

**Kokousaika:** 5.5.2026 klo 17.00 – 19.37

**Kokouspaikka:** Kosken TI kunnanhallituksen kokoushuone

**Saapuvilla olleet jäsenet** **Läsnä** **Poissa**

Puheenjohtaja	Pertti Kujala	x	
Varapuheenjohtaja	Leena Puumalainen	x	
Jäsenet:	Jyrki Anttila		x
	Toni Leino	x	
	Katja Tanskanen		x

Tilintarkastaja, JHT, HT	Krister Rehn	x	
Pöytäkirjanpitäjä	Nina Relander	x	

**Muut saapuvilla olleet**

Varajäsenet:	Teijo Reunanen		x
	Ritva Lehtinen		x
	Heikki Tuominen	x	
	Kari Ruuhonen		x
	Emma Kulmanen		x

Laillisuus ja päätösvaltaisuus § 14

Pöytäkirjan tarkastustapa § 15

Asiat §§ 14-18

Allekirjoitukset

Pertti Kujala	Nina Relander
Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Tarkastusaika 11.5.2026

Allekirjoitukset

Leena Puumalainen	Toni Leino
-------------------	------------

Pöytäkirjan nähtävänäolo Maanantaina 1.6.2026 klo 9.00-15.00 Kosken TI kunnantalo ja kunnan verkkosivut

Todistaa

Nina Relander  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken TI kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.**

**14 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.  
Kokouskutsu lähetetään lautakunnan päättämällä tavalla.

Tarkastussäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostitse 27.4.2026.

Todetaan tarkastuslautakunnan kokoonpano ja kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**15 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen**

Kosken TI kunnan hallintosäännön 39 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirjat pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu. Edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastajana ovat toimineet Heikki Tuominen ja Leena Puumalainen.

**Päätös:** Pöytäkirja päätettiin tarkastaa maanantaina 11.5.2026.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Leena Puumalainen ja Toni Leino

Tämän kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnanvirastolla maanantaina 1.6.2026 klo 9.00 – 15.00 sekä Kosken TI kunnan kotisivuilla 1.6.2026 alkaen.

---

**Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken TI kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.**

**16 § Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen valmistelu**

Tarkla 15.4.2026: Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Lautakunta keskustelee arviointikertomuksesta ja sen sisällöstä.

Päätös: Lautakunta keskusteli arviointikertomuksesta.  
Arviointikertomus saatetaan valmiiksi toukokuun kokousten yhteydessä.  
Tilintarkastaja avustaa laadinnassa omalta osaltaan.

-----

Tarkla 5.5.2026: Lautakunta valmistele arviointikertomusta.

Päätös: Jatkettiin arviointikertomuksen valmistelua tilintarkastajan tekemän rungon pohjalta.

Arviointikertomus saatetaan valmiiksi seuraavan kokouksen käsittelyssä. Sisältöä koskevat kommentit jätetään tilintarkastajalle 20.5.2026 mennessä ja tilintarkastaja laatii niiden pohjalta luonnoksen lopulliseksi arviointikertomukseksi.

---

**17 §**      **Muut asiat**

Päätös:      Seuraava kokous pidetään tiistaina 26.5.2026 klo 17.00.

Lautakunta merkitsi tiedokseen sopimuksen kunnanjohtajan virkasuhteen päättämisestä ja keskusteli sen vaikutuksesta kunnan talouteen.

**18 §**      **Ilmoitusasiat**

Päätös:      Ei ollut

---

**Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken Tl kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.**

Kunta/kuntayhtymä

**Koski TI**

Tarkastuslautakunta

**KOSKEN TL TARKASTUSLAUTAKUNTA****OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA  
VALITUSOSOITUS**

Kokouspäivämäärä

Pykälä

Sivu

**5.5.2026****14-18****MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät <b>14-18 §§</b>
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite <b>KOSKEN TL TARKASTUSLAUTAKUNTA Härkätie 5 31500 Koski TI</b>  Pykälät
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään  
pöytäkirjaan

**Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken TI kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.**