

Kokousaika Maanantai 26.5.2025 kello 19.00 – 20.18

Kokouspaikka Kosken TI kunnantalo, valtuustosali

Saapuvilla olleet jäsenet **Liite nro 1**

Muut saapuvilla olleet Kunnanjohtaja Henri Partanen
Sivistysjohtaja Piritta Sihvonen
Tekninen johtaja Mikko Salmi
Nuorisovaltuustonedustaja Kalle-Valtteri Pekkala

Saapuvilla yleisölehtereillä

Laillisuus ja päätösvaltaisuus § 22

Asiat § 22 - § 35

Pöytäkirjan tarkastustapa § 23

Allekirjoitukset

Marja Jalli
Puheenjohtaja

Henri Partanen
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Keskiviikkona 28.5.2025

Tarkastusaika

Allekirjoitukset Martti Mäkitalo Heikki Pietilä

Pöytäkirjan nähtävänä olo 2.6.2025 Kosken TI kunnantalo kello 9.00-15.00

Todistaa

Kunnanjohtaja Henri Partanen

Tämä pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitettu asiakirja on tallennettu sähköisenä Kosken TI kunnan asianhallintajärjestelmään. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

22 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kv 26.5.2025 § 22

Kosken TI kunnan hallintosäännön luvun 15 § 3:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on mainittava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle sekä kunkin valtuustoryhmän kolmelle ensimmäiselle varavaltuutetulle 22.5.2025 ja kuulutus kokouksesta on samana päivänä asetettu kunnan ilmoitustaululle.

Päätösehdotus:

Suoritetaan nimenhuuto ja käsitellään valtuutettujen mahdollisesti ilmoittamat esteet sekä varavaltuutettujen osanotto kokoukseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

23 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kv 26.5.2025 § 23

Kosken TI hallinnonsäännön luvun 15 § 25:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on ilmoitettu yleisesti nähtävillä olevaksi maanantaina 2.6.2025 klo 9.00 – 15.00

Päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Martti Mäkitalo ja Heikki Pietilä.

Tarkastus esitetään suoritettavaksi sähköisesti VismaSign ohjelmaa käyttäen viimeistään keskiviikkona 28. päivänä toukokuuta 2025.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

24 § RAKENNUSVALVONTATAKSAN TARKISTAMINEN

Rak.Itk 5.3.2025 § 8 Rakentamislain (751/2023, RakL) toimeenpaneminen edellyttää kunnalta rakennusvalvontataksan päivittämistä. Uutta taksaa sovelletaan 1.1.2025 jälkeen jätettyihin lupahakemuksiin.

Rakennusvalvonnan taksassa päätetään tarkastus- ja valvontatehtävien sekä muiden viranomaistehtävien maksuista. viranomaistehtävien maksuista.

Taksan uudistamisen valmistelua on tehty rakennusjärjestyksen laadinnan rinnalla. Rakennusjärjestyksessä tullaan määrittelemään luvanvaraisuuden rajoja muiden kuin RakL 42 §:ssä luvanvaraisiksi määriteltyjen rakentamishankkeiden osalta. Yhteneväisyydestä taksan ja rakennusjärjestyksen välillä on pyritty huolehtimaan.

Ehdotus uudeksi rakennusvalvonnan taksaksi on liitteenä.

Päätösehdotus:

Rakennuslautakunta päättää:

- osaltaan hyväksyä esityksen rakennusvalvontataksasta
- esittää ehdotuksen rakennusvalvontataksasta kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kh 10.3.2025 § 55

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan rakennusvalvonta taksan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 14.4.2025 § 11

Päätös:

Asia jätettiin pöydälle.

Kh 28.4.2025 § 93

Rakennusvalvontataksan muutokset verrattuna voimassaolevaan taksaan on esitetty liitteenä olevassa dokumentissa.

Päätös:

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan rakennusvalvonta taksan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin

Kv 26.5.2025 § 24

Asian käsittely:

Valtuutettu Pertti Kujala teki ehdotuksen rakennusvalvontataksan muutoksen kohtuullistamisesta siten, että seuraavat kohdat muutetaan:

-rakennuksen rakentaminen ja laajentaminen 200 euroa
-teollisuusrakennuksen rakentaminen ja laajentaminen 200 euroa
-loma-asunnon rakentaminen ja laajentaminen 200 euroa
-puun kaataminen puistoalueella 100 euroa.

Valtuutettu Lassi Relander kannatti Pertti Kujalan ehdotusta

Äänestys

Kunnanvaltuuston puheenjohtajan esityksestä suoritettiin nimenhuuto-äänestys seuraavasti:

Ne, jotka kannattavat kunnanhallituksen päätösehdotusta, äänestävät JAA;

Ne, jotka kannattavat Pertti Kujalan vastaesitystä, äänestävät EI

Suoritettiin nimenhuutoäänestys, joka on pöytäkirjan liitteenä.

JAA: 16 ääntä

EI: 5 ääntä

Puheenjohtaja totesi, että näin ollen äänin 16 - 5 on kunnanhallituksen pohjaesitys on tullut kunnanvaltuuston päätökseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

25 § KUNTAVAALIEN TULOS

Kh 28.4.2025 § 96

Vaalilain 95 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan on annettava luettelo kunnallisvaaleissa valtuutetuiksi valituista ja heidän varajäsenistään valtuustolle ja tiedotettava siitä sillä tavalla kuin kunnan ilmoitukset kunnassa saatetaan tiedoksi. Keskusvaalilautakunta on vahvistanut vuoden 2025 kuntavaalien tuloksen 16.4.2025 pidetyssä kokouksessaan.

Kuulutus kuntavaalien tuloksesta on esityslistan oheismateriaalina.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää tehdä kunnanvaltuustolle seuraavan päätösesityksen:

Valtuusto päättää merkitä tiedoksi 13.4.2025 toimitettujen kuntavaalien tuloksen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 26.5.2025 § 25

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

26 § RAKENNUSJÄRJESTYS

Rak.ltk 14.2.2024 8 § Eduskunta hyväksyi rakentamislain ja siihen liittyvän maankäyttö- ja rakennuslain muutoksen. Rakentamislaki tulee voimaan 1.1.2025. Uuden lain seurauksena kuntien on uusittava mm. hallintosääntö, rakennusjärjestys, rakentamisen viranomaistoiminnan taksat sekä asiakasohjeistukset. Kosken TI kunnan nykyinen rakennusjärjestys on ollut voimassa 12.7.2016 alkaen. Uudella rakennusjärjestyksellä korvataan tämä rakennusjärjestys.

Rakennuslautakunta on 23.5.2023 § 13 päättänyt käynnistää rakennusjärjestyksen uusimistyön. Uudistamisen tavoitteena on rakennusjärjestyksen ajantasaistaminen 1.1.2025 voimaan tulevan rakentamislain mukaiseksi. Rakennusjärjestystä valmistelee työryhmä, johon kuuluu rakennustarkastajan lisäksi tekninen johtaja sekä johtava ympäristösuojelutarkastaja. Rakennusjärjestyksen valmistelu tapahtuu maankäyttö- ja rakennuslain vielä ollessa voimassa, joten menettely tehdään maankäyttö- ja rakennuslain valmistelu- ja kuulemiskäytäntöjen mukaisesti vuoden 2024 loppuun asti.

Rakennusjärjestyksellä kunta voi antaa paikallisista oloista johtuvia suunnitelmallisen ja sopivan rakentamisen, kulttuuri- ja luonnonarvojen huomioon ottamisen, sekä hyvän elinympäristön toteutumisen ja säilyttämisen kannalta tarpeellisia määräyksiä.

Paikallisten määräysten tehtävänä on osaltaan huolehtia lakiin sisältyvien tavoitteiden toteuttamisesta. Määräykset voivat koskea rakennuspaikkaa, rakennuksen kokoa ja sen sijoittumista, rakennuksen sopeuttamista ympäristöön, rakentamistapaa, istutuksia, aitoja ja muita rakennelmia, rakennetun ympäristön hoitoa, vesihuollon järjestämistä, suunnittelutarvealueen määrittelyä, sekä muita niihin rinnastettavia paikallisia, rakentamista koskevia seikkoja.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Rakennusjärjestystä valmisteltaessa on soveltuvin osin noudatettava mitä maankäyttö- ja rakennuslain 62 §:ssä säädetään vuorovaikutuksesta kaavaa valmisteltaessa ja 63 §:ssä osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelyistä, sekä kaavan vaikutusten arvioinnista.

Rakennusjärjestystä laadittaessa tulee riittävän aikaisessa vaiheessa laatia rakennusjärjestyksen tarkoitukseen ja merkitykseen nähden tarpeellinen suunnitelma osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelyistä sekä vaikutusten arvioinnista. Riittävän kattavan vuorovaikutuksen arvioimiseksi laaditaan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS).

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma tarjoaa mahdollisuuden osallistua rakennusjärjestysuudistuksen valmisteluun alusta asti. Siinä kerrotaan muun muassa, miksi uudistamistyöhön on ryhdytty, miten suunnittelutyö etenee, miten työn etenemisestä tiedotetaan, kenellä on oikeus osallistua rakennusjärjestysuudistuksen valmisteluun, missä ja miten voi osallistua

ja mistä on mahdollista saada lisätietoja rakennusjärjestykseen ja sen uudistamistyöhön liittyen. Rakennusjärjestyksen uudistamisen vireille tulosta ja osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta ilmoitetaan kuulutuksella kunnan verkkosivujen virallisella ilmoitustaululla sekä tarpeen mukaan lehdistössä. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan julkisesti nähtäville. Nähtävillä oloaikana osallisilla on mahdollisuus antaa palautetta OAS:sta ja esittää mielipiteensä rakennusjärjestyksen uudistamisesta.

Päätösehdotus:

Rakennuslautakunta päättää hyväksyä esitetyn osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja esittää kunnanhallitukselle:

- rakennusjärjestyksen valmistelutyön käynnistämistä
- rakennusjärjestyksestä valmistelevan työryhmän kokoonpanon hyväksymistä
- osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) hyväksymistä ja asettamista nähtäville kunnan internet-sivuille, jotta osalliset voivat antaa mielipiteensä osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta.

Rak.ltk 5.3.2025 7 §

Valmistelutyöryhmä on saanut rakennusjärjestysehdotuksen valmiiksi. Ehdotuksen laadinnassa on käytetty apuna Kuntaliiton julkaisemaa mallirakennusjärjestyksiä.

Rakentamislain voimaantulo on tuonut mukanaan uusia lupamuotoja; rakentamislupa, sijoittamislupa ja puhtaan siirtymän sijoittamislupa. Rakennuslupa, toimenpidelupa ja ilmoitusmenettely poistuvat lainsäädännöstä. Uusitulla rakennusjärjestyksellä tavoitellaan uuden lupajärjestelmän selkeyttämistä ja soveltamiskäytäntöjen ymmärrettävyyttä.

Pääosin rakennusjärjestysehdotuksen määräykset noudattelevat voimassa olevia käytäntöjä. Tarkennuksia joiltain osin on tehty mm. rakennusoikeuksien ja rakentamisen määrän suhteen.

Rakennusjärjestysehdotus tulee asettaa nähtäville 30 päivän ajaksi, jona aikana kunnan jäsenet ja osalliset voivat esittää huomautuksen ehdotuksesta.

Rakennusjärjestysehdotuksesta pyydetään lausunnot Varsinais-Suomen ELY-keskukselta, Varsinais-Suomen liitolta, pelastuslaitokselta sekä alueelliselta vastuumuseolta. Naapurikunnille ja kunnan muille toimielimille varataan myös mahdollisuus antaa siitä lausunto. Vaikutusalueen naapurikuntia ovat: Loimaa, Marttila, Pöytyä, Salo, Somero ja Ypäjä.

Päätösehdotus:

Rakennuslautakunta päättää:

- hyväksyä ehdotuksen rakennusjärjestyksestä ja asettaa sen nähtäville 30 päivän ajaksi, jona aikana rakennusjärjestysehdotuksesta on osallisten mahdollista tehdä huomautus
- pyytää rakennusjärjestysehdotuksesta lausunnot Varsinais-Suomen ELY-keskukselta, Varsinais-Suomen liitolta, pelastuslaitokselta sekä alueelliselta vastuumuseolta
- varata naapurikunnille ja kunnan muille toimielimille mahdollisuus lausunnon antamiselle.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Rak.ltk 23.4.2025 19 § Ehdotus uudesta rakennusjärjestyksestä on asetettu julkisesti nähtäville 7.3.2025 alkaen Kosken TI kunnanvirastolla sekä kunnan verkkosivulla, <https://koski.fi/sahkoinen-ilmoitustaulu/>.

Saapuneet lausunnot:

- Varsinais-Suomen ELY-keskus
- Turun kaupunginmuseo / Varsinais-Suomen alueellisen vastuuseo
- Marttilan kunta, tekninen lautakunta
- Someron kaupungin ympäristönsuojelulautakunta
- Kosken TI kunta, kunnanhallitus
- Kosken TI kunta, tekninen lautakunta
- Kosken TI kunta, ympäristönsuojelun viranhaltijalausunto

Kunnan jäsenet eivät ole jättäneet ehdotuksesta mielipiteitä. Varsinais-Suomen liitto on ilmoittanut, ettei se anna lausuntoa, koska liitolla ei ole niistä huomautettavaa eivätkä ne ole ristiriidassa Varsinais-Suomen maakuntakaavoituksen tai muun suunnittelun kanssa.

Lausuntojen pohjalta ehdotusta on korjattu vähäisesti. Muutokset eivät ole olleet oleellisia, joten ehdotusta ei ole tarpeen asettaa uudestaan nähtäville.

Päätösehdotus: Rakennuslautakunta päättää:

- saattaa saapuneet lausunnot tietoonsa
- hyväksyä osaltaan rakennusjärjestysehdotuksen
- esittää rakennusjärjestysehdotuksen hyväksymistä kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kh 28.4.2025 § 98

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää rakennusjärjestysehdotuksen hyväksymistä kunnanvaltuustolle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 26.5.2025 § 26

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

27 § LISÄMÄÄRÄRAHA, AS OY:T

Tekn. Itk 24.4.2025 § 49 Asunto Oy Kosken Pappilantie (Pappilantie 6) vesikatto urakka on valmistunut. Taloyhtiö on lähestynyt osakkeenomistajia 14.3.2025 päivättyllä tiedotteella, jossa osakkeenomistajille tarjotaan mahdollisuutta suorittaa osuutensa hankkeelle varatusta lainasta kertamaksulla. Kunnalla on taloyhtiössä yksi huoneisto, 39 m², jonka osuus lainasta on 10 724,36 €.

Kunta on suorittanut lainaosuuden kertamaksuna, jolloin vältytään vastaavan summan siirtymisestä pääomavastikkeelle ja ~4,7 % kuluilta (lainanhoitokulu + pääomakorko).

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä As. Oy:t kustannuspaikan huoneistojen vastikkeet tilille (4822-12212) 10 000 €.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kh 28.4.2025 § 99

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä As. Oy:t kustannuspaikan huoneistojen vastikkeet tilille (4822-12212) 10 000 €.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 26.5.2025 § 27

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

28 § TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2024

Tarkltk 20.5.2025 § 11

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Lautakunta on edellisessä kokouksessaan 24.4.2025 valmistellut arviointikertomusta.

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto pyytää kunnanhallitukselta vastineen arviointikertomukseen 15.10.2025 mennessä.

Päätös: Tarkastuslautakunta hyväksyi ja allekirjoitti liitteen 2 mukaisen arviointikertomuksen kunnanvaltuustolle vuodelta 2024.

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto pyytää kunnanhallitukselta vastineen arviointikertomukseen 15.10.2025 mennessä.

Kv 26.5.2025 § 28

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

29 § VUODEN 2024 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS

Kh 31.3.2025 § 79

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan ”Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.”

Kuntalain (410/2015) 115 §:n mukaan ”Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Alla on talousarvion toteutumisvertailutaulukko. Erotus sarake kertoo muutoksen talousarvioon.

	TP 2023	TA 2024	TAM 2024	MTA 2024	TOT 2024	Erotus
Toimintatuotot	4 441 727,21	3 287 728,00	56 333,00	3 344 061,00	3 598 045,24	253 984,24
Myyntituotot	1 783 712,88	1 965 634,00	0,00	1 965 634,00	2 004 294,79	38 660,79
Maksutuotot	173 195,03	93 720,00	0,00	93 720,00	119 836,40	26 116,40
Tuet ja avustukset	272 575,39	161 765,00	47 333,00	209 098,00	240 758,12	31 660,12
Muut toimintatuotot	2 212 243,91	1 066 609,00	9 000,00	1 075 609,00	1 233 155,93	157 546,93
Toimintakulut	-9 086 636,83	10 042 757,00	-82 500,00	10 125 257,00	10 011 253,85	114 003,15
Henkilöstökulut	-5 641 120,09	-6 156 484,00	-49 005,00	-6 205 489,00	-5 984 533,48	220 955,52
Palvelujen ostot	-1 901 782,71	-2 213 720,00	-33 495,00	-2 247 215,00	-2 358 031,57	-110 816,57
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 097 539,66	-1 248 137,00	0,00	-1 248 137,00	-1 221 350,76	26 786,24
Avustukset	-312 592,09	-336 106,00	0,00	-336 106,00	-337 551,84	-1 445,84
Muut toimintakulut	-133 602,28	-88 310,00	0,00	-88 310,00	-109 786,20	-21 476,20
Toimintakate	-4 644 909,62	-6 755 029,00	-26 167,00	-6 781 196,00	-6 413 208,61	367 987,39
Verotulot	4 799 944,34	4 090 000,00	0,00	4 090 000,00	5 084 181,06	994 181,06
Valtionosuudet	4 333 462,00	3 258 797,00	0,00	3 258 797,00	3 562 561,00	303 764,00
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	3 155 013,00	2 102 030,00	0,00	2 102 030,00	2 226 893,00	124 863,00
Muut valtionosuudet	667 537,00	648 350,00	0,00	648 350,00	828 488,00	180 138,00
Rahoitustuotot ja -kulut	2 732,40	84 900,00	0,00	84 900,00	140 803,62	55 903,62
Muut rahoitustuotot	11 830,61	12 000,00	0,00	12 000,00	17 081,88	5 081,88
Korkokulut	-9 426,39	-4 000,00	0,00	-4 000,00	-6 271,07	-2 271,07
Muut rahoituskulut	-941,62	-600,00	0,00	-600,00	-1 566,30	-966,30
Vuosikate	4 491 229,12	678 668,00	-26 167,00	652 501,00	2 374 337,07	1 721 836,07
Poistot ja arvonalentumiset	-690 985,47	-629 121,00	0,00	-629 121,00	-695 407,25	-66 286,25
Suunnitelman mukaiset poistot	-690 985,47	-629 121,00	0,00	-629 121,00	-695 407,25	-66 286,25
Satunnaiset tuotot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Satunnaiset kulut	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden tulos	3 800 243,65	49 547,00	-26 167,00	23 380,00	1 678 929,82	1 655 549,82
Poistoeron lisäys (+) tai vähennys (-)	45 280,64	45 281,00	0,00	45 281,00	45 280,64	-0,36
Varausten lisäys (+) tai vähennys (-)	-1 200 000,00	0,00	0,00	0,00	-1 000 000,00	-1 000 000,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	2 645 524,29	94 828,00	-26 167,00	68 661,00	724 210,46	655 549,46

- * Toimintatuotot olivat suuremmat kuin talousarviossa + 253 984,24 €
- * Toimintakulut olivat pienemmät kuin talousarviossa - 114 003,15 €
- * Verotulot olivat suuremmat kuin talousarviossa + 994.181,06 €
- * Valtionosuudet olivat suuremmat kuin talousarviossa + 303.764,00 €

Verrattaessa vuoden 2024 talousarvioon vuonna 2024 toimintatuottojen toteutumaprosentti oli 107,6 % ja toimintakulujen toteutumaprosentti 98,9 %.

Vuoden 2024 tilinpäätöksen mukaan vuosikate oli 2.374.337,07 euroa, joka on 1.729.500,27 euroa parempi kuin talousarviossa oli ennakoitu.

Verotulojen toteutumaprosentti oli 124,3 % ja valtionosuuksien 109,3 % verrattaessa muutettuun talousarvioon.

Tilikauden ylijäämä vuodelta 2024 on 724.210,46 euroa, joka oli 655.549,46 euroa suurempi kuin talousarviossa oli ennakoitu.

Vuoden 2024 tilikauden ylijäämästä tehdään 1.000.000 euron investointivaraus jäteveden puhdistamon saneeraamiseen.

Ylijäämä lisää kunnan taseessa edellisten tilikausien ylijäämää. Vuoden 2024 alussa kunnan taseen edellisten tilikausien ja tilikauden ylijäämä/alijäämä tilien saldo oli 7.622.371,62 euroa, joten vuoden 2024 ylijäämän kirjaamisen jälkeen edellisten tilikausien ylijäämäksi muodostuu 8.346.582,08 euroa.

Esityslistan liitteenä on tasekirja (toimintakertomus, tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase-erittely ja talousarvion toteutuma tehtäväaluetasolla).

Kirjanpitolain ja hyvän kirjanpitotavan mukaan ylijäämäisestä tuloksesta voidaan tehdä mm. vapaaehtoisia varauksia, joilla varaudutaan merkittäviin tuleviin investointeihin.

Kosken TI kunnassa 31.12.2024 investointivaraus oli 2.000.000 euroa:

- Jäteveden puhdistamo (tp. 2014, 2020 ja 2023) 2.000.000 euroa

Lisäksi tehdään 1.000.000 euron varaus jäteveden puhdistamon rakentamiseksi

Vuoden 2024 tuloksesta vähennetään tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan -45.282 euroa.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

- 1) esittää kunnanvaltuustolle, että Kosken TI kunnan 2.000.000 euron investointivaraksesta
 - a. säilytetään 2.000.000 euron investointivaraus jäteveden puhdistamon rakentamiseen
 - b. tehdään uusi 1.000.000 euron varaus jäteveden puhdistamon rakentamiseen
- 2) esittää kunnanvaltuustolle, että investointivaruksen jälkeen jäävä ylijäämä 724.210,46 euroa kirjataan edellisten tilikausien ylijäämän tilille.
- 3) allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen sekä jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi.
- 4) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.
- 5) Oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään teknisluontoisia korjauksia tilinpäätökseen ennen valtuuston käsittelyä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 26.5.2025 § 29

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

30 § VUODEN 2024 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEEN JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN

Tarkltk 20.5.2025 § 12

Kunnanjohtaja on esitellyt tilinpäätöksen tarkastuslautakunnalle edellisessä kokouksessa 24.4.2025 ja lautakunnan jäsenille on jaettu tasekirja 2024 kokousmateriaalin mukana.

Kuntalain 113 §:n mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Tarkastuslautakunta

- 1) saattaa tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2024 valtuustolle tiedoksi ja
- 2) esittää valtuustolle, että vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024

Päätös: Tarkastuslautakunta

1) saattaa tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2024 kunnanvaltuustolle tiedoksi ja

2) esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024.

Kv 26.5.2025 § 30

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

31 § YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLLON YHTEISTOIMINTASOPIMUKSEN MUUTOS

Kh 19.5.2025 § 113

Kuntalain 51 §:n mukaisesti kunta voi hoitaa tehtävää yhden tai useamman kunnan puolesta siten, että kunnilla on yhteinen toimielin, joka vastaa tehtävän hoitamisesta. Tehtävää hoitavaa kuntaa kutsutaan vastuukunnaksi.

Ympäristöterveydenhuollon (Laki ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueesta 410/2009) tehtävien hoitamisesta yhteistoiminta-alueella on laadittu Auran, Kaarinan, Kemiönsaaren, Koski TI:n, Liedon, Loimaan, Marttilan, Oripään, Paimion, Pöytyän, Paraisten ja Sauvon kesken yhteistoimintasopimus 31.12.2016 alkaen. Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimuksessa mainittujen tehtävien hoitamisesta vastaa Liedon kaupunki, joka toimii vastuukuntana.

Yhteistoimintasopimuksen mukaan: ”Ympäristöterveydenhuollon tehtäviä hoitaa sopijakuntien puolesta ympäristöterveyslautakunta, johon sopijakunnat valitsevat yhteensä 12 jäsentä siten, että kustakin kunnasta/kaupungista on yksi edustaja. Auran, Kosken TI, Marttilan, Oripään ja Sauvon edustajilla on kullakin yksi (1) ääni ja Kaarinan, Kemiönsaaren, Liedon, Loimaan, Paimion, Paraisten ja Pöytyän edustajilla on kullakin kaksi (2) ääntä asukaslukuun perustuen.

Ympäristöterveyslautakunnassa on kaksitoista (12) jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet. Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen mukaan ympäristöterveyslautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajana toimii vastuukunnan eli Liedon kaupungin edustaja. Varapuheenjohtajana toimii kulloisenkin valtuustokauden ajan se taho, jolla valtuustokautta edeltävän viimeisen tilinpäätöksen mukaan on ollut suurin maksuosuus.

Vuoden 2024 tilinpäätöksen mukaan suurin maksuosuus on ollut Liedon kaupungilla. Liedolla on ympäristöterveyslautakunnassa yksi jäsen, joka valitaan sopimuksen mukaisesti puheenjohtajaksi. Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimus ei ota huomioon tilannetta, jossa Liedolla on suurin maksuosuus. Näin ollen yhteistoimintasopimuksen kohtaa 3 Hallinto esitetään muutettavaksi varapuheenjohtajuuden osalta seuraavasti: ”Varapuheenjohtajana toimii kulloisenkin valtuustokauden ajan se taho, jolla valtuustokautta edeltävän viimeisen tilinpäätöksen mukaan on ollut suurin maksuosuus. Mikäli viimeisen tilinpäätöksen mukainen suurin maksuosuus on Liedon kaupungilla, varapuheenjohtajana toimii kulloisenkin valtuustokauden ajan sen kunnan edustaja, jolla valtuustokautta edeltävän viimeisen tilinpäätöksen mukaan on toiseksi suurin maksuosuus. Muita päivityksiä ehdotetaan seuraavasti: -lakiviitteiden päivitys -toiminnan muutoksista johtuvia päivityksiä -allekirjoittajien päivitys -liite 2 (henkilöstöluettelo 1.1.2009) poistetaan tarpeettomana. Muutokset on merkitty liitteeseen. Yhteistoimintasopimuksen kohdan 13 mukaisesti muutokset sopimukseen tehdään kirjallisesti ja hyväksytään sopijapuolten kunnanvaltuustoissa. Ympäristöterveyslautakunta esittää, että muutettu sopimus tulee voimaan 1.6.2025 ja on voimassa toistaiseksi. Sopimus sitoo sopijaosapuolia sen jälkeen, kun valtuusto on

sen hyväksynyt. Sopimus tulee voimaan muiden kuntien osalta, vaikka joku kunta ei sitä hyväksyisikään.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Kosken TI kunnan osalta esitetyt muutokset ympäristöterveydenhuollon palveluja koskevaan yhteistoimintasopimukseen 1.6.2025 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 26.5.2025 § 31

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

32 § HYVINVOINTIKERTOMUS 2022-2025 JA HYVINVOINTISUUNNITELMA 2026-2029

Kh 19.5.2025 § 121

Kosken kunnan monialainen työryhmä on koostanut hyvinvointikertomuksen viime valtuustokaudesta sekä koonnut hyvinvointisuunnitelman seuraavalle valtuustokaudelle. Hyvinvointikertomus ja suunnitelma lähetetään esityslistan liitteenä

Kunnilla on terveydenhuoltolaissa määritelty velvollisuus raportoida kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmistettava laajempi hyvinvointikertomus. Monialainen työryhmä on koonnut laajan hyvinvointikertomuksen sekä -suunnitelman, jossa käydään läpi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toteuma vuosilta 2012-2025 sekä linjataan ja asetetaan asukkaiden hyvinvoinnin edistämisen tavoitteet valtuustokaudelle 2026–2029. Tavoiteasettelun pohjana käytetään kertomusosassa tunnistettuja haasteita ja kehittämistarpeita, hyte-kertoimeen vaikuttavia prosessi- ja tulosindikaattoreita sekä toimialojen asiantuntijoiden valmisteluun tuomia ajankohtaisia ilmiöitä.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se merkitsee hyvinvointikertomuksen 2022–2025 ja –suunnitelman 2026–2029 tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 26.5.2025 § 32

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

33 § PALKKIOSÄÄNNÖN TARKISTAMINEN

Kh 19.5.2025 § 122 Kosken TI kunnan nykyinen palkkiosääntö on hyväksytty kunnanvaltuustossa 16.11.2020. Palkkiosäännössä määritellään kokouspalkkiot ja ansionmenetyskorvaukset. Kokouspalkkioita on viimeksi tarkistettu vuonna 2017. Nyt kokouspalkkioihin esitetään korotuksia uuden valtuustokauden alusta lukien.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuuston hyväksyttäväksi palkkiosäännön tarkistukset 1.6.2025 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 26.5.2025 § 33

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

34 § ILMOITUSASIAT

Kv 26.5.2025 § 34

- Seuraava kunnanvaltuusto 16.6.2025.
- Luottamushenkilöiden kesäilta 3.6.2025.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

35 § MUUT ASIAT

Kv 26.5.2025 § 35

1. Lautakuntien puheenjohtajat kertoivat lautakuntien ajankoh-
taiset asiat.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

KUNNANVALTUUSTON NIMENHUUTOLUETTELO

Liite 1

Kosken TI kunnanvaltuuston kokous

26.5.2025

22 § Kokouksen laillisuus

	Läsnä	Poissa	Jaa	Ei	Tyhjä
Anttila Jyrki	x		x		
Hahko Virpi	x			x	
Hämäläinen Risto	x		x		
Jalli Marja	x		x		
Ketola Janne		x			
Kujala Pertti	x			x	
Laakso Tero	x		x		
Lehti Taisto	x			x	
Lindholm Veera	x		x		
Mattila Marja	x		x		
Mikkola Jaakko	x		x		
Mikkola Laura	x		x		
Mäkitalo Martti	x		x		
Pietilä Heikki	x		x		
Puumalainen Leena	x			x	
Reichardt Ragni	x		x		
Relander Lassi	x			x	
Reunanen Teijo		x			
Ruohonen Jarmo	x		x		
Toivonen Timo	x		x		
Vaparanta Riina		x			
VARAVALTUUTETUT					
SUOMEN KESKUSTA R.P.					
1. Palomäki Marja	x		x		
2. Kulmanen Frans					
KANSALLINEN KOKOOMUS R.P.					
1. Leino Toni					
2. Luhtala Tapio	x		x		
3. Kulo Eemeli					
SUOMEN SOSIAALIDEMOKRAATTI PUOLUE R.P.					
1. Jansson Mika					
VIHREÄT					
1. Rantanen Tapani					
2. Hondelmann Jannik					
PERUSSUOMALAISET					
1. Haavisto Markus	x		x		
2. Satto Tapio					
3. Vaara Harri					

Yhteensä

Puheenjohtaja _____

kalle-valtteri pekkala

21

Pöytäkirjanpitäjä _____

VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä kunnanvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

22,23,25,34,35

HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskiellon perusteet

Valitusviran- omainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite:

Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Postiosoite:

PL 32, 20101 Turku

Valituksen voi tehdä myös sähköpostitse: turku.hao(at)oikeus.fi tai hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät

valitusaika 30 pv

24,26,27,28,29,30,31,32,33

Hallintovalitus, pykälät

valitusaika

Muu valitusviranomaisen, pykälät
osoite ja postiosoite

valitusaika

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitus on valittajan tai valituksen muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös;
nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava:
nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Oikeudenkäyntimaksu Muutoksenhakuasian vireille panijalta voidaan periä maksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Linkki: [Tuomioistuinmaksulaki](#)
[Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kosken TI kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Härkätie 5, 31500, Koski TI
Sähköpostiosoite: kirjaamo@koski.fi
Puhelinnumero: 044 744 1111

Kirjaamon aukioloaika on ma-ke 9-15, to 9-17 ja pe 9-14.

Pöytäkirja on 2.6.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Lisätietoja

Kunnanjohtaja Henri Partanen puh. 044 744 1112
