

<b>Kokousaika:</b>	Torstai 29.9.2022 klo 17:00-17:52			
<b>Kokouspaikka:</b>	Teams -etäkokous			
<b>Saapuvilla olleet jäsenet</b>			<b>läsnä</b>	<b>poissa</b>
	Veera Lindholm	pj.	x	
	Virpi Hahko	varajäsen		-
	Pihla Laakso	j.	x	
	Frans Kulmanen	j.	x	
	Tapani Rantanen	j.	x	
<b>Muut saapuvilla olleet</b>	Anne Niemelä-Laaksonen	Kh:n ed.		-
	Heikki Pietilä	Kh:n pj.		-
	Henri Partanen	Kj.		-
	Laura Willman-Kitola	Sos.joht./ esittelijä/pöytäkirja	x	
<b>Laillisuus ja päätösvaltaisuus</b>	§ 76			
<b>Asiat</b>	§ 76–81			
<b>Pöytäkirjan tarkastustapa</b>	§ 77			
<b>Allekirjoitukset</b>				
	Veera Lindholm Puheenjohtaja		Laura Willman-Kitola Pöytäkirjanpitäjä	
<b>Pöytäkirjan tarkastus</b>				
<b>Tarkastusaika</b>	Torstai 6.10.2022			
<b>Allekirjoitukset</b>	Frans Kulmanen		Tapani Rantanen	
<b>Pöytäkirjan nähtäväolo</b>	Maanantai 10.10.2022 Kosken TI kunnanvirasto			
<b>Todistaa</b>	Sosiaalijohtaja Laura Willman-Kitola			

---

**76 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Sosltk 29.9.2022 § 76 Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat, sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kuntalain 103 §:n 2 mom:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus: Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**77 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA**

Sosltk 29.9.2022 § 77 Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätösehdotus: Sosiaalilautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Frans Kulmasen ja Tapani Rantasen. Sovitaan pöytäkirjan tarkastus tehtäväksi siten, että tarkastettu pöytäkirja saadaan nähtävänä pidettäväksi tarkastuspäivää seuraavana maanantaina.

Päätös: Hyväksyttiin.

---

**78 § SOSIAALILAUTAKUNNAN TALOUDEN TOTEUMA 1-8/2022**

Sosltk 29.9.2022 § 78 Ikääntyvien hoidon toimintakulut ovat olleet 1 983 000 € (toteuma 66,8 %) ja toimintatuotot 579 000 € (toteuma 67,1 %).

Vammaishuollossa toimintakulut ovat olleet 627 000 € (toteuma 68,9 %), toimintatuottoja ei ole ollut.

Muissa sosiaalipalveluissa (sisältää perhepalvelut ja tukitoiminnan) toimintakulut ovat olleet 561 000 € (toteuma 97,6 %) ja toimintatuotot 9 000 € (toteuma 44,9 %). Toimintakulujen ylitys perhepalveluiden osalta johtuu lastensuojelun avo- sekä sijaishuollon asiakaspalvelujen ostoista.

Ajanjaksolla 1.1.-31.8.2022 perusterveydenhuollon avohoidon osalta toimintakulut ovat 685 000 € (toteuma 78,5 %) ja laitoshoidon osalta toimintakulut ovat 684 000 € (toteuma 151,4). Erikoissairaanhoidon käyttö suhteessa tasaerälas-kutukseen on ollut samalla ajanjaksolla +10,4 %. Erikoissairaanhoidon siirtovii-vehoitopäivistä aiheutunut maksuosuus on kyseisellä aikajaksolla 78 000 eu-roa ja suoritteisiin perustuvat kustannukset hoitojaksojen, ensihoidon ja pkl-käyntien osalta ovat 2 091 000 euroa (toteuma 73,6 %).

Päätösehdotus: Sosiaalilautakunta merkitsee tiedokseen talousarvion toteutumisen 1.1.-31.8.2022.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet: Liite 1: Toteutumisvertailu1.1.-31.8.2022.

## 79 § ILMOITUSASIAT

Sosltk 29.9.2022 § 79

Päätösehdotus: Sosiaalilautakunta merkitsee saaneensa tiedon seuraavista ilmoitusluonteisista asiakirjoista:

1. Valviran Ilmoitus Dnro V/27504/2022 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen / Lääkärikeskus Digilääkäri Oy
2. Valviran Ilmoitus Dnro V/28041/2022 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen / CogniMed Oy
3. Aspa Palvelut Oy:n hinnankorotusesitys vuodelle 2023
4. Valviran Ilmoitus Dnro V/28518/2022 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen lopettaminen / Sivupersoonaa Oy
5. Valviran päätös Dnro V/27683/2022 Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen / Sofita Oy
6. KEHA-keskus Dnro VARELY/5165/2022 Päätös korvauksesta kuntouttavan työtoiminnan järjestämiseen / 1.-30.6.2022 1392,42 €
7. Aluehallintoviraston ohjauskirje 8.9.2022 Dnro LSAVI/12435/2022 Yksityisten palveluntuottajien tuottamat sosiaalipalvelut
8. Valviran Ilmoitus Dnro V/29441/2022 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen / Ylioppilaiden terveydenhoitosäätiö sr
9. Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta / T:mi Työnohjaus- ja konsultaatiopalvelut Jaana Nio

Päätös: Hyväksyttiin.

---

**80 § SOSIAALIJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET**

Sosltk 29.9.2022 § 80 Sosiaalihohtajan päätöspöytäkirjat

- Viranhaltijapäätös 9 § / yleiset (21.9.2022)  
Hälytysrahan korottaminen palvelukeskuksessa sekä kotipalvelussa 1.10.2022-31.12.2022 välisenä ajanjaksona.

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä sosiaalilautakunnan kokouksessa.

Päätösehdotus: Sosiaalilautakunta merkitsee saaneensa tiedon viranhaltijapäätöksistä.

Päätös: Hyväksyttiin.

## 81 § MAHDOLLISET MUUT KÄSITELTÄVÄT ASIAT

- Sosltk 29.9.2022 § 81
1. Käydään läpi Varsinais-Suomen hyvinvointialueen ajankohtaiset asiat.
  2. Kosken TI kunnan yhteistoimintaryhmän kokous 19.9.2022.
  3. Sosiaalilautakunta valitsee edustajansa vanhus- ja vammaisneuvostoon Leena Puumalaisen tilalle.
  4. Sostiimin palaveri 29.9.2022 työterveyspsykologin kanssa.
- Päätösehdotus:
1. Sosiaalilautakunta merkitsee asian tiedokseen.
  2. Sosiaalilautakunta merkitsee asian tiedokseen.
  3. Sosiaalilautakunta valitsee edustajansa vanhus- ja vammaisneuvostoon Leena Puumalaisen tilalle, sekä lisäksi valitaan sosiaalilautakunnan edustajalle henkilökohtainen varaedustaja.
  4. Sosiaalilautakunta merkitsee asian tiedokseen.
- Päätös:
1. Hyväksyttiin.
  2. Hyväksyttiin.
  3. Keskustelun perusteella sosiaalilautakunta valitsee edustajakseen vanhus- ja vammaisneuvostoon Pihla Laakson. Lisäksi sosiaalilautakunta valitsee Pihla Laakson henkilökohtaiseksi varaedustajaksi Veera Lindholmin.
  4. Hyväksyttiin.

---

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELTO

#### Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 76–81.

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät:

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

#### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät:

Sosiaalilautakunta

Härkätie 5, 31500 Koski TI

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

#### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.



## VALITUSOSOITUS

### Valitusviranomaisen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Turun hallinto-oikeus, Sairashuoneenkatu 2-4,

PL 32, 20101 TURKU

Faksi 010 36 42414 Sähköposti [turku.hao@om.fi](mailto:turku.hao@om.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Hallintovalitus

Pykälät:

Valitusaika 30 päivää.

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Seuraaviin hankintoja koskeviin päätöksiin voidaan hakea muutosta Markkinaoikeudelta, Erottajankatu 1-3, PL 118 ,00131 Helsinki. Päätöksistä voidaan tehdä myös oikaisuvaatimus Kosken TI sosiaalilautakunnalle, osoite Härkätie 5, 31500 Koski TI

Pykälät:

### Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimusten perusteet

---

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös:

Kosken TI sosiaalilautakunta

Härkätie 5, 31500 Koski TI

Pykälät:

-----

### Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.

### Perittävät maksut

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua kulloinkin voimassa olevan taksan mukaan.

Käsittelymaksuja ei peritä korkeimmassa hallinto-oikeudessa ja hallinto-oikeudessa sosiaaliasioita, julkisoikeudellista palvelussuhdetta tai vaa-leja koskevissa asioissa eikä hallinto-oikeudessa verotusta, kunnallisve-rosta vapauttamista, valtion avustusta tai julkisia maksuja koskevissa asioissa.