
Kokousaika	Maanantai 30.3.2026, klo 18:59 - 20.30		
Kokouspaikka	Teams / hybridikokous, Koski TI, kunnantalo (T=Teams)		
Saapuvilla olleet jäsenet		läsnä	poissa
	Mattila Marja	pj.	x
	Relander Lassi	vpj.	x
	Lehti Jukka	j.	x
	Lindholm Veera	j.	x
	Mikkola Jaakko	j.	x
	Reichardt Ragni	j.	x
	Toivonen Timo	j.	x
Muut saapuvilla olleet	Jalli Marja	valt. pj.	x
	Haavisto Matti	valt. I vpj.	x
	Luhtala Tapio	valt. II vpj	x
	Partanen Henri	kj /esittelijä/ pöytäkirja	x
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 72		
Asiat	§ 72 - 84		
Pöytäkirjan tarkastustapa Allekirjoitukset	§ 73		
	Marja Mattila Puheenjohtaja		Henri Partanen Pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.		
Tarkastusaika	Torstai 2.4.2026		
Allekirjoitukset	Ragni Reichardt		Timo Toivonen
Pöytäkirjan nähtäväolo	Tiistai 7.4.2026 klo 9:00-14:30 Kosken TI kunnantalo		
Todistaa	Kunnanjohtaja Henri Partanen		

72 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kh 30.3.2026 § 72

Kunnan hallintosäännön 18 luvun 6 §:n (Koollekutsuminen) mukaan kokouksutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouksutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouksutsun yhteydessä. Kokouksutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Lisäksi kokouksutsu ja esityslista julkaistaan kunnan kotisivuilla samassa yhteydessä, kun esityslistat lähetetään toimielimen jäsenille.

Kunnanhallitus on päättänyt, että se kokoontuu varsinaisiin kokouksiinsa Kosken TI kunnantalolla lähtökohtaisesti joka kolmas maanantai kello 18.00. Kokouksutsu lähetetään postitse / sähköisesti. Kiireellisessä tapauksessa kokous kutsutaan koolle puhelimitse. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokouksen jälkeisenä seuraavana arkimaanantaina.

Kuntalain 103 §:n 2 mom:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouksutsu esityslistoineen on lähetetty hallituksen intranetin kautta kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille. Lisäksi esityslista on lähetetty tiedoksi Turun Sanomille, Salon Seudun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele ja Yle Turkuun perjantaina 27.3.2026.

Päätösehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

73 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kh 30.3.2026 § 73

Kunnan hallintosäännön 18 luvun mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallituksen käytäntönä on ollut, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnanviraston keskus-toimistossa tarkastuspäivää seuraavana maanantaina viraston normaali-aukioloaikana. Pöytäkirja on tarkastettava ennen nähtävillä oloaika.

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa Ragni Reichardt ja Timo Toivonen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

74 § LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT SEKÄ VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Kh 30.3.2026 § 74

Päätösehdotus: Kunnanhallitus ei käytä kuntalain 92 §:ssä säädettyä otto-oikeutta seuraaviin viranomaisten päätöksiin:

Kunnanjohtajan päätöspöytäkirjat
Viranhaltijapäätös §
Populus §§:t 20 - 30

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

75 § VEROVAROJEN TILITYKSET KOSKEN TL KUNNALLE 1.1. – 31.3.2026

Kh 30.3.2026 § 75

Kunnantoimistossa on laadittu yhteenveto verovarojen tilityksistä Kosken TI kunnalle maaliskuun loppuun 2026. Selvitys perustuu verohallinnon antamaan verotilitysyhteenvetoon.

Tarkasteluvälillä 1.1. – 31.3.2026 kunnalle on tilitetty kunnallisveroa ennen vähennyksiä 855.000 euroa, joka on 14.171 euroa (1,7 %) enemmän kuin vuonna 2025 vastaavaan aikaan.

Yhteisöveroa on vastaavalla ajanjaksolla tilitetty 356.209 euroa, joka on 79.974 euroa (-18,3 %) vähemmän kuin vuonna 2025 vastaavaan aikaan.

Kiinteistöveroa ei ole vielä tässä vaiheessa vuotta tilitetty merkittävästi.

Kokonaisuudessaan kalenterivuoden alusta on tilitetty verotuloja 1.232.182 euroa, joka on -78.615 euroa (- 6,0 %) vähemmän kuin vuonna 2025 vastaavaan aikaan.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä selvityksen verovarojen tilityksestä tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

76 § ETUOSTO-OIKEUDEN KÄYTTÄMINEN

Kh 30.3.2026 § 76

Kunnalla on Etuostolain 1 §:n mukaan etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuostolain 5 §:n mukaan etuosto-oikeutta ei ole, milloin kiinteistö käsitteä tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5 000 neliometriä tai sitä vähemmän, ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso tai ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos, tai myynti tapahtuu pakko- huutokaupalla.

Lisäksi Etuostolain 6 §:ssä säädetään, että etuosto-oikeutta ei ole, milloin sen käyttämistä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana. Etuosto-oikeutta ei myöskään ole, kun valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos myy kiinteistön eduskunnan kaupalle antamassa suostumuksessa nimeämälle luovutuksensaajalle; tai sellaiselle yhtiölle, jossa valtiolla on määräysvalta, valtion rahastolle tai julkisoikeudellista tehtävää hoitavalle säätiölle niiden omaa käyttöä varten.

Etuostolain 22 §:n mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tietosuojavaltuutetun mukaan, jos kiinteistön omistajana on luonnollinen henkilö, on kiinteistöä kuvaava tieto myös henkilötieto, jolloin henkilötietolain säännöksiä tiedon käsittelyn suhteen tulee noudattaa. Tämä tarkoittaa, että sitä että em. tietoja voidaan käsitellä avoimessa tietoverkossa vain omistajan antamalla suostumuksella.

Liitetietoja ei julkaista kunnan kotisivuilla.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä liitteessä olevat kiinteistönluovutusilmoitukset tiedokseen ja päättää, ettei kunta käytä etuosto-oikeuttaan näissä kaupoissa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tapio Luhtala poistui kokoushuoneesta esteellisenä tämän pykälän kaupan 284-413-2-263 NIITTYMAA käsittelyn ajaksi klo. 19.13 – 19.14.

77 § POISTETTAVAT SAATAVAT

Kh 30.3.2025 § 77

Seuraavat saatavat esitetään poistettavaksi tileistä.

Erittely Kosken TI kunnan vanhoista saatavista esitetään kokouksessa.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen erittelyn Kosken TI kunnan vanhoista saatavista ja päättää poistaa vanhat saatavat kunnan tileiltä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

78 § KUNNANJOHTAJAN VUOSILOMA

- Kh 30.3.2025 § 78 Kunnanjohtaja Henri Partasella on KVTES:n mukaisesti kertynyttä vuosilomaa 20 päivää vuodelta 2025, joista hän esittää pidettäväksi viisi (5) päivää ajalla 13.4.2026 – 17.4.2026.
- Virkatehtävien niin vaatiessa kunnanjohtaja ilmoittaa olevansa valmis keskeyttämään vuosilomansa.
- Päätösehdotus (kh.pj.): Kunnanhallitus päättää myöntää kunnanjohtaja Henri Partaselle vuosilomaa viisi (5) päivää edellä esitetyn mukaisesti.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
- Kunnanjohtaja Henri Partanen poistui kokoushuoneesta esteellisenä tämän pykälän ajaksi klo. 19.14 – 19.16.
- Kunnanhallituksenpuheenjohtaja Marja Mattila piti pöytäkirjaa tämän pykälän ajan.

79 § VUOKRA-ASUNTOJEN VUOKRAN TARKISTAMINEN/MYYMINEN: IKKARMÄENTIE 3 JA PAPPILANTIE 4 AS 11

Tekn. Itk 5.3.2026 § 24 Kunnan vuokra-asuntokantaa on tarkasteltu tilanteessa, jossa kaksi kunnan omistamaa huoneistoa on ollut tyhjiillään noin kaksi vuotta.
Ikkarmäentie 3 (3h + k, 83 m²)
Nykyinen vuokra: 9,72 €/m², kuukausivuokra 806,76 €. Lisäksi vesimaksu 30,00 €/henkilö

Pappilantie 4 (2h+k+s, 54 m²)
Nykyinen vuokra: 9,70 €/m², kuukausivuokra 523,80 €. Lisäksi vesimaksu 17,00 €/henkilö

Molempien kohteiden vuokrataso on todettu markkinatilanteeseen nähden korkeaksi suhteessa huoneistojen ikään ja varustetasoon. Tämä on merkittävästi heikentänyt vuokrattavuutta. Pitkäaikainen tyhjäkäyttö aiheuttaa kunnalle: Menetettyjä vuokratuloja, kiinteistön ylläpitokustannusten nousua per huoneisto,

Näiden kahden huoneiston vuokrien tarkistaminen markkinatasolle parantaisi huomattavasti kohteiden vuokrattavuutta ja pienentäisi tyhjäkäytöstä aiheutuvia kustannuksia.

Teknisen johtajan esitys tarkistetuista vuokrista
Ikkarmäentie 3 (3h + k, 83 m²)
Uusi vuokra: 8,43 €/m², kuukausivuokra 699,69 €. Lisäksi vesimaksu 30,00 €/henkilö

Pappilantie 4 (2h+k+s, 54 m²)
Nykyinen vuokra: 9,22 €/m², kuukausivuokra 497,88 €. Lisäksi vesimaksu 17,00 €/henkilö

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää:

- päättää alentaa kyseisten asuntojen vuokratason esityksen mukaisesti.

Käsittely: Asian käsittelyn yhteydessä käytiin keskustelua Pappilantie 4 asunto-osakkeen myynnistä.

Muutettu päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää:

- alentaa kyseisten asuntojen vuokratason esityksen mukaisesti.
- esittää kunnanhallitukselle Pappilantie 4 asunto-osakkeen myyntiä.

Päätös: Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Kh 30.3.2026 § 79

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää myydä Pappilantie 4 as 11 asunto-osakkeen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

80 § VAHVISTUSILMOITUSKIRJE TILINTARKASTAJALLE

Kh 30.3.2026 § 80 Kunnanhallituksen kokouksessa käsitellään vahvistusilmoituskirje tilinpäätökseen 2025 liittyen.

Vahvistusilmoituskirje on nähtävillä kokouksessa.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy vahvistusilmoituskirjeen ja päättää, että vahvistusilmoituskirjeen vuoden 2025 tilinpäätökseen liittyen allekirjoittavat kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

81 § VUODEN 2025 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS

Kh 30.3.2026 § 81

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan ”Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.”

Kuntalain (410/2015) 115 §:n mukaan ”Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Alla on talousarvion toteutumisvertailutaulukko. Erotus sarake kertoo muutoksen talousarvioon.

	TP 2024	TA 2025	TAM 2025	MTA 2025	TOT 2025	Erotus
Toimintatuotot	3 598 045,24	3 293 290,00	14 000,00	3 307 290,00	3 527 172,31	219 882,31
Myyntituotot	2 004 294,79	1 923 680,00	0,00	1 923 680,00	1 961 123,26	37 443,26
Maksutuotot	119 836,40	118 820,00	0,00	118 820,00	135 044,02	16 224,02
Tuet ja avustukset	240 758,12	132 750,00	14 000,00	146 750,00	260 562,82	113 812,82
Muut toimintatuotot	1 233 155,93	1 118 040,00	0,00	1 118 040,00	1 170 442,21	52 402,21
Toimintakulut	10 011 253,85	10 924 810,00	-53 100,00	10 977 910,00	10 782 689,92	195 220,08
Henkilöstökulut	-5 984 533,48	-6 574 390,00	-22 900,00	-6 597 290,00	-6 480 781,67	116 508,33
Palvelujen ostot	-2 358 031,57	-2 550 440,00	-17 900,00	-2 568 340,00	-2 491 788,99	76 551,01
Aineet, tarvikkeet ja ta- varat	-1 221 350,76	-1 294 470,00	-2 300,00	-1 296 770,00	-1 206 453,39	90 316,61
Avustukset	-337 551,84	-403 390,00	0,00	-403 390,00	-478 944,40	-75 554,40
Muut toimintakulut	-109 786,20	-102 120,00	-10 000,00	-112 120,00	-124 721,47	-12 601,47
Toimintakate	-6 413 208,61	-7 631 520,00	-39 100,00	-7 670 620,00	-7 255 517,61	415 102,39
Verotulot	5 084 181,06	5 204 000,00	-540 000,00	4 664 000,00	4 563 330,15	-100 669,85
Valtionosuudet	3 562 561,00	3 003 010,00	0,00	3 003 010,00	3 104 908,00	101 898,00
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	2 226 893,00	1 754 160,00	0,00	1 754 160,00	1 774 846,00	20 686,00
Muut valtionosuudet	828 488,00	857 490,00	0,00	857 490,00	909 714,00	52 224,00
Rahoitustuotot ja -kulut	140 803,62	99 330,00	0,00	99 330,00	208 869,81	109 539,81
Muut rahoitustuotot	17 081,88	13 300,00	0,00	13 300,00	17 904,11	4 604,11
Korkokulut	-6 271,07	0,00	0,00	0,00	-2 042,66	-2 042,66
Muut rahoituskulut	-1 566,30	-1 600,00	0,00	-1 600,00	-991,40	608,60
Vuosikate	2 374 337,07	674 820,00	-579 100,00	95 720,00	621 590,35	525 870,35
Poistot ja arvonalentumi- set	-695 407,25	-720 090,00	0,00	-720 090,00	-719 136,92	953,08
Suunnitelman mukaiset poistot	-695 407,25	-720 090,00	0,00	-720 090,00	-719 136,92	953,08
Satunnaiset tuotot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Satunnaiset kulut	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden tulos	1 678 929,82	-45 270,00	-579 100,00	-624 370,00	-97 546,57	526 823,43
Poistoeron lisäys (+) tai vähennys (-)	45 280,64	45 280,00	0,00	45 280,00	45 280,64	0,64
Varausten lisäys (+) tai vähennys (-)	-1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	724 210,46	10,00	-579 100,00	-579 090,00	-52 265,93	526 824,07

Vuoden 2025 tilinpäätöksen mukaan vuosikate oli 621.590,35 euroa, joka on 525.870,35 euroa parempi kuin muutetussa talousarviossa oli ennakoitu.

Vuosikatteeseen vaikuttavat poikkeamat talousarvioon verrattuna käyvät valtuustotasoisesti selville yllä olevasta taulukosta. Kunnassa kokonaisuutena:

- *Toimintatuotot olivat suuremmat kuin talousarviossa + 219.882,31 €
- *Toimintakulut olivat pienemmät kuin talousarviossa - 195.220,08 €
- *Verotulot olivat pienemmät kuin talousarviossa - 100.669,85 €
- *Valtionosuudet olivat suuremmat kuin talousarviossa + 101.898,00 €

Verrattaessa vuoden 2024 tilinpäätökseen vuonna 2024 toimintatuottojen toteutumaprosentti oli 98,0 % ja toimintakulujen toteutumaprosentti 107,2 %.

Verotulojen toteutumaprosentti oli 97,8 % ja valtionosuuksien 103,3 % verrattaessa muutettuun talousarvioon.

Tilikauden alijäämä vuodelta 2025 on -52.265,93 euroa, joka oli 52.255,93 euroa suurempi kuin alkuperäisessä talousarviossa oli ennakoitu.

Alijäämä vähentää kunnan taseessa edellisten tilikausien ylijäämää. Vuoden 2025 alussa kunnan taseen edellisten tilikausien ja tilikauden ylijäämä/alijäämä tilien saldo oli 8.346.582,08 euroa, joten vuoden 2025 alijäämän kirjaamisen jälkeen edellisten tilikausien ylijäämäksi muodostuu 8.294.316,15 euroa.

Esityslistan liitteenä on tasekirja (toimintakertomus, tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase-erittely ja talousarvion toteutuma tehtäväaluetasolla).

Kirjanpitolain ja hyvän kirjanpitotavan mukaan ylijäämäisestä tuloksesta voidaan tehdä mm. vapaaehtoisia varauksia, joilla varaudutaan merkittäviin tuleviin investointeihin.

Kosken TI kunnassa 31.12.2025 investointivaraus oli 3.000.000 euroa:

- Jäteveden puhdistamo (tp. 2014, 2020,2023 ja 2024) 3.000.000 euroa

Vuoden 2025 tuloksesta vähennetään tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan -45.282 euroa.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

- 1) esittää kunnanvaltuustolle, että Kosken TI kunnan 3.000.000 euron investointivaraksesta.
 - a. säilytetään 3.000.000 euron investointivaraus jäteveden puhdistamon saneeraamiseen
- 2) esittää kunnanvaltuustolle, että alijäämä 52 265,93 euroa kirjataan edellisten tilikausien yli-/alijäämä tilille.
- 3) allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen sekä jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi.
- 4) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.
- 5) Oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään teknisluontoisia korjauksia tilinpäätökseen ennen valtuuston käsittelyä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

82 § KOSKEN TL KUNNAN KONSERNIOHJE

Kh 30.3.2026 § 82

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto päättää omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta. Konserniohje on kuntakonsernin omistajaohjauksen keskeinen väline. Kuntakonserniin kuuluvat kunnan oma palvelutuotanto ja ne yhteisöt, joissa kunnalla on kirjanpitolain 1 luvun 5 §:ssä tarkoitettu määräysvalta (tytäryhteisöt).

Kuntayhtymissä ja kunnan osakkuusyhteisöissä kunnan edustajien tulee pyrkiä siihen, että kunnan konserniohjeen periaatteita noudatetaan myös näissä yhteisöissä. Valtuusto hyväksyy konserniohjeen.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisen konserniohjeen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 83 HALLINTOSIHTTEERIN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Kh 30.3.2026 § 83

Kunnanvaltuusto on päättänyt perustaa hallintosihteerin viran 23.3.2026 § 6. Virka on kokoaikainen ja se sijoittuu keskushallintoon. Perustettavan viran tehtäväkohtainen palkkaus on 2.507 euroa/kk ja valittavan henkilön osalta noudatetaan 6 kuukauden koeaika. Toimen hakuaika oli 17.2.-3.3.2026.

Määräaikaan 3.3.2026 klo 14.00 mennessä saapui 38 hakemusta, joista haastatteluun kutsuttiin 6 henkilöä: Minna Ekroos, Antti Fjällström, Tarja Huhta, Hannele Pohjola-Raita, Tuija Raitio ja Veeti Varis. Minna Ekroos ja Tarja Huhta eivät tulleet haastatteluun.

Haastattelut suoritettiin 19.3.2026. Haastattelijoina toimivat Marja Mattila, Henri Partanen ja Tanja Lepistö.

Haastatteluryhmä katsoi, että Hannele Pohjola-Raita omaa koulutuksensa, työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa sekä hakemuksen ja haastattelujen perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella parhaat edellytykset haettavana olleen viran menestykselliseen hoitamiseen. Pohjola-Raita on siten haastatteluryhmän suorittaman kokonaisarvioinnin perusteella ansioitunein hakijoista.

Toimen täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaika. Palvelusuhteen ehdot ja tehtäväkohtainen palkka (2.507 €/kk) määräytyvät KVTES:n mukaan.

Kokouksessa nähtävinä olevina asiakirjoina:

- luettelo hakijoista
- hakemukset

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. valita tradenomi Hannele Pohjola-Raidan hallintosihteerin virkaan vakinaisesti 1.5.2026 alkaen, koska hän omaa koulutuksensa, työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa sekä hakemuksen ja haastattelujen perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella parhaat edellytykset haettavana olleen toimen menestykselliseen hoitamiseen
2. todeta, että valinta on ehdollinen siihen asti, kunnes toimeen valittu on esittänyt hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan
3. että viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaika.
4. Hannele Pohjola-Raidan kieltäytymisen varalta valita hallintotieteiden maisteri Antti Fjällströmin.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle lisäselvityksiä varten.

84 § ILMOITUSASIAT

Kh 30.3.2026 § 84

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee oheisen liitteen mukaiset kirjeet ja ilmoitukset tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

85 § MUUT ASIAT

Kh 30.3.2026 § 85 1. Keskusteltiin ympäristönsuojelun yhteistoimintasopimuksesta.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä asian tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUSKokouspäivämäärä
30.3.2026

Pykälä

Sivu

KOSKEN TL KUNNANHALLITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät: 72,73,74,75,80,81,82,83,84,85</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät: 77,78,79</p>
	<p>Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p> <p>Etuostolaki § 76</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<i>asianosainen</i>) tai kunnan jäsen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite</p> <p>KOSKEN TL KUNNANHALLITUS Härkätie 5 31500 Koski TI kirjaamo@koski.fi</p> <p>Pykälät: 77,78,79</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kosken TI kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa <i>asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>
--------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Kirjaamon aukioloaika on ma-ke 9-15, to 9-17 ja pe 9-14.</p>
Oikaisu- vaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
Pöytäkirja	<p>Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kosken TI kunnan kirjaamosta.</p> <p>Pöytäkirja on 4.4.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.</p>