

Kokousaika: 21.10.2025 klo 18.00 – 20.18

Kokouspaikka: Kosken TI kunnanhallituksen kokoushuone

Saapuvilla olleet jäsenet

Läsnä Poissa

Puheenjohtaja	Pertti Kujala	x
Varapuheenjohtaja	Leena Puumalainen	x
Jäsenet:	Toni Leino	x
	Jyrki Anttila	x
	Katja Tanskanen	x

Tilintarkastaja, JHT, HT	Krister Rehn	x
Pöytäkirjanpitäjä	Nina Relander	x

Muut saapuvilla olleet

Varajäsenet:	Teijo Reunanen	x
	Ritva Lehtinen	x
	Kari Ruohonen	x
	Heikki Tuominen	x
	Emma Kulmanen	x
Kunnanjohtaja	Henri Partanen	x 32-35 §§

Laillisuus ja päätösvaltaisuus § 32

Pöytäkirjan tarkastustapa § 33

Asiat § 32 - 41

Allekirjoitukset

Pertti Kujala	Nina Relander
Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Tarkastusaika 24.10.2025

Allekirjoitukset

Toni Leino	Katja Tanskanen
------------	-----------------

Pöytäkirjan nähtävänäolo Maanantaina 3.11.2025 klo 9.00-15.00 Kosken TI kunnantalo

Todistaa

Nina Relander
Pöytäkirjanpitäjä

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken TI kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

32 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.
Kokouskutsu lähetetään lautakunnan päättämällä tavalla.

Tarkastussäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostitse 14.10.2025.

Todetaan tarkastuslautakunnan kokoonpano ja kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

33 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen

Kosken TI kunnan hallintosäännön 39 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirjat pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Päätös: Pöytäkirja päätettiin tarkastaa perjantaina 24.10.2025.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Toni Leino ja Katja Tanskanen.

Tämän kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnanvirastolla maanantaina 3.11.2025 klo 9.00 – 15.00.

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken TI kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

34 § Kunnan hallinnon ja talouden tarkastus tilikausille 2025-2028

Tarkastuslautakunta 20.8.2025:

Kunnanvaltuusto valitsee tarkastuslautakunnan esityksestä hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastaja toimii tehtävässään virkavastuulla.

Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Kunnan tilintarkastustehtävä on annettu tilikausien 2021-2024 ajaksi BDO Auditor Oy:lle.

Lautakunta päättää uuden tilintarkastusyhteisön valintatavasta.

Päätös: Keskustelun jälkeen lautakunta päätti pyytää tarjoukset tilintarkastuksen suorittamisesta tilikausille 2025-2028 seuraavilta JHTT-tilintarkastusyhteisöiltä:

BDO Auditor Oy, Ernst & Young Oy, KPMG Julkistarkastus Oy, Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy,

Tarjoukset tulee toimittaa Kosken TI tarkastuslautakunnalle osoitettuna viimeistään 12.9.2025 klo 14.00.

Tarkastuslautakunta 17.9.2025:

Päätös: Määräaikaan mennessä saapui kaksi tarjousta.

Lautakunta tutustui annettuihin tarjouksiin ja totesi seuraavaa:

Tarjouksensa ovat jättäneet BDO Auditor Oy ja Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy.

Tilikausien 2025-2028 ajalta tarjoukset (ALV 0%) ovat:

BDO Auditor Oy 28.640 €

Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy 23.040 €.

Molemmat tarjoukset sisältävät kunnan lakisääteisen tilintarkastuksen 8 päivää / vuosi, sisältäen mahdolliset matka- ym. kulut.

Tarjousten vertailun perusteella päätettiin esittää kunnanvaltuustolle kunnan hallinnon ja talouden tarkastajaksi tilikausille 2025-2028 BDO Auditor Oy:tä. Vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi esitetään JHT HT Krister Rehniä. Tarjousten pisteytystaulukko on tämän pöytäkirjan liitteenä.

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken TI kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kv 6.10.2025 § 60

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 21.10.2025:

 Merkitään tiedoksi kunnanvaltuuston päätös.

Päätös : Merkittiin tiedoksi.

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken TI kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

35 § Kunnan toiminnan ja talouden ajankohtaiskatsaus

Lautakunnan kokouksessa kuullaan ajankohtaiskatsauksessa kunnanjohtaja Henri Partasen esitys kunnan toiminnan ja talouden tämänhetkisestä tilanteesta.

Päätös: Kuultiin kunnanjohtaja Henri Partasen ajankohtaiskatsaus talouden toteutumaan tilanteessa 9/2025.

Lisäksi hän kertoi mm talousarvion 2026 valmistelutilanteesta.

Merkitään pöytäkirjaan, että Henri Partanen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn päättyessä klo 18.38.

36 § **Esteellisyydet**

Tarkastuslautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain 27 ja 28 pykälissä säädetään.

Esteellisyydellä tarkoitetaan henkilön sellaista suhdetta asiaan tai asianosaisiin, että se vaarantaa hänen puolueettomuutensa yksittäisen asian käsittelyssä.

Yleisimmin esteellisyyden aiheuttaa lähisukulaisuus tai asianosaisuus.

Tarkastuslautakunnan jäsenen on perustelua ilmoittaa tiedossaan olevat ns. pysyvät esteellisyydet tässä vaiheessa. Mahdollisista asiakohtaisista esteellisyyksistä lautakunnan jäsenen tulee ilmoittaa välittömästi sellaisen ilmetessä.

Lautakunnan jäsenet ilmoittavat esteellisyytensä ja ne merkitään pöytäkirjaan. Esteellisyyksissä tapahtuvista muutoksista lautakunnan jäsenet ilmoittavat välittömästi.

Päätös: Todettiin esteellisyydet:
Leena Puumalainen, sivistyslautakunnan jäsen
Katja Tanskanen, sivistyslautakunnan varajäsen

37 § Lautakunnan tietojensaantioikeus ja jäsenille säännönmukaisesti toimitettavat asiakirjat

Kuntalain 74 §:n mukaan tarkastuslautakunnalla ja tilintarkastajalla on oikeus salassapitosäännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tietoja ja nähtäväkseen asiakirjoja, joita tarkastuslautakunta tai tilintarkastaja pitää tarpeellisena tarkastustehtävän hoitamiseksi.

Käytännössä salassa pidettävien asiakirjojen pyytäminen edellyttää lautakunnan päätöstä.

Tarkastuslautakunnan arviointitehtävän kannalta on perusteltua, että lautakunnan jäsenille toimitetaan säännönmukaisesti tehtävän kannalta keskeisiä asiakirjoja.

Lautakunta pyytää, että sille toimitetaan säännönmukaisesti seuraavat asiakirjat:

- talousarvio ja –suunnitelma
- osavuosikatsaukset tai muut kunnan kokonaiskehitystä kuvaavat raportit
- johtosäännöt ja niiden muutokset
- valtuuston pöytäkirjat
- hallituksen pöytäkirjat
- jäsenen seurantavastuulla olevien lautakuntien pöytäkirjat

Lautakunnan jäsenten on tarpeen tehdä tilikauden aikaisista havainnoistaan muistiinpanoja, jotka auttavat lautakunnan työskentelyä ja arviointikertomuksen laatimista.

Päätös: Käydyn keskustelun jälkeen päätettiin, että tarkastuslautakunnalle sekä tilintarkastajalle tulee toimittaa kunnanvaltuuston ja –hallituksen pöytäkirjat liitteineen sekä muut edellä mainitut asiakirjat.

Saatetaan lisäksi tietoon lautakuntien pöytäkirjanpitäjille, että lautakuntien pöytäkirjat liitteineen pyydetään toimittamaan välittömästi niiden valmistuttua tilintarkastajalle ja kaikille tarkastuslautakunnan jäsenille.

38 § Arvioinnin käytännön suorittaminen

Tarkastuslautakunta on asetettu hallinnon ja talouden hoidon tarkastuksen järjestämistä varten. Lautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Lautakunnan työn perustaksi on tarpeen valmistella ohjeellinen arviointisuunnitelma. Lautakunta käy periaatekeskustelun työskentelynsä käytännön järjestelyistä. Arviointisuunnitelma valmistellaan tässä kokouksessa tilintarkastajan valmistelun pohjalta. Valmistelu tapahtuu yhteistyössä jäljempänä esitetyn tilintarkastajan tarkastussuunnitelman valmistelun kanssa.

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä arviointisuunnitelman vuosille 2025- 2028 ja työohjelman vuodelle 2025.

Päätös: Tarkastuslautakunta hyväksyi tilintarkastajan valmisteleman arviointisuunnitelman valtuustokaudelle 2025– 2028 ja vuosityöohjelman vuodelle 2025.

Merkittiin, että arviointisuunnitelmaa ja työohjelmaa päivitetään arviointityön edetessä.

39 § Tilintarkastajan tarkastussuunnitelma ja työohjelma

Tilintarkastaja valmistelee ja esittää lautakunnalle tiedoksi toimikauttaan koskevan tarkastussuunnitelman ja tilikautta koskevan työohjelman.

Tässä yhteydessä päätetään myös tilintarkastajan raportoinnista lautakunnalle.

Päätös: Merkittiin tiedoksi tilintarkastajan tarkastussuunnitelma vuodelle 2025.

40 § **Muut asiat**

Päätös: Seuraava kokous pidetään tiistaina 25.11.2025.

41 § **Ilmoitusasiat**

Päätös: Todettiin, että BDO:n koulutusseminaariin 31.10.2025 on ilmoittautunut kolme lautakunnan edustajaa.

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken TI kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Kunta/kuntayhtymä

Koski TI

Tarkastuslautakunta

KOSKEN TL TARKASTUSLAUTAKUNTA**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA
VALITUSOSOITUS**

Kokouspäivämäärä

Pykälä

Sivu

21.10.2025**32-41****MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 32-41 §§
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite KOSKEN TL TARKASTUSLAUTAKUNTA Härkätie 5 31500 Koski TI Pykälät Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään
pöytäkirjaan

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken TI kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.