

Kokousaika	keskiviikko 18.2.2026 klo 17–18.46		
Kokouspaikka	Kosken TI kunnantoimisto ja sähköinen toimintaympäristö		
Saapuvilla olleet jäsenet		Läsnä	Poissa
Puheenjohtaja	Eemeli Kulo	K	
Varapuheenjohtaja	Kari Ritanotko	S	
Jäsenet	Leena Aarikka		X
	Elina Kylämäki		X
	Anu Laakso	S	
	Jukka Leino	K	
	Martti Suominen	K	
	Jouko Vuohijoki		X
Muut saapuvilla olleet			
Varajäsenet	Sauli Putkonen		
	Ville Arkkila		
	Katri Manner		
	Eeva Sankari		
	Laura Naire-Koivisto		
	Taru Sahla		
	Juhani Mäkelä		
	Kalle Isotalo		
Kunnanhallituksen puheenjohtaja	Marja Mattila		X
Kunnanhallituksen edustaja	Lassi Relander	S	
Nuorisovaltuuston edustaja	Ossi Nieminen		X
Kunnanjohtaja	Henri Partanen	S	
Pöytäkirjanpitäjä	Helinä Mäkelä	K	
Muut läsnäolijat	Eeva-Maria Tuhkanen	K	
Lailisuus ja päätösvaltaisuus	§ 1		
Pöytäkirjan tarkistustapa	§ 2		
Asiat	§§ 3–8		
Allekirjoitukset	Eemeli Kulo	Helinä Mäkelä	
	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	Sähköisesti		
Allekirjoitukset	Anu Laakso	Kari Ritanotko	
Pöytäkirjan nähtävilläolo	25.2.2026 kello 9.00–15.00		

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken TI kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Käsiteltävät asiat

1 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	3
2 §	Ympäristönsuojelulautakunnan pöytäkirjojen tarkastaminen	4
3 §	Ympäristönsuojelulautakunnan talousarvio ja käyttösuunnitelma vuodelle 2026	5
4 §	Ympäristönsuojelulautakunnan toimintakertomus vuodelta 2025	6
5 §	Ympäristönsuojelun laskujen hyväksyminen ja tulojen perintä vuonna 2026	7
6 §	Ympäristöluvan vakuuden hyväksyminen, Karri Räikkä Oy, Pöytyä	8
7 §	Ilmoitusasiat	9
8 §	Muut asiat	10
	Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus	11

Liitteet ja oheismateriaalit

Liite 1.1	Käyttösuunnitelma 2026
Liite 1.2	Käyttösuunnitelma 2026 kunnittain
Liite 2.1	Toimintakertomus 2025
Liite 2.2	Talouden toteuma 2025
Liite 2.3	Valvontaohjelman 2025 toteuma, yhteenveto
Liite 3	Ilmoitusasiat

Oheismateriaalit

Oheismateriaali 1	Valvontaohjelman 2025 toteuma, ei julkinen
Oheismateriaali 2	Yhteenveto hyväksyttävästä vakuudesta

1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Johtavan ympäristönsuojelutarkastajan päätösesitys

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Ympäristönsuojelulautakunnan päätös

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

2 § Ympäristönsuojelulautakunnan pöytäkirjojen tarkastaminen

Kunnallislain 31 § 3 mom. mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole päätetty ohje- tai johtosäännössä.

Kosken TI kunnan hallintosäännön luvun IV 25 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa myös sähköisesti.

Vakiintuneen käytännön mukaan jokaisessa kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarkastavat kokouksen pöytäkirjan erikseen sovittuna aikana. Ympäristönsuojelulautakunta on päättänyt, että pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa myös sähköisesti.

Johtavan ympäristönsuojelutarkastajan päätösesitys

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan valittaviksi Leena Aarikka ja Kari Ritanotko.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Ympäristönsuojelulautakunnan päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anu Laakso ja Kari Ritanotko.

3 § Ympäristönsuojelulautakunnan talousarvio ja käyttösuunnitelma vuodelle 2026

Kosken TI kunnanvaltuusto on kokouksessaan 15.12.2025 / 77 § hyväksynyt talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2027–2028. Kunnanhallitus on kokouksessaan 9.2.2026 / 32 § päättänyt antaa talousarvion täytäntöönpano-ohjeet. Lauta- ja johtokuntien sekä viranhaltijoiden tulee toimittaa valtuuston hyväksymään talousarvioon sopeutuvat toimielinten käyttösuunnitelmat kunnanhallitukselle 28.2.2026 mennessä. Ympäristönsuojelulautakunnan käyttösuunnitelma toimitetaan lautakuntakäsittelyn jälkeen kunnanhallitukselle.

Talousarviojärjestelmään kuuluu, että viranhaltijat ja toimielimet hyväksyvät lopulliset valtuuston päätökseen perustuvat käyttösuunnitelmat, kun kunnanvaltuusto on hyväksynyt talousarvion.

Hyväksyessään valtuuston päätökseen perustuvat käyttösuunnitelmat hallintokuntien / viranhaltijoiden on kohdistettava menot ja tulot tehtäväalueen/vastuualueen sisällä siten, että asetetut tavoitteet toteutuvat, toiminta ylläpidetään talousarvioon merkittyjen määrärahojen puitteissa ja talousarvioon merkityt tulot kerätään kunnalle.

Liite 1.1 Käyttösuunnitelma 2026

Liite 1.2 Käyttösuunnitelma 2026 kunnittain

Johtavan ympäristönsuojelutarkastajan päätösesitys

Ympäristönsuojelulautakunta hyväksyy käyttösuunnitelman vuodelle 2026.

Ympäristönsuojelulautakunnan päätös

Ympäristönsuojelulautakunta hyväksyi asian päätösehdotuksen mukaisesti.

Ote pöytäkirjasta

Auran kunnanhallitus
Kosken TI kunnanhallitus
Marttilan kunnanhallitus
Pöytyän kunnanhallitus

4 § Ympäristönsuojelulautakunnan toimintakertomus vuodelta 2025

Kosken TI kunnanhallitus on päätöksellään 19.1.2026 § 11 pyytänyt lauta- ja johtokuntia toimittamaan toimintakertomuksensa vuodelta 2025 helmikuun 2026 loppuun mennessä. Ympäristönsuojelulautakunta on valmistellut toimintakertomuksen vuodesta 2025, jossa on esitetty valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen.

- Liite 2.1** Toimintakertomus 2025
Liite 2.2 Talouden toteuma 2025
Liite 2.3 Valvontaohjelman 2025 toteuma, yhteenveto

Oheismateriaali 1 Valvontaohjelman 2025 toteuma, ei julkinen

Johtavan ympäristönsuojelutarkastajan päätösesitys

Ympäristönsuojelulautakunta hyväksyy laaditun toimintakertomuksen vuodelta 2025 ja esittää sen Kosken TI kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Ympäristönsuojelulautakunnan päätös

Ympäristönsuojelulautakunta hyväksyi asian päätösehdotuksen mukaisesti.

Ote pöytäkirjasta

Auran kunnanhallitus
Kosken TI kunnanhallitus
Marttilan kunnanhallitus
Pöytyän kunnanhallitus

5 § Ympäristönsuojelun laskujen hyväksyminen ja tulojen perintä vuonna 2026

Kunnanhallitus on ohjeistanut toimialoja antamalla vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen. Ohjeen mukaan lautakuntien tulee määrätä, kuka hyväksyy toimialan laskut ja vastaa tulojen perinnästä.

Ympäristönsuojelussa johtava ympäristönsuojelutarkastaja vastaa tulojen perinnästä. Perittäviin tuloihin katsotaan kuuluvaksi mm. erilaiset lupamaksut.

Saapuneen laskun vastaanottajan on tarkastettava, että tositteen tarkoittama asia, työsuoritus tai muu palvelu on saatu, se on tilatun mukainen ja muutoinkin hyväksyttävä. Hyväksyjän on tarkastettava, että tosite on muodollisesti ja asiallisesti oikea, vastaanottajan tarkastusmerkintä on asiatarkestuskohdassa ja että suoritukseen on määräraha, sekä tarkistaa tiliöinnin ja korjaa virheellisen tai puutteellisen tiliöinnin. Vastaanottaja ja hyväksyjä eivät saa olla sama henkilö. Lasku on käsiteltävä sähköisessä ostolaskujen kierrätyksessä niin ajoissa, että se voidaan suorittaa eräpäivään mennessä (myös vuosilomien aikana).

Ympäristönsuojelun laskujen käsittelyssä hyväksyjänä toimii ensisijaisesti tekninen johtaja ja toissijaisesti kunnanjohtaja. Asiatarkastuksen suorittaa johtava ympäristönsuojelutarkastaja ja hänen poissa ollessaan ympäristönsuojelutarkastaja. Laskun asiatarkastaja ja hyväksyjä eivät voi olla sama henkilö.

Johtavan ympäristönsuojelutarkastajan päätösehdotus

Ympäristönsuojelulautakunta päättää hyväksyä periaatteet laskujen hyväksymisestä ja tulojen perinnästä esittelytekstin mukaisesti.

Ympäristönsuojelulautakunnan päätös

Ympäristönsuojelulautakunta hyväksyi asian päätösehdotuksen mukaisesti.

Ote pöytäkirjasta

Auran kunnanhallitus
Kosken TI kunnanhallitus
Marttilan kunnanhallitus
Pöytyän kunnanhallitus

6 § Ympäristöluvan vakuuden hyväksyminen, Pöytyä

Kosken TI ympäristönsuojelulautakunta on myöntänyt 29.10.2025 § 40 Karri Räikkä Oy:lle ympäristönsuojelulain 27 §:n mukaisen ympäristöluvan, joka koskee kierrätyspuutavaran vastaanottoa, käsittelyä sekä haketusta ja kierrätyspuumurskeen varastointia aumoissa. Toiminta sijoittuu Pöytyän kunnan Kyrön taajamassa sijaitsevalle entiselle sahakiinteistön 636-410-3-230 määräalalle 0,97 ha. Alueesta on tehty vuokrasopimus Pöytyän kunnan kanssa 31.12.2027 asti.

Ympäristölupa on voimassa toistaiseksi.

Ympäristöluvan lupamääräyksen 21 mukaan toiminnanharjoittajan on asetettava vakuus toiminnan asianmukaisen jätehuollon, seurannan, tarkkailun ja toiminnan lopettamisessa tai sen jälkeen tarvittavien toimien varmistamiseksi. Vakuus on asetettava omavelkaisena pankkitakauksena tai pankkitalletuksena.

Vakuus on asetettava Kosken TI ympäristönsuojelulautakunnan eduksi. Vakuuden on oltava voimassa yhtäjaksoisesti koko ympäristöluvan voimassaoloajan. Uusi vakuus on asetettava aina ennen vakuuden voimassaolon päättymistä.

Toiminnanharjoittaja on toimittanut vakuuden 2.2.2026 (dnro 262-012/2025).

Oheismateriaali 2 Yhteenveto hyväksyttävästä vakuudesta

Valmistelija: johtava ympäristönsuojelutarkastaja Helinä Mäkelä

Johtavan ympäristönsuojelutarkastajan päätösesitys

Ympäristönsuojelulautakunta päättää hyväksyä oheismateriaali 2 mukaisen vakuuden.

Sovelletut oikeusohjeet

Ympäristönsuojelulaki 527/2014; 59–61 §

Käsittelymaksu ja sen määräytyminen

Vakuuksien hyväksymisestä peritään voimassa olevan Kosken TI ympäristönsuojelulautakunnan maksutaksan mukainen 150 €:n maksu (Kosken TI kunnanvaltuusto 22.4.2024 § 16).

Ympäristönsuojelulautakunnan päätös

Ympäristönsuojelulautakunta hyväksyi asian päätösehdotuksen mukaisesti.

Ote pöytäkirjasta

Asianosaiset

7 §**Ilmoitusasiat**

Ilmoitusasiat ovat pöytäkirjan liitteenä sähköisessä muodossa.

- Ilmoitusasioita ei enää tulosteta kuin tarpeen mukaan.

Liite 3 Ilmoitusasiat

Johtavan ympäristönsuojelutarkastajan päätösesitys

Ympäristönsuojelulautakunta päättää merkitä oheisen liitteen mukaiset ilmoitukset tietoonsa saatetuksi.

Ympäristönsuojelulautakunnan päätös

Ympäristönsuojelulautakunta merkitsee oheisen liitteen mukaiset ilmoitukset tietoonsa saatetuksi.

8 § Muut asiat

- Seuraavan kokouksen ajankohdaksi ehdotetaan ke 25.3.2026
- Harjoittelijan ottaminen ympäristönsuojeluun
- Yhteistoimintaneuvottelujen tilanne
- Öljysäiliöiden tarkastustuen maksu jatkuu Kosken TI kunnassa myös vuonna 2026.

Johtavan ympäristönsuojelutarkastajan päätösesitys

Ympäristönsuojelulautakunta keskustelee edellä mainituista asioista ja merkitsee ne tietoonsa saatetuiksi.

Ympäristönsuojelulautakunnan päätös

Ympäristönsuojelulautakunta merkitsee muut asiat tietoonsa saatetuksi.

Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

§§ -

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

§§ 1–5, 7–8

Hallintolainkäyttö L 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

§§ -

Valituskiellon peruste:

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:

Kosken TI ympäristönsuojelulautakunta
Käyntiosoite Härkätie 5, 31500 Koski TI
Postiosoite Härkätie 5, 31500 Koski TI
Sähköposti ymparisto@koski.fi

§§ 1–5, 7–8

Aika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen takia annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen takia muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Ensisijaisesti valituksissa hallinto-oikeuteen käytetään sähköistä asiointipalvelua <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Tai oikealla olevaa QR-koodia

Seuraaviin päätöksiin voi hakea muutosta **Turun hallinto-oikeudelta**.

§§ -

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite Sairashuoneenkatu 2–4, 20100 TURKU
Postiosoite PL 32, 20101 TURKU
Sähköposti turku.hao@oikeus.fi
Vaihde 029 56 42400
Faksi 029 56 42414
Sähköinen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>
asiointipalvelu

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä päätöksen antopäivästä.

Seuraaviin päätöksiin voi hakea muutosta **Vaasan hallinto-oikeudelta**.

§§ 6

Vaasan hallinto-oikeus

Käyntiosoite Korsholmanpuistikko 43, 65101 VAASA
Postiosoite PL 204, 65101 VAASA
Sähköposti vaasa.hao@oikeus.fi
Vaihde 029 56 42611
Faksi 029 56 42760
Sähköinen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>
asiointipalvelu

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä päätöksen antopäivästä.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero, mahdollinen sähköpostiosoite
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja millä perusteella
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus, ellei valituskirjelmää toimiteta sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla)

Valituskirjaan on liitettävä

- vedottavat asiakirjat, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
- mahd. asiamiehen valtakirja tai toimittaessa sähköisesti selvitys asiamiehen toimivallasta

Valituskirjelmä voidaan lähettää postitse, faksina tai sähköpostilla tai lähetin välityksellä. Lisäksi valitus voidaan tehdä sähköisessä asiointijärjestelmässä. Valituskirjelmän on oltava perillä määrääjän viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä, myös sähköisesti toimitettaessa.

Asian käsittelystä peritään hallinto-oikeudessa oikeudenkäyntimaksua, ellei toisin määrätä.

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken TI kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.