
Kokousaika	Maanantai 2.5.2022 kello 19.00-20.22	
Kokouspaikka	Kosken TI kunnantalo, valtuustosali	
Saapuvilla olleet jäsenet	Liite nro 1	
Muut saapuvilla olleet	Kunnanjohtaja Henri Partanen	
Saapuvilla yleisölehtereillä		
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 17	
Asiat	§ 17-24	
Pöytäkirjan tarkastustapa	§ 18	
Allekirjoitukset		
	Marja Jalli Puheenjohtaja	Henri Partanen Pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Torstaina 5.5.2022	
Tarkastusaika		
Allekirjoitukset	Heikki Pietilä	Leena Puumalainen
Pöytäkirjan nähtävänäolo	9.5.2022 Kosken TI kunnantalo kello 9.00-15.00	
Todistaa	Kunnanjohtaja Henri Partanen	

17 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kv 2.5.2022 § 17

Kosken TI kunnan hallintosäännön luvun 15 § 3:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on mainittava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 4 päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanjohtajalle sekä kunkin valtuustoryhmän kolmelle ensimmäiselle varavaltuutetulle 27.4.2022 ja kuulutus kokouksesta on samana päivänä asetettu kunnan ilmoitustaululle.

Päätösehdotus:

Suoritetaan nimenhuuto ja käsitellään valtuutettujen mahdollisesti ilmoittamat esteet sekä varavaltuutettujen osanotto kokoukseen.

Päätös:

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

18 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kv 2.5.2022 § 18

Kosken TI hallinnonsäännön luvun 15 § 25:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on ilmoitettu yleisesti nähtävillä olevaksi maanantaina 9.5.2022 klo 9.00 – 15.00

Päätösehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat valtuutetut Heikki Pietilä ja Leena Puumalainen.

Tarkastus esitetään suoritettavaksi kunnanvirastossa torstaina 5. päivänä toukokuuta 2022.

Päätös:

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Heikki Pietilä ja Leena Puumalainen.

19 § VESIHUOLTOLAITOKSEN MAKSUJEN TARKASTAMINEN

Tekla 24.2.2022 § 17 Kunnanvaltuuston vahvistamat voimassa olevat vesihuoltolaitoksen maksut ovat:

Perusmaksu:

Kiinteistön käyttötarkoitus	Talousvesi € (alv 0 %) / v	Talousvesi € (alv 24 %) / v	Viemärointi € (alv 0 %) / v	Viemärointi € (alv 24 %) / v
Omakotitalot	52,11	64,62	63,05	78,18
Rivi- ja kerrostalot	116,68	144,68	141,19	175,08
Muut	116,68	144,68	141,19	175,08

Käyttömaksu:

Talousvesi € / m ³ (alv 0 %)	Talousvesi € / m ³ (alv 24 %)	Jätevesi € / m ³ (alv 0 %)	Jätevesi € / m ³ (alv 24 %)
1,01	1,25	2,55	3,16

Kosken TI kunnan vesihuoltolaitos osallistui vuonna 2019 Varsinais-Suomen Ely-keskuksen toteuttamaan tutkimushankkeeseen ”Vesihuoltolaitoksen tulot ja kulut” kuuden muun vesihuoltolaitoksen kanssa. Tutkimushankkeen tavoitteena oli luoda katsaus verrokkilaitosten talouteen ja etsiä keinoja talouden ongelmakohtien parantamiseksi koko vesihuoltoalalle.

Vesihuoltolaitoksen talouden läpinäkyvyyden parantamiseen ja erityisesti palveluista perittävien maksujen kohdentuvuuteen saatiin hankkeen kautta hyviä esimerkkejä ja toimintamalleja.

Lähtökohtaisesti talousveden maksutuotoilla katetaan talousveden kuluja ja jäteveden maksutuotoilla jäteveden kuluja. Maksujen määrittäminen tehdään vesihuoltolaitoksen kuluennusteen pohjalta vuosittain.

Hintojen tarkistamisen muodossa voidaan parantaa maksujen kohdentuvuutta. Hankkeen kautta saatujen aineistojen perusteella, sekä vesihuoltolaitoksen menneiden tilinpäätösten perusteella hintojen tarkistamiseen on perusteita jäteveden perusmaksun osalta.

Vesihuoltolaitoksen kulut vaihtelevat laitoksittain, koska toiminnot, kuten vedenhankinta ja jäteveden puhdistaminen tehdään eri tavalla. Vain oman laitoksen kulurakenne vaikuttaa maksujen määrittämiseen, ei naapurilaitoksien maksut. Hinnittelulaskelman muutoksissa on huomioitu uuden jätevedenpuhdistamon rakentamisesta muodostuva poisto.

Ehdotetut vesihuoltolaitoksen perus- ja käyttömaksut ovat 1.5.2022 lukien seuraavat:

Perusmaksu:

Kiinteistön käyttötarkoitus	Talousvesi € (alv 0 %) / v	Talousvesi € (alv 24 %) / v	Viemärointi € (alv 0 %) / v	Viemärointi € (alv 24 %) / v
Omakotitalot	52,11	64,62	69,36	86,01
Rivi- ja kerrostalot	116,68	144,68	155,31	192,58
Muut	116,68	144,68	155,31	192,58

Käyttömaksu:

Talousvesi € / m ³ (alv 0 %)	Talousvesi € / m ³ (alv 24 %)	Jätevesi € / m ³ (alv 0 %)	Jätevesi € / m ³ (alv 24 %)
1,01	1,25	2,55	3,16

Kokonaisvaikutus vesihuoltolaitoksen myyntituloihin vuodessa esitettävällä 10 % korotuksella jäteveden perusmaksuun on 4 000 € (alv 0 %).

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle vesihuoltolaitoksen hintojen tarkistamista 1.5.2022 lukien esittelyn mukaisesti. Hintaa esitetään korotettavan jäteveden perusmaksun osalta 10 %.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kh 14.3.2022 § 58

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle vesihuoltolaitoksen hintojen tarkistamista 1.5.2022 lukien esittelyn mukaisesti. Hintaa esitetään korotettavan jäteveden perusmaksun osalta 10 %.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 2.5.2022 § 19

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

20 § LISÄBUDJETTIESITYS NUORISOTOIMINNAN KEHITTÄMISHANKKEEN TOTEUTTAMISEEN VUONNA 2022

HVL 10.2.2022 § 8 Kosken TI ja Marttilan kunnat ovat hakeneet Nuorisotoiminnan kehittämiseen Lounais-Suomen Aluehallintovirastolta avustusta, jota on saatu yhteensä 20 000,00 €. Hankkeen kokonaiskustannuksiksi on arvioitu 32 000 €, joka koostuu työntekijän palkkakustannuksista ajalle 01.03.2022-31.12.2022 sivukuluineen sekä matka- ja kuljetuskustannuksista. Hankkeeseen palkataan yksi kokoaikainen nuorisokoordinaattori. Omarahoitusosuus kunnille on 6 000 €/kunta. Marttilan kunta on hyväksynyt omarahoitusosuuden kunnanhallituksen joulukuun 2021 kokouksessaan. Hankkeen hallinnollinen vastuu on Kosken TI kunnan Nuorisotoimella. Kunnat allekirjoittavat yhteistyösopimuksen hankkeesta. Hankkeen toimintaa on nimetty oma ohjausryhmä, joka ohjaa ja valvoo hankkeen tavoitteiden toteutumista.

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta esittää lisäbudjettia 32 000 € seuraavin perustein: Hankkeen bruttomenot 6000 € + 6000 € + 20 000 € = **32 000 €** ja tulona avustus 20 000 €, Marttilan osuus 6000 € yhteensä **26 000 €**. Toimintakatteeksi jää 6000 € eli Kosken osuus hankkeessa. Budjetilla katetaan nuorisokoordinaattorin palkkakustannukset sivukuluineen sekä matka- ja kuljetuskustannukset.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kh 14.3.2022 § 59

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle nuorisotoiminnan kehittämishankkeelle 6 000 euron lisämäärärahan myöntämistä vuoden 2022 talousarvioon.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 2.5.2022 § 20

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

21 § ALOITE SOTAA PAKENEVIEN UKRAINALAISTEN PAKOLAISTEN AUTTAMISEKSI KOSKELLA

Kh 25.4.2022 § 93

Perussuomalaisten valtuustoryhmä teki valtuustonkokouksessa 7.3.2022 aloitteen sotaa pakenevien ukrainalaisten pakolaisten auttamiseksi koskella.

Aloitteen mukaan Perussuomalaisten valtuustoryhmä haluaa selvittää, mikä on meidän valmiutemme auttaa mahdollisesti kuntaan saapuvia pakolaisia. Miten heidät voidaan majoittaa ja miten huolehdimme heidän turvallisuudestaan ja hyvinvoinnista. Lisäksi Perussuomalaisten valtuustoryhmä ehdottaa työryhmän perustamista kriisin varalle. Ryhmän tulee koostua koskelaisista ihmisistä, jotka pystyvät organisoimaan mahdollisen avun ja takaamaan turvallisen elämän näille sotaa pakeneville ihmisille.

Koskella asuu tällä hetkellä 15 Ukrainasta saapunutta pakolaista, jotka ovat maahanmuuttoviraston asiakkaita. Maahanmuuttovirasto on toimivaltainen viranomaisena pakolaisiin liittyvissä asioissa.

Koskella asuvat pakolaiset asuvat kunnan vuokra-asunnoissa, kunnan tilapäismajoituksessa sekä yksityisessä vuokra-asunnossa. Kunta tulee tekemään sopimuksen maahanmuuttoviraston kanssa kunnan huoneistossa asuvien pakolaisten majoittamisesta ja mahdollisten palveluiden tarjoamisesta heille.

Pakolaisten vastaanottamisesta ovat vastanneet kunta, vapaaehtoistyöntekijät sekä paikalliset yhdistykset. Kunnan rooli on korostunut yhdistysten sekä vapaaehtoistyön koordinoijana.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1. ettei se perusta työryhmää sotaa pakenevien ukrainalaisten auttamiseksi.
2. esittää kunnanvaltuustolle aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kv 2.5.2022 § 21

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

22 § VALTUUSTOALOITTEET KOSKEN TL KUNNASSA

Kh 25.4.2022 § 94

Kuntalain 23 § mukaan valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Hallintosäännön 17. luvun mukaan valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

1. 27.9.2021 päivätyssä valtuustoaloitteessa perussuomalaisten valtuustoryhmä teki aloitteen koirapuiston rakentamista Kosken TI kuntaan.

Kunnanhallitus ja tekninen lautakunta ovat käsitelleet aloitetta useaan eri otteeseen ja mahdollisiksi koirapuiston paikoiksi valikoitui kolme eri aluetta. Eri paikkojen osalta kuultiin kuntalaisia, jotka valitsivat parhaaksi paikaksi Lampitien koulukeskuksen välisen metsäisen puistoalueen. Alueen naapureille on suoritettu kuuleminen ja aloite käsitellään kunnanhallituksessa toukokuussa.

2. 15.11.2021 päivätyssä valtuustoaloitteessa perussuomalaisten valtuustoryhmä teki aloitteen tuulipuiston rakentamiseksi Kosken TI kuntaan.

Kunnanhallitus on käsitellyt aloitetta kokouksessaan 31.1.2022 § 32. Aloitteessa tuulipuiston rakentamispaikaksi esitetään maakuntakaavaan Verhonkulmalle esitettyä paikkaa tuulivoimaloille, joka on kaavassa merkitty kohteeksi TV302. Kunnanvaltuusto on päätöksellään 15.12.2014 § 47 päättänyt ettei kunnanhallituksen 4.11.2013 § 235 aloittamaan tuulivoimaosayleiskaavan laatimista jatketa. Päätöksellä valtuusto keskeytti osayleiskaavan laatimisen kaavaluonnosvaiheeseen. Kunnanhallitus on pyytänyt aluearkkitehdilta päivityksen Kosken TI kunnan kaavoitustilanteeseen tuulivoiman osalta ennen kuin asiassa tehdään päätös.

3. 20.12.2021 päivätyssä valtuustoaloitteessa Kosken TI SDP:n valtuustoryhmä teki aloitteen palvelukeskuksen laajentamisesta.

Sosiaalilautakunta käsitteli asiaa 31.3.2022 § 26 ja kunnanhallitus 4.4.2022 § 74. Kunnanhallitus jätti asian pöydälle ja palaa asian käsitteilyyn sen jälkeen kun asiasta on käyty keskustelut hyvinvointialueen edustajien kanssa.

4. 20.12.2021 päivätyssä valtuustoaloitteessa valtuutettu Jyrki Anttila teki aloitteen aurinkosähkökentän tekemisestä ja siitä saatavan sähkön käyttämisestä kunnan saunan lämmittämiseen.

Aloite on toimitettu teknisen toimen valmisteltavaksi, mutta sitä ei ole vielä käsitelty.

5. 20.12.2021 päivätyssä valtuustoaloitteessa valtuutettu Pertti Kujala teki aloitteen Koskelaisten palveluiden käyttämiseksi kuntaseminaareissa.

Kunnanhallitus on käsitellyt aloitetta kokouksessaan 31.1.2022 § 31. Kosken TI kunta on järjestänyt joka vuosi valtuustoseminaarin liittyen talousarvion valmisteluun. Seminaarit ovat pääosin pidetty Kosken TI kunnan ulkopuolella ja ne ovat maksaneet yleensä alle 5 000 euroa per kerta. Kunnan talousarviossa on varauduttu vuotuisen seminaarimatkkaan ja suurin osa luottamushenkilöistä on esittänyt toiveen seminaarin järjestämisestä kunnan ulkopuolella. Kunnanhallitus päätti, ettei nykyistä käytäntöä ole syytä muuttaa.

6. Kosken TI kunnan vihreiden valtuustoryhmän 20.12.2021 tekemä valtuustoaloite lasten ja nuorten matalan kynnyksen kerhotoiminnan käynnistämiseksi. Aloite on toimitettu hyvinvointilautakunnan valmisteltavaksi, mutta sitä ei ole vielä käsitelty.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa aloitteiden valmistelun ja toimenpiteet tiedokseen.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto toteaa esittelytekstin mukaiset aloitteet loppuun käsitellyksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pertti Kujala jätti päätöksestä eriävän mielipiteen. Eriävä mielipide on pöytäkirjan liitteenä.

Kv 2.5.2022 § 22

Päätös: Valtuuston puheenjohtaja totesi, että aloitteiden 1,2,3,4 ja 6 käsittely on vielä vireillä ja että valtuutettu Pertti Kujalan aloite Koskelaisten palveluiden käyttämiseksi kuntaseminaareissa (aloite 5) on loppuun käsitelty.

23 § ILMOITUSASIA

Kv 2.5.2022 § 23 Puheenjohtaja ilmoitti, että koulutustilaisuus lautakunnille ja valtuuteuille järjestetään syksyllä Koskella.

Päätös: Kunnanvaltuusto merkitsi asian tiedokseen.

24 § MUUT ASIAT

Kv 2.5.2022 § 24

1. Perussuomalaisten aloite palstaviljelyn mahdollistamiseksi Koskella.
2. Lautakuntien puheenjohtajat kertoivat lautakuntien ajankohtaiset asiat.
3. Valtuutettu Jyrki Anttila kyseli voiko kunta vuokrata seurakunnan saunan kunnan rannan ruoppaamisen ajaksi.

Päätösehdotus: Kunnanvaltuusto päättää merkitä asiat tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KUNNANVALTUUSTON NIMENHUUTOLUETTELO

Liite 1

Kosken TI kunnanvaltuuston kokous

2.5.2022

17 § Kokouksen laillisuus

	Läsnä	Poissa	Jaa	Ei	Tyhjä
Anttila Jyrki	x				
Hahko Virpi	x				
Jalli Marja	x				
Ketola Janne	x				
Kujala Pertti	x				
Laakso Tero	x				
Lehti Taisto	x				
Lindholm Veera	x				
Mattila Marja	x				
Mikkola Jaakko	x				
Mikkola Laura	x				
Mäkitalo Martti	x				
Niemelä-Laaksonen Anne	x				
Pietilä Heikki	x				
Puumalainen Leena	x				
Reichardt Ragni	x				
Relander Lassi	x				
Reunanen Teijo	x				
Ruohonen Jarmo	x				
Toivonen Timo	x				
Vaparanta Riina	x				
VARAVALTUUTETUT					
SUOMEN KESKUSTA R.P.					
1. Hämäläinen Risto					
2. Palomäki Marja					
3. Kulmanen Frans					
KANSALLINEN KOKOOMUS R.P.					
1. Leino Toni					
2. Luhtala Tapio					
3. Kulo Eemeli					
SUOMEN SOSIAALIDEMOKRAATTI PUOLUE R.P.					
1. Jansson Mika					
VIHREÄT					
1. Rantanen Tapani					
2. Hondelmann Jannik					
PERUSSUOMALAISET					
1. Haavisto Markus					
2. Satto Tapio					
3. Vaara Harri					

Yhteensä

_____ 21 _____

Kosken TI kunta
Kunnanvaltuusto

Pöytäkirja
2.5.2022

Puheenjohtaja _____ Pöytäkirjanpitäjä _____

Pöytäkirjantarkastajat:

VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä kunnanvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

18,23,24

HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskiellon perusteet

Valitusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite:

Yliopistonkatu 34, 7. krs, Turku

Postiosoite:

PL 32, 20101 Turku

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät

valitusaika 30 pv

17,19,20,21,22

Hallintovalitus, pykälät

valitusaika

Muu valitusviranomainen, pykälät
osoite ja postiosoite

valitusaika

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitus on valittajan tai valituksen muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös;
nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava:
nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Oikeudenkäyntimaksu Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksun mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kosken TI kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Härkätie 5, 31500, Koski TI
Sähköpostiosoite: kirjaamo@koski.fi
Puhelinnumero: 044 744 1111

Kirjaamon aukioloaika on ma-ke 9-15, to 9-17 ja pe 9-14.

Pöytäkirja on 7.5.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Lisätietoja Kunnanjohtaja Henri Partanen puh. 044 744 1112