
Kokousaika	Maanantai 9.2.2026, klo 18:00 – 19.58		
Kokouspaikka	Teams / hybridikokous, Koski TI, kunnantalo (T=Teams)		
Saapuvilla olleet jäsenet		läsnä	poissa
	Mattila Marja	pj.	x
	Relander Lassi	vpj.	x
	Lehti Jukka	j.	x
	Lindholm Veera	j.	x
	Mikkola Jaakko	j.	x
	Reichardt Ragni	j.	x(Teams) saapui kokoukseen paikan päälle § 33 aikana klo: 18.33
	Toivonen Timo	j.	x
Muut saapuvilla olleet	Jalli Marja	valt. pj.	x saapui kokoukseen §:n 42 aikana klo: 19.34
	Haavisto Matti	valt. I vpj.	x
	Luhtala Tapio	valt. II vpj	x
	Partanen Henri	kj /esittelijä/ pöytäkirja	x
Lailisuus ja päätösvaltaisuus	§ 26		
Asiat	§ 26 - 46		
Pöytäkirjan tarkastustapa Allekirjoitukset	§ 27		
	Marja Mattila Puheenjohtaja		Henri Partanen Pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.		
Tarkastusaika	Torstai 12.2.2026		
Allekirjoitukset	Lassi Relander		Jukka Lehti
Pöytäkirjan nähtäväolo	Maanantai 16.2.2026 klo 9:00-14:30 Kosken TI kunnantalo		
Todistaa	Kunnanjohtaja Henri Partanen		

26 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kh 9.2.2026 § 26

Kunnan hallintosäännön 18 luvun 6 §:n (Koollekutsuminen) mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Lisäksi kokouskutsu ja esityslista julkaistaan kunnan kotisivuilla samassa yhteydessä, kun esityslistat lähetetään toimielimen jäsenille.

Kunnanhallitus on päättänyt, että se kokoontuu varsinaisiin kokouksiinsa Kosken TI kunnantalolla lähtökohtaisesti joka kolmas maanantai kello 18.00. Kokouskutsu lähetetään postitse / sähköisesti. Kiireellisessä tapauksessa kokous kutsutaan koolle puhelimitse. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokouksen jälkeisenä seuraavana arkimaanantaina.

Kuntalain 103 §:n 2 mom:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty hallituksen intranetin kautta kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille. Lisäksi esityslista on lähetetty tiedoksi Turun Sanomille, Salon Seudun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele ja Yle Turkuun perjantaina 6.2.2026.

Päätösehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

27 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kh 9.2.2026 § 27

Kunnan hallintosäännön 18 luvun mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallituksen käytäntönä on ollut, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnanviraston keskus-toimistossa tarkastuspäivää seuraavana maanantaina viraston normaali-aukioloaikana. Pöytäkirja on tarkastettava ennen nähtävillä oloaika.

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa Lassi Relander ja Jukka Lehti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

28 § LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT SEKÄ VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Kh 9.2.2026 § 28

Päätösehdotus: Kunnanhallitus ei käytä kuntalain 92 §:ssä säädettyä otto-oikeutta seuraaviin viranomaisten päätöksiin:

Sivistyslautakunta	21.1.2026
Tekninen lautakunta	22.1.2026
Rakennuslautakunta	28.1.2026

Kunnanjohtajan päätöspöytäkirjat
Viranhaltijapäätös §
Populus §§:t 5 - 14

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

29 § VEROVAROJEN TILITYKSET KOSKEN TL KUNNALLE 1.1. – 31.1.2026

Kh 9.2.2026 § 29

Kunnantoimistossa on laadittu yhteenveto verovarojen tilityksistä Kosken TI kunnalle tammikuun loppuun 2026. Selvitys perustuu verohallinnon antamaan verotilitysyhteenvetoon.

Tarkasteluvälillä 1.1. – 31.1.2026 kunnalle on tilitetty kunnallisveroa ennen vähennyksiä 311.202 euroa, joka on 11.978 euroa (4,0 %) enemmän kuin vuonna 2025 vastaavaan aikaan.

Yhteisöveroa on vastaavalla ajanjaksolla tilitetty 82.950 euroa, joka on – 25.974 euroa (-23,8 %) vähemmän kuin vuonna 2025 vastaavaan aikaan.

Kiinteistöveroa ei ole vielä tässä vaiheessa vuotta tilitetty merkittävästi.

Kokonaisuudessaan kalenterivuoden alusta on tilitetty verotuloja 402.568 euroa, joka on 20.431 euroa (- 4,8 %) vähemmän kuin vuonna 2025 vastaavaan aikaan.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä selvityksen verovarojen tilityksestä tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

30 §**TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 1.1. – 31.1.2026 (8,3 %)**

Kh 9.2.2026 § 30

Tuloslaskelma (ulkoinen) osoittaa, että suhteessa talousarvioon toimintatuotot ovat toteutuneet 5,2 % ja toimintakulut 6,3 %. Toimintakate on toteutunut 6,8 %. Vuosikate on tässä vaiheessa positiivinen 121.358,46 euroa, joka on 67.114,72 euroa vähemmän kuin vastaavaan aikaan vuonna 2025. Verotuloja on kertynyt 8,2 % ja valtionosuuksia 8,2 % suhteessa talousarvioon.

Tuloslaskelma 1.1. – 31.1.2026 on esityslistan liitteenä.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion toteutumisen 1.1. – 31.1.2026 tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

31 § ETUOSTO-OIKEUDEN KÄYTTÄMINEN

Kh 9.2.2026 § 31

Kunnalla on Etuostolain 1 §:n mukaan etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuostolain 5 §:n mukaan etuosto-oikeutta ei ole, milloin kiinteistö käsitteä tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5 000 neliometriä tai sitä vähemmän, ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso tai ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos, tai myynti tapahtuu pakko- huutokaupalla.

Lisäksi Etuostolain 6 §:ssä säädetään, että etuosto-oikeutta ei ole, milloin sen käyttämistä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana. Etuosto-oikeutta ei myöskään ole, kun valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos myy kiinteistön eduskunnan kaupalle antamassa suostumuksessa nimeämälle luovutuksensaajalle; tai sellaiselle yhtiölle, jossa valtiolla on määräysvalta, valtion rahastolle tai julkisoikeudellista tehtävää hoitavalle säätiölle niiden omaa käyttöä varten.

Etuostolain 22 §:n mukaan etuosto-oikeutta käytettäessä päätökseen saavat ostaja ja myyjä hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kunnan päätökseen olla käyttämättä etuosto-oikeutta ei saa hakea muutosta valittamalla.

Tietosuojavaltuutetun mukaan, jos kiinteistön omistajana on luonnollinen henkilö, on kiinteistöä kuvaava tieto myös henkilötieto, jolloin henkilötietolain säännöksiä tiedon käsittelyn suhteen tulee noudattaa. Tämä tarkoittaa, että sitä että em. tietoja voidaan käsitellä avoimessa tietoverkossa vain omistajan antamalla suostumuksella.

Liitetietoja ei julkaista kunnan kotisivuilla.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä liitteessä olevat kiinteistönluovutusilmoitukset tiedokseen ja päättää, ettei kunta käytä etuosto-oikeuttaan näissä kaupoissa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

32 § TALOUSARVION 2026 TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET

Kh 9.2.2026 § 32 Kunnanvaltuusto on hyväksynyt 15.12.2025 Kosken TI kunnan talousarvion vuodelle 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2027-2028. Kunnanhallitus on päättänyt merkitä päätöksen tiedokseen ja antaa tarkemmat täytäntöönpano-ohjeet erillisellä päätöksellä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus antaa esityslistan liitteen mukaiset talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

33 § YLEIS- JA TALOUSHALLINNON KÄYTTÖSUUNNITELMA VUODELLE 2026

Kh 9.2.2026 § 33

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt Kosken TI kunnan vuoden 2026 talousarvion 15.12.2025. Kunnan hallintokuntien on talousarvion hyväksymisen jälkeen toimitettava hallitukselle talousarvioon sopeutetut käyttösuunnitelmat helmikuun 2026 loppuun mennessä.

Hallinto- ja taloustoimistossa on laadittu yleis- ja taloushallinnon käyttösuunnitelma, jonka on sopeutettu kunnanvaltuuston hyväksymään talousarvioon. Käyttösuunnitelma on esityslistan liitteenä.

Käyttösuunnitelmassa on selitetty sekä tehtäväaluekohtaisia toiminnallisia tavoitteita että vastuualueiden tavoitteita. Nämä ovat osittain päällekkäisiä, mutta vastuualueilla on pyritty esitystavassa suurempaan tarkkuuteen ja esitetty alemman asteen keinoja tavoitteisiin pääsemiseksi.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan liitteenä olevan yleis- ja taloushallinnon käyttösuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

34 § VALTUUSTOALOITE, TORIMYYNTIKOJUJEN NIMIEN MUUTTAMINEN

Tekn. Itk 22.1.2026 § 10 SDP:n valtuustoryhmä on jättänyt Kosken TI kunnanvaltuuston kokouksessa 15.12.2025 valtuustoaloitteen. Valtuustoaloitteessa esitetään arvio, että torikojujen nimet muutetaan paremmin paikalliseen identiteettiin sopiviksi suomenkielisiksi nimiksi: Talola, Tuimala ja Napsala. Valtuustoaloitteessa perustellaan nimistön rakentavan paikallista kulttuuria ja identiteettiä. Nimet, jotka eivät heijata alueen historiaa tai ympäristöä voivat tuntua paikallisista vierailta. Torikojujen nykyiset nimet ovat italiankielisiä: Primavera (kevät), Estate (kesä) ja Autunno (syksy).

Torikojut sijaitsevat Kosken TI torilla ja ovat veloituksetta varattavissa myyntikäyttöön sähköisen varaustalouden kautta.

Teknisen johtajan esitys:

Valtuustoaloitteessa esitetyt nimivaihtoehdot ei riittävästi huomioi kaikkia kunnan kyliä. Oikeudenmukaisen ja kaikkia kunnan kyliä huomioivan nimien uudelleenarvioinnin toteuttamiseksi esitän toteutettavaksi äänestyksen, jossa vaihtoehtoina ovat kaikki Kosken TI kylien nimet. Äänestys toteutetaan kunnan verkkosivuilla ja tarvittaessa myös paperisena versiona kirjastossa ja kunnanvirastolla, jotta kaikilla kuntalaisilla on mahdollisuus osallistua.

Äänestyksen valmistelusta ja toteutuksesta vastaa tekninen toimi yhteistyössä keskushallinnon kanssa. Äänestyksen tulos tuodaan teknisen lautakunnan päätettäväksi äänestyksen valmistuttua.

Äänestettävät nimet esittelijän ehdotuksen mukaisesti:

- Halikkola, Harmaa, Hongisto, Isosorvisto, Jättälä, Kattelus, Koivukylä, Koski, Liiporla, Myllykylä, Partela, Patakoski, Talola, Tapala, Tausela, Tuimala, Vähäsorvisto ja Värmelä.

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää:

- merkitä tiedoksi asiaan liittyvän selostuksen
- edetä aloitteen osalta selostuksessa esitetyn mukaisesti.

Käsittely:

Jäsen Antti Virtanen esitti kokouksessa ehdotuksen, jossa edetään alkuperäisen valtuustoaloitteen nimien mukaisesti. Lautakunta oli yksimielinen Antti Virtasen esittämästä ehdotuksesta.

Päätös:

Tekninen lautakunta päätti esittää:

- torikojujen nimiksi Talola, Tuimala ja Napsala.
- vastauksensa valtuustoaloitteeseen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

Kh 9.2.2026 § 34

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

- nimetä torikojut Talolaksi, Tuimalaksi ja Napsalaksi.
- esittää valtuustolle aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

35 § LISÄMÄÄRÄRAHA, TALOLAN KOULUN ILMANVAIHTOKONE

Tekn. Itk 22.1.2026 § 14 Investointitalousarviossa Talolan koulun ilmanvaihtokoneiden uusimisen hankintaan on varattu 60 000 € (alv 0 %). Hankintamenettely on valmistunut ja kokonaishinnaltaan halvimman tarjouksen on jättänyt Humppilan Putkiasennus Oy, 174 500 €.

Hankinnan toteuttaminen edellyttää lisämäärärahaa menoihin 110 000 € kustannuspaikalle 960117 Talolan koulu.

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää:
- esittää lisämäärärahaehdotuksen selostuksen mukaisesti kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kh 9.2.2026 § 35

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää lisämäärärahaehdotuksen selostuksen mukaisesti kunnanvaltuustolle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ragni Reichardt saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo. 18.33.

36 § KUNNANVIRASTON KESÄSULKU

Kh 9.2.2026 § 36 Kunnanviraston johtoryhmä on käsitellyt kunnanviraston kesäsulkuja ja esittää virastoa suljettavaksi heinäkuussa ajalle 29.6.-2.8.2026.

Sulkuaikana kunnanvirastolle järjestetään päivystys kiireellisiä teknisiä palveluja varten. Kunnanviraston henkilöstön kesälomat keskitetään mahdollisuuksien mukaan sulkuaikaan.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Kosken TI kunnanvirasto pidetään suljettuna kesällä 29.6.-2.8.2026 välisen ajan. Sulkuaikana kunnanvirastolla on päivystys kiireellisiä teknisiä palveluja varten.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

37 § NUORTEN TYÖHARJOITTELIJOIDEN PALKKAAMINEN

Kh 9.2.2026 § 37

Kunta on palkannut viime vuosina 30 koskelaista nuorta kunnalle kesätyöharjoitteluun yhden kuukauden ajaksi sekä sen lisäksi maksanut koskelaisille yrittäjille/yksityisille työnantajille tukea 350 euroa/nuori työllistetty, kun yritykset ovat työllistäneet kunnan kautta hakeneita nuoria.

Tarvittava määräraha on varattu myös vuoden 2026 talousarvioon.

Kuntaan on toissa kesänä palkattu koskelaisia nuoria 1100 euroa / kk, sekä maksettu koskelaisille työnantajille tukea 350 euroa/nuori työllistetty.

Asiasta tehdään erillispäätös, mikäli turvallisuustekijät tai toimintojen sulkeminen estävät nuorten palkkaamisen.

Lisäksi yrityksille on varauduttu maksamaan tänä vuonna 350 euroa/nuori työllistetty.

Päätösehdotus:

Kunta palkkaa enintään 30 vuonna 2008-2011 syntynyttä nuorta kunnalle kesätyöhön, 2-4 viikon ajaksi. Lisäksi kunta maksaa koskelaisille yrittäjille/yksityisille työnantajille tukea 350 euroa/nuori työllistetty, kun yritykset työllistävät vähintään kahdeksi viikoksi kunnan kautta töitä hakeneita nuoria.

Kuntaan palkattavien palkkaus on 1100 €/kk (+lomaraha ja –korvaus). Mikäli hakemuksia kunnalle tulee enemmän kuin 30, karsitaan hakijat syntymäajan perusteella nuorimmasta alkaen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

38 § MAATALOUDEN KEHITTÄMISMÄÄRÄRAHA 2026

Kh 9.2.2026 § 38

Vuoden 2026 talousarviossa on varattu 4.000 euroa maatalouden kehittämismäärärahaksi. Aikaisemmin kehittämismäärärahan käyttökohteiksi määritelty ympäristönhoito, tilakohtaiset suunnitelmat, koulutus ja hukkakauran torjunta. Vuoden 2026 painopistealueena ovat samoja.

Tilakohtaisiin suunnitelmiin tukea voidaan käyttää siten, että viljely-, talous- ja jalostussuunnitelmia korvataan enintään 2 kpl/tila/vuosi, kuitenkin enintään 300 €/vuosi.

Koulutuskustannuksia korvataan siten, että viljelijöiden käymistä kursseista maksetaan kurssimaksu, kuitenkin enintään eli 100 €/tila/vuosi. Kunnan avustusta ei makseta, jos samaan koulutukseen myönnetään valtion opintorahaa.

Ympäristönhoitoon kehittämismäärärahaa käytetään siten, että tiloilla erikseen tehtävistä ympäristöinvestoinneista (jätevesipuhdistamo yms.) korvataan suunnittelukustannuksina 84 €. Korvaus maksetaan sitten, kun kohde on valmistunut. Öljysäiliöiden tarkastuksia tuetaan 100 €/säiliö.

Hukkakauran torjuntaan määrärahaa käytetään siten, että torjunta-ainekustannuksista korvataan 30 %, kuitenkin enintään 400 €/vuosi/tila. Korvausta hakevalla tilalla tulee olla tehtynä hukkakaurakatselmus ja torjunta-aineiden käyttö on todettu tarpeelliseksi.

Maatilojen työterveyshuollon palveluiden käyttämistä tuetaan 50 €/vuosi/yrittäjä (ei kuitenkaan työterveyshuollon perusvuosimaksua).

Avustuksen kohteena olevien menojen on oltava kuluvaan vuoteen kohdistuvia. Ainoastaan edellisen vuoden joulukuulta olevia laskuja voidaan hyväksyä korvattavaksi vielä tämän vuoden määrärahasta. Avustusten enimmäismäärät ovat arvonlisäverottomia summia ja avustus maksetaan hakijoille verottomana.

Tuen myöntämisen edellytyksenä on hakijan maatilán ja maiden sijainti pääosin Kosken TI kunnassa.

Kunnanhallitus seuraa avustuskohteiden toimivuutta ja päättää mahdollisista täsmennyksistä/muutoksista vuoden muissa kokouksissa. Kosken TI kunnanjohtaja tekee maksatuspäätökset maaseutuasiamiehen esityksen perusteella. Lisätietoja tarvittaessa antaa maaseutuasiamies Lehtisaari.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää maatalouden kehittämismäärärahasta asiatekstin mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

39 § OSAVUOSIRAPORTTIEN LAATIMISOHJE

Kh 9.2.2026 § 39

Kunnan hallintokuntien tulee seurata vuoden aikana tarkasti talousarvionsa toteutumista sekä valtuuston asettamien tavoitteiden että määrärahojen riittävyyden kannalta.

Hallintokunnat raportoivat kunnanhallitukselle talousarvion tehtävätason toteutumisen 31. maaliskuuta, 30. kesäkuuta sekä 30.9. syyskuuta toteutumien mukaan.

Tarkoitus on, että talouslukujen lisäksi valtuustolle mahdollistetaan valtuustotasoisten toiminnallisten tavoitteiden seuraaminen 31.3., 30.6. sekä 30.9. tilanteiden mukaan. Käytännössä talousarvion tavoitteista täydennetään osavuosisiraportin laatimisvaiheessa kohdasta "Toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet" kirjallinen osa.

Talous- ja tunnusluvut täydennetään vasta tilinpäätökseen, osavuosisiraporttivaiheessa luvut sekä tiedot investointien toteutumisesta viedään tiedoksi suoraan erilliseltä raportilta. Tavoitteena on, että osavuosisiraportteissa käytettävä asiakirja täydentyy osavuosisiraporttien kautta tilinpäätökseksi. Poikkeuksellisenä vuotena talouden ja toiminnan seurannan merkitys vain korostuu.

Hallintokunnille jo aikaisemmin toimitetut osavuosisiraportin laadintaohjeet ovat oheismateriaalina.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy osavuosisiraportin laadintaohjeet.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

40 § VALTUUSTOALOITE: JULKISET LIITTEET VERKKOON

Kh 9.2.2026 § 40

Keskustan valtuustoryhmä on kunnanvaltuuston kokouksessa 10.11.2025 tehnyt aloitteen liittyen julkisten liitteiden saamiseksi verkkoon. Perusteluinaan aloitteen tekijät katsovat kunnalle ja kuntalaisille tulisi seuraavia hyötyjä:

- Avoimuus: vahvistaa kuntalaisten luottamusta hallintoon ja päätöksentekoon.
- Osallisuus: helpottaa kuntalaisten mahdollisuuksia seurata ja ymmärtää asioita ennen päätöksiä.
- Tehokkuus: vähentää tiedusteluja ja sähköpostiliikennettä viranhaltijoille.
- Yhdenvertaisuus: mahdollistaa kaikille saman tiedon saatavuuden ajantasaisesti, ilman tarvetta tietää, keneen olla yhteydessä.
- Muutos olisi konkreettinen ja helposti toteutettava askel kohti avoimempaa ja läpinäkyvämpää kuntaa.

Viranomaisen hallussa olevat asiakirjat ja muut tallenteet ovat julkisia, jollei niiden julkisuutta ole välttämättömien syiden vuoksi lailla erikseen rajoitettu.

Kosken TI kunnassa vallitsevan käytännön mukaan liitteitä ei ole liitetty verkossa olevaan pöytäkirjaan, vaan ne ovat olleet saatavilla kunnanvirastossa.

Käytännön muuttamiseen ei ole esteitä ja se voidaan aloittaa heti.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää;

1. että julkiset liitteet lisätään toimielinten pöytäkirjojen kanssa verkkoon.
2. esittää valtuustolle aloitteen loppuun käsittelyksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

41 § ALOITE KULUNVALVONNAN SAAMISEKSI KUNNANVIRASTOLLE

Kh 9.2.2026 § 41

Pertti Kujala on kunnanvaltuuston kokouksessa 10.11.2025 tehnyt aloitteen liittyen kulunvalvonnan käyttöön ottamiseksi kunnanvirastolla. Perusteluinaan aloitteen tekijä toteaa, että kulunvalvonta edesauttaa osaltaan turvallisuutta ja tietoisuutta sekä helpottaa työntekijöiden keskinäistä toimintaa palvella kuntalaisia paremmin. Lisäksi kulunvalvonta parantaisi oleellisesti asioiden hoitamista, luo avoimuutta ja luottamusta ihmisiin sekä parantaisi ilmapiiriä oleellisesti työyhteisössä.

Kosken TI kunnanvirastolla on käytössä kulunvalvonta. Se on päällä arkipäivisin 15.00 – 09.00 ja viikonloppuisin jatkuvasti.

Kunnan lähtökohtana on sujuva asiakaspalvelu ja kulunvalvonnan toteuttamisella viraston aukioloaikana sitä hankaloitetaan. Toisaalta nykyäänä henkilöstön turvallisuutta helpottaisi ratkaisu, jossa ulko-ovi pidetään jatkuvasti lukittuna.

Käytännön muuttamiseen ei ole esteitä ja se voidaan aloittaa heti.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää;

1. että kulunvalvonta otetaan käyttöön kokoaikaisesti kunnanvirastolla.
2. esittää valtuustolle aloitteen loppuun käsittelyksi.

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle lisäselvityksiä varten.

42 § HALLINTOSIHTTEERIN VIRKA

Kh 9.2.2026 § 42

Keskustoimiston toimenkuvia on väliaikaisesti muokattu eläköitymisen johdosta. Keskustoimistossa työskennellyt toimistosihteerin on siirretty teknisen toimen alaisuuteen, koska teknisen toimen toimistosihteerin on eläköitymässä. Tämän vuoksi siirretyn toimistosihteerin työt ovat jaettu useamman työntekijän kesken tilapäisesti.

Viran työkuva parhaiten kuvaavana virkanimikkeenä pidetään hallintosihteerinä.

Työnkuvaan kuuluu asiakaspalvelu, kunnanhallituksen ja valtuuston asioiden valmistelu, tarkastuslautakunnan sihteerin työt, taloushallinnon tehtävät, työsuojelupäällikön tehtävät, ilmoitustaulujen hoitaminen ja muut hallinnon avustavat tehtävät.

Virka sijoittuu keskushallinnon tulosityksikköön 204200 ja hallintosihteerin esimiehenä toimii kunnanjohtaja.

Virkanimikkeen muutoksella ei ole vaikutusta palkkausperusteisiin.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää;

1. esittää kunnanvaltuustolle toimistosihteerin virkanimikkeen muuttamista hallintosihteeriksi.
2. julistaa viran haettavaksi ajalla 17.2-3.3.2026

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Marja Jalli saapui kokoukseen tämän pykälän aikana klo 19.34.

43 § JÄSENEEN NIMEÄMINEN EHKÄISEVÄN TYÖN -OHJAUSRYHMÄÄN

HVL 8.2.2024 § 9

Kunnan ylimmän johdon tulee sitoutua hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä siihen kuuluvan ehkäisevän päihdetyön johtamiseen.

Kunnan tulee varmistaa lakisääteisten tehtävien toteutuminen. Ehkäisevän päihdetyön järjestämistä koskevan lain (523/2015) 2 §:n mukaan ehkäisevä päihdetyö kattaa alkoholin, tupakan, huumausaineiden ja muiden päihtymiseen käytettävien aineiden sekä rahapelaamisen 3 (5) aiheuttamien haittojen ehkäisyn. Saman lain 3 §:n mukaan ehkäisevän päihdetyön on perustuttava käytettävissä olevaan tieteelliseen näyttöön ja hyviin käytäntöihin ja siinä tulee kiinnittää huomiota myös muille kuin päihteiden käyttäjille aiheutuviin haittoihin. Ehkäisevän päihdetyön järjestämistä koskevan lain (523/2015) 5 §:n mukaan kunta huolehtii ehkäisevän päihdetyön tarpeen mukaisesta organisoinnista alueellaan ja nimeää ehkäisevän päihdetyön tehtävistä vastaavan toimielimen. Hyvinvointialue tukee alueensa kuntia ehkäisevän päihdetyön toteuttamisessa ja kehittämisessä ja huolehtii ehkäisevän päihdetyön tehtävistä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluissa.

Kunnan toimielimen tehtävänä on: 1) huolehtia kunnan päihdeolojen seurannasta ja niitä koskevasta tiedotuksesta; 2) huolehtia siitä, että päihdehaittoja ja niiden vähentämistä koskevaa tietoa tarjotaan yksityisille henkilöille ja koko väestölle; 3) lisätä ja tukea päihdehaittoja ehkäisevien toimien osaamista kaikissa kunnan tehtävissä; 4) esittää ja edistää ehkäisevän päihdetyön toimia kunnan hallinnossa, erityisesti sivistys-, liikunta- ja nuorisotoimessa sekä elinkeinotoimessa; 5) huolehtia siitä, että 1-4 kohdassa tarkoitetut toimet sovitetaan yhteen kunnan ja hyvinvointialueen yhteistyössä sekä poliisin, alkoholilain (1102/2017) ja tupakkalain (549/2016) noudattamisen valvonnasta vastaavien viranomaisten, elinkeinoelämän ja erityisesti ehkäisevään päihdetyöhön osallistuvien yleishyödyllisten yhteisöjen ehkäisevään päihdetyöhön kuuluvien ja sitä tukevien toimien kanssa.

Päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kuntaan nimetään lakisääteinen ehkäisevää päihdetyötä ohjaava toimielin, joka nimetään Ehkäisevän työn ohjausryhmäksi. Toimielimen keskeisiin tehtäviin kuuluu ehkäisevän päihdetyön lisäksi ehkäisevä mielenterveystyö sekä väkivallan ehkäisy. Ohjausryhmän jäsenisiksi on esitetty Kosken Verkon kokouksessa seuraavat asiantuntijat: hyvinvointikoordinaattori, joka toimii ryhmän koolle kutsujana sekä nuorisokoordinaattori, koulupsykologi, -kuraattori sekä MLL:n paikallisyhdistyksen edustaja. Lisäksi ohjausryhmä kutsuu tarvittaessa myös muiden ammattiryhmien edustajia. Toimielin raportoi vuosittaiseen hyvinvointiraporttiin koosteen ehkäisevän työn tilasta kunnassa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kh 26.2.2022 § 64

- Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää nimetä;
1. kuntaan nimetään lakisääteinen ehkäisevää päihdetyötä ohjaava toimielin, joka nimetään Ehkäisevän työn ohjausryhmäksi
2. ohjausryhmän jäsenisiksi hyvinvointikoordinaattori, joka toimii ryhmän koolle kutsujana sekä nuorisokoordinaattori, koulupsykologi, -kuraattori sekä MLL:n paikallisyhdistyksen edustaja
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
- Kh 09.02.2026 § 43 Ehkäisevän työn -ohjausryhmää olisi hyvä laajentaa kuntapäätäjän jäsenellä.
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus nimeää jäsenen Ehkäisevän työn -ohjausryhmään
- Päätös: Kunnanhallitus päättää nimetä Ehkäisevän työn -ohjausryhmään jäseneksi Veera Lindholmin.

44 § JÄSENEEN NIMEÄMINEN KOSKEN VERKKO - TYÖRYHMÄÄN

Kh 09.02.2026 § 44

Kosken TI keskustan valtuustoryhmä on esittänyt 11.12.2023, että Koskelle perustetaan lapsi- ja perheneuvosto. Neuvosto edistäisi Koskella asuvien lasten ja lapsiperheiden hyvinvointia ja seuraisi heille kuuluvien palvelujen laatua ja toteutusta.

Koskella toimii Kosken Verkko, joka edistää Koskella asuvien lasten ja lapsiperheiden hyvinvointia ja seuraisi heille kuuluvien palvelujen laatua ja toteutusta. Verkko on kokoontuu vaihtelevasti 2-3 kertaa vuodessa. Verkkoon kuuluvat varhaiskasvatus-/sivistysjohtaja, koulujen rehtorit, hyvinvointikoordinaattori, koulupsykologi, koulukuraattori, kouluterveydenhoitaja, varhaiskasvatuksen erityisopettaja, varhaiskasvatuksen sosionomi ja nuorisokoordinaattori. Näiden lisäksi on teeman mukaan kutsuttu teknisen puolen sekä kolmannen sektorin (seurakunta, MLL) edustajia. Verkossa voisi olla jäsenenä myös kuntapäättäjä, joka omalta osaltaan tuo työryhmästä viestiä kunnanhallitukselle ja -valtuustolle.

Kosken TI keskustan valtuustoryhmä on esittänyt 11.12.2023, että Koskelle perustetaan lapsi- ja perheneuvosto. Valtuustoaloitteen käsitelyssä päätettiin, että Koskelle ei perusteta erillistä lapsi- ja perheneuvostoa vaan Kosken verkko toimii lapsiperheiden asioiden edistäjänä ja Verkon kokoonpanoa kohdistetaan tähän tarpeeseen sopivaksi.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus nimeää jäsenen Kosken verkko -työryhmään

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle lisäselvityksiä varten.

45 § ILMOITUSASIA

Kh 9.2.2026 § 45

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee oheisen liitteen mukaiset kirjeet ja ilmoitukset tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

46 § MUUT ASIAT

Kh 9.2.2025 § 46

1. Kosken TI kunnan valtuustoseminaari järjestetään 10.4.2026.
2. Keskusteltiin vesihuollon arviolaskutuksesta.
3. Keskusteltiin Kosken TI kunnan työyhteisökartoituksesta.
4. Kosken TI kunnan ja Marttilan kunnan yhteinen valtuustoseminaari järjestetään 23.3.2026 klo 13.00 -15.00.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päätti merkitä asiat tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

	<p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Kirjaamon aukioloaika on ma-ke 9-15, to 9-17 ja pe 9-14.</p>
Oikaisu- vaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
Pöytäkirja	<p>Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kosken TI kunnan kirjaamosta.</p> <p>Pöytäkirja on 16.2.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.</p>