

|                                      |  |               |                   |
|--------------------------------------|--|---------------|-------------------|
| <b>Kokousaika:</b>                   | Maanantaina 20.6.2022 klo 15.00 – 16.19          |               |                   |
| <b>Kokouspaikka:</b>                 | Kosken TI kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone |               |                   |
| <b>Saapuvilla olleet jäsenet</b>     |  | <b>Läsnä:</b> | <b>Poissa:</b>    |
| Puheenjohtaja                        | Virpi Hahko                                      | x             |                   |
| Varapuheenjohtaja                    | Jaakko Mikkola                                   | x             |                   |
| Jäsenet:                             | Hans Julla                                       | x             |                   |
|                                      | Ragni Reichardt                                  | x             |                   |
|                                      | Teijo Reunanen                                   |               | x                 |
| Tilintarkastaja, HT, JHT             | Tove Lindström-Koli                              | x             |                   |
| Avustava tarkastaja                  | Niko Nyberg                                      | x             |                   |
| Pöytäkirjanpitäjä                    | Nina Relander                                    | x             |                   |
| <b>Muut saapuvilla olleet</b>        |  |               |                   |
| Varajäsenet:                         | Eini Penkkimäki                                  |               | x                 |
|                                      | Toni Leino                                       |               | x                 |
|                                      | Heikki Tuominen                                  |               | x                 |
|                                      | Essi Kalenius                                    |               | x                 |
|                                      | Markus Haavisto                                  |               | x                 |
| Laillisuus ja päätösvaltaisuus       | § 23   |               |                   |
| Pöytäkirjan tarkastustapa            | § 24   |               |                   |
| Asiat                                | § 25 - 29  |               |                   |
| Allekirjoitukset                     |  |               |                   |
|                                      | Virpi Hahko                                      |               | Nina Relander     |
|                                      | Puheenjohtaja                                    |               | Pöytäkirjanpitäjä |
| Pöytäkirjan tarkastus                | Tarkastusaika 21.6.2022                          |               |                   |
| Allekirjoitukset                     |  |               |                   |
|                                      | Hans Julla                                       |               | Jaakko Mikkola    |
| Pöytäkirjan nähtävänäolo<br>Todistaa | 1.8.2022 klo 9.00-15.00                          |               |                   |
|                                      | Nina Relander                                    |               |                   |
|                                      | Pöytäkirjanpitäjä                                |               |                   |

**23 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.  
Kokouskutsu lähetetään lautakunnan päättämällä tavalla.

Tarkastussäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Kokouskutsu on lähetetty 13.6.2022

Todetaan tarkastuslautakunnan kokoonpano ja kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**24 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen**

Kosken TI kunnan hallintosäännön 39 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirjat pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Päätös: Pöytäkirja päätettiin tarkastaa tiistaina 21.6.2022

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Hans Julla ja Jaakko Mikkola.

Tämän kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnanvirastolla maanantaina 1.8.2022 klo 9.00 – 15.00.

**25 § Tilintarkastuskertomus vuodelta 2021**

JHT, HT -tilintarkastaja Tove Lindström-Koli antaa selvityksen vuoden 2021 tilintarkastuksesta ja esittelee tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021.

Päätös: JHT, HT -tilintarkastaja Tove Lindström-Koli esitteli vuoden 2021 tilintarkastuksen loppuraportin sekä antoi liitteen 1 mukaisen tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021.

**26 § Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021**

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Lautakunta on edellisessä kokouksessaan 13.6.2022 valmistellut arviointikertomusta.

Päätös: Tarkastuslautakunta antoi liitteen 2 mukaisen arviointikertomuksen vuodelta 2021 kunnanvaltuustolle.

**27 § Vuoden 2021 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen**

Kh 6.6.2022 § 118

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan ”Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.”

Kuntalain (410/2015) 115 §:n mukaan ”Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Ylijäämä vuodelle 2021 muodostui Koskella TI käytännössä samanlaisella palvelurakenteella kuin aikaisempien vuosien rahoituksesta (verotulot ja valtionosuudet) vaihtelevat tulokset. Rahoituspuolella korona-avustuksia vuoden 2021 aikana saatiin kuntaa kaikkineen n. 118 000 euroa.

Alla on talousarvion toteutumisvertailutaulukko. Erotus sarake kertoo muutoksen talousarvioon.

| <b>Talousarvion toteutuminen</b>    |                |                |                       |                           |                |               |
|-------------------------------------|----------------|----------------|-----------------------|---------------------------|----------------|---------------|
| <b>Kosken TL kunta</b>              | <b>TP 2020</b> | <b>TA 2021</b> | <b>Muutos TA 2021</b> | <b>TA2021 +Muutos Yht</b> | <b>TP 2021</b> | <b>Erotus</b> |
|                                     | €              | €              | €                     | €                         | €              | €             |
| <b>Toimintatuotot</b>               | 3 373 364      | 3 245 155      | 75 650                | 3 320 805                 | 3 542 959      | 222 154       |
| Myyntituotot                        | 1 672 353      | 1 661 697      |                       | 1 661 697                 | 1 699 655      | 37 958        |
| Maksutuotot                         | 863 685        | 865 216        |                       | 865 216                   | 873 061        | 7 845         |
| Tuet ja avustukset                  | 297 322        | 112 200        | 75 650                | 187 850                   | 360 193        | 172 343       |
| Muut toimintatuotot                 | 540 004        | 606 042        |                       | 606 042                   | 610 051        | 4 009         |
| <b>Toimintakulut</b>                | -17 402 899    | -18 383 798    | -103 430              | -18 487 228               | -18 248 298    | 238 930       |
| Henkilöstökulut                     | -7 353 514     | -7 735 756     | -80 105               | -7 815 861                | -7 780 889     | 34 972        |
| Asiakaspalvelujen ostot             | -6 414 141     | -6 647 505     | 1 000                 | -6 646 505                | -6 555 450     | 91 055        |
| Muiden palvelujen ostot             | -1 858 434     | -2 161 594     | -7 300                | -2 168 894                | -2 027 837     | 141 057       |
| Aineet, tarvikkeet, tavarat         | -1 164 828     | -1 245 143     | -15 525               | -1 260 668                | -1 304 273     | -43 605       |
| Avustukset                          | -526 089       | -531 560       |                       | -531 560                  | -495 658       | 35 902        |
| Muut toimintakulut                  | -85 894        | -62 240        | -1 500                | -63 740                   | -84 191        | -20 451       |
| <b>Toimintakate</b>                 | -14 029 536    | -15 138 643    | -27 780               | -15 166 423               | -14 705 339    | 461 084       |
| Verotulot                           | 7 534 845      | 7 190 000      |                       | 7 190 000                 | 8 048 777      | 858 777       |
| Valtionosuudet                      | 8 485 131      | 8 593 723      |                       | 8 593 723                 | 8 549 934      | -43 789       |
| <b>Käyttökate</b>                   | 1 990 440      | 645 080        | -27 780               | 617 300                   | 1 893 372      | 1 276 072     |
| Korkotuotot                         |                |                |                       |                           |                |               |
| Muut rahoitustuotot                 | 31 465         | 17 020         |                       | 17 020                    | 28 339         | 11 319        |
| Korkokulut                          | -2 620         | -4 000         |                       | -4 000                    | -3 972         | 28            |
| Muut rahoituskulut                  | -5 018         | -400           |                       | -400                      | -868           | -468          |
| <b>Vuosikate</b>                    | 2 014 267      | 657 700        | -27 780               | 629 920                   | 1 916 872      | 1 286 952     |
| Poistot käyttöomaisuudesta          | -789 235       | -792 755       |                       | -792 755                  | -763 590       | 29 165        |
| Satunnaiset tuotot                  |                |                |                       | 0                         |                | 0             |
| Satunnaiset kulut                   |                |                |                       | 0                         |                | 0             |
| <b>Tilikauden tulos</b>             | 1 225 032      | -135 055       | -27 780               | -162 835                  | 1 153 281      | 1 316 116     |
| Poistoeron lisäys (-), vähennys (+) | -467 359       | 28 616         |                       | 28 616                    | 45 281         | 16 665        |
| Suunnitelman ylittävät poistot      |                |                |                       | 0                         |                | 0             |
| Varausten lisäys (-), vähennys (+)  |                |                |                       | 0                         |                | 0             |
| Rahastojen lisäys (-), vähennys (+) |                |                |                       | 0                         |                | 0             |
| <b>Tilikauden yli-/alijäämä + -</b> | 757 673        | -106 439       | -27 780               | -134 219                  | 1 198 562      | 1 332 781     |

**TASE**

| <b>VASTAAVAA</b>                   | <b>2021</b>    | <b>2020</b>    | <b>Erotus</b> |
|------------------------------------|----------------|----------------|---------------|
|                                    | <b>1 000 €</b> | <b>1 000 €</b> |               |
| <b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>           | <b>13 469</b>  | <b>13 826</b>  | <b>-357</b>   |
| AINEETTOMAT HYÖDYKKEET             | 74             | 29             | 45            |
| AINEELLISET HYÖDYKKEET             | 10 711         | 11 111         | -400          |
| Maa- ja vesialueet                 | 1 981          | 1 981          | 0             |
| Rakennukset                        | 6 761          | 7 029          | -268          |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet     | 1 913          | 2 044          | -131          |
| Koneet ja kalusto                  | 23             | 50             | -27           |
| Muut aineelliset hyödykkeet        | 4              | 4              | 0             |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset     | 30             | 3              | 27            |
| SIJOITUKSET                        | 2 684          | 2 686          | -2            |
| Osakkeet ja osuudet                | 2 684          | 2 686          | -2            |
| <b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>       | 15             | 15             | 0             |
| Toimeksiantojen varat              | 15             | 15             | 0             |
| <b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>         | <b>4 512</b>   | <b>3 228</b>   | <b>1 284</b>  |
| SAAMISET                           | 793            | 823            | -30           |
| Pitkäaikaiset saamiset             | 70             | 70             | 0             |
| Lyhytaikaiset saamiset             | 723            | 752            | -29           |
| Myyntisaamiset                     | 352            | 370            | -18           |
| Muut saamiset                      | 372            | 383            | -11           |
| RAHOITUSARVOPAPERIT                | 56             | 56             | 0             |
| Osakkeet ja osuudet                | 56             | 56             | 0             |
| RAHAT JA PANKKISAAMISET            | 3 662          | 2 349          | 1 313         |
| <b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>          | <b>17 996</b>  | <b>17 068</b>  | <b>928</b>    |
| <b>VASTATTAVAA</b>                 |                |                |               |
| <b>OMA PÄÄOMA</b>                  | <b>12 129</b>  | <b>10 930</b>  | <b>1 199</b>  |
| PERUSPÄÄOMA                        | 6 913          | 6 913          | 0             |
| EDELL. TILIKAUS YLI/ALIJÄÄMÄ       | 4 017          | 3 260          | 757           |
| TILIKAUDEN YLI/ALIJÄÄMÄ            | 1 199          | 758            | 441           |
| <b>POISTOERO JA VAPAAEHT. VAR.</b> | <b>1 761</b>   | <b>1 807</b>   | <b>-46</b>    |
| <b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>     | <b>37</b>      | <b>38</b>      | <b>-1</b>     |
| MUUT TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT       | 37             | 38             | -1            |
| <b>VIERAS PÄÄOMA</b>               | <b>4 068</b>   | <b>4 294</b>   | <b>-226</b>   |
| PITKÄAIKAINEN                      | 1 858          | 1 945          | -87           |
| Lainat rahoituslaitoksilta         | 300            |                |               |
| Muut velat                         | 1 558          | 1 545          | 13            |
| LYHYTAIKAINEN                      | 2 210          | 2 349          | -139          |
| Lainat rahoituslaitoksilta         | 100            |                |               |
| Saadut ennakot                     | 131            | 40             | 91            |
| Ostovelat                          | 628            | 911            | -283          |
| Muut velat                         | 394            | 478            | -84           |
| Siirtovelat                        | 958            | 819            | 139           |
| <b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>        | <b>17 996</b>  | <b>17 068</b>  | <b>928</b>    |



Esityslistan liitteenä on tasekirja (toimintakertomus, tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase-erittely ja talousarvion toteutuma tehtävääalueella).

Kirjanpitolain ja hyvän kirjanpitolain mukaan ylijäämäisestä tuloksesta voidaan tehdä mm. vapaaehtoisia varauksia, joilla varaudutaan merkittäviin tuleviin investointeihin.

Kosken TI kunnassa 31.12.2021 investointivaraus oli 800.000 euroa:

- Jäteveden puhdistamo (tp. 2014 ja 2020) 800.000 euroa

Paloaseman investointivaraus 500.000 € on käytetty paloaseman valmistuttua 2020.

Vuoden 2021 tuloksesta vähennetään tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan -45.280,45 euroa.

Kosken TI kunnassa 31.12.2020 investointivaraus oli 800.000 euroa.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

- 1) esittää kunnanvaltuustolle, että Kosken TI kunnan 800.000 euron investointivaraksesta
  - a. säilytetään 800.000 euron investointivaraus jäteveden puhdistamon saneeraamiseen
- 2) esittää kunnanvaltuustolle, että ylijäämä 1.198.561,57 euroa kirjataan edellisten tilikausien ylijäämän tilille.
- 3) allekirjoittaa vuoden 2021 tilinpäätöksen sekä jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi.
- 4) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.
- 5) Oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään teknisluontoisia korjauksia tilinpäätökseen ennen valtuuston käsittelyä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastusltk 20.6.2022:

Kunnan johtoryhmä on esitellyt tilinpäätöksen tarkastuslautakunnalle edellisessä kokouksessa 13.6.2022 ja lautakunnan jäsenille on jaettu tasekirja 2021 kokousmateriaalin mukana.

Kuntalain 113 §:n mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Tarkastuslautakunta

- 1) saattaa tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2021 valtuustolle tiedoksi ja
- 2) esittää valtuustolle, että vuoden 2021 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2021
- 3) merkitsee saaneensa tiedoksi kunnanhallituksen vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle
- 4) esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto pyytää kunnanhallitukselta vastineen arviointikertomukseen 15.10.2022 mennessä.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

**28 §**      **Muut asiat**

Päätös:      Lautakunta kokoontuu seuraavan kerran tiistaina 20.9.2022 klo 15.00.

**29 §**      **Ilmoitusasiat**

Ei ollut.

Kokous päätettiin klo 16.19.