

---

<b>Kokousaika</b>	Tiistai 20.9.2022 kello 18:00-19:30		
<b>Kokouspaikka</b>	Kosken TI Kunnanvirasto		
<b>Saapuvilla olleet jäsenet</b>		Läsnä	Poissa
Puheenjohtaja	Markus Haavisto	x	
Varapuheenjohtaja	Pekka Kulmanen		x
Jäsenet:	Johanna Mäkitalo	x Teams	
	Ritva Lehtinen	x	
	Mika Jansson	x	

**Muut saapuvilla olleet**

Varajäsenet:	Teijo Reunanen		x
	Matti Salminen	x	
	Outi Yli-Liipola		x
	Anna Hägg		x
	Jukka Lehti		x
Kunnanhallituksen puheenjohtaja	Heikki Pietilä		x
Kunnanhallituksen edustaja	Marja Mattila	x	
Pöytäkirjanpitäjä	Saija Kaleva	x	
Kunnanjohtaja	Henri Partanen		x
Nuorisovaltuuston jäsen	Ilona Laine	x	

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus** § 28

**Pöytäkirjan tarkastustapa** § 29

**Asiat** § 30- 34

**Allekirjoitukset**

Markus Haavisto Puheenjohtaja	Saija Kaleva Pöytäkirjanpitäjä
----------------------------------	-----------------------------------

**Pöytäkirjan tarkastus** 23.9.2022

**Allekirjoitukset**

Ritva Lehtinen	Mika Jansson
----------------	--------------

**Pöytäkirjan nähtävänä olo  
Todistaa** 26.9.2022 kello 9:00-15:00

Rakennustarkastaja Saija Kaleva

---

**28 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

RakLa 20.9.2022 § 28 Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kuntalain 103 §:n 2 mom:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**29 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

RakLa 20.9.2022 § 29 Kunnallislain 31 § 3 mom. mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole päätetty ohje- tai johtosäännössä.

Kunnan hallintosäännön 18 luvun mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Rakennuslautakunnan käytäntönä on ollut, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnanvirastolla teknisen toimen toimistossa tarkastuspäivää seuraavana maanantaina viraston normaalina aukioloaikana. Pöytäkirja on tarkastettava ennen nähtävillä oloaikaa.

Päätösehdotus: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mika Jansson ja Ritva Lehtinen.

Päätös: Hyväksyttiin.

---

**30 § RAKENNUSTARKASTAJAN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT**

RakLa 20.9.2022 § 30 Rakennustarkastajan päätöspöytäkirja 2022 § 16-34

Päätösehdotus: Rakennuslautakunta päättää merkitä päätökset tiedokseen, sekä olla siirtämättä minkään asian osalta päätöksen tekoa rakennuslautakunnalle.

Päätös: Hyväksyttiin.

**31 § RAKENNUSLUPAHAKEMUS: KOSKEN KARTANO, TERASSI**

RakLa 20.9.2022 § 31 HAKIJAT Koskenkartano Oy  
Koskenkartano 40, 31500 KOSKI TL

**RAKENNUSPAIKKA**

Kiinteistötunnus 284-408-0001-0078

Tilan nimi ja rekisterinumero Koskenkartano 1:78

Kiinteistön pinta-ala 42 200 m<sup>2</sup>

Osoite Koskenkartano 40b, 31500 KOSKI TL

Osuus tilasta koko tila

Kaavatilanne Oikeusvaikutteinen yleiskaava

**TOIMENPIDE**

Hankkeessa kartanon päärakennuksen eteläjulkisivulle rakennetaan avoterassi ja parveke. Etelän suuntaan lisätään sisäänkäynti.

Ikkunalistoitusta sekä julkisivuväriä muutetaan. Nykyinen värierottelu säilyy.

**KUULEMINEN**

Maankäyttö- ja rakennuslain 133 §:n mukainen ilmoitus naapureille ei ole tarpeen.

**LAUSUNNOT**

Varsinais-Suomen alueellinen vastuumuseo 23.6.2022 ja 15.9.2022

Aluearkkitehti Pilar Meseguer 16.9.2022

Kosken kartanon päärakennuksen eteläiselle julkisivulle on suunniteltu rakennettavaksi avoterassi ja parveke. Etelän puoleiselle julkisivulle lisätään sisäänkäynti. Ikkunalistoitusta ja julkisivuväriä muutetaan. Nykyinen värierottelu säilyy.

Kosken kartano on perustettu 1600-luvulla, ja sen myöhäisempiretyylinen päärakennus on vuodelta 1867. Pihapiirissä sijaitsee useita perinteisiä 1800-1900-luvun vaihteen talousrakennuksia. Kosken kartano pihapiireineen on maakunnallisella tasolla kulttuurihistoriallisesti arvokas kokonaisuus. Se on huomioitu maakuntakaavassa sr 5213 ja srr 5204 merkinnöillä (sr - merkittävä rakennetun ympäristön kokonaisuus, srr - merkittävä rakennetun ympäristön ryhmäkokonaisuus).

Kosken kartano sijaitsee kumpareella peltojen keskellä valtakunnallisesti merkittävän Hämeen Härkätien läheisyydessä, siitä länteen haarautuvan koivukujan päässä. Se kuuluu maakunnallisesti arvokkaaseen Härkätien kulttuurimaisema-alueeseen. Alue on huomioitu myös Koski TL:n keskustaaajaman osayleiskaavassa maisemallisesti arvokkaana peltoalueena (MA) ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaana matkailupalvelujen alueena, jonka luonne tulee säilyttää.

Rakennuslupa-asiakirjat nähtävillä kokouksessa. Saatujen lausuntojen perusteella suunnitelmat on laadittu siten, että rakennuslupa voidaan myöntää.

Päätösehdotus: Rakennuslautakunta päättää myöntää haetun rakennusluvan.

Päätös: Hyväksyttiin.

---

**32 § RAKENNUSLAUTAKUNNAN TALOUSARVIOESITYS VUODELLE 2023**

RakLa 20.9.2022 § 32 Kosken TI kunnanhallitus on hyväksynyt talousarvion 2023 ja vuosien 2023-2025 taloussuunnitelman laadintaohjeet. Toiminnalliset tavoitteet ja talousarvioesitykset on pyydetty jättämään kunnanhallitukselle viimeistään 30.9.2022.

Talousarvioesitys liitteenä.

Päätösehdotus: Rakennuslautakunta tutustuu talousarvioesitykseen vuodelle 2023 ja hyväksyy taloussuunnitelman 2023-2025 sekä toiminnalliset tavoitteet.

Päätös: Hyväksyttiin.

**33 § RAKENNUSLUPAHAKEMUS: AS OY KOSKEN PAPPILANTIE**

RakLa 20.9.2022 § 33 HAKIJAT Asunto Oy Kosken Pappilantie  
Pappilantie 6, 31500 KOSKI TL

**RAKENNUSPAIKKA**

Kiinteistötunnus 284-416-0001-0231

Tilan nimi ja rekisterinumero Pappilantie

Kiinteistön pinta-ala 3831 m<sup>2</sup>

Osuus tilasta koko tila

Kaavatilanne asemakaava

**TOIMENPIDE**

Vesikaton saneeraus

Vanhan öljysäiliötilan muutos ulkovälinevarastoksi, kulku uuden ulko-oven 10x21 kautta.

**KUULEMINEN**

Maankäyttö- ja rakennuslain 133 §:n mukainen ilmoitus naapureille 1.9.2022

**LAUSUNNOT**

Pelastusviranomaisen 16.6.2022, ehdollinen

Aluearkkitehti Pilar Meseguer 16.6.2022, ei huomautettavaa

Rakennukseen on suunniteltu rakennettavan tasakaton päälle harjakatto.

**Päätösehdotus:** Rakennuslautakunta tutustuu lupahakemukseen sekä suunnitelmiin. Rakennuslautakunta valtuuttaa rakennustarkastajan myöntämään rakennusluvan kohteeseen, kun pelastusviranomaiselta on saatu puoltava lausunto.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

**34 § MUUT MAHDOLLISESTI ESILLE TULEVAT ASIAT**

RakLa 20.9.2022 § 34

- hyväksyttiin laadittu osavuosisiraportti
- käytiin läpi saapuneet kirjeet
- keskusteltiin Honkamäkeen haetusta rakennusluvasta
- kaavailta 28.9. klo 18:00 kunnanvirastolla



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kokouspäivämäärä

Pykälä

Sivu

20.9.2022

## KOSKEN TL RAKENNUSLAUTAKUNTA

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: § 32, 34
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 28, 29, 30
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ( <i>asianosainen</i> ) tai kunnan jäsen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite <b>Rakennuslautakunta</b> <b>Härkätie 5</b> <b>31500 Koski TI</b> <b>kirjaamo@koski.fi</b>  Pykälät: 28, 29, 30
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kosken TI kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa <i>asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Pöytäkirja	Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kosken TI kunnan rakennusvalvontaviranomaiselta. Pöytäkirja on 26.9.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.

Seuraaviin päätöksiin voi hakea muutosta **Turun hallinto-oikeudelta**

§ 31, 33

valitusaika 30 päivää

Turun hallinto-oikeudelle osoitetut valituskirjat toimitetaan Turun hallinto-oikeudelle, os. Sairashuoneenkatu 2-4, PL 32, 20101 Turku tai sähköisesti osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Valitusaika** Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun

**Valituskirja** Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero päätös, johon haetaan muutosta, miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi muutosvaatimusten perusteet. Valituskirja on valittajan ja valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, kotikunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

**Valituskirjan toimittaminen** Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postin tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille välitysajan viimeisenä päivänä ennen valitusajan päättymistä.

**Oikeudenkäyntimaksu** Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annettun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa.