

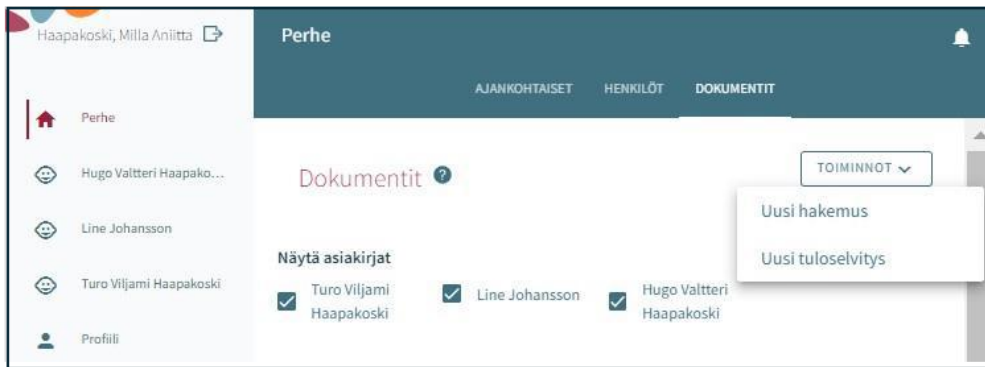
Ilmoittautuminen esiopetukseen ja täydentävään varhaiskasvatukseen

Hakemuslinkistä avautuu hakemustyyppin valinta.

Mikäli saavut CGI Vesaan kirjautumissivulta www.cgivesa.fi tai <https://koski.cgivesa.fi> saavut Vesassa Perhe -sivun Ajankohtaiset -välilehdelle.

Uuden hakemuksen tekemisen aloitat Perhe -sivun Dokumentit -välilehdeltä.

Valitset uuden hakemuksen täytettäväksi ”Uusi hakemus” -painikkeella.



Hakemustyyppin valinta

Hakemuksen ensimmäisessä vaiheessa valitset lapsen, jolle olet tekemässä hakemusta sekä hakemustyyppin.

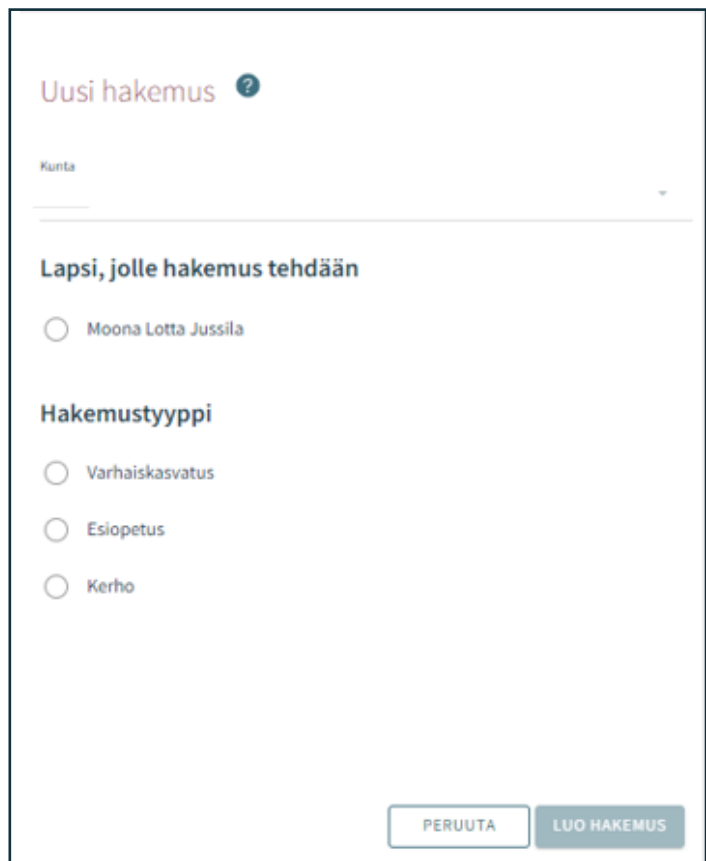
Järjestelmä tuo valittavaksi väestötietojärjestelmästä perheestänne löytyvät alle 10-vuotiaat lapset

Hakemustyyppiä valitset sekä ”varhaiskasvatuksen” että ”esiopetuksen”

Valinnan jälkeen siirryt hakemukselle painamalla ”Luo hakemus”

Voit peruttaa hakemuksen painamalla ”Peruuta”, jolloin se ei jää talteen

”Luo hakemus” -painikkeella luot hakemus pohjan ja siirryt täyttämään sitä.



Samalla palvelu lähettää taustalla viestin luonnoshakemuksesta sähköpostiisi (jos olet antanut sähköpostiosoitteen).

Viestissä on linkki, josta pääset palaamaan hakemukselle.

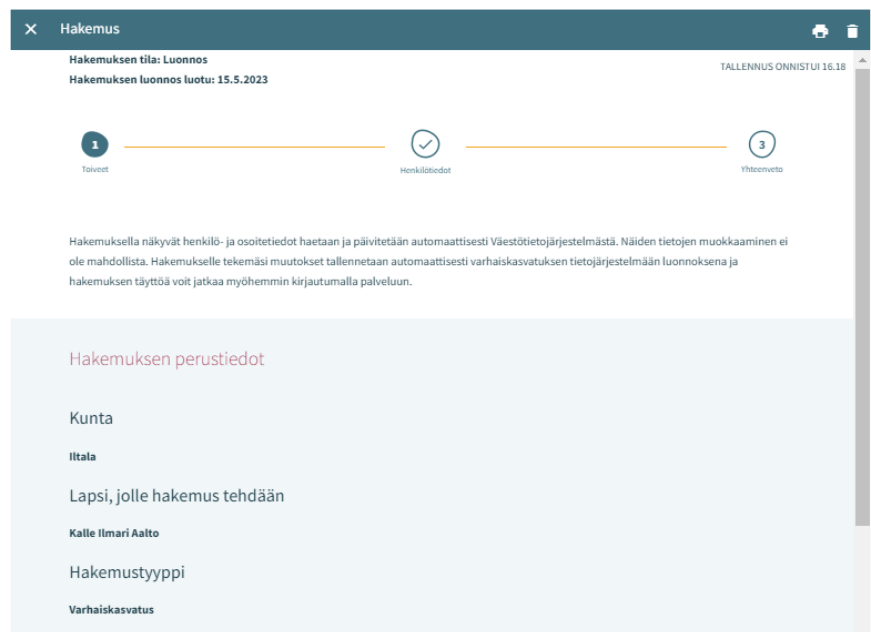
Hakemus on kolmesivuinen ja se tallentuu automaattisesti luonnoksena. Voit sulkea hakemuksen ”ruksista” ja voit palata luonnokseen myöhemmin.

Ylänavigaatiosta näet millä hakemuksen sivulla olet. Sivujen välillä voit liikkua navigaationumeroa klikkaamalla riippumatta siitä, onko kaikkia sivun tietoja täytetty.

Hakemuksen perustiedoissa näet kunnan, jolle hakemus on osoitettu sekä lapsen, jolle olet hakemusta tekemässä ja hakemustyyppin

Roskakorin kuvasta voit poistaa hakemuksen

Vahvistat hakemuksen poistamisen avautuvalla varmistuskyselyllä

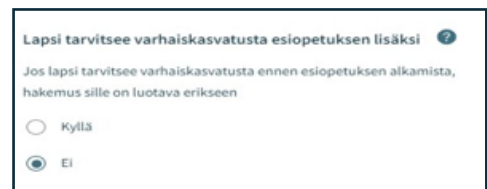


The screenshot shows a web application interface for a form titled "Hakemus". At the top, it indicates the form status as "Luonnos" (Draft) and the creation date as "15.5.2023". A progress bar shows three steps: "Toiveet" (1), "Henkilötiedot" (2), and "Yhteenveto" (3). Below the progress bar, a note states that personal and contact information is automatically saved to the system and can be edited. The "Hakemuksen perustiedot" (Basic information) section is visible, showing: "Kunta" (Municipality), "Iltala" (Evening class), "Lapsi, jolle hakemus tehdään" (Child for whom the application is made), "Kalle Ilmari Aalto" (Name), "Hakemustyyppi" (Application type), and "Varhaiskasvatus" (Early childhood education).

Toiveet – hakemuksen ensimmäinen sivu

Lapsi tarvitsee varhaiskasvatusta esiopetuksen lisäksi:

- Oletuksena on valinta kohdassa ”Ei”
- Jos lapsi tarvitsee täydentävää varhaiskasvatusta, valinta vaihdetaan kohtaan ”Kyllä”



The screenshot shows a dialog box titled "Lapsi tarvitsee varhaiskasvatusta esiopetuksen lisäksi" (Child needs early childhood education in addition to pre-education). The text below the title asks: "Jos lapsi tarvitsee varhaiskasvatusta ennen esiopetuksen alkamista, hakemus sille on luotava erikseen" (If the child needs early childhood education before pre-education begins, the application for it is submitted separately). There are two radio button options: "Kyllä" (Yes) and "Ei" (No). The "Ei" option is currently selected.

- Varhaiskasvatuksen toivottu aloituspäivä on sama kuin esiopetuksen ja voit tarvittaessa vaihtaa aloituspäivän
- Varhaiskasvatuksen tarpeen päättymispäivä annetaan, mikäli sellainen on tiedossa.
- Oletuksena on valittuna ”Toistaiseksi”.

Jos varhaiskasvatuksen toivottu aloituspäivä on alle 2 viikkoa tai alle 4 kuukautta hakemuksen täyttöpäivästä, avautuu valikko perustelulle pikaisen aloituksen syystä ja voit lisätä liitteen.



Muuta varhaiskasvatuksen toivottu aloituspäivä, jos eri kuin esiopetuksella

Toivottu aloituspäivä *
15.07.2020

Toistaiseksi

Varhaiskasvatuksen tarpeen päättymispäivä

Syy mikäli hakemus on lähetetty alle neljä kuukautta ennen to...
Työllistyminen

Varhaiskasvatukseen aloitukseen on alle neljä kuukautta, liitä tähän tosite äkillisestä työllistymisestä tai opiskelun aloittamisesta

LISÄÄ LIITE ?

Mahdollinen liite liittyen pikaiseen aloitukseen lisätään valitsemalla ”Lisää liite” ja valitsemalla liite oman laitteen tiedostoista. Liitteen voi liittäminen jälkeen avata painamalla sitä pitkään.

Varhaiskasvatuksen tarve

Valitse valintaruutu, joka kattaa lapsen tarvitseman varhaiskasvatusajan

- valittavaksi tulee toimipaikat, jotka ovat auki valittuna kellonaikoina

Valitse varhaiskasvatuksen viikkotuntimäärä ”Lapsen tarvitsema varhaiskasvatuksen tuntimäärä / viikko” vaihtoehdoista

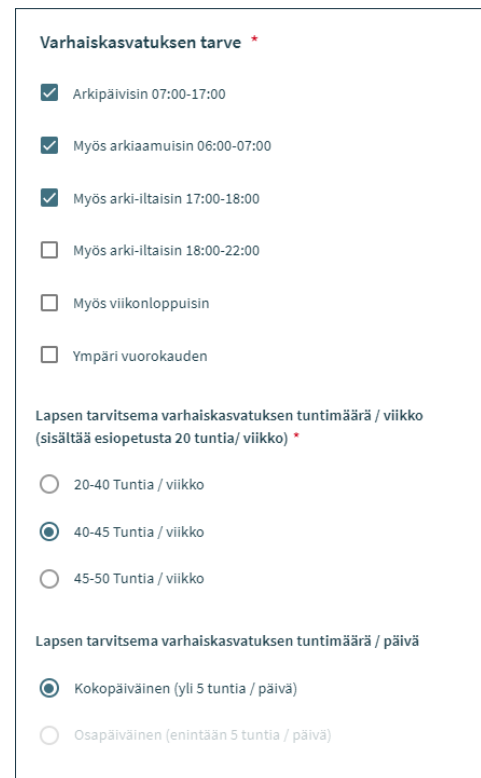
- Tuntimäärä sisältää esiopetuksen viikoittaisen tuntimäärän 20 h / vko

Kosken TI kunnan vaihtoehdot:

20-35 tuntia / viikko

35-45 tuntia / viikko

45-50 tuntia / viikko



Varhaiskasvatuksen tarve *

Arkipäivisin 07:00-17:00

Myös arki-aamuisin 06:00-07:00

Myös arki-iltaisin 17:00-18:00

Myös arki-iltaisin 18:00-22:00

Myös viikonloppuisin

Ympäri vuorokauden

Lapsen tarvitsema varhaiskasvatuksen tuntimäärä / viikko (sisältää esiopetusta 20 tuntia / viikko) *

20-40 Tuntia / viikko

40-45 Tuntia / viikko

45-50 Tuntia / viikko

Lapsen tarvitsema varhaiskasvatuksen tuntimäärä / päivä

Kokopäiväinen (yli 5 tuntia / päivä)

Osapäiväinen (enintään 5 tuntia / päivä)

Varhaiskasvatuspaikka esiopetuksen alkaessa:

- Jos lapsella on voimassa oleva päätös ”tarpeen alkaen päivänä”, tuodaan nykyinen varhaiskasvatuspaikka automaattisesti
- Muussa tapauksessa kentässä on teksti ”Ei nykyistä varhaiskasvatuspaikkaa”

- Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa muualla, laita ”ruksi” valinta ruutuun ”lapsi on varhaiskasvatuksessa muualla”, jonka jälkeen avautuvaan kenttään voit kirjoittaa lapsen nykyisen varhaiskasvatuspaikan

Varhaiskasvatuspaikka esiopetuksen alkaessa


Kipparin kerho

▼

Lapsi on varhaiskasvatuksessa, muualla?

Valittavissa oleva esiopetuspaikka:

- Valitse listalta esiopetuspaikka

Lisäkenttä:

- **Ilmoita tässä lapsen tarkempi hoitoaika**
- Voit myös lisätä muuta vapaamuotoista tekstiä

Toivotut esiopetuspaikat

Valittavissa olevat esiopetuspaikat:

- Aallokon päiväkot
- Aallokon päiväkot, Suomi, ympäristö ja luonto
- Aallokon päiväkot, Englanti, kielirikasteinen, musiikki
- Aallokon päiväkoti

Toivotut esiopetuspaikat:

Voit muuttaa toivoiden järjestystä toiveen perässä olevista nuolista

1. Aallokon päiväkot
2. Aallokon päiväkot, Englanti, kielirikasteinen, musiikki

12 valittavissa, 1 valittu

Haluaisin sisarukseni sijoitettavaksi samaan paikkaan. Huomaathan, että jokaiselle sisarukselle on tehtävä erillinen hakemus.

Lisätietoja

SEURAAVA

Henkilötiedot – hakemuksen toinen sivu

×
Hakemus

Hakemuksen tila: Luonnos

Hakemuksen luonnos luotu: 20.9.2023

TALLENNUS ONNISTUI 17:39

1

Toiveet

✓

Henkilötiedot

3

Yhteenveto

Hakemuksella näkyvät henkilö- ja osoitetiedot haetaan ja päivitetään automaattisesti Väestötietojärjestelmästä. Näiden tietojen muokkaaminen ei ole mahdollista. Hakemukselle tekemäsi muutokset tallennetaan automaattisesti varhaiskasvatuksen tietojärjestelmään luonnoksena ja hakemuksen täyttöä voit jatkaa myöhemmin kirjautumalla palveluun.

Toisella sivulla annat tarvittavat tiedot lapsestasi, itsestäsi ja sinulla on mahdollisuus myös antaa tiedot samassa osoitteessa asuvan huoltajan tai puolison tiedot

Lapsen perustiedot:

Etunimet	tuodaan väestötietojärjestelmästä, ei muokattavissa
Sukunimi	tuodaan väestötietojärjestelmästä, ei muokattavissa
Kutsumanimi	kentässä oletuksena ensimmäinen etunimi, jonka voi vaihtaa alavetovalikosta
Lempinimi	ei ole pakollinen, vapaamuotoinen tekstikenttä
Henkilötunnus	tuodaan väestötietojärjestelmästä, ei muokattavissa
Kotikunta	tuodaan väestötietojärjestelmästä, ei muokattavissa
Katuosoite	tuodaan väestötietojärjestelmästä, ei muokattavissa
Postinumero	tuodaan väestötietojärjestelmästä, ei muokattavissa
Postitoimipaikka	tuodaan väestötietojärjestelmästä, ei muokattavissa
Lapsi asuu	valitaan vaihtoehdoista. Jos "Muualla", täydennetään vapaamuotoinen selite
Äidinkieli	tuodaan väestötietojärjestelmästä, ei muokattavissa
Muut kotona puhuttavat kielet	alavetovalikosta mahdollista valita yksi tai useampi kieli
Erityistarve	kyllä / ei. Valitaan kyllä, jos lapsella varhaiskasvatukseen vaikuttavia tarpeita sekä täydennetään vapaamuotoinen selite

Hakemukselle on mahdollista lisätä yksi tai useampi liite

- Liitteet ovat näkyvissä lapsen perustiedoissa liittämisen jälkeen
- Liitteen voi liittämisen jälkeen avata painamalla sitä pitkään

Huoltajan tiedot:

Etunimet	tuodaan väestötietojärjestelmästä, ei muokattavissa
Sukunimi	tuodaan väestötietojärjestelmästä, ei muokattavissa
Kutsumanimi	kentässä oletuksena ensimmäinen etunimi, jonka voi vaihtaa alavetovalikosta
Henkilötunnus	tuodaan väestötietojärjestelmästä, ei muokattavissa
Yhteystiedot	sähköpostiosoite tai puhelinnumero on pakollinen. Puhelinnumerossa käytetään kansainvälistä muotoa +358
Osoitetiedot	tuodaan väestötietojärjestelmästä, ei muokattavissa. Jos on turvakielto, osoitetietojen tilalla näytetään punainen teksti: Turvakielto

Väestörekisterin sijaan käytössä oleva osoite	tekemällä valinnan ja kirjoittamalla käytettävän osoitteen tiedot kenttiin, niitä käytetään turvakiellon ollessa voimassa sekä väestöjärjestelmässä olevan osoitetiedon sijaan asiakirjojen toimitusosoitteena
Äidinkieli	tuodaan väestötietojärjestelmästä, ei muokattavissa
Yhteydenpitokieli	valittavana suomi, ruotsi tai englanti

Samassa osoitteessa asuva huoltaja tai puoliso:

Sinun on mahdollista täydentää kanssasi samassa osoitteessa asuvan lapsen toisen huoltajan tai puolison tiedot.

Jos lisäät hakemukselle toisen henkilön tiedot, on täytettävä kaikki pakolliset tiedot:

- Etunimet, sukunimi, kutsumanimi, henkilötunnus
- Yhteystiedot: sähköposti tai puhelinnumero on pakollinen
- Voit myös täydentää työskentely- ja opiskelutiedot

Yhteenveto – hakemuksen kolmas sivu

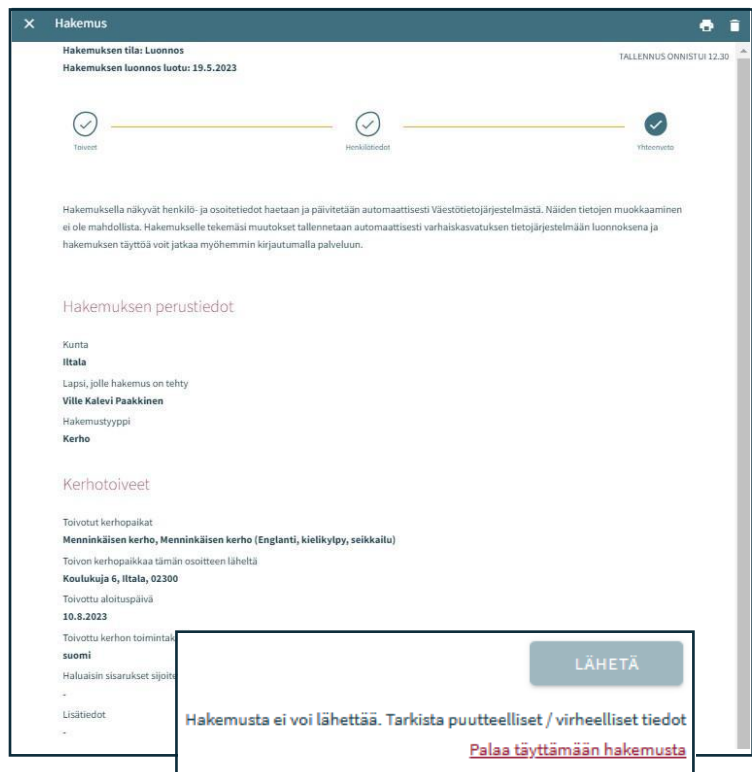
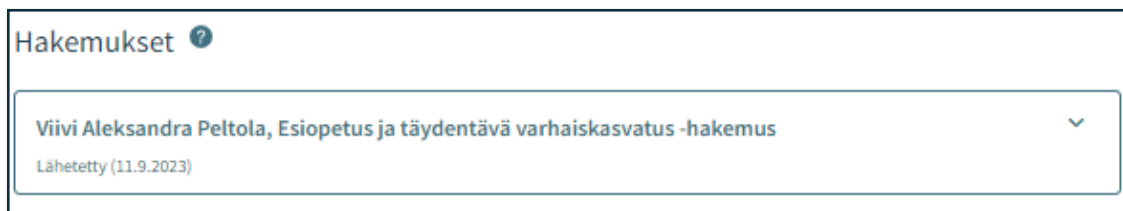
Yhteenvetosivulle on koottu kaikki hakemuksen eri sivuille automaattisesti täydennetyt sekä manuaalisesti täytetyt tiedot

Jos kaikkia tarvittavia tietoja ei ole täytetty, ”Lähetä” -painike ei ole aktiivinen. Painikkeen alla on linkki, joka ohjaa täyttämään puuttuvat pakolliset tiedot.

Kun hakemus on valmis lähetettäväksi, ”Lähetä” -painike aktivoituu ja alla on teksti: ”Hakemus on valmis lähetettäväksi”

Lähetetty hakemus näkyy Perhe -sivun Dokumentit -välilehdellä

Saat hakemuksen auki klikkaamalla lapsen nimeä

Hakemuksen katselu ja kommentointi

Luonnostilainen hakemus avautuu hakemuskorttia klikkaamalla suoraan muokattavaan tilaan.

Lähetetty hakemus avautuu lähettämisen jälkeen yhteenvetosivulle.

”Muokkaa hakemusta” -painike

- Hakemus avautuu muokattavaksi. Muutosten jälkeen hakemus on lähetettävä uudelleen, jolloin muutokset tallentuvat.

”Peru hakemus” -painike

- Hakemuksen tila muutetaan perutuksi dokumentit sivulla varmistuksen hyväksymisen jälkeen

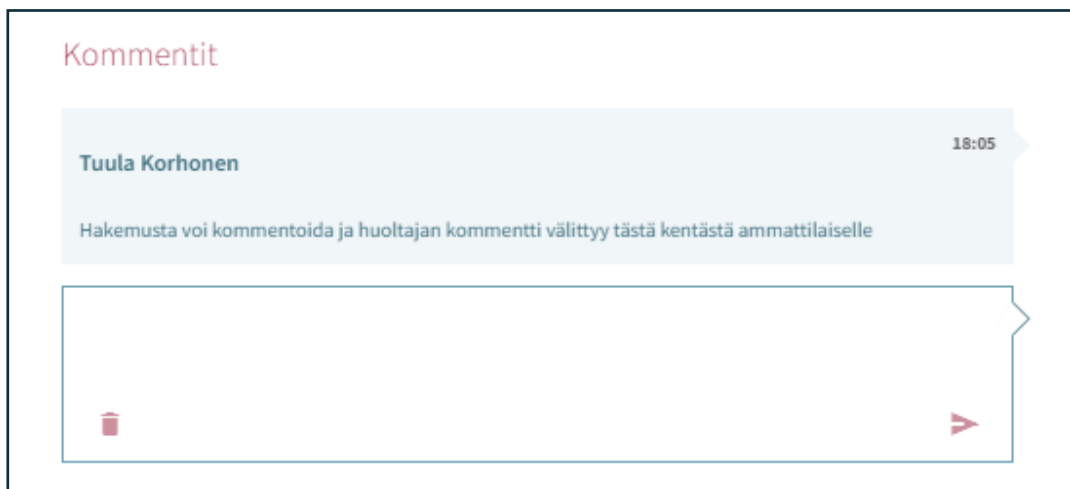


”Tulostin” -ikonista hakemuksen tiedot avautuvat tulostettavaksi

Kun hakemus on otettu käsittelyyn varhaiskasvatuksessa, et voi enää muokata sitä.

Tarvittaessa voit lähettää sitä koskevan viestin asiaa hoitavalle ammattilaiselle avaamalla hakemuksen ja kirjoittamalla viesti ”Kommentit” -kenttään.

Ammattilainen saa ilmoituksen tulleesta viestistä. Jos hän lisää oman kommentin, siitä tulee sinulle sähköposti-ilmoitus, jota kautta pääset lukemaan (jos olet ilmoittanut sähköpostiosoitteen).



**Kun lapsellesi on Vesassa tehty varhaiskasvatuspäätös,
muodostuu sinulle paikan vastaanottopyyntö.**

**Vastaanottopyyntö tulee joko hyväksyä tai hylätä kortilla
näkyvän määräajan puitteissa.**