksen tilaston mukaan vuonna 2023 Koskella TI oli 856 työllistä (alueella työssäkäyvät) ja vuonna 2023 Koskella TI oli 862 työllistä.

Yritysten toimipaikkoja Kosken TI kunnassa oli 451 vuonna 2024. Tilasto kattaa ajantasaisesti Kosken TI yritykset. Vuotta aikaisemmin yritysten toimipaikkoja oli 466.

#### 1.4 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Elinvoimainen ja toimiva Kosken TI kunta on jatkossakin dynaaminen ja taloudellisesti vahva yhteisö, joka pystyy tekemään itsenäisiä päätöksiä, tukemaan yritystoimintaa ja järjestämään asukkailleen tasokkaat palvelut.

Kunnan taloudelliset toimintaedellytykset säilyvät vakaina. Hyvinvointialueiden perustaminen on kuitenkin vähentänyt valtionosuuksia. Lisäksi verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus ja kunnan ikärakenteen vaikutukset verotuloihin muodostavat taloudellisia haasteita.

Kunnan yritysmyönteisyys tukee verotulojen kertymistä. Elinvoimaisuuden varmistamiseksi yhteistyön merkitys yrittäjien kanssa kasvaa edelleen. Kunta pyrkii aktiivisesti edistämään yritysten toimintaedellytyksiä muun muassa suunnitelmallisen kaavoituksen avulla.

Yksi merkittävimmistä tulevaisuuden epävarmuuksista liittyy valtionosuuksien uudistukseen, joka voi aiheuttaa yksittäiselle kunnalle huomattavan rahoituksellisen epätasapainon. Nykyinen tieto uudistuksesta ei kuitenkaan vielä riitä sen vaikutusten arviointiin Kosken TI näkökulmasta. Toinen suuri haaste liittyy sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestämisvastuuseen. Vaikka palveluita tuotetaan edelleen lähipalveluina Varhan toimesta, järjestäjällä on mahdollisuus muuttaa alueen palvelurakenteita. Haastetta aiheuttavat myös kunnan tukipalveluiden tarpeen yhteensovittaminen sekä kunnan tilojen tehokas käyttö hyvinvointialueen palvelutuotannossa.

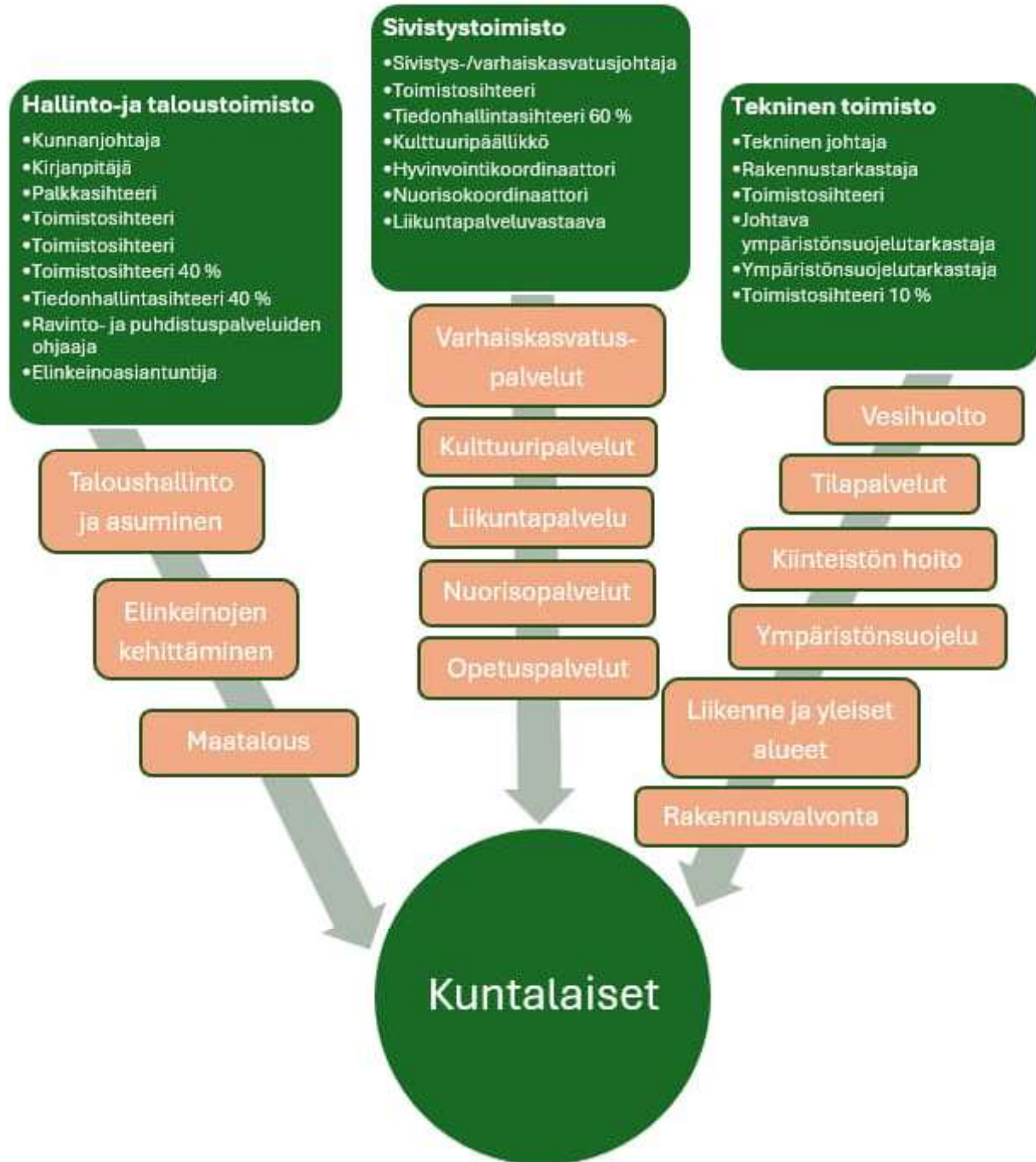
Investointeja voidaan toteuttaa suunnitelmallisesti ilman velkaantumistarvetta. Kuntaa on kehitetty vuosikymmenten ajan pitkäjänteisesti, ja investointeja on tehty maltillisesti. Päiväkoti valmistui vuonna 2017 ja paloasema vuonna 2020. Jätevedenpuhdistamon rakentaminen käynnistyi vuonna 2025 ja valmistuu vuonna 2026, minkä jälkeen suuria investointeja ei ole näköpiirissä. Poistot pysyvät kuitenkin korkeina, vaikka niihin on varauduttu ennakoon.

Ikärakenteen muutos on Kosken TI, kuten monien muidenkin kuntien, keskeinen haaste. Ikääntyneiden osuus väestöstä kasvaa, mikä lisää paineita ikääntyvien palveluille. Samalla kunnan vetovoima lapsiperheisiin ja nuoriin säilyy hyvien palvelujen, turvallisen ympäristön, etätyömahdollisuuksien ja laadukkaiden koulutuspalveluiden ansiosta. Yhteistyö kolmannen sektorin kanssa syvenee edelleen. Uusia yhteistyömuotoja syntyy jatkuvasti, ja hyvinvointikoordinaattorin työ on mahdollistanut entistä tiiviimmän ja hallitumman kokonaisuuden.

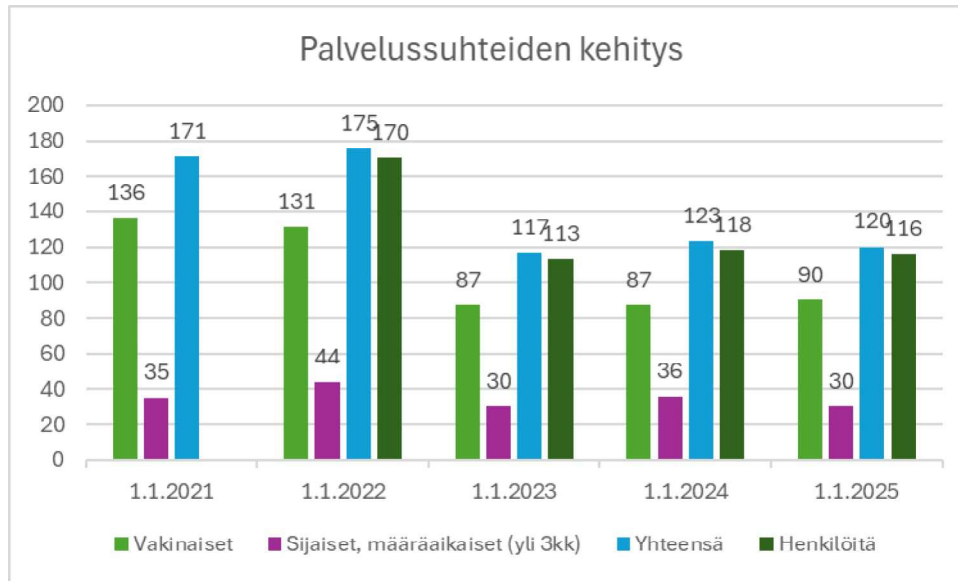
Kuntastrategian mukaisesti vuonna 2028 Koski TI on edelleen itsenäinen ja elinvoimainen kunta, jonka talous on vakaalla pohjalla. Kunta tarjoaa laadukkaat lähipalvelut ja tunnetaan aktiivisesta, monipuolisesta sekä laadukkaasta liikunta- ja kulttuuritoiminnastaan.

1.5 Kunnan henkilöstö

KOSKEN TL KUNNAN PALVELU- JA VIRASTO-ORGANISAATIO



## Palvelussuhteiden määrän kehitys



Vuoden 2023 alussa sote-henkilöstö siirtyi hyvinvointialueen palvelukseen. Kosken TI kunnasta hyvinvointialueelle siirtyi 44 vakituista tai pitkäaikaista määräaikaista henkilöä. Sen takia luvut eivät ole vertailtavissa vuotta 2023 edeltäviin vuosiin.

Kertomusvuonna kirjastotoimenjohtajan virka muutettiin kulttuuripäällikön toimeksi. Kertomusvuonna perustettiin uusi elinkeinoasiantuntijan toimi. Tekninen johtaja toimi rakennustarkastajan viransijaisena oma viran ohella.

1 vakinainen henkilö oli yli 6 kuukautta kestäväällä vapaalla, hän oli lapsen syntymään ja hoitoon liittyvällä vapaalla. 1 vakinainen henkilö oli 6 kuukauden virkavapaalla, jonka jälkeen hän irtisanoutui.

## Henkilöstökustannukset

Kosken TI kunnan henkilöstökulut olivat kertomusvuonna 6.480.781,67 euroa. (v.2024 5.984.533,48 euroa). Nousua oli edellisvuoteen 496.248,19 euroa, +8,29 %. Palkkojen ja palkkioiden osuus oli 5.274.800,25 euroa, (v.2024 4.977.002,91 euroa), nousua edellisvuoteen 297.797,34 euroa, +5,98 %. Henkilöstösivukulujen osuus oli 1.205.981,42 euroa. Vuoden 2025 henkilöstökulujen osuus toimintakuluista 10.781.138,17 oli 60,11 % (vuonna 2024 henkilöstökulujen osuus kunnan toimintakuluista 10.011.253,85 euroa oli 59,78 %).

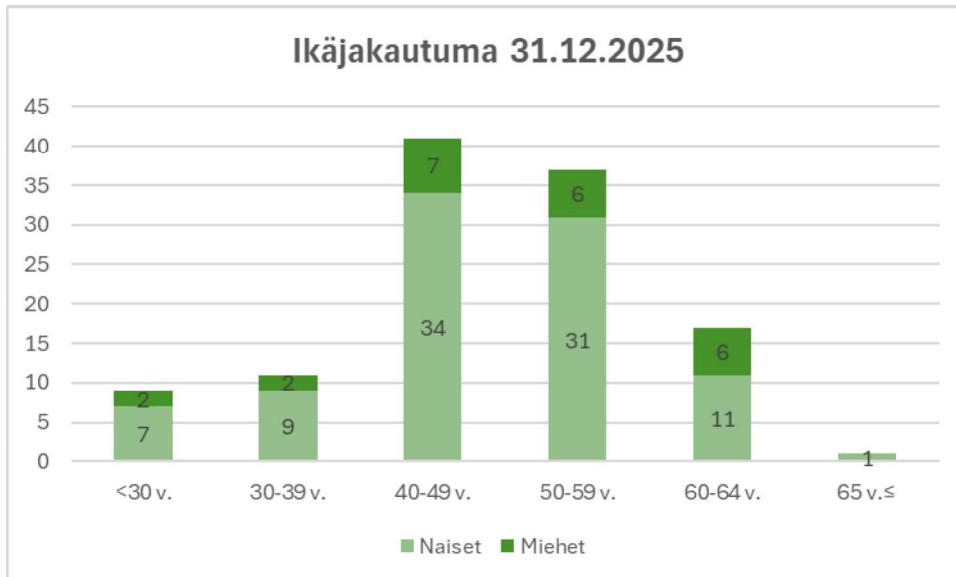
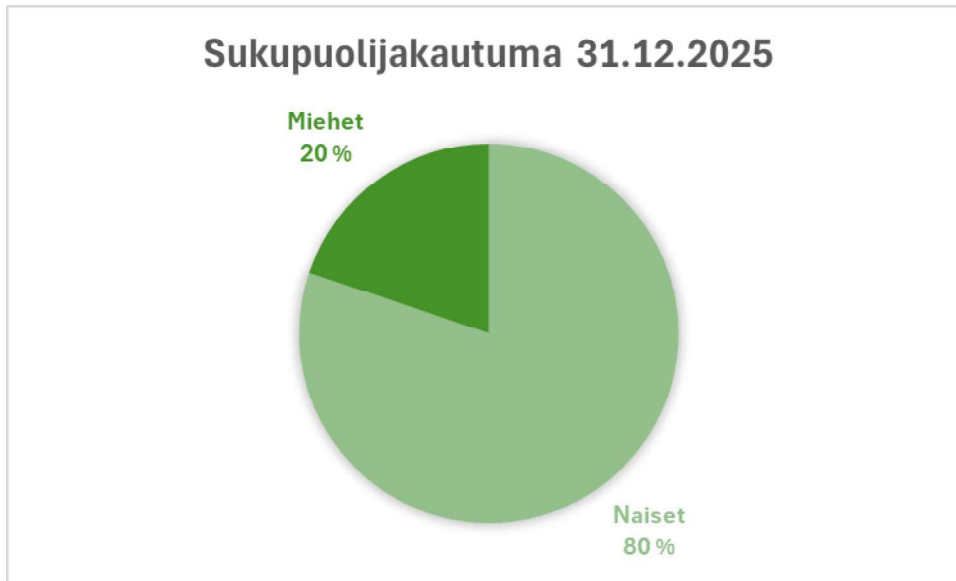
## Henkilötyövuodet

Henkilötyövuodella tarkoitetaan täyttä työaikaan tekevän henkilön koko vuoden työskentelyä. Henkilötyövuosista vähennetään kaikki palkattomat poissaolot. Osa-aikainen henkilöstö muutetaan henkilötyövuodeksi osa-aikaprosenttiaan vastaavasti (esim. osa-aikaisuus 50 %, koko vuoden työssä = 0,5 henkilötyövuosi).

Laskennassa ei ole otettu mukaan kesätyöntekijöitä. Myöskään nuorisotilan valvojia, kerhon- eikä liikunnanohjaajia ole otettu mukaan. Johtuen siitä, että heidän työskentelymääränsä ovat vaihtelevia ja heidän todenmukaista henkilötyövuotta ei ole mahdollista palkanlaskennan ohjelman avulla laskea.

Vuonna 2025 henkilötyövuosia oli yhteensä 109,8.

## Sukupuoli- ja ikäjakauma



Kunnan henkilöstön suurin ikäryhmä on 40-49-vuotiaat, he muodostavat 35,3 % henkilöstöstä. Toiseksi eniten on 50-59-vuotiaita, 31,9 %. Alle 30-vuotiaita on 7,7 %, ikäluokassa 30–39 v. on 9,5 % ja ikäluokassa 60-64 v. on 14,7 %. 65-vuotiaita ja sitä vanhempia henkilöitä on yksi eli 0,9 % henkilöstöstä. Kunnan henkilöstön keski-ikä on 48,5, joka on vähän korkeampi kuin kunta-alan henkilöstön keski-ikä (vuonna 2023 45,6).

### Henkilöstön vaihtuvuus

Henkilökunnan vaihtuvuutta on ollut jonkun verran ja uusia henkilöitä on rekrytoitu. Vaihtoa tulee pääasiallisesti pidempien perhevapaiden ja eläketapahtumien vuoksi. Kertomusvuonna 2025 päättyi 5 vakituisen henkilön palvelussuhde, josta eläkkeelle jäämisen vuoksi päättyi yhden vakituisen henkilön palvelussuhde.

**Vakinainen henkilöstö 31.12.2025**

1	kunnanjohtaja	2	rehtoria
5	toimistosihteerä	1	koulusihteerä
0,4	tiedonhallintasihteerä	7	luokanopettajaa
1	kirjanpitäjä	5	erityisopettajaa/erityisluokanopettajaa
1	palkkasihteerä	18	lehtoria
1	elinkeinoasiantuntija	5	tuntiopettajaa
0,6	ravintolapalvelupäällikkö	6	koulunkäynninohjaajaa
2	laitoshuoltajaa	1	kulttuuripäällikkö
6	kouluhuoltajaa	1	kirjastovirkailija
0,4	keittiöpäällikköä	1	kirjastohoitaja
2	kokkia	1	hyvinvointikoordinaattori
1	ravitsemustyöntekijä	1	nuorisotyön koordinaattori
0,6	toimistosihteerä	1	liikuntapalveluvastaava
4	varhaiskasvatuksen opettajaa	1	tekninen johtaja/rakennustarkastaja
2	varhaiskasvatuksen sosionomia	1	johtava ympäristönsuojelutarkastaja
2	varhaiskasvattajaa	1	ympäristönsuojelutarkastaja
1	perhepäivähoitaja	3	kiinteistöhoitajaa
1	sivistys-/varhaiskasvatusjohtaja	1	vesihuoltotyöntekijä
1	varhaiskasvatuksen erityisopettaja		
		90	yhteensä

**Muu henkilöresurssi**

Kunnan henkilöstön lisäksi kunta ostaa ostopalveluna Liedon kaupungilta maaseutuasiamiehen palveluita ja Someron kaupungilta mikrotukihenkilön ICT-palveluita.

Harrastamisen Suomen malli työllisti kertomusvuonna 7 kerho-ohjaajaa.

Lisäksi kunta maksaa tuntien mukaan yhdelle nuorisotilan valvojalle ja kuudelle liikunnanohjaajalle.

**Henkilöstön työkyky**

Kunnassa on käytössä aktiivinen aikaisen puuttumisen ohjeisto, jolla pyritään sairauspoissaolojen hallintaan ja vähentämiseen.

Sairauspoissaoloja oli vuonna 2025 yhteensä 1556 kalenteripäivää. Sairauspoissaoloja oli keskimäärin 14,2 päivää yhtä henkilötyövuotta kohden (vuonna 2024 10,2). Se on alhaisempi kuin kunta-alan keskiarvo (vuonna 2024 16,3).

Lyhyitä 1–2 kalenteripäivän mittaisia sairauslomia oli yhteensä 229 kalenteripäivää. Työtapaturmista johtuvia sairauspoissaoloja oli yhteensä 14 kalenteripäivää.

Sairauspoissaolot jakaantuivat hallintokunnittain seuraavasti:

## Sairauspoissaolot v. 2024-2025

	Kalenteripäivät			
	Kaikki 2024	1-2pv 2024	Kaikki 2025	1-2pv 2025
Hallinto ja talous	73	2	22	4
Ravinto- ja puhdistuspalvelut	168	23	159	18
Opetustoimi/Oppilashuolto	505	153	669	136
Varhaiskasvatus	278	66	570	62
Muu sivistystoimi	33	11	55	4
Tekninen toimi	76	8	81	5
<b>Yhteensä:</b>	<b>1133</b>	<b>263</b>	<b>1556</b>	<b>229</b>

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Työtapaturmien määrä	1	3	1	4	2	1
Sairauspäivien määrä	0	20	21	47	3	14

Sairauspoissaoloprosentti lasketaan sairauspoissaolojen osuutena teoreettisesta säännöllisestä työajasta. Vuonna 2025 teoreettinen työaika on 251 päivää, opettajilla ja koulunkäynninohjaajilla 190 päivää.

Kertomusvuonna sairauspoissaoloprosentti on 6,9 %, vuonna 2024 se oli 4,6 %.

Nolla päivää sairastaneisiin on otettu mukaan henkilöt (vakituiset ja määräaikaiset), jotka ovat kalenterivuoden aikana palvelleet yli 6 kuukautta, yhteensä 102 henkilöä.

Yhteensä sairauspoissaoloja keskimäärin pv/ henkilötyövuosi	14,2
Sairauspoissaoloprosentti	6,9 %
0 päivää sairastaneet (%-osuus henkilöstöstä)	21,6 %

## Ajankäyttö

Tehtyä työaikaa lyhentävät erilaiset poissaolot, joista merkittävimpiä ovat vuosilomat, edellä selostetut sairauslomat, yksityisasiat sekä lapsen syntymään ja hoitoon liittyvät vapaat.

Poissaolon syy	2023 Hlö	Kalent eri pv	2024 Hlö	Kalent eri pv	2025 Hlö	Kalent eri pv
Vuosiloma	67	2756	76	2964	79	3216
Opintovapaa	2	369	4	445	1	125
Raskausvapaa	2	67	4	155	1	50
Vanhempainvapaa	2	132	5	630	3	298
Hoitovapaa	2	185	0	0	1	213
Yksityisasiat	46	825	54	318	54	307
Säästövapaa	-	-	2	24	1	19
Talkoovapaa	9	62	8	58	8	65
Vuorotteluvapaa					2	50
<b>Yhteensä</b>		<b>4396</b>		<b>4594</b>		<b>4343</b>

## Koulutus

Henkilöstön ammattitaidon ylläpitäminen ja kehittäminen edellyttää säännöllistä koulutukseen osallistumista. Koulutusstrategia pohjautuu toiminnan tavoitteita tukevaan koulutukseen ja koulutukseen suhtaudutaan myönteisesti.

Vuonna 2023 otettiin käyttöön Eduhousen koulutuslisenssi, joka mahdollistaa henkilöstön osallistumisen Hallintoakatemian koulutuksiin. Koulutuslisenssi oli käytössä myös kertomusvuonna. Henkilöstöllä on mahdollisuus osallistua myös muihin koulutuksiin.

### Koulutuspäivät hallintokunnittain

(sisältää koulutukset, joista tehty keskeytyspäätös)

	2022	2023	2024	2025
Hallinto ja talous	19	32	23	19
Ravinto- ja puhdistuspalvelut	24	0	0	9
Sosiaalitoimi	29	-	-	-
Sivistystoimi	129	102	169	122
Tekninen toimi	26	6	3	3
<b>Yhteensä</b>	<b>227</b>	<b>140</b>	<b>195</b>	<b>153</b>
Koulutuspäivät/ vakinainen henkilöstö 31.12.2025				1,70
Koulutuspäivät/ vakinainen henkilöstö 31.12.2024				2,24
Koulutuspäivät/ vakinainen henkilöstö 31.12.2023				1,61
Koulutuspäivät/ vakinainen henkilöstö 31.12.2022				1,73

## Työkyvyn ylläpito

Työsuojeluohjelman mukaan henkilöstölle tehdään työhyvinvointikysely n. kolmen vuoden välein. Edelliset kyselyt tehtiin vuosina 2009, 2012 ja 2017. Viimeisin kysely tehtiin vuonna 2023. Kyselystä selvisi, että tiedonkulussa ja esihenkilötyössä on parantamisen varaa. Kunta aikoo panostaa siihen jatkossa.

Vuonna 2024 tehtiin Terveystalon johdolla työyhteisökartoituskysely koko henkilöstölle. Sen tuloksia käytiin läpi työpajassa, jossa myös ideoitiin miten olisi paras tapa jatkossa parantaa ja kehittää työyhteisöä.

Kunta motivoi henkilöstöään hoitamaan terveyttään mm. tukemalla erilaisia liikuntaharrastuksia.

Henkilöstön on mahdollista mm. käyttää kunnan kuntosalia ja käydä ryhmäliikuntatunneilla veloitusetta.

Kertomusvuonna järjestettiin pikkujoulujuhlat työyksiköittäin.

Työnantaja kiinnittää erityistä huomiota työolosuhteiden kehittämiseen sekä työkykyä ylläpitävään toimintaan. Työntekijäpuolen aloitteesta kunnassa on otettu vuoden 2019 alusta käyttöön liikunta- ja kulttuurisetelit. Vuoden 2018 loppupuolella kunnanhallitus päätti myöntää työntekijöille seuraavan vuoden tyky-toimintaan liikunta- ja kulttuuriseteleitä 40 euron arvosta, joilla korvataan toimipisteiden tyky-päivät. Keskeisimmät tekijät, jotka puolsivat järjestelmän muutosta ovat tasapuolisuus erilaisissa töissä ja työajoissa. Tykysetelit eivät sulje pois työyhteisön yhteistä tekemistä. Kertomusvuonna henkilöstö sai käyttöönsä 50 euron edestä liikunta- ja kulttuurisaldoa tai hierontasaldoa.

## **Työsuojelu**

Lakisääteisenä yt-elimenä ja työsuojeluasioista vastaavana toimijana kunnassa on yhteistoimintaryhmä, jossa on sekä työnantajien että työntekijöiden edustajia. Kunnassa on hyväksytty työsuojelun toimintaohjelma, joka sisältää tasa-arvosuunnitelman ja se tarkistetaan joka kolmas vuosi. Työsuojelun toimintaohjelma tarkastettiin viimeksi vuonna 2022. Kunnassa on myös hyväksytty aikainen aktiivisen puuttumisen malli sairauspoissaolojen hallitsemiseksi ja vähentämiseksi, häirinnän ja epäasiallisen kohtelun hallintaohjeet sekä riskien arviointi ja seurantajärjestelmä.

## **Työterveyshuolto**

Työterveydenhuollon palvelut on ostettu vuoden 2015 heinäkuusta lukien Attendolta. Terveystalo on ostanut Attendo Oy Terveyspalvelut vuonna 2018. Työterveydenhuolto tapahtuu edelleen Terveystalon tiloissa, joka on parantanut työterveyshuollon saatavuutta. Kunnan työterveyshuolto kattaa myös yleislääkäritasoisien sairaanhoidon. Määräajoin ja tarvittaessa työterveyshuolto on tavoitettavissa myös Koskella. Kertomusvuonna 2025 työterveyshuollon kustannukset olivat 142 191,52 euroa. (v.2024 127 339,04 euroa).

## **Eläköityminen**

Olemassa olevan henkilöstön työkyvyn ylläpitämisen ja kehittämisen lisäksi yksi suurimpia haasteita työnantajalle tulee olemaan ammattitaitoisen ja motivoituneen henkilöstön palkkaaminen eläkkeelle jäävien tilalle. Pätevien sijaisten saamista on helpottanut positiivinen työnantajakuva.

Vanhuuseläkeiän täyttämivuosien perusteella eläkkeelle tulee jäämään vuoteen 2029 mennessä 14 henkilöä, vuoteen 2034 mennessä 34 henkilöä ja vuoteen 2039 mennessä eläköityvien määrä on yhteensä 50 henkilöä.

Vuonna 2025 eläkeiän täyttymisen perusteella eläkkeelle jäi 1 henkilö.

## 1.6 Arvio merkittävimmistä riskeistä sekä toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Talousarviolaadinnan yhteydessä toimialat arvioivat palvelutehtävänsä ja tavoitteidensa suhdetta organisaation strategiaan päämääriin. Tätä kautta pyritään riskien tunnistamiseen, arviointiin ja hallintatoimenpiteiden suunnitteluun.

Näin säännöllisesti itsearviointina toteutettu riskianalyysi on keskeinen osa kokonaisvaltaista riskienhallintaa. Riskianalyysia voidaan käyttää tukena strategiaprosessissa tai sillä voidaan arvioida eri toimintalinjojen, yksittäisten hankkeiden tai projektien riskejä. Sisäisen tarkastuksen näkökulmasta riskianalyysi on hyvä lähtökohta vuosisuunnittelulle tai yksittäisen tarkastuskohteen riskien arvioinnille.

Kunnan johtoryhmä käy läpi toimialojen riskitekijät ja arvioi ne vuosittain.

Kunnassa on vuoden 2025 aikana valmistunut kuntastrategia vuosille 2026–2029.

Arvioitaessa riskejä menestystekijöiden toteutumiselle, voidaan todeta, että huolto-suhdemurroksen aikana kunnan elinvoiman ylläpitäminen ja elinkeinopolitiikan merkitys korostuu. Elinvoima antaa selkärankaa toimia kuntana Kosken TI ominaispiirteiden mukaisesti. Väestön ikärakenteen muutos vähentää syntyvyyttä suhteessa väestöön ja huoltosuhde on nousussa.

Kunnassa on kuitenkin melko matala työttömyysprosentti ja korkea työpaikkaomavaraisuus. Kunnan elinvoiman ja hyvinvoinnin kannalta on elintärkeää saada säilytettyä vetovoimainen kuntakuva ja peruspalvelut. Tämä korostuu siinä vaiheessa, kun nykyisiin työpaikkoihin haetaan jatkajia eläköitymistän yhteydessä ja avautuvat työpaikat omalta osaltaan mahdollistavat uusille kuntalaisille elämisen eväitä.

Kosken TI kunnan palvelurakenne muodostuu pitkälti itse tuotettujen peruspalvelujen varaan sekä hyvään yhteistyöhön naapurikuntien kesken. Vuonna 2023 Kosken TI kunta on aloittanut yhteistyön Varsinais-Suomen hyvinvointialueen kanssa.

Myös perusopetuksen ja toisen asteen koulutuksen (lukio) osalta hyvä yhteistyö naapurikuntien kanssa on jatkunut ja palvelut ovat omassa kunnassa.

Kunnan taloudellinen asema on pysynyt vakaana. Kunnalla taseessa vuoden 2025 tuloksen jälkeen kumulatiivista ylijäämää 8 294 316,15 euroa. Kunnan maksuvalmius on ollut hyvä, eikä lyhytaikaista lainaa ole tarvinnut hankkia maksuvalmiuden ylläpitämiseksi. Myöskään kunnan velkaantuneisuus pitkäaikaisten lainojen osalta ei ole riski. Pitkäaikaista lainaa 31.12.2025 kunnassa ei ole.

Valtionosuudet muodostavat merkittävän osan kunnan tulorahoituksesta n. 29% tavallisena vuotena. Muutokset valtionosuuslainsäädännössä ja valtionosuuden määräytymisperusteissa voi vaikeuttaa nopeasti palveluiden tuottamisen mahdollisuuksiin nykyisellä tasolla.

Myös verotulojen osalta, ottaen huomioon kunnan nykyisen huoltosuhteen, riski verotulojen merkittävästä vähenemisestä vaikuttaisi negatiivisesti peruspalveluiden rahoittamiseen. Verotulojen osuus kunnan tulorahoituksesta on n. 41 % tavallisena vuotena.

Henkilöstön osalta suurimpana riskinä on ammattitaitoisen henkilöstön saatavuus. Vakainasiin vakansseihin saatavuus on hyvä, mutta sijaisten osalta on ollut vaikeuksia. Vuonna 2025 rekrytoinneissa hyvä työnantajakuva on auttanut.

Vahinkoriskeihin kunta varautuu vakuuttamalla omaisuuttaan ja henkilöstöään. Kunta varautuu ennalta erilaisiin riskeihin päivittämällä riskien kartoituksen vuosittain yhteistyössä vakuutusyhtiön kanssa sekä sopimalla havaittujen riskien poistamisesta tai vähentämisestä. Lisäksi kunta on vuonna 2025 kilpailuttanut vakuutuksensa.

## 1.7 Ympäristötekijät

Kunnalle on ominaista, että vireä maa- ja metsätaloussektori ja maaseutuyrittäjyys vahvistavat positiivista kuntaimagoa. Maa- ja metsätaloustuotanto toimii vastuullisesti ja eettisesti.

Kuntastrategian mukaisesti luontoarvojen vaalimista pidetään tärkeänä. Asuinympäristö pidetään puhtaana ja viihtyisänä.

Hyvällä ympäristöllä tarkoitetaan luonnonvarojen kestäväää käyttöä, luonnon tuottokyvyn ja monimuotoisuuden säilyttämistä, terveellisen ja turvallisen elinympäristön sekä elinkeinotoiminnan edellytyksiä.

Kosken TI kunnanvaltuusto on hyväksynyt kunnan ympäristönsuojelumääräykset. Ympäristönsuojelumääräykset on annettu ympäristönsuojelulain säännösten ja määräysten täytäntöön panemiseksi. Määräykset ovat voimassa koko kunnan alueella. Ympäristönsuojelumääräykset päivitettiin vuoden 2021 aikana ja määräykset astuivat voimaan 17.3.2022.

Kosken TI vastaa kunta isäntäkuntana Kosken TI, Auran, Marttilan ja Pöytyän kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävistä. Vuonna 2025 mukaan tuli Sauvon kunta. Viranomaistehtävää hoitaa Kosken TI ympäristönsuojelulautakunta.

Ympäristönsuojelu hoitaa ympäristönsuojelulainsäädännön ympäristönsuojeluviranomaiselle osoittamia tehtäviä. Ympäristönsuojelu neuvoo ympäristönsuojeluun liittyvissä asioissa, myöntää lupia, suorittaa valvontaa ja osallistuu viranomaisten väliseen yhteistyöhön.

Jätevesien osalta kunnan vesihuoltolaitoksen toiminta-alueeksi määritetyillä alueilla jätevedet tulee johtaa viemäriverkostoon. Kosken TI kunta on panostanut voimakkaasti viemäriverkoston rakentamiseen. Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen ulkopuolella jätevedet on käsiteltävä siten, että niistä ei aiheudu ympäristön pilaantumisen vaaraa. Kunta rakentaa uuden jätevedenpuhdistamon vuosien 2025–2026 aikana.

## 2. Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä

### Arviointi

#### Talousarvio/toimintasuunnitelma 2025:

” Arviointijärjestelmä: tarkastuslautakunta arvioi valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumista, arviointi kytkeytyy kiinteästi tilintarkastukseen. Kunnanhallitus on hyväksynyt toimialojen osavuosisiraporttien laadintaohjeet, joiden mukaiset tiedot toimitetaan valtuustolle ensimmäiseltä vuosineljännekseltä viimeistään kesäkuussa ja toisen vuosineljänneksen raportit viimeistään syyskuussa ja kolmannen vuosineljänneksen raportit viimeistään marraskuussa.

Kunnanhallituksen toimintakertomus palvelee tarkastuslautakunnan kokonaisarviointia ja valtuustoa toimintavuoden tavoitteiden arvioinnissa.

Kunnanhallitus ja toimielimet järjestävät sisäisen valvonnan.”

### Toteutuminen

Talousarviossa/toimintasuunnitelmassa esitetty arviointi on hoidettu suunnitellulla tavalla. Toimielimet ovat valinneet pääsääntöisesti sisäiset valvojat, jotka suorittavat valvontatarkastukset toimi- ja vastuualueillaan suunnitellusti. Toimielimet käsittelevät osavuosisiraportteina neljännesvuosisiraportit ja raportoivat niistä kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle. Kunnanhallituksen tiedoksi saatetaan kokonaistalouden toteutuminen kuukausittain.

Johtoryhmä käy omissa kokouksissaan läpi säännönmukaisesti omien toimialojensa ja koko kunnan toimintojen taloudellisuutta ja tuloksellisuutta. Toiminnan arvioinnissa kiinnitetään huomiota säädösten ja päätösten noudattamiseen ja toteuttamiseen.

Kunnan johtoryhmä käy vuosittain läpi kunnan omaisuus- ja toiminnalliset riskit sekä tarkistaa niihin liittyvien vakuutuksien arvot ja vastuut yhdessä vakuutusyhtiön edustajan kanssa.

Omaisuuksien luovutukseen liittyen rakennustonttien myyntihinnat ja myyntiehdot tarkistetaan määräajoin ja ehdot on hyväksytty valtuustossa.

Kunnanjohtaja ja asianomainen toimialajohtaja keskenään sekä johtoryhmä kokonaisuudessaan yhdessä seuraavat talousarvion toteutumista sekä analysoivat erikseen määrärahojen mahdolliset ylitykset. Raportointi tehdään kunnanhallitukselle tilinpäätöksen yhteydessä sekä tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle tarkastustilaisuuksien yhteydessä.

Työsuojelun toimintaohjelman mukaan riskien arviointi ja seuranta on osa kunnan toiminnan ja talouden suunnittelu- ja seurantajärjestelmää.

Toimialojen on osavuosisikatsausten yhteydessä arvioitava sovittujen toimenpiteiden toteutumista. Talousarviolaadinnan yhteydessä toimialat arvioivat palvelutehtävänsä ja tavoitteidensa suhdetta organisaation strategisiin päämääriin. Tätä kautta pyritään riskien tunnistamiseen, arviointiin ja hallintatoimenpiteiden suunnitteluun.

Näin säännöllisesti itsearviointina toteutettu riskianalyysi on keskeinen osa kokonaisvaltaista riskienhallintaa. Riskianalyysia voidaan käyttää tukena strategiaprosessissa tai sillä voidaan arvioida eri toimintalinjojen, yksittäisten hankkeiden tai projektien riskejä. Sisäisen tarkastuksen näkökulmasta riskianalyysi on hyvä lähtökohta vuosisuunnittelulle tai yksittäisen tarkastuskohteen riskien arvioinnille.

Kunnan johtoryhmä käy läpi toimialojen riskitekijät ja arvioi ne säännöllisesti. Viimeksi johtoryhmä kävi kunnan riskiarvioinnin läpi 31.12.2023.

Tietoturvallisuuteen liittyvien riskien hallintaa varten kunnassa on hyväksytty tietoturvallisuuspolitiikka ja tietoturvallisuusohjeet. Tietoturvallisuuspolitiikka määrittelee tietoturvallisuuden tavoitteet, vastuut ja toteutuskeinot. Tietoturvallisuuspolitiikka luo myös perustan päivittäiselle tietoturvallisuustyölle sitouttaen työntekijät oikeaan toimintaan ja määrittäen vastuuhenkilöille riittävät resurssit ja johdon tuen.

Kunnan sisäisen valvonnan toteuttamista varten kunnanhallitus on viimeksi hyväksynyt 2023 sisäisen valvonnan ohjeet. Ohjeissa määritellään mm. valvonnan sisältö, vastuut ja velvollisuudet sekä raportoinnin aikataulu. 18.6.2018 § 20 kunnanvaltuusto hyväksyi Kosken TI kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet.

Sisäistä valvontaa on suoritettu erilaisin toimin vuonna 2025. Johtoryhmässä on käyty läpi useita kertoja eri toimialueiden toimintoja. Lisäksi johtoryhmän jäsenet käyvät alaistensa päätöksiä läpi niin laillisuusvalvonnan kuin tarkoituksenmukaisuuden perusteella. Vuonna 2025 sisäisen valvonnan avulla ei ole löytynyt lainvastaisia menettelytapoja tai päätöksiä.

Konsernin osalta kunnan edustajat huolehtivat kunnan sisäisen valvonnan toteuttamisesta. Vuonna 2025 ei johtoryhmän tietoon yhtään tapausta, jossa kuntakonsernissa olisi ollut huomautettavaa sisäisen valvonnan näkökulmasta.

Sisäistä valvontaa tullaan kehittämään talousarvion suunnittelukaudella yhä systemaattisemmaksi toiminnaksi ja henkilökunnan riittävä sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan osaaminen on varmistettu erilaisilla koulutuksilla.

### **Kosken TI kunnan kunnanhallituksen kannanotto sisäisen valvonnan järjestämisestä**

*"Kosken TI kunnan kunnanhallitus katsoo, että sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti. Kunnanhallitus toteaa, että valvontaa tullaan jatkuvasti kehittämään ja parantamaan tulevaisuudessa ja sitä seurataan riittävällä tasolla."*

Vuonna 2025 kunnanhallitus on pääsääntöisesti joka kokouksessa seurannut kunnan talouden kehittymistä sekä talousarvion toteumaa.

### **Kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien väliset liiketoimet**

Kunnalla ei ole ollut merkittäviä liiketoimia intressitahoihin kuuluvien kanssa vuonna 2025.

### **Muut ei-taloudelliset asiat**

Kirjanpitolain 3a luvun mukaisesti tilinpäätöksessä tulee antaa tiedot siitä, miten kunta huolehtii korruption ja lahjonnan torjunnasta sekä ihmisoikeusasioista. Tiedot annetaan siinä laajuudessa kuin se on tarpeen kirjanpitovelvollisen toiminnan vaikutusten ymmärtämiseksi. Kosken TI kunnalla ei ole tiedossa sisäpiirikauppoja, joissa kunta olisi mukana, eikä myöskään ihmisoikeusrikkomuksia.

### **Keskeneräiset riita-asiat**

Kunnalla ei ole keskeneräisiä riita-asioita, joissa kunta olisi mukana.

### 3. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

#### 3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

	2025	2024
Toimintatuotot	3 527	3 598
Toimintakulut	- 10 783	- 10 011
<b>Toimintakate</b>	<b>- 7 256</b>	<b>- 6 413</b>
Verotulot	4 563	5 084
Valtionosuudet	3 105	3 563
Rahoitustuotot ja -kulut	209	141
Korkotuotot	194	132
Muut rahoitustuotot	18	17
Korkokulut	- 2	- 6
Muut rahoituskulut	- 1	- 2
<b>Vuosikate</b>	<b>622</b>	<b>2 374</b>
Poistot ja arvonalentumiset	- 719	- 695
Satunnaiset tuotot		
Satunnaiset kulut		
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>- 98</b>	<b>1 679</b>
Poistoeron lisäys (+) tai vähennys (-)	45	45
Varausten lisäys (+) tai vähennys (-)		- 1 000
Rahastojen lisäys (+) tai vähennys (-)		
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>- 52</b>	<b>724</b>

TUNNUSLUVUT	2025	2024
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	32,7	35,9
Vuosikate/Poistot,%	86,4	341,4
Vuosikate euroa/asukas	290	1086
Asukasmäärä	2147	2186

Edellä on esitetty tilikauden tuloksen muodostuminen ja eräitä tuloslaskelman tunnuslukuja. Toimintatuotot/Toimintakulut %-tunnusluku kertoo, kuinka suuren osan toimintakuluista kattavat toimintatuotot, joihin ei ole laskettu mukaan verotuloja ja valtionosuuksia.

### 3.2 Toiminnan rahoitus

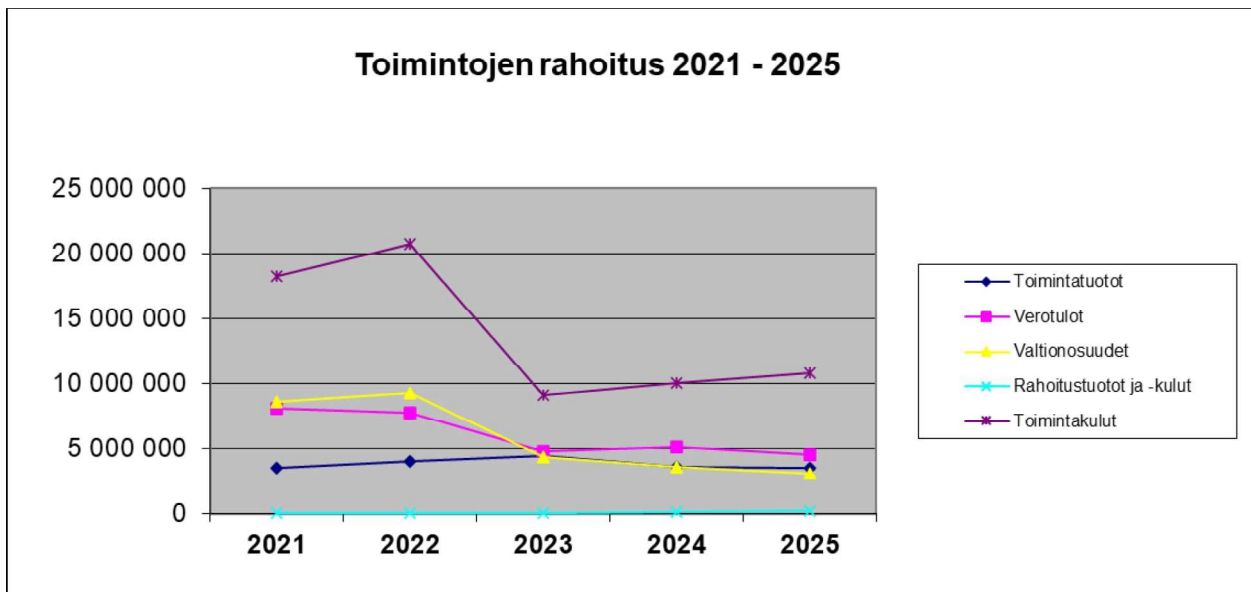
Toiminnan rahoitusta tilikauden aikana tarkastellaan rahoituslaskelmassa ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoituslaskelmassa esitetään erikseen tulorahoituksen ja investointien nettomäärä sekä rahoitustoiminnan eli anto- ja ottolainauksen, oman pääoman ja maksuvalmiuden muutosten nettomäärä. Näiden kahden luvun erotus tai summa osoittaa kunnan kassavarojen muutoksen tilikaudella. Kunnan kassavarojen muutos tilikaudella 2025 oli -2 758 979,81 €. Kassavarat olivat vuoden 2025 päättyessä 6 270 994,20 €. Kunnan maksuvalmius oli koko vuoden hyvä. Kassan riittävyys tilinpäätöshetkellä oli 158 päivää.

Investointien tulorahoitusprosentti kertoo, miten suuri osa investointien omakustannushankintamenoista on voitu maksaa tulorahoituksella. Kosken TI kunnan investointien tulorahoitusprosentti tilivuodelta oli 17,7 %.

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta ilmaisee, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen. Jos kertymä on negatiivinen, joudutaan menoja kattamaan olemassa olevilla kassavaroilla tai ottamaan lisää lainaa.

Kosken TI kunnan toiminnan ja investointien rahavirta oli -2 899 634 euroa vuonna 2025, jota ei tarvinnut kattaa lainanotolla.

Kosken TI kunnan lainanhoitokate oli 6,11 vuonna 2025, kun se edellisenä vuonna 2024 oli 22,40. Lainanhoitokate kertoo kunnan tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Tilivuoden aikana ei nostettu uutta pitkäaikaista lainaa.



## RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

## KASSAVIRTA/VARSINAINEN TOIMINTA JA INVESTOINNIT

1 000 (€)	2025	2024
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Vuosikate	622	2 374
Tulorahoituksen korjaukset	- 1	- 41
<b>Toiminnan rahavirta yhteensä</b>	<b>620</b>	<b>2 334</b>
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	- 3 549	- 659
Rahoitusosuudet investointimenoihin	27	16
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	2	42
<b>Investointien rahavirta yhteensä</b>	<b>- 3 520</b>	<b>- 601</b>
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>- 2 900</b>	<b>1 733</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
<b>Lainakannan muutokset</b>		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys		- 100
Lyhytaikaisten lainojen vähennys	- 100	
<b>Lainakannan muutokset yhteensä</b>	<b>- 100</b>	<b>- 100</b>
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>		
Saamisten muutos	- 46	- 2
Korottomien velkojen muutos	287	- 227
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä</b>	<b>241</b>	<b>- 228</b>
<b>Rahoituksen rahavirta yhteensä</b>	<b>141</b>	<b>- 328</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>- 2 759</b>	<b>1 405</b>
<b>Rahavarojen muutos taseessa</b>		
Rahavarat 31.12.	15 301	16 655
Rahavarat 1.1.	9 030	7 625
<b>Rahavarojen muutos taseessa yhteensä</b>	<b>- 2 759</b>	<b>1 405</b>

## Rahoituslaskelman tunnusluvut

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 v, 1000€		
Investointien tulorahoitus, %		
Lainanhoitokate		
Kassan riittävyys, pv		
Asukasmäärä		

	2025	2024
	4282	7769
	17,7	369,6
	6,1	22,4
	158,6	305,8
	2147	2186

## 4. Rahoitusasema ja sen muutokset

VASTAAVAA (€)	TP 2025	TP 2024	VASTATTAVAA (€)	TP 2025	TP 2024
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>			<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Aineettomat hyödykk.			Peruspääoma	6 129	6 129
Aineettomat oikeudet	6	10	Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	8 347	7 622
Muut pitkävaik. menot	29		Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	- 52	724
Aineelliset hyödykkeet			<b>POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET</b>		
Maa- ja vesialueet	1 994	1 994	Poistoero	780	826
Rakennukset	5 998	6 006	Vapaaehtoiset varaukset	3 000	3 000
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 081	1 947	Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yhteensä		
Koneet ja kalusto	84	67	<b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>		
Muut aineelliset hyödykkeet	4	4	Pakolliset varaukset yhteensä		
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 753	212	<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>		
Sijoitukset			<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
Osakkeet ja osuudet	1 536	1 537	Pitkäaikainen		
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>			Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	1 663	1 645
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>			Lyhytaikainen		
Vaihto-omaisuus			Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta		100
Saamiset			Saadut ennakot		47
Pitkäaikaiset saamiset			Ostovelat	938	586
Muut saamiset	70	70	Muut velat/Liittymismaksut	108	140
Lyhytaikaiset saamiset			Siirtovelat	607	613
Myyntisaamiset	441	365	<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>21 521</b>	<b>21 431</b>
Muut saamiset	47	102			
Siirtosaamiset	46	22			
Rahoitusarvopaperit					
Osakkeet ja osuudet	71	71			
Rahat ja pankkisaamiset	6 200	8 959			
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>21 521</b>	<b>21 431</b>			

<b>TASEEN TUNNUSLUVUT</b>	<b>2 025</b>	<b>2 024</b>
<b>Omavaraisuusaste, %</b>	<b>84,6</b>	<b>85,6</b>
<b>Suhteellinen velkaantuneisuus, %</b>	<b>29,6</b>	<b>25,2</b>
<b>Kertynyt yli/alijäämä 1000 €</b>	<b>8 294</b>	<b>8 347</b>
<b>Kertynyt yli/alijäämä €/as</b>	<b>3 863</b>	<b>3 818</b>
<b>Lainakanta 31.12. 1000 €</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>Lainat, €/as</b>	<b>0</b>	<b>46</b>
<b>Lainat ja vuokravastuut 31.12. 1000€</b>	<b>1 663</b>	<b>1 745</b>
<b>Lainat ja vuokravastuut €/as</b>	<b>775</b>	<b>798</b>
<b>Lainasaamiset, €/as</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Asukasmäärä</b>	<b>2147</b>	<b>2186</b>

Kunnan taseen loppusumma oli vuoden 2025 päättyessä noin 89 090 € (0,4 %) enemmän kuin 2024.

Pysyvissä vastaavissa lievä nousu johtuu lähinnä keskeneräisten hankintojen noususta, mutta samalla rahat ja pankkisaamiset ovat laskeneet.

Vastattavissa oma pääoma on kasvanut tilikauden ylijäämän verran ja ostovelat, siirtovelat sekä muut velat ovat hieman vähentyneet vuoteen 2024 verrattuna. Lainaa kunnalla ei vuoden 2025 lopussa ole.

Kosken TI kunta teki alijäämäisen tuloksen. Vuoden 2025 tulos oli muutetussa talousarviossa ennakoitua parempi. Kunnan taseessa on vuoden 2025 alijäämä mukaan lukien kumulatiivista ylijäämää yhteensä 8 294 316,15 €.

Omavaraisuusaste ( $=100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja Vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$ ) mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäimellä. Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona pidetään kuntataloudessa 70 %:n omavaraisuutta. 50 % tai alle omavaraisuusaste merkitsee kuntataloudessa merkittävän suurta velkarasitetta. Kosken TI kunnan omavaraisuusaste on 84,6 %, jota pidetään erittäin hyvänä.

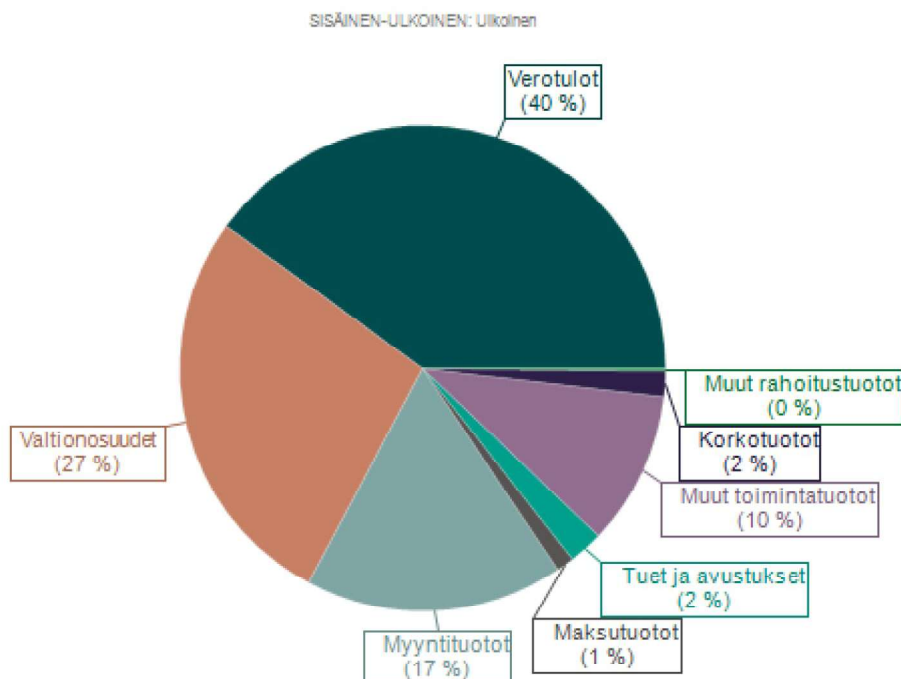
Suhteellinen velkaantuneisuus% ( $=100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot (tilikauden toimintatulot} + \text{verotulot} + \text{valtionosuudet})$ ) kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Suhteellinen velkaantuneisuus on käyttökelpoinen tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, koska käyttöomaisuuden ikä, käyttöomaisuuden arvostus tai poistomenetelmä eivät vaikuta tunnusluvun arvoon. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella. Kosken TI kunnan suhteellinen velkaantuneisuus% on 29,62, jota voidaan pitää erittäin hyvänä.

Taseen tunnusluvut ovat erittäin hyvät ja kertovat kunnan talouden vakaudesta.

## 5. Kokonaistulot ja –menot

Kosken TI kunnan vuoden 2025 ulkoiset toimintatuotot olivat 3 527 172,31 euroa. Toimintatuotot olivat 70872,93 euroa pienemmät (-1,9%) kuin edellisvuonna. Myyntituotot laskivat 43 171 eurolla (-2,2%). Maksutuotot nousivat 15 207 eurolla (12,7%) ja tuet ja avustukset nousivat 19 804 eurolla (8,2%). Muut toimintatuotot laskivat 62 713 (-5,1%). Verotulot laskivat 52 850 eurolla (-10,2%) ja valtionosuudet laskivat 457 563 eurolla (-%).

### Käyttötulot tulolajeittain

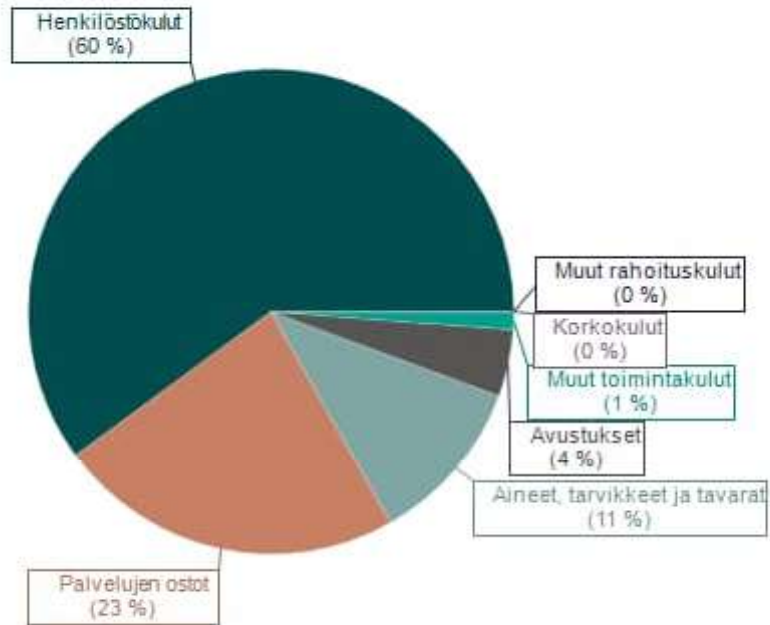


Edellä kuvataan tulolajien suhteellista osuutta kunnan käyttötuloista. Taulukosta havaitaan, että verotulot ja valtionosuudet käsittävät 67 % käyttötalouden tuloista (verotulot 40 %, valtionosuudet 27 %). Kunnan välittömät mahdollisuudet tulokertymänsä kasvattamiseen ovat lähinnä tulo- ja kiinteistöveroprosenttien korottaminen sekä myynti- ja maksutaksojen korottaminen siltä osin kuin lainsäädäntö ei aseta rajoja kunnan taksapolitiikalle.

Ulkoiset toimintakulut olivat 10 782 689 euroa, missä on lisäystä edelliseen vuoteen verrattuna 771 436 euroa (10,2 %).

## Bruttotoimintakulut

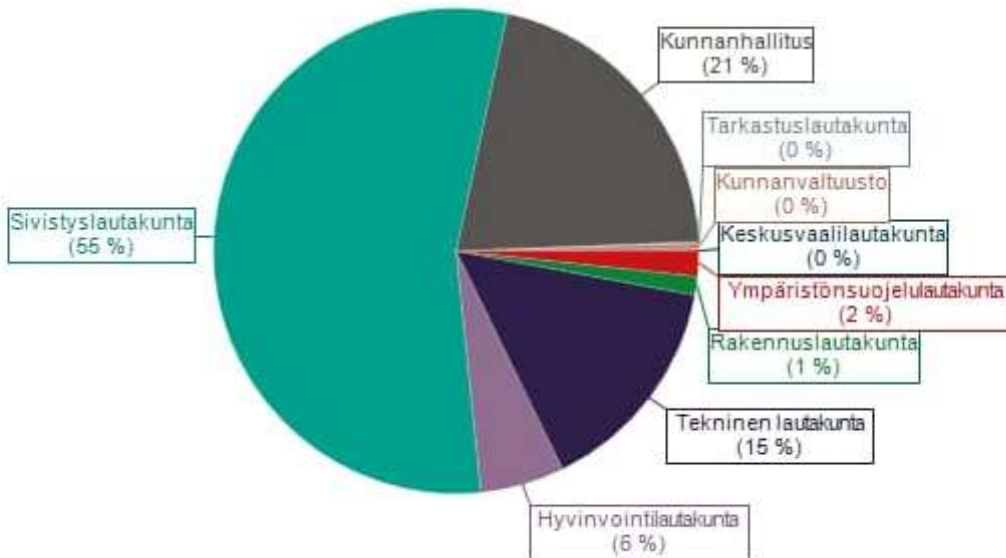
SISÄINEN-UUKKONEN: Ulkoinen



Yllä olevassa kaaviossa on kuvattu Kosken TL kunnan bruttotoimintakulut ja niiden jakaantuminen menolajeihin. Henkilöstökulut muodostavat selvästi suurimman kuluerän kunnan toimintamenoista.

## Bruttomenot lautakunnittain

SISÄINEN-UUKKONEN: Ulkoinen



Edellä olevassa taulukossa kuvataan toimintakulujen jakautuminen toimielimille. Sosiaalilautakunta poistui suurimpana yksittäisenä lautakuntana vuoden 2023 alusta lukien. Nykyisin sivistyslautakunta on suurin yksittäinen lautakunta.

## KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT

TULOT	tuhat €	MENOT	tuhat €
<b>Toiminta</b>		<b>Toiminta</b>	
Toimintatuotot	3 527	Toimintakulut	10 783
Verotulot	4 563	-valmistus omaan käyttöön	0
Valtionosuudet	3 105	Korkokulut	2
Korkotuotot	194	Muut rahoituskulut	1
Muut rahoitustuotot	18	Satunnaiset kulut	0
Satunnaiset tuotot	0	Tulorahoituksen korjauserät	
Tulorahoituksen korjauserät		Pakollisten varausten muutos	0
- Pysyvien vastaavien		Pysyvien vastaavien	
hyödykkeiden luovutusvoitot	-1	hyödykkeiden luovutustappiot	-1
<b>Investoinnit</b>		<b>Investoinnit</b>	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	27	Investointimenot	3549
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	1		
<b>Rahoitustoiminta</b>		<b>Rahoitustoiminta</b>	
Antolainasaamisten vähennykset	0	Antolainasaamisten lisäys	0
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	100
Oman pääoman lisäykset	0	Oman pääoman vähennykset	0
<b>Kokonaistulot yhteensä</b>	<b>11 434</b>	<b>Kokonaismenot yhteensä</b>	<b>14 434</b>

## Täsmäytys:

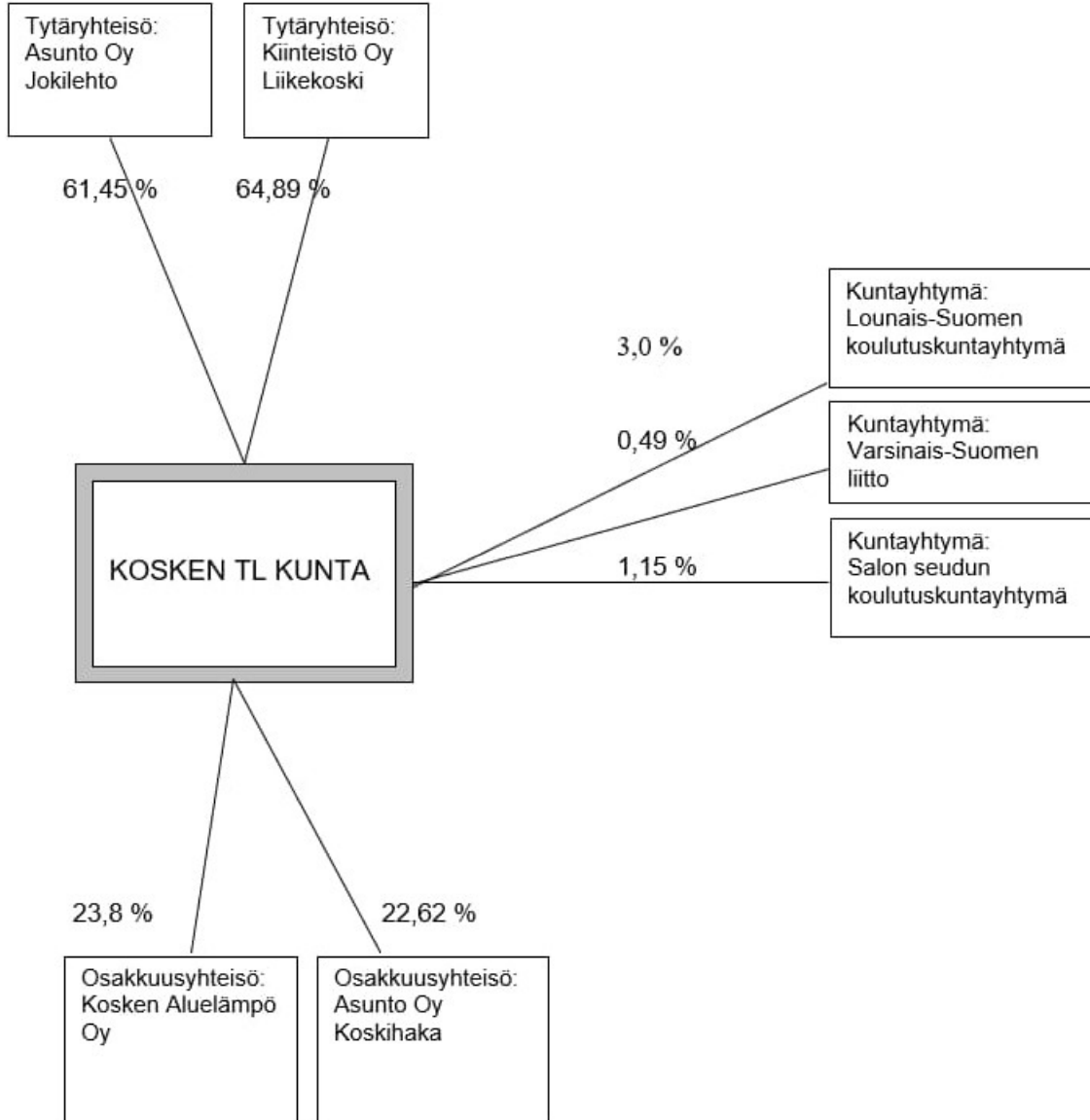
Kokonaistulot - Kokonaismenot = -3000

Rahavarojen muutos + Muut maksuvalmiuden muutokset = 2759+241 = 3000

6. Kuntakonsernin toiminta ja talous

6.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisällyvistä yhteisöistä

KOSKEN TL KUNNAN KONSERNIKAAVIO 2025



## Kosken TI kunnan edustajat kuntayhtymien yhtymävaltuustoissa v. 2025:

Loimaan koulutuskuntayhtymä:

Risto Hämäläinen  
Leena Puumalainen

Salon seudun koulutuskuntayhtymä:

Jyrki Antila  
Tuula Eskola

Varsinais-Suomen liiton edustajainkokous:

Marja Mattila

### 6.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Kunnanhallitus vastaa Kosken TI kunnan konserniohjauksesta valtuuston päättämien linjausten mukaisesti. Konserniohjauksen keskeisiä toimijoita ovat kunnanhallitus, kunnanjohtaja sekä kunnanhallituksen konserniyhtiöiden hallituksiin esittämänsä henkilöt, jotka valvovat kunnan etua konserniyhtiöissä. Kunnanjohtaja ja kunnanhallitus antavat tarvittaessa ohjeet yhtiökokouksessa tai vastaavissa elimissä kuntaa edustaville henkilöille kunnan kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin.

### 6.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Tytäryhtiöistä koy Liikekosken tulos oli n. 1.900 euroa ylijäämäinen ja as. Oy Jokilehdon tulos oli n. 50 euroa ylijäämäinen. Osakkuusyhtiöistä Kosken Aluelämpö Oy:n tulos oli n. 32.600 euroa ylijäämäinen ja as. Oy Koskihakan tulos oli n. 30 euroa ylijäämäinen. Kuntayhtymistä Lounais-Suomen koulutus kuntayhtymä oli n. 0,11 milj. euroa ylijäämäinen, Salon seudun koulutuskuntayhtymä 0,65 milj. euroa ylijäämäinen ja Varsinais-Suomen liitto 0,06 milj. euroa ylijäämäinen.

### 6.4 Arvio konsernin todennäköisestä kehityksestä

Kosken TI kunnan konsernirakenne on muuttunut merkittävästi hyvinvointialueiden muodostumisen myötä. Kunnan konserni on hyvin pieni verrattuna muihin samankokoisiin kuntiin. Konserni tulee pysymään samankaltaisena lähivuosina. Suurin muutos vuonna 2026 on aluelämpö Oy:n toisen lämpökattilan käyttöönotto.

### 6.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Kosken TI kunnan konsernivalvonnasta vastaa konsernijohto, johon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja tai pormestari sekä muut hallintosäännössä määrätyt viranomaiset Kuntal 48 §:n mukaisesti. Konsernijohto voi käyttää konsernivalvonnassa apuna toimialajohtoa, kunnan sisäisen tarkastuksen yksikköä tai erikseen konserniyhteisöjen valvontaan valittua henkilöä.

Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja antavat tarvittaessa ohjeet yhtiökokouksessa tai vastaavissa elimissä kuntaa edustaville henkilöille kunnan kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin.

Tytäryhteisöjen tilikausi on kalenterivuosi. Yhteisöt laativat kirjanpidon yhtenäisesti siten, että tilinpäätöksistä on laadittavissa konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee olla valmis siten, että se saadaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi maaliskuun loppuun mennessä. Tytäryhteisöjen tilinpäätökset toimitetaan kunnan käyttöön helmikuun loppuun mennessä.

Konserniin kuuluviin yhtiöihin suositellaan valittavaksi emoyhtiön tilintarkastaja.

Konserniyhteisöt ovat velvollisia tarvittaessa antamaan kunnalle sen pyytämät tiedot ja selvitykset.

## 6.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

## KONSERNITULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
Toimintatulot	4 530	4 659
Toimintakulut	-11 725	-10 961
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta/tappiosta	8	22
<b>Toimintakate</b>	<b>-7 187 €</b>	<b>-6 281</b>
Verotulot	4 563	5 084
Valtionosuudet	3 105	3 563
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	200	137
Muut rahoitustuotot	18	21
Korkokulut	-3	-7
Muut rahoituskulut	-1	-2
<b>Vuosikate</b>	<b>695</b>	<b>2 515</b>
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-793	-769
Omistuksen eliminointierot	0	0
Arvonalentumiset	0	0
Satunnaiset erät	0	0
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-85</b>	<b>1 746</b>
Tilinpäätössiirrot	0	0
Tilikauden verot	0	0
Vähemmistöosuudet	0	0
<b>Tilikauden ylijäämä / alijäämä</b>	<b>-86</b>	<b>1 746</b>
<b>KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT</b>		
	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Toimintatulot/Toimintakulut, %	38,64	42,51
Vuosikate/Poistot, %	87,62	327,05
Vuosikate, euroa/asukas	323,65	1 150,31
Asukasmäärä	2147	2 186

## KONSERNITASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VA STA AVAA	2025	2024
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>1 000 €</b>	<b>1 000 €</b>
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET		
Aineettomat oikeudet	38	10
Muut pitkävaikutteiset menot		
Ennakkomaksut		
AINEELLISET HYÖDYKKEET		
Maa- ja vesialueet	2 247	2 150
Rakennukset	6 504	6 519
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 153	2 031
Koneet ja kalusto	128	115
Muut aineelliset hyödykkeet	12	12
Ennakkomaksut ja keskener.	2 767	229
SUJOUTUKSET		
Osakkeet ja osuudet	692	684
Muut lainasaamiset	1	1
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>		
Valtion toimeksiannot	19	25
Toimeksiantojen varat	60	50
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
VAIHTO-OMAISUUS		
Aineet ja tarvikkeet	2	4
Keskeneräiset tuotteet	3	12
Valmiit tuotteet		
Muu vaihto-omaisuus		
SAAMISET		
Pitkäaikaiset saamiset		
Lainasaamiset		
Muut saamiset	71	71
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	442	374
Muut saamiset	70	68
Siirtosaamiset	57	38
RAHOITUSARVOPAPERIT		
Osakkeet ja osuudet	385	340
RAHAT JA PANKKISAAMISET	6 559	9 308
<b>VA STA AVAA YHTEENSÄ</b>	<b>22 189</b>	<b>22 039</b>

KOSKEN TL KUNTA TOIMINTAKERTOMUS 2025

VA STATTAVAA	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Peruspääoma	6 129	6 129
Liittymismaksurahasto		
Rahasto	13	13
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	12 498	10 782
Tilikauden yli-/alijäämä	-88	1 746
<b>VÄHEMMISTÖSUUS</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
<b>POISTOERO JA VAPAAEHT. VAR.</b>		
Poistoero		
Vapaa-ehtoiset varaukset		
<b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>		
Eläkevaraukset		
Muut pakolliset varaukset		
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>		
Valtion toimeksiannot	19	25
Muut toimeksiantojen pääomat	68	59
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
<b>PITKÄAIKAINEN</b>		
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	25	26
Lainat julkisyhteisöiltä		
Lainat muilta luotonantajilta		
Muut velat	1 682	1 645
<b>LYHYTAIKAINEN</b>		
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	2	102
Lainat julkisyhteisöiltä		
Saadut ennakot	3	59
Ostovelat	967	616
Muut velat	127	97
Siirtovelat	683	682
Laskennalliset verovelat		
<b>VA STATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>22 189</b>	<b>22 039</b>
<b>KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Omavaraisuusaste, %	84,11	85,22
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	28,6	23,8
Kertynyt yli/alijäämä 1000 €	12 412	12 528
Kertynyt yli/alijäämä €/as	5 781	5 731
Konsernin korolliset lainat, €/as	0	58
Konsernin lainakanta 31.12. 1000€	1 708	1 772
Asukasmäärä	2 147	2 186

## KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	1 000 €		1 000 €	
	2025		2024	
<b>TOIMINNAN RAHAVIRTA</b>				
Vuosikate	695		2 515	
Satunnaiset erät	13		0	
Tilikauden verot ja laskennalliset erät	0		0	
Tulorahoituksen korjaukset	-2	705	-99	2 416
<b>INVESTOINTIEN RAHAVIRTA</b>				
Investointimenot	-3 602		-676	
Rahoitusosuudet investointimeneihin	27		16	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	4	-3 571	44	-616
<b>TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA</b>		<b>-2 866</b>		<b>1 800</b>
<b>RAHOITUKSEN RAHAVIRTA</b>				
Antolainauksen muutokset				
Antolainauksen lisäys				
Antolainauksen vähennykset	0	0	0	0
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys			0	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2		-102	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-100	-102	0	-102
Oman pääoman muutokset			0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-4		15	
Vaihto-omaisuuden muutos	10		-4	
Saamisten muutos	-99		-11	
Korottomien velkojen muutos	327	244	-259	-259
		143		-300
<b>RAHAVAROJEN MUUTOS</b>		<b>-2 723</b>		<b>1 440</b>
<b>RAHAVAROJEN MUUTOS</b>				
Rahavarat 31.12.	6 924		9 647	
Rahavarat 1.1.	9 647	-2 723	8 207	1 440
		0		0
<b>KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT</b>				
	<b>2025</b>		<b>2024</b>	
Toiminnan ja investointien rahavirta 1000€	-2865		1800	
Investointien tulorahoitus, %	19,29		372,59	
Lainanhoitokate	139,6		23,23	
Kassan riittävyys (pv)	165		294	

Kosken TI kuntastrategiassa on todettu, että konsernipäämääränä on saada kunnan näkemykset esiin konserniin kuuluvien yhtiöiden päätöksenteossa. Keinoina on, että kunta valitsee yhteisöjen hallintoon johtavia luottamushenkilöitä ja viranhaltijoita, joilla on toimiva yhteys kunnanhallitukseen. Kunnanhallitus ohjeistaa edustajiaan merkittävässä palvelutuotannon järjestämiseen liittyvissä asioissa.

Kosken TI kunnan konsernitase on laadittu Kauppa- ja teollisuusministeriön kirjanpitolautakunnan kuntajaoston 2020 päivitetyn ohjeen mukaisesti. Kuntakonserniin kuuluu kuntayhtymiä, asunto- ja kiinteistöyhtymiä. Kunnan palvelutuotannon kannalta merkittävimpiä ovat toisen asteen koulutuksen kuntayhtymät.

Konsernin vuosikate 694 873,85 euroa, joka kattaa 87,64 prosenttia suunnitelman mukaisista poistoista. Konsernin tulorahoitus ja investointeihin saadut rahoitusosuudet riittivät kattamaan konsernin investointimenoista 19,29 %. Kassan riittävyys (165 pv) on hyvällä tasolla.

Kuntakonsernin tilikauden 2025 alijäämä on 85 907,60 euroa. Kertynyttä ylijäämää on 12 411 709,08 euroa. Omavaraisuusaste 84,11 % on hyvä ja suhteellinen velkaantuneisuus 28,58 % on alhainen.

## 7. Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimet

Kosken TI tilikauden 2024 tulos oli 52 265,93 euroa alijäämäinen. Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on tehtävä valtuustolle esitys tilivuoden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Alijäämä vuodelle 2025 muodostui palvelurakenteella, joka kunnassa on ollut toiminnassa vuodesta 2023 alkaen, kun sote-palvelut poistuivat. Lisäksi vuonna 2025 aloitti Salon työllisyysalue, johon Koski TI kuuluu. Tilikauden tulokseen vaikuttaa viime vuoden verotulojen romahtaminen. Vuosikate oli vuonna 2025 positiivinen 621 590,35 euroa. Tulevat investointivaraukset helpottavat tulevien vuosien tulosta.

Talouden tasapainottamistoimina keskeisenä on tilanteen seuranta ja reagointikyky muutokseen rahoituksessa sekä mahdollisesti kansallisissa organisaatorakenteissa. Veroprocentin mahdollisiin muutoksiin voidaan ottaa kantaa talousarviovalmistelun yhteydessä.

Kirjanpitolain ja hyvän kirjanpitotavan mukaan ylijäämäisestä tuloksesta voidaan tehdä mm. vapaaehtoisia varauksia, joilla varaudutaan merkittäviin tuleviin investointeihin.

Kosken TI kunnassa 31.12.2025 investointivaraus oli 3.000.000 euroa:

- Jäteveden puhdistamo (tp. 2014, tp 2020, tp 2023 ja tp 2024) 3.000.000 euroa

Vuoden 2025 tuloksesta vähennetään tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan -45.280,64 euroa.

Kunnanhallitus esittää tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- 1) esittää kunnanvaltuustolle, että Kosken TI kunnan 3.000.000 euron investointivaraus säilytetään jäteveden puhdistamon saneeraamiseen
- 2) esittää kunnanvaltuustolle, että alijäämä 52 265,93 euroa kirjataan edellisten tilikausien ylijäämän tilille.

Vuoden 2025 päättyessä edellisten vuosien ylijäämän tilillä oli 8 346 582,08 euroa. Kun vuoden 2025 alijäämä 52 265,93 euroa siirretään ylijäämätilille, on kunnan taseessa ylijäämää yhteensä 8 294 316.15 euroa.

## 8. Talousarvion toteutuminen

### 8.1 Tavoitteiden toteutuminen

#### Kunnan toiminnan painopisteet ja niiden toteutuminen

Tässä luvussa esitetään kunnanvaltuuston vuoden 2025 talousarviossa asettamat toiminnalliset painopistealueet ja niiden toteutuminen. Ensin esitetään talousarviossa esitetty painopistealue ja sitten, miten se on toteutunut. Painopisteinä on usein pitkän aikavälin päämääriä ja tavoitteita, joiden toteutuminen vaatii vuosia, joten toteutumista kuvataan päämäärään pyrkivillä ja johtavilla suunnitelmilla ja toimenpiteillä.

#### 1. Kosken TI kuntastrategiat

Kuntastrategiatyöstä on tehty jatkuva prosessi, jota käsitellään hallintokunnissa ja valtuustossa vuosittain. Strategiatyö nähdään vuosittaista tarkastelua vaativana, päämäärähakuisena, visioiden ja tavoitteiden hakemista ja määrittämistä tarkoittavana toimintana.

Tilinpäätösvootta koskeva Kosken TI kunnan strategia hyväksyttiin vuoden 2022 aikana. Tilinpäätösvoonna strategiaa on sisällytetty kunnan palvelutuotantoon siten, että palvelutuotanto tukee strategian tavoitteita. Tämä näkyy jo talousarvion tavoitteissa ja auttaa tunnistamaan kriittisiä menestystekijöitä strategian toteuttamiseksi. Valtuusto on hyväksynyt 10.10.2022 § 44 kuntastrategian vuosille 2022–2028, jonka tavoitteita arvioitiin vuoden 2023 tilinpäätöksessä ensimmäisen kerran.

#### Toteutuminen:

Kunnassa on vuoden 2022 aikana valmistunut kuntastrategia vuosille 2022–2028. Sen kautta keskeisiksi painopistealueiksi ovat nousseet

- Arvostetut sivistyspalvelut
- Ilmastovastuullinen kunta
- Aktiivinen elinkeino- ja tonttipolitiikka
- Yhteisöllisyys –vahva identiteetti
- Liikunta ja kulttuuri hyvinvoinnin lähteenä
- Laadukkaat lähipalvelut

Kuntastrategia on sisällytetty 1.6.2017 voimaan tulleeseen Kuntalakiin.

## 2. Kuntien välinen yhteistyö

Kuntien välisen yhteistyön merkitys on kasvanut hyvinvointialueiden perustamisen jälkeen ja varsinkin pienet kunnat joutuvat tekemään yhteistyötä entistä enemmän tulevaisuudessa. Vuonna 2024 on ollut käynnissä useiden eri yhteistyötoimielinten toiminta kuntien ja Varhan kesken. Olennaista on ollut Varhan ja kuntien toimintojen rajapintojen tunnistaminen ja niiden sovittaminen molempien osapuolien toiminnassa asiakkaiden palvelun parantamiseksi.

Maaseutupalvelut tuotetaan Liedon kaupungin toimesta.

Elinkeinotoimen osalta yritys- ja elinkeinopalveluita on kehitetty yhteistyössä Auranmaan kuntien kanssa. Kosken TI kunta palkkasi oman yritysasiantuntijan vahvistamaan kunnan elinvoimaa ja erityisesti auttamaan koskelaisia yrityksiä.

Työllisyysalue käynnistyi vuoden 2025 alussa. Salon ja Someron kaupungit sekä Kosken ja Marttilan kunnat muodostivat yhteisen työllisyysalueen sovittujen työllisyyspalveluiden tuottamiseksi.

Kosken TI kunnan ympäristönsuojelu vastaa ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävistä Kosken TI, Auran, Marttilan ja Pöytyän kunnissa. Pöytyän kunta irtisanoutui yhteistyösopimuksesta vuoden lopulla.

Ympäristönsuojelu hoitaa ympäristönsuojelulainsäädännön edellyttämiä tehtäviä. Ympäristönsuojelu neuvoo ympäristönsuojeluun liittyvissä asioissa, myöntää lupia, suorittaa valvontaa ja osallistuu viranomaisten väliseen yhteistyöhön.

Sivistystoimessa koulu yhteistyö on toiminut laadukkaan perus- ja lukio-opetuksen mahdollistajana.

Kosken TI kunta on itsenäisenä kuntana toimiva aktiivinen kehittäjä. Uusia toimintamalleja kehitetään hyvällä yhteistyöllä vaikuttaviksi ja toiminnallisiksi kokonaisuuksiksi.

### Toteutuminen:

Kosken TI kunnalla on ollut vahva vuorovaikutus Varhan kanssa. Yhteistyössä on ratkaistu hyvinvointialueen alkutaipaleeseen liittyneitä ongelmia ja samalla pyritty parantamaan alueen asukkaiden palveluita.

Vuonna 2025 Kosken TI kunta palkkasi oman elinkeinoasiantuntijan, joka on hoitanut yritys- ja elinkeinopalveluita. Kunta on myös edelleen tiiviisti mukana yhteistyössä Auranmaan kanssa kehittämässä yritys- ja elinkeinopalveluita.

Kunta on hoitanut ostopalveluna aluearkkitehtitoiminnan vuonna 2025.

Kunta panostaa sekä perusopetukseen että lukio-opetukseen hyvässä yhteistyössä naapurikuntien kanssa. Koulu yhteistyösopimus on jatkunut Marttilan ja Loimaan kanssa siten, että Marttilan ja Kosken välillä on yhteistyösopimus sekä yläkoulun että lukion osalta ja Loimaa osallistuu sopimukseen niiden melliläläisten yläkoulun oppilaiden osalta, jotka ovat anoneet koulupaikkaa Koskelta ja joiden koulupaikan Loimaa on hyväksynyt. Vuoden 2021 alusta erillistä lukiosopimusta ei ole ollut, vaan sopimus Loimaan ja Marttilan kanssa koskee yläkoulua.

Lisäksi Kosken, Elisenvaaran ja Someron lukiot jatkavat tiivistä yhteistyötä.

Kunta on edelleen mukana ns. SENU-nuorisotyötoiminnassa.

Kunnalla on lisäksi yhteistyötä kaikilla toimialatasoilla ja päätöksenteossa otetaan huomioon yhteistyömahdollisuudet.

### 3. Peruspalvelut

Kosken TI kunnan pitkän ajan tavoitteena ja päämääränä on ollut laadultaan, saatavuudeltaan ja hinnaltaan hyvien peruspalveluiden järjestäminen kuntalaisille enintään maamme keskitasoa olevalla verorasituksella. Tämä on ollut kunnan pysyvänä painopistealueena. Painopistealue pitää sisällään sekä palvelutuotantoon liittyviä tavoitteita että taloudellisia tavoitteita. Painopisteajattelussa kunnallisilla peruspalveluilla tarkoitetaan lasten päivähoitoa, perusopetusta ja toisen asteen opetusta.

#### *Varhaiskasvatus*

Varhaiskasvatus käsittää lasten päivähoiton, esiopetuksen ja koululaisten iltapäiväkerhotoiminnan. Päivähoiton tavoitteena on tarjota lapsiperheille turvallinen, virikkeellinen ja monipuolinen hoitomuoto. Päivähoiton arvoissa korostetaan lapsuuden arvokkuutta ja ammatillisuutta. Koskella TI lasten päivähoito toteutetaan päiväkodissa ja perhepäivähoidossa. Koskella on päiväkotia Naavatassu, jossa on kolme ryhmää. Esiopetus toimii Töpöhännän tuvassa sekä yhden ryhmän osalta päiväkodin tiloissa. Lastenhoidon tavoitteena on mm. laadukkaan kasvatusympäristön ja opetuksen tarjoaminen sekä vanhemmuuden ja kasvatuskumppanuuden tukeminen.

Perheiden hyvinvoinnin tukemisessa painopistealueina ovat avohuollon tukitoimet, moniammatillisen työn lisääminen ja mahdollisimman varhainen tuki huolen ilmaantuessa. Päivähoitossa perhetyön ja päivähoiton yhteistyötä syvennetään.

#### Toteutuminen:

*Lasten päivähoito* Kosken TI kunnassa on toteutunut yllä mainitulla tavalla.

Yhteistyötä on pystytty tekemään sujuvasti yli hallintorajojen. Perhetyön, lastensuojelun ym. moniammatillisten ryhmien yhteistyö on syventynyt ja asioita viedään yhteistyössä eteenpäin.

#### *Peruskoulu- ja toisen asteen opetus*

Kosken TI kunnan vahvuutena nähdään kunnan järjestämät hyvät perusopetuspalvelut ja lukio-opetus. Muu toisen asteen opetus hoidetaan kuntayhtymäpohjalta ostopalveluina. Vahvuustekijän säilyttämiseksi kunta panostaa riittävästi sekä perusopetukseen että lukio-opetukseen. Koululaitos säilytetään edelleen vetovoimaisena, että voidaan varmistaa koulutuksen perusturva ja taata Koskelaisten, Marttilalaisten ja Loimaalta tulevien melliläläisten perusopetuksen oppilaiden, toisen asteen opiskelijoiden ja muiden opetuspalvelujen käyttäjien yhdenvertaiset mahdollisuudet laadukkaaseen ja korkeatasoiseen oppimiseen ja opiskeluun.

Lukiokoulutuksen jatkuvuus turvataan hoitamalla hyvin kunta- ja lukioyhteistyötä. Salon koulutusalueen toisen asteen oppilaitosten yhteistyötä jatketaan. Lukioiden korkeakoulu-yhteistyötä kehitetään.

#### Toteutuminen:

Koulutoimen sopijakuntia ovat Koski TI, Marttila ja Loimaa. Sopimuksessa on hyväksytty periaate, jonka mukaisesti toimien loimaalaisten oppilaiden oikeus käydä koulua Kosken seudun yläasteella mahdollistetaan. Koulusopimus uusittiin vuoden 2020 aikana.

Lukio jatkoi yhteistyötä Loimaan ja Salon seutukunnan oppilaitosten sekä korkeakoulujen kanssa. Kosken TI lukio on vakiinnuttanut asemansa niin, että opiskelijoita tulee jo yhdeksästä kunnasta ja opiskelijamäärät ovat edelleen nousussa. Opiskelijoiden houkuttelevuus lukioon vaatii kuitenkin vuosittain suurta rekrytointityötä koko lukioyhteisöltä. Työ on onnistunut erinomaisesti.

Sivistystoimi on toiminut aktiivisesti kartoittaessaan yhteistyömahdollisuuksia laadukkaan opetuksen varmistamiseksi Koskella TI myös tuleville sukupolville.

### **Kunnan kiinteistöjen hoito**

Kunnan kiinteistöjen hoidossa pyritään kustannustehokkaihin ja kunnan rakenteen huomioon ottaviin ratkaisuihin. Kokonaistaloudellisesti edullisella kiinteistöjen hoidolla pyritään peruspalvelutuotannon kustannusten hallitsemiseen. Kiinteistöjen hoidossa otetaan huomioon ympäristöseikat siten, että olemme luonnostamme huolehtiva ”maaseutu ympäristön mallikunta”.

#### Toteutuminen:

Kunnan kiinteistöjä hoidettiin suunnitelman mukaisesti. Lähes kaikki kunnan kiinteistöt ovat liittyneet biopolttoainetta käyttävään Kosken Aluelämpö Oy:öön.

Rakennukset ja huoneistot on pidetty käyttötarkoitukseensa nähden hyvässä kunnossa.

Kosken TI kunnan kiinteistöissä on käytössä sähköisiä huoltokirjoja ja sähköinen kiinteistöhuoltokutsu.

Vuonna 2025 kunnan kiinteistöihin on tehty erilaisia peruskorjauksia. Lisäksi uuden jätevedenpuhdistamon rakentaminen aloitettiin.

Laajempien peruskorjausten sijaan rakennuskannassa painotettiin ylläpitokorjauksia ja taloteknisten laitteiden hankintaa. Talolan koulun vanhan osan luokkahuoneet remontoitiin ja kunnanviraston sähkökeskus uusittiin. Kirkonkylän yhdysvesiputki rakennettiin ja koulukeskuksen piha-alueen kehittämishanketta jatkettiin. Yleisillä alueilla itsenäisyyden puiston rakennustöitä jatkettiin.

### **4. Elinkeinorakenteen monipuolistaminen ja uusien työpaikkojen luominen**

Elinkeinorakenteen monipuolistaminen ja maataloutta korvaavien työpaikkojen luominen sekä maataloudesta poistuvan työvoiman työllistäminen on Kosken TI ja kaikkien alkutuotantokuntien pitkän aikavälin strategioista tärkein.

#### Toteutuminen:

Kunnassa on tehty uusia avauksia informaation ja hyvien toimintamallien jakamiseksi.

Kosken TI kunnan kirkonseudun korttelien 51,52,53 ja 56 alueen asemakaavanmuutos on ehdotusvaiheessa. Asemakaavan muutoksen tarkoituksena on mahdollistaa yhden kerrostalon rakentaminen kunnan keskustaajamaan.

Ammattien muutos ja etätöiden merkityksen kasvu tuo tulevaisuudessa kuntaan tärkeän vetovoimatekijän valokuitukuntana.

## Talousarvion toteutumisvertailu ulkoinen

	TP 2024	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	TOT 2025	Erotus
Toimintatuotot	3 598 045,24	3 293 290,00	14 000,00	3 307 290,00	3 527 172,31	219 882,31
Myyntituotot	2 004 294,79	1 923 680,00	0,00	1 923 680,00	1 961 123,26	37 443,26
Maksutuotot	119 836,40	118 820,00	0,00	118 820,00	135 044,02	18 224,02
Tuet ja avustukset	240 758,12	132 750,00	14 000,00	146 750,00	260 562,82	113 812,82
Muut toimintatuotot	1 233 156,93	1 118 040,00	0,00	1 118 040,00	1 170 442,21	52 402,21
	-	-				
Toimintakulut	10 011 253,85	10 924 810,00	-53 100,00	10 977 910,00	10 782 689,92	195 220,08
Henkilöstökulut	-5 984 533,48	-6 574 390,00	-22 900,00	-6 597 290,00	-6 480 781,67	116 508,33
Palvelujen ostot	-2 358 031,57	-2 550 440,00	-17 900,00	-2 568 340,00	-2 491 788,99	76 551,01
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 221 350,78	-1 294 470,00	-2 300,00	-1 296 770,00	-1 206 453,39	90 316,61
Avustukset	-337 551,84	-403 390,00	0,00	-403 390,00	-478 944,40	-75 554,40
Muut toimintakulut	-109 786,20	-102 120,00	-10 000,00	-112 120,00	-124 721,47	-12 601,47
<b>Toimintakate</b>	<b>-6 413 208,61</b>	<b>-7 631 520,00</b>	<b>-39 100,00</b>	<b>-7 670 620,00</b>	<b>-7 255 517,61</b>	<b>415 102,39</b>
Verotulot	5 084 181,08	5 204 000,00	-540 000,00	4 664 000,00	4 583 330,15	-100 669,85
Valtionsuudet	3 562 561,00	3 003 010,00	0,00	3 003 010,00	3 104 908,00	101 898,00
Kunnan peruspalvelujen valtionsosuus	2 226 893,00	1 754 160,00	0,00	1 754 160,00	1 774 846,00	20 686,00
Muut valtionsuudet	828 488,00	857 490,00	0,00	857 490,00	909 714,00	52 224,00
Rahoitustuotot ja -kulut	140 803,62	99 330,00	0,00	99 330,00	208 869,81	109 539,81
Muut rahoitustuotot	17 081,88	13 300,00	0,00	13 300,00	17 904,11	4 604,11
Korkokulut	-6 271,07	0,00	0,00	0,00	-2 042,66	-2 042,66
Muut rahoituskulut	-1 566,30	-1 600,00	0,00	-1 600,00	-991,40	608,60
<b>Vuosikate</b>	<b>2 374 337,07</b>	<b>674 820,00</b>	<b>-579 100,00</b>	<b>95 720,00</b>	<b>621 590,35</b>	<b>525 870,35</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-695 407,25	-720 090,00	0,00	-720 090,00	-719 136,92	953,08
Suunnitelman mukaiset poistot	-695 407,25	-720 090,00	0,00	-720 090,00	-719 136,92	953,08
Satunnaiset tuotot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Satunnaiset kulut	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>1 678 929,82</b>	<b>-45 270,00</b>	<b>-579 100,00</b>	<b>-624 370,00</b>	<b>-97 546,57</b>	<b>526 823,43</b>
Poistoeron lisäys (+) tai vähennys (-)	45 280,64	45 280,00	0,00	45 280,00	45 280,64	0,64
Varausten lisäys (+) tai vähennys (-)	-1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>724 210,46</b>	<b>10,00</b>	<b>-579 100,00</b>	<b>-579 090,00</b>	<b>-52 265,93</b>	<b>526 824,07</b>

## Verotulojen erittely

Verotulot	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
<b>Kosken TI kunta</b>					
Verotulot	5 204 000	-540 000	4 664 000	4 563 330	-100 670
Kunnan tulovero	3 110 000	-164 000	2 946 000	2 853 899	-92 101
Kiinteistövero	575 000	-10 000	565 000	552 938	-12 062
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 519 000	-366 000	1 153 000	1 156 494	3 494

## Kunnan tuloveron määrätymisen peruste

	Tuloveroprosentti	Verotettava tulo, milj. euroa	Muutos
2021	20 %	6,53	+2,64 %
2022	20 %	6,44	-1,50 %
2023	7,36 %	3,30	-48,78 %
2024	7,40 %	3,06	-7,20 %
2025	7,40 %	2,85	-6,86 %

## Kiinteistöveroprosentit 2025

	%
Yleinen	0,93
Maapohja	1,30
Vakituiset asuinrakennukset	0,41
Muut asuinrakennukset	0,93
Yleishyödylliset yhteisöt	0,00
Rakentamattomat tontit	0,00
Voimalaitos	3,10

## Valtionosuuksien erittely

Valtionosuudet	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
<b>Kosken TI kunta</b>					
Valtionosuudet	3 003 010	0	3 003 010	3 104 908	101 898
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	1 754 160	0	1 754 160	1 774 846	20 686
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuus	857 490	0	857 490	909 714	52 224
Verotulomenetysten korvaus	391 360	0	391 360	420 348	28 988

## 8.2 Merkittävät poikkeamat talousarviosta

	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	TOT 2025	Poikkeama
<b>Keskushallinto</b>					
Toimintatuotot	46 500	0	46 500	60 630	14 130
Toimintakulut	-2 379 270	0	-2 379 270	-2 264 802	114 468
<b>Varhaiskasvatus</b>					
Toimintatuotot	13 000	0	13 000	23 060	10 060
Toimintakulut	-1 062 520	-15 100	-1 077 620	-1 082 894	-5 274
<b>Perusopetus</b>					
Toimintatuotot	1 278 140	0	1 278 140	1 402 832	124 692
Toimintakulut	-3 587 120	0	-3 587 120	-3 566 874	20 246
<b>Toisen asteen koulutus</b>					
Toimintatuotot	80 830	0	80 830	79 443	-1 387
Toimintakulut	-1 209 960	0	-1 209 960	-1 192 122	17 838
<b>Muut opetuspalvelut</b>					
Toimintakulut	-42 920	0	-42 920	-59 462	-16 542
<b>Kulttuuritoimi</b>					
Toimintatuotot	17 820	0	17 820	30 195	12 375
Toimintakulut	-207 110	0	-207 110	-202 151	4 959
<b>Vapaa-aikatoimi</b>					
Toimintatuotot	50 650	14 000	64 650	75 744	11 094
Toimintakulut	-332 410	-28 000	-360 410	-332 081	28 329
<b>Rakennukset ja kiinteistöt</b>					
Toimintatuotot	1 135 190	0	1 135 190	1 182 773	47 583
Toimintakulut	-1 144 050	-10 000	-1 154 050	-1 153 858	192
<b>Liikenneväylät ja muut yleiset alueet</b>					
Toimintakulut	-121 440	0	-121 440	-108 947	12 493
<b>Vesihuoltolaitos liiketoiminta</b>					
Toimintatuotot	480 400	0	480 400	457 986	-22 414
Toimintakulut	-325 840	0	-325 840	-339 559	-13 719
<b>Rakennusvalvonta ja yksityistiet</b>					
Toimintatuotot	28 000	0	28 000	31 390	3 390
Toimintakulut	-166 000	0	-166 000	-133 888	32 112
<b>Ympäristönsuojelu</b>					
Toimintatuotot	155 260	0	155 260	183 119	27 859
Toimintakulut	-166 460	0	-166 460	-179 427	-12 967

Poikkeamien valtuustotasoisista syistä on toimialojen toimintakertomuksissa.

Vuoden 2025 tilinpäätöksen mukaan vuosikate oli 621 590,35 euroa, joka on 525 870,35 euroa parempi kuin talousarviossa oli ennakoitu.

Vuosikatteeseen vaikuttavat poikkeamat talousarvioon verrattuna käyvät valtuustotasoisesti selville yllä olevasta taulukosta. Kunnassa kokonaisuutena:

* Toimintatuotot olivat suuremmat kuin talousarviossa	+ 219.882,31 €
* Toimintakulut olivat suuremmat kuin talousarviossa	+ 195.220,08 €
* Verotulot olivat suuremmat kuin talousarviossa	- 100.669,85 €
* Valtionosuudet olivat suuremmat kuin talousarviossa	+ 101.898,00 €

Verrattaessa vuoden 2024 tilinpäätökseen vuonna 2025 toimintatuottojen toteutumaprosentti oli 98,0 % ja toimintakulujen toteutumaprosentti 107,2 %.

Verotulojen toteutumaprosentti oli 97,8 % ja valtionosuuksien 103,4 % verrattaessa muutettuun talousarvioon.

Tilikauden alijäämä vuodelta 2025 on -52.265,93 euroa, joka oli 52.255,93 euroa suurempi kuin alkuperäisessä talousarviossa oli ennakoitu.

Alijäämä vähentää kunnan taseessa edellisten tilikausien ylijäämää. Vuoden 2025 alussa kunnan taseen edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä tilin saldo oli 8.346.582,08 euroa, joten vuoden 2025 alijäämän kirjaamisen jälkeen edellisten tilikausien ylijäämäksi muodostuu 8.294 316.15 euroa.

Toimialakohtaiset taloudelliset ja toiminnalliset toteumat ilmenevät toimialojen kertomusvuosikertomuksista valtuustotasoisien tehtäväalueiden toteuma-arvioista (luku 8.3.)

**Kosken TI kunta oli kertomusvuonna mukana seuraavissa hankkeissa:**

1. Nuorisotoimi/Etsivä nuorisotyö =ELO, SENU:n (Seutukunnan Nuorisotoimet) kautta, hankerahoitus OPM ja Loimaan seutukunnan kunnat asukaslukuun perustuvilla kuntaosuuksilla. Elämän hallintaa etsivien nuorisotyöntekijöiden avulla 15-29 -vuotiaille. Hanke jatkuu, ja on saanut lisää vaikuttavuutta.
2. Nuorisotyön maakunnallinen koordinointi -hanke
3. Turun kaupunki yhdessä Varsinais-Suomen kuntien kanssa, tavoitteena on vahvistaa nuorisotyön ammatillisuutta maakunnassa ja sen avulla tukea nuorten elinolojen kehittymistä alueellisesti. Hanke vahvistaa, koordinoi ja kehittää nuorisotyön verkostoja, levittää hyviä käytäntöjä, tuottaa ja välittää tietoa nuorisotyön osa-alueista. Rahoitus koostuu L-S AVI:n avustuksesta sekä V-S kuntien rahoituksesta. Hankkeessa ovat mukana kaikkien Varsinais-Suomen kuntien nuorisotoimet, yhteensä 27 kuntaa tai kaupunkia.
4. Harrastamisen suomen malli 2025. Hankkeen tavoitteena on lasten- ja nuorten harrastamismahdollisuuksien lisääminen ja monipuolistaminen.
5. Digitaitoja maaseutukuntiin hanke 2023–2025.
6. Liikkuva perhe -hanke 2025-2026.

### 8.3 Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen

#### Keskusvaalilautakunta

##### Yleistä:

Puheenjohtaja Kalle Mikkola  
Varapuheenjohtaja Toni Leino

Jäsenet  
Minna Lehti  
Essi Kalenius  
Olavi Mäntynen

Varajäsenet kutsumajärjestyksessä:

Marko Levonen  
Hannu Posti  
Eini Penkkimäki  
Eino Ahti  
Tapio Satto  
Ritva Lehtinen  
Eva-Maija Mäkynen-Nurmi

Kokousten lukumäärä: 7  
Käsiteltyjen asioiden lukumäärä 1-51

##### Tehtäväalue:

2011 Vaalit

##### Tehtäväalueen palveluajatus:

Keskusvaalilautakunnan tehtävänä on kunnallisvaalien, valtiollisten vaalien ja EU-vaalien sekä kansanäänestyksen järjestäminen. Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen järjestelyistä vastaa kutakin vaalia varten erikseen valittu vaalilautakunta ja palvelukeskuksen sekä Hoitokoti Niittykukan laitosäänestyksestä. Kosken TL kunta on yhtenä äänestysalueena

##### Henkilöstö 31.12.2025:

Keskusvaalilautakunta ottaa itselleen sihteerin ja valitsee ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijoina toimivat. Ennakkoäänestyspaikassa tulee olla samanaikaisesti vähintään kaksi vaalitoimitsijaa, mikä merkitsee sitä, että vaalitoimitsijoita on oltava vähintään kolme.

##### Talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutuminen:

##### Peruspalvelut lähellä kuntalaisia

**Tavoite: Vaalit toimitetaan virheettömästi.**

**Toimenpide** Ei vaalien lainmukaisuuteen vaikuttavia virheitä

**Arvio** Vuonna 2025 oli alue- ja kuntavaalit, jotka toimitettiin samanaikaisesti. Molemmat vaalit on suoritettu lakien ja asetusten mukaan.

##### Talous- ja tunnusluvut

KOSKEN TL KUNTA TOIMINTAKERTOMUS 2025

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 186	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Äänioikeutetut	1 807	1 792	1 842	102,8%	50
Huomioitavat kustannukset	-2 785	-12 544	-14 381	114,6%	-1 837
Kustannukset euroa/asukas	-1,3	-6	-7	118,0%	-1,0
Prosenttia verotuloista	0,1	0,0	-0,3	-1250,0%	-0,3
Euroa/äänioikeutettu	1,5	7	7	107,0%	0,5

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	12 816	7 500	0	7 500	0	0,00 %	-7 500
Myyntituotot	12 816	0	0	0	0	0,00 %	0
Maksutuotot	0	7 500	0	7 500	0	0,00 %	-7 500
Toimintakulut	-15 056	-19 360	0	-19 360	-13 765	71,10 %	5 595
Henkilöstökulut	-13 559	-15 600	0	-15 600	-9 273	59,44 %	6 327
Palvelujen ostot	-1 207	-3 500	0	-3 500	-4 230	120,86 %	-730
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-290	-260	0	-260	-262	100,79 %	-2
<b>Toimintakate</b>	<b>-2 240</b>	<b>-11 860</b>	<b>0</b>	<b>-11 860</b>	<b>-13 765</b>	<b>116,06 %</b>	<b>-1 905</b>

## Kunnanvaltuusto

### Yleistä:

Kunnanvaltuustoon kuuluu 21 valtuutettua.  
Kunnanvaltuuston kokoonpano on esitetty luvussa 1.2. Kunnan hallinto

Kokousten lukumäärä: 7  
Käsiteltyjen asioiden lukumäärä: 83 §

### Tehtäväalue:

2101 Kunnanvaltuusto

### Tehtäväalueen palveluajatus:

Kunnanvaltuuston tehtävänä on kuntalaissa valtuustolle määrätyt tehtävät ja muut itsehallintoon liittyvät tehtävät.

### Henkilöstö 31.12.2025:

Huhtikuussa 2025 valitun valtuuston toimikausi on 1.6.2025 – 31.5.2029. Sen puheenjohtaja toimii Marja Jalli, I varapuheenjohtaja Matti Haavisto ja II varapuheenjohtaja Tapio Luhtala.

Valtuuston toimistotehtävistä huolehtii kunnan hallinto- ja taloustoimisto ja valtuuston sihteerin tehtävistä kunnanjohtaja.

Kunnantalolla olevat toimitilat ovat riittävät ja ajanmukaiset.

### Talous- ja tunnusluvut

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 186	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Kokoukset	7	7	7	100,0%	0,0
Huomioitavat kustannukset	-65 140	-61 684	-57 498	93,2%	4 186
Kustannukset euroa/asukas	-30	-28	-27	95,8%	1,2
Prosenttia verotuloista	1,3	1,2	1,3	105,9%	0,1
Euroa/kokous	-9 306	-8 812	-5 664	64,3%	3 148

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintakulut	-36 431	-38 300	0	-38 300	-39 368	102,79 %	-1 068
Henkilöstökulut	-17 892	-22 340	0	-22 340	-23 155	103,65 %	-815
Palvelujen ostot	-14 627	-12 550	0	-12 550	-11 435	91,11 %	1 115
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 710	-3 350	0	-3 350	-2 965	88,52 %	385
Muut toimintakulut	-203	-60	0	-60	-1 813	3 022,28 %	-1 753
<b>Toimintakate</b>	<b>-36 431</b>	<b>-38 300</b>	<b>0</b>	<b>-38 300</b>	<b>-39 368</b>	<b>102,79 %</b>	<b>-1 068</b>

## Tarkastuslautakunta

### Yleistä:

#### Lautakunnan kokoonpano 1.1. - 31.5.2025

Puheenjohtaja:	Virpi Hahko	Eini Penkkimäki
Varapuheenjohtaja:	Jaakko Mikkola	Toni Leino
Jäsenet:	Hans Julla	Heikki Tuominen
	Ragni Reichardt	Essi Kalenius
	Teijo Reunanen	Markus Haavisto

Kokousten lukumäärä:	2
Käsiteltyjen asioiden lukumäärä:	14 §

#### Lautakunnan kokoonpano 1.6. - 31.12.2025

Puheenjohtaja:	Pertti Kujala	Teijo Reunanen
Varapuheenjohtaja:	Leena Puumalainen	Ritva Lehtinen
Jäsenet:	Jyrki Anttila	Heikki Tuominen
	Toni Leino	Kari Ruohonen
	Katja Tanskanen	Emma Kulmanen

Kokousten lukumäärä:	4
Käsiteltyjen asioiden lukumäärä:	34 §

### Tehtäväalue:

2031 Tarkastustoimi

### Tehtäväalueen palveluajatus:

Kunnan omaehtoisesta ulkoisesta valvonnasta vastaavat valtuuston valitsemat tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja.

Tarkastuslautakunta vastaa hallinnon ja talouden tarkastamisen järjestämisestä sekä arvioinnista, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Valtuuston valitsema tilintarkastaja tarkastaa vastaavasti kunnan kunkin tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen.

### Henkilöstö 31.12.2025:

Tilintarkastuksen kertomusvuodelta suoritti BDO Audiator Oy, vastuullisena tilintarkastajana toimi JHT, HT Krister Rehn.

**Talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutuminen:****Palveluja tuotetaan taloudellisesti ja kuntalähtöisesti**

**Tavoite:** Tarkastuslautakunnan keskeisenä tavoitteena on selvittää, onko kuntaa johdettu valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden mukaisesti. Lisäksi lautakunnan on huolehdittava siitä, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat, jotka mahdollistavat tilintarkastuksen suorittamisen hyvän tilintarkastustavan mukaisesti.

**Toimenpide** Johtavien viranhaltijoiden haastattelut, tutustuminen kunnan keskeisiin toimintoihin, pöytäkirjojen seuranta, tilintarkastajan tarkastuskäynnit, lautakunta kokoontuu vähintään neljä kertaa

**Arvio** Tarkastuslautakunnalla oli kuusi kokousta, joissa kuultiin viranhaltijoiden esitykset arvioinnin painopistealueilta. Tilintarkastajan tarkastuksia kertyi vuonna 2025 yhteensä 65,5 h, joista 48 h oli avustavan tarkastajan suorittamia. Tarkastustunneista kohdistui 32,5 h vuoteen 2024 ja 33 h vuoteen 2025. Lisäksi tilintarkastaja osallistui lautakunnan kokouksiin neljä kertaa.

**Talous- ja tunnusluvut**

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 186	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Huomioitavat kustannukset	-12 038	-16 010	-14 380	89,8%	1 630
Kustannukset euroa/asukas	-6	-7	-7	92,4%	0,6
Prosenttia verotuloista	0,2	0,3	-0,3	-96,8%	-0,6

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintakulut	-11 649	-15 500	0	-15 500	-13 874	89,51 %	1 626
Henkilöstökulut	-2 245	-3 840	0	-3 840	-3 767	98,11 %	73
Palvelujen ostot	-9 244	-11 260	0	-11 260	-9 969	88,53 %	1 291
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-154	-400	0	-400	-137	34,34 %	263
Muut toimintakulut	-6	0	0	0	0	0,00 %	0
<b>Toimintakate</b>	<b>-11 649</b>	<b>-15 500</b>	<b>0</b>	<b>-15 500</b>	<b>-13 874</b>	<b>89,51 %</b>	<b>1 626</b>

## Kunnanhallitus

### Yleistä:

#### Kunnanhallitus 1.1.2025-30.6.2025

Puheenjohtaja  
Varapuheenjohtaja  
Jäsenet:

Heikki Pietilä  
Martti Mäkitalo  
Lassi Relander  
Taisto Lehti  
Marja Mattila  
Laura Mikkola  
Anne Niemelä-Laaksonen  
24.2.2025 asti  
Veera Lindholm  
25.2.2025 alk.

Varajäsenet:  
Jarmo Ruohonen  
Jyrki Anttila  
Pertti Kujala  
Leena Puumalainen  
Riina Vaparanta  
Janne Ketola  
Veera Lindholm  
24.2.2025 asti  
Marja Palomäki  
25.2.2025 alk.

#### Kunnanhallitus 1.7.2025-31.12.2025

Puheenjohtaja  
Varapuheenjohtaja  
Jäsenet:

Marja Mattila  
Lassi Relander  
Veera Lindholm  
Timo Toivonen  
Jaakko Mikkola  
Jukka Lehti  
Ragni Reichardt

Riina Vaparanta  
Markus Haavisto  
Marja Palomäki  
Tero Laakso  
Janne Ketola  
Virpi Hahko  
Frans Kulmanen

Esittelijä Kunnanjohtaja Henri Partanen  
Pöytäkirjanpitäjä Kunnanjohtaja Henri Partanen

Kokousten lukumäärä: 15  
Käsiteltyjen asioiden lukumäärä: 285 §

### Tehtäväalue:

2042 Keskushallinto

### Tehtäväalueen palveluajatus:

Kunnanhallitus johtaa kunnan taloutta ja hallintoa taloudellisesti ja tehokkaasti ja kantaa päävastuun kunnan kehittämistoiminnasta. Kunnanhallitus toimii seudullisen yhteistyön edistäjänä ja tietoyhteiskunnan valmiuksien kehittäjänä. Kunnanhallituksen tehtävänä on vaikuttaa kuntayhdyskuntaan kunnan jäsenten edut huomioon ottaen sekä ohjata ja johtaa kunnan organisaatiota niin, että kunnanvaltuuston strategiset- ja palvelutavoitteet saavutetaan.

**Henkilöstö 31.12.2025:**

## Vakinaiset virat

Kunnanjohtaja  
 Kirjanpitäjä  
 Toimistosihiteeri  
 Toimistosihiteeri 40 %  
 Tiedonhallintasihiteeri 40 %  
 Palkkasihiteeri  
 Ravinto- ja puhdistuspalvelujen ohjaaja

## Vakinaiset työsuhteiset toimet

Toimistosihiteeri  
 Elinkeinoasiantuntija  
 Kokki 2  
 Ravitsemustyöntekijä 1  
 Kouluhuoltaja 6  
 Laitoshuoltaja 2

## Sijaiset

kokki ja kouluhuoltaja

## Muut määräaikaiset

2 laitoshuoltajaa

**Toimitilat**

Kunnanvirasto, Koulukeskus, Talolan koulu

**Talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutuminen:****Vireä yritys yhteisö****Tavoite: Kehitetään kunnan ja yrittäjien yhteistyötä**

**Toimenpide** Perustettavan elinkeinoasiantuntijan toimen avulla syvennetään ja uudistetaan kunnan ja yrittäjien välistä yhteistyötä

**Arvio** Elinkeinoasiantuntija on rekrytoitu. Kunnan yrittäjien yhteistyötä on kehitetty muun muassa yrityskäyntien muodossa.

**Tavoite: Tehostetaan kunnan markkinointia**

**Toimenpide** Lisätään kunnan some-markkinointia, osallistutaan yhteen messutapahtumaan

**Arvio** Kunnan some-markkinointia on lisätty ja kunta on osallistunut Okra-messuille

**Kunnossa oleva tieverkosto ml. yksityistiet ja kevyen liikenteen väylä****Tavoite: Kehitetään kunnan sisääntuloväyliä sekä torialuetta ja myllyranta**

**Toimenpide** Tehdään toimenpiteitä sisääntuloväylien, torialueen ja myllyrannan parantamiseksi

**Arvio** Kevyen liikenteen väylän suunnittelu on käynnissä. Torialueen kehittämissyhmä on aloittanut toimintansa ja kunta on ostanut tori-alueen maapohjan

## Talous- ja tunnusluvut:

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 185	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Huomioitavat kustannukset	-591 641	-1 272 145	-981 643	77,2%	290 502
Kustannukset euroa/asukas	-271	-576	-457	79,4%	119
Prosenttia verotuloista	12	24	-22	-87,9%	-46

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	123 647	46 500	0	46 500	60 630	130,39 %	14 130
Myyntituotot	6 946	0	0	0	9 698	0,00 %	9 698
Maksutuotot	9 820	9 000	0	9 000	9 935	110,39 %	935
Tuet ja avustukset	54 662	37 500	0	37 500	36 982	98,62 %	-518
Muut toimintatuotot	52 219	0	0	0	4 015	0,00 %	4 015
Toimintakulut	-1 856 527	-2 379 270	0	-2 379 270	-2 264 802	95,19 %	114 468
Henkilöstökulut	-810 194	-985 390	0	-985 390	-958 318	97,25 %	27 072
Palvelujen ostot	-664 389	-961 620	0	-961 620	-812 899	84,53 %	148 721
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-264 164	-261 360	0	-261 360	-247 439	94,67 %	13 921
Avustukset	-94 023	-140 600	0	-140 600	-222 111	157,97 %	-81 511
Muut toimintakulut	-23 757	-30 300	0	-30 300	-24 035	79,32 %	6 265
<b>Toimintakate</b>	<b>-1 732 880</b>	<b>-2 332 770</b>	<b>0</b>	<b>-2 332 770</b>	<b>-2 204 172</b>	<b>94,49 %</b>	<b>128 598</b>

**Keskushallinto**

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 186	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot		5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Huomioitavat kustannukset		-1 272 145	-981 643	77,2%	290 502
Kustannukset euroa/asukas	-271	-593	-457	77,2%	135
Prosenttia verotuloista		-24	-22	88,1%	2,9

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	123 647	46 500	0	46 500	60 630	130,39 %	14 130
Myyntituotot	6 946	0	0	0	9 698	0,00 %	9 698
Maksutuotot	9 820	9 000	0	9 000	9 935	110,39 %	935
Tuet ja avustukset	54 662	37 500	0	37 500	36 982	98,62 %	-518
Muut toimintatuotot	52 219	0	0	0	4 015	0,00 %	4 015
Toimintakulut	-1 856 527	-2 379 270	0	-2 379 270	-2 264 802	95,19 %	114 468
Henkilöstökulut	-810 194	-985 390	0	-985 390	-958 318	97,25 %	27 072
Palvelujen ostot	-664 389	-961 620	0	-961 620	-812 899	84,53 %	148 721
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-264 164	-261 360	0	-261 360	-247 439	94,67 %	13 921
Avustukset	-94 023	-140 600	0	-140 600	-222 111	157,97 %	-81 511
Muut toimintakulut	-23 757	-30 300	0	-30 300	-24 035	79,32 %	6 265
<b>Toimintakate</b>	<b>-1 732 880</b>	<b>-2 332 770</b>	<b>0</b>	<b>-2 332 770</b>	<b>-2 204 172</b>	<b>94,49 %</b>	<b>128 598</b>

**Ravintopalvelu**

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 186		2 147		
Verotulot		5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Huomioitavat kustannukset					

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	9 820	9 500	0	9 500	9 935	104,58 %	435
Maksutuotot	9 820	9 000	0	9 000	9 935	110,39 %	935
Tuet ja avustukset	0	500	0	500	0	0,00 %	-500
Toimintakulut	-394 512	-433 930	0	-433 930	-408 227	94,08 %	25 703
Henkilöstökulut	-147 144	-191 210	0	-191 210	-178 388	93,29 %	12 822
Palvelujen ostot	-22 523	-25 940	0	-25 940	-9 757	37,61 %	16 183
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-224 844	-216 780	0	-216 780	-220 082	101,52 %	-3 302
<b>Toimintakate</b>	<b>-384 692</b>	<b>-424 430</b>	<b>0</b>	<b>-424 430</b>	<b>-398 292</b>	<b>93,84 %</b>	<b>26 138</b>

## Puhdistuspalvelut; Talola, Koulukeskus, Muut rakennukset

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintakulut	-375 588	-326 220	0	-326 220	-369 846	113,37 %	-43 626
Henkilöstökulut	-358 469	-302 860	0	-302 860	-354 779	117,14 %	-51 919
Palvelujen ostot	-4 209	-8 190	0	-8 190	-4 126	50,38 %	4 064
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-12 911	-15 170	0	-15 170	-10 940	72,12 %	4 230
<b>Toimintakate</b>	<b>-375 588</b>	<b>-326 220</b>	<b>0</b>	<b>-326 220</b>	<b>-369 846</b>	<b>113,37 %</b>	<b>-43 626</b>

**Sivistyslautakunta****Yleistä:****Lautakunnan kokoonpano 1.1. - 31.5.2025**

		<b>Varajäsenet:</b>
Puheenjohtaja:	Laakso Tero	Pitkänen Timo
Varapuheenjohtaja:	Hämäläinen Risto	Alikärri Olli
Jäsenet:	Koivunen Triin	Saar Signe
	Lehti Minna	Puumalainen Leena
	Toivonen Minna	Vaparanta Riina
Martilan edustajat:	Kanasuo Teemu	Koskinen Iiro
	Nurminen Jenni	Portaala Mari
Loimaan edustaja:	Vikström Eija-Liisa	Jumppanen Siiri
Kunnanhallituksen ed.:	Mikkola Laura	
Esittelijät:	Sihvonen Piritta	
	Karvonen Jouni	

**Lautakunnan kokoonpano 1.6. - 31.12.2025**

		<b>Varajäsenet:</b>
Puheenjohtaja:	Laakso Tero	Haavisto Matti
Varapuheenjohtaja:	Luhtala Kristina	Koivunen Triin
Jäsenet:	Hämäläinen Risto	Pitkänen Timo
	Puumalainen Leena	Lehti Minna
	Rantanen Tapani	Tanskanen Katja
Martilan edustajat:	Kanasuo Teemu	Paltta Juho
	Nurminen Jenni	Tuominen Merja
Loimaan edustaja:	Ollilainen Suvi	Jumppanen Siiri
Kunnanhallituksen ed.:	Lindholm Veera	
Esittelijät:	Sihvonen Piritta	
	Karvonen Jouni	

Kokousten lukumäärä	8
Käsiteltyjen asioiden lukumäärä	94

KOSKEN TL KUNTA TOIMINTAKERTOMUS 2025

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	1 519 559	1 371 970	0	1 371 970	1 505 336	109,72 %	133 366
Myyntituotot	1 341 754	1 301 990	0	1 301 990	1 313 938	100,92 %	11 948
Maksutuotot	24 269	15 400	0	15 400	17 903	116,25 %	2 503
Tuet ja avustukset	151 300	54 580	0	54 580	167 081	306,12 %	112 501
Muut toimintatuotot	2 235	0	0	0	6 414	0,00 %	6 414
Toimintakulut	-5 536 132	-5 932 520	-15 100	-5 947 620	-5 931 446	99,73 %	16 174
Henkilöstökulut	-4 200 023	-4 537 480	0	-4 537 480	-4 516 025	99,53 %	21 455
Palvelujen ostot	-915 593	-920 750	-15 100	-935 850	-977 150	104,41 %	-41 300
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-291 634	-335 900	0	-335 900	-290 052	86,35 %	45 848
Avustukset	-120 625	-138 390	0	-138 390	-136 360	98,53 %	2 030
Muut toimintakulut	-8 257	0	0	0	-11 858	0,00 %	-11 858
<b>Toimintakate</b>	<b>-4 016 573</b>	<b>-4 560 550</b>	<b>-15 100</b>	<b>-4 575 650</b>	<b>-4 426 110</b>	<b>96,73 %</b>	<b>149 540</b>

**Tehtäväalue:**

2091 Yhteiset, Sivistyslautakunta

**Tehtäväalueen palveluajatus:**

Tavoitteena on perusopetuksen oppilaiden, toisen asteen opiskelijoiden ja muiden opetuspalvelujen käyttäjien yhdenvertaiset mahdollisuudet laadukkaaseen ja korkeatasoiseen oppimiseen ja opiskeluun. Varhaiskasvatus pyrkii lapsen terveen kasvun, kehityksen ja oppimisen edistämiseen. Sivistyslautakunnassa on 8 jäsentä, joista Marttilan edustajia kaksi ja Loimaan edustajia yksi. Marttilan ja Loimaan jäsenet osallistuvat asioiden käsittelyyn ja päätöksentekoon yhteistä koulutointia koskevin osin. Sivistyslautakunnan esittelijänä ja pöytäkirjanpitäjänä toimii sivistysjohtaja.

**Henkilöstö 31.12.2025:**

Vakinaiset virat:

Sivutoimisena sivistysjohtajana varhaiskasvatusjohtaja

Toimistos sihteeri

**Talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutuminen:**

**Kannustava ja turvallinen kouluuyhteisö**

**Tavoite: Kannustava ja turvallinen kouluuyhteisö**

**Toimenpide** Tarjota jokaiselle oppijalle viihtyisä ja turvallinen kouluuyhteisö, jossa häntä kannustetaan ja hänen vahvuutensa huomioidaan. Tavoitteena on tukea oppijaa kasvussa ihmisyyteen ja vastuulliseen yhteiskunnan jäsenyyteen sekä edistää tasa-arvoa, suvaitsevaisuutta ja elinikäistä oppimista. Tavoitteena vaalia ja huolehtia koko kouluuyhteisön hyvinvoinnista ja yhteisöllisyydestä.

**Arvio** Varhaiskasvatuksessa on lisätty joka ryhmässä sosionomin työnkuvan myötä huoltajien sekä lasten osallisuutta. Lasten kanssa on paljon käyty läpi tunne- ja kaveritaitoja.

Talolassa yhteisöllisiä ja hyvinvointia tukevia tapahtumia on ollut 15: koostuen hyvinvoinnin tunteista, retkistä, kulttuuritapahtumista ja aamupalasta. Alakoulussa koulutapaturmia oli kolme. Poissaoloihin puuttumisen malli on ollut käytössä perusopetuksessa. Alakoulussa poissaoloja seurataan aktiivisesti.

Yläkoulussa hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä ylläpidettiin normaalin koulutyön ja opiskeluhuollon lisäksi erilaisilla tempauksilla: KiVa-koulu-teematunnit, ystävänpäivä, vapputanssiaiset, EHYT-tunnit, yhteisölliset aamupalat, luokkaretket, oppilaskunnan hallituksen ja tukioppilaiden ideoimat teemapäivät, itsenäisyysjuhlat ja -tanssiaiset jne. Ryhmytymiseen kiinnitettiin erityistä huomiota.

Yläkoulussa oli tilastointipäivänä 20.9. 168 oppilasta.  
Koulutapaturmia oli koko vuonna 6.

Poissaoloihin puuttumisen malli on ollut käytössä perusopetuksessa. Yläkoulussa poissaoloja seurataan jatkuvasti ja lisäksi rehtori käy luokanvalvojen kanssa tarkemman poissaoloanalyysin.

Kosken lukiossa oli tilastointipäivänä 20.9. 118 opiskelijaa, joista opintonsa aloittaneita ykkösiä oli 43.

Kosken lukiossa erityistä huomiota kiinnitettiin uusien opiskelijoiden ryhmytymiseen, jota tapahtui oppituntien puitteissa ja aivan erillisessä ryhmytymispäivässä Marttilan Palaisilla. Koko lukion yhteisöllisyyttä tuettiin opiskelijakunnan järjestämässä teemapäivissä ja muissa tempauksissa sekä yhteisöllisillä aamiaisilla.

## Laadukas ja yhdenvertainen oppiminen

### Tavoite: Laadukas ja yhdenvertainen oppiminen

**Toimenpide** Riittäväillä henkilöstö- ja muilla resursseilla sekä oppimisen tuen järjestelyillä varmistetaan laadukkaan ja yhdenvertaisen oppimisen toteutuminen. Oppimisen tuen järjestelyissä keskeistä on sopivan kokoiset opetusryhmät sekä joustavat ja oikeinajoitettut erityisopetusjärjestelyt. Henkilöstöresursseissa olennaista on pätevän henkilöstön ylläpitäminen ja kouluttaminen

**Arvio** Varhaiskasvatuksessa pedatiimit ovat kokoontuneet kolme kertaa. Ryhmien tiimit ovat kokoontuneet viikoittain. Palautekyselyssä varhaiskasvatus sai huoltajien palautteessa hyvät arvioinnit.

Oppijoiden oppimista on tuettu jakamalla ryhmiä useammalle opettajalle ja ohjaajien tukea on ollut saatavissa.

Palautekyselyssä huoltajat antoivat alakoululle tyytyväisyydestä kouluun arvosanan 4,4 (asteikolla 1-5).

Oppijoiden oppimista on tuettu mielekkään kokoisilla opetusryhmillä ja oppimisen tuen (tukiopetus, resurssiopettajat ja erityisopetus) tehokkaalla käytöllä. Toteutuneet ryhmäkoot ovat olleet yläkouluopetukseen, työturvallisuuteen ja oppilaiden tuen tarpeisiin sopivia.

Palautekyselyssä yläkoulun oppilaat antoivat koululle arvosanan 4,0 (asteikolla 1-5).

Kevään 2025 yhteishaussa lukioon haki 51% ja muihin 49% 9. luokan oppilaista. Lopulta kaikki päättötodistuksen saaneet saivat myös jatko-opintopaikan.

Elokuussa seiskaluokkaisia aloitti yhteensä 64 oppilasta, jotka on jaettu neljään opetusryhmään. Osittain hankerahalla yläkouluun palkattu resurssiopettaja on ollut lisätukena oppilaiden arjessa.

Alakoulussa on erityisopetuksen ja koulunkäynninohjaajien tuki on toteutunut hyvin. Elokuussa ykkösluokkalaisia aloitti 20. Heidät jaettiin kahteen luokkaan. 5-6lk on myös jaettu kahteen luokkaan.

Lukion ykköset ja kakkoset on jaettu kahteen opetusryhmään, minkä ansiosta ryhmäkoko on tarpeeksi pieni laadukkaan opetuksen takaamiseksi mutta tarpeeksi suuri ollakseen taloudellista.

Lukiossa opiskelijoiden oppimista, opintojen etenemistä ja jaksamista on siis pystytty tukemaan sekä sopivan kokoisilla opetusryhmillä että yksilöllisillä oppimisen tuen järjestelyillä, joihin kuuluu muiden tukijärjestelyiden lisäksi erityisopettajan ja opintovalmentajan tuki.

## Varhaiskasvatuksesta lukioon omassa kunnassa

### Tavoite: Varhaiskasvatuksesta lukioon omassa kunnassa

**Toimenpide** Tavoitteena on laadukas varhaiskasvatus, perusopetus ja lukiokoulutus omassa kunnassa

**Arvio** Päiväkotien varhaiskasvatuspaikat ovat täynnä. Alle 3-vuotiaita oli hoidossa vuoden 2025 lopussa 20 lasta. Perhepäivähoitoa ei ole, mutta seurakuntatalolle perustettiin ryhmäperhepäiväkoti, jossa on alle 3-vuotiaita lapsia.

Perusopetus tarjoaa mahdollisimman hyvät lähtökohdat jatko-opintoihin toiselle asteelle ja tukee oppilaita kasvussa aikuisuuteen. Olennaista tässä on auttaa oppilaita uskomaan itseensä ja omiin kykyihin sekä luoda uskoa tulevaisuuteen.

Henkilöstö on osallistunut laajasti koulutuksiin. Erityisesti oppimisen tuen uudistus on otettu huomioon koulutuksia suunnitellessa.

Lukiolla on aktiivinen yhteistyö kunnan, paikallisten yritysten ja muiden yhteistyötahojen kanssa. Lukio on jatkanut ahkeraa sosiaalisen median sisällön tuottamista lukion yhteistyötahoista, tapahtumista ja kouluarjesta, mikä osaltaan ylläpitää ja lisää lukion alueellista tunnettavuutta ja kiinnostusta lukion toimintaa kohtaan.

## Talous- ja tunnusluvut

Yhteiset, sivistyslautakunta

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 185	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Huomioitavat kustannukset	-31 145	-30 000	-31 058	103,5%	-1 058
Kustannukset euroa/asukas	-14	-14	-14	106,5%	-0,9
Prosenttia verotuloista	0,6	0,6	-0,7	-120,7%	-1,3

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintakulut	-30 139	-30 000	0	-30 000	-30 093	100,31 %	-93
Henkilöstökulut	-129	0	0	0	-93	0,00 %	-93
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-9	0	0	0	0	0,00 %	0
Avustukset	-30 000	-30 000	0	-30 000	-30 000	100,00 %	0
Toimintakate	-30 139	-30 000	0	-30 000	-30 093	100,31 %	-93

**Tehtäväalue: Varhaiskasvatus****Toimielin: Sivistyslautakunta****Tehtäväalue:**

209150 Varhaiskasvatus

**Tehtäväalueen palveluajatus:**

Varhaiskasvatus pitää sisällään lasten varhaiskasvatuksen, esiopetuksen, esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen, koululaisten aamuhoidon, yksityisen varhaiskasvatuksen sekä kotihoidon tuen. Varhaiskasvatuksen tavoitteena on edistää jokaisen lapsen iän ja kehityksen mukaista kokonaisvaltaista kasvua, kehitystä, terveyttä ja hyvinvointia. Varhaiskasvatuksessa tuetaan lapsen oppimista, kasvua ja kehitystä yhteistyössä perheiden kanssa. Fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista ympäristöä muokataan niin, että se tukee lapsen yksilöllistä kasvua.

**Henkilöstö 31.12.2025:**

## Vakinaiset virat

varhaiskasvatusjohtaja	
toimistos sihteeri	0,6

## Vakinaiset työsuhteiset toimet

perhepäivähoitaja	1
varhaiskasvatuksen opettaja	4
varhaiskasvatuksen sosionomi	2
varhaiskasvatuksen lastenhoitaja	2
varhaiskasvatuksen erityisopettaja	1

## Muut määräaikaiset

varhaiskasvatuksen sosionomi	2
varhaiskasvatuksen lastenhoitaja	6

Päiväkoti Naavatassu, Päiväkoti Töpöhännän tupa

## Talous- ja tunnusluvut

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluvu	2 185	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Huomioitavat kustannukset	-1 315 335	-1 381 968	-1 486 761	107,6%	-104 793
Kustannukset euroa/asukas	-602	-626	-692	110,6%	-67
Prosenttia verotuloista	26	27	-33	-122,7%	-59

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	35 659	13 000	0	13 000	23 060	177,38 %	10 060
Myyntituotot	5 995	0	0	0	5 084	0,00 %	5 084
Maksutuotot	17 792	13 000	0	13 000	16 216	124,74 %	3 216
Tuet ja avustukset	11 515	0	0	0	400	0,00 %	400
Muut toimintatuotot	357	0	0	0	1 360	0,00 %	1 360
Toimintakulut	-959 676	-1 062 520	-15 100	-1 077 620	-1 082 894	100,49 %	-5 274
Henkilöstökulut	-791 008	-889 130	0	-889 130	-863 237	97,09 %	25 893
Palvelujen ostot	-65 097	-51 900	-15 100	-67 000	-96 359	143,82 %	-29 359
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-16 664	-21 490	0	-21 490	-19 964	92,90 %	1 526
Avustukset	-84 335	-100 000	0	-100 000	-99 730	99,73 %	270
Muut toimintakulut	-2 573	0	0	0	-3 603	0,00 %	-3 603
Toimintakate	-924 017	-1 049 520	-15 100	-1 064 620	-1 059 834	99,55 %	4 786

### Perhepäivähoito

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 186	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Hoitopäiviä	1 675	1 791	874	48,8%	-917
Huomioitavat kustannukset	-148 085	-149 479	-132 761	88,8%	16 718
Kustannukset euroa/asukas	-68	-68	-62	91,3%	6
Prosenttia verotuloista	2,9	2,9	-2,9	-100,7%	-6
Euroa/hoitopäivä	88	83	152	182,0%	68

### Kotihoidon tuki

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 186	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Huomioitavat kustannukset	-98 519	-114 970	-115 779	100,7%	-809
Kustannukset euroa/asukas	-45	52	-54	-103,6%	-106
Prosenttia verotuloista	1,9	2,2	-2,5	-113,1%	-4,7

### Päiväkoti Naavatassu

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 186	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Hoitopäiviä	8 477	8 562	7 660	89,5%	-902
Huomioitavat kustannukset	-776 118	-843 658	-909 462	107,8%	-65 804
Kustannukset euroa/asukas	-355	-382	-44	11,5%	338
Prosenttia verotuloista	15	16	-20	-122,7%	-36
Euroa/hoitopäivä	92	99	119	120,5%	20

**Päiväkoti Töpöhännän tupa**

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 186	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Hoitopäiviä	2 024	1 880	2 607	138,7%	727
Huomioitavat kustannukset	-105 558	-109 169	-140 207	128,4%	-31 038
Kustannukset euroa/asukas	-48	-49	-65	132,1%	-16
Prosenttia verotuloista	2,1	2,1	-3,1	-147,6%	-5
Euroa/hoitopäivä	52	58	54	92,6%	-4,3

**Esiopetus**

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 186	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Hoitopäiviä	1 552	1 457	1 386	95,1%	-71
Oppilaita	19	19	19	100,0%	0,0
Huomioitavat kustannukset	-184 288	-167 692	-188 553	112,4%	-20 861
Kustannukset euroa/asukas	-84	-76	-88	115,6%	-12
Prosenttia verotuloista	3,6	3,2	-4,1	-126,9%	-7
Euroa/hoitopäivä	119	115	136	118,2%	21
Euroa/oppilas/vuosi	9 962	9 064	10 192	112,4%	1 128

**Tehtäväalue: Perusopetus**  
**Toimielin: Sivistyslautakunta**

**Talous- ja tunnusluvut**

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 185	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Oppilaita	295	298	295	99,0%	-3,0
Huomioitavat kustannukset	-2 791 551	-3 171 368	-3 022 695	95,3%	148 673
Kustannukset euroa/asukas	-1 278	-1 436	-1 408	98,0%	28
Prosenttia verotuloista	55	61	-66	-108,6%	-127
Muiden kuntien maksuosuus	1 275 087	1 241 990	1 307 003	105,2%	65 013
Euroa/oppilas	-13 809	-14 810	-14 677	99,1%	133

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	1 379 454	1 278 140	0	1 278 140	1 402 832	109,76 %	124 692
Myyntituotot	1 276 132	1 241 990	0	1 241 990	1 308 854	105,38 %	66 864
Maksutuotot	5 917	2 400	0	2 400	1 687	70,29 %	-713
Tuet ja avustukset	97 126	33 750	0	33 750	88 738	262,93 %	54 988
Muut toimintatuotot	278	0	0	0	3 554	0,00 %	3 554
Toimintakulut	-3 343 636	-3 587 120	0	-3 587 120	-3 566 874	99,44 %	20 246
Henkilöstökulut	-2 524 230	-2 744 730	0	-2 744 730	-2 738 277	99,76 %	6 453
Palvelujen ostot	-624 469	-628 040	0	-628 040	-633 416	100,86 %	-5 376
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-187 901	-210 960	0	-210 960	-185 763	88,06 %	25 197
Avustukset	-3 150	-3 390	0	-3 390	-3 130	92,33 %	260
Muut toimintakulut	-3 885	0	0	0	-6 288	0,00 %	-6 288
<b>Toimintakate</b>	<b>-1 964 182</b>	<b>-2 308 980</b>	<b>0</b>	<b>-2 308 980</b>	<b>-2 164 042</b>	<b>93,72 %</b>	<b>144 938</b>

**Talolan koulu**

**Toiminta-ajatus:**

Talolan koulussa, perusopetuksen vuosiluokilla 1-6, noudatetaan valtakunnallisten opetussuunnitelmien perusteiden mukaan laadittua Kosken TI kunnan ja Marttilan kunnan yhteistä opetussuunnitelmaa, jonka peruslähtökohtana on oppimaan oppiminen. Laadukkaan oppimisen takana on 1) sopivan kokoiset luokat ottaen huomioon oppilaat 2) pätevät opettajat ja koulunkäynnin ohjaajat 3) turvallinen oppimisympäristö 4) oikein mitoitettu oppimisen- ja koulunkäynnin tuki 5) erilaisten työtapojen käyttö yhteistoiminnallisesti ja monipuolisesti. Erityisopetus on luonteva osa oppilaiden arkea ja toteutetaan yhteistoiminnallisesti opettajien kanssa.

**Henkilöstö:**

luokanopettaja 7  
päätoiminen tuntiopettaja 3  
sivutoiminen tuntiopettaja  
erityisluokanopettaja 2  
koulunkäynninohjaaja 4

**Toimitilat ja muut resurssit:**

Talolan koulu

**Talous- ja tunnusluvut**

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 186	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Oppilaita	126	124	124	100,0%	0,0
Huomioitavat kustannukset	-1 547 549	-1 727 603	-1 658 723	96,0%	68 880
Kustannukset euroa/asukas	-708	-782	-773	98,7%	10
Prosenttia verotuloista	30	33	-36	-109,3%	-70
Muiden kuntien maksuosuus	40 449	31 520	25 005	79,3%	-6 515
Euroa/oppilas	-12 603	-14 186	-13 578	95,7%	608

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	47 441	31 520	0	31 520	33 372	105,87 %	1 852
Myyntituotot	40 449	31 520	0	31 520	26 856	85,20 %	-4 664
Tuet ja avustukset	6 714	0	0	0	6 516	0,00 %	6 516
Muut toimintatuotot	278	0	0	0	0	0,00 %	0
Toimintakulut	-1 213 020	-1 356 310	0	-1 356 310	-1 307 424	96,40 %	48 886
Henkilöstökulut	-934 414	-1 070 640	0	-1 070 640	-1 076 117	100,51 %	-5 477
Palvelujen ostot	-209 796	-213 370	0	-213 370	-165 716	77,67 %	47 654
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-66 629	-72 100	0	-72 100	-62 401	86,55 %	9 699
Avustukset	-140	-200	0	-200	-140	70,00 %	60
Muut toimintakulut	-2 041	0	0	0	-3 051	0,00 %	-3 051
<b>Toimintakate</b>	<b>-1 165 578</b>	<b>-1 324 790</b>	<b>0</b>	<b>-1 324 790</b>	<b>-1 274 053</b>	<b>96,17 %</b>	<b>50 737</b>

**Kosken seudun yläaste****Toiminta-ajatus:**

Kosken seudun yläasteen toiminnan tavoitteena on järjestää peruskoulun oppilaille perusopetuslain ja perusopetusasetuksen mukaiset palvelut mahdollisimman laadukkaasti. Perusopetuksen vuosiluokilla 7-9 noudatetaan valtakunnallisten opetussuunnitelmien perusteiden mukaan laadittua Kosken TI kunnan ja Marttilan kunnan yhteistä opetussuunnitelmaa, jonka peruslähtökohtana on oppimaan oppiminen. Tavoitteeseen pyritään järjestämällä opetusta 1) monipuolisia työtapoja käyttäen 2) ikäkauteen ja oppiaineisiin nähden sopivan kokoisissa ryhmissä 3) pätevien opettajien ohjauksessa 4) turvallisessa ja motivoivassa oppimisympäristössä ja 5) oppilashuollon ja oppimisen tuen oikeinajoitellulla ja -mitoitellulla käytöllä. Erityisopetusta toteutetaan yläasteen luonnollisena osa-alueena tavalla, jossa oppilaan integroiminen tapahtuu joustavasti niin yleisopetuksesta erityisopetukseen kuin päinvastoin.

**Henkilöstö:**

rehtori  
 aineenopettaja 19 (9 yläkoulu, 7 yläkoulu/lukio, 3 lukio/yläkoulu)  
 sivutoiminen tuntiopettaja  
 erityisopettaja 2  
 2 opinto-ohjaaja (yläkoulun ja lukion yhteinen)  
 koulunkäynninohjaaja 2

koulusihteeri (lukion ja yläkoulun yhteinen)

**Toimitilat ja muut resurssit:**

Koulukeskus

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 185	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Oppilaita	169	174	171	98,3%	-3,0
Huomioitavat kustannukset	-1 148 471	-1 340 223	-1 303 031	97,2%	37 192
Kustannukset euroa/asukas	-526	-607	-607	100,0%	0,1
Prosenttia verotuloista	23	26	-29	-111,0%	-54
Muiden kuntien maksuosuus	1 235 683	1 210 470	1 281 998	105,9%	71 528
Euroa/oppilas	-14 149	-14 659	-15 117	103,1%	-458

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	1 264 012	1 212 870	0	1 212 870	1 291 461	106,48 %	78 591
Myyntituotot	1 235 683	1 210 470	0	1 210 470	1 281 998	105,91 %	71 528
Maksutuotot	5 917	2 400	0	2 400	1 687	70,29 %	-713
Tuet ja avustukset	22 412	0	0	0	4 222	0,00 %	4 222
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	3 554	0,00 %	3 554
Toimintakulut	-1 972 366	-2 096 640	0	-2 096 640	-2 127 894	101,49 %	-31 254
Henkilöstökulut	-1 471 084	-1 591 160	0	-1 591 160	-1 577 257	99,13 %	13 903
Palvelujen ostot	-375 264	-363 430	0	-363 430	-421 250	115,91 %	-57 820
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-121 272	-138 860	0	-138 860	-123 362	88,84 %	15 498
Avustukset	-3 010	-3 190	0	-3 190	-2 990	93,73 %	200
Muut toimintakulut	-1 736	0	0	0	-3 034	0,00 %	-3 034
<b>Toimintakate</b>	<b>-708 354</b>	<b>-883 770</b>	<b>0</b>	<b>-883 770</b>	<b>-836 433</b>	<b>94,64 %</b>	<b>47 337</b>

## Erityisopetus

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 186		2 147		
Verotulot		5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Huomioitavat kustannukset		-95 422	-45 542	47,7%	49 880
Kustannukset euroa/asukas	-38	-44	-21	47,7%	23
Prosenttia verotuloista		-1,8	-1,0	55,6%	0,8

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintakulut	-79 603	-92 300	0	-92 300	-42 990	46,58 %	49 310
Henkilöstökulut	-40 162	-41 060	0	-41 060	3 478	-8,47 %	44 538
Palvelujen ostot	-39 409	-51 240	0	-51 240	-46 450	90,65 %	4 790
Muut toimintakulut	-31	0	0	0	-19	0,00 %	-19
<b>Toimintakate</b>	<b>-79 603</b>	<b>-92 300</b>	<b>0</b>	<b>-92 300</b>	<b>-42 990</b>	<b>46,58 %</b>	<b>49 310</b>

**Tehtäväalue: Toisen asteen koulutus****Toimielin: Sivistyslautakunta****Tehtäväalue:**

2093 Toisen asteen koulutus

**Tehtäväalueen palveluajatus:**

Kosken lukion toiminnan tavoitteena on järjestää lukion opiskelijoille lukiolain mukaiset palvelut mahdollisimman monipuolisesti ja taloudellisesti. Opiskelijoille annetaan jatko-opintojen, kansalaisena toimimisen ja laadukkaan elämän kannalta hyvä yleissivistys omien kykyjen mukaan.

**Henkilöstö 31.12.2025:**

Vakinaiset virat

rehtori

aineenopettaja 14 (4 lukio, 3 lukio/yläkoulu, 7 yläkoulu/lukio)

opintovalmentaja

opinto-ohjaaja (yläkoulun ja lukion yhteinen)

koulusihteri (lukion ja yläkoulun yhteinen)

**Talous- ja tunnusluvut**

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 185	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Oppilaita	118	119	119	100,0%	0,0
Huomioitavat kustannukset	-1 320 348	-1 402 228	-1 398 988	99,8%	3 240
Kustannukset euroa/asukas	-604	-635	-652	102,6%	-17
Prosenttia verotuloista	26	27	-31	-113,9%	-58
Euroa/oppilas	-1 189	11 833	11 806	99,8%	-27

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	104 446	80 830	0	80 830	79 443	98,28 %	-1 387
Myyntituotot	59 627	60 000	0	60 000	0	0,00 %	-60 000
Maksutuotot	560	0	0	0	0	0,00 %	0
Tuet ja avustukset	42 659	20 830	0	20 830	77 943	374,19 %	57 113
Muut toimintatuotot	1 600	0	0	0	1 500	0,00 %	1 500
Toimintakulut	-1 153 988	-1 209 960	0	-1 209 960	-1 192 122	98,53 %	17 838
Henkilöstökulut	-884 655	-903 620	0	-903 620	-914 417	101,19 %	-10 797
Palvelujen ostot	-177 333	-197 890	0	-197 890	-187 913	94,96 %	9 977
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-87 060	-103 450	0	-103 450	-84 325	81,51 %	19 125
Avustukset	-3 140	-5 000	0	-5 000	-3 500	70,00 %	1 500
Muut toimintakulut	-1 799	0	0	0	-1 967	0,00 %	-1 967
<b>Toimintakate</b>	<b>-1 049 542</b>	<b>-1 129 130</b>	<b>0</b>	<b>-1 129 130</b>	<b>-1 112 678</b>	<b>98,54 %</b>	<b>16 452</b>

**Tehtäväalue: Muut opetuspalvelut**  
**Toimielin: Sivistyslautakunta**

**Tehtäväalue:**

2094 Muut opetuspalvelut

**Tehtäväalueen palveluajatus:**

Sivistyslautakunnan tehtävänä on varmistaa Kosken TI kunnan muiden opetuspalvelujen käyttäjien yhdenvertaiset mahdollisuudet laadukkaaseen ja korkeatasoiseen opiskeluun.

Tehtäväalue sisältää Somero-opiston sekä Lounais-Hämeen ja Loimaan seudun musiikkiopistojen toiminnan. Somero-opiston tavoitteena on antaa yleissivistävää aikuiskoulutusta ja avointa yliopisto-opetusta paikalliset tarpeet huomioiden. Lounais-Hämeen ja Loimaan seudun musiikkiopistojen tavoitteena on tarjota alueen ja seutukunnan nuorisolle mahdollisuus tavoitteelliseen musiikin opiskeluun.

**Talous- ja tunnusluvut**

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 186	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Huomioitavat kustannukset	-50 319	-43 005	-61 368	142,7%	-18 363
Kustannukset euroa/asukas	-23	-19	-29	146,7%	-9
Prosenttia verotuloista	1,0	0,8	-1,3	-156,6%	-2,1

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintakulut	-48 694	-42 920	0	-42 920	-59 462	138,54 %	-16 542
Palvelujen ostot	-48 694	-42 920	0	-42 920	-59 462	138,54 %	-16 542
<b>Toimintakate</b>	<b>-48 694</b>	<b>-42 920</b>	<b>0</b>	<b>-42 920</b>	<b>-59 462</b>	<b>138,54 %</b>	<b>-16 542</b>

**KOSKEN, MARTTILAN JA LOIMAAN KUNTIEN OPPILASMÄÄRÄT V. 2025**

(20.9.2024 ja 20.9.2025 tilastointipäivien oppilasmäärien keskiarvot)

<b>Talolan koulu</b>	<b>20.9.2024</b>	<b>20.9.2025</b>	<b>Keskiarvo</b>
Koski	119	119	119,0
Muut	5	5	5,0
<b>Yhteensä</b>	<b>124</b>	<b>124</b>	<b>124,0</b>

<b>Kosken seudun yläaste</b>	<b>20.9.2024</b>	<b>20.9.2025</b>	<b>Keskiarvo</b>
Koski	68	59	63,5
Marttila	72	71	71,5
Loimaa	19	23	21,0
Muut	15	15	15,0
<b>Yhteensä</b>	<b>174</b>	<b>168</b>	<b>171</b>

<b>Lukio</b>	<b>20.9.2024</b>	<b>20.9.2025</b>	<b>Keskiarvo</b>
Koski	37	40	38,5
Marttila	23	29	26,0
Muut	59	49	54,0
<b>Yhteensä</b>	<b>119</b>	<b>118</b>	<b>118,5</b>

<b>Marttilan perusop.</b>	<b>137</b>	<b>139</b>	<b>138,0</b>
---------------------------	------------	------------	--------------

Oppilasmäärät tilastointipäivien 20.9. ja 20.1. keskiarvojen mukaisesti

<b>Kunta</b>	<b>1-6 luokat</b>	<b>7-9 luokat</b>	<b>lukio</b>	<b>Yhteensä</b>
Koski	119,0	63,5	38,5	<b>221,0</b>
Marttila	0,0	71,5	26,0	<b>97,5</b>
Loimaa	0,0	0,0	0,0	<b>0,0</b>
Muut a-a	5,0	0,0	0,0	<b>5,0</b>
Muut	0,0	36,0	54,0	<b>90,0</b>
<b>Yhteensä</b>	<b>124,0</b>	<b>171,0</b>	<b>118,5</b>	<b>413,5</b>

<b>Esiopetus</b>	<b>20.9.2024</b>	<b>Koski</b>	<b>Marttila</b>
		23	20
	<b>20.9.2025</b>	13	
	<b>Keskiarvo</b>	<b>18</b>	<b>10</b>

Peruskoulun kevätlukukauden laskentapäivä on edellisen vuoden syyskuun 20. päivä ja syyslukukauden laskentapäivä ao. vuoden syysk. 20.päivä. Lukion laskentapäivät 20.1. ja 20.9. ao. vuonna

## Hyvinvointilautakunta

## Yleistä:

## Yleistä:

Puheenjohtaja  
Varapuheenjohtaja  
Jäsenet:

Virpi Hahko  
Janne Ketola

Riina Vaparanta  
Emmi Niemi  
Miikka Saarinen  
Tuula Eskola  
Frans Kulmanen

## Varajäsenet:

Leila Jansson  
Eemeli Kulo

Pihla Laakso  
Monna Liski  
Jani Korhonen  
Pertti Kujala  
Sanna Nurmi

Kokousten lukumäärä: 5  
Käsiteltyjen asioiden lukumäärä: 69

## Tehtäväalue:

210501 Hyvinvointi

## Talous- ja tunnusluvut:

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	73 414	68 470	14 000	82 470	105 939	128,46 %	23 469
Myyntituotot	1 345	17 550	0	17 550	18 600	105,98 %	1 050
Maksutuotot	31 199	22 900	0	22 900	15 282	66,73 %	-7 618
Tuet ja avustukset	30 766	27 670	14 000	41 670	56 500	135,59 %	14 830
Muut toimintatuotot	10 104	350	0	350	15 556	4 444,69 %	15 206
Toimintakulut	-610 335	-616 070	-28 000	-644 070	-603 756	93,74 %	40 314
Henkilöstökulut	-384 635	-397 800	-22 900	-420 700	-388 742	92,40 %	31 958
Palvelujen ostot	-112 451	-103 170	-2 800	-105 970	-114 626	108,17 %	-8 656
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-74 186	-73 240	-2 300	-75 540	-61 551	81,48 %	13 989
Avustukset	-31 850	-33 400	0	-33 400	-31 590	94,58 %	1 810
Muut toimintakulut	-7 213	-8 460	0	-8 460	-7 248	85,68 %	1 212
<b>Toimintakate</b>	<b>-536 921</b>	<b>-547 600</b>	<b>-14 000</b>	<b>-561 600</b>	<b>-497 818</b>	<b>88,64 %</b>	<b>63 782</b>

**Tehtäväalue: Hyvinvointi**  
**Toimielin: Hyvinvointilautakunta**

**Tehtäväalue:**  
210501 Hyvinvointi

**Tehtäväalueen palveluajatus:**

Hyvinvointilautakunnan tehtävät ja toimivalta  
Lautakunta johtaa ja kehittää hyvinvointipalveluja (aikaisemmat kirjasto- ja kulttuuritoimen ja vapaa-aikatoimen toimialat) ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Lautakunta seuraa ja arvioi palvelujen vaikuttavuutta ja varaa asukkaille ja palveluiden käyttäjille mahdollisuuden osallistua palveluiden suunnitteluun ja kehittämiseen. Lautakunta edustaa kuntaa ja käyttää puhevaltaa toimialaansa koskevista asioista.

Lautakunnan tehtäväalueena ovat:

- nuorisotoimi mukaan lukien nuorisovaltuusto
- liikuntatoimi ja muu vapaa-ajan toimi
- hyvinvoinnin edistäminen
- kirjasto ja kulttuuritoimi

Hyvinvointilautakunta

- 1) määrää perusteet, joiden mukaan kirjastokokoelmia talousarvion rajoissa täydennetään
- 2) päättää kirjaston käyttösäännöistä
- 3) päättää kulttuuritoimen tukemiseen varatuista avustuksista ja valvoo avustusten käyttöä
- 4) päättää kirjastotoimen säännöllisestä arvioinnista
- 5) paikallisen liikuntatoimen ja nuorisotoimen tukemiseen varatuista avustuksista ja valvoo avustusten käyttöä
- 6) antaa ohjeet vapaa-aikatoimen hallinnassa olevien kiinteistöjen ja alueiden käytöstä ja vuokrien perusteista

**Henkilöstö 31.12.2025:**

Hyvinvointikoordinaattori 100 %

**Tilikauden olennaiset tapahtumat:**

Hyvinvointiraportoinnin tavoitteena on, että raportti toimisi tulevan vuoden talousarvion laadinnan pohja-aineistona ja painopistealueita suunnattaisiin raportissa esille nousseiden tarpeiden mukaan. Vuonna 2025 laadittiin hyvinvointikertomus menneeltä valtuustokaudelta sekä laadittiin suunnitelma tulevalle valtuustokaudelle.

Vuonna 2025 panostettiin hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen mm. järjestämällä matalankynnyksen harrasteryhmiä - tapahtumia kaikille ikäryhmille, lisäämällä liikuntaneuvontaa sekä muuta työtä ehkäisevän työn suunnitelman mukaisesti. Lisäksi panostettiin lasten ja nuorten ravitsemusterveyden lisäämiseen Tervettä kasvua -hankkeen avulla. Mielen hyvinvoinnin tukemiseen toteutettiin Skutsi kuuluu ohjelman mukaista luontolähetti- ja -tapahtumatoimintaa nuorille. Omaishoitajille ja hoidettaville suunnattuja teemapäiviä järjestettiin yhteistyössä kolmannen sektorin ja seurakunnan kanssa.

Vuoden 2025 aikana on toiminut useita paikallisia ja alueellisia verkostoja ja työryhmiä, joiden tavoitteena on ollut eri kohderyhmien terveyden ja hyvinvoinnin lisääminen. Vuoden 2025 aikana toteutettiin hyvinvointikysely kuntalaisille.

Vaikuttajaryhmät: Kosken ja Marttilan Nuorisovaltuusto sekä Vanhus- ja vammaisneuvosto ovat toimineet aktiivisesti ja olleet mukana erilaisissa tapahtumissa vuoden aikana. Näistä isoimpina voidaan mainita Nuorten päivä sekä Vanhusten viikon juhlakonsertti. Vanhus- ja vammaisneuvosto järjesti yhteisiä ostomatkoja lähikaupunkeihin sekä jakoi heijastinliivejä ja liukuesteitä liikenneturvallisuuden parantamiseksi.

### Talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutuminen:

#### Terveyden ja hyvinvoinnin kohentaminen on saavutettavissa kaikille kuntalaisilla

##### Tavoite: Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen

**Toimenpide** Hyvinvointikertomuksen laadinta kerran valtuustokaudessa sekä vuosittainen Hyvinvointiraportti. Hyvinvointisuunnitelmien päivittäminen kaikkien ikäryhmien osalta. Konsultointitarve hyte-asioissa tarvittaessa eristysasiantuntijoilta

**Arvio** Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma valmistuneet vuonna 2025.

#### Aktiivinen ja vuorovaikutteinen seura- ja yhdistystoiminta

##### Tavoite: Kunta-järjestöyhteistyön vahvistaminen sekä vapaaehtoistyön koordinointi

**Toimenpide** Ennaltaehkäisevätyön lisääminen, Ehkäisevän työn ryhmä, toimintakulut lisätty talousarvioon (liikunnallinen elämäntapa, mielenterveys, ehkäiseväpäihdetyö, liikennekasvatus, ravitsemusterveys sekä väkivallan ehkäisy)  
Liikuntaneuvonnan kehittäminen.  
Vapaaehtoistyön koordinointi (SPR ystäväpalvelu, vertaisliikuttajat)  
Tiivis yhteistyö kolmannen sektorin toimijoiden kanssa

**Arvio** Ehkäisevän työn ohjausryhmä kokoontunut ja seurannut ehkäisevän työn suunnitelman toteutumista.

Vapaaehtoistyön koordinointi yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa.

Toteutettu yhdistysiltoja sekä järjestetty yhteisiä tapahtumia yhdistysten kanssa.

##### Tavoite: Aktiivinen poikkihallinnollinen-, seutu- ja alueyhteistyö ja työryhmät sekä vaikuttajaryhmät

**Toimenpide** Varsinais-Suomen HYTE-verkosto, Varsinais-Suomen mielenterveys- ja päihdetyön verkosto, Etsivän nuorisotyön verkosto sekä Maakunnallinen nuorisotyöverkosto. Lasten ja nuorten palveluohjausverkosto Kosken Verkko, Hyvinvointityöryhmä, Liikenneturvallisuustyöryhmä, Omaishoitajatiimi sekä Nuorisovaltuusto ja Vanhus- ja vammaisneuvosto sekä Ehkäisevän työn ryhmä

**Arvio** Verkostotyö ja vaikuttajaryhmät toteutuneet.

## Yhteisöllisyys turvallisen elinympäristön perustana

## Tavoite: Projekti/hanketyö

**Toimenpide** Arkeen Voimaa toimintamalli

**Arvio** Arkeen Voimaa toimintamallia ei ole toteutettu.

**Toimenpide** Harrastamisen Suomen mallin hallinnointi ja koordinointi yhdessä liikuntapalveluvastaavan kanssa

**Arvio** Toteutunut. Yhdeksän harrasteryhmää ala- ja yläkouluissa.

**Toimenpide** Skutsi kuulee -hanke

**Arvio** Järjestetty luontoretkiä ja iltapahtumia sekä koulutettu luontolähetettä, Uutena hankkeena aloittanut Liikkuva perhe -hanke helmikuussa 2025.

**Toimenpide** Voimaa Vanhuuteen ohjelma

**Arvio** Toteutunut

**Toimenpide** Yhteistyö omaishoitajien aseman parantamiseksi. Omaishoitajille suunnatut teemapäivät

**Arvio** Toteutunut. Omaishoitajien hyvinvointipäivä, saunailta ja pikkujoulut yhteistyössä SPR ystävien kanssa.

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 185	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Huomioitavat kustannukset	-74 500	-83 172	-80 464	96,7%	2 708
Kustannukset euroa/asukas	-34	-38	-37	99,5%	0,2
Prosenttia verotuloista	-1,5	-1,6	-1,8	112,5%	-0,2

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintakulut	-63 853	-76 550	0	-76 550	-69 524	90,82 %	7 026
Henkilöstökulut	-53 943	-59 450	0	-59 450	-56 969	95,83 %	2 481
Palvelujen ostot	-7 728	-14 910	0	-14 910	-8 861	59,43 %	6 049
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 181	-2 190	0	-2 190	-3 444	157,26 %	-1 254
Muut toimintakulut	0	0	0	0	-250	0,00 %	-250
<b>Toimintakate</b>	<b>-63 853</b>	<b>-76 550</b>	<b>0</b>	<b>-76 550</b>	<b>-69 524</b>	<b>90,82 %</b>	<b>7 026</b>

**Tehtäväalue: Kulttuuritoimi**  
**Toimielin: Hyvinvointilautakunta**

**Tehtäväalue:**  
 2101 Kulttuuritoimi

**Tehtäväalueen palveluajatus:**

Kosken TI kirjasto, jossa on hyvin koulutettu ja palveleva henkilökunta, ajantasainen aineisto ja nykyaikaiset laitteet on vahva toimija ja vetovoimainen sekä haluttu yhteistyökumppani. Kirjasto ja kulttuuritoimi tarjoavat kulttuurista hyvinvointia, iloa ja elämyksiä kaikille kuntalaisille. Kulttuuritoimi tukee paikallista kulttuuriharrastusta.

**Henkilöstö 31.12.2025:**

Vakinaiset virat

Kirjastotoimenjohtaja (päättynyt), 1.9.2025 alkaen työsuhde: Kulttuuripäällikkö

Vakinaiset työsuhteiset toimet

Kirjastonhoitaja 100 %

Kirjastovirkailija 60 %

Muut määräaikaiset

Hanketyöntekijä 100 % 31.5.2025

**Tilikauden olennaiset tapahtumat:**

**Kulttuuri.**

Kirjastossa ja kouluissa järjestetty kirjallisuus- ja kulttuuritapahtumia. Kirjaston järjestämä jokavuotinen Loistava lukija -juhla pidettiin Talolan koulussa. Kesälukukampanja yhdessä muiden Loisto-kirjastojen ja Vaski-kirjastojen kanssa. Näyttelyitä kirjaston tiloissa oli vuoden aikana kymmenen.

Digitukea maaseutukuntiin -hanke ollut toiminnassa. Omatoimikirjastoa valmisteltu alkavaksi vuoden 2026 puolella. Lukupiiri aloitettu kirjastossa syksyllä 2025. Varhaiskasvatus ja peruskoulut käyneet kirjastossa lukuvinkkauksissa, satutunneilla ja tutustumassa. Vuoden 2025 aikana, alkaen keväällä, kulttuurin resurssit pääasiassa oli suunnattu taidekurssitoimintaan.

**Talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutuminen:**

**Kirjaston palvelut ovat hyvin tavoitettavissa**

**Tavoite: Monipuolisten kirjastopalvelujen tarjoaminen kuntalaisille**

**Toimenpide** Tarjotaan vähintään kirjaston peruspalvelut. Palvelutarjonnassa otetaan huomioon ympäristöolosuhteet

**Arvio** Toteutunut. Lisäksi aloitettu eteiskirjasto-toiminta päiväkodissa ja kaikille Talolan luokille ja 7.–9.-luokkalaisille järjestetty kirjavinkkaus.

**Tavoite: Kirjasto- ja kulttuuritoimi tekee yhteistyötä kunnan muiden toimijoiden kanssa**

**Toimenpide** Järjestetään tapahtumia ja näyttelyitä yhdessä koskelaisten yhdistysten ja yhteisöjen sekä yksityishenkilöitten kanssa

**Arvio** Luento Tekoäly hoi älä jätä! Kirjastossa on ollut useita näyttelyitä. Yhteistyötä yhdistysten kanssa. Kesällä järjestetty yhteistyössä tapahtumasisältöä kesätorilla sekä Kosken Kohauksessa ja talvella 2025 lasten kirjasto ja kulttuuri-ilta.

**Toimenpide** Päiväkoti- ja kouluyhteistyö

**Arvio** Päiväkotiryhmät ja luokat ovat käyneet säännöllisesti kirjastossa.

**Kulttuuriympäristön vaaliminen****Tavoite: Eri ikäryhmät huomioivien kulttuuritapahtumien tarjoaminen**

**Toimenpide** Järjestetään kulttuuritilaisuuksia kunnassa sekä matkoja muualla järjestettäviin kulttuuritapahtumiin

**Arvio** Musikaalimatka Hki Moulin Rouge, Maria Vakkurin runohetki srk-talolla, Raatikon esitys Talolassa: Seikkailu Ihmemaassa, myös päiväkodin lapset mukana. Taideharrastamista on tuettu isosti kevään 2025 aikana kohdistuen määrärahat akvarellikurssiin. Kulttuuripalveluja kehitetään kulttuuripäällikön palkkaamisen myötä 1.9.2025

**Aktiivinen kuntalaisuus****Tavoite: Erityisesti ikääntyneiden kuntalaisten digitaitojen kasvattaminen**

**Toimenpide** Hanke ”Digitaitoja maaseutukuntiin 24–25”, jossa AVI:n avustuksella palkattu hanketyöntekijä, päättyy 1.5.2025. Tavoitteena on saada aikaan pysyvä toimintatapa, jolla pystytään järjestämään välttämättömät digituen palvelut ikäihmisille myös tulevaisuudessa

**Arvio** Hanke toteutunut suunnitelmien mukaisesti.

**Talous- ja tunnusluvut**

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 185	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Huomioitavat kustannukset	-268 705	-274 988	-270 170	98,2%	4 818
Kustannukset euroa/asukas	-123	-125	-126	101,1%	-1,3
Prosenttia verotuloista	5	5	-6	-111,7%	-11

KOSKEN TL KUNTA TOIMINTAKERTOMUS 2025

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	30 994	17 820	0	17 820	30 195	169,45 %	12 375
Myyntituotot	245	150	0	150	0	0,00 %	-150
Maksutuotot	738	0	0	0	1 379	0,00 %	1 379
Tuet ja avustukset	20 266	17 670	0	17 670	19 500	110,36 %	1 830
Muut toimintatuotot	9 745	0	0	0	9 316	0,00 %	9 316
Toimintakulut	-217 509	-207 110	0	-207 110	-202 151	97,61 %	4 959
Henkilöstökulut	-150 434	-141 470	0	-141 470	-140 692	99,45 %	778
Palvelujen ostot	-23 621	-26 500	0	-26 500	-23 038	86,94 %	3 462
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-37 205	-32 940	0	-32 940	-32 222	97,82 %	718
Avustukset	-6 200	-6 200	0	-6 200	-6 200	100,00 %	0
Muut toimintakulut	-49	0	0	0	0	0,00 %	0
<b>Toimintakate</b>	<b>-186 514</b>	<b>-189 290</b>	<b>0</b>	<b>-189 290</b>	<b>-171 956</b>	<b>90,84 %</b>	<b>17 334</b>

**Tehtäväalue: Vapaa-aikatoimi**  
**Toimielin: Hyvinvointilautakunta**

**Tehtäväalue:**  
2111 Vapaa-aikatoimi

**Tehtäväalueen palveluajatus:**

Vapaa-aikatoimen tehtävänä on huolehtia kunnan liikunta-, nuoris- ja vapaa- aikatoimesta. Nuorisovaltuuston ohjaaminen ja hallinnointi.

**Henkilöstö 31.12.2025:**

Hyvinvointikoordinaattori 100%  
Liikuntapalveluvastaava 100%  
Liikunta-alueiden hoitaja osa-aikainen  
Nuorisokoordinaattori 100%  
Nuoris-ohjaaja (oppisopimus) 50%  
Tuntityöntekijät

**Tilikauden olennaiset tapahtumat:**

Vuoden 2025 aikana kehitettiin edelleen liikuntapalveluita, lisättiin mm. matalankynnyksen liikuntaryhmiä ja liikuntaneuvontaa. Kesällä järjestettiin rantauimakoulut. Uusi Liikkuva perhe -hanke käynnistyi alkuvuonna. Hankkeen tarkoituksena tavoittaa vähän liikkuvia perheitä ja liikuttaa lapsia ja nuoria kehittämällä uusia matalankynnyksen toimintamalleja kuntaan. Nuorisotyötä kehitettiin lisääntyneen henkilöresurssin myötä mm. lisäämällä nuorten osallisuutta, koulunuoristyötä ja nuorille suunnattuja palveluita kuten pienryhmä- ja loma-aikojen toimintaa. Lisäksi järjestettiin kaksi kesäleiriä sekä Spessuleiri vuoden vaihteessa ja Kesä-Seukkari. Harrastetoimintaa kehitettiin edelleen ja mm. Harrastamisen Suomen mallin kerhoja lisättiin nuorten toiveiden mukaan. Nuorisovaltuusto kokoontui säännöllisesti. Marttilan ja Kosken sekä kolmannen sektorin, seurakunnan, koulujen ja etsivän nuorisotyön välistä yhteistyötä lisättiin edelleen. Lisäksi järjestettiin Skutsi kuulee ohjelman mukaista luontolähetti-, tapahtuma-, ja retkitoimintaa nuorille.

Vapaa-aikatoimen luotsaamia tapahtumat 2025 aikana: Nuorten päivä -tapahtuma (6. lk+), Laskiaisrieha, Unelmien liikuntapäivä, Omaishoitajien hyvinvointipäivä ja saunailta sekä pikkujoulut yhteistyössä yhdistysten ja seurakunnan kanssa, Esteratapäivä lapsille ja nuorille, Hevonlinnan valloitus esterata kilpailu, Vanhusten viikon tapahtumat ja Lastenjuhlat yhteistyössä yhdistysten kanssa.

Lisäksi olimme mukana Koskitus -seikkailupäivässä ja Kosken kohauksessa, Joulukadun avajaisissa sekä muissa pienemmissä teemapäivissä.

**Talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutuminen:****Monipuoliset harrastusmahdollisuudet ja -tilat****Tavoite: Liikuntapaikkojen laadukas ylläpito, kuntoliikuntamahdollisuuksien kehittäminen**

**Toimenpide** Hevonlinnan ulkoilukeskuksen kehittäminen ja Maastopyöräpolkujen kartoittaminen

**Arvio** Maastopyöräpolkujen kartoitus Hevonlinnalle käynnissä. Hevonlinnan valloitus tapahtuma toteutunut syyskuussa, yhteensä 150 osallistujaa.

**Toimenpide** Liikunta-alueiden turvallisuuteen panostaminen

**Arvio** Toteutunut  
Keskustan kuntoradan valaistuksen uudistaminen toteutunut.

**Terveyden ja hyvinvoinnin kohentaminen on saavutettavissa kaikille kuntalaisilla****Tavoite: Terveysliikunnan ja hyvinvoinnin painottaminen**

**Toimenpide** Eri ikäisten ryhmien ylläpito ja matalankynnyksen liikunnan lisääminen. Liikuntaneuvonnan palveluiden sekä Erityisliikuntakortin kehittäminen yhteistyössä Varhan elintapaohjauksen kanssa

**Arvio** Toteutunut muuten, mutta Varha yhteistyö jäänyt vähäiseksi.  
Uusi Liikkuva perhe -hanke käynnistynyt 10.2. Hanketyöntekijä 3 pv/vko.

**Tavoite: Nuorisotyön kehittäminen sekä ehkäisevään työhön painottaminen Nuorten vapaa-ajan harrastustoiminnan lisääminen**

**Toimenpide** Etsivä nuorisotyö -yhteistoiminta-alue  
Paikallinen ja alueellinen verkostotyö -Kosken Verkko sekä Nuorisotyön maakunnallinen kehittämishanke

**Arvio** Etsivä nuorisotyö ja verkostotyö ovat toteutuneet suunnitelman mukaisesti

**Toimenpide** Harrastamisen Suomen malli (noin 100 lasta ja nuorta mukana)

**Arvio** Harrastamisen Suomen mallissa kuusi ryhmää alakoulussa ja kolme yläasteella.

**Toimenpide** Koulunuorisotyö  
Yksilö- ja ryhmänohjaus

**Arvio** Koulunuorisotyö toteutunut.  
Spessu Perjantai -pienryhmätoimintaa 4-5 luokkalaisille.

**Toimenpide** Loma-aikojen ohjelma, retket ja leirit yhteistyössä Marttilan Vapaa-aikatoimen ja Salon seurakunnan kanssa

**Arvio** Loma-aikoina ohjelma, retket ja leirit (3 kpl) toteutettu

**Toimenpide** Nuorille suunnattu ennaltaehkäisevätyö, Ehkäisevän työn ryhmä: yhteistyö Ehyt ry:n, Liikenneturvan ja Mielenterveyden keskusliiton kanssa. Nuorisotilatyö.

**Arvio** Ehyt ry. yhteistyö/oppitunnit toteutuneet kouluilla suunnitelman mukaan. Yhteistyötyö liikenneturvan ja MTKL kanssa toteutunut. Nuorisotila auki normaalisti 3-4 päivää viikossa sekä kesäseukkari ja loma-aikojen ohjelma.

**Toimenpide** Nuorisovaltuusto yhdessä Marttilan kanssa

**Arvio** Nuorisovaltuusto on kokoontunut neljä kertaa vuonna 2025.

KOSKEN TL KUNTA TOIMINTAKERTOMUS 2025

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 185	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Huomioitavat kustannukset	-422 163	-411 692	-423 509	102,9%	-11 817
Kustannukset euroa/asukas	-193	-186	-197	105,8%	-11
Prosenttia verotuloista	8	8	-9	-117,6%	-17

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	42 420	50 650	14 000	64 650	75 744	117,16 %	11 094
Myyntituotot	1 100	17 400	0	17 400	18 600	106,90 %	1 200
Maksutuotot	30 461	22 900	0	22 900	13 903	60,71 %	-8 997
Tuet ja avustukset	10 500	10 000	14 000	24 000	37 000	154,17 %	13 000
Muut toimintatuotot	359	350	0	350	6 241	1 783,03 %	5 891
Toimintakulut	-328 974	-332 410	-28 000	-360 410	-332 081	92,14 %	28 329
Henkilöstökulut	-180 258	-196 880	-22 900	-219 780	-191 081	86,94 %	28 699
Palvelujen ostot	-81 102	-61 760	-2 800	-64 560	-82 727	128,14 %	-18 167
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-34 799	-38 110	-2 300	-40 410	-25 885	64,06 %	14 525
Avustukset	-25 650	-27 200	0	-27 200	-25 390	93,35 %	1 810
Muut toimintakulut	-7 164	-8 460	0	-8 460	-6 998	82,72 %	1 462
<b>Toimintakate</b>	<b>-286 554</b>	<b>-281 760</b>	<b>-14 000</b>	<b>-295 760</b>	<b>-256 338</b>	<b>86,67 %</b>	<b>39 422</b>

**Tekninen lautakunta****Yleistä:****Teknisen lautakunnan kokoonpano 31.5.2025 asti**

Puheenjohtaja:	Jarmo Ruohonen	Timo Toivonen
Varapuheenjohtaja	Tuula Eskola	Ulla Tamminen
	Kari Ruohonen	Tapio Luhtala
	Antti Virtanen	Heikki Jalli
	Renja Rasimus	Essi Pietilä

Kunnanhallituksen ed:	Martti Mäkitalo
Esittelijä:	Mikko Salmi
Nuorisovaltuuston ed:	Lauri Ahola

**Teknisen lautakunnan kokoonpano 1.6.2025 alkaen**

Puheenjohtaja	Martti Mäkitalo	Aku-Pekka Väinölä
Varapuheenjohtaja	Tuula Eskola	Ulla Tamminen
	Antti Virtanen	Tero Virtanen
	Essi Pietilä	Tuija Välimaa
	Mika Pettersson	Kari Ruohonen

Kunnanhallituksen ed:	Timo Toivonen
Esittelijä:	Mikko Salmi
Nuorisovaltuuston ed:	Vilhelmiina Toivonen

Kokousten lukumäärä:	11
Käsiteltyjen asioiden lukumäärä:	113 §

**Talous- ja tunnusluvut**

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	1 712 630	1 615 590	0	1 615 590	1 640 759	101,56 %	25 169
Myyntituotot	526 458	475 200	0	475 200	484 146	101,88 %	8 946
Maksutuotot	17 575	9 700	0	9 700	12 236	126,14 %	2 536
Tuet ja avustukset	0	13 000	0	13 000	0	0,00 %	-13 000
Muut toimintatuotot	1 168 597	1 117 690	0	1 117 690	1 144 377	102,39 %	26 687
Toimintakulut	-1 628 628	-1 591 330	-10 000	-1 601 330	-1 602 364	100,06 %	-1 034
Henkilöstökulut	-387 630	-425 890	0	-425 890	-410 740	96,44 %	15 150
Palvelujen ostot	-591 578	-486 210	0	-486 210	-510 097	104,91 %	-23 887
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-583 194	-615 930	0	-615 930	-601 936	97,73 %	13 994
Muut toimintakulut	-66 226	-63 300	-10 000	-73 300	-79 591	108,58 %	-6 291
<b>Toimintakate</b>	<b>84 002</b>	<b>24 260</b>	<b>-10 000</b>	<b>14 260</b>	<b>38 395</b>	<b>269,25 %</b>	<b>24 135</b>

**Tehtäväalue: Rakennukset, kiinteistöt, liikenneväylät ja muut yleiset alueet**  
**Toimielin: Tekninen lautakunta**

**Tehtäväalueen palveluajatus:**

Tehtäväalue vastaa:

- teknisen lautakunnan hallinnassa olevien rakennusten ja kiinteistöjen käyttö- ja kunnossapitotehtävistä
- kunnan hallinnassa olevien osakehuoneistojen isännöinti- ja kunnossapitotehtävistä siltä osin kuin isännöintitehtäviä ei hoida kunnan hallinto- ja taloustoimisto
- kunnan talon- ja maanrakennustoiminnasta
- kunnan hoitovastuulla olevien liikenneväylien kunnossapidosta.

**Henkilöstö 31.12.2025:**

Tekninen johtaja  
 Laitosmiehet 3 henkilöä  
 Toimistos sihteeri

Hallintotilat Kosken TI kunnanvirastolla.  
 Oman kaluston ja tarvikkeiden säilytys pääosin teknisen toimen varikolla,  
 Kasperintie 7B.  
 Ostopalveluna pääosa liikenneväylien kunnossapitotehtävistä.

**Talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutuminen:**

**Palveluja tuotetaan taloudellisesti ja kuntalähtöisesti**

**Tavoite: Kiinteistöjen laadukas hoito**

**Toimenpide** Kiinteistöhuollon palvelupyynnöt vastaanotto ja käsittely kohtuullisessa ajassa

**Arvio** Kiinteistöjen hoidon henkilöstön työsuhteet kaikki ovat täytettyinä. Huoltopyyntöjä ja suunnitelman mukaiset hoidot toteutettu tarpeenmukaisesti. Syyskaudella palvelupyyntöjen toteuttamisessa ruuhkaisuutta.

**Talous- ja tunnusluvut**

**Rakennukset ja kiinteistöt**

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 186		2 147		
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Huomioitavat kustannukset	253 102	205 842	243 777	118,4%	37 935
Kustannukset euroa/asukas	116	96	114	118,4%	18
Prosenttia verotuloista	-5,0	4,0	5	132,5%	1,3

KOSKEN TL KUNTA TOIMINTAKERTOMUS 2025

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	1 210 315	1 135 190	0	1 135 190	1 182 773	104,19 %	47 583
Myyntituotot	36 302	0	0	0	30 857	0,00 %	30 857
Maksutuotot	6 813	4 500	0	4 500	7 539	167,53 %	3 039
Tuet ja avustukset	0	13 000	0	13 000	0	0,00 %	-13 000
Muut toimintatuotot	1 167 200	1 117 690	0	1 117 690	1 144 377	102,39 %	26 687
Toimintakulut	-1 177 823	-1 144 050	-10 000	-1 154 050	-1 153 858	99,98 %	192
Henkilöstökulut	-247 895	-263 350	0	-263 350	-269 393	102,29 %	-6 043
Palvelujen ostot	-396 720	-341 050	0	-341 050	-349 847	102,58 %	-8 797
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-467 050	-476 350	0	-476 350	-455 674	95,66 %	20 676
Muut toimintakulut	-66 158	-63 300	-10 000	-73 300	-78 944	107,70 %	-5 644
<b>Toimintakate</b>	<b>32 492</b>	<b>-8 860</b>	<b>-10 000</b>	<b>-18 860</b>	<b>28 915</b>	<b>-153,31 %</b>	<b>47 775</b>

Liikenneväylät ja muut yleiset alueet

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 185	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Huomioitavat kustannukset	-229 098	-193 768	-199 469	102,9%	-5 701
Kustannukset euroa/asukas	-105	-88	-93	105,9%	-5
Prosenttia verotuloista	4,5	3,7	-4,4	-118,0%	-8

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	1 397	0	0	0	0	0,00 %	0
Muut toimintatuotot	1 397	0	0	0	0	0,00 %	0
Toimintakulut	-137 151	-121 440	0	-121 440	-108 947	89,71 %	12 493
Henkilöstökulut	-18 043	-27 610	0	-27 610	-18 436	66,77 %	9 174
Palvelujen ostot	-87 240	-51 420	0	-51 420	-53 982	104,98 %	-2 562
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-31 867	-42 410	0	-42 410	-36 530	86,13 %	5 880
<b>Toimintakate</b>	<b>-135 754</b>	<b>-121 440</b>	<b>0</b>	<b>-121 440</b>	<b>-108 947</b>	<b>89,71 %</b>	<b>12 493</b>

**Tehtäväalue: Vesihuoltolaitos liiketoiminta****Toimielin: Tekninen lautakunta****Tehtäväalue:**

2129 Liiketoiminta

**Tehtäväalueen palveluajatus:**

Kunnan vesihuoltolaitoksen toiminta-ajatuksena on valmistaa ja toimittaa asiakkailleen tasalaatuista ja terveystaivaatimukset täyttävää talousvettä. Vesihuoltolaitos huolehtii viemäriverisien poisjohtamisesta ja käsittelystä huomioiden vesien- ja ympäristönsuojelulliset tavoitteet.

**Henkilöstö 31.12.2025:**

Vakinaiset työsuhteiset toimet:

Vesihuoltotyöntekijä

Toimistos sihteeri

Hallintotilat Kosken TI kunnanvirastolla.

Jätevedenpuhdistamo; Hevonlinnan ja Santion vedenottamat; paineenkorotusasemat; linjapumppaamot. Varastotilat teknisen toimen varikolla.

**Talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutuminen:****Peruspalvelut lähellä kuntalaisia**

**Tavoite:** Tavoitteena on ylläpitää vesijohtoverkosto ja -laitteisto sellaisessa kunnossa, että verkostoon liittyneille voidaan toimittaa laatuvaatimukset täyttävää talousvettä häiriöttömästi

**Toimenpide** Pohjavedenottamoiden ja vedenjakeluverkoston ylläpitäminen nykyisellä tasolla. Toimitusvarmuuden ylläpitämisen varmistamiseen johtavia toimia.

**Arvio** Yhdysvesijohto toteutunut.

**Tavoite:** Tavoitteena on ylläpitää viemäriverkosto ja -laitteisto sellaisessa kunnossa, että jätevedenpuhdistamolle voidaan häiriöt-tömästi vastaanottaa viemärlaitokseen liittyneiden kiinteistöjen jätevesi käsiteltäväksi

**Toimenpide** Jätevedenpuhdistamon, viemäriverkoston ja laitteiston 100 % toiminta

**Arvio** Viemäripumppaamoiden ylläpitohuoltoja. Verkosto muutoin toiminut.

**Tavoite:** Tavoitteena on vähentää jätevedenpuhdistamolle tulevan huleveden määrää

**Toimenpide** Verkostovuotojen korjausta

**Arvio** Viemäriverkoston vuotoriskien paikkatietoanalyysi valmistunut (Crabol Oy) . Betonikaivojen sisäpuoliset korjauksia toteutettu keskusta-alueella.

**Tavoite:** Viemäriverkoston toiminta-alueen kiinteistöjen liittyminen haja-asutusalueen paineviemäriverkostoon, lukumäärältään 5 uutta kiinteistöä

**Toimenpide** Haja-asutusalueen paineviemäriverkoston liittymien myynnin edistäminen sosiaalisessa ja printtimediassa

**Arvio** Mainostusta toteutettu.

**Tavoite:** Jätevedenpuhdistamon uudisrakennushanke

**Toimenpide** Hankeohjaus ja tilaajatehtävät

**Arvio** Hankeohjausta ja tilaajan edustajan tehtävien hoitoa toteutetaan.

## Talous- ja tunnusluvut

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 185	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Huomioitavat kustannukset	58 242	30 543	9 723	31,8%	-20 820
Kustannukset euroa/asukas	27	14	4,5	32,8%	-9
Prosenttia verotuloista	-1,2	-0,6	0,2	-33,9%	0,8

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	500 918	480 400	0	480 400	457 986	95,33 %	-22 414
Myyntituotot	490 156	475 200	0	475 200	453 289	95,39 %	-21 911
Maksutuotot	10 762	5 200	0	5 200	4 697	90,33 %	-503
Toimintakulut	-313 654	-325 840	0	-325 840	-339 559	104,21 %	-13 719
Henkilöstökulut	-121 692	-134 930	0	-134 930	-122 911	91,09 %	12 019
Palvelujen ostot	-107 618	-93 740	0	-93 740	-106 268	113,36 %	-12 528
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-84 276	-97 170	0	-97 170	-109 732	112,93 %	-12 562
Muut toimintakulut	-67	0	0	0	-648	0,00 %	-648
<b>Toimintakate</b>	<b>187 264</b>	<b>154 560</b>	<b>0</b>	<b>154 560</b>	<b>118 428</b>	<b>76,62 %</b>	<b>-36 132</b>

## Viemärlaitos

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 185	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Lasketut m <sup>3</sup> :t	76 314	74 899	74 200	99,1%	-699
Huomioitavat kustannukset	-14 784	-29 467	-32 546	110,4%	-3 079
Kustannukset euroa/asukas	-7	-13	-15	113,6%	-1,8
Prosenttia verotuloista	0,3	0,6	-0,7	-122,8%	-1,3
Euroa/m <sup>3</sup> (alijäämä)	0,2	0,4	0,4	110,0%	0,0

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	224 984	206 200	0	206 200	217 773	105,61 %	11 573
Myyntituotot	214 439	201 000	0	201 000	213 666	106,30 %	12 666
Maksutuotot	10 545	5 200	0	5 200	4 107	78,99 %	-1 093
Toimintakulut	-151 058	-153 390	0	-153 390	-175 905	114,68 %	-22 515
Henkilöstökulut	-48 474	-53 560	0	-53 560	-50 157	93,65 %	3 403
Palvelujen ostot	-53 023	-39 630	0	-39 630	-61 325	154,74 %	-21 695
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-49 420	-60 200	0	-60 200	-64 424	107,02 %	-4 224
Muut toimintakulut	-140	0	0	0	0	0,00 %	0
<b>Toimintakate</b>	<b>73 926</b>	<b>52 810</b>	<b>0</b>	<b>52 810</b>	<b>41 868</b>	<b>79,28 %</b>	<b>-10 942</b>

**Hevonlinnan vedenottamo**

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 186	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	2 504 000	4 563 330	182,2%	2 059 330
Pumpatut m <sup>3</sup> :t	177 592	172 253	165 813	96,3%	-6 440
Huomioitavat kustannukset	42 461	42 536	16 523	38,8%	-26 013
Kustannukset euroa/asukas	19	19	8	40,0%	-12
Prosenttia verotuloista	-0,8	-1,7	0,4	-23,5%	2,1
Euroa/m <sup>3</sup> (ylijäämä)	0,2	0,3	0,1	40,0%	-0,2

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	183 909	183 000	0	183 000	160 419	87,66 %	-22 581
Myyntituotot	183 812	183 000	0	183 000	159 829	87,34 %	-23 171
Maksutuotot	98	0	0	0	590	0,00 %	590
Toimintakulut	-107 571	-104 890	0	-104 890	-114 781	109,43 %	-9 891
Henkilöstökulut	-49 435	-54 780	0	-54 780	-48 012	87,65 %	6 768
Palvelujen ostot	-34 446	-28 370	0	-28 370	-32 334	113,97 %	-3 964
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-23 833	-21 740	0	-21 740	-33 788	155,42 %	-12 048
Muut toimintakulut	143	0	0	0	-648	0,00 %	-648
<b>Toimintakate</b>	<b>76 339</b>	<b>78 110</b>	<b>0</b>	<b>78 110</b>	<b>45 637</b>	<b>58,43 %</b>	<b>-32 473</b>

**Santion vedenottamo**

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 186	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	2 504 000	4 563 330	182,2%	2 059 330
Pumpatut m <sup>3</sup> :t	64 612	69 934	65 125	93,1%	-4 809
Huomioitavat kustannukset	30 564	17 474	25 746	147,3%	8 272
Kustannukset euroa/asukas	14	8	12	151,4%	4,1
Prosenttia verotuloista	-0,6	-0,7	0,6	-85,7%	1,3
Euroa/m <sup>3</sup> (ylijäämä)	0,5	0,3	0,4	160,0%	0,2

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	92 025	91 200	0	91 200	79 795	87,49 %	-11 405
Myyntituotot	91 906	91 200	0	91 200	79 795	87,49 %	-11 405
Maksutuotot	119	0	0	0	0	0,00 %	0
Toimintakulut	-55 026	-67 560	0	-67 560	-48 872	72,34 %	18 688
Henkilöstökulut	-23 783	-26 590	0	-26 590	-24 742	93,05 %	1 848
Palvelujen ostot	-20 149	-25 740	0	-25 740	-12 609	48,99 %	13 131
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-11 024	-15 230	0	-15 230	-11 521	75,65 %	3 709
Muut toimintakulut	-70	0	0	0	0	0,00 %	0
<b>Toimintakate</b>	<b>36 999</b>	<b>23 640</b>	<b>0</b>	<b>23 640</b>	<b>30 922</b>	<b>130,80 %</b>	<b>7 282</b>

**Rakennuslautakunta****Yleistä:****Lautakunnan kokoonpano 1.1. - 31.5.2025**

Puheenjohtaja:	Markus Haavisto	Teijo Reunanen
Varapuheenjohtaja:	Pekka Kulmanen	Matti Salminen
Jäsenet:	Johanna Mäkitalo	Outi Yli-Liipola
	Ritva Lehtinen	Anna Hägg
	Mika Jansson	Jukka Lehti

Esittelijä:	Mikko Salmi
Kunnanhallituksen ed.	Marja Mattila

**Lautakunnan kokoonpano 1.6. - 31.12.2025**

Puheenjohtaja:	Markus Haavisto	Teijo Reunanen
Varapuheenjohtaja:	Jarmo Ruohonen	Juha-Matti Jokinen
Jäsenet:	Hanna Paasivirta	Outi Yli-Liipola
	Marja Palomäki	Emmi Niemi
	Mika Jansson	Kari Lipponen

Esittelijä:	Mikko Salmi
Kunnanhallituksen ed.	Jaakko Mikkola

Kokousten lukumäärä	4
Käsiteltyjen asioiden lukumäärä	42 §

**Tehtäväalue:**

2144 Rakennusvalvonta ja yksityistiet

**Tehtäväalueen palveluajatus:**

Tavoitteena on edistää turvallisen, terveellisen ja viihtyisän rakennetun ympäristön muodostamista suunnitelmien, tarkastusten, neuvonnan ja ohjauksen sekä rakennustyön ja rakennetun ympäristön valvonnan ja hyvän asiakaspalvelun avulla.

Rakennusvalvonnan tehtävänä on valvoa kaavojen noudattamista, huolehtia rakentamisen ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelemisestä.

Lisäksi tehtäväalueeseen kuuluu yksityistiekunnille maksettavien yksityistieavustuksien jakaminen valtuuston hyväksymällä periaatteella.

**Henkilöstö 31.12.2025:**

Vakinaiset virat	
Rakennustarkastaja	
Toimistosihteerit	0,15

Toimistotilat kunnanvirastolla

**Talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutuminen:**

**Kunnossa oleva tieverkosto ml. yksityistiet ja kevyen liikenteen väylä**

**Tavoite: Yksityistieavustuksien jakaminen tiekuntien anomuksesta valtuuston hyväksymällä periaatteella**

**Toimenpide** Avustushaun käynnistäminen keväällä sekä käsittely heinäkuun loppuun mennessä

**Arvio** Maksatukset toteutettu.

**Palveluja tuotetaan taloudellisesti ja kuntalähtöisesti**

**Tavoite: Rakentamislupien käsittely ketterästi voimassa olevien lakien, asetusten ja määräysten mukaisesti**

**Toimenpide** Varsinaisten rakentamislupien käsittelyaika, kun kaikki liitteet valmiina < 30vrk

**Arvio** Toteutunut.

**Tavoite: Asiantuntijuutta, palveluallttiutta ja ammatillista osaamista omaava henkilöstö sekä ajantasaiset ohjelmistot**

**Toimenpide** Erityiskoulutuksiin osallistuminen, työhyvinvoinnin ylläpitäminen sekä ohjelmistojen päivittäminen tarvittaessa

**Arvio** Ei ole ollut tarpeenmukaisia koulutuksia.

**Talous- ja tunnusluvut**

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 185	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Huomioitavat kustannukset	-163 142	-146 819	-109 518	74,6%	37 301
Kustannukset euroa/asukas	-75	-66	-51	76,7%	15
Prosenttia verotuloista	3,2	2,8	-2,4	-85,1%	-5

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	11 542	28 000	0	28 000	31 390	112,11 %	3 390
Maksutuotot	7 512	28 000	0	28 000	31 390	112,11 %	3 390
Tuet ja avustukset	4 030	0	0	0	0	0,00 %	0
Toimintakulut	-165 499	-166 000	0	-166 000	-133 888	80,66 %	32 112
Henkilöstökulut	-52 458	-52 740	0	-52 740	-18 748	35,55 %	33 992
Palvelujen ostot	-17 129	-20 580	0	-20 580	-25 011	121,53 %	-4 431
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-733	-1 680	0	-1 680	-1 245	74,11 %	435
Avustukset	-91 054	-91 000	0	-91 000	-88 883	97,67 %	2 117
Muut toimintakulut	-4 125	0	0	0	0	0,00 %	0
<b>Toimintakate</b>	<b>-153 957</b>	<b>-138 000</b>	<b>0</b>	<b>-138 000</b>	<b>-102 498</b>	<b>74,27 %</b>	<b>35 502</b>

## Ympäristönsuojelulautakunta

### Yleistä:

#### Lautakunnan kokoonpano 1.1.-30.6.2025

Kosken TI edustajat:

Puheenjohtaja: Tapio Luhtala Eemeli Kulo  
Katri Manner Riina Paju

Pöytyän edustajat:

Varapuheenjohtaja: Laura Naire-Koivisto Anu Laakso  
Valtteri Varjonen Joonas Rantala

Auran edustajat: Jukka Leino Toni Tikkanen  
Maj-Len Heikka Taru Sahla

Marttilan edustajat: Elina Kylämäki Eeva Sankari  
Jarkko Kankare Petri Prusila

Esittelijä: Helinä Mäkelä

Kunnanhallituksen ed.: Lassi Relander

Nuorisovaltuuston ed.: Alina Kupi

Kokousten lukumäärä: 3

Käsiteltyjen asioiden lukumäärä: 26

#### Lautakunnan kokoonpano 1.7.-31.12.2025

Kosken TI edustajat:

Puheenjohtaja: Eemeli Kulo Varajäsenet:  
Leena Aarikka Sauli Putkonen  
Katri Manner

Pöytyän edustajat:

Varapuheenjohtaja: Kari Ritanotho Ville Arkkila  
Anu Laakso Laura Naire-Koivisto

Auran edustajat: Jukka Leino Taru Sahla  
Jouko Vuohijoki Kalle Isotalo

Marttilan edustaja: Elina Kylämäki Eeva Sankari  
Martti Suominen Juhani Mäkelä

Esittelijä: Helinä Mäkelä

Kunnanhallituksen ed.: Lassi Relander

Nuorisovaltuuston ed.: Ossi Nieminen

Kokousten lukumäärä: 3

Käsiteltyjen asioiden lukumäärä: 28

**Tehtäväalue:**

2151 Ympäristönsuojelu

**Tehtäväalueen palveluajatus:**

Ympäristönsuojelulautakunnan tarkoitus on huolehtia ja vastata yhteistyöalueen kuntien (Aura, Koski TI, Marttila, Pöytyä) ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävistä. Lisäksi ajalla 1.7.-31.12.2025 huolehdimme Sauvon kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävistä erillisen sopimuksen mukaan.

Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävänä on muun muassa:

- huolehtia sen hoidettaviksi laissa tai sen nojalla säädetyistä tai määrätyistä tehtävistä
- huolehtia omalta osaltaan ympäristönsuojelun suunnittelusta ja kehittämisestä
- huolehtia ympäristön tilan seurannasta sekä siihen liittyvistä selvityksistä ja tutkimuksista
- osallistua kunnassa tarvittavan ympäristönsuojelua koskevan ohjauksen ja neuvonnan järjestämiseen
- antaa lausuntoja sekä tehdä esityksiä ja aloitteita ympäristönsuojeluun liittyvistä asioista muille viranomaisille
- huolehtia omalta osaltaan ympäristönsuojelua koskevasta tiedottamisesta, valistuksesta ja koulutuksesta kunnassa
- edistää kunnan yhteistyötä muiden viranomaisten ja yhteisöjen kanssa ympäristönsuojeluasiassa

**Henkilöstö 31.12.2025:**

Johtava ympäristönsuojelutarkastaja

Ympäristönsuojelutarkastaja

Ympäristönsuojelutarkastaja 40 %

Toimistosihteerit (10 %)

Taulukko 1. Vuoden 2025 lupien, päätösten lausuntojen ja tarkastusten määrä

	Määrä	Lisätieto
Myönnetyt maa-aines- tai ympäristöluvut	3	
Eläinsuojien ilmoituspäätökset	2	
Toiminnan rekisteröinti	0	
Luvanvaraisen toiminnan olennainen muuttaminen	3	
Rauetetut ympäristöluvut	0	
YSL 118 § mukaiset melu- ja tärinäilmoitukset	8	
Viranhaltijapäätökset	39	
Annetut lausunnot	35	sis. Lupapiste
Tehdyt tutkintapyynnöt	0	
Ympäristönsuojelumääräyksistä poikkeaminen	13	
Vesihuoltolain 11 § mukainen vapautus	1	
Poikkeaminen jätevesien käsittelyvaatimuksista	13	
Valvontaohjelman mukaiset tarkastukset	37	Valvontaohjelmassa oli 37 käyntiä, mutta viidessä kohteessa ei ollut toimintaa, kaksi kohdetta oli tarkastettu jo vuonna 2024 ja yksi kohde ei ole vielä aloittanut toimintaansa. Lisäksi Sauvossa tarkastettiin 10 kohdetta.
Muut tarkastukset	71	Sis. mm. Palaisten kiehkuravesirutto, siivouskohteita, ELY:n tarkastuksia, myöhästyneitä maisemointeja, lietesäiliöitä, oja-asioita yms.

Vuoden 2025 keskeiset tunnusluvut on esitetty taulukossa 1.

Valvontaohjelman mukaisia määräaikaistarkastuksia toteutettiin 47 kappaletta, joka sisältää myös Sauvon tarkastukset. Valvontaohjelman mukaisista määräaikaistarkastuspaikoista viidessä kohteessa ei ollut toimintaa, kaksi kohdetta oli tarkastettu jo vuonna 2024 ja yksi kohde ei ole vielä aloittanut toimintaansa. Valvontaohjelman mukaisten tarkastusten lisäksi tehtiin 71 kappaletta muita tarkastuksia. Nämä käsittivät Palaisten kiehkuravesiruttotilannetta, siivouskohteita, ELY:n tarkastuksia, myöhästyneitä maisemointeja, lietesäiliöitä, oja-asioita yms.

Vuoden 2025 aikana viranhaltijat osallistuivat yhteensä 76 koulutukseen ja 48 yhteistoimintapalaveriin eri yhteistyöryhmien kanssa.

Ympäristön kannalta herkillä alueilla sijaitsevien kiinteistöjen jätevesijärjestelmien valvonnan osalta vuonna 2025 erityiskohteenä oli Auran siirtoviemäriin liittymiset ja viisivuotisten poikkeuslupien päätyminen loppuvuodesta 2024. Jätevesien käsittelyyn liittyvää neuvontaa annettiin puhelimitse ja sähköpostin välityksellä asiakkaille.

Vuoden 2025 aikana yhtenä paljon työllistävänä asiana ympäristönsuojelulle ovat olleet tuuli- ja aurinkovoimalat, joiden sijoittuminen, rakentaminen, yleiset ympäristövaikutukset ja eläinten pesintä sekä kulkeminen ovat aiheuttaneet useita yhteydenottoja niin kiinteistönomistajilta kuin muilta viranomaisilta, hanketoimijoilta sekä yleisesti ihmisiltä.

## Yhteistyö

Lounais-Suomen vesihuollon valvontatiimi jatkoi toimintaansa kolmessa yhteiskokouksessa. Lounais-Suomen jätehuoltotoimikunta kokousti vuoden aikana kolme kertaa. Loimi-Hämeen Jätehuolto piti vuonna 2025 yhden koulutustilaisuuden.

Kaiken kaikkiaan erilaisia yhteistoimintaneuvotteluja oli vuoden aikana eri tahojen kanssa 48 kappaletta mm. Kosken TI kunnan teknisen tiimin (rakennusvalvonta, tekninen toimi ja ympäristönsuojelu) palaverit, yhteistyöpalaverit Auran, Pöytyän, Marttilan ja Sauvon kuntien teknisen toimen sekä rakennusvalvonnan kanssa, Turun seudun bioindikaattoriselvitys, Lounais-Suomen vesihuollon yhteistyöverkoston kokoukset, Varsinais-Suomen ja Satakunnan vesien- ja merenhoidon yhteistyöryhmän kokoukset ja Saaristomeren valuma-alueeseen liittyvät tapaamiset.

Yhteistyöpalavereita jatketaan vuonna 2025, koska ne on koettu osapuolten mielestä hyödylliseksi. Yhteistyöpalavereita pyritään järjestämään kunkin kunnan teknisen johtajan sekä rakennusvalvonnan kanssa pari kertaa vuodessa. Kosken TI asiat käsitellään teknisen tiimin palavereissa.

Ympäristökatselmuksia ei vuonna 2025 pidetty. Valonian kanssa erilaisia palavereja oli 4.

Yhteistoimintasopimuksen yleisestä päivittämisestä avattiin keskustelu Pöytyän irtisanouduttua vanhasta sopimuksesta ja Sauvon halutessa liittyä mukaan sopimukseen. Uuden sopimuksen teko siirtyy vuodelle 2026.

Viranomaisten yhteisneuvotteluja pidettiin liittyen mm. aurinkovoimaloihin, Palaisten kiehkuravesiruttoon, yms. liittyen useita.

Pohjavesialueiden suojelusuunnitelman seurantatyöryhmän kokous jäi pitämättä vuodelta 2025.

## Hankkeet

Vuonna 2025 ympäristönsuojelulla ei ollut hankkeita.

## Talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutuminen:

### Ilmastovastuullinen kunta

#### Tavoite: Ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman ja valvontaohjelman toteutus

**Toimenpide** Toteutetaan valvontasuunnitelmaa ja tarkistetaan valvontaohjelman mukaiset kohteet

**Arvio** Kaikki vuoden 2025 määräaikaistarkastuskohteet käytiin läpi.

#### Tavoite: Seurataan vieraslajitilannetta alueella ja pyritään pitämään tilanne kurissa

**Toimenpide** Edistetään yleisesti vieraslajitietoutta kuntien alueella ja muistutetaan maanomistajia heidän lakisääteistä velvoitteistaan koskien vieraslajeja

**Arvio** Hankehakemusta VARELY:lle kiehkuravesiruton torjuntaa varten ei tehty, koska asian toteutukseen ei löytynyt toimivaa tapaa. Marttilan kunta ja Sukellusseura Simppu jatkavat kiehkuravesiruton torjuntaa ja sen kehittämistä muilla keinoin.

#### Tavoite: Pohjavesialueiden suojelusuunnitelman toimenpide-ehdotusten toteuttaminen ja seuranta

**Toimenpide** Seurataan pohjavesialueiden suojelusuunnitelmassa annettujen toimenpide-ehdotusten toteutumista sisäisesti Kosken TI ympäristönsuojelussa sekä perustetun seurantaryhmän kanssa sovitun mukaisesti

**Arvio** Ei toimenpiteitä ko. jaksolla

#### Tavoite: Riskiöljysäiliöiden kartoitus

**Toimenpide** Maanalaisten sekä maanpäällisten öljysäiliöiden kartoitus alkaen pohjavesialueilta. Etenkin vanhoihin säiliöihin on voinut jäädä polttoainetta, joka säiliön hapertuessa pääsee maaperään ja pohjaveteen

**Arvio** Vuoden aikana saatiin muutama ilmoitusta vanhoista sekä poistetuista säiliöistä.

**Tavoite: Isojen ja keskisuurten energia yms. hankkeiden viranomaisyhteistyön ja tiedotuksen parantaminen**

**Toimenpide** Viranomaisyhteistyö ja tiedotus jo eri hankkeiden alkuvaiheessa parantaisi sitä, ettei isoja yllätyksiä (mm. YVA:n vaatiminen) tulisi niin paljoa.

**Arvio** Vuoden aikana keskusteltiin Kosken TI, Marttilan ja Pöytyän aurinko- ja tuulivoimalahankkeista.

**Talous- ja tunnusluvut**

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Poikkeama
Asukasluku	2 186	2 208	2 147	97,2%	-61
Verotulot	5 084 181	5 204 000	4 563 330	87,7%	-640 670
Huomioitavat kustannukset	-19 129	-23 358	-11 339	48,5%	12 019
Kustannukset euroa/asukas	-9	-11	-5	49,9%	5
Prosenttia verotuloista	0,4	0,5	-0,2	-44,4%	-0,7

Ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos TA2025	Yht. TA 2025	TP 2025	Tot. %	Poikkeama
Toimintatuotot	144 438	155 260	0	155 260	183 119	117,94 %	27 859
Myyntituotot	114 975	128 940	0	128 940	134 741	104,50 %	5 801
Maksutuotot	29 463	26 320	0	26 320	48 298	183,50 %	21 978
Muut toimintatuotot	0	0	0	0	80	0,00 %	80
Toimintakulut	-150 997	-166 460	0	-166 460	-179 427	107,79 %	-12 967
Henkilöstökulut	-115 898	-133 310	0	-133 310	-152 014	114,03 %	-18 704
Palvelujen ostot	-31 813	-30 800	0	-30 800	-26 373	85,63 %	4 427
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 287	-2 350	0	-2 350	-866	36,85 %	1 484
Muut toimintakulut	0	0	0	0	-175	0,00 %	-175
<b>Toimintakate</b>	<b>-6 559</b>	<b>-11 200</b>	<b>0</b>	<b>-11 200</b>	<b>3 692</b>	<b>-32,96 %</b>	<b>14 892</b>

## 8.4 Investointiosan toteutuminen

### Investointiosan toteutuminen 2025

#### Kunnanhallitus

- 910102 Kunnanviraston irtaimisto
  - Taloushallinnon ohjelmat: hankittu Opiferus-ohjelmisto talousasiakirjojen kokoamiseen
  - TA -25 000 €; TP -30 030 €
- 910301 Maan hankinta
  - Kaavatonttien lisäalueet ja tiealueet: Maahankintoja toteutettu
  - TA -50 000 €; TP -156 130 €
- 910302 Maan myynti
  - Myydään 3 pientalotonttia / vuosi: Ei toteumaa.
  - TA 10 000 €

#### Hyvinvointilautakunta

- 950102 Liikuntatoimen irtaimisto
  - Ruohonleikkuri: Hankinta valmistunut
  - TA -25 000 €; TP -40 650 €
- 940103 Kirjaston kiinteät rakenteet ja laitteet
  - Omatoimikirjasto: Hankinta pääosin valmistunut
  - AVI:n avustus omatoimikirjastoon: TA 5 000 € (Avustuspäätös valmistunut ja avustus on maksettu kunnalle)
  - TA -19 000 €; TP -20 532 € (kulut -35 532 € ja avustus 15 000 €)

#### Tekninen lautakunta

- 960101 Kunnanvirasto
  - Sähköpääkeskus ja ryhmäkeskukset: Hankinta valmistunut
  - TA - 45 000 €; TP -27 344 €
- 960102 Yhdistystalo
  - Lämmönjakoverkon uusiminen: Hankinta valmistunut
  - TA -30 000 €; TP -90 249 €
- 960113 Lääkäritalo
  - Päiväkodin liukumäen ja piha-aita: Hankinta valmistunut
  - Sisäilmahanke: Hankinta valmistunut
  - TA -58 000 €; TP -58 808 €
- 960117 Talolan koulu
  - Vanhan osan kiintokalusteiden uusinta: Hankinta valmistunut
  - Pysäköintialueen sähköautolataus: Hankinta valmistunut
  - TA -155 000 €; TP -158 143 €
- 960118 Koulukeskus
  - Piha-alueen kehittäminen, vaihe 2: Hankinta valmistunut
  - Liikuntahallin huopakatteen uusinta: Hankinta valmistunut
  - TA -145 000 €; TP -136 062 € (kulut 148 212 € ja avustusta saatu 12 150 €)
- 960201 Rakennuskaavatiet
  - Päälystämistyöt (Professorintie – Koivikkotie: Hankinta valmistunut

- Katujen rakentaminen (Ritarin alueen tiestö): Ei toteumaa
- JKPP-väylä keskusta – 10 tie, tiesuunnitelman laadinta: Reittilinjan muutosten käsittely
- TA -76 000 €; TP -59 550 €
  
- 960203 Yleiset alueet
  - Koirapuiston hankeavustus: Ei toteumaa
  - Itsenäisyyden puiston kehittäminen: Hanke valmistunut
  - TA -25 000 €; TP -19 542 €
  
- 960301 Vedenjakeluverkko
  - Sahan alueen vesijohdon rakentaminen: Ei toteumaa
  - Taajaman yhdysvesijohto Koskentie, 450 m: Hanke valmistunut
  - Vesijohtoverkoston laajentaminen: Ei toteumaa
  - Runkolinjojen sulkuventtiilien uusinta ja vesipostien rakentaminen: Ei toteumaa
  - TA -90 000 €; TP -16 868 €
  
- 960401 Viemäriverkko
  - Sahatien alueen viemäriin rakentaminen: Ei toteumaa
  - Viemäriverkon korjaukset: Hankinta valmistunut
  - TA -70 000 €; TP -14 862 €
  
- 960402 Jätevedenpuhdistamo
  - Jätevedenpuhdistamon uudisrakentaminen: Työt edenneet urakkasopimuksen mukaisesti. Valtion avustus maksatukseen 2026
  - TA -3 000 000 €; TP -2 665 361 €
  
- 960403 Haja-asutusalue / Viemäriverkko
  - Johtoverkon rakentaminen liittymisten yhteydessä: Liittymätöitä kaksi kappaletta.
  - TA -10 000 €; TP -25 567 €

## 8.5 Rahoitusosan toteutuminen

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio -muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama	(Poikkeama %)
<b>Toiminta ja investoinnit</b>						
Toiminnan rahavirta						
Vuosikate	674 820	-579 100	95 720	621 590	525 870	649%
Tulorahoituksen korjaukset				-1 230		
Investointien rahavirta						
Investointimenot	-3 823 000	-140 700	-3 963 700	-3 549 477	-414 223	90%
Rahoitusosuudet investointimenoihin	55 000		55 000	27 150	16 200	-100%
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luov.tulot	10 000		10 000	2 332	7 668	23%
<b>Toiminta ja investoinnit, netto</b>	<b>-3 083 180</b>	<b>-719 800</b>	<b>-3 802 980</b>	<b>-2 899 634</b>	<b>-903 346</b>	<b>76%</b>
<b>Rahoitustoiminta</b>						
Lainakannan muutokset						
Pitkäaikaisten lainojen lisäys						
Pitkäaikaisten lainojen vähennys						
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-100 000		-100 000	-100 000		
Rahoitustoiminta	-100 000	0	-100 000	-100 000	0	100%
<b>Vaikutus maksuvalmiuteen</b>	<b>-3183180</b>	<b>-719800</b>	<b>-3902980</b>	<b>-2 999 634</b>	<b>-903 346</b>	<b>77%</b>

## 8.6 Toteutusvertailu (koko kunta)

Ulkoinen	2024	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	Tot. 2025	Poikkeama	Tot. %
<b>Toimintatuotot</b>	<b>3 598 045,24</b>	<b>3 293 290,00</b>	<b>14 000,00</b>	<b>3 307 290,00</b>	<b>3 527 172,31</b>	<b>219 882,31</b>	<b>106,8 %</b>
Myyntituotot	2 004 294,79	1 923 680,00	0,00	1 923 680,00	1 961 123,26	37 443,26	101,9 %
Maksutuotot	119 836,40	118 820,00	0,00	118 820,00	135 044,02	16 224,02	113,7 %
Tuet ja avustukset	240 758,12	132 750,00	14 000,00	146 750,00	260 562,82	113 812,82	177,6 %
Muut toimintatuotot	1 233 155,93	1 118 040,00	0,00	1 118 040,00	1 170 442,21	52 402,21	104,7 %
Vuokratuotot	1 128 077,23	1 118 040,00	0,00	1 118 040,00	1 132 200,22	14 160,22	101,3 %
Muut tuotot	105 078,70	0,00	0,00	0,00	38 241,99	38 241,99	0,0 %
<b>Toimintakulut</b>	<b>-10 011 253,85</b>	<b>-10 924 810,00</b>	<b>-53 100,00</b>	<b>-10 977 910,00</b>	<b>-10 782 689,92</b>	<b>195 220,08</b>	<b>98,2 %</b>
Henkilöstökulut	-5 984 533,48	-6 574 390,00	-22 900,00	-6 597 290,00	-6 480 781,67	116 508,33	98,2 %
Palkat ja palkkiot	-4 977 002,91	-5 310 560,00	-17 702,00	-5 328 262,00	-5 274 800,25	53 461,75	99,0 %
Henkilösivukulut	-1 007 530,57	-1 263 830,00	-5 198,00	-1 269 028,00	-1 205 981,42	63 046,58	95,0 %
Eläkekulut	-867 289,06	-1 102 340,00	-4 612,00	-1 106 952,00	-1 026 345,08	80 606,92	92,7 %
Muut henkilösivukulut	-140 241,51	-161 490,00	-588,00	-162 076,00	-179 636,34	-17 560,34	110,8 %
Palvelujen ostot	-2 358 031,57	-2 550 440,00	-17 900,00	-2 568 340,00	-2 491 788,99	76 551,01	97,0 %
Asiakaspalvelujen ostot	-230 386,88	-512 000,00	0,00	-512 000,00	-191 922,76	320 077,24	37,5 %
Muiden palvelujen ostot	-2 127 644,69	-2 038 440,00	-17 900,00	-2 056 340,00	-2 299 866,23	-243 526,23	111,8 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 221 350,76	-1 294 470,00	-2 300,00	-1 296 770,00	-1 206 453,39	90 316,61	93,0 %
Ostot tilikauden aikana	-1 221 350,76	-1 294 470,00	-2 300,00	-1 296 770,00	-1 206 453,39	90 316,61	93,0 %
Avustukset	-337 551,84	-403 390,00	0,00	-403 390,00	-478 944,40	-75 554,40	118,7 %
Avustukset kotitalouksille	-177 914,55	-233 690,00	0,00	-233 690,00	-111 510,18	122 179,82	47,7 %
Avustukset yhteisöille	-159 637,29	-169 700,00	0,00	-169 700,00	-367 434,22	-197 734,22	216,5 %
Muut toimintakulut	-109 788,20	-102 120,00	-10 000,00	-112 120,00	-124 721,47	-12 601,47	111,2 %
Vuokratulot	-87 990,30	-88 120,00	-10 000,00	-98 120,00	-106 119,14	-7 999,14	108,2 %
Muut kulut	-21 805,90	-14 000,00	0,00	-14 000,00	-18 602,33	-4 602,33	132,9 %
<b>Toimintakate</b>	<b>-6 413 208,61</b>	<b>-7 631 520,00</b>	<b>-39 100,00</b>	<b>-7 670 620,00</b>	<b>-7 255 517,61</b>	<b>415 102,39</b>	<b>94,6 %</b>
Verotulot	5 084 181,06	5 204 000,00	-540 000,00	4 664 000,00	4 563 330,15	-100 669,85	97,8 %
Valtionosuudet	3 562 561,00	3 003 010,00	0,00	3 003 010,00	3 104 908,00	101 898,00	103,4 %
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	2 226 893,00	1 754 160,00	0,00	1 754 160,00	1 774 846,00	20 686,00	101,2 %
Muut valtionosuudet	828 488,00	857 490,00	0,00	857 490,00	909 714,00	52 224,00	106,1 %
Verotulomenetysten korvaus	507 180,00	391 360,00	0,00	391 360,00	420 348,00	28 988,00	107,4 %
Rahoitustuotot ja -kulut	140 803,62	99 330,00	0,00	99 330,00	208 868,81	109 539,81	210,3 %
Korkotuotot	131 556,11	87 630,00	0,00	87 630,00	193 999,76	106 369,76	221,4 %
Muut rahoitustuotot	17 081,88	13 300,00	0,00	13 300,00	17 904,11	4 604,11	134,6 %
Korkokulut	-6 271,07	0,00	0,00	0,00	-2 042,66	-2 042,66	0,0 %
Muut rahoituskulut	-1 566,30	-1 600,00	0,00	-1 600,00	-991,40	608,60	62,0 %
<b>Vuosikate</b>	<b>2 374 337,07</b>	<b>674 820,00</b>	<b>-579 100,00</b>	<b>95 720,00</b>	<b>621 590,35</b>	<b>525 870,35</b>	<b>649,4 %</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-895 407,25	-720 090,00	0,00	-720 090,00	-719 136,92	953,08	99,9 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-895 407,25	-720 090,00	0,00	-720 090,00	-719 136,92	953,08	99,9 %
Arvonalentumiset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 %
Satunnaiset tuotot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 %
Satunnaiset kulut	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 %
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>1 678 929,82</b>	<b>-45 270,00</b>	<b>-579 100,00</b>	<b>-624 370,00</b>	<b>-97 546,57</b>	<b>526 823,43</b>	<b>15,6 %</b>
Poistoeron lisäys (+) tai vähennys (-)	45 280,64	45 280,00	0,00	45 280,00	45 280,64	0,64	100,0 %
Varausten lisäys (+) tai vähennys (-)	-1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 %
Rahastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0 %
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>724 210,46</b>	<b>10,00</b>	<b>-579 100,00</b>	<b>-579 090,00</b>	<b>-52 265,93</b>	<b>526 824,07</b>	<b>9,0 %</b>

## 9. Tilinpäätöslaskelmat

## 9.1 Tuloslaskelma

Ulkoinen	2025	2024
Toimintatuotot	3 527 172,31	3 598 045,24
Myyntituotot	1 961 123,26	2 004 294,79
Maksutuotot	135 044,02	119 836,40
Tuet ja avustukset	260 562,82	240 758,12
Muut toimintatuotot	1 170 442,21	1 233 155,93
Valmistus omaan käyttöön	0,00	0,00
Toimintakulut	-10 782 689,92	-10 011 253,85
Henkilöstökulut	-6 480 781,67	-5 984 533,48
Palkat ja palkkiot	-5 274 800,25	-4 977 002,91
Henkilösivukulut	-1 205 981,42	-1 007 530,57
Eläkekulut	-1 026 345,08	-867 289,06
Muut henkilösivukulut	-179 636,34	-140 241,51
Palvelujen ostot	-2 491 788,99	-2 358 031,57
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 206 453,39	-1 221 350,76
Avustukset	-478 944,40	-337 551,84
Muut toimintakulut	-124 721,47	-109 786,20
<b>Toimintakate</b>	<b>-7 255 517,61</b>	<b>-6 413 208,61</b>
Verotulot	4 563 330,15	5 084 181,06
Valtionosuudet	3 104 908,00	3 562 561,00
Rahoitustuotot ja -kulut	208 869,81	140 803,62
Korkotuotot	193 999,76	131 559,11
Muut rahoitustuotot	17 904,11	17 081,88
Korkokulut	-2 042,66	-6 271,07
Muut rahoituskulut	-991,40	-1 566,30
<b>Vuosikate</b>	<b>621 590,35</b>	<b>2 374 337,07</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-719 136,92	-695 407,25
Suunnitelman mukaiset poistot	-719 136,92	-695 407,25
Arvonalentumiset	0,00	0,00
Satunnaiset tuotot	0,00	0,00
Satunnaiset kulut	0,00	0,00
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-97 546,57</b>	<b>1 678 929,82</b>
Poistoeron lisäys (+) tai vähennys (-)	45 280,64	45 280,64
Varausten lisäys (+) tai vähennys (-)	0,00	-1 000 000,00
Rahastojen lisäys (+) tai vähennys (-)	0,00	0,00
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-52 265,93</b>	<b>724 210,46</b>

## 9.2 Rahoituslaskelma

Euroa (€)	TP 2025	TP 2024
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Vuosikate	621 590,35	2 374 337,07
Tulorahoituksen korjauserät	-1 229,79	-40 559,83
<b>Toiminnan rahavirta yhteensä</b>	<b>620 360,56</b>	<b>2 333 777,24</b>
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-3 549 477,01	-658 598,65
Rahoitusosuudet investointimenoihin	27 150,00	16 200,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	2 332,00	41 698,60
<b>Investointien rahavirta yhteensä</b>	<b>-3 519 995,01</b>	<b>-600 700,05</b>
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>-2 899 634,45</b>	<b>1 733 077,19</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
<b>Antolainauksen muutokset</b>		
<b>Antolainauksen muutokset yhteensä</b>		
<b>Lainakannan muutokset</b>		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys		-100 000,00
Lyhytaikaisten lainojen vähennys	-100 000,00	
<b>Lainakannan muutokset yhteensä</b>	<b>-100 000,00</b>	<b>-100 000,00</b>
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>		
Saamisten muutos	-45 985,34	-1 532,81
Korottomien velkojen muutos	286 639,98	-226 692,76
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä</b>	<b>240 654,64</b>	<b>-228 225,57</b>
<b>Rahoituksen rahavirta yhteensä</b>	<b>140 654,64</b>	<b>-328 225,57</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>-2 758 979,81</b>	<b>1 404 851,62</b>
<b>Rahavarojen muutos taseessa</b>		
Rahavarat 31.12.	6 270 994,20	9 029 974,01
Rahavarat 1.1.	9 029 974,01	7 625 122,39
<b>Rahavarojen muutos taseessa yhteensä</b>	<b>-2 758 979,81</b>	<b>1 404 851,62</b>

## 9.3 Tase

VASTAAVAA (€)	TP 2025	TP 2024
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	6 412,05	10 076,01
Muut pitkävaikutteiset menot	29 195,84	
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	1 994 071,47	1 994 121,93
Rakennukset	5 997 798,98	6 005 518,10
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 081 429,38	1 946 755,97
Koneet ja kalusto	83 919,90	67 360,12
Muut aineelliset hyödykkeet	3 868,32	3 868,32
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 752 738,67	212 071,53
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	1 535 809,75	1 536 861,50
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>		
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
Vaihto-omaisuus		
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Muut saamiset	70 240,00	70 240,00
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	440 634,60	364 596,93
Muut saamiset	47 250,89	101 936,10
Siirtosaamiset	46 170,02	21 537,14
Rahoitusarvopaperit		
Osakkeet ja osuudet	70 711,73	70 684,73
Rahat ja pankkisaamiset	6 200 282,47	8 959 289,28
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>21 520 507,07</b>	<b>21 431 413,66</b>

VASTATTAVAA (€)	TP 2025	TP 2024
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Peruspääoma	6 129 239,40	6 129 239,40
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	8 346 582,08	7 622 371,62
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-52 265,93	724 210,46
<b>POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET</b>		
Poistoero	780 360,30	825 640,94
Vapaaehtoiset varaukset	3 000 000,00	3 000 000,00
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset yhteensä		
<b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>		
Pakolliset varaukset yhteensä		
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>		
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
Pitkäaikainen		
Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	1 662 892,28	1 644 597,28
Lyhytaikainen		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta		100 000,00
Saadut ennakot		46 545,00
Ostovelat	938 139,19	585 659,10
Muut velat/Liittymismaksut	108 354,39	139 678,78
Siirtovelat	607 205,36	613 471,08
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>21 520 507,07</b>	<b>21 431 413,66</b>

## 9.4. Konsernilaskelmat

**KONSERNITULOSLASKELMA 2025**

	1000 € tarkkuus <b>2025</b>	1000 € tarkkuus <b>2024</b>
Toimintatulot	4 530	4 659
Toimintakulut	-11 725	-10 961
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta/tappiosta	8	22
<b>Toimintakate</b>	<b>-7 187</b>	<b>-6 281</b>
Verotulot	4 563	5 084
Valtionosuudet	3 105	3 563
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	200	137
Muut rahoitustuotot	18	21
Korkokulut	-3	-7
Muut rahoituskulut	-1	-2
<b>Vuosikate</b>	<b>695</b>	<b>2 515</b>
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-793	-769
Omistuksen eliminointierot	0	0
Arvonalentumiset	0	0
Satunnaiset erät	13	0
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>-85</b>	<b>1 746</b>
Tilinpäätössirrot	0	0
Tilikauden verot	-1	0
Vähemmistöosuudet	0	0
<b>Tilikauden ylijäämä / alijäämä</b>	<b>-86</b>	<b>1 746</b>

**KONSERNIN  
RAHOITUSLASKELMA**

	1000 € 2025		1000 € 2024	
<b>TOIMINNAN RAHAVIRTA</b>				
Vuosikate	695		2 515	
Satunnaiset erät	13		0	
Tilikauden verot ja laskennalliset verot	-1		0	
Tulorahoituksen korjaukset	-2	705	-99	2 416
<b>INVESTOINTIEN RAHAVIRTA</b>				
Investointimenot	-3 602		-676	
Rahoitusosuudet investointeihin	27		16	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	4	-3 571	44	-616
<b>TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA</b>		-2 866		1 800
<b>RAHOITUKSEN RAHAVIRTA</b>				
Antolainauksen muutokset				
Antolainauksen lisäys				
Antolainauksen vähennys	0	0	0	0
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0		0	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2		-102	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-100	-102	0	-102
Oman pääoman muutokset				
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-4		15	
Vaihto-omaisuuden muutos	10		-4	
Saamisten muutos	-89		-11	
Korottomien velkojen muutos	327	244	-259	-259
<b>RAHAVAROJEN MUUTOS</b>		143	-360	<b>1 440</b>
<b>RAHAVAROJEN MUUTOS</b>		<b>-2 723</b>		<b>1 440</b>
Rahavarat 31.12.	6 924		9 647	
Rahavarat 1.1	9 647	<b>-2 723</b>	8 207	<b>1 440</b>

**KONSERNITASE 2025**

	1000 € tarkkuus 2025	1000 € tarkkuus 2024
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	36	10
Muut pitkävaikutteiset menot		
Ennakkomaksut		
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	2 247	2 150
Rakennukset	6 504	6 519
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 153	2 031
Koneet ja kalusto	128	115
Muut aineelliset hyödykkeet	12	12
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 767	229
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	692	684
Muut lainasaamiset	1	1
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>		
Valtion toimeksiannot	19	25
Muut toimeksiantojen varat	60	50
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
Vaihto-omaisuus		
Aineet ja tarvikkeet	2	4
Keskeneräiset tuotteet	3	12
Valmiit tuotteet		
Muu vaihto-omaisuus		
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset		
Lainasaamiset		
Muut saamiset	71	71
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	442	374
Lainasaamiset		
Muut saamiset	70	68
Siirtosaamiset	57	38
Rahoitusarvopaperit		
Osakkeet ja osuudet	365	340
Rahat ja pankkisaamiset	6 559	9 308
	<b>22 189</b>	<b>22 039</b>

## KOSKEN TL KUNTA TOIMINTAKERTOMUS 2025

	1000 € tarkkuus	1000 € tarkkuus
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	6 219	6 129
Liittymismaksurahasto		
Rahastot	13	13
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	12 498	10 782
Tilikauden yli-/alijäämä	-86	1 746
<b>VÄHEMMISTÖOSUUS</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
<b>POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET</b>		
Poistoero		
Vapaa-ehtoiset varaukset		
<b>PAKOLLISET VARAUKSET</b>		
Eläkevaraukset		
Muut pakolliset varaukset		
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>		
Valtion toimeksiannot	19	25
Muut toimeksiantojen pääomat	68	59
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	25	26
Lainat julkisyhteisöiltä		
Lainat muilta luotonantajilta		
Muut velat	1 682	1 645
Lyhytaikainen		
Lainat rahoitus- ja vak.laitoksilta	2	102
Lainat julkisyhteisöiltä		
Saadut ennakot	3	59
Ostovelat	967	616
Muut velat	127	97
Siirtovelat	683	682
Laskennalliset verovelat		
	<b>22 189</b>	<b>22 039</b>

## 10. Tilinpäätöksen liitetiedot

### TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA JA ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

#### Tulojen ja menojen kirjaamisperusteet

Tulot ja menot on kirjattu suoriteperusteen mukaisesti. Poikkeuksena verotulot, jotka on kirjattu verohallinnon tilitysten suoritusajankohdan mukaan.

#### Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen alkuperäiseen hankintamenoonsa, vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu kunnanvaltuuston 16.9.2024 hyväksymän poistosuunnitelman mukaisesti.

Laite- ja kalustohankinnat, joiden hankintahinta on alle 10 000 euroa ja vuosikorjauksiksi luettavat rakennusten korjausmenot, on kirjattu vuosikuluksi.

#### Rahoitusomaisuus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoonsa.

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

#### Muut erät

Lomapalkat ja lomarahat on kohdistettu tilikaudelle, jolle lomapäivien perustana olevat palkat on merkitty ottaen huomioon kunnallisen virka- ja työehtosopimusten määräykset vuosilomasta, loma-ajanpalkasta ja lomarahasta. Taseeseen kirjattu lomapalkkavelan määrä tilinpäätöspäivänä on laskettu henkilöittäin käyttäen palkanlaskentajärjestelmään perustuvien todellisten ansaittujen lomapäivien ja pitämättömien lomapäivien sekä säästövapaiden määriä.

#### Tilikausien vertailtavuus

Kunnan ja kuntakonsernin vertailutiedot on esitetty edelliseltä vuodelta ja tilikaudet ovat vertailukelpoisia keskenään.

#### Konsernin laatimista koskevat liitetiedot

Konsernista on laadittu tilinpäätös: tase, tuloslaskelma ja rahoituslaskelma.

Konsernitaseeseen on yhdistetty 2 tytäryhteisöä ja 3:n kuntayhtymän omistusosuuden mukainen osuus. Osakkuusyhteisöt, 2 kpl:ta on yhdistelty sovelletulla pääomaosuusmenetelmällä.

Konserniyhteisöjen ja kunnan keskinäiset saamiset ja velat sekä sisäiset tuotot ja kulut on eliminoitu. Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäisen omistuksen eliminointi on tehty hankintameno- menetelmällä. Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin omasta pääomasta.

Konsernitaseessa vapaaehtoiset varaukset ja poistoero on palautettu vapaaseen omaan pääomaan.

Tytäryhteisöjen sekä osakkuusyhteisöjen poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi ja jäännösarvojen ero on kirjattu tilikauden yli- tai alijäämän oikaisuksi sekä aikaisemmille tilikausille kertynyt ero on kirjattu edellisten tilikausien yli- ja alijäämän oikaisuksi.

## TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

## Toimintatuotot

Tosite nro 1

Toimintatuotot	2025	2024
Keskusvaalilautakunta	0	12 816
Kunnanhallitus	60 630	123 647
Sivistyslautakunta	1 505 336	1 519 559
Hyvinvointilautakunta	105 939	73 414
Tekninen lautakunta	1 640 759	1 712 630
Rakennuslautakunta	31 390	11 542
Ympäristönsuojelulautakunta	183 119	144 438
Kosken TI kunta Yhteensä	3 527 172	3 598 045

## Verotulot

Tosite nro 2

Verotulot	2025	2024
Kunnan tulovero	2 853 899	3 059 224
Kiinteistövero	552 938	574 095
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 156 494	1 450 862
Verotulot yhteensä	4 563 330	5 084 181

## Valtionosuudet

Tosite nro 2

Valtionosuudet	2025	2024
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	1 217 398	1 111 529
Verotuloihin perustuva valtionos. taseus	557 448	1 115 364
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuus	909 714	828 488
Verotulomenetyksen korvaus	420 348	507 180
Valtionosuudet yhteensä	3 104 908	3 562 561

## Palveluiden ostot

Tosite nro 2

	2025	2024
Asiakaspalveluiden ostot	191 923	230 387
Muiden palveluiden ostot	2 299 866	2 127 645
<b>PALVELUIDEN OSTOT YHTEENSÄ</b>	<b>2 491 789</b>	<b>2 358 032</b>

**Suunnitelman mukaiset poistot**

Tosite nro 3

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämisessä on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu hyödykkeiden hankintamenosta arvioidun taloudellisen pitoajan mukaan. Poistoajat ja vuotuiset poistoprosentit sekä poistomenetelmät ovat:

Aineettomat hyödykkeet	3-5 vuotta	tasapoisto
Rakennukset ja rakennelmat	10-30 vuotta	tasapoisto
Kiinteät rakenteet ja laitteet	10-20 %	menojäännöspoisto
Koneet ja kalusto	3-5 vuotta	tasapoisto

Poistosuunnitelma on vahvistettu valtuustossa 16.9.2024.

**Kunnalla ei ole pakollisia varauksia****Pysyvien vastaavien hyödykkeiden myyntivoitot ja –tappiot**

Tosite nro 4

	Kunta	
<b>Myyntivoitot</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Vienolantien kiinteistö Sarkala 1-307		11 360
Kuovin alueen kiinteistöt 3-58 ja 4-97		3 698
Koskentien kiinteistö Saarela 3-3		25 502
Jäänhoitokoneen vaihto	1 000	
Määräalan myynti Saarela 3-3	1 032	
Määräalan myynti Peltola 1-260	250	
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>2 282</b>	<b>40 560</b>

<b>Myyntitappiot</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Loikun osakevaihto Tilpaan	1051,75	
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>1 052</b>	<b>0</b>

Loiku = Loimijoen kuntapalvelut

Tilpa = Loimijoen tilitoimistopalvelut

**Satunnaisia tuottoja ja kuluja ei ole ollut.**

**Osinkotuotot ja peruspääoman korkotuotot**

Tosite nro 5

	Kunta	
	2025	2024
Osingot ja osuuspääoman korot muilta	10 826	12 677
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>10 826</b>	<b>12 677</b>

**Poistoeron muutoksia verotussyistä ei ole tehty.**

## TASEEN LIITETIEDOT

## TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Kunnalla ei ole liikkeelle laskettuja lainoja

Kunnalla ei ole arvonkorotuksia

## TIEDOT PYSYVISTÄ VASTAAVISTA TASE-ERÄKOHTAISESTI

## Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

Tosite nro 6

	Aineettomat hyödykkeet			Aineelliset hyödykkeet					Keskenkäy- nnät	Yhteensä
	Aineet- tomat oikeudet	Muut pit- kävaikut- teis- et menot	Yhteens- ä	Maa- ja vesi- alueet	Raken- nukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineellise- t hyödykke- et		
Poistamaton hankintameno 1.1.	10 076	0	10 076	2 060 618	6 005 518	1 946 756	67 360	3 868	212 072	10 296 192
Lisäykset tilikauden aikana		30 030	30 030		372 818	471 834	40 650		6 507 714	7 393 017
Rahoitusosuudet tilikaudella						-27 150				-27 150
Vähennykset tilikauden aikana				-1 332					-3 967 047	-3 968 379
Siirrot erien välillä										
Tilikauden poisto	-3 664	-834	-4 498		-380 538	-310 011	-24 090			-714 639
Arvonlennukset ja niiden palautukset										
Myyntivoitot ja -tappiot				1 282						1 282
Poistamaton hankintameno 31.12.	6 412	29 196	35 608	2 154 044	5 997 799	2 081 429	83 920	3 868	2 752 739	13 073 800
Arvonkorotukset										
Kirjanpitoarvo 31.12.	6 412	29 196	35 608	2 154 044	5 997 799	2 081 429	83 920	3 868	2 752 739	13 073 800
Olennaiset lisäpoistot										
Erittely olennaisista lisäpoistoista										

Poistot:	
Aineettomat hyödykkeet	-4 498
Aineelliset hyödykkeet	-714 639
<b>Yhteensä</b>	<b>-719 137</b>

## Sijoitukset

Tosite nro 7

	Tytäryhteisö- osakkeet ja osuudet	Osakkuus- yhteisö osakkeet	Kunta- yhtymä- osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	380 458	56 178	226 165	873 008	1 535 809
Lisäykset					0
Vähennykset					0
Siirrot erien välillä					0
Hankintameno 31.12.	380 458	56 178	226 165	873 008	1 535 809
Arvonlennukset					0
Arvonkorotukset					0
Kirjanpitoarvo 31.12.	380 458	56 178	226 165	873 008	1 535 809

**Muissa yhteisöissä olevat omistukset**

Tosite nro 8

<b>Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt</b>						
Nimi	Kotipaikka	Kunnan omistus-osuus	Konsernin omistus-osuus	Kuntakonsernin osuus		
				omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta/tappiosta
<b>Tytäryhteisöt</b>						
As.Oy Jokilehto	Koski TI	61,45%	61,45%	190 981,72	1 271,11	30,72
Kiinteistö Oy Liikekoski	Koski TI	64,89%	64,89%	536 897,77	1 778,10	1 221,76
<b>Kuntayhtymät</b>						
Lounais-Suomen koulutus ky	Loimaa	3%	3%	759 942,82	75 770,37	3 369,11
Varsinais-Suomen liitto	Turku	0,49%	0,49%	12 788,03	9 697,82	295,37
Salon seudun koulutus ky	Salo	1,15%	1,15%	380 958,30	59 535,38	-1 724,53
<b>Osakkuusyhteisöt</b>						
Kosken Aluelämpö Oy	Koski TI	23,80%	23,80%	191 864,14	7 757,42	7 757,42
As.Oy Koskihaka	Koski TI	22,62%	22,62%	61 812,12	951,09	6,62

0420794-9 As Oy Jokilehto

0568404-2 Kiinteistö Oy Liikekoski

0204023-3 Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä

0922305-9 Varsinais-Suomen liitto

0139545-4 Salon Seudun Koulutuskuntayhtymä

2325272-9 Kosken Aluelämpö Oy

0541496-6 As. Oy Koskihaka

**Pitkä- ja lyhytaikaiset saamiset konserniyhteisöiltä**

Saamisia konserniyhtiöiltä ei ole.

**Muut saamiset kunnilta ja kuntayhtymiltä**

Tosite 9

Saamiset kunnilta ja kuntayhtymiltä				
	2025		2024	
	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset
Liedon kaupunki		23 376		
<b>Yhteensä</b>	0	23 376	0	0

**Siirtosaamiset**

Tosite nro 10

	2025	2024
Saamiset valtiolta	0	0
Työterveyshuollon korvaus -arvio	34500	41 838
Alv-saaminen	12751	36 722
Muut siirtosaamiset	46170	21 537
<b>Yhteensä</b>	<b>93421</b>	<b>100 097</b>

**Rahoitusarvopaperit**

Tosite nro 11

	2025	2024
Osakkeet		
Kirjanpitoarvo	63407	63 407
Osuudet		
Kirjanpitoarvo	7305	7 278
<b>Yhteensä</b>	<b>70712</b>	<b>70 685</b>

## TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

## Oman pääoman erittely

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	6 129 239	6 129 239	6 129 239	6 129 239
Lisäykset				
Vähennykset				
Peruspääoma 31.12.	6 129 239	6 129 239	6 129 239	6 129 239
Arvonkorotusrahasto 1.1.	0	0	0	0
Lisäykset				
Vähennykset				
Arvonkorotusrahasto 31.12.	0	0	0	0
Muut omat rahastot 1.1.	12 766	387 028	0	0
Siirrot rahastoon				
Siirrot rahastosta	0	-374263		
Muut omat rahastot 31.12.	12 766	12 766	0	0
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	10 782 240	6 910 935	8 346 582	7 622 372
Siirrot rahastoon				
Siirrot rahastosta				
Edellisten tilikausien ylijäämät 31.12.	12 498	10 782 240	8 346 582	7 622 372
Tilikauden ylijäämä / alijäämä	-86	1 745 563	-52 266	724 210
Oma pääoma yhteensä	18 553 714	18 669 808	14 423 555	14 475 821

## Erittely poistoerosta

Tosite nro 13

	2025	2024
Investointivaraukseen liittyvä poistoero	780 360	825 641

**Pitkäaikaiseen vieraaseen pääomaan kuuluvat velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua**

Tosite nro 14

	2025	2024
Muut velat / liittymismaksut	1 653 552	1 636 307
Muut velat / Avainpantit	9 340	8 290
<b>Yhteensä</b>	<b>1 662 892</b>	<b>1 644 597</b>

**Ei liikkeelle laskettuja joukkovelkakirjalainoja**

**Ei pakollisia varauksia**

**Pitkä- ja lyhytaikaiset velat konserniyhteisöille**

Tosite nro 15

	2025		2024	
	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen
<b>Velat Tytäryhteisöille</b>				
- Ostovelat	0	0	0	225
- Muut velat	0	0	0	0
<b>Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä</b>				
- Ostovelat	0	0	0	0
- Muut velat	0	0	0	0
<b>Velat osakkuusyhteisöille</b>				
- Ostovelat	0	60222	0	60 931
- Muut velat	0	0	0	0
<b>Yhteensä</b>	<b>0</b>	<b>60222</b>	<b>0</b>	<b>61 156</b>

Kunnalla on 200 000€:n luotollinen pankkitili. Limiittiä käytettiin vain heinä-elokuussa 2025.

Vuoden aikana on päättynyt määräaikainen sijoitustili (FI 48....23475) ja avattu uusi määräaikainen sijoitustili (FI 72....25371).

Vuoden aikana on päättynyt määräaikainen sijoitustili (FI 26....23483) ja avattu uusi määräaikainen sijoitustili (FI 71....25389).

Liittymismaksut ovat erillisenä kohtana: Pitkäaikaiseen vieraaseen pääomaan kuuluvat velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua.

**Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät**

Tosite nro 16

	Kunta	
	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat		
Menojäämät		
Palkkojen ja hlösivukulujen jaksotukset	9 832	10 612
Lomapalkkojen ja hlösivukulujen jaksotukset	595 977	596 550
Korkojaksotukset	167	4 438
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>605 976</b>	<b>607 329</b>

**MUUT KUNTAA KOSKEVAT TASEEN ULKOPUOLISET JÄRJESTELYT****Ei vakuudeksi kiinnitettyjä kiinteistöjä****Takausvastuut**

Tosite nro 17

	2025	2024
Kosken TI Taidesäätiön lainan erityistakaus	58500	59 500
Kosken TI Nuorisoseuran lainan erityistakaus	16666	0
	75166	59 500

**Kunnalla ei ole leasing-sopimuksia****Kunnalla ei ole vuokravastuita****Muut kunnan antamat vastuusitoumukset**

Tosite nro 18

	2025	2024
Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista		
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	20 305 337	19 074 034
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvast. 31.12.	0	0
Kunnan mahd. vastuuta kattava osuus takauskesk.rahastosta 31.12.	25 990	20 468
<b>Yhteensä</b>	<b>20 331 327</b>	<b>19 094 502</b>

**Kiinteistöjen ALV-palautusvastuu**

Tosite nro 19

	2025	2024
Arvonlisäveron palautusvastuu	573 740	578 280

**HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT**

Tosite nro 20

Henkilöstön lukumäärä 31.12.	Kunta	
	2025	2024
Yleishallinto	21	21,8
Opetus- ja kulttuuritoimi	81,2	86,6
Tekninen Toimi	10,1	9,1
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>112,3</b>	<b>117,5</b>

**Luottamushenkilöiden palkkioista perityt puoluemaksut**

Tosite nro 21

	2025	2024
Kosken Kokoomus	710,76	719,29
Kosken TI Perussuomalaiset	667,27	493,90
Keskustan Kosken TI kuntayhdistys	1 405,64	
Kosken TI vihreät	469,20	
<b>Yhteensä</b>	<b>3 252,87</b>	<b>1 213,19</b>

**Tilintarkastajan palkkiot**

Tosite nro 22

	2025	2024
Tilintarkastuspalkkio	8 670	9 112

**KUNNAN JA SEN INTRESSITAHOIHIIN KUULUVIEN VÄLISET LIIKETOIMET**

Kunnanjohtajan kanssa on 12.8.2021 solmittu kuntalain mukainen johtajasopimus, jossa on sovittu erotilanteessa kuuden kuukauden palkkaa vastaava korvaus.

Konsernin lähipiirin/intressipiirin kanssa ei ole ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia.

## 11. Kirjanpidollisesti eriytetyn vesihuoltolaitoksen laskelmat

## TULOSLASKELMA 31.12.2025

	1.1.-31.12.2025		1.1.-31.12.2024	
<b>Liikevaihto</b>		<b>498 647,61</b>		<b>536 697,19</b>
Liiketoiminnan muut tuotot		4 697,05		10 761,73
<b>Materiaalit ja palvelut</b>				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-110 047,54		-84 978,69	
Palvelujen ostot	<u>-123 341,19</u>	<u>-233 388,73</u>	<u>-125 634,88</u>	<u>-210 613,57</u>
<b>Henkilöstökulut</b>				
Palkat ja palkkiot	-100 282,04		-100 836,86	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-20 474,21		-19 205,93	
Muut henkilösivukulut	-3 386,72		-2 814,07	
Henkilöstökorvaukset	<u>1 213,93</u>	<u>-122 929,04</u>	<u>1 164,73</u>	<u>-121 692,13</u>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>				
Suunnitelman mukaiset poistot		-114 899,05		-125 131,05
<b>Liiketoiminnan muut kulut</b>		-14 759,20		-24 116,25
<b>Liikeylijäämä/-alijäämä</b>		<b>17 368,64</b>		<b>65 905,92</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>				
Korvaus peruspääomasta 2 %		-7 664,07		-7 664,07
<b>Tilikauden ylijäämä/alijäämä</b>		<u><b>9 704,57</b></u>		<u><b>58 241,85</b></u>
<b>Tuloslaskelman tunnusluvut</b>		<b>2025</b>		<b>2024</b>
Sijoitetun peruspääoman tuotto, %		3,00		11,45
Kunnan sijoittaman p-o:n tuotto, %		3,00		11,45
Voitto %		1,95		10,85

**KIRJANPIDOLLISESTI ERIYTETYN VESIHUOLTOLAITOKSEN  
RAHOITUSLASKELMA 31.12.2025**

	<b>2025</b>	<b>2024</b>	
<b>Toiminnan rahavirta</b>			
Liikelyljäämä/-alijäämä	17 368,64	65 905,92	
Poistot	114 899,05	125 131,05	
Rahoitustuotot ja -kulut	-7 664,07	-7 664,07	<b>183 372,90</b>
	<hr/>	<hr/>	
<b>Investointien rahavirta</b>			
Käyttöomaisuusinvestoinnit	2 722 658,55	18 400,76	
Rahoitusosuudet investointeihin	0	0	
Käyttöomaisuuden myyntitulot	0	0	<b>18 400,76</b>
	<hr/>	<hr/>	
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>2 847 262,17</b>	<b>201 773,63</b>	
<b>Rahoituksen rahavirta</b>			
Lainakannan muutokset			
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	17 245,00	29 348,37	
Muut maksuvalmiuden muutokset			
Lyhytaik.saamisten muutos	239 435,80	131 560,38	
Korottomien velkojen muutos	245 257,59	-34 914,30	<b>96 646,08</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>501 938,39</b>	<b>125 994,45</b>	
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>3 349 200,53</b>	<b>327 768,08</b>	
<b>Rahoituslaskelman tunnusluvut:</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>	
Toiminnan ja investointien rahavirta	2 847 262	201 348	
kertymä TP+4v	3 610 707	866 358	
Investointien tulorahoitus, %	4,58	996,55	
Quick ratio	4,52	11,65	

**KIRJANPIDOLLISESTI ERIYTETYN VESIHUOLTOLAITOKSEN  
TASE 31.12.2025**

VASTAAVAA	31.12.2025	31.12.2024
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>		
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>		
Muut pitkävaikutteiset m.	0,00	0
Maa- ja vesialueet	7 531,46	7 531,46
Tehdas- ja tuotantorakenn.	456,96	4 182,82
Jakeluverkot	998 835,72	1 047 093,09
Muut kiint.laitteet ja raken.	14 912,38	19 883,14
Muut koneet ja kalusto	0,00	0
Keskeneräiset hankinnat	2 752 738,67	87 377,68
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>		
<b>Lyhytaikaiset saamiset</b>		
Vesilaskutussaamiset	400 148,06	256 991,10
Teknisen toimiston saam.	43 827,48	69 974,04
ALV-saamiset	0,00	0
Velka kunnalta/Yhdystili	0,00	817 055,53
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>4 218 450,73</b>	<b>2 310 088,86</b>
<b>VASTATTAVAA</b>	<b>31.12.2025</b>	<b>31.12.2024</b>
<b>OMA PÄÄOMA</b>		
Peruspääoma 1.1.2015 lukien	383 203,86	383 203,86
Edellisten tilikausien yli-/alijäämät	192 395,17	134 153,32
Tilikauden yli-/alijäämä	9 704,57	58 241,85
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>		
<b>Pitkäaikainen</b>		
<b>Muut velat</b>		
Siirto- ja palautuskelp. liittymismaksut	1 653 552,28	1 636 307,28
<b>Lyhytaikainen</b>		
Velka kunnalle/Yhdystili	1 641 976,50	0
Ostovelat	269 173,19	23 915,60
ALV-velka	58 689,64	44 842,84
Lomapalkkajaksotus	9 755,52	29 424,11
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>		<b>2 310 088,86</b>
<b>Taseen tunnusluvut</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Omavaraisuusaste, %	13,73	25,00
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	721,80	316,83
Kertynyt yli-/alijäämä	202 099,74	192 395,17

## TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT VESIHUOLTOLAITOS

### TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA JA ESITTÄMISTAPAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

#### Tulojen ja menojen kirjaamisperusteet

Tulot ja menot on kirjattu suoriteperusteen mukaisesti. Poikkeuksena verotulot, jotka on kirjattu verohallinnon tilitysten suoritusajankohdan mukaan.

#### Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen alkuperäiseen hankintamenoonsa, vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu kunnanvaltuuston 16.9.2024 hyväksymän poistosuunnitelman mukaisesti.

Laite- ja kalustohankinnat, joiden hankintahinta on alle 10 000 euroa ja vuosikorjauksiksi luettavat rakennusten korjausmenot, on kirjattu vuosikuluksi.

#### Muut erät

Lomapalkat ja lomarahat on kohdistettu tilikaudelle, jolle lomapäivien perustana olevat palkat on merkitty ottaen huomioon kunnallisen virka- ja työehtosopimusten määräykset vuosilomasta, loma-ajanpalkasta ja lomarahasta. Taseeseen kirjattu lomapalkkavelan määrä tilinpäätöspäivänä on laskettu henkilöittäin käyttäen palkanlaskentajärjestelmään perustuvien todellisten ansaittujen lomapäivien ja pitämättömien lomapäivien sekä säästövapaiden määriä.

#### Tilikausien vertailtavuus

Vertailutiedot on esitetty edelliseltä vuodelta.

**TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT VESIHUOLTOLAITOS****Toimintatuotot**

Tosite nro 101

	2025	2024
Toimintatuotot	503 345	547 459
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>503 345</b>	<b>547 459</b>

**Palveluiden ostojen erittely**

Tosite nro 102

	2025	2024
Asiakaspalveluiden ostot	0	0
Muiden palveluiden ostot	123 341	125 635
<b>PALVELUIDEN OSTOT YHTEENSÄ</b>	<b>123 341</b>	<b>125 635</b>

**Suunnitelman mukaiset poistot**

Tosite nro 103

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämisessä on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen pitoajan mukaan. Poistoajat ja vuotuiset poistoprosentit sekä poistomenetelmät ovat:

Aineettomat hyödykkeet 3-5 vuotta tasapoisto  
 Rakennukset ja rakennelmat 10-30 vuotta tasapoisto  
 Kiinteät rakenteet ja laitteet 10-20 % menojäännöspoisto  
 Koneet ja kalusto 3-5 vuotta tasapoisto

Poistosuunnitelma on vahvistettu valtuustossa 16.9.2024.

**Pysyvien vastaavien hyödykkeiden myyntivoitot ja –tappiot**

Vuoden aikana ei ole myyty vesihuollon irtaimistoa.

**Satunnaisia tuottoja ja kuluja ei ole ollut.**

**Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottoja ei ole ollut**

**Poistoeron muutoksia verotussyistä ei ole tehty.**

**TASEEN LIITETIEDOT VESIHUOLTOLAITOS****TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT**

Vesihuollolla ei ole arvonkorotuksia

Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti

**Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet**

Tositte nro 104  2025	Aineettomat hyödykkeet			Aineelliset hyödykkeet							Yhteensä
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikamannot	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	muut kiint. laitteet ja rakenn.	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Kesken-eräiset hankinnat	
Poistamaton hankintam 1.1.			0	7 531	4 183	1 047 093	19 883	0	0	56 093	1 134 784
Lisäykset tilikauden aikana			0			57 945				2 696 646	2 754 591
Rahoitusosuudet tilikaudella			0								0
Vähennykset tilikauden aik			0								0
Siirrot erien välillä			0								0
Tilikauden poisto			0		-3 726	-106 202	-4 971				-114 899
Arvonlennukset ja niiden palautukset			0								0
Myyntivoitot ja -tappiot			0								0
Poistamaton hankintam 31.12.			0	7 531	457	998 836	14 912	0	0	2 752 739	3 774 476
Arvonkorotukset			0								0
Kirjanpitoarvo 31.12.			0	7 531	457	998 836	14 912	0	0	2 752 739	3 774 475

Sijoituksia ei ole

Siirtosaamisia ei ole

Rahoitusarvopapereita ei ole

## TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT VESIHUOLTOLAITOS

## Oman pääoman erittely

Tosite nro 105

	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	383 203,86	383 203,86
Lisäykset		
Vähennykset		
<b>Peruspääoma 31.12.</b>	<b>383 203,86</b>	<b>383 203,86</b>
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	192 395,17	134 153,32
Siirrot rahastoon		
Siirrot rahastosta		
<b>Edellisten tilikausien ylijäämät 31.12.</b>	<b>192 395,17</b>	<b>134 153,32</b>
Tilikauden ylijäämä / alijäämä	9 704,57	58 241,85
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>585 303,60</b>	<b>575 599,03</b>

Pitkäaikaiseen vieraaseen pääomaan kuuluvat velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua

Tosite nro 106

	2025	2024
Muut velat / liittymismaksut	1 653 552	1 636 307

Vesihuoltolaitoksella ei ole pakollisia varauksia

## 12. Kirjanpidollisesti eriytetyn vesihuoltolaitoksen toimintakertomus

### Tehtävä

Kosken TI kunnan vesihuoltolaitoksen tehtävänä on vastata vesihuollon palveluiden järjestämisestä ja toimittamisesta toiminta-alueellaan.

### Toiminta-ajatus

Kunnan vesihuoltolaitoksen toiminta-ajatuksena on valmistaa ja toimittaa asiakkailleen tasalaatuista ja terveysvaatimukset täyttävää talousvettä. Vesihuoltolaitos huolehtii viemäriveriesien poisjohtamisesta ja käsittelystä huomioiden vesien- ja ympäristönsuojelulliset tavoitteet.

### Toimielimet

Vesihuoltolaitosta johtaa ja kehittää tekninen lautakunta. Vesihuoltolaitoksen hinnoista päättää Kosken TI kunnan kunnanvaltuusto.

### Riskit ja vastuut

Vesihuoltolaitoksella ei ole taloudellisia vastuita.

Merkittävin yksittäinen riski tällä hetkellä on Kosken TI kunnan jätevedenpuhdistamon uudisrakentaminen. Kohteen rakennustyöt alkoivat keväällä 2025 ja työt ovat edenneet urakkasopimuksen mukaisesti.

Riskiarviointi talousveden osalta on vahvistettu 11–2021. Riskiarvioinnissa on tunnistettu talousveden laatua uhkaavat vaarat ja arvioitu niistä aiheutuvat riskit, sekä selvitetty keinot ja määritetty tarvittavat toimet riskien vähentämiseksi, vaarojen poistamiseksi ja veden laadun turvaamiseksi. Riskienarvioinnissa on käytetty WSP-tietojärjestelmää. Riskienarvioinnissa on systemaattisesti arvioitu riskejä seuraavilta osa-alueilta:

- Vedenottamot, palopostit ja venttiilit
- Vesijohtoverkosto, pumppaus verkostoon ja desinfiointivalmius
- Väliaikainen vedenjakelu
- Muu toiminta (kuvat ja kartat, asiakkaat ja tiedottaminen, strategiset toiminnot, henkilökunnan toiminta, näytteenotto)
- Pohjavesialueet ja suojelusuunnitelma

Riskit on kartoitettu suuruusluokittain ja sen perusteella on laadittu seurantaohjelma, jolla riskejä hallitaan. Riskien hallintakeinot ovat käytössä ja niitä päivitetään tarvittaessa. Riskienarviointi on tehty yhteistyössä Liedon kunnan terveydensuojeluviranomaisen kanssa.

Talousveden valvonta toteutetaan 16.12.2021 laaditun valvontatutkimusohjelman mukaisesti. Valvontatutkimusohjelma on voimassa 2022- 2027.

Salon, Someron ja Kosken TI vesihuoltolaitokset ovat sopineet laitosten välisestä yhteistyöstä vesihuollon häiriötilanteissa. Sopimuksen tarkoituksena on ennaltaehkäistä häiriötilanteita ja niiden haitallisia vaikutuksia sekä organisoida sopijapuolten yhteistyö häiriötilanteissa, niiden haittojen minimoinnissa ja niistä palautumisessa. Sopimukset on allekirjoitettu 29.5.2024.

Vesihuollon varautumissuunnitelma on laadittu 17.12.2010 ja päivitetty 26.9.2024.

### **Organisaatio ja henkilöstö**

Vesihuoltolaitos toimii yhtenä teknisen lautakunnan tehtäväalueena. Tekninen johtaja vastaa vesihuollon vaatimasta hallinnosta 38 % työpanoksella. Operatiivinen organisaatio käsittää yhden vesihuoltotyöntekijän, joka vastaa vedenottamoiden, paineenkorotusasemien, jätevedenpumppaamoiden, jätevedenpuhdistamon sekä vesijohtojen ja viemäreiden käyttö- ja kunnossapidosta sekä toimistosihteerin, joka vastaa laskutuksesta ja asiakaspalvelusta 75 % työpanoksella. Organisaatioltaan vesihuoltolaitos on erittäin ohut. Vesihuoltolaitoksen varallaolo toimii teknisen toimen varallaolojärjestelmällä. Varallaolossa työskentelevät kiinteistöhoitajat.

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alue pohjautuu 2011 vahvistettuun keskustan ja sen eteläpuoleiseen alueeseen. Vesihuollon toiminta-aluetta on laajennettu 2018 toteutuneiden viemäriverkon runkolinjojen mukaisesti myös haja-asutusalueille. Alueella ei ole vesi- tai jätevesiosuuskuntia.

### **Talousvesi**

Laitos toimittaa kuluttajien ja toimijoiden käyttöön talousvettä, jonka raakavetenä käytetään laitoksen itse tuottamaa pohjavettä Hevonlinnan ja Santion vedenottamoilta.

Laitos on yhdysputkien välityksellä yhteydessä Parravahan vesi Oy:n vedenottamoon ja Loimaan kaupungin Uutilan vedenottamoon sekä Marttilan kunnan verkostoon. Verkostoja voidaan käyttää erityistilanteissa, kuten pitkäaikaisen kuivuuden aiheuttamassa vesipulassa.

Hevonlinnan vedenottamo sijaitsee Hevonlinnan harjulla. Vedenottamo käsittää kaksi siiviläputkikaivoa. Vedenottamon maaperä on soraharjua. Veden antoisuus on koepumppausten mukaan 2 000 m<sup>3</sup> / vrk; sallittu ottomäärä ympäristölupaviraston 15.4.2008 päätöksen mukaan 1 500 m<sup>3</sup> / vrk.

Santion vedenottamo sijaitsee Hevonlinnan harjuun kuuluvalla jatkeella. Vedenottamo käsittää yhden siiviläputkikaivon ja yhden kuilukaivon. Vedenottamon maaperä on soraharjua. Veden antoisuus on koepumppausten mukaan 1 000 m<sup>3</sup> / vrk; sallittu ottomäärä Länsi-Suomen vesioikeuden 23.12.1966 päätöksen mukaan 500 m<sup>3</sup> / vrk.

Paineenkorotusasemia on käytössä kaksi kappaletta.

Kosken TI kunnan vesijohtoverkoston pituus on 157 km, ja verkoston materiaaleina on PEH ja PVC– muovi. Verkoston vanhin osa on 1966 ja uusimmat osat vuodelta 2025.

Vedenottamoista tulevat vedet sekoittuvat osin verkostossa, mutta niitä ei varsinaisesti sekoiteta, joten Santion vedenottamolta tuleva vesi käytetään pääasiassa verkoston itä-/eteläosissa ja Hevonlinnan vedenottamolta tuleva vesi pääasiassa verkoston pohjois-/länsiosissa.

Häiriötilanteita varten vesilaitoksen verkostossa on varavesiyhteys Parravahan veden ja Marttilan kunnan verkostoon. Varavesiyhteyden toimintavalmiutta ylläpidetään tukkuvettä myymällä ja venttiilejä säännöllisesti (2 viikon välein) muuttamalla. Ne voidaan avata häiriötilanteissa, josta on toimintaohje häiriötilanteiden varautumissuunnitelmassa.

Talousvesiverkoston liittymäsopimuksia on 1 259 kpl ja arvio käyttäjistä 1940 henkilöä. Tukkuveden toimittamisesta on sopimus Parravahan Vesi Oy:n kanssa.

Verkostossa toimintaa häiritseviä vuotoja on vuosittain 1–2 kappaletta.

## Jätevesi

Jätevedet käsitellään omalla jätevedenpuhdistamolla, joka sijaitsee keskustaajaman eteläpuolella. Puhdistetut jätevedet johdetaan Holisevan ojan kautta Paimionjokeen ja edelleen Saaristomereen. Puhdistamo toimii toistaiseksi voimassa olevalla ympäristöluvalla.

Puhdistamolle otetaan vastaan myös kotitalouksilta tuleva sako- ja umpikaivoliete. Verkostoa on 89 km, josta betonista on 4 km ja muovia 85 km. Verkostosta pääosa on rakennettu ennen vuotta 2000. Jätevedenpumppaamoja on kuusi kappaletta. Merkittävimpänä investointina on uuden jätevedenpuhdistamon rakentaminen. Rakentamisen hankintamenettely valmistui vuoden 2024 lopussa. Rakentaminen aloitettiin kevään 2025 aikana.

Vuotovesiä on vähennetty vuonna 2025 betonisia viemärikaivoja saneeraamalla. Betonisten kaivojen saneeraus on toteutettu tavalla, joka mahdollistaa kaivojen välisen runkoviemärin sujuttamisen myöhemmässä vaiheessa. Vuotovesiselvitys tehty vuoden 2021 lopulla ja sen mukaan vuotavia kaivoja korjattu. Viemärikaivojen vuotoriskejä on arvioitu vuonna 2025 teetetyin paikkatietopohjaisen analyysin kautta. Viemäriverkoston osalta betoniset putket ovat ensisijalla saneerausta harkittaessa.

Viemäriverkoston liittymäsopimuksia on 767 kpl ja arvio käyttäjistä 1520 henkilöä.

## Maksut

Perusmaksu:

Kiinteistön käyttötarkoitus	Talousvesi € (alv 0%)/v	Talousvesi € (alv 25,5%)/v	Viemärointi € (alv 0%)/v	Viemärointi € (alv 25,5%)/v
<b>Omakotitalot</b>	54,72	68,67	77,47	95,97
<b>Rivi- ja kerrrostalot</b>	122,51	153,75	171,23	214,89
<b>Muut</b>	122,51	153,75	171,23	214,89

Käyttömaksu:

Talousvesi €/m3 (alv 0%)	Talousvesi €/m3 (alv25,5%)	Jätevesi €/m3 (alv 0%)	Jätevesi €/m3 (alv 25,5%)
1,06	1,33	2,68	3,36

Liittymismaksu:

	Kerrosala	Liittymäsumma (vesi) euroa	Liittymismaksu (viemärointi) euroa	Liittymismaksu (yhteensä) euroa
<b>Maksuluokka 1</b>	< 100 m <sup>2</sup>	1735	2037	3772
<b>Maksuluokka 2</b>	100-250 m <sup>2</sup>	2310	2720	5030
<b>Maksuluokka 3</b>	>250 m <sup>2</sup>	2892	3397	6289

Haja-asutusalueen asuin- ja vapaa-ajankiinteistöjen sekä niiden asemakaava-alueen pientalojen, joihin tulee viemärlaitoksen toimesta asennettavaksi talokohtainen pumppaamo, liittymismaksu on 6 600 € alv 0 %. Liittymismaksuun sisältyy taloviemäri ja talopumppaamo asennettuna. Talopumppaamon sähköliittymän hankkii kiinteistön omistaja. Kiinteistön omistaja vastaa talopumppaamon käyttö-, huolto- ja korjauskustannuksista. Muiden haja-asutusalueen kiinteistöjen viemäri liittymämaksut määritellään tapauskohtaisesti.

### **Investoinnit**

Tekninen lautakunta toteutti uuden jätevedenpuhdistamon urakkakilpailun kaksivaiheisena neuvottelumenettelynä ja hankinnan voittanut tarjoaja oli Rakennusliike Sorvoja Oy. Rakennustyöt kohteella alkoivat keväällä 2025 ja rakennustöiden arvioidaan valmistuvan kesällä 2026.

Keskustaan rakennettiin Koskentien varteen uusi yhdysvesijohto, jonka avulla parannettiin veden toimitusvarmuutta erityisesti keskusta-alueella tapahtuvien häiriötilanteiden aikaan. Etäluettavien mittareiden pilottiasennukset aloitettiin syyskaudella 2025.

### **Tehtävä**

Kosken TI kunnan vesihuoltolaitoksen tehtävänä on vastata vesihuollon palveluiden järjestämisestä ja toimittamisesta toiminta-alueellaan.

### **Toiminta-ajatus**

Kunnan vesihuoltolaitoksen toiminta-ajatuksena on valmistaa ja toimittaa asiakkailleen tasalaatuista ja terveysvaatimukset täyttävää talousvettä. Vesihuoltolaitos huolehtii viemäri-vesien poisjohtamisesta ja käsittelystä huomioiden vesien- ja ympäristönsuojelulliset tavoitteet.

### **Toimielimet**

Vesihuoltolaitosta johtaa ja kehittää tekninen lautakunta. Vesihuoltolaitoksen hinnoista päättää Kosken TI kunnan kunnanvaltuusto.

### **Riskit ja vastuut**

Vesihuoltolaitoksella ei ole taloudellisia vastuita.

Merkittävin yksittäinen riski tällä hetkellä on Kosken TI kunnan jätevedenpuhdistamon uudisrakentaminen. Kohteen rakennustyöt alkoivat keväällä 2025 ja työt ovat edenneet urakkasopimuksen mukaisesti.

Riskiarviointi talousveden osalta on vahvistettu 11–2021. Riskiarvioinnissa on tunnistettu talousveden laatua uhkaavat vaarat ja arvioitu niistä aiheutuvat riskit, sekä selvitetty keinot ja määritetty tarvittavat toimet riskien vähentämiseksi, vaarojen poistamiseksi ja veden laadun turvaamiseksi. Riskienarvioinnissa on käytetty WSP-tietojärjestelmää. Riskienarvioinnissa on systemaattisesti arvioitu riskejä seuraavilta osa-alueilta:

- Vedenottamot, palopostit ja venttiilit
- Vesijohtoverkosto, pumppaus verkostoon ja desinfiointivalmius
- Väliaikainen vedenjakelu
- Muu toiminta (kuvat ja kartat, asiakkaat ja tiedottaminen, strategiset toiminnot, henkilökunnan toiminta, näytteenotto)
- Pohjavesialueet ja suojelusuunnitelma

Riskit on kartoitettu suuruusluokittain ja sen perusteella on laadittu seurantaohjelma, jolla riskejä hallitaan. Riskien hallintakeinot ovat käytössä ja niitä päivitetään tarvittaessa. Riskienarviointi on tehty yhteistyössä Liedon kunnan terveydensuojeluviranomaisen kanssa.

Talousveden valvonta toteutetaan 16.12.2021 laaditun valvontatutkimusohjelman mukaisesti. Valvontatutkimusohjelma on voimassa 2022- 2027.

Salon, Someron ja Kosken TI vesihuoltolaitokset ovat sopineet laitosten välisestä yhteistyöstä vesihuollon häiriötilanteissa. Sopimuksen tarkoituksena on ennaltaehkäistä häiriötilanteita ja niiden haitallisia vaikutuksia sekä organisoida sopijapuolten yhteistyö häiriötilanteissa, niiden haittojen minimoinnissa ja niistä palautumisessa. Sopimukset on allekirjoitettu 29.5.2024.

Vesihuollon varautumissuunnitelma on laadittu 17.12.2010 ja päivitetty 26.9.2024.

### **Organisaatio ja henkilöstö**

Vesihuoltolaitos toimii yhtenä teknisen lautakunnan tehtäväalueena. Tekninen johtaja vastaa vesihuollon vaatimasta hallinnosta 38 % työpanoksella. Operatiivinen organisaatio käsittää yhden vesihuoltotyöntekijän, joka vastaa vedenottamoiden, paineenkorotusasemien, jätevedenpumppaamoiden, jätevedenpuhdistamon sekä vesijohtojen ja viemäreiden käyttö- ja kunnossapidosta sekä toimistosihteerin, joka vastaa laskutuksesta ja asiakaspalvelusta 75 %

työpanoksella. Organisaatioltaan vesihuoltolaitos on erittäin ohut. Vesihuoltolaitoksen varallaolo toimii teknisen toimen varallaolojärjestelmällä. Varallaolossa työskentelevät kiinteistöhoitajat.

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alue pohjautuu 2011 vahvistettuun keskustan ja sen eteläpuoleiseen alueeseen. Vesihuollon toiminta-aluetta on laajennettu 2018 toteutuneiden viemäriverkon runkolinjojen mukaisesti myös haja-asutusalueille. Alueella ei ole vesi- tai jätevesiosuuskuntia.

### **Talousvesi**

Laitos toimittaa kuluttajien ja toimijoiden käyttöön talousvettä, jonka raakavetenä käytetään laitoksen itse tuottamaa pohjavettä Hevonlinnan ja Santion vedenottamoilta.

Laitos on yhdysputkien välityksellä yhteydessä Parravahan vesi Oy:n vedenottamoon ja Loimaan kaupungin Uotilan vedenottamoon sekä Marttilan kunnan verkostoon. Verkostoja voidaan käyttää erityistilanteissa, kuten pitkäaikaisen kuivuuden aiheuttamassa vesipulassa.

Hevonlinnan vedenottamo sijaitsee Hevonlinnan harjulla. Vedenottamo käsittää kaksi siiviläputkikaivoa. Vedenottamon maaperä on soraharjua. Veden antoisuus on koepumppausten mukaan 2 000 m<sup>3</sup> / vrk; sallittu ottomäärä ympäristölupaviraston 15.4.2008 päätöksen mukaan 1 500 m<sup>3</sup> / vrk.

Santion vedenottamo sijaitsee Hevonlinnan harjuun kuuluvalla jatkeella. Vedenottamo käsittää yhden siiviläputkikaivon ja yhden kuilukaivon. Vedenottamon maaperä on soraharjua. Veden antoisuus on koepumppausten mukaan 1 000 m<sup>3</sup> / vrk; sallittu ottomäärä Länsi-Suomen vesioikeuden 23.12.1966 päätöksen mukaan 500 m<sup>3</sup> / vrk.

Paineenkorotusasemia on käytössä kaksi kappaletta.

Kosken TI kunnan vesijohtoverkoston pituus on 157 km, ja verkoston materiaaleina on PEH ja PVC- muovi. Verkoston vanhin osa on 1966 ja uusimmat osat vuodelta 2025.

Vedenottamoista tulevat vedet sekoittuvat osin verkostossa, mutta niitä ei varsinaisesti sekoiteta, joten Santion vedenottamolta tuleva vesi käytetään pääasiassa verkoston itä-/eteläosissa ja Hevonlinnan vedenottamolta tuleva vesi pääasiassa verkoston pohjois-/länsiosissa.

Häiriötilanteita varten vesilaitoksen verkostossa on varavesiyhteys Parravahan veden ja Marttilan kunnan verkostoon. Varavesiyhteyden toimintavalmiutta ylläpidetään tukkuvettä myymällä ja venttiilejä säännöllisesti (2 viikon välein) muuttamalla. Ne voidaan avata häiriötilanteissa, josta on toimintaohje häiriötilanteiden varautumissuunnitelmassa.

Talousvesiverkoston liittymäsopimuksia on 1 259 kpl ja arvio käyttäjistä 1940 henkilöä. Tukkuveden toimittamisesta on sopimus Parravahan Vesi Oy:n kanssa.

Verkostossa toimintaa häiritseviä vuotoja on vuosittain 1–2 kappaletta.

### **Jätevesi**

Jätevedet käsitellään omalla jätevedenpuhdistamolla, joka sijaitsee keskustaajaman eteläpuolella. Puhdistetut jätevedet johdetaan Holisevan ojan kautta Paimionjokeen ja edelleen Saaristomereen. Puhdistamo toimii toistaiseksi voimassa olevalla ympäristöluvalla.

Puhdistamolle otetaan vastaan myös kotitalouksilta tuleva sako- ja umpikaivoliete. Verkostoa on 89 km, josta betonista on 4 km ja muovia 85 km. Verkostosta pääosa on rakennettu ennen vuotta 2000. Jätevedenpumppaamoja on kuusi kappaletta. Merkittävimpanä investointina on uuden jätevedenpuhdistamon rakentaminen. Rakentamisen hankintamenettely valmistui vuoden 2024 lopussa. Rakentaminen aloitettiin kevään 2025 aikana.

Vuotovesiä on vähennetty vuonna 2025 betonisia viemärikaivoja saneeraamalla. Betonisten kaivojen saneeraus on toteutettu tavalla, joka mahdollistaa kaivojen välisen runkoviemärin sujuuttamisen myöhemmässä vaiheessa. Vuotovesiselvitys tehty vuoden 2021 lopulla ja sen mukaan vuotavia kaivoja korjattu. Viemärikaivojen vuotoriskejä on arvioitu vuonna 2025 teetetyn paikkatietopohjaisen analyysin kautta. Viemäriverkoston osalta betoniset putket ovat ensisijalla saneerausta harkittaessa.

Viemäriverkoston liittymäsopimuksia on 767 kpl ja arvio käyttäjistä 1520 henkilöä.

## Maksut

Perusmaksu:

Kiinteistön käyttötarkoitus	Talousvesi € (alv 0%)/v	Talousvesi € (alv 25,5%)/v	Viemärointi € (alv 0%)/v	Viemärointi € (alv 25,5%)/v
<b>Omakotitalot</b>	54,72	68,67	77,47	95,97
<b>Rivi- ja kerrostalot</b>	122,51	153,75	171,23	214,89
<b>Muut</b>	122,51	153,75	171,23	214,89

Käyttömaksu:

Talousvesi €/m3 (alv 0%)	Talousvesi €/m3 (alv 25,5%)	Jätevesi €/m3 (alv 0%)	Jätevesi €/m3 (alv 25,5%)
1,06	1,33	2,68	3,36

Liittymismaksu:

Kerrosala	Liittymäsumma (vesi) euroa	Liittymismaksu (viemärointi) euroa	Liittymismaksu (yhteensä) euroa
<b>Maksuluokka 1</b>	< 100 m <sup>2</sup>	1735	2037
<b>Maksuluokka 2</b>	100-250 m <sup>2</sup>	2310	2720
<b>Maksuluokka 3</b>	>250 m <sup>2</sup>	2892	3397

Haja-asutusalueen asuin- ja vapaa-ajankiinteistöjen sekä niiden asemakaava-alueen pientalojen, joihin tulee viemärlaitoksen toimesta asennettavaksi talokohtainen pumppaamo, liittymismaksu on 600 € alv 0 %. Liittymismaksuun sisältyy taloviemäri ja talopumppaamo asennettuna. Talopumppaamon sähköliittymän hankkii kiinteistön omistaja. Kiinteistön omistaja vastaa talopumppaamon käyttö-, huolto- ja korjauskustannuksista. Muiden haja-asutusalueen kiinteistöjen viemäri liittymämaksut määritellään tapauskohtaisesti.

## Investoinnit

Tekninen lautakunta toteutti uuden jätevedenpuhdistamon urakkakilpailun kaksivaiheisena neuvottelumenettelynä ja hankinnan voittanut tarjoaja oli Rakennusliike Sorvoja Oy. Rakennustyöt kohteella alkoivat keuhällä 2025 ja rakennustöiden arvioidaan valmistuvan kesällä 2026.

Keskustaan rakennettiin Koskentien varteen uusi yhdysvesijohto, jonka avulla parannettiin veden toimitusvarmuutta erityisesti keskusta-alueella tapahtuvien häiriötilanteiden aikaan. Etäluettavien mittareiden pilottiasennukset aloitettiin syyskaudella 2025.

### 13. Allekirjoitukset ja tilintarkastajan merkintä

Koskella TI maaliskuun 30. päivänä 2026

\_\_\_\_\_  
Marja Mattila  
Puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Lassi Relander  
Varapuheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Jukka Lehti  
jäsen

\_\_\_\_\_  
Veera Lindholm  
jäsen

\_\_\_\_\_  
Jaakko Mikkola  
jäsen

\_\_\_\_\_  
Ragni Reichardt  
jäsen

\_\_\_\_\_  
Timo Toivonen  
jäsen

\_\_\_\_\_  
Henri Partanen  
kunnanjohtaja

### TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen.

Koskella TI . . .2026

BDO Audiator Oy  
TILINTARKASTUSYHTEISÖ

\_\_\_\_\_  
Krister Rehn  
JHT, HT -tilintarkastaja

**14. Luettelo tilikirjoista****TILIKIRJALUETTELO****KÄYTETYT KIRJANPITOKIRJAT**

Kirjanpitokirja	Säilytysmuoto	Säilytysaika
Ostoreskontra	Tuloste	10 vuotta
Myyntireskontra	Tuloste	10 vuotta
Päiväkirja	Tuloste	10 vuotta
Pääkirja	Tuloste	10 vuotta
Käyttöomaisuuskirjanpito	Sähköinen	10 vuotta
Palkkakirjanpito	Tuloste/sähköinen	11 vuotta
Palkka - ajot	Tuloste/sähköinen	11 vuotta
Palkkaluettelot	Tuloste/sähköinen	11 vuotta
Palkkakortit	Tuloste/sähköinen	Pysyvästi
Talousarvion toteutumisvertailu	sähköinen	10 vuotta
Tase - erittelyt	Tuloste	Pysyvästi
Liitetietotositteet	Tuloste	Pysyvästi
Tilinpäätös & Tilinpäätöskirja	Sidottu/sähköinen	Pysyvästi

Kunnan ostolaskut ovat sähköisessä muodossa ostolaskujen kierrätysjärjestelmässä

**Kirjanpidon järjestelmät**

Pankkiohjelma	Nomentia Banking/ Cash Management
Kirjanpito	Pro Economica Premium
Ostoreskontra	Pro Economica Premium
Myyntireskontra	Pro Economica Premium
Käyttöomaisuuskirjanpito	Pro Economica Premium
Palkkakirjanpito	Populus
Taloudokumenttien laadintaohjelmisto	Opiferus

Kirjanpitoaineistoa säilytetään kunnan keskusarkistossa.

Sähköisesti arkistoitavat ovat säilytyksessä DocuWare-sähköisessä arkistossa.

**MARJA ANNELI MATTILA**

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Kosken TL Kunta

f4787bdd-01a6-4cf1-9b08-3a2dc3b222c1 - 2026-04-01 13:47:51 UTC +03:00

BankID / MobileID - ac8e5c20-061c-4a2d-a265-0eb472b92e7a - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

**RAGNI REICHARDT**

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Kosken TI kunta

8ab044bb-d6a6-4963-8802-bddef3cdcb30 - 2026-04-01 20:57:03 UTC +03:00

BankID / MobileID - 55fcc6a8-df73-4ebe-9e52-3924e2316bd0 - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

**JUKKA ILMARI LEHTI**

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Jukka Lehti

89b4221f-fa07-45bc-b854-8beef8d3799a - 2026-04-02 09:59:48 UTC +03:00

BankID / MobileID - 6b6972ba-2b69-4344-b48b-dd54ad677f55 - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

**JAAKKO ILMARI MIKKOLA**

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Jaakko Mikkola

298321b1-30a6-436e-a59b-fa271cabf20b - 2026-04-02 17:57:11 UTC +03:00

BankID / MobileID - 93b459f4-91fc-4860-93c2-77eeb9e1ffa2 - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

**LASSI FELIX JOHANNES RELANDER**

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Kosken TI kunta

7365843e-9af8-446a-81ad-79cdd354ef07 - 2026-04-02 22:41:04 UTC +03:00

BankID / MobileID - a690b14c-dd0e-428d-b86d-9d6a54398bfe - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

**VEERA RIITTA KYLLIKKI LINDHOLM**

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Koski TI kunnanhallitus

a774a1e6-e179-4f03-b24c-61b977387d58 - 2026-04-03 20:02:24 UTC +03:00

BankID / MobileID - f47da748-c1c2-4c42-8061-17f5da91b6c8 - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

**Henri Mikael Partanen**

Kosken TI kunta, FI02130079, Härkätie 5, 31500, KOSKI TL

1c7e26b0-1974-4415-a4fb-2f5c273cc0c4 - 2026-04-06 21:17:10 UTC +03:00

BankID / MobileID - 6e635335-9e48-46da-b4f4-999a618a7ae6 - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

asemavaltuuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmatekningsrätt

representant

repräsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

This document contains 142 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 142 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 142 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 142 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 142 sider før denne side

TIMO TEPPU JUHANI TOIVONEN

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Kunnanhallitus

7ae3b4c9-e462-48e9-879a-1a36a899d1e4 - 2026-04-10 19:37:13 UTC +03:00

BankID / MobileID - 6bedf5f9-fd3a-4d7c-9f4a-726e322bf633 - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende

This document contains 143 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 143 sivua ennen tätä sivua

Detta dokument innehåller 143 sidor före denna sida

Dokumentet inneholder 143 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 143 sider før denne side

Krister Herbert Rehn

BDO Oy, FI27760894, Porkkalankatu 3, 00180, Helsinki

94616c38-c4dc-4dc4-93ad-25cd8f68350c - 2026-05-26 16:56:42 UTC +03:00

BankID / MobileID - 2b268538-2f26-4d34-acf7-af0a9e5fed41 - FI

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

asemavaltuus

ställningsfullmakt

autoritet til å signere

myndighed til at underskrive

representative

nimenkirjoitusoikeus

firmateckningsrätt

representant

repræsentant

custodial

huoltaja/edunvalvoja

förvaltare

foresatte/verge

frihedsberøvende