

Kokousaika: Keskiviikkona 12.5.2021 klo 9.00 – 12.35

Kokouspaikka: Kosken TI kunnan valtuustosali ja sähköinen Teams-toimintaympäristö

Saapuvilla olleet jäsenet Läsnä Poissa

Puheenjohtaja	Marja Jalli	x	
Varapuheenjohtaja	Pertti Kujala	x	
Jäsenet:	Pekka Leime	x	
	Tapio Satto		x
	Pirjo Sarapik		x
JHT, HT -tilintarkastaja	Seija Hakamäki	x	
Pöytäkirjanpitäjä	Nina Relander	x	

Muut saapuvilla olleet

Varajäsenet:	Osmo Korhonen	x	
	Mika Toivonen		x
	Minna Lehti		x
	Jukka Lehti		x
	Eini Ahti		x

Vs. kunnanjoht./Sivistystoimenjohtaja	Mirja Rautavuori-Lehtinen	x §§ 9-11
Sosiaalijohtaja	Laura Willman-Kitola	x §§ 9-11
Tekninen johtaja	Mikko Salmi	x §§ 9-11
Taluspäällikkö	Teija Autio	x §§ 9-11
Kunnanhallituksen puheenjohtaja	Heikki Tuominen	x §§ 9-11
Kunnanvaltuuston puheenjohtaja	Heikki Pietilä	x §§ 9-11

Laillisuus ja päätösvaltaisuus 9 §

Pöytäkirjan tarkastustapa 10 §

Asiat 11 - 17 §

Allekirjoitukset

Marja Jalli	Pertti Kujala	Nina Relander
Puheenjohtaja	Varapuheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Tarkastusaika 17.5.2021

Allekirjoitukset

Pekka Leime	Pertti Kujala	Osmo Korhonen
-------------	---------------	---------------

Pöytäkirjan nähtävänäolo 7.6.2021 klo 9.00-15.00

Todistaa

Pöytäkirjanpitäjä Nina Relander

9 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.
Kokouskutsu lähetetään lautakunnan päättämällä tavalla.

Tarkastussäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Kokouskutsu on lähetetty 29.4.2021.

Todetaan tarkastuslautakunnan kokoonpano ja kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

10 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen

Kosken TI kunnan hallintosäännön 39 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirjat pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Päätös: Pöytäkirja päätettiin tarkastaa maanantaina 17.5.2021.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Pertti Kujala, Pekka Leime ja Osmo Korhonen.

Tämän kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnanvirastolla maanantaina 7.6.2021 klo 9.00 – 15.00.

11 § Tilinpäätös vuodelta 2020

Kosken TI kunnanhallitus 29.3.2021 62 §:

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan ”Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.”

Kuntalain (410/2015) 115 §:n mukaan ”Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Ylijäämä vuodelle 2020 muodostui Koskella TI käytännössä samanlaisella palvelurakenteella kuin aikaisempien vuosien rahoituksesta (verotulot ja valtionosuudet) vaihtelevat tulokset. Rahoituspuolella koronatukia vuoden 2020 aikana saatiin kuntaa kaikkineen n. 550.000 euroa.

Alla on talousarvion toteutumisvertailutaulukko. Erotus sarake kertoo muutoksen talousarvioon.

Talousarvion toteutuminen						
Kosken TL kunta	TP 2019	TA 2020	Muutos TA 2020	TA2020 +Muutos Yht	TP 2020	Erotus
	€	€	€	€	€	€
Toimintatuotot	3 511 470	3 289 879	46 000	3 335 879	3 373 364	37 485
Myyntituotot	1 885 599	1 718 844	20 500	1 739 344	1 672 353	-66 991
Maksutuotot	915 981	884 400		884 400	863 685	-20 715
Tuet ja avustukset	164 619	143 883	25 500	169 383	297 322	127 939
Muut toimintatuotot	545 272	542 752		542 752	540 004	-2 748
Toimintakulut	-17 561 723	-18 009 071	-18 140	-18 027 211	-17 402 899	624 312
Henkilöstökulut	-7 357 968	-7 586 592	-340	-7 586 932	-7 353 514	233 418
Asiakaspalvelujen ostot	-6 441 030	-6 511 009	12 000	-6 499 009	-6 414 141	84 868
Muiden palvelujen ostot	-2 090 360	-2 140 209	-4 300	-2 144 509	-1 858 434	286 075
Aineet, tarvikkeet, tavarat	-1 070 785	-1 187 231	-24 500	-1 211 731	-1 164 828	46 903
Avustukset	-517 150	-512 720		-512 720	-526 089	-13 369
Muut toimintakulut	-84 431	-71 310	-1 000	-72 310	-85 894	-13 584
Toimintakate	-14 050 253	-14 719 192	27 860	-14 691 332	-14 029 536	661 796
Verotulot	6 965 964	7 400 000		7 400 000	7 534 845	134 845
Valtionosuudet	7 581 014	7 802 000	450 000	8 252 000	8 485 131	233 131
Käyttökate	496 725	482 808	477 860	960 668	1 990 440	1 029 772
Korkotuotot		500		500		-500
Muut rahoitustuotot	21 251	20 100		20 100	31 465	11 365
Korkokulut		-5 000		-5 000	-2 620	2 380
Muut rahoituskulut	-1 889	-1 200		-1 200	-5 018	-3 818
Vuosikate	516 088	497 208	477 860	975 068	2 014 267	1 039 199
Poistot käyttöomaisuudesta	-816 645	-894 948		-894 948	-789 235	105 713
Satunnaiset tuotot				0		0
Satunnaiset kulut				0		0
Tilikauden tulos	-300 558	-397 740	477 860	80 120	1 225 032	1 144 912
Poistoeron lisäys (-), vähennys (+)	40 206	30 168		30 168	-467 359	-497 527
Suunnitelman ylittävät poistot				0		0
Varausten lisäys (-), vähennys (+)				0		0
Rahastojen lisäys (-), vähennys (+)				0		0
Tilikauden yli-/alijäämä + -	-260 352	-367 572	477 860	110 288	757 673	647 385

TASE

VASTAAVAA	2020	2019	Erotus
	1 000 €	1 000 €	
PYSYVÄT VASTAAVAT	13 826	13 188	638
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET	29	23	6
AINEELLISET HYÖDYKKEET	11 111	10 480	631
Maa- ja vesialueet	1 981	1 787	194
Rakennukset	7 029	5 681	1 348
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 044	2 259	-215
Koneet ja kalusto	50	95	-45
Muut aineelliset hyödykkeet	4	4	0
Ennakkomaksut ja keskeneräiset	3	654	-651
SIJOITUKSET	2 686	2 686	0
Osakkeet ja osuudet	2 686	2 686	0
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	15	15	0
Muut toimeksiantojen varat	15	15	0
VAIHTUVAT VASTAAVAT	3 228	1 713	1 515
SAAMISET	823	934	-111
Pitkäaikaiset saamiset	70	70	0
Lyhytaikaiset saamiset	752	864	-112
Myyntisaamiset	370	410	-40
Muut saamiset	383	454	-71
RAHOITUSARVOPAPERIT	56	55	1
Osakkeet ja osuudet	56	55	1
RAHAT JA PANKKISAAMISET	2 349	724	1 625
VASTAAVAA YHTEENSÄ	17 068	14 916	2 152
VASTATTAVAA			
OMA PÄÄOMA	10 930	10 173	757
PERUSPÄÄOMA	6 913	6 913	0
EDEL. TILIKAUS YLI/ALIJÄÄMÄ	3 260	3 520	-260
TILIKAUDEN YLI/ALIJÄÄMÄ	758	-260	1 018
POISTOERO JA VAPAAEHT. VAR.	1 807	1 339	468
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	38	60	-22
MUUT TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	38	60	-22
VIERAS PÄÄOMA	4 294	3 344	950
PITKÄAIKAINEN	1 945	1 467	478
Muut velat	1 545	1 467	78
LYHYTAIKAINEN	2 349	1 877	472
Saadut ennakot	40	33	7
Ostovelat	911	580	331
Muut velat	478	385	93
Siirtovelat	819	880	-61
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	17 068	14 916	2 152

Esityslistan liitteenä on tasekirja (toimintakertomus, tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase-erittely ja talousarvion toteutuma tehtävääalueetasolla).

Kirjanpitolain ja hyvän kirjanpitolain mukaan ylijäämäisestä tuloksesta voidaan tehdä mm. vapaaehtoisia varauksia, joilla varaudutaan merkittäviin tuleviin investointeihin.

Kosken TI kunnassa 31.12.2019 investointivaraus oli 800.000 euroa:

- Paloasema (tp. 2017) 500.000 euroa
- Jäteveden puhdistamo (tp. 2014) 300.000 euroa

Paloaseman investointivaraus 500.000 € on käytetty paloaseman valmistuttua 2020.

Vuoden 2020 tuloksesta vähennetään tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan -62.294 euroa.

Kosken TI kunnassa 31.12.2020 investointivaraus oli 300.000 euroa.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

- 1) esittää kunnanvaltuustolle, että Kosken TI kunnan 300.000 euron investointivaraksesta
 - a. säilytetään 300.000 euron investointivaraus jäteveden puhdistamon saneeraamiseen
 - b. lisätään 500.000 euron investointivaraus jäteveden puhdistamon saneeraamiseen. Yhteensä investointivaraus on tämän jälkeen 800.000 euroa
- 2) esittää kunnanvaltuustolle, että ylijäämä 757.673 euroa kirjataan edellisten tilikausien ylijäämän tilille.
- 3) allekirjoittaa vuoden 2020 tilinpäätöksen sekä jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi.
- 4) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kunnan johto esittelee tarkastuslautakunnalle tilinpäätöksen vuodelta 2020.

Päätös: Kuultiin viranhaltijoiden esitykset.

Merkitään pöytäkirjaan, että Marja Jalli ei esteellisenä osallistunut käsittelyyn sivistystoimen osalta, tässä kohden kokouksessa oli edustettuna Jallin varajäsen Osmo Korhonen.

Sivistystoimen käsittelyn aikana puhetta johti Pertti Kujala.

12 § Tilintarkastuskertomus vuodelta 2020

JHT, HT -tilintarkastaja Seija Hakamäki antaa selvityksen vuoden 2020 tilintarkastuksesta ja esittelee tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2020.

Päätös: JHT, HT -tilintarkastaja Seija Hakamäki esitteli vuoden 2020 tilintarkastuksen loppuraportin sekä antoi liitteen 1 mukaisen tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2020.

13 § Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2020

Tarkastuslautakunnan tulee kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Päätös: Tarkastuslautakunta antoi liitteen 2 mukaisen arviointikertomuksen vuodelta 2020 kunnanvaltuustolle.

Merkitään pöytäkirjaan, että Marja Jalli ei esteellisenä osallistunut käsittelyyn sivistystoimen osalta, tässä kohden kokouksessa oli edustettuna Jallin varajäsen Osmo Korhonen.

Sivistystoimen käsittelyn aikana puhetta johti Pertti Kujala.

14 § Vuoden 2020 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

Kuntalain 113 §:n mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Tarkastuslautakunta

- 1) saattaa tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2020 valtuustolle tiedoksi ja
- 2) esittää valtuustolle, että vuoden 2020 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2020.
- 3) merkitsee saaneensa tiedoksi kunnanhallituksen vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkitään pöytäkirjaan, että Marja Jalli ei esteellisenä osallistunut käsittelyyn sivistystoimen osalta, tässä kohden kokouksessa oli edustettuna Jallin varajäsen Osmo Korhonen.

Sivistystoimen käsittelyn aikana puhetta johti Pertti Kujala.

15 § **Sidonnaisuusilmoitukset**

Todettiin, että lautakunnalle on tehty seuraavat sidonnaisuusilmoitukset:

Piritta Laine ja Katri Honkala

Päätös: Käsiteltiin lautakunnalle jätetyt sidonnaisuusilmoitukset ja sovittiin niiden kirjaamisesta sidonnaisuusrekisteriin.

Sidonnaisuusilmoitukset saatetaan tiedoksi kunnanvaltuustolle.

16 § Kunnan hallinnon ja talouden tarkastus tilikaudille 2021-2024

Päätettiin, että lautakunta käynnistää tilintarkastuspalveluiden kilpailutuksen alkukesällä.

17 § **Muut asiat**

Ei ollut.