

---

<b>Kokousaika</b>	Maanantai 23.12.2024, klo 16:00 – 16.39		
<b>Kokouspaikka</b>	Teams-kokous, Koski TI, kunnantalo		
<b>Saapuvilla olleet jäsenet</b>		läsnä	poissa
	Pietilä Heikki	pj.	x
	Mäkitalo Martti	vpj.	x
	Lehti Taisto	j.	x
	Mattila Marja	j.	x
	Mikkola Laura	j.	x
	Lindholm Veera	vj.	x
	Relander Lassi	j.	x
<b>Muut saapuvilla olleet</b>	Jalli Marja	valt. pj.	x
	Toivonen Timo	valt. I vpj.	x
	Reichardt Ragni	valt. II vpj	x
	Partanen Henri	kj /esittelijä/ pöytäkirja	x
<b>Laillisuus ja päätösvaltaisuus</b>	§ 309		
<b>Asiat</b>	§ 309 - 313		
<b>Pöytäkirjan tarkastustapa Allekirjoitukset</b>	§ 310		
	Heikki Pietilä Puheenjohtaja		Henri Partanen Pöytäkirjanpitäjä
<b>Pöytäkirjan tarkastus</b>	Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.		
<b>Tarkastusaika</b>	Maanantai 23.12.2024		
<b>Allekirjoitukset</b>	Laura Mikkola		Veera Lindholm
<b>Pöytäkirjan nähtävöolo</b>	Maanantai 27.12.2024 klo 9:00-14:30 Kosken TI kunnantalo		
<b>Todistaa</b>	Kunnanjohtaja Henri Partanen		

**309 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kh 23.12.2024 § 309

Kunnan hallintosäännön 28 §:n (Kokouksen koollekutsuminen) mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Lisäksi kokouskutsu ja esityslista julkaistaan kunnan kotisivuilla samassa yhteydessä, kun esityslistat lähetetään toimielimen jäsenille.

Kunnanhallitus on päättänyt, että se kokoontuu varsinaisiin kokouksiinsa Kosken TI kunnantalolla lähtökohtaisesti joka kolmas maanantai kello 18.00. Kokouskutsu lähetetään postitse / sähköisesti. Kiireellisessä tapauksessa kokous kutsutaan koolle puhelimitse. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokouksen jälkeisenä seuraavana arkimaanantaina.

Kuntalain 103 §:n 2 mom:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty hallituksen intranetin kautta kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille. Lisäksi esityslista on lähetetty tiedoksi Turun Sanomille, Salon Seudun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele ja Yle Turkuun perjantaina 20.12.2024.

Päätösehdotus:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**310 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Kh 23.12.2024 § 310

Kunnan hallintosäännön 18 luvun mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallituksen käytäntönä on ollut, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnanviraston keskustoimistossa tarkastuspäivää seuraavana maanantaina viraston normaalina aukioloaikana. Pöytäkirja on tarkastettava ennen nähtävillä oloaikaa.

Päätösehdotus:

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa Laura Mikkola ja Veera Lindholm.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Laura Mikkola ja Veera Lindholm.

**311 § JÄTEVEDENPUHDISTAMON KVR-URAKKA, HANKINTAMENETTELY**

Tekn. Itk 19.12.2024 § 113

Kosken TI kunnassa on toteutettu kaksivaiheinen neuvottelumenettely jätevedenpuhdistamon KVR-urakasta. Sweco Finland Oy:n Jaakko Levälampi on laatinut hankinta-aineiston ja toiminut hankekonsulttina.

Tarjouksen valintaperusteena on tarjouksen kokonaisedullisuus, joka koostuu urakkahinnasta, käyttökustannuksista ja laadusta.

Hinta (50-painotus):

- Hinta on tarjouksessa esitetty urakkahinta (ilman optioita). Tarjouksessa olevaa hinta vertaillaan suoraan suhteessa halvimman hyväksytyyn tarjouksen hintaan. Halvin tarjous saa maksimipisteet 50 ja muut pisteet saadaan jakamalla halvin hinta tarjoushinnalla ja kertomalla tulos 50.

Käyttökustannukset (20-painotus):

- Käyttökustannukset ovat tarjouksessa esitetty tarkastelujakson käyttökustannukset Tarjouksessa olevia kustannuksia vertaillaan suoraan suhteessa käyttökustannuksiltaan edullisimman hyväksytyyn tarjouksen kustannuksiin. Alhaisimmat käyttökustannukset saa maksimipisteet 20 ja muut pisteet saadaan jakamalla alhaisimmat käyttökustannukset tarjouksen käyttökustannuksilla ja kertomalla tulos 20.

Laatu (30-painotus):

- Laatuvertailussa otetaan huomioon tarjoajan yksilöimät vastaavat referenssit, alustavissa KVR-suunnitelmissa annetut tiedot, rakennusmateriaaleista ja tuotteista annetut tiedot sekä minimivaatimuksia tiukemmat takuuarvot.

Hankinnan vaiheita ovat olleet:

- Kansallinen ennakoilmoitus Hilma-hankintakanavaan 29.5.2024
- Avoin markkinavuoropuhelu halukkaiden tarjoajien kanssa 11.6.2024
- Kahdenkeskiset markkinavuoropuhelut 13.6.2024
- Osallistumishakemusten jättö 16.9.2024
- Alustavien tarjousten jättö 15.11.2024
- Neuvottelut alustavista tarjouksista 25.11.2024
- Lopullisten tarjousten jättö ja tarjousten avaustilaisuus 13.12.2024
- Selontekoneuvottelu 18.12.2024

Tarjousten jättöaika ajoittuu esityslistan julkaisun jälkeiselle ajalle.

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta:

- käsittelee tarjousten avaustilaisuudesta laaditun muistion ja saapuneet tarjoukset
- tarkempi päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Muutettu päätösehdotus: Tekninen lautakunta:

- käsittelee tarjousten avaustilaisuudesta laaditun muistion ja saapuneet tarjoukset
- päättää esittää kunnanhallitukselle Rakennusliike Sorvoja Oy:n antaman tarjouksen hyväksymistä optioineen.

Päätös: Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Kh 23.12.2024 § 311

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä Rakennusliike Sorvoja Oy:n tarjouksen optioineen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

**312§ ILMOITUSASIAT**

Kh 23.12.2024 § 312

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee oheisen liitteen mukaiset kirjeet ja ilmoitukset tiedokseen.

Päätös: Kokouksessa ei ollut ilmoitusasioita.

**313 § MUUT ASIAT**

Kh 23.12.2024 § 313

Päätösehdotus:

Päätös: Kokouksessa ei ollut muita asioita.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**Kokouspäivämäärä  
23.12.2024

Pykälä

Sivu

**KOSKEN TL KUNNANHALLITUS****MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 309,310,312,313
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 311
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Etuostolaki §

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisu- vaatimus- viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ( <i>asianosainen</i> ) tai kunnan jäsen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite <b>KOSKEN TL KUNNANHALLITUS</b> <b>Härkätie 5</b> <b>31500 Koski TI</b> <b>kirjaamo@koski.fi</b>  Pykälät: 311  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanntista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kosken TI kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.  <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa <i>asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
---	---



---

	<p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Kirjaamon aukioloaika on ma-ke 9-15, to 9-17 ja pe 9-14.</p>
Oikaisu- vaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
Pöytäkirja	<p>Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kosken TI kunnan kirjaamosta.</p> <p>Pöytäkirja on 27.12.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.</p>