
Kokousaika	Maanantai 17.4.2023, klo 18:00		
Kokouspaikka	Teams / hybridikokous, Koski TI, kunnantalo (T=Teams)		
Saapuvilla olleet jäsenet		läsnä	poissa
	Pietilä Heikki	pj.	
	Mäkitalo Martti	vpj.	
	Kujala Pertti	j.	x
	Lehti Taisto	j.	x
	Mattila Marja	j.	x
	Mikkola Laura	j.	x
	Niemelä-Laaksonen Anne	j.	x (Teams)
Muut saapuvilla olleet	Jalli Marja	valt. pj.	x
	Toivonen Timo	valt. I vpj.	x
	Reichardt Ragni	valt. II vpj	x
	Partanen Henri	kj /esittelijä/ pöytäkirja	x
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 85		
Asiat	§ 85 - 97		
Pöytäkirjan tarkastustapa	§ 86		
Allekirjoitukset			
	Heikki Pietilä Puheenjohtaja		Henri Partanen Pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.		
Tarkastusaika	Torstai 20.4.2023		
Allekirjoitukset	Laura Mikkola		Anne Niemelä-Laaksonen
Pöytäkirjan nähtäväolo	Maanantai 24.4.2023 klo 9:00-14:30 Kosken TI kunnantalo		
Todistaa	Kunnanjohtaja Henri Partanen		

85 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kh 17.4.2023 § 85

Kunnan hallintosäännön 28 §:n (Kokouksen koollekutsuminen) mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Lisäksi kokouskutsu ja esityslista julkaistaan kunnan kotisivuilla samassa yhteydessä, kun esityslistat lähetetään toimielimen jäsenille.

Kunnanhallitus on päättänyt, että se kokoontuu varsinaisiin kokouksiinsa Kosken TI kunnantalolla lähtökohtaisesti joka kolmas maanantai kello 18.00. Kokouskutsu lähetetään postitse / sähköisesti. Kiireellisessä tapauksessa kokous kutsutaan koolle puhelimitse. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokouksen jälkeisenä seuraavana arkimaanantaina.

Kuntalain 103 §:n 2 mom:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty hallituksen intranetin kautta kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille. Lisäksi esityslista on lähetetty tiedoksi Turun Sanomille, Salon Seudun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele ja Yle Turkuun perjantaina 14.4.2023.

Päätösehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

86 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kh 17.4.2023 § 86

Kunnan hallintosäännön 18 luvun mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallituksen käytäntönä on ollut, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnanviraston keskustoimistossa tarkastuspäivää seuraavana maanantaina viraston normaalina aukioloaikana. Pöytäkirja on tarkastettava ennen nähtävillä oloaikaa.

Päätösehdotus:

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa Taisto Lehti ja Marja Mattila.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Laura Mikkolan ja Anne Niemelä-Laaksosen.

87 § LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT SEKÄ VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Kh 17.4.2023 § 87

Päätösehdotus: Kunnanhallitus ei käytä kuntalain 92 §:ssä säädettyä otto-oikeutta seuraaviin viranomaisten päätöksiin:

Kunnanjohtajan päätöspöytäkirjat
Viranhaltijapäätös §
Populus §§:t 42 - 54

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

88 § ETUOSTO-OIKEUDEN KÄYTTÄMINEN

Kh 17.4.2023 § 88

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Kosken TI kunta ei käytä mahdollista etuosto-oikeutta seuraavissa kaupanvahvistajan ilmoittamissa kiinteistökaupoissa:

- Kosken TI kunnan Tontti 8/96 RN:o 4.71, tila yhteensä 1395 m², luovuttajat Aalto Heikki, Aalto Marja-Leena ja Saksi Kirsi

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Kosken TI kunta ei käytä mahdollista etuosto-oikeutta seuraavissa kaupanvahvistajan ilmoittamissa kiinteistökaupoissa:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

**89 § KOSKEN TL TYÖVÄENTALON KANNATUSYHDISTYKSEN AVUSTUSANOMUS
TYÖVÄENTALON ULKOKATON MAALAUKSEEN**

Kh 17.4.2023 § 89

Kosken TI Työväentalon kannatusyhdistys on toimittanut 9.3.2023. avustusanomuksen työväentalon ulkokaton maalaamiseksi ja vesirännien uudistamiseksi.

Kosken TI työväentalon peltinen ulkokatto vaatii maalausta ja vesirännien uudistamisen.

Kustannusarvio on noin 20 000 € ja maalaustyötä ei tehdä talkootyönä vaan sen suorittaa ulkopuolinen urakoitsija.

Yhdistys perustelee avustushakemusta sillä, että rakennuksen katon käyttöikä tulee pidemmäksi ja rakennus tulee ulkoasultaan kauniimmaksi. Talo on kulttuurikohde Kosken TI kunnassa.

Kosken TI Työväentalon kannatusyhdistys hakee avustusta Kosken tl kunnalta 1000 euroa.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää myöntää avustusta Kosken TI Työväentalon kannatusyhdistykselle 1000 euroa työväentalon ulkokaton maalaamiseksi ja vesirännien uudistamiseksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Taisto Lehti poistui kokoushuoneesta esteellisenä asian käsittelyn ajaksi klo: 18.16. - 18.25.

90 § EHKÄISEVÄ PÄIHDETYÖN TOIMIELIMEN NIMEÄMINEN JA NIMEÄMISPYYNTÖ KUNNILLE HYVINVOINTIALUEEN (VARHA) MIELENTERVEYDEN EDISTÄMISEN JA EHKÄISEVÄN PÄIHDETYÖN VERKOSTOON

Kh 17.4.2023 § 90

Ehkäisevä päihdetyö ehkäisee ja vähentää alkoholin, tupakka- ja nikotiinituotteiden ja huumeiden käyttöä sekä ongelmallista rahapelaamista. Lisäksi se ehkäisee ja vähentää niistä aiheutuvia terveydellisiä, sosiaalisia ja yhteiskunnallisia haittoja. Ehkäisevä päihdetyö tarjoaa toimivaksi todettuja ja vaikuttavia keinoja, joilla voidaan vaikuttaa päihteiden kysyntään ja saatavuuteen.

Kuntien tulee nimetä ehkäisevän päihdetyön järjestämistä koskevan lain mukaan toimielin, joka vastaa lakisääteisten ehkäisevän päihdetyön tehtävien järjestämisestä kunnassa. Vastuu suunnitelmallisesta ja pitkäjänteisestä työstä ja sen liittämisestä kunnan strategiseen suunnitteluun kuuluu toimielimelle. Käytännössä tarkoitukseen soveltuvia kuntalain (410/2015, 30 §) mukaisia toimielimiä ovat esimerkiksi valtuusto, kunnanhallitus, lautakunta, valiokunta, toimikunta ja jaosto.

Kosken TI kunnassa em. toimielimenä on toiminut sosiaalilautakunta, joka poistuu organisaatorakenteesta 1.4.2023 alkaen. Aihealue soveltuu luontevasti hyte-työn toimikenttään. Hyte-työn organisointia puolestaan on käsitelty Kosken TI kunnan kunnanvaltuustossa osana hallintosääntö- ja organisaatiouudistusten käsittelyä loppuvuonna 2022 ja kaupungin johtoryhmässä vuoden 2023 puolella. Tällä perusteella ehkäisevän päihdetyön toimielimeksi tulee nimetä sivistyslautakunta.

Varsinais-Suomen hyvinvointialue on toimittanut lisäksi 27.2.2023 kuntiin kirjeen yhdys henkilön nimeämisestä. Kirjeessä on kuvattu myös laajemmin asiaan liittyvien yhdyspintojen kehittämistä:

Varsinaissuomalaisen hyvinvointi on alueen kuntien ja hyvinvointialueen yhteinen päämäärä. Hyvinvointialue ja kunnat muodostavat yhdessä palvelujärjestelmän, jossa suuri osa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyöstä tehdään kunnissa. Hoito- ja palveluketjujen tulee muodostaa yhtenäinen kokonaisuus organisaatorajoista huolimatta. Vastuu hoito- ja palveluketjujen yhteensovittamisesta on osaltaan hyvinvointialueella.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, mielenterveyden edistäminen ja ehkäisevä päihdetyö ovat lakisääteistä toimintaa. Ehkäisevästä päihdetyöstä annettu laki 523/2015 määrittelee tehtävät, jotka kunnan tulee toteuttaa päihteiden käytön ja käytöstä aiheutuvien haittojen vähentämiseksi. Hyvinvointialueen näkökulmasta keskeisimpiä hyte-tehtäviä määritellään laissa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021 §7). Samaisessa laissa annetaan velvoitteita myös kunnille (§6). Sekä hyvinvointialueelle että kunnille on lainsäädännössä asetettu velvoite tehdä yhteistyötä ja tukea toinen toistaan asiantuntemuksellaan. Myös terveydenhuoltolaki (566/2005 20§) ja sosiaalihuoltolaki (1301/2014 7b§) velvoittavat kuntia ja hyvinvointialueita toteuttamaan mielenterveyden edistämisen ja ehkäisevän päihdetyön toimia yhteistyössä.

Hyvinvointialue ja kunnat tarvitsevat yhteistyölle pysyvät rakenteet. Varhan yhdyspintarakenteet ovat osittain vielä valmistelussa, mutta yhteistyörakenteita tullaan luomaan kolmelle tasolle: 1) strategisen johtamisen tason yhteistyö, 2) operatiivisen johtamisen tason yhteistyö ja 3) asiantuntijataso yhteistyö. Asiantuntijataso yhteistyörakenteeksi perustetaan kuntien mielenterveyden edistämisen ja ehkäisevän päihdetyön yhdyshenkilöverkosto. Yhdyshenkilöverkoston tarkoituksena on tukea mielenterveyden edistämisen ja ehkäisevän päihdetyön toimia alueella, varmistaa vaikuttavien toimintamallien käyttö ja auttaa niiden käyttöönotossa sekä jakaa ajankohtaista tietoa teemoista. Alueen kuntia pyydetään nimeämään oma yhdyshenkilönsä, joka edustaa kuntaa nyt perustettavassa verkostossa. Verkostossa tullaan kevään 2023 aikana käsittelemään ehkäisevän päihdetyön ja mielenterveyden edistämisen tavoitteita osana alueellisen hyvinvointisuunnitelman valmistelua. Jos kunnassa joku muu henkilö kuin nyt nimettävä yhdyshenkilö toteuttaa ehkäisevän päihdetyön PAKKA-toimintamallia, pyydetään kuntaa nimeämään myös hänet/heidät.

Alueellisen mielenterveyden edistämisen ja ehkäisevän päihdetyön verkoston toimintaa koordinoi Varhan järjestämisen tulosalueen hyte-tulosryhmä. Kunnan nimeämä mielenterveyden edistämisen ja ehkäisevän päihdetyön yhdyshenkilö pyydetään ilmoittamaan 31.3. mennessä sähköpostitse osoitteeseen karoliina.luukkainen@varha.fi L.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää valita Alueellisen mielenterveyden edistämisen ja ehkäisevän päihdetyön verkostoon Kosken TI kunnan edustajaksi hyvinvointikoordinaattorin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

91 § LIITTYMINEN ELINTARVIKKEIDEN JA NON-FOOD TUOTTEIDEN YHTEISHANKINTAAN 1.10.2023 – 31.12.2027

Kh 17.4.2023 § 91

Kosken TI kunta on ollut mukana elintarvikkeiden yhteishankinnassa alkaen 1.2.2015. Nyt sopimuskausi vaihtuu, uusi sitoutumisaika on 1.10.2023 – 31.12.2027.

Hansel Oy on kilpailuttanut elintarvikehankinnat perille kuljetettuna. Hansel Oy kattaa kulunsa sopimustoimittajien maksamilla palvelumaksuilla, joka perustuu asiakkaan hankkimien tuotteiden arvoon (elintarvikkeissa 1,0 – 1,5 % ostojen verottomasta arvosta).

Yhteishankintaan eivät kuulu leipätuotteet. Sopimukseen kirjataan, että osan tuotteista hankitaan lähialueen tuottajilta.

Päätösehdotus:

Kosken TI kunta sitoutuu elintarvikkeiden ja non-food tuotteiden (pois lukien leipätuotteet) yhteishankintaan 1.10.2023 alkaen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

92 § TE24 -UUDISTUKSEEN LIITTYVÄ TYÖLLISYYSALUE- JA PALVELUSTRATEGIASELVITYS

TE-palveluiden järjestämistä vastuu siirtyy kunnille 1.1.2025. Siirtoa on valmisteltu yhteistyössä ministeriöiden, TE-palvelujen, ELY-keskusten, KEHA-keskuksen, kuntien ja muiden sidosryhmien kanssa. Kunnat vastaavat tulevien työllisyysalueiden valmistelusta.

Työllisyyden edistämisen ministerityöryhmä on linjannut periaatteet palveluita järjestävien kuntien työvoimapohjasta ja kuntien välisestä yhteistoiminnasta sekä henkilöstön siirtymisestä. Palvelut siirretään kunnalle tai useammasta kunnasta muodostuvalle yhteistoiminta-alueelle, jonka työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Tämä vastaa koluokaltaan nyt käynnissä olevien työllisyyden kuntakokeilujen vähimmäiskokoa. Näin turvataan, että TE-palveluiden järjestämiseen on riittävästi resursseja ja että palvelut ovat yhdenvertaisesti työnhakijoiden saatavilla kaikkialla Suomessa.

Jos kunta ei täytä yksin palvelujen järjestämisen kriteerejä, sen on muodostettava yhteistoiminta-alue muiden kuntien kanssa. Yhteistoiminta-alueiden tulee olla työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimivia alueita. Lisäksi yhteistoimintaan velvoitetut kunnat voisivat itse päättää yhteistoiminnan muodosta kuntalaissa säädetyn mukaisesti, eli perustavatko ne esimerkiksi kuntayhtymän. Kunnat voisivat itse päättää myös alueesta, jolla yhteistoiminta toteutetaan, kuitenkin edellä esitetyt kriteerit huomioiden.

Alueiden ja kuntien on toimitettava Työ- ja elinkeinoministeriölle päätökset järjestämiskäytännöstä ja suunnitelma työvoimapalveluiden järjestämisestä lokakuun loppuun 2023 mennessä. Jos päätöstä ei ole tehty, asiasta päättää valtioneuvosto.

Osana TE-uudistusvalmistelua Loimaan seutukunnalla on noussut esiin Salo-Loimaan seutu-Somero -järjestämialuevaihtoehdon selvittäminen. Vaihtoehdon tarkempi selvittäminen on saanut kannatusta. Salon suunnalta toiveena on, että mikäli muut kunnat käyvät heidän kanssaan kevään ja kesän aikana syvempiä järjestämialueneuvotteluja, olisi joka kunnalla oma pohjatyö ja tahtotila uudistuksen suhteen tehtynä. Sama tieto on toki erittäin tarpeellinen neuvotteluissa mihin tahansa suuntaan.

Mikko Kesä Oy:ltä on pyydetty tarjous työllisyysalue- ja palvelustrategiaselvityksestä Loimaan seudun kunnille ja Somerolle. Hän on tehnyt vastaavia selvityksiä aiemmin. Selvitys voidaan toteuttaa, vaikka aivan kaikki kunnat eivät haluaisi lähteä mukaan.

Työ toteutetaan aikavälillä maaliskuu-toukokuu 2023. Työohjelma sisältää kattavan aineisto- ja tilastoanalyysin tämänhetkisen valmisteluaineiston pohjalta, kuntakohtaisen laajan kyselyn, kuntakohtaiset konsultatiiviset haastattelut, yhden yhteisen työpajan sekä selvityksen raportoinnin ja esittelytilaisuuden. Tarkempi työohjelma määritellään yhdessä tilaajan kanssa työn käynnistymisvaiheessa. Selvitykselle suositellaan perustettavaksi erillinen koordinaatioryhmä.

Selvitys tiivistettynä:

- Selvityksen keskeinen tavoite on antaa lisätietoa ja kirkastaa yksittäisen kunnan tavoitteita TE-uudistuksessa. Selvitys keskittyy asioihin, jotka auttavat yksittäistä kuntaa ja toisaalta yhteisestikin käymään järjestämisaluneuvotteluja.
- Selvityksessä olisi "Salo-optio" eli siinä huomioitaisiin, millaista mallia Salo on rakentamassa. Muutkin järjestämisaluevaihtoehdot huomioidaan mutta Kesän suosituksen mukaan selvityksessä päästään syvemmälle tasolle, kun se toteutetaan peilaten johonkin järjestämisalueeseen.
- Selvityksen tuloksena olisi:
 - parempi kuntakohtainen ymmärrys järjestämisaluneuvotteluihin kenen tahansa kanssa
 - seudullinen/naapurikuntien välinen näkemys keskeisistä yhteistyön paikoista
 - osallistuvan kuntaporukan samoilla standardeilla muodostettu näkemys siitä, miltä työllisyyspalveluiden toivomme näyttävän, jos ne järjestetään osana Salon johtamaa työllisyysaluetta.

Selvitystyö sisältää 18 asiantuntijatyöpäivää ja selvityksen kokonaishinta on 17 100 €. Palkkio veloitetaan selvitykseen osallistuvilta kunnilta asukasmäärän suhteessa. Kosken TI kunnalle kustannukset olisivat noin 900 €, mikäli kaikki em. kunnat osallistuisivat siihen.

Salo on luvannut edesauttaa selvityksen toteutumista esim. antamalla tietoa heidän valmistelustaan. Jokaisen kunnan osalta järjestämisaluepäätökset tehdään poliittisella tasolla myöhemmin ja selvitys ei sido kuntia mihinkään suuntaan.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Kosken TI kunta osallistuu Loimaan seudun kuntien ja Someron yhteiseen TE-uudistuksen työllisyysalue- ja palvelustrategiaselvitykseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

93 § MAAHANMUUTTAJIEN OHJAUS- JA NEUVONTAPALVELUHANKKEEN JATKOKAUSI

Kh 17.4.2023 § 93

Maahanmuuttajien ohjaus- ja neuvontapalveluhanke (MOH) jatkuu 1.9.2023-31.8.2024. Turku on päähakijana ja me Loimaan seutuna mukana yhtenä osahakijana Raision, Vakka-Suomen ja Salon kanssa. Tulevalle hankekaudelle valtionavustuksia leikattiin kolmannes ja tämä tulee huomioida hankehakemuksemme budjetissa (kts. taulukko alla).

Jotta pystymme edelleen varmistamaan yhden henkilön 100 % työpäivän toteutumisen maahanmuuttajien ohjaajana seutukunnassa, tarvitaan hankerahoituksen lisäksi myös muuta rahoitusta. Tarkoituksena on saada ja ehdotuksemme olisi, että hankkeen omarahoitusosuuden lisäksi seutukunnat jakaisivat samassa suhteessa puuttuvan henkilöstökulun osuuden.

Arvioitu henkilöstökulu haettavalle hankekaudelle on 53 000 €. Hanke kattaisi tästä 36 429 € ja muun rahoituksen osuudeksi jää 16 571 €.

Alla hankehakemuksen budjetti sekä hankkeen omarahoituksen jakautuminen kunnille. Taulukossa myös ehdotus, miten henkilöstökulua kattava muu rahoitus jakautuisi sekä vertailuna vielä omarahoitusosuudet kuluvalle hankekaudella.

Hakuaika päättyy 20.4.2023, joten toivoisimme vahvistusta osaltanne mahdollisimman pian. Huomiona vielä, että Turku on hankkeen päähakija ja osahankkeiden toteuttajien osalta hankehakemukset tulee lähettää jo aiemmin, viim. 18.4.2023.

	Loimaan seutu 1.9.2023 - 31.8.2024
MON 2023-2024	
Henkilöstökulut (sis.lakisääteiset sivukulut)	36 429 €
Toimitilakulut	
Asiantuntijapalvelut	
Viestintäpalvelut	
Muut palvelujen ostot	
Palvelujen ostot yhteensä	0 €
Investoinnit	
Ohjelmitot	
Laitteet ja kalusto	
Matkakulut	
Materiaalikulut	
Muut	
Muut kustannukset yhteensä	0 €
Yleiskustannukset	
Kulut yhteensä	36 429 €
Hankkeesta saadut tuotot	
Valtionavustukseen oikeuttavat kulut	
Omarahoitus	10 929 €
Muu hankkeelle kohdistuva julkinen rahoitus	
Haettava valtionavustus	25 500 €

Omarahoitusosuudet:

	Väkiluku	Osuus	Omarahoitus tuleva kausi	Henkilöstökulua kattava muu rahoitus	Kustannukset yhteensä	(Omarahoitus kuluva kausi)
Aura	3959	12 %	1 288,35 €	1 953,51 €	3 241,86 €	2 287,36 €
Koski TL	2292	7 %	745,87 €	1 130,95 €	1 876,82 €	1 324,23 €
Loimaa	15770	47 %	5 131,93 €	7 781,46 €	12 913,39 €	9 111,32 €
Marttila	1999	6 %	650,52 €	986,37 €	1 636,90 €	1 154,95 €
Oripää	1334	4 %	434,12 €	658,24 €	1 092,36 €	770,74 €
Pöytyä	8229	25 %	2 677,91 €	4 060,47 €	6 738,38 €	4 754,41 €
YHT	33583	100 %	10 928,70 €	16 571,00 €	27 499,70 €	19 403,01 €

Varsinais-Suomessa on käynnissä Turun vetämänä ja TEM:n rahoittamana maahanmuuttajien ohjaus ja neuvontapalvelujen kehittämishanke.

Loimaan seutukunnat lähtivät osatoteuttajana mukaan kuluvalle hankekaudelle 9/2022–8/2023.

Muita osatoteuttajia hankkeessa ovat Salo, Vakka-Suomi ja Raisio. Hankkeelle ollaan hakemassa jatkorahoitusta 9/2023–8/2024 toimintakaudeksi samoilla osatoteuttajilla, Loimaa jatkaisi hankkeessa yhdessä seudun muiden kuntien kanssa samoin kuin kuluvalle hankekaudella. TEM rahoittaa hankkeista 70 % ja pykälän liitteenä rahoitusinfo. Tavoitteena on edelleen saada Loimaan seudulle yhteinen maahanmuuttajien ohjauspalveluja kehittävä henkilö, jonka työpanos keskittyy ohjauspalveluihin ja seudulliseen ja maakunnalliseen yhteistyöhön.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Kosken TI kunta osallistuu maahanmuuttajien ohjaus- ja neuvontapalveluhankkeen jatkokaudelle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

94 § ISOSUON ENERGIA OY/ EHDOTUS TUULIVOIMAOSAYLEISKAAVAN LAATIMISESTA TAKAMAAN ALUEELLE

Kh 27.2.2023 § 61

Isosuon energia oy on Takaaman energiahanketta varten perustettu Salpatuuli osuuskunnan tytäryhtiö. Salpatuuli osuuskunta on vuonna 2012 tuulivoimaloiden rakennuttamiseen ja suunnitteluun sekä sähkön-tuotantoon perustettu yhtiö. Salpatuulella on käynnissä useita suunniteluvaiheessa olevia tuulipuistojen kehittämishankkeita eri puolilla Suomea.

Isosuon energia oy:n tavoitteena on toteuttaa Kosken kunnan Takaamaan alueella enintään kuuden tuulivoimalaitoksen tuulivoima-alue, jonka kokonaisteho olisi enintään 60 MW. Tuulivoimalaitoksen yksikköteho olisi korkeintaan 10 MW. Tuulivoimalaitosten kokonaiskorkeus olisi enintään 280 metriä. Hankealue ja voimaloiden alustavat sijaintipaikat on esitetty karttaliitteessä. Tuulivoimaloiden sähkönsiirto on tarkoitus toteuttaa liittämällä ne hankealueen itäpuolella kulkevaan voimalinjaan Sorvastontien ja Valtatie 10:n risteyksen lähistölle rakennettavaan sähköasemaan. Hakija on yhteydessä Varsinais-Suomen Ely -keskukseen hankkeen YVA -prosessin yhdistämisestä kaavoitusprosessiin.

Hankealue on metsätalouskäytössä. Isosuon energia oy:llä on vuokrasopimukset hankealueella ja naapurikuntien rajoilla yhteensä 36 maanomistajan ja 28 kiinteistön kanssa. Kosken kunnan alueella lähimmät asuin- ja lomarakennukset sijaitsevat noin 1,2 km etäisyydellä tuulivoimaloista. Naapurikuntien puolella asuin- ja lomarakennuksia sijaitsee 3 kpl alle kilometrin etäisyydellä lähimmästä voimalasta ja nämä kiinteistöt ovat liittyneet hankkeeseen sopimuksilla. Alueella on tehty luontoselvityksiä vuosien 2021 ja 2022 aikana.

Hanketoimija on tehnyt vuokrasopimuksen yksityisten maanomistajien kanssa voimaloiden sijaintipaikkojen kiinteistöstä. Maanvuokraamisessa on käytössä malli, jossa voimalan sijaintikiinteistön lisäksi korvaukseen ovat oikeutettuja naapurikiinteistöjen alueet noin 500 metrin säteellä voimaloista.

Yrityksen tavoitteena on, että kaavan laatiminen voidaan aloittaa talven 2023 aikana ja kaava olisi valmis kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi vuoden 2023 tai 2024 aikana.

Isosuon energia oy ehdottaa, että Kosken kunta aloittaa oikeusvaikutteisen yleiskaavan laatimisen maankäyttö -ja rakennuslain 44 § ja 77 § mukaan niin, että rakennusluvut voidaan myöntää osayleiskaavan perusteella. Isosuon energia oy vastaa kokonaisuudessaan osayleiskaavan laadinnan ja selvitysten kustannuksista sekä kuulutuksesta aiheutuvista ja muista vastaavista kuluista. Kunnan omien hallinnollisten kus-

tannusten osalta esitetään, että kunta vastaa omista yleiskaavan käsittelyyn liittyvien lakisääteisten tehtävien kustannuksista.

Kaavakonsultiksi ehdotetaan arkkitehti Esa Säckistä, jolla on aiempaa kokemusta tuulivoima- ja muiden energiahankkeiden yleiskaavoitukselta.

Ennen kaavoituksen aloittamista Isosuon energia Oy:n tulee esittää kunnalle, kuinka se on varautunut tuulimyllyjen purkamisesta mahdollisesti maanomistajille tai kunnalle aiheutuviin kustannuksiin. Lisäksi toimijan tulee sitoutua tekemään mahdollinen osakassopimus kunnan kanssa Isosuon energia Oy:n osakkeista sekä sopimus liittymisestä osuuskuntaan.

Liitteenä:

- Kaavoitusaloite tuulivoimapuiston osayleiskaavan laatimiseksi Kosken kunnan Takamaan alueelle
- Kosken Takamaan tuulivoimapuisto, sopimus osayleiskaavan laatimisen käynnistämiseksi ja laatimiseksi

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä sopimusluonnoksen tuulivoimaosayleiskaavan laatimisesta Takamaan alueelle em. ehdoilla.

Päätös: Asia jätettiin pöydälle lisäselvityksiä varten.

Marja Mattila poistui esteellisenä kokoushuoneesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo: 19.12.–19.44.

Marja Jalli saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana klo: 19.33.

Kh 17.4.2023 § 94

Liitteenä:

- Kaavoitusaloite tuulivoimapuiston osayleiskaavan laatimiseksi Kosken kunnan Takamaan alueelle
- Kosken Takamaan tuulivoimapuisto, sopimus osayleiskaavan laatimisen käynnistämiseksi ja laatimiseksi
- Adressi Takamaan tuulivoimahanketta vastaan
- Kannanotto Takamaan tuulivoimahanketta vastaan

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä sopimusluonnoksen tuulivoimaosayleiskaavan laatimisesta Takamaan alueelle em. ehdoilla.

-
- Asian käsittely: Asian käsittelyn aikana kunnanhallituksen puheenjohtaja Heikki Pietilä teki vastaesityksen, ettei tuulivoimaosayleiskaavan laatimista aloiteta ja että koko kunnan alueelle tehdään ei fossiilisten energiamuotojen selvitys puolueettoman asiantuntijan toimesta.
- Kunnanhallituksen jäsen Martti Mäkitalo kannatti Pietilän ehdotusta.
- Äänestys Kunnanhallituksen puheenjohtajan esityksestä suoritettiin nimenhuuto äänestys seuraavasti:
- ne, jotka kannattavat esittelijä päätösehdotusta, äänestävät JAA;
ne, jotka kannattavat Pietilän vastaesitystä, äänestävät EI
- JAA: 1 ääni (Pertti Kujala)
- EI: 4 ääntä (Laura Mikkola, Martti Mäkitalo, Anne Niemelä Laaksonen ja Heikki Pietilä)
- Puheenjohtaja totesi, että näin ollen äänin 4 - 1 on Heikki Pietilän vastaesitys tullut kunnanhallituksen päätökseksi.
- Päätös: Kunnanhallitus päätti, ettei tuulivoimaosayleiskaavan laatimista aloiteta ja että koko kunnan alueelle tehdään ei fossiilisten energiamuotojen selvitys puolueettoman asiantuntijan toimesta.
- Marja Mattila poistui kokoushuoneesta esteellisenä asian käsittelyn ajaksi klo: 18.41. - 19.42.
- Taisto Lehti poistui kokoushuoneesta esteellisenä asian käsittelyn ajaksi klo: 18.41. - 19.42.

95 § VUODEN 2022 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS

Kh 27.3.2023 § 82

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan ”Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.”

Kuntalain (410/2015) 115 §:n mukaan ”Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Alijäämä vuodelle 2022 muodostui Koskella TI käytännössä samanlaisella palvelurakenteella kuin aikaisempien vuosien rahoituksesta (verotulot ja valtionosuudet) vaihtelevat tulokset. Rahoituspuolella korona-avustuksia vuoden 2022 aikana saatiin kuntaa kaikkineen n. 179 119 euroa.

Alla on talousarvion toteutumisvertailutaulukko. Erotus sarake kertoo muutoksen talousarvioon.

Talousarvion toteutuminen						
Kosken TI kunta	Ed.TP	TA	Budj. muutos	Budjetti + muutos	Toteutuma	Erotus
	2021	2022	2022		2022	
Toimintatuotot						
Myyntituotot	1 699 654,92	1 838 236,00	6 000,00	1 844 236,00	1 978 303,59	134 067,59
Maksutuotot	873 060,99	896 910,00		896 910,00	893 294,78	-3 615,22
Tuet ja avustukset	360 192,60	235 658,00	20 000,00	255 658,00	542 481,35	286 823,35
Muut toimintatuotot	610 050,92	630 894,00		630 894,00	622 810,59	-8 083,41
Toimintatuotot	3 542 959,43	3 601 698,00	26 000,00	3 627 698,00	4 036 890,31	409 192,31
Toimintakulut						
Henkilöstökulut	-7 780 888,93	-8 077 365,00	-208 244,00	-8 285 609,00	-8 437 412,34	-151 803,34
Palvelujen ostot	-8 583 287,35	-8 711 412,00	-966 380,00	-9 677 792,00	-10 311 390,99	-633 598,99
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 304 273,36	-1 345 195,00	9 800,00	-1 335 395,00	-1 313 387,66	22 007,34
Avustukset	-495 657,62	-559 560,00	59 000,00	-500 560,00	-494 483,86	6 076,14
Muut toimintakulut	-84 190,74	-73 740,00	-5 000,00	-78 740,00	-101 297,70	-22 557,70
Toimintakulut	-18 248 298,00	-18 767 272,00	-1 110 824,00	-19 878 096,00	-20 657 972,55	-779 876,55
Toimintakate	-14 705 338,57	-15 165 574,00	-1 084 824,00	-16 250 398,00	-16 621 082,24	-370 684,24
Verotulot	8 048 776,88	7 450 000,00		7 450 000,00	7 773 968,86	323 968,86
Valtionosuudet						
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	7 908 159,00	6 236 289,00		6 236 289,00	6 940 177,00	703 888,00
Muut valtionosuudet	641 775,00	2 193 726,00		2 193 726,00	2 332 797,00	139 071,00
Valtionosuudet	8 549 934,00	8 430 015,00		8 430 015,00	9 272 974,00	842 959,00
Rahoitustuotot ja -kulut						
Muut rahoitustuotot	28 338,88	24 000,00		24 000,00	23 311,34	-688,66
Korkokulut	-3 972,25	-1 800,00		-1 800,00	-3 938,94	-2 138,94
Muut rahoituskulut	-867,65	-600		-600	-1 173,14	-573,14
Rahoitustuotot ja -kulut	23 498,98	21 600,00		21 600,00	18 199,26	-3 400,74
Vuosikate	1 916 871,29	736 041,00	-1 084 824,00	-348 783,00	444 059,88	792 842,88
Poistot ja arvonalentumiset						
Suunnitelman mukaiset poistot	-763 590,36	-773 945,00		-773 945,00	-728 417,49	45 527,51
Poistot ja arvonalentumiset	-763 590,36	-773 945,00		-773 945,00	-728 417,49	45 527,51
Tilikauden tulos	1 153 280,93	-37 904,00	-1 084 824,00	-1 122 728,00	-284 357,61	838 370,39
Poistoeron lisäys (+) tai vähennys (-)	45 280,64	45 282,00		45 282,00	45 280,64	-1,36
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 198 561,57	7 378,00	-1 084 824,00	-1 077 446,00	-239 076,97	838 369,03

	Toteutuma 2022 1 000 €	Toteutuma 2021 1 000 €	Erotus €
TASE			
VASTAAVAA			
A PYSYVÄT VASTAAVAT			
I Aineettomat hyödykkeet			
1. Aineettomat oikeudet	34	71	-37
2. Muut pitkävaikutteiset menot		3	-3
I Aineettomat hyödykkeet	34	74	-40
II Aineelliset hyödykkeet			
1. Maa- ja vesialueet (sis. arv			
1.1 Maa- ja vesialueet	1 996	1 981	15
1. Maa- ja vesialueet	1 996	1 981	15
2. Rakennukset	6 590	6 761	-171
3. Kiinteät rakenteet ja laitte	1 717	1 913	-196
4. Koneet ja kalusto	10	23	-13
5. Muut aineelliset hyödykkeet	4	4	0
6. Ennakkomaksut ja keskeneräis	162	30	132
II Aineelliset hyödykkeet	10 479	10 711	-232
III Sijoitukset			
1. Osakkeet ja osuudet	2 686	2 684	2
III Sijoitukset	2 686	2 684	2
A PYSYVÄT VASTAAVAT	13 199	13 469	-270
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT			
2. Lahjoitusrahastojen varat	15	15	0
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	15	15	0
C VAIHTUVAT VASTAAVAT			
II Saamiset			
Pitkäaikaiset saamiset	70	70	0
3. Muut saamiset			
Lyhytaikaiset saamiset			
1. Myyntisaamiset	437	352	85
3. Muut saamiset	303	372	-69
II Saamiset	810	793	17
III Rahoitusarvopaperit			
1. Osakkeet ja osuudet	57	56	1
III Rahoitusarvopaperit	57	56	1
IV Rahat ja pankkisaamiset	4 494	3 662	832
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	5 361	4 512	849
VASTAAVAA	18 575	17 996	579

VASTATTAVAA**A OMA PÄÄOMA**

I Peruspääoma	6 913	6 913	0
IV Edellisten tilikausien ylijää	5 216	4 017	1199
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-239	1 199	-1438

A OMA PÄÄOMA**11 890 12 129 -239****B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARA**

1. Poistoero	916	961	-45
2. Vapaaehtoiset varaukset	800	800	0

B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARA**1 716 1 761 -45****D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT**

3. Muut toimeksiantojen pääomat	8	37	-29
---------------------------------	---	----	-----

D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT**8 37 -29****E VIERAS PÄÄOMA**

I Pitkäaikainen

Pitkäaikainen (korollinen viera

2. Lainat rahoitus- ja vakuutu	200	300	-100
--------------------------------	-----	-----	------

Pitkäaikainen (korollinen viera

200 300 -100

Pitkäaikainen (koroton vieras p

7. Muut velat/Liittymismaksut	1 579	1 558	21
-------------------------------	-------	-------	----

8. Siirtovelat

136

Pitkäaikainen (koroton vieras p

1 715 1 558 157

I Pitkäaikainen

1 915 1 858 57

II Lyhytaikainen

Lyhytaikainen (korollinen viera

2. Lainat rahoitus- ja vakuutu		100	-100
--------------------------------	--	-----	------

Lyhytaikainen (korollinen viera

100 -100

Lyhytaikainen (koroton vieras p

5. Saadut ennakot	200	131	69
-------------------	-----	-----	----

6. Ostovelat

1 461 628 833

7. Muut velat/Liittymismaksut

499 394 105

8. Siirtovelat

886 958 -72

Lyhytaikainen (koroton vieras p

3 046 2 110 936

II Lyhytaikainen

3 046 2 210 836

E VIERAS PÄÄOMA**4 961 4 068 893****VASTATTAVAA****18 575 17 996 579**

Esityslistan liitteenä on tasekirja (toimintakertomus, tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase-erittely ja talousarvion toteutuma tehtäväaluetasolla).

Kirjanpitolain ja hyvän kirjanpitotavan mukaan ylijäämäisestä tuloksesta voidaan tehdä mm. vapaaehtoisia varauksia, joilla varaudutaan merkittäviin tuleviin investointeihin.

Kosken TI kunnassa 31.12.2022 investointivaraus oli 800.000 euroa:

- Jäteveden puhdistamo (tp. 2014 ja 2020) 800.000 euroa

Vuoden 2022 tuloksesta vähennetään tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan -45.282 euroa.

Päätösehdotus: Asia jätetään pöydälle ja käsitellään kunnanhallituksen seuraavassa kokouksessa 17.4.2023, koska Kosken TI kunnan konsernitilinpäätös valmistuu vasta 4.4.2023.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Laura Mikkola poistui kokoushuoneesta klo 20.02 ja siirtyi teams-kokoukseen.

Kh 17.4.2023 § 95

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) esittää kunnanvaltuustolle, että Kosken TI kunnan 800.000 euron investointivaruudesta
 - a. säilytetään 800.000 euron investointivaraus jäteveden puhdistamon saneeraamiseen
- 2) esittää kunnanvaltuustolle, että alijäämä 239.076,97 euroa kirjataan edellisten tilikausien ylijäämän tilille.
- 3) allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen sekä jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi.
- 4) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.
- 5) Oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään teknisluontoisia korjauksia tilinpäätökseen ennen valtuuston käsittelyä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

96 § ILMOITUSASIAT

Kh 17.4.2023 § 96

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee oheisen liitteen mukaiset kirjeet ja ilmoitukset tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

97 § MUUT ASIAT

Kh 17.4.2023 § 97

Kunnanjohtajan osallistuminen Suomen yrittäjien ja kunnallisjohdon seminaariin 24.5.-25.5.2023.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä asiat tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUSKokouspäivämäärä
17.4.2023

Pykälä

Sivu

KOSKEN TL KUNNANHALLITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 85,86,87,95,96, 97
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 89,90,91,92,93,94
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Etuostolaki § 88

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus- viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<i>asianosainen</i>) tai kunnan jäsen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite KOSKEN TL KUNNANHALLITUS Härkätie 5 31500 Koski TI kirjaamo@koski.fi Pykälät: 89,90,91,92,93,94 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kosken TI kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa <i>asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
---	--

	<p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisääntöpäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Kirjaamon aukioloaika on ma-ke 9-15, to 9-17 ja pe 9-14.</p>
Oikaisu- vaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
Pöytäkirja	<p>Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kosken TI kunnan kirjaamosta.</p> <p>Pöytäkirja on 24.4.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.</p>