

Kokousaika Maanantai 15.6.2026 kello 19.00–20.27

Kokouspaikka Kosken TI kunnantalo, valtuustosali

Saapuvilla olleet jäsenet **Liite nro 1**

Muut saapuvilla olleet Sivistysjohtaja Piritta Sihvonen
Tekninen johtaja Mikko Salmi

Saapuvilla yleisölehtereillä

Laillisuus ja päätösvaltaisuus § 20

Asiat § 20 - § 28

Pöytäkirjan tarkastustapa § 21

Allekirjoitukset

Marja Jalli
Puheenjohtaja

Piritta Sihvonen
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Torstaina 18.6.2026

Tarkastusaika

Allekirjoitukset Janne Ketola Martti Mäkitalo

Pöytäkirjan nähtävänä olo 22.6.2026 Kosken TI kunnantalo kello 9.00-15.00

Todistaa

Sivistysjohtaja Piritta Sihvonen

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken TI kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

20 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kv 15.6.2026 § 20

Kosken TI kunnan hallintosäännön luvun 15 § 3:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on mainittava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle sekä kunkin valtuustoryhmän kolmelle ensimmäiselle varavaltuutetulle 10.6.2026 ja kuulutus kokouksesta on samana päivänä asetettu kunnan ilmoitustaululle.

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja heidän tilalleen tulevat varavaltuutetut, toimittaa nimenhuudon sekä toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

21 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kv 15.6.2026 § 21

Kosken TI hallinnonsäännön luvun 15 § 25:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on ilmoitettu yleisesti nähtävillä olevaksi maanantaina 22.6.2026 klo 9.00–15.00.

Päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Jaakko Mikkola ja Martti Mäkitalo.

Tarkastus esitetään suoritettavaksi sähköisesti VismaSign-ohjelmaa käyttäen viimeistään torstaina 18. päivänä kesäkuuta 2026.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Janne Ketola ja Martti Mäkitalo. Tarkastus suoritetaan sähköisesti VismaSign-ohjelmaa käyttäen viimeistään torstaina 18. päivänä kesäkuuta 2026.

22 § TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2025

Tarkltk 26.5.2026 § 22

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Lautakunta on edellisissä kokouksissaan 15.4.2026 ja 5.5.2026 valmistellut arviointikertomusta.

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto pyytää kunnanhallitukselta lausunnon arviointikertomuksen johdosta 31.10.2026 mennessä.

Päätös: Tarkastuslautakunta hyväksyi ja allekirjoitti liitteen 2 mukaisen arviointikertomuksen kunnanvaltuustolle vuodelta 2025.

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto pyytää kunnanhallitukselta vastineen arviointikertomukseen 31.10.2026 mennessä.

Kv 15.6.2026 § 22

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2025 ja päättää pyytää kunnanhallitukselta vastineen arviointikertomukseen 31.10.2026 mennessä.

Liite: Tarkastuslautakunnan arviointikertomus

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

23 § VUODEN 2025 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS

Kh 30.3.2026 § 81

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan ”Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.”

Kuntalain (410/2015) 115 §:n mukaan ”Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Alla on talousarvion toteutumisvertailutaulukko. Erotus sarake kertoo muutoksen talousarvioon.

| | TP 2024 | TA 2025 | TAM 2025 | MTA 2025 | TOT 2025 | Erotus |
|---|----------------------|----------------------|--------------------|----------------------|----------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | 3 598 045,24 | 3 293 290,00 | 14 000,00 | 3 307 290,00 | 3 527 172,31 | 219 882,31 |
| Myyntituotot | 2 004 294,79 | 1 923 680,00 | 0,00 | 1 923 680,00 | 1 961 123,26 | 37 443,26 |
| Maksutuotot | 119 836,40 | 118 820,00 | 0,00 | 118 820,00 | 135 044,02 | 16 224,02 |
| Tuet ja avustukset | 240 758,12 | 132 750,00 | 14 000,00 | 146 750,00 | 260 562,82 | 113 812,82 |
| Muut toimintatuotot | 1 233 155,93 | 1 118 040,00 | 0,00 | 1 118 040,00 | 1 170 442,21 | 52 402,21 |
| Toimintakulut | 10 011 253,85 | 10 924 810,00 | -53 100,00 | 10 977 910,00 | 10 782 689,92 | 195 220,08 |
| Henkilöstökulut | -5 984 533,48 | -6 574 390,00 | -22 900,00 | -6 597 290,00 | -6 480 781,67 | 116 508,33 |
| Palvelujen ostot | -2 358 031,57 | -2 550 440,00 | -17 900,00 | -2 568 340,00 | -2 491 788,99 | 76 551,01 |
| Aineet, tarvikkeet ja ta- varat | -1 221 350,76 | -1 294 470,00 | -2 300,00 | -1 296 770,00 | -1 206 453,39 | 90 316,61 |
| Avustukset | -337 551,84 | -403 390,00 | 0,00 | -403 390,00 | -478 944,40 | -75 554,40 |
| Muut toimintakulut | -109 786,20 | -102 120,00 | -10 000,00 | -112 120,00 | -124 721,47 | -12 601,47 |
| Toimintakate | -6 413 208,61 | -7 631 520,00 | -39 100,00 | -7 670 620,00 | -7 255 517,61 | 415 102,39 |
| Verotulot | 5 084 181,06 | 5 204 000,00 | -540 000,00 | 4 664 000,00 | 4 563 330,15 | -100 669,85 |
| Valtionosuudet | 3 562 561,00 | 3 003 010,00 | 0,00 | 3 003 010,00 | 3 104 908,00 | 101 898,00 |
| Kunnan peruspalvelujen valtionosuus | 2 226 893,00 | 1 754 160,00 | 0,00 | 1 754 160,00 | 1 774 846,00 | 20 686,00 |
| Muut valtionosuudet | 828 488,00 | 857 490,00 | 0,00 | 857 490,00 | 909 714,00 | 52 224,00 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 140 803,62 | 99 330,00 | 0,00 | 99 330,00 | 208 869,81 | 109 539,81 |
| Muut rahoitustuotot | 17 081,88 | 13 300,00 | 0,00 | 13 300,00 | 17 904,11 | 4 604,11 |
| Korkokulut | -6 271,07 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -2 042,66 | -2 042,66 |
| Muut rahoituskulut | -1 566,30 | -1 600,00 | 0,00 | -1 600,00 | -991,40 | 608,60 |
| Vuosikate | 2 374 337,07 | 674 820,00 | -579 100,00 | 95 720,00 | 621 590,35 | 525 870,35 |
| Poistot ja arvonalentumi- set | -695 407,25 | -720 090,00 | 0,00 | -720 090,00 | -719 136,92 | 953,08 |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -695 407,25 | -720 090,00 | 0,00 | -720 090,00 | -719 136,92 | 953,08 |
| Satunnaiset tuotot | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Satunnaiset kulut | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tilikauden tulos | 1 678 929,82 | -45 270,00 | -579 100,00 | -624 370,00 | -97 546,57 | 526 823,43 |
| Poistoeron lisäys (+) tai vähennys (-) | 45 280,64 | 45 280,00 | 0,00 | 45 280,00 | 45 280,64 | 0,64 |
| Varausten lisäys (+) tai vähennys (-) | -1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | 724 210,46 | 10,00 | -579 100,00 | -579 090,00 | -52 265,93 | 526 824,07 |

Vuoden 2025 tilinpäätöksen mukaan vuosikate oli 621.590,35 euroa, joka on 525.870,35 euroa parempi kuin muutetussa talousarvioissa oli ennakoitu.

Vuosikatteeseen vaikuttavat poikkeamat talousarvioon verrattuna käyvät valtuustotasoisesti selville yllä olevasta taulukosta. Kunnassa kokonaisuutena:

- *Toimintatuotot olivat suuremmat kuin talousarviossa + 219.882,31 €
- *Toimintakulut olivat pienemmät kuin talousarviossa - 195.220,08 €
- *Verotulot olivat pienemmät kuin talousarviossa - 100.669,85 €
- *Valtionosuudet olivat suuremmat kuin talousarviossa + 101.898,00 €

Verrattaessa vuoden 2024 tilinpäätökseen vuonna 2024 toimintatuottojen toteutumaprosentti oli 98,0 % ja toimintakulujen toteutumaprosentti 107,2 %.

Verotulojen toteutumaprosentti oli 97,8 % ja valtionosuuksien 103,3 % verrattaessa muutettuun talousarvioon.

Tilikauden alijäämä vuodelta 2025 on -52.265,93 euroa, joka oli 52.255,93 euroa suurempi kuin alkuperäisessä talousarviossa oli ennakoitu.

Alijäämä vähentää kunnan taseessa edellisten tilikausien ylijäämää. Vuoden 2025 alussa kunnan taseen edellisten tilikausien ja tilikauden ylijäämä/alijäämä tilien saldo oli 8.346.582,08 euroa, joten vuoden 2025 alijäämän kirjaamisen jälkeen edellisten tilikausien ylijäämäksi muodostuu 8.294.316,15 euroa.

Esityslistan liitteenä on tasekirja (toimintakertomus, tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase-erittely ja talousarvion toteutuma tehtäväaluetasolla).

Kirjanpitolain ja hyvän kirjanpitotavan mukaan ylijäämäisestä tuloksesta voidaan tehdä mm. vapaaehtoisia varauksia, joilla varaudutaan merkittäviin tuleviin investointeihin.

Kosken TI kunnassa 31.12.2025 investointivaraus oli 3.000.000 euroa:

- Jäteveden puhdistamo (tp. 2014, 2020,2023 ja 2024) 3.000.000 euroa

Vuoden 2025 tuloksesta vähennetään tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan -45.282 euroa.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

- 1) esittää kunnanvaltuustolle, että Kosken TI kunnan 3.000.000 euron investointivaraksesta.
 - a. säilytetään 3.000.000 euron investointivaraus jäteveden puhdistamon saneeraamiseen
- 2) esittää kunnanvaltuustolle, että alijäämä 52 265,93 euroa kirjataan edellisten tilikausien yli-/alijäämä tilille.
- 3) allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen sekä jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi.
- 4) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.
- 5) Oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään teknisluontoisia korjauksia tilinpäätökseen ennen valtuuston käsittelyä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 15.6.2026 § 23

- Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto päättää
- 1) säilyttää 3 000 000 euron investointivarauksen jäteveden puhdistamon saneeraamiseen.
 - 2) että alijäämä 52 265,93 euroa kirjataan edellisten tilikausien yli-/alijäämä tilille.
- Liite: Kosken TI tilinpäätös 2025
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

24 § VUODEN 2025 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN

Tarkastusltk 26.5.2026 § 23

Kunnanjohtaja on esitellyt tilinpäätöksen tarkastuslautakunnalle kokouksessa 15.4.2026 ja lautakunnan jäsenille on jaettu tilinpäätöskirja 2025 kokousmateriaalin mukana.

Kuntalain 113 §:n mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kuntain tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Tarkastuslautakunta

- 1) saattaa tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2025 valtuustolle tiedoksi ja
- 2) esittää valtuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025

Päätös:

Tarkastuslautakunta

1) saattaa BDO Oy:n tilintarkastaja Krister Rehnin tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2025 kunnanvaltuustolle tiedoksi ja

2) esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025.

Kv 15.6.2026 § 24

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto päättää

- 1) merkitä tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2025 tiedoksi ja

- 2) hyväksyä vuoden 2025 tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapaus kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

25 § SEUTUKUNTAJAON UUDISTUS

Kh 1.6.2026 § 124

Tilastokeskus valmistelelee seutukuntajaon/-luokituksen muutosta. Seutukuntajaolla ei ole enää asemaa virallisena aluejakona, vaan kyseessä on tilastollinen aluejako, jota Tilastokeskus ylläpitää tilastointitarkoituksissa aluerakenteen ja alueellisten vaihteluiden kuvaamiseen. Seutukuntajakoa muutetaan harvoin ja harkitusti, ei kuitenkaan useammin kuin viiden vuoden välein. Seuraava muutos astuu voimaan 1.1.2027. Yksityiskohtaiset ja hyvin perustellut seutukunnan muutosesitykset tulee toimittaa 15.6.2026 mennessä Tilastokeskukselle.

Suomen seutukuntajakko on perinteisesti muodostunut työssäkäyntialueiden ja kuntien välisen luonnollisen yhteistyön pohjalta. Kosken TI kunta kuuluu nykyisessä jaossa Loimaan seutukuntaan, mutta toimintaympäristön jatkuva muutos, liikennevirtojen kehitys ja elinkeinoelämän rakenteelliset siirtymät antavat aiheen tarkastella tätä jakoa uudelleen. Kosken TI kunnan strateginen sijainti valtatie 10:n varrella on ohjannut kunnan kehitystä ja asukkaiden arjen suuntautumista yhä vahvemmin kohti etelää, mikä on lähentänyt kunnan siteitä erityisesti Salon seudun suuntaan.

Yhteistyön tiivistyminen Salon suuntaan on saanut jo merkittävää vahvistusta hallinnollisella tasolla, sillä Kosken TI kunta on kuulunut vuoden 2025 alusta alkaen Salon työllisyysalueeseen ja oli jo sitä ennen mukana työllisyyden kuntakokeilussa Salon kaupungin kanssa. Työllisyyspalveluiden järjestämistä vastuun siirtyminen osaksi Salon johtamaa kokonaisuutta sitoo Kosken TI kunnan elinvoimapaalvelut ja työmarkkinatoiminnot kiinteäksi osaksi Salon seudun palvelurakennetta. Onkin tarkoituksenmukaista, että myös tilastollinen seutukuntajakko noudattaa tätä jo valittua strategista suuntaa, jotta kunnan palveluverkosto ja hallinnollinen kuuluvuus olisivat linjassa keskenään.

Viime vuosien kehitys osoittaa, että koskelaisten työssäkäynti, asiointi ja elinkeinoelämän verkostot painottuvat merkittävässä määrin Salon ja Turun talousalueille. Liittyminen Salon seutukuntaan olisi looginen jatkumo tälle kehitykselle, sillä se vahvistaisi Kosken TI asemaa osana dynaamista ja kasvavaa elinkeinovaltaväylää. Seutukuntamuutos ei ainoastaan selkeyttäisi Kosken TI kunnan edunvalvontaa Varsinais-Suomen eteläisten osien kehittämisessä, vaan se parantaisi myös kunnan mahdollisuuksia hyödyntää Salon seudun laajoja elinkeinopoliittisia verkostoja.

Vaikka seutukuntajakko on luonteeltaan tilastollinen ja hallinnollinen, sillä on suuri merkitys alueelliselle identiteetille ja pitkän aikavälin strategiselle suunnittelulle. Siirtyminen osaksi Salon seutukuntaa vastaisi paremmin kunnan todellista markkina-aluetta ja asukkaiden jokapäiväistä liikkumista. On huomattava, että muutos ei heikennä Kosken TI kunnan olemassa olevia hyviä suhteita Loimaan seudun kuntiin, vaan se täydentää kunnan yhteistyöverkostoa tavalla, joka turvaa parhaiten kunnan elinvoiman ja houkuttelevuuden myös tulevaisuudessa. Kosken TI kunta tekee hyvää yhteistyötä Auranmaan kuntien kanssa muun muassa elinkeinopalveluissa, hanketoiminnassa ja ympäristönsuojelupalveluissa.

Edellä mainituilla perusteilla on tarkoituksenmukaista, että Kosken TI kunta hakee siirtoa Salon seutukuntaan.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle Kosken TI kunnan siirtämistä Loimaan seutukunnasta Salon seutukuntaan seuraavan kalenterivuoden alusta alkaen. Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan käynnistämään tarvittavat neuvottelut ja toimenpiteet Salon kaupungin ja muiden seutukunnan kuntien kanssa jäsenyyden käytännön toteuttamiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 15.6.2026 § 25

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto päättää, että Kosken TI kunta siirtyy Loimaan seutukunnasta Salon seutukuntaan seuraavan kalenterivuoden alusta alkaen.

Asian käsittely: Valtuutettu Jyrki Anttila teki ehdotuksen, että Kosken TI kunta pysyy Loimaan seutukunnassa.

Valtuutettu Antti Virtanen kannatti Jyrki Anttilan ehdotusta.

Äänestys: Kunnanvaltuuston puheenjohtajan esityksestä suoritettiin nimenhuutoäänestys seuraavasti:
Ne, jotka kannattavat kunnanhallituksen päätösehdotusta, äänestävät JAA;
Ne, jotka kannattavat Jyrki Anttilan vastaesitystä, äänestävät EI

Suoritettiin nimenhuutoäänestys, joka on pöytäkirjan liitteenä.

JAA: 3 ääntä

EI: 18 ääntä

Puheenjohtaja totesi, että näin ollen äänin 3–18 Jyrki Anttilan ehdotus on tullut kunnanvaltuuston päätökseksi.

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti, että Kosken TI kunta pysyy Loimaan seutukunnassa.

Valtuutettu Lassi Relander jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

26 § LISÄVASTUUKORVAUS PIRITTA SIHVONEN

Khall 1.6.2026 § 126 Kunnanjohtaja Henri Partanen irtisanoutui virasta 21.5.2026 alkaen ja viimeinen työssäolopäivä on 20.7.2026. Sivistysjohtaja Piritta Sihvonen on kunnanjohtajan viransijainen hallintosäännön mukaan.

KVTES:n 2 luvun § 10 mukaisesti viranhaltija/työntekijä on oikeutettu lisävastuukorvaukseen:

Jos viranhaltijan/työntekijän tehtävien vaativuus olennaisesti muuttuu vähintään kahden viikon ajaksi toiseen virkaan tai tehtävään siirtymisen tai tehtävien uudelleenjärjestelyn vuoksi, tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan, jos se ei vastaa muuttuneita tehtäviä.

Piritta Sihvosen tehtävien vaativuus on olennaisesti muuttuu hänen toimiessaan kunnanjohtajan viransijaisena ja hänen sijaisuutensa kestää yli kaksi kuukautta.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää lisävastuukorvauksen vt. kunnanjohtajana toimimisesta alkaen 21.7.2026 Piritta Sihvoselle. Lisävastuukorvaus on 10 % kunnanjohtajan tehtäväkohtaisesta palkasta.

Muutettu päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää;

1. esittää valtuustolle valita Piritta Sihvosen vt. kunnanjohtajaksi 21.7.2026 alkaen
2. myöntää kunnanjohtajan tehtäväkohtaisen palkan vt. kunnanjohtajana toimimisesta alkaen 21.7.2026 Piritta Sihvoselle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 15.6.2026 § 26

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto päättää valita vt. kunnanjohtajaksi Piritta Sihvosen 21.7.2026 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistysjohtaja Piritta Sihvonen poistui kokoushuoneesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi klo 20.08–20.10. Kunnanvaltuuston puheenjohtaja Marja Jalli toimi kokouksen pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän käsittelyn ajan.

27 § ILMOITUSASIAT

Kv 15.6.2026 § 27

- Kunnanjohtaja hakijoiden ryhmähaastattelut 9.7.2026
- Seuraava kunnanvaltuuston kokous 13.7.2026

Päätös: Merkittiin asiat tiedoksi.

28 § MUUT ASIAT

Kv 15.6.2026 § 28

1. Lautakuntien puheenjohtajat kertoivat lautakuntien ajankohtaiset asiat.
2. Onniteltiin valtuutettu Leena Puumalaista 60-vuotismerkkipäivän johdosta.

Päätös: Merkittiin asiat tiedoksi.

KUNNANVALTUUSTON NIMENHUUTOLUETTELO

Liite 1

Kosken TI kunnanvaltuuston kokous

15.6.2026

21 § Kokouksen laillisuus

| | Läsnä | Poissa | Jaa | Ei | Tyhjä |
|--|-------|--------|-----|----|-------|
| Anttila Jyrki | x | | | x | |
| Eskola Tuula | x | | x | | |
| Haavisto Matti | x | | | x | |
| Hahko Virpi | x | | | x | |
| Jalli Marja | x | | | x | |
| Kujala Pertti | x | | x | | |
| Kulmanen Frans | x | | | x | |
| Laakso Tero | | x | | | |
| Lehti Jukka | | x | | | |
| Lindholm Veera | x | | | x | |
| Luhtala Kristina | x | | | x | |
| Luhtala Tapio | x | | | x | |
| Mattila Marja | | x | | | |
| Mikkola Jaakko | | x | | | |
| Mäkitalo Martti | x | | | x | |
| Puumalainen Leena | x | | | x | |
| Reichardt Ragni | x | | | x | |
| Relander Lassi | x | | x | | |
| Toivonen Timo | x | | | x | |
| Vaparanta Riina | x | | | x | |
| Virtanen Antti | x | | | x | |
| VARAVALTUUTETUT | | | | | |
| SUOMEN KESKUSTA R.P. | | | | | |
| 1. Palomäki Marja | x | | | x | |
| 2. Niemi Emmi | x | | | x | |
| 3. Saarinen Miiikka | | | | | |
| KANSALLINEN KOKOOMUS R.P. | | | | | |
| 1. Pettersson Mika | | | | | |
| 2. Ketola Janne | x | | | x | |
| 3. Kulo Eemeli | | | | | |
| SUOMEN SOSIAALIDEMOKRAATTI PUOLUE R.P. | | | | | |
| 1. Jansson Mika | | | | | |
| 2. Lipponen Kari | x | | | x | |
| VIHREÄT | | | | | |
| 1. Nurmi Sanna | | | | | |
| 2. Tanskanen Katja | | | | | |
| PERUSSUOMALAISET | | | | | |
| 1. Haavisto Markus | | | | | |
| 2. Reunanen Teijo | | | | | |

Yhteensä

Puheenjohtaja _____

21

Pöytäkirjanpitäjä _____

Pöytäkirjantarkastajat:

VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä kunnanvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

20,21,27,28

HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskiellon perusteet

**Valitusviranomaisen
ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta hallinto- ja erityistuo-

mioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



tai kirjallisella valituksella.

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite:

Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Postiosoite:

PL 32, 20101 Turku

Valituksen voi tehdä myös sähköpostitse: [turku.hao\(at\)oikeus.fi](mailto:turku.hao(at)oikeus.fi)

Kunnallisvalitus, pykälät

valitusaika 30 pv

22,23,24,25,26

Hallintovalitus, pykälät

valitusaika

Muu valitusviranomaisen, pykälät
osoite ja postiosoite

valitusaika

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituksen muoto ja sisältö

On toivottavaa, että valitus tehdään ensisijaisesti asiointipalvelussa. Valituksen voi myös tehdä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- millä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

