



TYÖTERVEYSPALVELUIDEN HANKINTA – KOSKI TL

Kosken TI kunta on toteuttanut avoimen hankintamenettelyn työterveyspalveluiden hankkimisesta ajalle 1.7.2026 - 31.12.2027.

Tarjouspyyntö julkaistiin Hankintailmoitukset.fi-kanavaan avoimena hankintamenettelynä 23.4.2026. Hankintailmoitusta muokattiin lisätietoasiakirjoilla kahteen kertaan; 30.4.2026 ja 4.5.2026. Tarjousten jättämisen määräaika päättyi 15.5.2026 kello 14.00.

Tarjousten avaustilaisuus toteutettiin Kosken TI kunnanvirastolla kunnanhallituksen kokoustilassa 21.5.2026 kello 10.10 alkaen.

Läsnä: Piritta Sihvonon, Tanja Lepistö ja Mikko Salmi

Saapuneet tarjoukset:

Tarjoaja	Toimitettu ennen tarjousajan päättymistä	Täyttää tarjouksen sisältövaatimuksen	Tarjouksen kokonaispisteet
Mehiläinen	Täyttyy	Täyttyy	93,91
Pihlajalinna	Täyttyy	Täyttyy	100
Terveystalo	Täyttyy	Täyttyy	99,10

Liitteet: LIITE 1, Tarjousten vertailutaulukko
LIITE 2, Tarjouspyyntö

Koskella TL 21.5.2026

Mikko Salmi, tekninen johtaja
Allekirjoitettu sähköisesti

Piritta Sihvonon, sivistysjohtaja
Allekirjoitettu sähköisesti

TARJOUVERTAILU:

21.5.2026

LIITE 1, Tarjousten vertailutaulukko

KOSKEN TL TYÖTERVEYSPALVELUT

	Tarjoaja		
	Mehiläinen	Pihlajalinna	Terveystalo
Hintavertailu			
Vertailuhinta	75 508,8	66 314,5	67 534,1
Hintapisteet	43,91	50,00	49,10
Laatuvertailu			
Laatuvaatimus	45	45	45
Hoitonpääsyajat	5	5	5
Laadun vertailupisteet yhteensä	50,00	50,00	50,00
Kokonaispisteet yhteensä	93,91	100,00	99,10

Tarjouspyyntö työterveyshuollon järjestämisestä

Kosken TI kunta pyytää tarjousta työterveyshuollon palveluista tämän tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti.

[Tarjouspyynnön muokkaus 4.5.2026](#)

[Tarjouspyyntöä on korjattu hankintaa koskevien lisäkysymysten ja tarjousten jättöajan osalta. Muokattu sisältö on värjätty sinisellä sävyllä. Lisätietoasiakirja on päivitetty 4.5.2026.](#)

Hankintayksikkö

Kosken TI kunta
Härkätie 5
31500 Koski TI
y-tunnus 0213007-9

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena ovat työterveyspalvelut Kosken TI kunnan palveluksessa olevalle henkilöstölle työterveyshuoltolain (1383/2001) 4 § mukaisesti.

Kunnan palveluksessa on 116 vakinaista henkilöä ja vaihtelevasti 10-20 määräaikaisessa palvelussuhteessa olevaa henkilöä.

Kosken TI kunnan palveluksessa olevat henkilöt työskentelevät hallinnon, varhaiskasvatuksen, opetuksen, teknisen toimen sekä nuoriso-, liikunta- ja kulttuuritoimen työtehtävissä.

Palveluiden sisältö ja määrä

Hankittavan työterveyshuoltopalvelun tulee sisältää lakisääteiset (Kelan korvausluokka 1) ennaltaehkäisevät palvelut työterveyshuoltolain 12 § mukaisesti.

Lisäksi hankitaan rajatusti muun terveydenhuollon ja sairaanhoidon palveluja (Kelan korvausluokka 2).

Hankinnan kohteena on ovat lakisääteiset työterveyshuollon palvelut Kosken TI kunnan henkilöstölle työterveyshuoltolain (1383/2001) 12 § mukaisesti. Lisäksi hankinnan kohteena ovat työterveyspainotteisen yleislääkäritasoisien sairaanhoidon palvelut Kosken TI kunnan henkilöstölle (työterveyshuoltolain 14 §).

Hankinnan arvioitua laajuutta on kuvattu hintaliitteellä (liite 4), johon on merkitty arvio tuotettavasta palvelun määrästä vuosittain.

Lakisääteisen työterveyshuollon (KL 1) tulee sisältää:

- työn ja työolosuhteiden terveellisyyden ja turvallisuuden selvittäminen
- työperäisten terveysvaarojen ja -haittojen sekä työntekijöiden terveydentilan ja työ- ja toimintakyvyn selvittäminen
- toimenpide-ehdotusten tekeminen ja toteutumisen seuranta
- tietojen antaminen, neuvonta ja ohjaus
- vajaakuntoisen työntekijän työssä selviytymisen seuranta
- työterveysyhteistyö (Työterveyshuoltolaki 12 § 6. kohta)
- ensiavun järjestämiseen osallistuminen (Työsuojelulaki 46 §)
- työkykyä edistävän ja ylläpitävän toiminnan suunnittelu ja toteuttaminen (Työterveyshuoltolaki 12 § 8. kohta)
- työterveyshuollon toiminnan laadun ja vaikuttavuuden seuranta ja arviointi

Muun terveydenhuollon ja sairaanhoidon palveluiden (KL 2) tulee sisältää:

- työterveys- ja yleislääkärin vastaanotto
- yleislääkäritasoiset toimenpiteet
- työterveyshoitajan sairausvastaanotto
- yleislääkäritasoiset laboratorio- ja kuvantamistutkimukset
- erikoislääkärikonsultaatiot työterveyslääkärin läheteellä diagnoosin varmistamiseksi sekä hoitomahdollisuuksien, työkyvyn ja kuntoutustarpeen arvioimiseksi
- työterveyslääkärin tai hänen konsultoimansa erikoislääkärin tarpeelliseksi katsomat kohtuulliset tutkimukset ja toimenpiteet
- erikoislääkärin suosittelemat laboratorio- kuvantamis- ja erityistutkimukset 1-3 käyntiä/työkykyriski.

Työterveyshuollon sisältö ja vuosittainen toimintasuunnitelma perustuvat työpaikalla yhdessä määritettyihin tarpeisiin. Painopiste on ennaltaehkäisevässä toiminnassa (työpaikkaselvitykset, terveystarkastukset, työterveysneuvottelut).

Työterveydellä on oltava työkykyjohtamista kehittävä, ennakoiva ja kustannuksia alentava ote. Palvelun tuottajan on oltava aktiivinen ja aloitteellinen vuorovaikutuksessa asiakkaan suuntaan.

Työterveys tuottaa tietoa kunnan työkykyjohtamisen tueksi. Asiakas saa säännöllisesti kattavat sähköiset raportit palvelun toteutumisen laadullisista ja määrällisistä tunnusluvuista. Palvelun tuottajalla on asiakastyytyväisyyden ja –palautteen mittaus- ja raportointijärjestelmä.

Kosken TI kunta on tarjonnut henkilöstölleen mahdollisuuden influenssarokotteen ottamiseen työterveyshuollon kautta, mikäli työntekijä ei kuulu julkisen terveydenhuollon ilmaisen influenssarokotteen saajiin. Vuosittain influenssarokotteita on annettu n. 55 kpl.

Hankittava palvelu voi olla lähi- tai etäpalvelua. Lähipalvelu ja laboratorio tutkimusten näytteenotto sekä kuvantamiset tulee toteuttaa 40 km säteellä Kosken TI kunnan keskustasta.

Kunnan henkilöstöllä on oltava mahdollisuus käyttää sairaanhoidon palveluja kaikissa palveluntuottajan ja sen mahdollisen alihankkijan toimipisteissä.

Työntekijöiltä ei veloiteta palvelumaksuja. Myös palveluntuottajan puhelinpalvelujen tulee olla lisämaksuttomia.

Kosken TI kunta ei sitoudu tiettyihin hankintamääriin, eikä sopimus tuota palveluntuottajalle yksinoikeutta työterveyshuollon palveluiden tuottamiseen. Hintaliitteellä (liite 4) esitetyt tiedot hankittavien palvelujen kappale- ja tuntimäärät ovat kuntaa sitomattomia ja ne perustuvat edeltävien vuosien tietoihin.

Alihankkijan käyttäminen:

Palveluntuottaja saa käyttää alihankkijoita. Palveluntuottaja vastaa sopimusvelvoitteiden toteutumisesta myös alihankkijan tuottaman palvelun osalta. Nimetyt alihankkijat katsotaan palveluntuottajan resurssiksi ja palveluntuottajan on sitouduttava siihen, että nimetyt alihankkijat ovat käytettävissä hankinnan toteuttamiseen. Mahdollisen alihankkijan on täytettävät samat soveltuvuusvaatimukset kuin valittavan palveluntuottajan. Alihankkijan tuottamasta palvelusta saa veloittaa vain todelliset kustannukset ilman laskutuslisää. Mahdollisten alihankkijoiden tiedot toimitetaan tarjouksen yhteydessä liitteellä 3.

Sopimuskausi ja mahdolliset optiot

Kosken TI kunnan tavoitteena on, että palveluntuotanto alkaa 1.7.2026.

Työterveyshuollon palvelut kilpailutetaan 1,5 vuoden määräajaksi ajalle 1.7.2026–31.12.2027. Tämän jälkeen sopimusta on mahdollista jatkaa osapuolten yhdessä sopimalla yhden (1) + yhden (1) optiovuoden ajan. Optiokauden käyttöönotossa on kyse Kosken TI kunnan oikeudesta, ei velvollisuudesta. Kunta tulee ilmoittamaan option käyttöönotosta viimeistään neljä kuukautta ennen varsinaisen sopimuskauden päättymistä.

Hankintamenettely

Kyseessä on ns. Pienhankinta (Hankintalaki 25§), koska hankinnan arvioitu kokonaismäärä alittaa hankintalain mukaisen kansallisen kynnyksarvon (400 000 €). Hankinnan ennakoitu arvo on n. 300 000 euroa sopimuskauden sekä mahdollisten optiovuosien ajalta.

Hankinta toteutetaan hankintalain 109 §:n mukaisesti 32 §:n tarkoittamana avoimena menettelyinä. Ilmoitus julkaistaan Hilma-hankintajärjestelmässä ja kunnan Internet-sivuilla. Kunta voi lähettää tarjouspyynnön soveliaiksi katsomilleen palveluntuottajille tarjouspyynnön julkaisemisen jälkeen.

Hankinnassa sovelletaan lakia viranomaisen toiminnan julkisuudesta. Tarjousten mahdollisesti sisältämän liike- ja ammattisalaisuuksia koskevat kohdat pyydetään merkitsemään merkinnällä "salainen". Tarjouksen vertailuhinnat eivät kuitenkaan ole salassa pidettävä asia.

Hankintamenettely vaiheet:

- hankintailmoitus ja tarjouspyyntö
- tarjouspyyntöjen vastaanottaminen
- tarjoajien soveltuvuuden tarkastus
- tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden ja vähimmäisvaatimusten tarkistus
- tarjousten vertailu
- palveluntuottajan valinta ja hankintapäätös sekä tiedoksiannot
- kirjallinen sopimus

Tarjous, joka ei täytä asetettuja vaatimuksia (liite 1) tai ei muutoin vastaa tarjouspyyntöä, hylätään.

Vaihtoehtoisia tarjouksia tai osatarjouksia ei hyväksytä.

Tarjouksen tekemisestä tai siihen osallistumisesta ei makseta palkkiota tai korvausta.

Kunnalla on oikeus keskeyttää hankintamenettely sopimusta tekemättä todellisesta ja perustellusta syystä, joka voi olla myös saatujen tarjousten hintataso, sekä hylätä poikkeuksellisen alhaiset tarjoukset.

Hankintasopimus syntyy vasta, kun sopimus on allekirjoitettu. Hankintasopimus voidaan tehdä vasta sitten, kun hankintapäätös on saanut lain voiman.

Tarjouksen hylkääminen

Tarjous hylätään, mikäli se ei ole saapunut määräaikaan mennessä tai tarjous ei vastaa tarjouspyynnössä esitettyjä vaatimuksia. Lisäksi tarjouskilpailusta suljetaan pois sellainen ehdokas tai tarjoaja, jota koskee julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 80§ tai 81 § mukainen poissulkemisperuste.

Tarjousten vertailu

Tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisuutta arvioidaan seuraavin perustein ja pisteytyksin:

Hinta, painoarvo yhteensä 50 pistettä

- Hintapisteet muodostuvat hintaliitteen vertailuhinnoista. Käynti- ja tuntihintojen, laboratorio- ja röntgentutkimusten sekä muiden maksujen vertailuhinnat lasketaan yhteen. Yhteenlaskettu summa muodostaa vertailuhinnan. Edullisin vertailuhinta saa 50 pistettä. Muiden tarjoajien hintapisteet lasketaan suhteessa edullisimpaan kaavalla: $\text{Halvin vertailuhinta} \times 50 = \text{tarjoajan hintapisteet}$.
- Hintaliite (liite 4) tulee täyttää ja toimittaa ohjeiden mukaisesti tarjouksen mukana.

Laatu, painoarvo yhteensä 50 pistettä

- Tarjoajan saamat laatupisteet lisätään sellaisenaan tarjoajan saamiin hintapisteisiin. Laatupisteitä ei painoteta.
- Laatuvaatimukseen vastataan liitteellä 2 ja se tulee toimittaa ohjeiden mukaisesti täytettynä tarjouksen mukana.

Enimmäispistemäärä on 100 pistettä. Suurimmat yhteispisteet saanut tarjoaja voittaa tarjouskilpailun ja valitaan työterveyshuoltopalveluiden palveluntuottajaksi.

Hintaliitteeseen tai laatuvaatimukseen vastaamatta jättäminen on tarjouskilpailusta poissulkemisperuste.

Hinnantarkistusehto:

Hintojen tarkistuksen perusteena käytetään alalla yleisesti käytettyä Tilastokeskuksen terveystalouden palvelutuottajaindeksiä BtoB asiakkaille (Palvelujen tuottajahintaindeksit 2015=100, palvelut yrityksille ja julkiselle sektorille (BtoB), X. neljännes 20XX, <https://www.stat.fi/tilasto/pthi#cubes>

Indeksin kehitys huomioi terveystalouden kokonaiskustannus- ja hintakehityksen ja toimii objektiivisena indeksinä hinnan tarkistuksen (nousu/lasku) perusteeksi. Kulloisenkin vuoden hinnantarkistusperusteeksi otetaan automaattisesti kuluneen vuoden (12kk) indeksin kehitys.

Tarjouksessa on oltava seuraavat asiakirjat ja liitteet/selvitykset:

1. Tarjous
2. Laatuvaatimukset, liite 2
3. Mahdollisten alihankkijoiden tiedot, liite 3
4. Hintaliite, liite 4
5. Selvitys tarjoajan laatujärjestelmästä (numeroidaan liitteeksi 5)
6. Selvitys Kosken TI kunnan työterveyshuollon vastuulääkärin koulutuksesta ja työkokemuksesta (numeroidaan liitteeksi 6)
7. Selvitys Kosken TI kunnan työterveyshuollon vastuulääkärin varahenkilön koulutuksesta ja työkokemuksesta (numeroidaan liitteeksi 7)
8. Selvitys Kosken TI kunnan työterveyshuollon vastuutyöterveyshoitajan koulutuksesta ja työkokemuksesta (numeroidaan liitteeksi 8)
9. Selvitys Kosken TI kunnan työterveyshuollon vastuutyöterveyshoitajan varahenkilön koulutuksesta ja työkokemuksesta (numeroidaan liitteeksi 9)
10. Selvitys Kosken TI kunnan pääasiallisesta toimipaikasta ja muista käytettävissä olevista Kosken TI kunnan lähietäisyydellä (noin 40 km) sijaitsevista toimipisteistä: sijaintipaikkakunta, osoite ja aukioloajat (numeroidaan liitteeksi 10)
11. Kuvaus haltuunottosuunnitelmasta (numeroidaan liitteeksi 11)
12. Luotettava kumppani -yritysraportti. (numeroidaan liitteeksi 12)
13. Tarjoajan voimassa oleva yksikköhintaluettelo, jossa on annettu hinnat muille suoritteille kuin hintaliitteessä kuvatuille suoritteille (numeroidaan liitteeksi 13)

Tarjouksen tulee olla voimassa sitovasti vähintään kolme (3) kuukautta tarjouksen allekirjoituspäivästä lukien.

Päätöksen hankinnasta tekee kunnanhallitus.

Mahdolliset lisäkysymykset tulee toimittaa 29.4.2026 mennessä alla mainittuun osoitteeseen

Tarjoukset toimitetaan 15.5.2026 klo 14.00 mennessä alla mainittuun osoitteeseen.

- sähköpostitse: kirjaamo@koski.fi
- tai postitse: Kosken TI kunta, Härkätie 5, 35100 Koski TI

Koskella TI 23.4.2026

Henri Partanen
Kunnanjohtaja
henri.partanen@koski.fi

Puh. 044-744 1112

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 8 pages before this page

Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende