

---

<b>Kokousaika</b>	Maanantai 15.1.2024, klo 18:00 -20.23		
<b>Kokouspaikka</b>	Teams / hybridikokous, Koski TI, kunnantalo (T=Teams)		
<b>Saapuvilla olleet jäsenet</b>		läsnä	poissa
	Pietilä Heikki	pj.	x
	Mäkitalo Martti	vpj.	x
	Lehti Taisto	j.	x
	Mattila Marja	j.	x
	Mikkola Laura	j.	x
	Niemelä-Laaksonen Anne	j.	x
	Relander Lassi	j.	x
<b>Muut saapuvilla olleet</b>	Jalli Marja	valt. pj.	x
	Toivonen Timo	valt. I vpj.	x
	Reichardt Ragni	valt. II vpj	x
	Partanen Henri	kj /esittelijä/ pöytäkirja	x
<b>Laillisuus ja päätösvaltaisuus</b>	§ 1		
<b>Asiat</b>	§ 1 - 26		
<b>Pöytäkirjan tarkastustapa Allekirjoitukset</b>	§ 2		
	Heikki Pietilä Puheenjohtaja		Henri Partanen Pöytäkirjanpitäjä
<b>Pöytäkirjan tarkastus</b>	Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.		
<b>Tarkastusaika</b>	Torstai 18.1.2024		
<b>Allekirjoitukset</b>	Marja Mattila		Laura Mikkola
<b>Pöytäkirjan nähtäväolo</b>	Maanantai 22.1.2024 klo 9:00-14:30 Kosken TI kunnantalo		
<b>Todistaa</b>	Kunnanjohtaja Henri Partanen		

---

**1 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kh 15.1.2024 § 1

Kunnan hallintosäännön 28 §:n (Kokouksen koollekutsuminen) mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Lisäksi kokouskutsu ja esityslista julkaistaan kunnan kotisivuilla samassa yhteydessä, kun esityslistat lähetetään toimielimen jäsenille.

Kunnanhallitus on päättänyt, että se kokoontuu varsinaisiin kokouksiinsa Kosken TI kunnantalolla lähtökohtaisesti joka kolmas maanantai kello 18.00. Kokouskutsu lähetetään postitse / sähköisesti. Kiireellisessä tapauksessa kokous kutsutaan koolle puhelimitse. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokouksen jälkeisenä seuraavana arkimaanantaina.

Kuntalain 103 §:n 2 mom:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty hallituksen intranetin kautta kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille. Lisäksi esityslista on lähetetty tiedoksi Turun Sanomille, Salon Seudun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele ja Yle Turkuun perjantaina 12.1.2024.

Päätösehdotus:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

## 2 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kh 15.1.2024 § 2

Kunnan hallintosäännön 18 luvun mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallituksen käytäntönä on ollut, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnanviraston keskustoimistossa tarkastuspäivää seuraavana maanantaina viraston normaalina aukioloaikana. Pöytäkirja on tarkastettava ennen nähtävillä oloaikaa.

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa Marja Mattila ja Laura Mikkola.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**3 § LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT SEKÄ VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET**

Kh 15.1.2024 § 3

Päätösehdotus: Kunnanhallitus ei käytä kuntalain 92 §:ssä säädettyä otto-oikeutta seuraaviin viranomaisten päätöksiin:

Kunnanjohtajan päätöspöytäkirjat  
Viranhaltijapäätös §  
Populus §§:t 206-209  
1-16

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

#### 4 § VEROVAROJEN TILITYKSET KOSKEN TL KUNNALLE 1.1. – 31.12.2023

Kh 15.1.2024 § 4

Kunnantoimistossa on laadittu yhteenveto verovarojen tilityksistä Kosken TI kunnalle joulukuun loppuun 2023. Selvitys perustuu verohallinnon antamaan verotilitysyhteenvetoon.

Tarkasteluvälillä 1.1. – 31.12.2023 kunnalle on tilitetty kunnallisveroa ennen vähennyksiä 3.296.744 euroa, joka on 3.139.626 euroa (-48,8 %) vähemmän kuin vuonna 2022 vastaavaan aikaan.

Yhteisöveroa on vastaavalla ajanjaksolla tilitetty 949.990 euroa, joka on 162.921 euroa (20,7 %) enemmän kuin vuonna 2022 vastaavaan aikaan.

Kiinteistöveroa on vastaavalla ajanjaksolla tilitetty 553.211 euroa, joka on 2.628 euroa (0,5 %) enemmän kuin vuonna 2022 vastaavaan aikaan.

Kokonaisuudessaan kalenterivuoden alusta on tilitetty verotuloja 4.799.944 euroa, joka on 2.974.024 euroa (38,8 %) vähemmän kuin vuonna 2022 vastaavaan aikaan.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä selvityksen verovarojen tilityksestä tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**5 § TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 1.1. – 31.12.2023 (100 %)**

Kh 15.1.2024 § 4 Tuloslaskelma (ulkoinen) osoittaa, että suhteessa talousarvioon toimintatuotot ovat toteutuneet 120,0 % ja toimintakulut 83,9 %. Toimintakate on toteutunut 64,4 %. Vuosikate on tässä vaiheessa positiivinen 4 282 675,18 euroa, joka on 3.237.665,82 euroa enemmän kuin vastaavaan aikaan vuonna 2022. Verotuloja on kertynyt 123,9 % ja valtionosuuksia 92,4 % suhteessa talousarvioon.

Tuloslaskelma 1.1. – 31.12.2023 on esityslistan liitteenä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee talousarvion toteutumisen 1.1. – 31.12.2023 tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

## 6 § ETUOSTO-OIKEUDEN KÄYTTÄMINEN

Kh 15.1.2024 § 6

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Kosken TI kunta ei käytä mahdollista etuosto-oikeutta seuraavissa kaupanvahvistajan ilmoittamissa kiinteistökaupoissa:

- Kosken TI kunnan Nurmisto RN:o 2:82, tila yhteensä 1000 m2, luovuttaja Johansson Leena
- Kosken TI kunnan Vienola RN:o 1:286, tila yhteensä 2410 m2, luovuttajat Ahti-Mikkola Ritva ja Mikkola Matti kp.
- Kosken TI kunnan Miilunummi RN:o 2:28 ja Kolmio RN:o 2:29 tilat yhteensä 127000 m2, luovuttaja Kankare Pekka

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Kosken TI kunta ei käytä mahdollista etuosto-oikeutta seuraavissa kaupanvahvistajan ilmoittamissa kiinteistökaupoissa:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**7 § KUNNANVALTUUSTON 11.12.2023 TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖN-  
PANO**

Kh 15.1.2024 § 7

Päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa kunnanvaltuuston 11.12.2023 tekemät päätökset laillisiksi sekä päättää panna ne täytäntöön seuraavin toimenpitein:

- 50 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 51 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 52 § Toimielinten osavuosisraportit 2023/9 kunnanhallitukselle/  
kunnanvaltuustolle
- 53 § Kaavoituskatsaus 2024
- 54 § Vuoden 2024 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille  
2025-2026
- 55 § Virkanimikkeen muuttaminen
- 56 § Ilmoitusasiat
- 57 § Muut asiat

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

## 8 § TOIMINTAKERTOMUKSET VUODELTA 2023

Kh 15.1.2024 § 8

Kunnanhallituksen tulee laatia tilinpäätös vuodelta 2023 maaliskuun 2024 loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluu toimintakertomus, tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase, konsernitase, liitetiedot ja luettelo kirjanpito- ja kirjanpidon kirjoista. Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja allekirjoittavat tilinpäätöksen.

Kunnanhallituksen toimintakertomus kootaan lautakuntien toimintakertomusten perusteella. Tämän vuoksi lautakuntien toimintakertomusten sisällöstä tulisi olla saatavissa yhtenäiset, riittävät ja oikeat tiedot.

Esityslistan liitteessä on toimintakertomuksen laadintaohjeet.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus antaa esityslistan liitteen mukaiset ohjeet kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle jätettävän lautakunnan toimintakertomuksen laatimiseksi sekä pyytää lautakuntia jättämään kertomuksen kunnanhallitukselle helmikuun 2024 loppuun mennessä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**9 § ATERIAKORVAUKSET**

Kh 15.1.2024 § 9 Verohallitus on antanut päätöksen vuodelta 2024 toimitettavassa verotuksessa noudatettavista luontoisetujen laskentaperusteista. Päätöksessä on korotettu eräitä ateriaetuuksien luontoisetuarvoja.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että ravinnosta perittäviä korvauksia tarkistetaan 1.1.2024 lukien seuraaviksi:  
euroa/ateria

	v. 2023	v. 2024
- kouluruokailu	6,00	6,37
- lounas tai päivällinen; palvelukeskus, päiväkot	8,00	8,50
- aamiainen tai vastaava	4,00	4,50
- koulun, päiväkodin tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun luontoisetu	4,80	5,10

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

## 10 § TALOUSARVION 2024 TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET

Kh 15.1.2024 § 10 Kunnanvaltuusto on hyväksynyt 11.12.2023 Kosken TI kunnan talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2026. Kunnanhallitus on päättänyt merkitä päätöksen tiedokseen ja antaa tarkemmat täytäntöönpano-ohjeet erillisellä päätöksellä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus antaa esityslistan liitteen mukaiset talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**11 § YLEIS- JA TALOUSHALLINNON KÄYTTÖSUUNNITELMA VUODELLE 2024**

Kh 15.1.2024 § 11

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt Kosken TI kunnan vuoden 2024 talousarvion 11.12.2023. Kunnan hallintokuntien on talousarvion hyväksymisen jälkeen toimitettava hallitukselle talousarvioon sopeutetut käyttösuunnitelmat helmikuun 2024 loppuun mennessä.

Hallinto- ja taloustoimistossa on laadittu yleis- ja taloushallinnon käyttösuunnitelma, jonka on sopeutettu kunnanvaltuuston hyväksymään talousarvioon. Käyttösuunnitelma on esityslistan liitteenä.

Käyttösuunnitelmassa on selitetty sekä tehtäväaluekohtaisia toiminnallisia tavoitteita että vastuualueiden tavoitteita. Nämä ovat osittain päällekkäisiä, mutta vastuualueilla on pyritty esitystavassa suurempaan tarkkuuteen ja esitetty alemman asteen keinoja tavoitteisiin pääsemiseksi.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan liitteenä olevan yleis- ja taloushallinnon käyttösuunnitelman vuodelle 2024.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**12 § KIRJASTOAINEISTON KORVAUSMAKSUT**

HVL 14.12.2023 § 69 Palauttamatta jääneistä kirjaston aineistoista on peritty korvausmaksuja kolmelta asiakkaalta vuonna 2023. Korvauksia ei ole saatu.  
Summat ovat:

Asiakas A	11 €
Asiakas B	391 €
Asiakas C	40 €
<b>Yhteensä</b>	<b>442 €</b>

Kirjastotoimenjohtajan päätösehdotus:

Hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle, että asiakohdassa mainitut korvaussummat poistetaan tileistä.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti  
Lautakunta lähettää asian edelleen kunnanhallitukselle.

Kh 15.1.2024 § 12 .

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen em. erittelyn Kosken TI kunnan vanhoista saatavista ja päättää poistaa em. vanhat saatavat kunnan tileiltä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**13 § VALTIONOSUUDET 2024**

Kh 15.1.2024 § 13

Kunnan valtionosuusrahoitus muodostuu kahdesta osasta: Valtiovarainministeriön hallinnoimasta kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain mukaisesta valtionosuusrahoituksesta, jota hallinnoi Opetus- ja kulttuuriministeriö.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuus on merkittävin osa valtionosuusjärjestelmää. Peruspalvelujen valtionosuus on laskennallinen, ja se perustuu kunnan asukkaiden palvelutarpeeseen ja olosuhdetekijöihin. Järjestelmän laskennallisuudesta johtuen kunnalle myönnetyn valtionosuuden suuruuteen ei vaikuta se, miten kunta palvelutoimintansa järjestää ja miten paljon rahaa se niihin käyttää. Kunnan peruspalvelujen valtionosuus kattaa seuraavat tehtäväalueet:

- varhaiskasvatus (päivähoito)
- esi- ja perusopetus
- kirjastot
- yleinen kulttuuritoimi (asukasperusteinen)
- taiteen perusopetus (asukasperusteinen).

Kunnan peruspalvelujen valtionosuusprosentti kuvaa valtion ja kuntien välistä kustannusten jakoa valtakunnallisesti. Peruspalvelujen valtionosuusprosentti vuodelle 2024 on (v. 2023: 22,09) Yhden kunnan valtionosuus saadaan, kun kunnan laskennallisesta perusteesta/kustannuksesta vähennetään kunnan omarahoitusosuus, joka on yhtä suuri (euroa/asukas) kaikissa kunnissa. Vuonna 2024 kunnan omarahoitusosuus on 1.388,69 euroa/asukas (v. 2023; 1 359,93 euroa/asukas).

Kunnan peruspalvelujen valtionosuuden laskennallinen peruste muodostuu ikärakenteen, sairastavuuden ja muiden laskennallisten kustannusten määräytymistekijöiden perusteella. Kunnan peruspalvelujen valtionosuuteen sisältyvät myös lisäosat, valtionosuuteen tehtävät vähennykset ja lisäykset, järjestelmämuutoksen tasaus sekä verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus.

Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaisen rahoituksen euromääräisesti merkittävin osa on koulutuksen ylläpitäjille myönnettävä yksikköhintarahoitus lukiokoulutukseen, ammatilliseen koulutukseen ja ammattikorkeakouluille. Lisäksi opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää perusopetukseen oppilaskohtaista lisärahoitusta ja rahoituksen muuhun opetus- ja kulttuuritoimintaan. Opetuksen järjestäjälle maksetaan lisärahoituksena (6 -15-vuotiaiden ikäluokan mukaan määräytyvän valtionosuuden lisäksi) oppilaskohtaista rahoitusta perusopetuksenlisäopetuksesta, maahanmuuttajien perusopetuksen valmistavasta opetuksesta, muille kuin oppivelvollisille järjestettävästä esi- ja perusopetuksesta, pidennettyyn oppivelvollisuuteen kuuluvasta perusopetuksesta (vammaisopetus).

Lisäksi kunnan saamiin valtionosuuksiin kuuluvat liikunnan, nuorisotyön, kansalais- ja työväenopistojen, museoiden, teattereiden ja orkestereiden sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan valtionosuudet.

Opetuksen järjestäjä on oikeutettu kotikuntakorvaukseen oppilaan suorittaessa oppivelvollisuuttaan muussa kuin omassa kotikunnassaan 7 459,25 euroa (v. 2023: 7 436,67 euroa).

Esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvausjärjestelmä sisältyy kunnan peruspalvelujen valtionosuuteen. Kotikuntakorvaustulot ja -menot perustuvat oppilaan kotikunnan kotikuntakorvauksen perusosaan ja opetuksen järjestäjän kotikuntakorvauskyselyssä 31.12. tilastointiajankohdan tilanteesta ilmoittamaan oppilasmäärään.

Kaikkien edellä mainittujen valtionosuuksien, kotikuntakorvausten ja rahoituksen maksatus tapahtuu kootusti yhtenä kokonaisuutena.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on vahvistanut valtionosuuden perustana olevat yksikköhinnat

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta vähennetään kunnan omarahoitusosuus, joka on kaikissa kunnissa asukasta kohti yhtä suuri. Vuonna 2024 kunnan omarahoitus lukiokoulutukseen on 95,37 euroa/asukas ja ammatilliseen koulutukseen 204,22 euroa/asukas.

Valtionvarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja verotulomuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2024 on saapunut 29.12.2023. Opetus- ja kulttuuriministeriön rahoituspäätös Kosken TI kunnan valtionosuudesta on saapunut 29.12.2023. Oikaisuvaatimus päätöksiin on tehtävä kolmen kuukauden kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oheismateriaaleissa on Valtionvarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja Opetus- ja kulttuuriministeriön yksityiskohtainen laskelma käyttökustannuksiin myönnetystä opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain mukaisesta valtionosuusrahoituksesta.

Kosken TI kunnan peruspalvelujen valtionosuus vuodelle 2024 on 2.222.633 euroa, kotikuntakorvaukset 1.115.364 euroa, veroperuste-  
muutoksista johtuvien veromenetysten korvaus 507.175 euroa ja opetus-  
kulttuuritoimen valtionosuus 840.863 euroa. Yhteensä valtionosuuksia maksetaan 4.720.887 euroa.

Vuoden 2024 valtionosuuden laskennallisista perusteista, yksikköhinoista ja kokonaisrahoituksen laskelmasta voidaan todeta, ettei niiden osalta ole huomauttamista.

#### Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä valtionosuus päätökset tiedokseen ja toteaa, ettei sillä ei ole huomautettavaa valtionosuuspäätösten 2024 suhteen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.



## 14 § KOSKEN TL KUNNAN HALLINTOSÄÄNNÖN MUUTTAMINEN

Kh 15.1.2024 § 14

Kuntalain 16 §:n mukaan "Kunta päättää hallintonsa järjestämisestä tässä laissa säädetyllä tavalla. Hallinnon järjestämiseksi valtuusto hyväksyy tarpeelliset johtosäännöt, joissa määrätään kunnan eri viranomaisista sekä niiden toiminnasta, toimivallan jaosta ja tehtävistä." Nykyisen kuntalain mukaan ainoa pakollinen johtosääntö kunnassa on hallintosääntö.

Kosken TI kunnan hallintosääntöä on viimeksi päivitetty vuonna 2023.

Nyt esitetty päivitys tarkentaa kunnanhallituksen toimivaltaa ottaa vastaan kunnalle annettu lahjoitus.

Esityslistan liitteenä on ehdotus Kosken TI kunnan hallintosäännöksi 1.2.2024 alkaen.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus esittää Kosken TI kunnan hallintosäännön kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**15 § JÄSENEEN VALITSEMINEN SALON KAUPUNGIN ELINVOIMAJAOSTOON**

Kh 15.1.2024 § 15

Kuntalain mukaisena yhteisenä toimielimenä toimii Salon kaupunginvaltuutuksen alainen elinvoimajaosto tai sen sijaan määrätty työllisyyspalveluita hoitava toimielin. Toimielin vastaa laissa työvoimajärjestämistä koskevista tehtävistä. Elinvoimajaoston kokoonpanoon (9 jäsentä) lisätään muiden sopijakuntien valitsemat neljä (4) jäsentä ja jokaiselle henkilökohtainen varajäsen. Someron kaupungilla on tästä kaksi (2) jäsentä ja Marttilan ja Koski TI kunnilla kummallakin yksi (1) jäsen. Muiden sopijakuntien valitsemat jäsenet osallistuvat yhteistoiminta-alueella koskevaan päätöksentekoon elinvoimajaostossa.

Toimielimen kokoonpanoa muodostettaessa tulee huomioida tasa-arvolain säännösten noudattaminen. Ylikunnallisessa yhteistoiminnassa myös kuntien poliittiset voimasuhteet tulee ottaa toimielimen kokoonpanossa huomioon.

Toimielimen toimikausi on valtuustokausi.

Toimielimen puheenjohtajana toimii Salon kaupungin edustaja, jonka valitsee Salon kaupunginvaltuusto.

Toimielimen esittelijä määrätään vastuukunnan hallintosäännön perusteella.

Tasa-arvosäädökset huomioiden Kosken TI kunnan tulee valita sekä varsinaiseksi jäseneksi että varajäseneksi mies.

Kosken TI kunnan hallintosäännössä ei ole delegoitu ko. elinvoimajaoston jäsenvalintoja koskevaa ratkaisuvalltaa kunnanhallitukselle, joten asiasta on päätettävä valtuustossa.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että se nimeää Salon kaupungin elinvoimajaostoon Kosken TI kunnan edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**16 § KOULUKESKUKSEN PIHA-ALUEEN KEHITTÄMINEN 2024-2026**

Tekla 14.12.2023 § 119 Hankevalmistelua koulukeskuksen piha-alueen kehittämiseksi on toteutettu 2023 syyskaudella nuorisovaltuuston, aluearkkitehdin, koulun sekä teknisen toimen henkilöstön yhteistyöllä.

Valmistelun tuloksena on aluearkkitehdin laatima luonnostasoinen aluepiirros koulukeskuksen piha-alueesta ja sen välittömässä läheisyydessä olevista liikennejärjestelyistä.

Suunnitelman pääsisältönä on:

- pihan toiminnallisuuden kehittäminen lisättävillä katosrakenteilla, peilialustoilla, kiipeily- ja voimistelutelineillä
- istuinryhmien lisäys
- kulkuväylien selkeyttäminen
- huoltoajoreitin siirtäminen etäämmäs piha-alueesta
- koulun läheisyydessä olevien risteysalueiden muuttaminen.

Siirtymiseksi toteutusvaiheen suunnitteluun, tulee hankkeelle nimetä pääsuunnittelija. Arkkitehti Hannu Vaisto on antanut suostumuksensa toimia hankkeessa nimettynä pääsuunnittelijana.

Hankkeen toteutusta valmistellaan jaoteltavaksi kolmeen eri vuoteen:

- 2024, yleissuunnittelu ja odotuskatoksen rakentaminen
- 2025, piha-alueen toiminnallisuuksien kehittäminen, istuinryhmät
- 2026, muutokset koulun piha-alueen kulkuväyliin ja katuverkon risteysalueisiin.

Risteysalueiden muutokset edellyttävät asemakaavamuutosta.

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta:

- hyväksyy luonnossuunnittelun aineiston hankkeen lähtöaineistoksi
- päättää nimetä arkkitehti Hannu Vaiston pääsuunnittelijaksi.
- esittää kunnanhallitukselle kaavamuutoksen aloittamista muuttuvien liikennejärjestelyiden takia.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kh 15.1.2024 § 16

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää aloittaa kaavamuutoksen ko. alueella.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi kunnanhallitus päätti pitää iltakoulun koulukeskuksen piha-alueen kehittämisestä 1.2.2024 koulukeskuksella. Tilaisuuteen kutsutaan kunnanhallitus, sivistyslautakunnan puheenjohtaja, sivistysjohtaja, perusopetuksen johtaja, lukion rehtori, teknisenlautakunnan puheenjohtaja, tekninen johtaja, aluearkkitehti, rakennustarkastaja, hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja, hyvinvointikoordinaattori, nuorisotyöntekijä ja nuorisovaltuuston edustaja.

**17 § KIINTEISTÖN MÄÄRÄOSAN LUOVUTUS TUIMALAN YLIKOSKI RN:O 11-0 NIMI-  
SESTÄ KIINTEISTÖSTÄ**

Kh 6.11.2023 § 253 Armas Eero Saaren ja Helmi Helena Saaren kuolinpesä on luovuttanut vastikkeetta kiinteistön määräosan Tuimalan Ylikoski RN:o 11-0 nimisestä kiinteistöstä Kosken TI kunnalle 23.8.2023.

Kiinteistörekisterin mukainen kokonaispinta-ala on 0,7550 ha, josta maapinta-ala on 0,3460 ha ja vesipinta-ala 0,4090 ha.

Kiinteistöllä sijaitsevat rakennukset sekä sähköliittymä ovat entuudestaan luovutuksensaajan omaisuutta, eivätkä kuuluneet luovutukseen.

Kiinteistö sijaitsee Kirkonkylän asemakaava-alueella.

Määräosan luovutus koskee 9956/10000 yksikköä kiinteistöstä.

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus päättää merkitä asian tiedokseen ja hyväksyy osaltaan kiinteistön 284-416-11-0 määräosan luovutuksen kunnalle.

**Asian käsittely:** Asian käsittelyn kuluessa esittelijä teki muutetun päätösehdotuksen.

**Muutettu päätösehdotus:** Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy kiinteistön 284-416-11-0 määräosan luovutuksen kunnalle.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Kh 15.1.2024 § 17 Asia poistettiin kunnanvaltuuston asialistalta 11.12.2023 kokouksesta. Asiassa tullaan vielä selvittämään tarkemmin yksityisten omistusosuuk-  
sien hankkiminen kunnan omistukseen.

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus päättää merkitä asian tiedokseen.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**18 §****VALTUUSTOALOITE SÄHKÖISESTÄ ALLEKIRJOITUKSESTA**

Kh 15.1.2024 § 18

Valtuutettu Pertti Kujalan teki valtuustoaloitteen sähköisestä allekirjoituksesta Kosken TI kunnassa. Aloitteen mukaan kunnan tulisi siirtyä sähköisen allekirjoituksen käyttöön pöytäkirjahallinnossaan.

Kunnan organisaatiossa selvitettiin sähköiseen allekirjoitukseen siirtymistä vuoden 2023 alkupuoliskolla. Ongelmaksi tuli sähköisen allekirjoitusjärjestelmän vuosittaiset kustannukset suhteessa siitä saatavaan hyötyyn. Kosken TI kunnassa allekirjoitetaan vuosittain noin 60 pöytäkirjaa. Suurin osa pöytäkirjoista tarkastetaan sähköpostin välityksellä kokouksen jälkeen, jolloin ne ovat täytäntöön pantavissa. Itse allekirjoitukset pöytäkirjoihin tehdään seuraavassa toimielimen kokouksessa. Kyseinen käytäntö on osoittautunut hyväksi ja kustannustehokkaaksi käytännöksi verrattuna sähköiseen allekirjoitus järjestelmään.

Asia tullaan tarkastelemaan uudestaan siinä vaiheessa, kun sähköinen arkistointi on käytössä ja sitä kautta voidaan saada enemmän kustannushyötyä sähköisen allekirjoituksen käyttöönottamisesta.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää;

1. merkitä aloitteen tiedokseen
2. esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**19 § LIITTYMINEN PUHTAANAPIDON TARVIKKEIDEN YHTEISHANKINTAAN  
1.12.2023 – 30.6.2026**

Kh 15.1.2024 § 19 Kosken TI kunta on ollut mukana siivoustarvikkeiden yhteishankinnassa alkaen 1.2.2021. Nyt sopimuskausi vaihtuu, uusi sitoutumisaika on 1.12.2023 – 30.6.2026.

Hankinnan kohde ja sisältyvät palvelut:

Puhtaanapidon tarvikkeet (siivousaineet ja –välineet, suurkeittiöpesuaineet, vaatepesuaineet, henkilöhygieniat, pehmopaperit, jätesäkit) sisältäen mahdollisen koneellisen astianpesun annostelutekniikan ja muut annostelijat.

Sisältyvät palvelut (asiakkaiden tarpeiden mukaan):

- käytettävä konepesuannostelijatekniikka huoltopalveluineen
- käyttöturvatiedotteet
- keittiöpisteissä suoritettavat pintahygieniamittaukset
- verkkokauppa
- tuotekoulutus
- asiakaspalvelu

Päätösehdotus: Kosken TI kunta sitoutuu puhtaanapidon tarvikkeiden yhteishankintaan 1.12.2023 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

**20 § KUNNAN SAAMAN VALTIONPERINNÖN/ARVI TAMMINEN JAKAMISEN PERIAATTEET**

Kh 15.1.20234 § 20

Valtioneuvosto on 20.4.2023 päätöksellä VN/3641/2023 antanut kunnalle osan Arvi August Tammisen kuolinpesän omaisuudesta. Arvi August Tamminen kuoli 15.11.2021 viimeisenä kotikuntanaan Koski TL. Häneltä ei jäänyt perimään oikeutettuja sukulaisia, joten hänen omaisuutensa on siirtynyt perintökaaren 5 luvun mukaisesti valtiolle ja valtioneuvosto jakoi em. päätöksellä perinnön, josta osa siirtyi Kosken TI kunnalle.

Kunnalle siirtynyt osa perinnöstä koostui sekä kiinteistöstä että varallisuudesta. Kunnan omistukseen siirtyivät kiinteistöt Sarkala 284-416-1-307 ja Saarela 284-413-3-3. Kiinteistö Sarkala on Kosken keskustaajamassa sijaitseva huono kuntoinen omakotitalo, joka on myytävänä huutokauppanenettelyllä. Toinen kiinteistö on tilakeskus Koskentien varressa ja siihen kuuluu tilakeskuksen rakennukset ja noin 15 hehtaaria peltoa.

Lisäksi kunnan saamat rahat 1077 milj. euroa on talletettuna Kosken Osuuspankkiin tilille POP FI84 4710 0010 0600 88. Tili on käyttötili ja tililtä on siirretty 1 milj. euroa korkea korkoiselle tilille vuoden määräajaksi.

Rahojen ja kiinteistöjen osalta kunta tulee noudattamaan seuraavia periaatteita:

- Varallisuutta käytetään valtionkonttorille tehdyn hakemuksessa määritellyllä tavalla.
- Perintöä pyritään käyttämään vuosittain vain pääoman kasvun verran.
- Perintöä käytetään pääosin vain investointikohteisiin.
- Perintöä ei käytetä kattamaan henkilöstökustannuksia ja sillä ei palkata uutta henkilökuntaa kunnan palvelukseen.

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus päättää hyväksyä em. toimintaperiaatteet valtionperinnön jakoperusteina.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.



**21 §****SISÄISEN VALVONNAN OHJE**

Kh 15.1.2024 § 21

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan sitä osaa johtamisesta, jolla tunnustetaan, ennaltaehkäistään ja hallitaan riskejä. Sisäinen valvonta käsittää kaikki ne toimenpiteet ja menetelmät, joilla johdonmukaisesti pyritään toiminnan tuloksellisuuden ylläpitämiseen, edistämiseen ja parantamiseen. Sen tavoitteena on myös kirjanpidon ja muiden informaatiojärjestelmien luotettavuuden varmistaminen, erehdysten, virheiden ja väärinkäytösten ennaltaehkäisy ja toteaminen sekä varojen ja muun omaisuuden huolellisen hoidon turvaaminen. Lisäksi tarkoituksena on varmistaa, että toiminnassa noudatetaan lakeja, sopimuksia, sääntöjä ja ohjeita. Sisäisen valvonnan yhtenä tärkeänä tavoitteena on myös kehittää ja ylläpitää luotettavia tietoja kunnan hallinnosta ja taloudesta ja esittää ne rehellisesti määräaikaisissa raporteissa.

Valvonta jakautuu kahteen alueeseen – ulkoiseen valvontaan ja sisäiseen valvontaan. Kunnan omasta intressistä tapahtuvaa ulkoista valvontaa suorittavat kunnan toimivasta johdosta ja organisaatiosta riippumaton tarkastuslautakunta sekä tilintarkastajat, jotka valtuusto valitsee. Kuntalaiset valvovat kunnan toimintaa julkisuuden avulla. Tällaisen valvonnan kannalta on tärkeää, että kunnan toiminnasta tiedottaminen on aktiivista ja avointa. Valtiovallalla on omat tarkastusinstituutionsa kunnan toimintojen ulkoista valvontaa varten.

Tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajien yhtenä tehtävänä on tutkia, miten sisäinen valvonta on järjestetty ja onko se riittävä.

Sisäinen valvonta ja sen järjestäminen on kunnan toimivan johdon tehtävänä ja vastuulla. Valvonnan tehokkuus perustuu reaaliaikaisuuteen ja resurssien käytön joustavuuteen. Sisäinen valvonta on osa operatiivista johtamista, eikä sitä voi siirtää ulkopuolisten tarkastajien tehtäväksi.

Sisäisen valvonnan ohje on päivitetty viimeksi kunnanhallituksessa 27.3.2023 § 74

Esityslistan liitteenä on ohje sisäisen valvonnan järjestämiseksi Kosken TI kunnassa.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan sisäisen valvonnan ohjeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**22 § SEUTUKUNTAKOHTAISET EDUSTAJAT MAAKUNTAKAAVAN PÄIVITYSTYÖN OHJAUSRYHMÄÄN**

Kh 15.1.2024 § 22

Varsinais-Suomen liiton maankäyttöjaosto käsitteli kokouksessaan 18.12.2023 (§104 Maakuntakaavan päivitystyö) vuonna 2024 alkavaksi valmisteltua maakuntakaavan päivitystä. Jaosto päätti valtuuttaa liiton viraston jatkamaan päivityksen valmistelua sekä perustamaan työlle ohjausryhmän.

Maankäyttöjaosto pyytää Varsinais-Suomen liiton jäsenkuntia sopimaan ja nimeämään seutukuntakohtaiset edustajansa (kaksi henkilöä / seutukunta) maakuntakaavan päivitystyön ohjausryhmään 31.1.2024 mennessä. Tieto pyydetään lähettämään Varsinais-Suomen liiton kirjaimoon osoitteeseen kirjaamo@varsinais-suomi.fi.

Ohjausryhmän ensimmäinen kokous järjestetään tiistaina 27.2.2024. Kokouksessa tullaan käsittelemään kaavan tavoitteita. Kokouskutsu liitteineen lähetetään ohjausryhmään nimetyille helmikuun alussa.

Loimaan seutukunnalta valitaan kaksi edustajaa ohjausryhmään ja Loimaan kaupunginhallitus on kokouksessaan 8.1.2024 § 8 valinnut edustajakseen Loimaan kaupungin teknisen johtajan. Toisen edustajan valinnasta on keskusteltu loimaan ja auranmaan seutukuntien edustajien kesken ja toinen edustaja voisi tulla 10-tien tienvarsikuntien keskuudesta.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää ehdottaa Marttilan kunnanjohtajaa valittavaksi maakuntakaavan päivitystyön ohjausryhmään.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## 23 § ILMOITUSASIAT

Kh 15.1.2024 § 23

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee oheisen liitteen mukaiset kirjeet ja ilmoitukset tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**24 § MUUT ASIAT**

Kh 15.1.2024 § 24

1. Kunnan markkinoinnin tehostaminen
2. Yrittäjille suunnattu sosiaalisen median sisältökoulutus
3. Kunnan sosiaalisen median sisällön tuottaminen
4. Rakenna – ja sisusta messut 9-11.2.2024
5. Kunnanjohtaja osallistuu rahoitusfoorumiin.7.-9.2.2024
6. Valtuustoseminaari 5.-6.4.2024

Päätösehdotus:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

**25 § KIINTEÄN OMAISUUDEN MYYNTI, ASUINRAKENNUS VIENOLANTIE 6**

Kh 6.11.2023 § 255

Kosken TI kunta on saanut perintönä asuinkiinteistön Vienolan asuntoalueelta. Kiinteistötunnus 284-416-1-307 ja katuosoite Vienolantie 6. Asuinkiinteistöllä sijaitsevat vuonna 1969 valmistuneet asuinrakennus ja talousrakennus. Rakennukset ovat heikkokuntoisia, eikä niitä ole tarkoituksenmukaista peruskorjata kunnan vuokratoimintaan. Tontin koko 1 570 m<sup>2</sup>.

Myyntiperiaatteet:

- Rakennus myydään purkukuntoisena
- Rakennus myydään sähkö-, vesi- ja viemäriliittymineen
- Kaupanvahvistajan palkkio jaetaan tasan myyjän ja ostajan välillä
- Tarjouskilpailu toteutetaan sähköisessä huutokauppapalvelussa ilman hintavarausta. Lähtöhinta 1 000 €
- Kunnanhallitus pidättää itsellään oikeuden hylätä korkein annettu tarjous.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää aloittaa Vienolantie 6 osoitteessa sijaitseva asuinkiinteistön myynnin esittelytekstin mukaisin periaattein.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kh 15.1.2024 § 25

Määräala oli myynnissä huutokaupat.com palvelussa ajalla 30.11.2023.-12.1.2024. Kohteella pidettiin kaksi näyttötilaisuutta. Tarjouksia tehtiin 56 kpl kymmenen eri tarjoajan toimesta. Korkeimman tarjouksen teki Sigmar Siimann hintaan 11 360 euroa.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää myydä kiinteistöllä 284-416-1-307 sijaitsevan asuinrakennuksen tontteineen 11 360 euron kauppahintaan Sigmar Siimannille.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**26 § LAUSUNTOPYYNTÖ, HALLITUKSEN ESITYS EDUSKUNNALLE LAIKSI TYÖTÖMYYSTURVALAIN MUUTTAMISESTA**

Kh 15.1.2024 § 26

Sosiaali- ja terveystieteiden ministeriö pyytää lausuntoja luonnoksesta hallituksen esitykseksi työttömyysturvalain muuttamisesta. Muutokset liittyvät hallitusohjelman linjauksiin uudistaa sosiaaliturvaa siten, että järjestelmä on yksinkertaisempi ja työhön kannustavampi. Hallitusohjelman mukaan osana tätä kokonaisuutta ansiopäivärahan taso porrastetaan, palkkatukityö ei jatkossa kerryttäisi palkansaajan työssäoloa ja eräistä ikäsidonnoista poikkeuksista luovuttaisiin.

Lausunnot pyydetään antamaan vastaamalla Lausuntopalvelu.fi:ssä julkaistuun lausuntopyyntöön viimeistään 23.1.2024.

Esityksen keskeisimmät muutokset:

1) Ansiopäivärahan alentaminen porrastetusti niin, että ansiopäiväraha alenisi työttömyyden pitkeytyessä. Esityksen mukaan ansiopäiväraha alennettaisiin 20%, kun työttömyyspäivärahaa on maksettu 40 työttömyyspäivältä ja 25%, kun sitä on maksettu 170 työttömyyspäivältä (toinen alennus lasketaan alkuperäisestä ansiopäivärahasta, eli leikkaus ei siis kertautuisi).

2) Työttömyyspäivärahan työssäoloa koskevia säännöksiä muutettaisiin niin, että palkkatuettu työ ei jatkossa kerryttäisi työssäoloa. Kuitenkin alentuneesti työkykyisen työllistämiseksi solmittu palkkatuettu työ kuitenkin kerryttäisi työssäoloa 10 kuukauden palkkatukityöjaksan jälkeen.

3) Esityksessä ehdotetaan luovuttavaksi eräistä ikäsidonnoista työttömyysturvan poikkeussäännöksistä. Näiden muutosten perusteella myös kuntien velvoitteita koskevat säännökset esitetään kumottavaksi eli velvoitetöylyttäminen päättyisi.

Erityisesti palkkatukityön työssäoloa kerryttävän elementin poistuminen tulee vaikuttamaan kuntien työllisyyspalvelujen sekä vuoden 2025 alusta alkaen työllisyysalueiden toimintaan. Tällä perusteella tulevan Salon työllisyysalueen kunnat (Salon ja Someron kaupungit sekä Koski ti ja Marttilan kunnat) ovat valmistelleet yhteisen lausunnon.

Työttömyysturvan uudistukset vaikuttavat negatiivisesti kuntien talouteen etenkin talouden taantumassa ja samalla niiden työllisyysvaikutukset perustuvat epävarmisiin oletuksiin. Palkkatukityön työssäoloa koskeva lakimuutos vähentäisi työnhakijoiden kiinnostusta palkkatukityöllistymiseen sekä rajaisi sen kokonaistaloudellisella hyödyttömyydellä pois myös kuntien työllistämisinstrumenteista. Uudistuksen vaikutukset kohdentuisivat erityisesti vaikeasti työllistyvään kohderyhmään, jolla on muuten haastavaa työllistyä palkkatyöhön. Kuntien talouteen vaikutus kohdentuu mm. vuoden 2025 alusta voimaan tulevan työttömyysetuuk-sien rahoitusmallin kautta, jossa kuntien vastuu työttömyysetuuksista laajenee. Jatkossa ainoastaan työssäoloehdon täytyminen nollaa kunnan rahoitusvastuun.

Liite:

Lausunto hallituksen esityksestä eduskunnalle

työttömyysturvalain muuttamisesta

**Päätösehdotus:** Kunnan hyväksyy liitteen mukaisen lausunnon ja valtuuttaa Salon kaupungin antamaan lausunnon sosiaali- ja terveysministeriölle tulevan Salon työllisyysalueen kuntien puolesta, mikäli se hyväksytään samansäältöisenä kaikkien kuntien kunnan/kaupunginhallituksissa.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOI-  
TUS**Kokouspäivämäärä  
Sivu

Pykälä

15.1.2024

**KOSKEN TL KUNNANHALLITUS****MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 1,2,3,4,5,7,8,9,10,14,15,17,18, 23,24,26
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pykälät: 11,12,13,16,19,20,21,22,25
	HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Etuostolaki § 6

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ( <i>asianosainen</i> ) tai kunnan jäsen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  <b>KOSKEN TL KUNNANHALLITUS</b> <b>Härkätie 5</b> <b>31500 Koski TI</b> <b>kirjaamo@koski.fi</b>  Pykälät: 11,12,13,16,19,20,21,22,25  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kosken TI kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.
--------------------------------------	---



	<p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Kirjaamon aukioloaika on ma-ke 9-15, to 9-17 ja pe 9-14.</p>
Oikaisu- vaatimuk- sen sisältö	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
Pöytäkirja	<p>Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kosken TI kunnan kirjaamosta.</p> <p>Pöytäkirja on 22.1.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.</p>