
Kokousaika	Maanantai 5.6.2023, klo 18:00-19.47		
Kokouspaikka	Teams / hybridikokous, Koski TI, kunnantalo (T=Teams)		
Saapuvilla olleet jäsenet		läsnä	poissa
	Pietilä Heikki	pj.	x
	Mäkitalo Martti	vpj.	x
	Kujala Pertti	j.	x
	Lehti Taisto	j.	x
	Mattila Marja	j.	x
	Mikkola Laura	j.	x
	Niemelä-Laaksonen Anne	j.	x (Teams)
Muut saapuvilla olleet	Jalli Marja	valt. pj.	x
	Toivonen Timo	valt. I vpj.	x
	Reichardt Ragni	valt. II vpj.	x
	Sihvonen Piritta	vs. kj /esittelijä/ pöytäkirjanpitäjä	x
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 120		
Asiat	§ 120 - 140		
Pöytäkirjan tarkastustapa	§ 121		
Allekirjoitukset			
	Heikki Pietilä Puheenjohtaja		Piritta Sihvonen Pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.		
Tarkastusaika	Torstai 8.6.2023		
Allekirjoitukset	Laura Mikkola		Martti Mäkitalo
Pöytäkirjan nähtäväolo	Maanantai 12.6.2023 klo 9:00-14:30 Kosken TI kunnantalo		
Todistaa	Sivistysjohtaja Piritta Sihvonen		

120 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kh 5.6.2023 § 120

Kunnan hallintosäännön 28 §:n (Kokouksen koollekutsuminen) mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Lisäksi kokouskutsu ja esityslista julkaistaan kunnan kotisivuilla samassa yhteydessä, kun esityslistat lähetetään toimielimen jäsenille.

Kunnanhallitus on päättänyt, että se kokoontuu varsinaisiin kokouksiinsa Kosken TI kunnantalolla lähtökohtaisesti joka kolmas maanantai kello 18.00. Kokouskutsu lähetetään postitse / sähköisesti. Kiireellisessä tapauksessa kokous kutsutaan koolle puhelimitse. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokouksen jälkeisenä seuraavana arkimaanantaina.

Kuntalain 103 §:n 2 mom:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty hallituksen intranetin kautta kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille. Lisäksi esityslista on lähetetty tiedoksi Turun Sanomille, Salon Seudun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele ja Yle Turkuun perjantaina 2.6.2023.

Päätösehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

121 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kh 5.6.2023 § 121

Kunnan hallintosäännön 18 luvun mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallituksen käytäntönä on ollut, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnanviraston keskustoimistossa tarkastuspäivää seuraavana maanantaina viraston normaalina aukioloaikana. Pöytäkirja on tarkastettava ennen nähtävillä oloaika.

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa Laura Mikkola ja Martti Mäkitalo.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

122 § LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT SEKÄ VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Kh 5.6.2023 § 122

Päätösehdotus: Kunnanhallitus ei käytä kuntalain 92 §:ssä säädettyä otto-oikeutta seuraaviin viranomaisten päätöksiin:

Sivistyslautakunta	24.5.2023
Rakennuslautakunta	23.5.2023
Tekninen lautakunta	25.5.2023

Kunnanjohtajan päätöspöytäkirjat
Viranhaltijapäätös §
Populus §§:t 71 - 94

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus päätti käyttää yksimielisesti otto-oikeutta teknisen lautakunnan kokouksen 25.5.2023 § 57. Lisäksi kunnanhallitus päätti palauttaa ko. pykälän tekniselle lautakunnalle uudelleen käsiteltäväksi. Perustelunaan kunnanhallitus toteaa, että liikenneturvallisuussuunnitelma tulee hyväksyä valtuustossa ennen kuin suunnitelmaan liittyviä yksittäisiä toimenpiteitä hyväksytään lautakunnassa.

123 § VEROVAROJEN TILITYKSET KOSKEN TL KUNNALLE 1.1. – 31.5.2023

Kh 5.6.2023 § 123

Kunnantoimistossa on laadittu yhteenveto verovarojen tilityksistä Kosken TI kunnalle toukokuun loppuun 2023. Selvitys perustuu verohallinnon antamaan verotilitysyhteenvetoon.

Tarkasteluvälillä 1.1. – 31.5.2023 kunnalle on tilitetty kunnallisveroa ennen vähennyksiä 1.768.271 euroa, joka on 1.363.343 euroa (-43,5 %) vähemmän kuin vuonna 2022 vastaavaan aikaan.

Yhteisöveroa on vastaavalla ajanjaksolla tilitetty 467.193 euroa, joka on 6.438 euroa (1,4%) enemmän kuin vuonna 2022 vastaavaan aikaan.

Kiinteistöveron kertymää ei ole ajanjaksolla tilitetty merkittävästi.

Kokonaisuudessaan kalenterivuoden alusta on tilitetty verotuloja 2.236.759 euroa, joka on euroa 1.410.871 (-28,6 %) vähemmän kuin vuonna 2022 vastaavaan aikaan.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä selvityksen verovarojen tilityksestä tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

124 § TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 1.1. – 30.4.2023 (33,3 %)

Kh 5.6.2023 § 124 Tuloslaskelma (ulkoinen) osoittaa, että suhteessa talousarvioon toimintatuotot ovat toteutuneet 31,8 % ja toimintakulut 30,2 %. Toimintakate on toteutunut 29,3 %. Vuosikate on tässä vaiheessa positiivinen 1.579.521,92 euroa, joka on 228.021,34 euroa enemmän kuin vastaavaan aikaan vuonna 2022. Verotuloja on kertynyt 54,6 % ja valtionosuuksia 33,6 % suhteessa talousarvioon.

Tuloslaskelma 1.1. – 30.4.2023 on esityslistan liitteenä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee talousarvion toteutumisen 1.1. – 30.4.2023 tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

125 § ETUOSTO-OIKEUDEN KÄYTTÄMINEN

Kh 5.6.2023 § 125

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Kosken TI kunta ei käytä mahdollista etuosto-oikeutta seuraavissa kaupanvahvistajan ilmoittamissa kiinteistökaupoissa:

- Kosken TI kunnan Rasila RN:o 1:150, tila yhteensä 7330 m², luovuttajat Jokela Janette, Stolt Armi, Hakala Jani kp., Rasila Jukka kp.
- Kosken TI kunnan Soihtu RN:o 4:14, tila yhteensä 500 m², luovuttaja Suumäki Riitta
- Kosken TI kunnan Haarnoja RN:o 7:25 tila yhteensä 173000 m², luovuttaja Kujala Väinö kp.
- Kosken TI kunnan Lähteenmäki RN:o 2:86 tila yhteensä 19200 m², luovuttaja Koivulahti Helma
- Kosken TI kunnan Teemunmäki RN:o 2:57 tila yhteensä 8740 m², luovuttaja Kiekara Annemari
- Kosken TI kunnan Kokkila RN:o 1:110, tila yhteensä 2000 m², luovuttajat Tuominen Sanelma ja Toivo kp.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Kosken TI kunta ei käytä mahdollista etuosto-oikeutta seuraavissa kaupanvahvistajan ilmoittamissa kiinteistökaupoissa:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

126 § MAKSUSAATAVIEN POISTAMINEN TILEISTÄ

Tekla 25.5.2023 § 60 Teknisellä toimella on saamatta jäänyt maksusaaminen 5 181,37 € (alv 0 %). Saatavasta on muistutettu asiakasta maksukehotuksin tuloksetta.

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että mainittu saamatta jäänyt maksusaatavat yhteensä 5 181, 37 € poistetaan tileistä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kh 5.6.2023 § 126

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää poistaa saamatta jääneen maksusaatavan 5.181,37 euroa tileistä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 127 PERIMÄTTÄ JÄÄNEIDEN VANHUSTYÖN MAKSUJEN POISTAMINEN TILEISTÄ
(EI JULKINEN, JULKL 21.5.1999/621 § 23)**

Kh 5.6.2023 § 127 Perunkirjoituksen jälkeen kuolinpesä todettu varattomaksi:

Velallinen	Avoim summa	Peruste
	510,00 €	Kuolinpesä varaton

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että asiakohdassa mainittu perimättä jäänyt Vanhustyön lasku 510,00 € poistetaan tileistä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

128 § TYÖLLISYYDEN KUNTAKOKEILU, YHTEISTYÖSOPIMUSTEN HYVÄKSYMINE

Työllisyyden kuntakokeilut käynnistyivät 1.3.2021 ja ne kestävät 31.12.2024 saakka eli TE2024 uudistuksen alkamiseen asti. Kosken TI kunta on mukana Salon kuntakokeilussa yhdessä Salon kaupungin ja Kosken TI kunnan kanssa. Kuntakokeilun myötä Salon kaupungin työjohtoon siirtynyt työ- ja elinkeinotoimiston henkilöstö vastaa myös Kosken ja Marttilan kuntien kuntakokeilulaissa määritellyistä tehtävistä.

Työllisyyden kuntakokeilun toteuttamiseen liittyen on määritelty osapuolten vastuista ja rooleista kahdella eri sopimuksella. Ensimmäisessä yhteistyösopimuksessa on sovittu VarsinaisSuomen ELY-keskuksen, Varsinais-Suomen TE-toimiston, KEHA-keskuksen sekä Salon kaupungin, Marttilan ja Kosken TI kuntien välisestä yhteistyöstä. Toisessa, kuntien välisessä yhteistyösopimuksessa on sovittu Salon kaupungin, Marttilan kunnan ja Kosken TI kunnan yhteistyöstä ja toimintatavoista työllisyyden edistämisen kuntakokeilussa.

Alun perin kuntakokeilujen piti päättyä 30.6.2023, mutta TE 2024-uudistukseen liittyen kuntakokeiluja päätettiin lakimuutoksella jatkaa 31.12.2024 saakka. Kunnanhallitus hyväksyi 15.2.2021 työllisyyden kuntakokeilua koskevat sopimukset ensimmäisen aikataulun mukaisesti eli 30.6.2023 saakka. Kuntakokeilun jatkuessa sopimuksia tulee jatkaa ajalle 1.7.2023- 31.12.2024.

Liite: Varsinais-Suomen ELY-keskuksen, Varsinais-Suomen TE-toimiston, KEHA-keskuksen ja osallistuvien kuntien sopimusluonnos

Liite: Osallistuvien kuntien keskinäinen sopimusluonnos

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevat työllisyyden kuntakokeilua koskevat sopimusluonnokset ajalle 1.4.2023-31.12.2024:
- Varsinais-Suomen ELY-keskuksen, Varsinais-Suomen TE-toimiston, KEHA-keskuksen ja osallistuvien kuntien sopimus
- Osallistuvien kuntien keskinäinen sopimus

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

**129 § KUNNANVALTUUSTON 24.4.2023 TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖN-
PANO**

Kh 5.6.2023 § 129

Päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa kunnanvaltuuston 24.4.2023 tekemät päätökset laillisiksi sekä päättää panna ne täytäntöön seuraavin toimenpitein:

- 10 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 11 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 12 § Vesihuoltolaitoksen maksujen tarkastaminen
- 13 § Kotitalouden lehtorin viran (0112) muuttaminen kotitalouden tuntiopettajan tehtäväksi 1.10.2023 alkaen
- 14 § Valtuustoaloite, aurinkosähkökenttä – kunnan sauna
- 15 § Rakennusvalvontataksan tarkistaminen
- 16 § Ilmoitusasiat
- 17 § Muut asiat

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

130 § SOSIAALIASIAMIEHEN SELVITYS VUODELTA 2022

Kh 5.6.2023 § 130

Kosken TI kunta on ostanut sosiaaliasiamiespalvelun Varsinais-Suomen sosiaalialan osaamiskeskukselta, Oy VASSO Ab:lta 1.1.2012 alkaen. Sosiaaliasiamies Kati Lammi on toimittanut sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (812/2000) 24 §:n edellyttämän selvityksen Kosken TI kunnanhallitukselle. Kunnanhallituksen lisäksi sosiaaliasiamiehen selvitys tuodaan tiedoksi myös Kosken TI sosiaalilautakunnalle.

Sosiaaliasiamiehen selvityksen tehtävänä on antaa tietoa sosiaalihuollon asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehittymisestä kunnan päätöksentekotasolle. Selvityksessä käsitellään yleisesti sosiaalihuollon asiakkaan asemaa ja oikeuksia, sosiaaliasiamiehen tehtäviä ja asemaa sekä kuntakohtaisia tietoja.

Sosiaaliasiamiehen tehtävänä on sosiaalihuollon asiakaslain 24 §:ssä määritelty seuraavasti: 1) neuvoa asiakkaita asiakaslain soveltamiseen liittyvissä asioissa 2) avustaa asiakasta muistutuksen tekemisessä 3) tiedottaa asiakkaan oikeuksista ja toimia muutenkin asiakkaan oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi 4) seurata asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehitystä kunnassa ja antaa siitä selvitys vuosittain kunnanhallitukselle.

Sosiaaliasiamiehen raportti on esityslistan erikseen jaettavana asiakirjana.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedokseen sosiaaliasiamiehen selvityksen vuodelta 2022.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

131 § KUNNANJOHTAJAN VUOSILOMA

- Kh 5.6.2022 § 131 Kunnanjohtaja Henri Partasella on KVTES:n mukaisesti kertynyttä vuosilomaa 38 päivää, joista hän esittää pidettäväksi 10.7-6.8.2023 (20 päivää).
- Virkatehtävien niin vaatiessa kunnanjohtaja ilmoittaa olevansa valmis keskeyttämään vuosilomansa.
- Asian selostus (kh.pj.): Kunnanhallitus päättää myöntää kunnanjohtaja Henri Partaselle vuosilomaa kaksikymmentä (20) päivää edellä esitetyn mukaisesti.
- Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

**132 § PYSÄKÖINTIALUEEN KÄYTTÖLUPA KOIRIEN RYHMÄNÄYTTELYYN AJALLA
22.-23.7.2023**

Kh 5.6.2022 § 132 Kosken TI Eränkävijät ry ja Lounais-Suomen Ajokoirayhdistys järjestävät yhdessä koirien ryhmänäyttelyn Koskella TI 22.-23.7.2023.

Näyttelyyn osallistuu yhteensä noin 500 koira. Hakevat tahot vastaavat tarvittavista käytännönjärjestelyistä ja jätehuollosta sekä alueen siivouksesta ja koirien jätöksistä. Lisäksi he vastaavat liikennejärjestelyjen ohjauksesta ja tiedotuksesta sekä muusta tapahtuman tiedotuksesta alueen asukkaille.

Yhdistykset ovat pyytäneet pysäköintialueen käyttö lupaa kunnalta. Pysäköintialue sijaitsee Urheilupuiston asuinalueen tyhjillä tonteilla

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää luvan käyttää pysäköintialueena koirien ryhmänäyttelyn aikana 21.7.-23.7.2023.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

133 § ANOMUS JÄTEKATOKSEN RAKENTAMISEKSI KUNNAN MAALLE

Kh 5.6.2023 § 133

As. Oy Pappilanhaka anoo kunnalta oikeutta rakentaa jätekatos kunnan omistamalle alueelle. Jätesäännösten muuttuessa ei taloyhtiön nykyiseen jätepiesteeseen mahdu riittävästi roska-astioita.

Taloyhtiö tekisi uuden katoksen n. 5 m. piha-asfaltin reunaan karttaliitteen osoittamaan paikkaan. Loimi-Hämeen jätehuolto on käynyt katso-massa paikan, joka heille sopii eikä tarvita katollista eikä lukittua katos-ta. Katoksen koko on 3 x 4,20 m.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää myöntää As. Oy Pappilanhalle luvan rakentaa jätekatos kunnan maalle, ehdolla ettei se vaikuta vireillä olevaan kaava-ratkaisuun.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Taisto Lehti poistui esteellisenä kokoushuoneesta asian käsittelyn ajak-si klo: 19.15 – 19.19.

134 § OSAVUOSIRAPORTTI 1/2023

Kh 5.6.2023 § 134

Kunnanhallituksen antamien vuoden 2023 osavuosisiraportin laatimisohejien mukaan hallintokuntien tulee seurata vuoden aikana tarkasti talousarvionsa toteutumista sekä valtuuston asettamien tavoitteiden, että määrärahojen riittävyyden kannalta.

Kuntien Raportointivelvoite on muuttunut siten, että osavuosisiraportointi tulee tehdä kolmen kuukauden jaksoissa.

Hallintokunnat raportoivat kunnanhallitukselle talousarvion tehtävätason toteutumisen 31. maaliskuuta, 30. kesäkuuta ja 30. syyskuuta toteutumien mukaan. Osavuosisiraportti tehdään samalla kaavalla kuin toimintasuunnitelma ja tilinpäätös, jolloin se on jo osa vuoden 2023 tilinpäätöstä ja täydennetään taas syyskuussa ja edelleen vuoden lopun tapahtumilla.

Raportti on annettu myös investointien toteutumisesta.

Tuloslaskelma ja talousarvion toteutumisvertailu 1.1.-31.3.2023 toimielimittäin on kunnanhallituksen esityslistan viiteaineistona. Toteumatekstit täydentyvät laadintaohjeiden mukaisesti ensimmäiseltä vuosineljännekseltä maaliskuun loppuun. Uusin tuloslaskelma toimitetaan myös kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle toiminnan ja talouden seurantaraportin 31.3.2023 tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

135 § KUNNANHALLITUKSEN VAALI

Kh 5.6.2023 § 135

Kuntalain 30 §:ssä säädetään, että kunnan toimielimiä ovat valtuuston lisäksi kunnanhallitus, lautakunnat ja niiden jaostot sekä toimikunnat. Valtuusto ja kunnanhallitus ovat kuntalain säättämiä pakollisia toimielimiä.

Kuntalain 32 §:n mukaan toimielimet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta tai muutoin toisin säädetä (jaosto, toimikunta). Kunnanhallituksen, tarkastuslautakunnan ja muiden lautakuntien jäsenet valitaan kesäkuussa pidettävässä valtuuston kokouksessa. Kuntalaissa säädetään, että toimielimien jäsenille valitaan henkilökohtaiset varajäsenet. Jäsenet ja varajäsenet valitaan samassa vaalitoimituksessa.

Kuntalain 33 §:n mukaan valtuusto tai muu valinnan suorittava toimielin valitsee jäseniksi valituista toimielimen puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia. Heidät valitaan samassa vaalitoimituksessa.

Kunnallisia toimielimiä valittaessa tulee huomioida naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain vaatimukset, joten toimielimessä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpaakin vähintään 40 prosenttia. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja erikseen varajäseniä.

Kunnanhallituksen jäseneksi valittavalla tulee olla Kuntalain 71 §:ssä säädetty yleinen vaalikelpoisuus kunnan luottamustoimiin sekä kuntalain 73 §:ssä säädetty vaalikelpoisuus kunnanhallitukseen.

Kosken TI kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallituksessa on seitsemän (7) jäsentä, joista valitaan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Kunnanvaltuuston toimikausi alkoi 1.8.2021 ja kokouksessaan 18.8.2021 § 29 kunnanvaltuusto päätti, että kunnanhallituksen toimikausi on kaksi vuotta.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että

1. valtuusto päättää asettaa kunnanhallituksen kahden vuoden toimiajaksi
2. valtuusto valitsee kunnanhallitukseen seitsemän jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet;
3. valtuusto valitsee jäseniksi valituista kunnanhallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

136 § NUORISOVALTUUSTON TOIMINTASUUNNITELMA 2023

Nuva 5.2023 § 22 Jatketaan Toimintasuunnitelman laatimista. Keskustelussa erityisesti Kesän 2023 Kosken kohaus ja Nuorisovaltuuston näkyvyyttä siellä.

PÄÄTÖS:

- Kohaukseen järjestetään korikiipeily lauantaina 29.7 klo: 10-15

Tärkeimmiksi teemoiksi valittiin viime kokouksessa vuodelle 2023 toimintasuunnitelmaan seuraavat asiat

- Nuorten kesätyöasioiden kehitys (Ollaan yhteydessä Töihin maallihanke edistäjään)
- Hengailupaikka nuorille

Nuorisovaltuusto esittää seuraavaa uudistusta Kosken TL kunnanhallitukselle:

Kosken seudun koulukeskuksen piha-alueen uudistamisessa kuultaisiin nuoria ja mahdollisesti uudistettaisiin tämän jälkeen

Olemme kuulleet, että Kosken kunnalla on perintörahaa lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseen. Olemme tiedustelleet nuorilta ehdotuksia ja seuraavia asioita on ehdotettu:

- Keinuja
- liikenneturvallisuuden näkökulmasta koulun piha-alueen parantaminen olisi tarpeellista
- kenttä/peliareena
- penkkejä
- seinä pois, tilalle jalkapallomaali
- viheralueiden lisääminen koulun pihalle
- pelitarvikkeita lisää, palloja tms.
- viheralueiden ja päällysteiden parantaminen

Toteuttaisimme kyselyn syksyllä 2023 yläkoulun ja lukion opiskelijoille piha-alueen uudistamisesta.

Nuorisovaltuusto ehdottaa, että saisimme aluearkkitehdiltä suunnitelman. Jos rahaa on mahdollista käyttää, kutsuisimme Pilarin kokoukseen ja suunnittelisimme asiaa.

Kh 5.6.2023 § 136

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä asiat tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin. Lisäksi kunnanhallitus edellyttää, että aluearkkitehti suunnittelee yhdessä oppilaiden kanssa koulun piha-alueen ja koulun ympäristön.

137 § KUNTA-ALAN SOPIMUSKOROTUKSET 1.6.2023

Kh 5.6.2023 § 137

Kunta-alalle tulee 1.6.2023 kaikille sopimusaloille yleiskorotus, jonka suuruus on OVTES:n alalla 2,02 %, muilla aloilla 2,2 % sekä perhepäivähoitajilla 2.3 %. Lisäksi kunta-alalla maksetaan euromääräinen kertapalkkio 467 €. Kertapalkkio maksetaan 30.6.2023 niille työntekijöille/viranhaltijoille, joiden yhdenjaksoinen työ-/virkasuhde on alkanut viimeistään 2.5.2023 ja on voimassa 31.5.2023. Osa-aikaiselle palkkio maksetaan osa-aikaisuuden suhteessa. Osa-aikaprosenttina käytetään 31.5.2023 voimassa olevaa osa-aikaprosenttia.

Em. 467 euron kertapalkkion lisäksi tietyille ammattiryhmille maksetaan ylimääräinen kertapalkkio:

- KVTES liitteen 5 piirissä oleville (VAKA-henkilöstö ja eräät koulun ammatti- ja peruspalvelutehtävät) 120 euron suuruinen kertapalkkio
- OVTES osion G (VAKA-opetushenkilöstö) piirissä oleville 150 euron suuruinen kertapalkkio

Kunta-alalle tulee 1.6.2023 paikallisia järjestelyeriä seuraavasti:

1. 0,4 % (allekirjoituspöytäkirjassa alun perin oleva suuruus)
2. 0,3 % (verrokkialojen vaikutus kunta-alalle)
3. 1,2 % (2023-2027 kehittämisohjelma)

Kohdan 1 ja 2 paikallisia järjestelyeriä kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkauspäköhtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esimiesasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmiensä palkkaan nähden.

Paikallisen järjestelyerän kohdentamisessa työnantaja ottaa huomioon, että paikallisen järjestelyerän käyttö jakaantuu mahdollisimman tasapuolisesti eri palkkahinnoitteluliitteiden välillä. Palkkahinnoittelun ulkopuoliset muodostavat tässä tarkastelussa oman ryhmänsä. Paikallista järjestelyerää käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Kehittämisohjelman tavoitteena on parantaa kunta- ja hyvinvointialan työpaikkojen kilpailukykyä, henkilöstön saatavuutta, työelämän laatua ja palvelutuotannon tuloksellisuutta. Tarkoituksena on uudistaa palkkausjärjestelmiä siten, että työssä tarvittavan osaamisen ja vastuun sekä yksilön palkitseminen hyvistä työsuorituksista toteutuvat nykyistä paremmin. Paikallista järjestelyerää voi käyttää mm. työvoiman saatavuudesta liittyviin perusteisiin.

Vaikka kehittämisohjelmaan on erikseen kirjattu VAKA-OVTES ja OVTES, on vuoden 2023 erien osalta kyse yhdestä koko OVTES-alaa koskevasta paikallisesta erästä. Näin ollen esim. neuvottelumenettelyiden, järjestelyerän jaon ja dokumentoinnin näkökulmasta ei ole erillistä osiota G koskevaa paikallista järjestelyerää.

Paikallisen työnantajan edustajat ja pääsopijajärjestöjen edustajat neuvottelevat paikallisen järjestelyerän käyttämisestä.

- Jos kohdan 1 mukaisesta paikallisen erän (0,4 %) jakamisesta ei päästä yksimielisyyteen, jaosta päättää työnantaja.
- Jos kohdan 2 mukaisesta paikallisen erän (0,3 %) jakamisesta ei päästä yksimielisyyteen, puolet jaetaan paikallisenä yleiskorotuksena (0,15 %) ja toisesta puolesta (0,15 %) päättää työnantaja.

KT Kuntatyönantajan ohjeen mukaan jokainen järjestelyerä on laskettava erikseen, jotta voidaan todentaa, miten eri erät on kohdennettu. Paikallisen järjestelyerän suuruus lasketaan palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta.

Kosken TI kunnassa järjestelyerän pohjana oleva palkkasumma on laskettu maaliskuun 2023 palkkasummasta (maksussa olleet palkat). Laskelman perusteella Kosken TI kunnassa järjestelyeriin käytettävissä olevat summat ovat:

SOPIMUSALA	JÄRJESTELYERÄ 0,4 %	JÄRJESTELYERÄ 0,3 %	JÄRJESTELYERÄ 1,2 %	YHT
KVTES	529,28	396,96	1587,84	2514,08
TS	102,41	76,81	307,22	486,44
OVTES+G-Liite	763,87	572,9	2 291,63	3628,40
YHTEENSÄ	1395,56	1046,67	4186,69	6628,92

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää harkinnanvaraisista palkantarkistuksista sekä virka- ja työehtosopimusten harkinnanvaraisien palkkaus- ja muiden määräysten soveltamisesta. Tarkistetut palkat maksetaan ensimmäisen kerran viimeistään kahden kuukauden kuluessa sekä taannehtivat korotusmäärät viimeistään kolmen kuukauden kuluessa tarkistuksen voimaantulosta.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää jakaa järjestelyvaraerät liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

138 § ILMOITUSASIAT

Kh 5.6.2023 § 138

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee oheisen liitteen mukaiset kirjeet ja ilmoitukset tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

139 § MUUT ASIAT

Kh 5.6.2023 § 139

1. Kunnanvaltuuston kokous 19.6.2023.
2. Kunnanvaltuuston välikaronkka 21.6.2023 Liparin majalla klo 12:30.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä asiat tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin

140 § KOSKEN TL KUNNAN KOTOUTTAMISOHJELMA

Kh 5.6.2023 § 140

Kunnan kotouttamisohjelman laatimisen lähtökohtana on Laki kotoutumisen edistämisestä (1386/2010). Lain mukaan kunnan tai useamman kunnan yhdessä on laadittava kotouttamisohjelma, joka hyväksytään kunnanvaltuustossa kerran valtuustokaudessa. Kotouttamisohjelman tarkoitus on edistää kunnassa tapahtuvaa kotoutumista ja monialaista yhteistyötä. Ohjelmassa otetaan huomioon kaikki kunnan alueella asuvat maahan muuttaneet oleskelun perusteesta riippumatta.

Kunnanhallitus on hyväksynyt Kosken TI kunnan ja ELY-keskuksen kanssa tehdyn sopimuksen uusimisen pakolaisten vastaanottamisesta 6.2.2023 § 43. Kotoutumislain 44 §:n mukaan kustannusten korvaamisen edellytyksenä on, että kunta on laatinut 32 §:n mukaisen kotouttamisohjelman.

Lakia kotoutumisen edistämisestä ollaan uudistamassa ja uuden lainsäädännön on tarkoitus astua voimaan vuoden 2024 lopussa samanaikaisesti työllisyyspalveluiden siirtoa kunnille koskevan lainsäädännön kanssa. Kokonaisvastuu kotoutumisen edistämisen palveluiden järjestämisestä tulisi kunnille (pois lukien sosiaali- ja terveystieteiden järjestämisvastuu). Kosken TI kunnan kotouttamisohjelmaa tulee tarkastella ja tarvittaessa päivittää vuosittain. Nyt tehdyt muutokset on tehty vastaamaan jo voimaan tulleita lakimuutoksia, jotka liittyvät hyvinvointialueiden aloittamiseen 1.1.2023. Kotoutumisohjelma on valmisteltu yhdessä Marttilan kunnan kanssa.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kotoutumisohjelmaa hyväksyttäväksi liitteen mukaisesti kunnanvaltuustolle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUSKokouspäivämäärä
5.6.2023

Pykälä

Sivu

KOSKEN TL KUNNANHALLITUS**MUUTOKSENHAKUKIELOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. 120,121,122,123,124,126,127,129, Pykälät: 130,134,135,136,138,139
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 128,131,132,133,137,140
	HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Etuostolaki § 125

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus- viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<i>asianosainen</i>) tai kunnan jäsen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite KOSKEN TL KUNNANHALLITUS Härkätie 5 31500 Koski TI kirjaamo@koski.fi Pykälät: 128,131,132,133,137,140 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kosken TI kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.
---	---

	<p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Kirjaamon aukioloaika on ma-ke 9-15, to 9-17 ja pe 9-14.</p>
Oikaisu- vaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
Pöytäkirja	<p>Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kosken TI kunnan kirjaamosta.</p> <p>Pöytäkirja on 12.6.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.</p>