

Kokousaika	Keskiviikko 17.9.2025 kello 17.01 – 18.01		
Kokouspaikka	Kosken TI kunnanvirasto, Härkätie 5		
Saapuvilla olleet jäsenet		Läsnä	Poissa
Puheenjohtaja	Markus Haavisto	x	
Varapuheenjohtaja	Jarmo Ruohonen	x	
Jäsenet:	Hanna Paasivirta		x
	Marja Palomäki	x	
	Mika Jansson	x	
Outi Yli-Liipola (Hanna Paasivirran vj.)		x	
Kunnanhallituksen puheenjohtaja	Marja Mattila		x
Kunnanhallituksen edustaja	Jaakko Mikkola		x
Pöytäkirjanpitäjä, esittelijä	Mikko Salmi	x	
Kunnanjohtaja	Henri Partanen	x(teams)	
Nuorisovaltuuston jäsen	Ei nimetty		
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 27		
Pöytäkirjan tarkastustapa	§ 28		
Asiat	§ 29–34		
Allekirjoittajat			
	Markus Haavisto Puheenjohtaja		Mikko Salmi Pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	23.9.2025 mennessä		
Pöytäkirjantarkastajat	Jarmo Ruohonen		Outi Yli-Liipola
Pöytäkirjan nähtävänä olo	Kosken TI kunnan kotisivuilla viimeistään 24.9.2025		
Todistaa	Tekninen johtaja Mikko Salmi		

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken TI kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

27 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Rak.ltk 17.9.2025 27 § Kunnan hallintosäännön 28 §:n (Kokouksen koollekutsuminen) mukaan kokouksutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouksutsun yhteydessä. Kokouksutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Lisäksi esityslista julkaistaan kunnan kotisivuilla samassa yhteydessä, kun esityslistat lähetetään toimielimen jäsenille.

Rakennuslautakunta kokoontuu varsinaisiin kokouksiinsa Kosken TI kunnanvirastolla. Viikonpäivistä keskiviikko on lähtökohtainen kokouspäivä ja kokoukset alkavat kello 18.00. Kokouksutsu lähetetään sähköisesti. Kiireellisessä tapauksessa kokous kutsutaan koolle puhelimitse. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä viimeistään kokouksen jälkeisenä seuraavana arkipäivänä.

Kuntalain 103 §:n 2 mom:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouksutsu esityslistoineen on lähetetty sähköisesti rakennuslautakunnan jäsenille, khall pj, khall edustajalle, kunnanjohtajalle sekä nuorisovaltuuston edustajalle. Lisäksi esityslista on lähetetty tiedoksi Salon Seudun Sanomille ja Auranmaan Viikkolehdele 10.9.2025.

Päätösehdotus: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

28 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Rak.ltk 17.9.2025 28 § Kunnallislain 31 § 3 mom. mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole päätetty ohje- tai johtosäännössä.

Kunnan hallintosäännön 18 luvun mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Rakennuslautakunnan käytäntönä on ollut, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kirjastossa tarkastuspäivää seuraavana keskiviikkona normaalina aukioloaikana. Pöytäkirja on tarkastettava ennen nähtävillä oloaikaa.

Päätösehdotus: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jarmo Ruuhonen ja Hanna Paasivirta.

Päätös: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jarmo Ruuhonen ja Outi Yli-Liipola.

29 § OSAVUOSIRAPORTTI 4-6/2025, RAKENNUSLAUTAKUNTA

- Rak.ltk 17.9.2025 § 29 Osavuosiraportit laaditaan hallintokunnittain kunnanhallituksen aikaisemmin lähettämän osavuosiraportin laadintaohjeen ja oheismateriaalin mukaisesti. Hallintokunnat raportoivat kunnanhallitukselle talousarvion tehtävätason toteutumisen 31.3., 30.6. sekä 30.9. toteutumien mukaan. Tarkoitus on, että talouslukujen lisäksi valtuustolle mahdollistetaan valtuustotasoisten toiminnallisten tavoitteiden seuraaminen 31.3., 30.6. sekä 30.9. tilanteiden mukaan. Käytännössä talousarvion tavoitteista täydennetään osavuosiraportin laatimisvaiheessa kohdasta "Toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet" kirjallinen osa.
- Talous- ja tunnusluvut täydennetään vasta tilinpäätökseen, osavuosiraporttivaiheessa luvut, sekä tiedot investointien toteutumisesta viedään tiedoksi suoraan erilliseltä raportilta.
- Tekninen johtaja on valmistellut aineiston.
- Päätösehdotus: Rakennuslautakunta hyväksyy osavuosiraportin omalta osaltaan ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

30 § TALOUDEN TOTEUMA

Rak.ltk 17.9.2025 § 30 Rakennuslautakunnan käyttötalouden toteumaraportit ovat valmistuneet ajalta 1–7/2025.

Päätösehdotus: Rakennuslautakunta saattaa toteutumaraportit tietoonsa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

**31 § RAKENNUSLAUTAKUNNAN TALOUSARVIOESITYS VUODELLE 2026 JA
TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2027-2028**

Rak.ltk 17.9.2025 § 31 Kosken TI kunnanhallitus on hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027–2028 taloussuunnitelman laadintaohjeet. Toiminnalliset tavoitteet, talousarvio-/ja taloussuunnitelmaesitykset on pyydetty jättämään kunnanhallitukselle viimeistään 30.9.2025.

Talousarvion laadintaohjeessa toimialoja ohjeistetaan talousarviota laatiesseen etsimään kaikissa toiminnoissa kustannuksia säästäviä ja tuottavuutta ja tuloksellisuutta lisääviä ratkaisuja sekä menoja hillitseviä toimia.

Päätösehdotus: Rakennuslautakunta päättää:
- hyväksyä lautakunnan esityksenä käyttötalousarvion 2026 ja taloussuunnitelman vuosille 2027–2028
- esittää aineiston edelleen kunnanhallitukselle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

32 §

TEKNISEN JOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Rak.ltk 17.9.2025 § 32 Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset rakennuslautakunnan alaisuudessa käsiteltävien asioiden osalta asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuilla ja oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Rakentamislain alaisten asioiden oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Teknisen johtajan päätökset:

- 19.6.2025 § 3
- 26.6.2025 § 4
- 26.8.2025 § 7
- Työnjohtajapäätökset lupajärjestelmästä

Päätösehdotus: Rakennuslautakunta päättää merkitä tiedokseen yllä olevat asiat sekä päättää olla käyttämättä otto-oikeutta päätöksiin, joihin sillä on kuntalain mukainen otto-oikeus.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

33 § LAUSUNTOPYYNTÖ, YPÄJÄN KUNNAN RAKENNUSJÄRJESTYSEHDOTUS

- Rak.ltk 17.9.2025 § 33 Ypäjän kunta on pyytänyt Kosken TI kunnalta lausuntoa rakennusjärjestys-ehdotuksesta. Lausuntoa pyydetään 30.9.2025 mennessä. Rakennusjärjestyksen muutokseen on tullut tarve maankäyttö- ja rakennuslain muuttumisesta rakentamisen osalta uudeksi rakentamislainsäädännöksi 1.1.2025 alkaen. Luonnos rakennusjärjestyksestä on oheismateriaalina.
- Päätösehdotus: Rakennuslautakunta toteaa, ettei Kosken TI kunnalla ole huomautettavaa Ypäjän kunnan rakennusjärjestysehdotuksesta.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

34 § MUUT MAHDOLLISESTI ESILLE TULEVAT ASIAT

Rak.ltk 17.9.2025 § 34 1. Saapuneet kirjeet
 2. Muut ajankohtaiset asiat: rakennusvalvonnan järjestäminen

Päätösehdotus: 1. Ei saapuneeksi kirjattavia.
 2. Todetaan muut asiat tietoon saatetuksi.

Päätös: 1. Päätösehdotus hyväksyttiin.
 2. Päätösehdotus hyväksyttiin.

Oikaisuvaatimus ja valitusosoitus

Kokouspäivämäärä
17.9.2025

Pykälät
27–34

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

Pykälät: 27, 28, 29, 30, 31, 33, 34

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

Hallintolainkäyttö L 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite.

Kosken TI kunta, rakennuslautakunta
Postiosoite: Härkätie 5, 31500 Koski TI
Sähköposti: kirjaamo@koski.fi
Vaihe: 044 744 1111

Pykälät: 32

Aika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava

Valitusosoitus

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2–4
Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU
Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi
Vaihde 029 56 42400
Kirjaamo 029 56 42410
Faksi 029 56 42414

Kunnallisvalitus, pykälät:

Valitusaika 30 päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2014) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 270 euroa ja korkein hallinto-oikeus 530 euroa.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 11 pages before this page
Dokumentet inneholder 11 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 11 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 11 sider før denne side

Detta dokument innehåller 11 sidor före denna sida

MARKUS MIKKO HAAVISTO

325d3626-017e-40bc-ae69-83e8bd70a0c5 - 2025-09-17 18:40:30 UTC +03:00
BankID / MobileID - 29847e79-0023-4a93-a41d-228c94ce7b8c - FI

MIKKO ANTERO SALMI

Kosken TI kunta, FI02130079, Härkätie 5, 31500, KOSKI TL

70a74df0-ffa7-49fe-9f9e-a496d8d77c7f - 2025-09-17 22:13:10 UTC +03:00
BankID / MobileID - 1d522325-1837-491f-b266-c51d3a211987 - FI
Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Outi Maria Yli-Liipola

d5e32596-231d-4de8-9492-134c9eb4b481 - 2025-09-18 09:49:08 UTC +03:00
BankID / MobileID - df1561f3-8fe4-42cd-8422-dbefa4e28c9e - FI

JARMO JUHANI RUOHONEN

2a1f90a7-3f9f-434e-8edf-50f325d0538f - 2025-09-18 09:58:37 UTC +03:00
BankID / MobileID - e0450bd0-e79f-4886-8dc3-85cd6fc8926a - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuutus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende