

Kokousaika Maanantai 9.10.2023 kello 19.00 – 20.23

Kokouspaikka Kosken TI kunnantalo, valtuustosali

Saapuvilla olleet jäsenet **Liite nro 1**

Muut saapuvilla olleet Kunnanjohtaja Henri Partanen

Saapuvilla yleisölehtereillä

Laillisuus ja päätösvaltaisuus § 29

Asiat § 29 - § 40

Pöytäkirjan tarkastustapa § 30

Allekirjoitukset

Marja Jalli
Puheenjohtaja

Henri Partanen
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Torstaina 12.10.2023

Tarkastusaika

Allekirjoitukset Risto Hämäläinen Marja Mattila

Pöytäkirjan nähtävänä olo 16.10.2023 Kosken TI kunnantalo kello 9.00-15.00

Todistaa Kunnanjohtaja Henri Partanen

29 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kv 9.10.2023 § 29

Kosken TI kunnan hallintosäännön luvun 15 § 3:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on mainittava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle sekä kunkin valtuustoryhmän kolmelle ensimmäiselle varavaltuutetulle 4.10.2023 ja kuulutus kokouksesta on samana päivänä asetettu kunnan ilmoitustaululle.

Päätösehdotus:

Suoritetaan nimenhuuto ja käsitellään valtuutettujen mahdollisesti ilmoittamat esteet sekä varavaltuutettujen osanotto kokoukseen.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

30 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kv 9.10.2023 § 30

Kosken TI hallinnonsäännön luvun 15 § 25:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on ilmoitettu yleisesti nähtävillä olevaksi maanantaina 16.10.2023 klo 9.00 – 15.00

Päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Risto Hämäläinen ja Marja Mattila.

Tarkastus esitetään suoritettavaksi kunnanvirastossa torstaina 12. päivänä lokakuuta 2023.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

31 § EROANOMUS KESKUSVAALILAUTAKUNNAN VARAJÄSENYYDESTÄ

Kh 14.8.2023 § 171 Kunnanvaltuutettu ja kunnanhallituksen jäsen Lassi Relander on jättänyt 19.6.2023 eropyynnön keskusvaalilautakunnan varajäsenen tehtävästä. Relander on kutsumajärjestyksessä viides varajäsen.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle;

1. eron myöntämistä Lassi Relanderille keskusvaalilautakunnan varajäsenen tehtävästä.
2. uuden jäsenen nimeämistä keskusvaalilautakunnan varajäsenen tehtävään.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lassi Relander poistui kokoushuoneesta esteellisenä asian käsittelyn ajaksi klo 19.02-19.04

Kv 9.10.2023 § 31

Asian käsittely: Valtuutettu Pertti Kujala ehdotti keskusvaalilautakunnan varajäseneksi tehtävään Tapio Sattoa.

Päätös: Valtuusto päätti myöntää eron Lassi Relanderille keskusvaalilautakunnan varajäsenen tehtävästä ja nimesi keskusvaalilautakunnan varajäseneksi tehtävään Tapio Sattton.

32 § JÄSENTEN VALITSEMINEN KOSKEN TL TAIDESÄÄTIÖN N HALLINTONEUVOSTOON

Kh 4.9.2023 § 181 Kosken TI kunnanvaltuuston 30.9.2019 Yrjö Liipolan Museosäätiön hallintoneuvostoon valitsemien 12 jäsenen toimikausi päättyy 31.12.2023.

Kosken TI Taidesäätiö pyytää, että kunnanvaltuusto valitsisi 1.1.2024 alkaavaksi nelivuotiskaudeksi Kosken TI Taidesäätiön valtuuskuntaan 12 jäsentä.

Kunnanvaltuusto valitsi Kosken TI Taidesäätiön hallintoneuvostoon toimikaudelle 2019 - 2023 seuraavat jäsenet:

Ahti Aila, Anttila Jyrki, Hämäläinen Risto, Mäkynen-Nurmi Eeva-Maija, Tuomola Matti, Vainio Marjatta, Kulo Eija-Liisa, Nuotio Pirjo-Liisa, Toivonen Mika, Leime Taru, Lehti Taisto, Rantanen Tapani.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee Kosken TI Taidesäätiön hallintoneuvostoon 12 jäsentä toimikaudeksi 1.1.2024-31.12.2027.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 9.10.2023 § 32

Asian käsittely: Valtuutettu Timo Toivonen ehdotti jäseniksi Aila Ahtia, Jyrki Anttilaa, Risto Hämäläistä, Matti Tuomolaa ja Marjatta Vainiota. Valtuutettu Jaakko Mikkola ehdotti jäseniksi Janne Ketolaa, Pirjo-Liisa Nuotiota ja Ragni Reichardtia. Leena Puumalainen ehdotti jäseniksi Taisto Lehtiä ja Taru Leimeä. Lassi Relander ehdotti jäseniksi Pertti Kujalaa ja Ulla Tammista.

Päätös: Kunnanhallitus päätti valita Kosken TI Taidesäätiön hallintoneuvostoon Aila Ahtin, Jyrki Anttilan, Risto Hämäläisen, Matti Tuomolan, Marjatta Vainion, Janne Ketolan, Pirjo-Liisa Nuotion, Ragni Reichardtina, Taisto Lehtin, Taru Leimen, Pertti Kujalan ja Ulla Tammisen.

Valtuutettu Jarmo Ruuhonen poistui esteellisenä paikaltaan klo 19.17 - 19.23.

33 §

MÄÄRÄRAHOJEN SIIRTO JA LISÄMÄÄRÄRAHA

Tekla 24.8.2023 § 77

Vuoden 2023 talousarvioon varatut menovaraukset investointihankkeiden osalta ovat ylittyneet määrättyjen kustannuspaikkojen osalta. Ylitysten perustana ovat menojen muodostuminen ennakoitua suuremmiksi ja hankkeiden ajoittuminen eri vuosille.

Määrärahojen siirtotarpeet:

- Investointitalousarvion kustannuspaikalta 960402 Jäteveden puhdistamo; kustannuspaikalle 960301 Vedenjakeluverkko 20 000 €
- Investointitalousarvion kustannuspaikalta 960402 Jäteveden puhdistamo; kustannuspaikalle 960403 Haja-asutusalue / Viemäriverkko 25 000 €
- Investointitalousarvion kustannuspaikalta 960602 Teiden valaistus; käyttötalousarvioon Rakennuskaavatiet (4390-12501 5 000 €. Investoinnin toteutunut hankintameno on 4 500 €, jääden investointien aktivointirajan 10 000 € alle.

Lisämääräraha / Uuden kustannuspaikan määrittäminen:

- Uusiutuvan energian kuntakatselmukselle esitetään perustettavan kustannuspaikka 4306 kunnanhallituksen alaisuuteen. Kustannuspaikalle esitetään varattavan määrärahaa menoihin 9 000 € ja avustustuloa 4 500 €.

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää:

- hyväksyä kustannuspaikkojen väliset määrärahojen siirrot
- esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi esittelyn mukaisen lisämäärärahan.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kh 4.9.2023 § 185

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle em. lisämäärärahan hyväksymistä. Lisäksi kunnanhallitus päättää perustaa kustannuspaikan 4306 uusiutuvan energian kuntakatselmukselle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 9.10.2023 § 33

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

34 § VALTUUSTOALOITE, PERTTI KUJALA

Tekla 24.8.2023 § 79 Pertti Kujala on jättänyt 24.4.2023 Kosken TI kunnanvaltuuston kokouksessa valtuustoaloitteen. Aloitteessa esitetään Marttilalle myytävän vedenhinnan korottamista samalle tasolle, kuin mitä koskelaiset maksavat tällä hetkellä.

Teknisen johtajan selostus:

Kosken TI kunnalla on tukkuvesisopimus Parravahan Vesi Oy:n kanssa. Parravahan Vesi Oy toimii tukkuvesilaitoksena toimittaen vettä esimerkiksi Marttilan kunnan vesihuoltolaitokselle. Alkuperäinen sopimus on laadittu 1997 ja päivitetty vuonna 2002. Tukkuvesisopimuksen sisältö tavanomaiseen kuluttajasopimukseen verraten on poikkeava, aiheuttaen erilaisen hinnoittelurakenteen. Sopimuksen sisältö on poikkeava suhteessa tavanomaiseen kuluttaja-asiakkuuteen.

Sopimuksessa veden kuutiometrihinnan on määritetty perustuvan Hevonlinnan vedenottamon veden omakustannushintaan, mikä sisältää Hevonlinnan vedenottamon käyttöomaisuuden poistot sekä sijoitetulle pääomalle korkotuoton, peruskorko + 5 %.

Sopimuksessa määritetty hinnoittelutapaa voidaan pitää Suomen Vesilaitosyhdistykseltä (VVY) saatavien yleisten ohjeiden mukaisena ja sopivana veden tukkumyyntiin.

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää:

- merkitä tiedoksi asiaan liittyvän selostuksen
- esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle aloite loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kh 4.9.2023 § 186

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää;

1. merkitä asian tiedokseen.
2. esittää valtuustolle aloite loppuun käsitellyksi.

Asian käsittely:

Lassi Relander ehdotti asian palauttamista teknisen lautakunnan valmistavaksi.

Ehdotusta ei kannatettu.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lassi Relander jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

Kv 9.10.2023 § 34

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

**35 § VALTUUSTOALOITE, PALSTAVILJELYN MAHDOLLISTAMINEN
KOSKELLA TL**

Tekla 16.2.2023 § 24 Perussuomalaisten valtuustoryhmä on jättänyt 2.5.2022 Kosken TI kunnanvaltuuston kokouksessa valtuustoaloitteen palstaviljelyn mahdollistamisesta Koskella TI. Aloitteessa esitettiin kunnan mahdollistavan palstaviljelylle paikka kuntalaisia varten.

Tekninen johtaja esittää asiassa edettävän seuraavasti:

- Palstaviljelystä realistisesti kiinnostuneet kuntalaiset kartoitetaan kevään kuntatiedotteessa olevalla ilmoituksella.
- Kiinnostuksen osoitusten ollessa riittävällä tasolla, osoitetaan palstaviljelylle sijainti kunnan omistamaan aurinkokukkapeltoon. Palstoista muokataan noin aarin (100 m²) kokoisia
- Palstaviljelystä johtuva vuokrapellon vähentyminen huomioidaan aurinkokukkapeltoa vuokraavalle viljelijälle peltovuokrassa
- Palstaviljelyn jatkamisesta päätetään kauden 2023 kokemuksiin pohjautuen
- Palstan hinta on 25 € (alv 0 %).

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää:

- merkitä tiedoksi asiaan liittyvän selostuksen
- edetä asiassa teknisen johtajan esittämän mukaisin menetelmin
- esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle aloite loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Tekninen lautakunta päätti jättää asian pöydälle lisäselvityksiä varten.

Tekla 24.8.2023 § 80

Palstaviljelyn mahdollisuudesta tiedotettiin kuntalaisia kattavasti kevään 2023 kuntatiedotteessa. Tekniseen toimeen ei ole tullut yhtään yhteydenottoa henkilöiltä, jotka olisivat ilmoittaneet halukkuutensa palstaviljelylohkosta.

Päätösehdotus:

Tekninen lautakunta päättää:

- merkitä tiedoksi asiaan liittyvän selostuksen
- esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle aloite loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kh 4.9.2023 § 187

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää;

1. merkitä asian tiedokseen.
2. esittää valtuustolle aloite loppuun käsitellyksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 9.10.2023 § 35

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

36 § OSAVUOSIRAPORTTI 2/2023

Kh 25.9.2023 § 201

Kunnanhallituksen antamien vuoden 2023 osavuosisiraportin laatimisohjelmien mukaan hallintokuntien tulee seurata vuoden aikana tarkasti talousarvionsa toteutumista sekä valtuuston asettamien tavoitteiden että määrärahojen riittävyyden kannalta.

Kuntien Raportointivelvoite on muuttunut siten, että osavuosisiraportointi tulee tehdä kolmen kuukauden jaksoissa.

Hallintokunnat raportoivat kunnanhallitukselle talousarvion tehtävätason toteutumisen 31. maaliskuuta, 30. kesäkuuta ja 30. syyskuuta toteutumien mukaan. Osavuosisiraportti tehdään samalla kaavalla kuin toimintasuunnitelma ja tilinpäätös, jolloin se on jo osa vuoden 2023 tilinpäätöstä ja täydennetään taas syyskuussa ja edelleen vuoden lopun tapahtumilla.

Raportti on annettu myös investointien toteutumisesta.

Tuloslaskelma ja talousarvion toteutumisvertailu 1.1.-31.6.2023 toimieliittäin on kunnanhallituksen esityslistan viiteaineistona. Toteumatekstit täydentyvät laadintaohjeiden mukaisesti ensimmäiseltä vuosineljännekseltä maaliskuun loppuun. Uusin tuloslaskelma toimitetaan myös kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle toiminnan ja talouden seurantaraportin 31.6.2023 tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 9.10.2023 § 36

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

37 § SALON TYÖLLISYYSALUEEN MUODOSTAMINEN

Kh 25.9.2022 § 216

TE-palveluiden järjestämisvastuu siirtyy kunnille 1.1.2025, laki työvoimapalveluiden järjestämisestä 380/2023. Siirtoa on valmisteltu yhteistyössä ministeriöiden, TE-palvelujen, ELY-keskusten, KEHA-keskuksen, kuntien ja muiden sidosryhmien kanssa. Kunnat vastaavat tulevien työllisyysalueiden valmistelusta.

Työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) annetun lain mukaan julkisilla työvoimapalveluilla turvataan osaavan työvoiman saatavuutta ja työtä hakevien mahdollisuuksia saada työtä sekä edistetään uuden yritystoiminnan syntymistä, yritysten toimintaedellytyksiä ja työelämän laatua.

Työllisyyden edistämisen ministerityöryhmä on linjannut periaatteet palveluita järjestävien kuntien työvoimapohjasta ja kuntien välisestä yhteistoiminnasta sekä henkilöstön siirtymisestä. Palvelut siirretään kunnalle tai useammasta kunnasta muodostuvalle yhteistoiminta-alueelle, jonka työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Tämä vastaa kokoluokaltaan nyt käynnissä olevien työllisyyden kuntakokeilujen vähimmäiskokoa. Näin turvataan, että TE-palveluiden järjestämiseen on riittävästi resursseja ja että palvelut ovat yhdenvertaisesti työnhakijoiden saatavilla kaikkialla Suomessa.

Jos kunta ei täytä yksin palvelujen järjestämisen kriteerejä, sen on muodostettava yhteistoiminta-alue muiden kuntien kanssa. Yhteistoiminta-alueiden tulee olla työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimivia alueita. Lisäksi yhteistoiminta-alueen muodostavien kuntien tulee olla maantieteellisessä yhteydessä toisiinsa. Yhteistoimintaan velvoitetut kunnat voisivat itse päättää yhteistoiminnan muodosta kuntalaissa säädetyn mukaisesti, eli perustavatko ne esimerkiksi kuntayhtymän. Kunnat voisivat itse päättää myös alueesta, jolla yhteistoiminta toteutetaan, kuitenkin edellä esitetyt kriteerit huomioiden.

Alueiden ja kuntien on toimitettava Työ- ja elinkeinoministeriölle päätökset järjestämistrakaisusta ja suunnitelma työvoimapalveluiden järjestämisestä lokakuun loppuun 2023 mennessä. Jos päätöstä ei ole tehty, asiasta päättää valtioneuvosto.

Salon alueelle on syntymässä yhteistoiminnassa Salon Työllisyysalue, työllisyysalueen sopijakunnat ovat Salon ja Someron kaupungit sekä Kosken TI ja Marttilan kunnat.

Laissa tarkoitettuina julkisina työvoimapalveluina järjestetään:

- 1) työnvälityspalveluja;
- 2) tieto-, neuvonta- ja ohjauspalveluja;
- 3) valmennusta;
- 4) työvoimakoulutusta;
- 5) muutosturvakoulutusta.

Julkisiin työvoimapalveluihin kuuluvat myös henkilöasiakkaan palveluprosessiin liittyvät asiantuntija-arvioinnit, em. lain mukaiset kokeilut,

työttömyysetuudella tuettu työnhakijan omaehtoinen opiskelu sekä työnantajalle ja henkilöasiakkaalle myönnettävät tuet ja korvaukset.

Julkisten työvoimapalveluiden järjestäminen perustuu elinkeinoelämän ja työmarkkinoiden tarpeisiin ja muutosten ennakointiin sekä asiakkaiden palvelutarpeeseen. Palvelut on suunniteltava ja toteuttava sisällöltään, laadultaan ja laajuudeltaan sellaisina kuin asiakkaiden palvelutarve edellyttää.

Julkisia työvoimapalveluja tarjotaan asiakkaiden omatoimisesti käytettävissä palveluina ja henkilökohtaisena palveluna. Asiakkaan asiointitapa sekä yhteydenpito työvoimaviranomaisen ja asiakkaan välillä määräytyvät työvoimapalveluiden järjestämisestä säädetyn lain ja arvioidun palvelutarpeen perusteella.

Liitteet:

-Salon työllisyysalueen työvoimapalveluiden järjestämissuunnitelma
-Sopimuksen yhteisen työllisyysalueen perustamisesta julkisten työvoimapalveluiden järjestämiseksi

Päätösehdotus:

Hyväksyy sopimuksen yhteisen työllisyysalueen perustamisesta julkisten työvoimapalveluiden järjestämiseksi ja valtuuttaa sopimuskuntien kunnanjohtajat yhdessä tekemään siihen tarvittaessa teknisluonteisia muutoksia.

Muutettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle että, se;

1. hyväksyy sopimuksen yhteisen työllisyysalueen perustamisesta julkisten työvoimapalveluiden järjestämiseksi
2. hyväksyy Salon työllisyysalueen työvoimapalveluiden järjestämissuunnitelman 1.1.2025 alkaen
3. valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään em. sopimukseen ja järjestämissuunnitelmaan teknisluonteisia korjauksia

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 9.10.2023 § 37

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

38 § VASTINE VUODEN 2022 ARVIOINTIKERTOMUKSEEN KUNNANHALLITUKSEN OSALTA

Kh 25.9.2022 § 218

Tarkastuslautakunta on 29.5.2022 § 16 jättänyt arviointikertomuksen vuoden 2022 tilinpäätöksestä. Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 19.6.2023 § 21 merkinnyt arviointikertomuksen tiedoksi ja velvoittanut kunnanhallitusta ryhtymään toimiin arviointikertomuksessa esitettyjen havaintojen takia ja raportoimaan näistä toimista kunnanvaltuustolle 30.9.2023 mennessä.

Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan 29.5.2023 todennut kunnanhallituksen ja hallinnon osalta seuraavaa:

"Tilinpäätös Ja toimintakertomus ei kaikilta osin noudata Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjetta kunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta, varsinkin tilinpäätöslaskelmien osalta.

Kunnanhallituksen selontekoon sisäisen valvonnan järjestämisestä tulisi lisätä:

- *miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella,*
- *miten on varmistettu henkilökunnan riittävä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan osaaminen,*
- *miten on toimittu väärinkäytösten ehkäisemiseksi ja miten toteutuneista väärinkäytöksistä on raportoitu.*

Selontekoon tulisi kirjoittaa auki onko sisäisessä valvonnassa havaittu puutteita vuoden aikana. Myös konsernivalvonnasta tulisi samalla tavalla raportoida.

Ei-taloudellisista asioista tulisi laatia oma otsikko ja kappale toimintakertomuksessa. Kosken TI tilinpäätöksessä maininta ei-taloudellisista asioista on sisäisen valvonnan selonteon alla.

Kunnanvaltuusto käsitteli vuoden 2021 arviointikertomuksen kokouksessaan 29. 6.2022 § 28 ja kunnanhallituksen vastineen 10. 10.2022 § 41. Kunnanhallituksen esittämät toimenpiteet eivät kaikilta osin ole toteutettu.

Talousarviossa kuntaorganisaatiolle on asetettu toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Mittarit tulee täyttää hyvän tavoitteen kriteerit. Tarkastuslautakunta kehottaa edelleen kiinnittämään huomiota valtuuston hyväksymien tavoitteiden, mittareiden Ja toteutumien tekstiosuuksien tiivistämiseen. Tietyissä kohdissa voisi tekstin toteutumaosalta korvata numeraaliseen tai % muotoon, niissä kohdissa, joissa se on mahdollista.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää antaa seuraavan sisältöisen vastineen:

Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjetta tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisen osalta tullaan noudattamaan jatkossa. Vuoden

2022 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laadinnan osalta ongelmaksi muodostui osittain osaamisvaje, joka on korjattu kuluvan vuoden aikana.

Sisäisen valvonnan järjestämisestä tullaan antamaan tarkempi selonteko hallitukselta, joka sisältää em. tarkennukset. Selontekoon tullaan myös kirjoittamaan auki valvonnassa mahdollisesti havaitut puutteet.

Ei-taloudellisista asioista tullaan laatimaan oma otsikko ja kappale seuraavaan vuoden 2023 toimintakertomukseen. Toimintakertomus asiakirjaa tullaan muutoinkin uudistamaan, jotta se vastaisi paremmin toiminnan ja talouden mittarointia sekä toteumien esittämistä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 9.10.2023 § 38

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

39 § ILMOITUSASIAT

Kv 9.10.2023 § 39

Päätös: Kunnanvaltuuston syysseminaari 27.10.2023 Mannin tilalla.

40 § MUUT ASIAT

Kv 9.10.2023 § 40

Päätös:

1. Pertti Kujalan aloite yli kuntarajan myytävästä vedestä saatavan korvauksen nostamisesta.
2. Lautakuntien puheenjohtajat kertoivat lautakuntien ajankohtaiset asiat.

KUNNANVALTUUSTON NIMENHUUTOLUETTELO

Liite 1

Kosken TI kunnanvaltuuston kokous

9.10.2023

29 § Kokouksen laillisuus

	Läsnä	Poissa	Jaa	Ei	Tyhjä
Anttila Jyrki	x				
Hahko Virpi		x			
Jalli Marja	x				
Ketola Janne	x				
Kujala Pertti	x				
Laakso Tero	x				
Lehti Taisto	x				
Lindholm Veera		x			
Mattila Marja	x				
Mikkola Jaakko	x				
Mikkola Laura	x				
Mäkitalo Martti	x				
Niemelä-Laaksonen Anne		x			
Pietilä Heikki	x				
Puumalainen Leena	x				
Reichardt Ragni	x				
Relander Lassi	x				
Reunanen Teijo	x				
Ruohonen Jarmo	x				
Toivonen Timo	x				
Vaparanta Riina	x				
VARAVALTUUTETUT					
SUOMEN KESKUSTA R.P.					
1. Hämäläinen Risto	x				
2. Miikka Saarinen	x				
3. Kulmanen Frans					
KANSALLINEN KOKOOMUS R.P.					
1. Leino Toni					
2. Luhtala Tapio					
3. Kulo Eemeli					
SUOMEN SOSIAALIDEMOKRAATTI PUOLUE R.P.					
1. Jansson Mika					
VIHREÄT					
1. Rantanen Tapani					
2. Hondelmann Jannik					
PERUSSUOMALAISET					
1. Haavisto Markus					
2. Satto Tapio					
3. Vaara Harri					

Yhteensä

Puheenjohtaja _____

Pöytäkirjanpitäjä _____

VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen
perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
29,30,36,38,39,40

HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskiellon perusteet

**Valitusviran-
omainen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite:

Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Postiosoite:

PL 32, 20101 Turku

Valituksen voi tehdä myös sähköpostitse: turku.hao(at)oikeus.fi tai hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät

valitusaika 30 pv

31,32,33,34,35,37

Hallintovalitus, pykälät

valitusaika

Muu valitusviranomaisen, pykälät
osoite ja postiosoite

valitusaika

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisella on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitus on valittajan tai valituksen muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös;
nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava:
nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Oikeudenkäyntimaksu Muutoksenhakuasian vireille panijalta voidaan periä maksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Linkki: [Tuomioistuinmaksulaki](#)

Pöytäkirja Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kosken TI kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Härkätie 5, 31500, Koski TI
Sähköpostiosoite: kirjaamo@koski.fi
Puhelinnumero: 044 744 1111

Kirjaamon aukioloaika on ma-ke 9-15, to 9-17 ja pe 9-14.

Pöytäkirja on 16.10.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Lisätietoja Kunnanjohtaja Henri Partanen puh. 044 744 1112
