
Kokousaika	Maanantai 26.9.2022, klo 18:00-19.46		
Kokouspaikka	Teams / hybridikokous, Koski TI, kunnantalo (T=Teams)		
Saapuvilla olleet jäsenet		läsnä	poissa
	Pietilä Heikki	pj.	x
	Mäkitalo Martti	vpj.	x (Teams)
	Kujala Pertti	j.	x
	Lehti Taisto	j.	x
	Mattila Marja	j.	x
	Mikkola Laura	j.	x
	Niemelä-Laaksonen Anne	j.	x
Muut saapuvilla olleet	Jalli Marja	valt. pj.	x
	Toivonen Timo	valt. I vpj.	x
	Reichardt Ragni	valt. II vpj	x
	Partanen Henri	kj /esittelijä/ pöytäkirja	x
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 180		
Asiat	§ 180-196		
Pöytäkirjan tarkastustapa	§ 181		
Allekirjoitukset			
	Heikki Pietilä Puheenjohtaja		Henri Partanen Pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.		
Tarkastusaika	Torstai 29.9.2022		
Allekirjoitukset	Pertti Kujala		Taisto Lehti
Pöytäkirjan nähtäväolo	Maanantai 3.10.2022 klo 9:00-14:30 Kosken TI kunnantalo		
Todistaa	Kunnanjohtaja Henri Partanen		

180 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kh 29.9.2022 § 180

Kunnan hallintosäännön 28 §:n (Kokouksen koollekutsuminen) mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Lisäksi kokouskutsu ja esityslista julkaistaan kunnan kotisivuilla samassa yhteydessä, kun esityslistat lähetetään toimielimen jäsenille.

Kunnanhallitus on päättänyt, että se kokoontuu varsinaisiin kokouksiinsa Kosken TI kunnantalolla lähtökohtaisesti joka kolmas maanantai kello 18.00. Kokouskutsu lähetetään postitse / sähköisesti. Kiireellisessä tapauksessa kokous kutsutaan koolle puhelimitse. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokouksen jälkeisenä seuraavana arkimaanantaina.

Kuntalain 103 §:n 2 mom:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty hallituksen intranetin kautta kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille. Lisäksi esityslista on lähetetty tiedoksi Turun Sanomille, Salon Seudun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele ja Yle Turkuun perjantaina 23.9.2022.

Päätösehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

181 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kh 26.9.2022 § 181

Kunnan hallintosäännön 18 luvun mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallituksen käytäntönä on ollut, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnanviraston keskustoimistossa tarkastuspäivää seuraavana maanantaina viraston normaalina aukioloaikana. Pöytäkirja on tarkastettava ennen nähtävillä oloaikaa.

Päätösehdotus: Pöytäkirjan tarkastusvuorossa Pertti Kujala ja Taisto Lehti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

182 § LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT SEKÄ VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Kh 26.9.2022 § 182

Päätösehdotus: Kunnanhallitus ei käytä kuntalain 92 §:ssä säädettyä otto-oikeutta seuraaviin viranomaisten päätöksiin:

Sosiaalilautakunta 30.8.2022
Tekninen lautakunta 15.9.2022
Rakennuslautakunta 20.9.2022
Sivistyslautakunta 21.9.2022
Hyvinvointilautakunta 22.9.2022

Kunnanjohtajan päätöspöytäkirjat
Viranhaltijapäätös §
Populus §§:t 132-146

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

183 § ETUOSTO-OIKEUDEN KÄYTTÄMINEN

Kh 26.9.2022 § 183

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Kosken TI kunta ei käytä mahdollista etuosto-oikeutta seuraavissa kaupanvahvistajan ilmoittamissa kiinteistökaupoissa:

- Kosken TI kunnan Huttula I RN:o 7:79 tila yhteensä 7610 m², luovuttajat Nummela Kirsi ja Marko
- Kosken TI kunnan Kallio RN:o 2:113 tila, yhteensä 2100 m², luovuttaja Selcotec Oy
- Kosken TI kunnan Lomme RN:o 1:43 tila yhteensä 483020 m², luovuttaja Mikkola Kerttu kuolinpesä
- Kosken TI kunnan Haukanpesä RN:o 5:25 tila yhteensä 12949 m², luovuttaja Helle Pirjo
-

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

184 § KOPIOINTIMAKSUT

Kh 26.9.2022 § 184 Valokopioista on 1.3.2013 lukien peritty seuraavat maksut, joihin on sisällynyt alv 24 %. Maksuja esitetään korotettavaksi 1.10.2022 lukien yleisen indeksitarkastuksen vuoksi:

	Voimassa oleva hinta	Hinta 1.10.2022 lukien
Musta/valko 1-10 kpl	30 snt	35 snt
Yli 10 kpl	20 snt	25 snt
Telekopio	35 snt	40 snt
Värikopiot		
1-10 kpl	50 snt	55 snt
Yli 10 kpl	25 snt	35 snt
Myynnissä olevat kirjat 1.10.2022 lukien:		
Kosken TI historia	44,00 €	50,00 €
Härkätiekirja	15,00 €	20,00 €

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä valokopioiden maksujen korotuksen 1.10.2022 lukien asiakohdassa selostetulla tavalla.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

185 § KOSKEN TL KUNNAN SITOUTUMINEN EU:N OHJELMAKAUDEN 2023–2027 LEADER-KUNTARAHOITUS JOKIVARSIKUMPPANIEEN ALUEELLA

Kh 26.9.2022 § 185

Varsinais-Suomen jokivarsikumppanit ry ehdottaa 5,55 miljoonaan rahoituskehityksen hakemista Leader-toimintaan vuosille 2023–27 (alueen kuntien osuus olisi 1,11 miljoonaa euroa).

Kaudelle 2014–2020 rahoitusta haettiin 6 miljoonan euron verran ja sitä saatiin 4,759 miljoonaa euroa. Lisäksi toisessa lisäkehityksessä saatiin 111 250 euroa. Siirtymäkaudelle 2021–22 saatiin 630 000 euron kehitys. Yhteensä rahoitusta vuosille 2014–2022 saatiin 5 500 250 euroa. Kuntien suora osuus tuesta oli 951 800 euroa eli noin 17,3 %. Kuntien osuus koko rahoituksesta on 20 %, mutta vuosina 2014–22 kerätyn kuntaosuuden määrä jäi pienemmäksi, koska yksittäisten kuntien omista hankkeissa oleva omarahoitusosuus lasketaan myös kuntaosuuteen ja lisäksi Jokivarsikumppaneilla oli jäljellä jonkin verran vanhoilta kausilta säästynyttä kuntarahaa. Näin ollen kauden loppupuolella saatuihin kahteen rahoituksen lisäykseen ei tarvittu lainkaan uutta kuntarahaa kunnilta. Vuosina 2021 ja 2022 kunnilta ei ole peritty lainkaan kuntarahaa, vaikka Leader-rahoitusta on ollut jatkuvasti haettavissa.

Kaikki Jokivarsikumppaneille myönnetty rahoitus tulee käytettyä ja koko siirtymäkauden on jouduttu hankkeita ja tukiprosentteja karsimaan. Jo vuosina 2019–2020 hyviä hankkeita oli enemmän kuin mitä pystyttiin rahoittamaan, joten viimeisten neljän vuoden ajan Leader-rahoitusta on jouduttu pitämään ”säästöliekillä” alueen tarpeeseen verrattuna.

Ohjelmakausi 2023–2027 kestää viisi vuotta, mutta kauden venymiseen jopa seitsemän vuoden pituiseksi on hyvä varautua etukäteen. On myös mahdollista, että MMM ei myönnä Jokivarsikumppaneille haetun suuruisia rahoituskehityksiä. Tällöin kuntarahaosuus jää vastaavasti pienemmäksi.

Kuntien maksuosuudet per asukas ovat jonkin verran suurempia kuin päättyneellä ohjelmakaudella. Sen lisäksi, että rahoituskauden virallinen pituus on nyt viisi vuotta (seitsemän sijaan), on myös alueen asukasluku vähentynyt verrattuna ohjelmakauteen 2014–20 (22). Vähennys on noin 4 000 henkilöä, sillä alueen asukasluku on laskenut noin 2 000 henkilöä ja lisäksi Tarvasjoen alue siirtyy osana Lietoa Varsin Hyvän alueeseen.

Jos kuntien rahoitusosuus jakautuisi aiempaan tapaan asukasluvun suhteessa, olisi jako seuraavanlainen (kuntaraha per asukas per vuosi 5,29 euroa):

	Väkiluku, 2021	Koko ohjelmakausi	Vuosittainen osuus
Aura	3 955	104 610 €	20 922 €
Koski TI	2 271	60 068 €	12 014 €
Loimaa	15 628	413 360 €	82 672 €
Marttila	1 990	52 635 €	10 527 €
Oripää	1 337	35 364 €	7 073 €
Pöytyä	8 222	217 472 €	43 494 €
Somero	8 563	226 491 €	45 298 €
Yhteensä	41 966	1 110 000 €	222 000

Jokivarsikumppanit on pyytänyt, että Kosken TI kunta käsittelee osallistumisensa Jokivarsikumppanien alueen Leader-rahoitukseen omien ohje- tai johtosääntöjensä mukaisesti ja toimittaa kopion päätöksestä Jokivarsikumppaneille 14.10.2022 mennessä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Kosken TI kunta sitoutuu Eu:n ohjelmakauden 2023–2027 leader-kuntarahoitukseen jokivarsikumppanien alueella em. esittelytekstin mukaisin ehdoin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

186 § SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLTOPALVELUJEN LIIKKEEN LUOVUTUS VARSINAIS-SUOMEN HYVINVOINTIALUEELLE

Kh 26.9.2022 § 186

Sosiaali- ja terveydenhuolto uudistuksessa hyvinvointialue vastaa 1.1.2023 alkaen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä alueellaan ja on järjestämisvastuussa asukkaidensa sosiaali- ja terveydenhuollosta sekä pelastustoimen järjestämisestä (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021 ja Laki pelastustoimen järjestämisestä 613/2021).

Uudistuksen toimeenpanosta säädetään erillisessä toimeenpanolaissa (Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaansaannosta 616/2021).

Lain 18 §:ssä määritellään siirtyvä henkilökunta ja todetaan henkilöstön siirtyvän liikkeen luovutuksen periaatteella hyvinvointialueelle.

18 § Henkilöstön asema

Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeenluovutukseksi. Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös kunnan tai kuntayhtymän palveluksessa olevien opiskeluhuollon psykologien ja kuraattoreiden siirtyminen hyvinvointialueelle ja hyvinvointiyhtymään.

Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös kunnan 1 momentissa tarkoitettujen tehtävien tukitehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirrot, jos tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on 1 momentissa tarkoitettujen tehtävien tukitehtäviä.

Jos tämän lain 29 §:n perusteella yksityisen palvelutuottajan kanssa tehty ostopalvelusopimus on mitätön tai hyvinvointialue irtisanoo ostopalvelusopimuksen, sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstö ja edellä 2 momentissa tarkoitettuja tukitehtäviä hoitava henkilöstö siirtyy sopimuksen päätyttyä liikkeenluovutuksena hyvinvointialueelle, jos henkilöstöä on aiemmin ostopalvelusopimuksen perusteella siirtynyt ostopalvelutuottajan palvelukseen.

Liikkeen luovutusta koskevat normit ovat liikkeenluovutusdirektiivi (2001/23/EY), työsopimuslaki, laki kunnallisesta ja hyvinvointialueen vi-
ranhaltijasta (11.4.2003/304) sekä laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella.

Työsopimuslain 1 luvun 10 §:n 1 momentin mukaan työnantajan liikkeen luovutuksella tarkoitetaan yrityksen, liikkeen, yhteisön tai säätiön tai näiden toiminnallisen osan luovuttamista toiselle työnantajalle, jos luovutettava, pää- tai sivutoimisena harjoitettu liike tai sen osa pysyy luovutuksen jälkeen samana tai samankaltaisena. Saman pykälän 2 momentin mukaan liikkeen luovutuksessa työnantajan luovutushetkellä voimassa olevista työsuhteista johtuvat oikeudet ja velvollisuudet sekä nii-

hin liittyvät työsuhde-etuudet siirtyvät liikkeen uudelle omistajalle tai haltijalle.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijain 25 § todetaan, että työnantajan liikkeen luovutuksella tarkoitetaan kunnan, kuntayhtymän, hyvinvointialueen tai hyvinvointiyhtymän toiminnallisen osan luovuttamista toiselle työnantajalle, jos luovutettava osa pysyy luovutuksen jälkeen samana tai samankaltaisena. Saman pykälän 1 momentissa tarkoitettua luovutuksessa työnantajan luovutushetkellä voimassa olevista virkasuhteista johtuvat oikeudet ja velvollisuudet siirtyvät uudelle omistajalle tai haltijalle. Ennen luovutusta erääntyneestä palkka- tai muusta virkasuhteesta johtuvasta saatavasta vastaavat luovuttaja ja luovutuksensaaja yhteisvastuullisesti. Luovuttaja on kuitenkin luovutuksensaajalle vastuussa ennen luovutusta erääntyneestä saatavasta, jollei muuta ole sovittu. Luovutuksensaaja on velvollinen noudattamaan luovutushetkellä voimassa olleen virkaehtosopimuksen määräyksiä kuten työehtosopimuslain (436/1946) 5 §:ssä säädetään.

Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella mukaisesti liikkeen luovuttajan ja luovutuksensaajan on selvitettävä niille henkilöstön edustajille, joiden edustamia työntekijöitä luovutus koskee:

- 1) luovutuksen ajankohta tai suunniteltu ajankohta;
- 2) luovutuksen syyt;
- 3) luovutuksesta työntekijöille aiheutuvat oikeudelliset, taloudelliset ja sosiaaliset seuraukset; sekä
- 4) suunnitellut, työntekijöitä koskevat toimenpiteet.

Luovuttajan on annettava hallussaan olevat edellä tarkoitetut tiedot henkilöstön edustajille hyvissä ajoin ennen luovutuksen toteuttamista. Luovutuksensaajan on annettava 1 momentissa mainitut tiedot henkilöstön edustajille viimeistään viikon kuluttua luovutuksen toteutumista.

Lähtökohtaisesti liikkeen luovutuksessa luovuttaja vastaa siirtyvien henkilöiden palkka- ja muista työsuhteeseen liittyvistä saatavista, lomakorvauksista, lomapalkasta, lomarahasta, ylityö- ja muista mahdollisista työaikakorvauksista, eläke- ja sosiaaliturva- yms. maksuista, siltä osin kuin ne kohdistuvat ja perustuvat aikaan ennen luovutushetkeä, ellei toisin sovita. Tätä periaatetta noudatetaan tässäkin liikkeen luovutuksessa.

Liikkeen luovutuksen piiriin kuuluvat lain määrittelemä henkilöstö (liite 1), yhteensä 51, joka päivitetään vastaamaan liikkeen luovutuksen ajankohtaa. Liikkeen luovutuksen yhteydessä hyväksytään henkilöstön siirtosuunnitelma (liite 2).

Liikkeen luovutusta, sen ajankohtaa, syitä ja henkilöstövaikutuksia on käsitelty kunnan yhteistoimintakokouksissa kevään 2022 aikana. Yhteistyötoimikunta on käsitellyt asian kokouksessaan 26.9.2022 ja päättänyt seuraavaa: Yhteistyötoimikunnalla ei ole huomautettavaa asian suhteen. Yhteistyötoimikunta toteaa, että työnantajan ja henkilöstön väli-

sestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain mukainen yhteistoimintavelvoite on tällä käsittelyllä toteutettu.

Hallintosäännön mukaisesti kunnanvaltuusto ratkaisee asiat, jotka koskevat kunnan liiketoiminnan luovuttamista kolmannelle.

Aluehallitus tulee käsittelemään asiaa kokouksessaan 15.11.2022.

Liikkeen luovutukseen liittyvää omaisuuden, sopimusten ja henkilöstön vastaanottoa ja siihen liittyviä asiakirjoja on valmisteltu yhteistyössä hyvinvointialueen valmisteluorganisaation, kunnan kanssa. Voimaannolain 28 §:n mukaan hyvinvointialueen aluevaltuuston tulee käsitellä kunnan/kuntayhtymän antama selvitys viimeistään 31.3.2022 ja päättää sen perusteella 22-25 §:ssä tarkoitettujen irtaimen omaisuuden, lomapalkkavelan, sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle ja hyvinvointialueen vastuulle. Edellä voimaannolain 26 §:ssä säädetty kunnan/kuntayhtymän antama selvitys sekä 28 §:ssä tarkoitettu aluevaltuuston päätös vastaavat omaisuuden saantokirjaa (VPL 40 §).

Aluevaltuusto päätti kokouksessaan 30.3.2022 § 34 ottaa Kosken TI kunnan antaman selvityksen ja esityksen vastaan sekä merkitsee selvityksen tiedokseen ja saattaa sen aluehallitukselle asian valmistelua varten ja velvoittaa aluehallituksen tuomaan asia aluevaltuuston hyväksyttäväksi 30.9.2022 mennessä.

Aluevaltuuston hyväksyttyä Voimaannolain 28 § mukaisen selvityksen, todetaan sen toimivan liikkeen luovutuksen mukaisena omaisuuden ja sopimusten siirtosopimuksena hyvinvointialueelle. Kunta/kaupunki/kuntayhtymä on velvollinen toimittamaan selvityksen jälkeiset muutokset ja täydennykset toimitettuihin tietoihin hyvinvointialueelle. Koska Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoon ja pelastustoimeen koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannolain 616/2021 määrittää selkeästi niin henkilöstön, omaisuuden kuin sopimusten siirrosta eli erillistä sopimusta liikkeen luovutuksesta tehdä.

Liite 1 Siirtyvä henkilöstö (Salassa pidettävä salassa pidettävä, JulkL 6 § 1. mom 8. kohta)
Liite 2 Henkilöstön siirtosopimus
Liite 3 Henkilöstön siirtosuunnitelma 25.8.2022

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se;
- hyväksyy liitteenä 1 olevan mukaisen siirtyvän henkilöstön, joka päivitetään vastaamaan liikkeen luovutuksen ajankohtaa 1.1.2023, liikkeen luovutuksen Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle
- hyväksyy liitteenä 2 mukaisen henkilöstön siirtosopimuksen ja oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

187 § TOIMIELINTEN OSAVUOSIRAPORTIT 2022/6 KUNNANHALLITUKSELLE/ KUNNANVALTUUSTOLLE

Kh 26.9.2022 § 187

Kunnanhallituksen antamien vuoden 2022 osavuosisiraportin laatimisohejeiden mukaan hallintokuntien tulee seurata vuoden aikana tarkasti talousarvionsa toteutumista sekä valtuuston asettamien tavoitteiden. että määrärahojen riittävyyden kannalta.

Vuoden 2022 raportointivelvoite on muuttunut siten, että osavuosisiraportointi tulee tehdä kolmen kuukauden jaksoissa.

Hallintokunnat raportoivat kunnanhallitukselle talousarvion tehtävätason toteutumisen 31. maaliskuuta, 30. kesäkuuta ja 30. syyskuuta toteutumien mukaan. Osavuosisiraportti tehdään samalla kaavalla kuin toimintasuunnitelma ja tilinpäätös, jolloin se on jo osa vuoden 2022 tilinpäätöstä ja täydennetään taas syyskuussa ja edelleen vuoden lopun tapahtumilla.

Raportti on annettu myös investointien toteutumisesta.

Tuloslaskelma ja talousarvion toteutumisvertailu 1.1.-31.6.2022 toimielimittäin on kunnanhallituksen esityslistan viiteaineistona. Toteumatekstit täydentyvät laadintaohjeiden mukaisesti ensimmäiseltä vuosikolmannekselta kesäkuun loppuun. Uusin tuloslaskelma toimitetaan myös kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle toiminnan ja talouden seurantaraportin 31.6.2022 tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

188 § KOSKEN TL KUNNAN KUNTASTRATEGIA

Kh 25.4.2022 § 91

Kuntalain §:n 37 mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Lisäksi kuntalain § 38 määrittelee strategian kunnanjohtamisen perustaksi.

Kuntastrategian työstäminen aloitettiin Kosken TI kunnan valtuustoseminaarissa 12.-13.11.2021 Eerikkilän urheiluopistolla. Seminaarin aikana valtuutetut ottivat kantaa vanhaan strategiaan ja kuinka sitä tulisi uudistaa. Lisäksi seminaarissa oli tahtotilana vanhan strategian päivittäminen. Valtuustoseminaarin jälkeen strategiatyöskentely siirtyi valtuustoryhmille siten, että jokainen ryhmä otti kantaa voimassa olevaan kuntastrategiaan ja ehdotti kuinka sitä tulisi muuttaa.

Strategian laadintaan liittyen ajatuksena on laatia visio sekä hyväksyä yhteiset strategiset tavoitteet, joihin kukin hallintokunta pohjaa omat konkreettiset tavoitteensa. Näistä tavoitteista puolestaan johdetaan jatkossa talousarvion toiminnalliset tavoitteet. Näin strategian jatkuva seuranta saadaan varmistettua.

Strategian valmisteluprosessiin on tarkoitus osallistua kunnan luottamushenkilöt, kunnan johtoryhmä ja eri toimialojen johtoryhmät, henkilökunta, kuntalaiset ja muut sidosryhmät.

erikseen jaettavana asiakirjana strategialuonnos

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää;

1. asettaa strategialuonnoksen nähtäville 1.5.-31.5.2022 väliseksi ajaksi kunnan kotisivuille
2. pyytää lautakunnilta lausunnot strategialuonnoksesta

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin. Lisäksi kunnanhallitus päätti muuttaa strategialuonnoksen sivulla 4 kohdan paikallisten palveluiden suosimisen muotoon paikallisten palveluiden käyttäminen, sivulla 4 kohdan toimivamman ja turvallisemman tieverkoston kehittämisen muotoon toimiva ja turvallinen tieverkosto sekä sivulla 8 kohdan kulttuuriympäristön kehittäminen muotoon kulttuuriympäristön vaaliminen.

Marja Jalli saapui kokoukseen tämän pykälän aikana klo: 17.30.

Kh 4.7.2022 § 188

Määräaikaan mennessä saapui yhteensä 5 muistutusta ja 5 lautakuntaa antoivat lausuntonsa.

Lisäksi kunnan luottamushenkilöt ja viranhaltijat kokoontui 19.9.2022 työstämään strategian jalkauttamista lautakuntiin ja käytännön tasolle kunnan toiminnassa

Erikseen jaettavina asiakirjoina muistutukset ja lautakuntien lausunnot

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle kuntastrategian hyväksymistä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**189 § LAUSUNTO LOIMI-HÄMEEN JÄTEHUOLTO OY:N JÄTEHUOLTOMÄÄRÄYKSI-
TÄ**

Kh 26.9.2022 § 189

Forssan kaupungin jätelautakunta on pyytänyt Kosken TI kunnan lausuntoa ja mielipiteitä Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n osakaskuntien yhdistettyjä jätehuoltomääräyksiä koskevasta luonnoksesta viimeistään 31.10.2022 mennessä.

Luonnoksessa esitetyissä jätehuoltomääräyksissä on joitakin keskeisiä muutoksia vuonna 2018 voimaan tulleisiin jätehuoltomääräyksiin. Määräysten 6 §:n mukaan bio-jätteen erilliskeräys järjestetään kaikissa toimialueen kunnissa kunnan järjestämänä kuljetuksena 1.9.2023 alkaen. Tähän saakka biojätteen erilliskeräys on järjestetty kunnan järjestämänä muissa toimialueen kunnissa, paitsi Eurassa, Huittisissa, Loimaalla ja Säkylässä, joissa kuljetus on järjestetty kiinteistön haltijan järjestämänä. Päivitettyjen jätehuoltomääräysten 8 §:ssä on määritelty yhteisille jäteastioille astiatilavuudet kiinteistöä kohti neljän viikon ajanjakson aikana ja lisätty velvollisuus ilmoittaa yhteisen jäteastian sopimuksissa tapahtuvista muutoksista jätelautakunnalle (aikaisemmin ilmoitus jätteenkuljettajalle on riittänyt).

Määräysten 12 §:ssä on nyt eritelty mitä kiinteistöllä syntyvästä yhdyskuntajätteestä on lajiteltava (biojäte, lasi-, muovi-, metalli- ja kartonkipakkausjätteet, pienmetalli, tekstiilijätteet sekä muut kiinteistöllä syntyvät ko. pykälässä luetellut jätelajit). Jätehuoltomääräysten 14 §:n mukaan jatkossa biojäte, kartonki- ja paperipakkausjäte, metallipakkausjäte sekä pienmetalli- ja lasipakkausjäte tulee erilliskerätä kaikilta vähintään 5 huoneiston kiinteistöiltä. Lisäksi biojäte tulee erilliskerätä tai kompostoida 1.7.2024 alkaen kaikilla kiinteistöillä yli 10 000 asukkaan taajamissa.

Biojätteen voi kompostoida (16 §) tai käsitellä fermentoimalla. Ympäri-vootisessa käytössä olevan kompostin tulee olla lämpöeristetty myös haja-asutusalueella. Lisäksi kompostoinnista tulee ilmoittaa Forssan kaupungin jätelautakunnalle 1.1.2023 alkaen. Määräysten 23 §:ssä on tehty muutoksia jäteastioiden tyhjennysväleihin. Pykälässä esimerkiksi muutettaisiin pisin mahdollinen sekalaisen yhdyskuntajätteen tyhjennysväli 12 viikoksi (aikaisemmin 8 viikkoa), jos vaaditut edellytykset täyttyvät.

Jatkossa jätteenkuljettajien on toimitettava jätelain ja jäteasetuksen mukaiset kuljetustiedot vähintään neljännesvuosittain pykälässä (30 §) esitetyn aikataulun mukaisesti, kun voimassa olevien jätehuoltomääräysten mukaan tiedot tulee toimittaa kerran vuodessa. Määräysten 32 §:n mukaan umpisäiliöt tulee tyhjentää vähintään kerran vuodessa (vrt. aikaisemmin vähintään 3 vuoden välein). Määräysten 34 §:ssä on nyt rajausta siitä, kuinka monen henkilön lietteet aktiiviviljelijä voi korkeintaan käsitellä. Lisäksi on lisätty kielto lietteen levittämisestä pohjavesialueilla sijaitseville pelloille sekä kielto levittää käsiteltyä lietettä peltoon aikavälillä 1.11 -1.4.

Jätehuoltomääräykset ovat oheismateriaalina.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus toteaa Kosken TI kunnan lausuntona seuraavaa:

Kosken TI kunnalla ei ole huomautettavaa Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n osakaskuntien yhdistetyistä jätehuoltomääräyksistä.

Asian käsittely: Asiasta käydyn keskustelun kuluessa kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen.

Muutettu päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää antaa seuraavan sisältöisen lausunnon:

Kosken TI kunta katsoo, että jätehuoltomääräysten 32 § ei tule muuttaa ja saostussäiliöt sekä umpisäiliöt yms. tulisi jatkossakin tyhjentää tarvittaessa tai vähintään 3 vuoden välein.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

190 § PALKKASIHTTEERI MAIJA MÄKISEN PALKANTARKASTAMINEN

Kh 26.9.2022 § 190 Palkkasihteeri Maija Mäkinen on pyytänyt palkkansa tarkistamista, koska hänen peruspalkkansa on matala verrattuna alueen kuntien vastaavien työntekijöiden palkkoihin vertailtuna.

Mäkisen tämän hetken peruspalkka on 2317,44 euroa/kk. Auranmaan alueella palkkasihteerien peruspalkka on tällä hetkellä keskimäärin yli 200 euroa korkeampi.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää tarkistaa palkkasihteeri Maija Mäkisen peruspalkkaa 100 euroa 1.10.2022 lähtien.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

191 § PERHEPÄIVÄHOITAJIEN KUSTANNUSTEN KORVAUS

Sltk. 21.9.2022 § 81

Johtuen tänä vuonna tapahtuneesta perhepäivähoidon kustannuksiin vaikuttaneista hintojen korotuksista Suomen Kuntaliitto on päättänyt tarkistaa aiemmin antamaansa perhepäivähoidon kustannuskorvaussuosituksista.

Suomen Kuntaliitto lähettää oheisena puolivuotisindeksillä korjatun suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista alkaen 1.7.2022. Muilta osin suositusta ei ole muutettu.

Kuntaliitto on keskustellut asiasta Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:n ja Julkisen alan unioni JAU ry:n kanssa.

Kustannuskorvausten tarkistamisessa käytetään kuluttajahintaindeksiä ja sen alaindeksiä 01 Elintarvikkeet ja alkoholittomat juomat.

Aiemmin annetun suosituksen korvaushinnat korotetaan tammi- kesäkuun 2022 hinnoista toteutuneen kuluttajahintaindeksin perusteella. Kuluttajahintaindeksit ovat Tilastokeskuksen julkaisemat.

alle kouluikäinen/koululainen

aamiainen tai välipala tai iltapala, €	0,83/1,08
lounas tai päivällinen, €	1,97/2,56
muu kustannus, €/päivä	1,97/1,97

Päätösehdotus:

Merkitään tiedoksi ja ehdotetaan kunnanhallitukselle, että perhepäivähoidon kustannuskorvaukset maksetaan yllä mainitun Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kh 26.9.2022 § 191

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että perhepäivähoidon kustannuskorvaukset maksetaan yllä mainitun Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaisesti.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

192 §

**PERIMÄTTÄ JÄÄNEIDEN VARHAISKASVATUSMAKSUJEN POIS-
TAMINEN TILISTÄ (Ei julkinen, JulKL 21.5.1999/621 § 23)**

193 § ERITYSILIIKUNTAKORTIN KÄYTTÖNOTTO VUONNA 2023

Hyv.ltk 22.9.2022 § 47 Kunnassa on ollut vuosien 2020–2022 kaksi liikunnallisen elämäntavan kehittämishanketta. Hankkeiden yhtenä tavoitteena on juurruttaa kuntaan uusia hyviä toimintatapoja. Näiden kolmen hankevuoden aikana on havaittu, että vähän tai ei lainkaan liikkuvien tavoittaminen ja liikkumaan motivoiminen on kaikkein haastavinta. Hankkeista saatujen kokemusten mukaan yhtenä keinona voidaan pitää liikuntaneuvonnan lisäämistä sekä toimintojen maksuttomuutta. Tämän vuoksi esitämme, että kuntaan otatettaisiin käyttöön eristysliikuntakortti vuonna 2023, joka oikeuttaisi henkilön tietyn sairauden tai vamman vuoksi maksuttomaan liikuntakorttiin kunnan liikuntapalveluissa sekä maksuttomaan liikuntaneuvontaan noin 2–3 kertaa. Tämän erityisliikuntakortin aiheuttamat kustannukset arvioidaan kovin pieniksi ja hyödyt taas erittäinkin suuriksi mm. pienentyneiden sairas- ja tapaturmakustannusten vuoksi. Kortin käyttöönottoon ja kohderyhmään liittyvät lisätiedot liitteenä 7.

Päätösehdotus: Hyvinvointilautalunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle uuden erityisliikuntakortin käyttöönottoa vuonna 2023.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kh 26.9.2022 § 193

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle uuden erityisliikuntakortin käyttöönottoa vuonna 2023.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

194 § SIVISTYSJOHTAJAN VIRAN JÄRJESTELYT

Kh 26.9.2022 § 194

Kunnanhallitus päätti päätöksellään 7.6.2021 § 123 valita sivistysjohtajan virkaan varhaiskasvatusjohtaja Piritta Sihvosen, joka vastaa sivistystoimen johtamisesta kokonaisuudessaan. Hänen toimenkuvaansa kuuluvat kaikki muut sivistystoimen osa-alueet pois lukien peruskoulu ja peruskoulun tukipalvelut.

Yläkoulun rehtori Jouni Karvosen toimenkuvaan kuuluvat kaikki peruskouluun kuuluvat tehtäväalueet eli perusopetus ja oppilashuolto.

Edellä kuvattu ratkaisu on osoittautunut toimivaksi kokonaisuudeksi. Sivistysjohtajan ja perusopetus johtajan toimenkuvat ovat muotoutuneet ja niitä tulee tarkastella vielä jatkossa peruskoulun tukipalveluiden siirtymässä alueelle.

Sivistystoimen järjestelyjä tulee vielä jatkossa tarkastella kokonaisuutena, koska hyvinvointialueen käynnistymisen jälkeen on tarvetta allokoida resursseja uudelleen. Tämän takia järjestely on esitetty määräaika-

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää valita varhaiskasvatusjohtaja Piritta Sihvosen sivistysjohtajan virkaan määräajaksi 1.10.2022-30.9.2023.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

195 § ILMOITUSASIAT

Kh 26.9.2022 § 195

Päätösehdotus: Kunnanhallitus merkitsee oheisen liitteen mukaiset kirjeet ja ilmoitukset tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

196 § MUUT ASIAT

Kh 26.9.2022 § 196

1. Kunnanjohtaja selosti yritysasiantuntija yhteistyösopimuksen tilanteesta.
2. Kunnanjohtaja selosti mahdollisesta metsätilojen vaihdosta kunnan alueella.
3. Kunnan henkilöstön ja luottamushenkilöiden pikkujoulut järjestetään 25.11.2022 klo 18.00 nuorten tuvalla.
4. Kunnanvaltuuston kokous seuraava kokous on 10.10.2022 klo 19.00.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä asiat 1,2,3 ja 4 tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUSKokouspäivämäärä
26.9.2022

Pykälä

Sivu

KOSKEN TL KUNNANHALLITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p style="text-align: center;">180,181,183,186,187,188,189,192,</p> <p>Pykälät: 195,196</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät: 185,190,191,193,194</p>
	<p>HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 184</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p> <p>Etuostolaki §</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<i>asianosainen</i>) tai kunnan jäsen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite</p> <p>KOSKEN TL KUNNANHALLITUS Härkätie 5 31500 Koski TI kirjaamo@koski.fi</p> <p style="text-align: center;">Pykälät: 185,190,191,193,194</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kosken TI kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa <i>asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on</p>
--	--

	<p>nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Kirjaamon aukioloaika on ma-ke 9-15, to 9-17 ja pe 9-14.</p>
Oikaisu- vaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
Pöytäkirja	<p>Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kosken TI kunnan kirjaamosta.</p> <p>Pöytäkirja on 4.10.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.</p>