

Kokousaika 5. maaliskuuta 2026, kello 18.08- 21.09
Kokouspaikka Kosken TI kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone
Härkätie 5, 31500 KOSKI TL

**Saapuvilla
olleet jäsenet**

		Läsnä	Poissa
Martti Mäkitalo	pj.	x	
Tuula Eskola	vpj.	x	
Essi Pietilä	j.	x	
Mika Pettersson	j.	x	
Antti Virtanen	j.	x	

**Muut saapuvilla
olleet**

Marja Mattila	kh pj.		x
Timo Toivonen	kh edustaja	x	
Henri Partanen	kj	x(teams)	
Mikko Salmi	tj/esittelijä	x	
Vilhelmiina Toivonen	nuva jäsen		x

**Laillisuus ja
pätösvaltaisuus**

17 §

**Pöytäkirjan
tarkastustapa**

18 §

Asiat

19 – 30 §

Allekirjoittajat

Martti Mäkitalo
Puheenjohtaja

Mikko Salmi
Pöytäkirjanpitäjä / esittelijä

Pöytäkirjan tarkastus**Tarkastusaika** 11.3.2026 mennessä**Pöytäkirjantarkastajat** Tuula Eskola Essi Pietilä**Pöytäkirjan
nähtävänä olo**

Kosken TI kunnan kotisivuilla viimeistään 12.3.2026

Todistaa

Tekninen johtaja Mikko Salmi

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken TI kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kunnan kirjaamosta.

17 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tekn. Itk 5.3.2026 § 17 Kunnan hallintosäännön 28 §:n (Kokouksen koollekutsuminen) mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Lisäksi esityslista julkaistaan kunnan kotisivuilla samassa yhteydessä, kun esityslistat lähetetään toimielimen jäsenille.

Tekninen lautakunta on päättänyt, että se kokoontuu varsinaisiin kokouksiinsa Kosken TI kunnanvirastolla. Viikonpäivistä torstai on lähtökohtainen kokouspäivä ja kokoukset alkavat kello 18.00. Kokouskutsu lähetetään sähköisesti. Kiireellisessä tapauksessa kokous kutsutaan koolle puhelimitse. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä viimeistään kokouksen jälkeisenä seuraavana arkitorstaina.

Kuntalain 103 §:n 2 mom:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty sähköisesti teknisen lautakunnan jäsenille, khall pj, khall edustajalle, kunnanjohtajalle sekä nuorisovaltuuston edustajalle. Lisäksi esityslista on lähetetty tiedoksi Salon Seudun Sanomille ja Auranmaan Viikkolehdele 26.2.2026.

Päätösehdotus: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

18 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN

Tekn. Itk 5.3.2026 § 18 Kunnan hallintosäännön 18. luvun mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja allekirjoitetaan sekä tarkastetaan sähköisin allekirjoituksin.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnanviraston teknisessä toimistossa tarkastuspäivää seuraavana torstaina viraston normaalina aukioloaikana. Pöytäkirja on tarkastettava ennen nähtävillä oloaikaa.

Päätösehdotus: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tuula Eskola ja Essi Pietilä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

19 § TALOUDEN TOTEUMA

Tekn. Itk 5.3.2026 § 19 Teknisen lautakunnan käyttötalouden toteumaraportit ovat valmistuneet ajalta 1-1/2026.

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta saattaa toteutumaraportit tietoonsa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

20 § HANKINTAMENETTELY TALOLAN KOULU, KEITTIÖN LATTIA

Tekn. ltk 22.1.2026 § 15 Hankintaan sisältyy Talolan koulun keittiön lattiapinnoitteen uusiminen hankinta-asiakirjojen mukaisella laajuudella.

Hankinta toteutetaan rajoitettuna menettelynä. Urakkamuotona on kokonaisurakka.

Tarjousten jättämiselle varattu määräaika päättyy 25.2.2026 kello 13.00.

Voittavan tarjouksen valintaperusteena on kokonaisurakan halvin hinta.

Tarjouspyyntö toimitetaan rajatusti seuraaville toimijoille:

- Epoksimaakarit Oy
- Finn Epox Oy
- Suomen Lattiapinnoittajat Oy
- RHV Service

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää:

- hyväksyä laaditun hankinta-aineiston
- valtuuttaa teknisen johtajan toteuttamaan aineistoon vähäisiä muutoksia
- aloittaa hankintamenettelyn esitetyn mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekn. ltk 5.3.2026 § 20

Tarjousmenettely on valmistunut. Hankintaan ei tullut tarjoajilta lisätietopyyntöjä.

Saapuneet tarjoukset, saapumisaika, tarjousten kokonaishinnat (€ alv 0 %):

- | | |
|-----------------------------|----------|
| - Epoksimaakarit Oy; | 7 500 € |
| - Finn Epox Oy; | 5 800 € |
| - RHV Group Democol Oy; | 5 330 € |
| - Kotek Factory Service Oy, | 10 900 € |

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää:

- käsitellä saapuneet tarjoukset
- hyväksyä RHV Group Democol Oy:n antaman tarjouksen kokonaishinnaltaan halvimpana

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

21 § ITSENÄISYYDEN PUISTO, PUISTOTYÖT

Tekn. Itk 5.3.2026 § 21 Kosken TI kunnan keskustaajamassa sijaitsevan Itsenäisyyden puiston kehittämiseksi on laadittu yleissuunnitelmatasoinen aineisto puistosuunnitelmasta. Vuonna 2024 ja 2025 toteutettiin alueen kulkureitit, tarvittavat kuivatusrakenteet, valaistus, kivituhkan lisäys, puistopenkit, jäteasiat. Suunnitelman mukaisen kasvillisuuden lisäykset aloitettiin vuonna 2025 määrärahojen puitteissa.

Puiston rakentaminen on jaettu toteutettavaksi eri vuosille. Vuonna 2026 puiston rakentamiseen on varattu 10 000 € (alv 0 %).

Vuonna 2026 esitetään toteutettavan seuraavat toiminnot:

- Kulkuväylien kivituhkan lisääminen
- Kasvillisuuden lisäys

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää jatkaa puiston rakentamista esittelyn mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

22 § VESIHUOLTOLAITOKSEN TOIMINTA-ALUEIDEN PÄIVITYS

Tekn. Itk 5.3.2026 § 22 Kosken TI kunnan vesihuoltolaitoksen toiminta-alueet on hyväksytty vuonna 2011, jolloin vesihuoltolaitokselle on määritetty myös vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajenemisalueet. Toiminta-alueen päivitys on tehty viimeksi vuonna 2017, jolloin viemärlaitoksen (jätevesiverkoston) toiminta-alueita supistettiin. Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueita ollaan nyt muuttamassa, sisältäen sekä laajennuksia että supistuksia pienien alueiden osalta.

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueiden päivitystyön tarkoituksena on muuttaa aiemmin hyväksyttyä vesihuoltolaitoksen toiminta-alueita. Vesi- ja jätevesiverkostojen toiminta-alueille esitetään yhtenäiset rajaukset, jotka yhdessä muodostavat vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen. Ehdotettu toiminta-alueerajaus on esitetty taustaineistossa.

Toiminta-alueen päivitystyötä on ohjannut työryhmä, joka on koostunut kunnan teknisen toimen, kunnan vesihuoltolaitoksen ja ympäristönsuojelutoimen edustajista.

Kosken TI vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen muutoksissa on huomioitu vesihuoltolain 7 §:ssä tarkoitetut alueet. Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueiden päivitystyössä on tarkasteltu asemakaava-alueet sekä niiden ulkopuoliset alueet, tarkasteltu yhdyskuntakehitystä YKR taajamaperusteisesti ja huomioitu vesi- sekä jätevesiverkostojen rakentuminen alueella. Tarkastelussa on huomioitu myös pohjavesialueet. Lisäksi on varmistettu, että vesihuoltolaitos kykenee hoitamaan vastuullaan olevan vesihuollon taloudellisesti, asianmukaisesti, vesihuollon maksut pysyvät kohtuullisina ja tasapuolisina.

Pääasiassa toiminta-alueerajaukset pidetään vuoden 2017 mukaisina. Aiemmin esitetyille toiminta-alueen laajenemisalueille on rakennettu vesi- ja jätevesiverkostot. Tämän vuoksi aiemmin esitetyt vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen laajenemisalueet pääasiassa esitetään vesihuoltolaitoksen toiminta-alueeksi.

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueeseen esitetään laajennettavaksi pieniä, jo rakennettuja vesihuoltolaitoksen toiminta-alueita ovat mm. Uitto, Haapasuo, Pietilä ja Rauhalinna.

Supistettavaksi esitettäviä toiminta-alueita ovat Liipola, Papinoja, Soro, Honkalanmäen pohjoispuoli, Vähä-Sorva ja Jokela. Perusteina supistamiselle on mm se, että alueet sijoittuvat YKR-taajaman, asemakaava-alueiden ja pohjavesialueiden ulkopuolelle. Lisäksi osalla alueista ei ole asuinrakennuksia tai asuinrakennuksia on vähän ja verkostojen rakentaminen muodostuisi kohtuuttomaksi kiinteistöille tai vesihuoltolaitokselle. Tarkemmat perustelut esitetään raportissa.

Ennen toiminta-alueen hyväksymistä asiasta on tiedotettava ja viranomaisilta on pyydettävä lausunto. Viranomaisia ovat elinvoimakeskus sekä kunnan terveydensuojelu- ja ympäristönsuojeluviranomaiset.

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää:

- merkitä tiedokseen kartta-aineistoluonnoksen
- asettaa vesihuollon toiminta-aluekarttaluonnoksen julkisesti nähtäville vähintään 30 vrk:n ajaksi
- pyytää lausunnot toiminta-alueen luonnoksesta Elinvoimakeskukselta, Liedon kaupungin ympäristöterveydenhuollolta ja ympäristönsuojeluviranomaiselta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

23 § IRTAIMEN MYYNTI, KEITTIÖVARUSTEET, KORIPALLO JA LATTIAKONE

- Tekn. Itk 5.3.2026 § 23 Talolan koulun keittiössä uusitaan kesän aikana:
- uuni, liesi, jakelulinjasto sekä tiskipöytä
- Ravinto- ja puhdistuspalveluiden käytöstä on jäänyt tarpeettomaksi lattianhoitokone. Kone on korvattu uudella vastaavalla.
- Koulukeskuksen piha-alueen kehittämisen yhteydessä uusitaan koripallotelineet. Vanhoille pinta-asennettaville telineille ei ole käyttöä.
- Esitetään myytävän nämä irtaimet omaisuudet sähköisessä huutokaupassa korkeimman tarjouksen tehneelle ilman pohjahintaa.
- Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää:
- myydä irtaimet sähköisessä huutokaupassa
 - jättää koripallotelineet omaan käyttöön
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

24 § VUOKRA-ASUNTOJEN VUOKRAN TARKISTAMINEN: IKKARMÄENTIE 3 JA PAPPILANTIE 4

Tekn. Itk 5.3.2026 § 24 Kunnan vuokra-asuntokantaa on tarkasteltu tilanteessa, jossa kaksi kunnan omistamaa huoneistoa on ollut tyhjiillään noin kaksi vuotta.

Ikkarmäentie 3 (3h + k, 83 m²)

Nykyinen vuokra: 9,72 €/m², kuukausivuokra 806,76 €. Lisäksi vesimaksu 30,00 €/henkilö

Pappilantie 4 (2h+k+s, 54 m²)

Nykyinen vuokra: 9,70 €/m², kuukausivuokra 523,80 €. Lisäksi vesimaksu 17,00 €/henkilö

Molempien kohteiden vuokrataso on todettu markkinatilanteeseen nähden korkeaksi suhteessa huoneistojen ikään ja varustetasoon. Tämä on merkittävästi heikentänyt vuokrattavuutta.

Pitkäaikainen tyhjäkäyttö aiheuttaa kunnalle:

- menetettyjä vuokratuloja,
- kiinteistön ylläpitokustannusten nousua per huoneisto,

Näiden kahden huoneiston vuokrien tarkistaminen markkinatasolle parantaisi huomattavasti kohteiden vuokrattavuutta ja pienentäisi tyhjäkäytöstä aiheutuvia kustannuksia.

Teknisen johtajan esitys tarkistetuista vuokrista

Ikkarmäentie 3 (3h + k, 83 m²)

Uusi vuokra: 8,43 €/m², kuukausivuokra 699,69 €. Lisäksi vesimaksu 30,00 €/henkilö

Pappilantie 4 (2h+k+s, 54 m²)

Nykyinen vuokra: 9,22 €/m², kuukausivuokra 497,88 €. Lisäksi vesimaksu 17,00 €/henkilö

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää:
- päättää alentaa kyseisten asuntojen vuokratason esityksen mukaisesti.

Käsittely: Asian käsittelyn yhteydessä käytiin keskustelua Pappilantie 4 asunto-osakkeen myynnistä.

Muutettu päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää:
- alentaa kyseisten asuntojen vuokratason esityksen mukaisesti.
- esittää kunnanhallitukselle Pappilantie 4 asunto-osakkeen myyntiä.

Päätös: Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

25 § LUKSUSTELTTA, MAANVUOKRASOPIMUS

Tekn. Itk 5.3.2026 § 25 Linnankorven Retriitti tmi on osoittanut Kosken TI kunnalle anomuksen luksusteltan pystytysluvasta. Lupaa anotaan yhden luksusteltan pystyttämiseksi kunnan uimarannan nurmialueen reunalle matkailukaudeksi 2025. Kunnan uimaranta sijaitsee katuosoitteessa Järvenmaantie 71. Luksustelttailu on 2020-luvulla yleistynyt trendi, jossa yhdistyvät telttailu, retkielämä ja mukavuudet. Teltoja hakija aikoo pystyttää Koskelle TI kokonaisuudessaan 3 kpl. Hakija toimii majoituksesta vastaavana tahona.

Vastaava sopimus solmittiin hakijan kanssa matkailukaudeksi 2025.

Sopimuksessa kunta antaa vastikkeetta hallintaoikeuden luksusteltan sijoittamiseen tarvitsemalle maa-alueelle. Hakija vastaa toiminnan jätehuollosta ja rannan yleisestä siisteydestä. Lisäksi hakija ilmoittaa täydentävänsä kunnan polttopuuvarastoa. Majoitusta tarjotaan 15.4. – 30.9.2026 välisenä aikana. Sopimus laaditaan yhdeksi matkailukaudeksi.

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta hyväksyy maanvuokrasopimuksen ja valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

26 § LIIKENNEVÄYLIEN SULKULUPA KOSKISROCKIN AIKANA

Tekn. Itk 5.3.2026 § 26 Koskis Happening ry toteuttaa Talolan koulun kentällä Koskisrock-nimisen yleisötilaisuuden 24.7.2026 – 25.7.2026. Yhdistys on pyytänyt Kosken TI kunnalta lupaa sulkea liikenne kunnanviraston pihaväylältä, sekä Talolan koulun hiekkakentän ja Kosken TI nuorisoseuran väliseltä kevyenliikenteenväylältä 24.7.2026 kello 12 – 26.7.2026 kello 10 väliseksi ajaksi. Kulkureitit toimivat tilaisuuden turvallisuus- ja huoltoreitteinä ja niiden sulkemiseen esitetään käytettävän aitoja, puomeja ja lippusiimaa.

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää myöntää luvan liikenneväylien sulkemiseksi Koskisrockiin esitetyn mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

27 § LIIKENNEVÄYLIEN SULKULUPA, KOSKEN KOHAUS

Tekn. Itk 5.3.2026 § 27 Kosken TI Yrittäjät Ry on esittänyt anomuksen, saadakseen luvan sulkea liikenne Maijankujalta. Tiealue esitetään suljettavan torin ja seurakuntatalon pysäköintialueiden välisellä osuudella 25.7.2026 kello 9-16. Tien sulkeminen liittyy Kosken Kohaus-tapahtuman tilavaraukseen ja liikenneturvallisuuden varmistamiseen.

Yhdistys tiedottaa lähialueen asukkaita ja vastaa liikenteenohjauksesta.

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää myöntää luvan liikenneväylän sulkemiseksi Kosken Kohaukseen esitetyn mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

28 § PÄÄLLYSTETYÖT 2026

Tekn. Itk 5.3.2026 § 28 Vuoden 2026 työohjelmaan on asetettu Suutarintien päällysteen uusiminen ja koulukeskuksen piha-alueelle sijoitettavan katukoriskentän päällystys.

Hankinta jää alle Hankintalain rakennusurakoiden kansallisen kynnyksarvon (150 000 €). Hankintamenettely toteutetaan rajoitettuna menettelyinä.

Tarjousten jättämisen määräajaksi esitetään 31.3.2026 klo 10.00 mennessä.

Tarjouspyynnössä voittavan tarjouksen valintaperusteeksi on asetettu halvin vertailuhinta.

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää pyytää tarjoukset päällystetöistä seuraavilta urakoitsijoilta:

- Asfaltti Alfa Oy
- Super Asfaltti Oy
- Asfalttikallio Oy
- Peab Asfalt

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

29 § KATUVALOJEN HANKINTA 2026

Tekn. Itk 5.3.2026 § 29 Vuoden 2026 työohjelmaan on asetettu Tuimalantien ja Jokimetsäntien katuväläistuksen uusimista.

Hankinta jää alle Hankintalain rakennusurakoiden kansallisen kynnysarvon (150 000 €). Hankintamenettely toteutetaan rajoitettuna menettelyinä.

Tarjousten jättämisen määräajaksi esitetään 31.3.2026 klo 12.00 mennessä.

Tarjouspyynnössä voittavan tarjouksen valintaperusteeksi on asetettu kokonaishinnaltaan halvin tarjous.

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää:

- hyväksyä laaditun hankinta-aineiston
- valtuuttaa teknisen johtajan toteuttamaan aineistoon vähäisiä muutoksia
- päättää pyytää tarjoukset seuraavilta urakoitsijoilta:
 - Sähköasennus ja –suunnittelu P. Rautiainen Oy
 - Kosken Sähkö Oy
 - Kuusjoen Kipinä
 - Ilolan Sähkö Oy
 - Loimaan Seudun Sähkö Oy

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

30 § MUUT MAHDOLLISESTI ESILLE TULEVAT ASIAT

Tekn. Itk 5.3.2026 § 30

1. Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset
2. Muut ajankohtaiset asiat:
 - Katsaus kiinteistöjen ajankohtaisiin korjaustarpeisiin
 - Torin leikkipuiston hankintamenettelyn aineiston valmistelu
 - Seuraava teknisen lautakunnan kokous 9.4.2026. Sovitaan tutustumiskohde ennen kokoukseen siirtymistä.
 - Yhdistystalon piha-alueen liikenneturvallisuus ja kulkujärjestelyt.

Päätösehdotus:

1. Todetaan viranhaltijapäätökset
2. Todetaan muut ajankohtaiset asiat tietoon saatetuksi.

Päätös:

1. Todettiin ettei ollut viranhaltijapäätöksiä.
2. Todettiin muut ajankohtaiset asiat tietoon saatetuksi.

Oikaisuvaatimus ja valitusosoitusKokouspäivämäärä
5.3.2026Pykälät
17-30**Muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät:

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

Hallintolainkäyttö L 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. **Pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

Oikaisuvaatimusohjeet**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite.

Kosken TI kunta, tekninen lautakunta

Postiosoite: Härkätie 5, 31500 Koski TI

Sähköposti: kirjaamo@koski.fi

Vaihde: 044 744 1111

Pykälät:**Aika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kosken TI kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kirjaamon aukioloaika on ma-ke 9-15, to 9-17 ja pe 9-14.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2–4
Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU
Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi
Vaihde 029 56 42400
Kirjaamo 029 56 42410
Faksi 029 56 42414

Kunnallisvalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Lounais-Suomen aluehallintovirasto / kirjaamo
Käyntiosoite: Itsenäisyydenaukio 2
Postiosoite: PL 22, 20801 TURKU
sähköposti: kirjaamo.lounais@avi.fi
Vaihde: 0295 018 000
Faksi: 02 2511 820

Oikaisuvaatimus, pykälät

Valitusaika 14 päivää

Muu valitusviranomainen

Markkinaoikeus
PL 118
00131 HELSINKI
Hakemusosoitus hankinta-asioissa erillisenä liitteenä
Valitusaika 14 pv
pykälät:

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen