

Sosiaalilautakunta**Kokousaika:** Tiistai 23.2.2021 kello 17.00 – 18.48**Kokouspaikka:** Teams etäkokous**Käsitteltävät asiat**

6 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	13
7 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	13
8 §	SOSIAALILAUTAKUNNAN KOKOUKSET VUONNA 2021	14
9 §	LAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSPÖYTÄ- KIRJOJEN NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN VUONNA 2021	15
10 §	TOSITTEIDEN HYVÄKSYJÄT VUONNA 2021	16
11 §	SISÄINEN VALVONTA VUONNA 2021	17
12 §	PÄÄTÖSLUETTELOT 2020	18
13 §	VANHUSPALVELUIDEN TILANNEKATSAUS	19
14 §	TALOUSARVION TOTEUTUMINEN SOSIAALILAUTAKUNNASSA 1.1. – 31.12.2020 (100,0 %) 20	
15 §	TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2020	21
16 §	VUODEN 2021 KÄYTTÖSUUNNITELMA	22
17 §	HOITOAPULAISEN IRTISANOUMINEN	23
18 §	HOITOAPULAISEN TOIMEN MUUTTAMINEN LÄHIHOITAJAN TOIMEKSI	24
19 §	LÄHIHOITAJAN TOIMEN TÄYTTÄMINEN/KOTIPALVELU	25
20 §	LÄHIHOITAJAN TOIMEN TÄYTTÄMINEN/DEMENTIAOSASTO	27
21 §	SOSIAALIOHJAAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN	28
22 §	ILMOITUSASIAT	29
23 §	MAHDOLLISET MUUT KÄSITELTÄVÄT ASIAT	31

AllekirjoituksetElina Kivikallio
PuheenjohtajaLaura Willman-Kitola
Pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan
tarkastus****Tarkastusaika** Perjantai 26.2.2021**Allekirjoitukset** Leena Puumalainen

Tapani Rantanen

**Pöytäkirjan
nähtäväolo** Maanantai 1.3.2021 Kosken TI kunnantalo

Todistaa Sosiaalijohtaja Laura Willman-Kitola

Läsnä: Jäsen Läsnä (x) Henkilökohtainen varajäsen Läsnä (x)

Puheenjohtaja	Elina Kivikallio	pj	x	Risto Hämäläinen
Varapuheenjohtaja	Tapani Rantanen	vpj	x	Elina Vainio
	Voitto Kulo		x	Pirjo-Liisa Nuotio
	Pirjo Laine		x	Jaana Jalli
	Leena Puumalainen		x	Jukka Mertanen

Muut saapuvilla olleet	Hanna Rauhala			x paikalla § 6-13
	Anne Niemelä-Laaksonen	Kh:n ed.		x paikalla §13-23
	Heikki Tuominen	Kh:n pj.		x
	Jukka Matilainen	Kj		-
	Laura Willman-Kitola	Sos.joht./esittelijä/pöytäkirjanpitäjä		x

6 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Sosltk 23.2.2021

Päätösehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

7 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Sosltk 23.2.2021 Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätösehdotus: Sosiaalilautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Leena Puumalaisen ja Tapani Rantasen. Sovitaan pöytäkirjan tarkastus tehtäväksi siten, että tarkastettu pöytäkirja saadaan nähtävänä pidettäväksi kokousta seuraavana maanantaina.

Päätös: Hyväksyttiin.

8 § SOSIAALILAUTAKUNNAN KOKOUKSET VUONNA 2021

- Sosltk 23.2.2021 Vuonna 2020 kokoukset on pidetty sopimalla joka kokouksen ajankohdasta erikseen. Kokouskutsut on lähetetty viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta ja kokouksista on ilmoitettu jäsenille mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.
- Päätösehdotus: Sosiaalilautakunta päättää, että sosiaalilautakunnan kokoukset pidetään vuonna 2021 asioiden valmistelun vaatimalla tavalla. Kokoukset aloitetaan pääsääntöisesti kello 17.00. Kokouksista ilmoitetaan jäsenille mahdollisimman varhaisessa vaiheessa. Kokouksia voidaan järjestää myös etäkokouksena tai hybridikokouksena.
- Päätös: Hyväksyttiin.

9 § LAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN VUONNA 2021

Sosltk 23.2.2021

Kuntalain 63 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin, siitä on ennakolta ilmoitettu. Muun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomaisen katsoo sen tarpeelliseksi.

Vuonna 2020 pöytäkirjat on pidetty nähtävänä kokousta seuraavan viikon arkimaanantaina klo. 8.00 – 15.45 kunnanvirastossa.

Kunnanhallitus on päättänyt, että:

kunnanhallitus ja kaikki lautakunnat lähettävät esityslistat tiedotusvälineille ja laittavat esityslistat kunnan kotisivuille www.koski.fi samassa yhteydessä kun esityslistat lähetetään toimielinten jäsenille; ja että

kunnanhallituksen ja kaikkien lautakuntien tarkastetut pöytäkirjat laitetaan välittömästi tarkastamisen jälkeen kunnan kotisivuille ja kopio pöytäkirjasta Kosken TI kirjastoon perustettavaan pöytäkirjamappiin.

Päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta päättää lähettää esityslistat tiedotusvälineille ja laittaa esityslistat kunnan kotisivuille www.koski.fi samassa yhteydessä kun esityslistat lähetetään toimielinten jäsenille; ja että

pöytäkirjat laitetaan välittömästi tarkastamisen jälkeen kunnan kotisivuille ja kopio pöytäkirjasta Kosken TI kirjaston pöytäkirjamappiin.

Muiden sosiaalilautakunnan alaisten viranomaisten päätöspöytäkirjat pidetään nähtävänä seuraavan kuukauden 1. arkimaanantaina klo. 9.00 – 15.00 kunnanvirastossa.

Esityslistojen ja pöytäkirjojen sekä viranhaltijoiden päätöspöytäkirjojen nähtävänä pidossa otetaan huomioon laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta ja sosiaalihuoltolain määräykset salassapidosta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

10 § TOSITTEIDEN HYVÄKSYJÄT VUONNA 2021

Sosltk 23.2.2021 Sosiaalitoimen päävastuualuesäännössä on määräykset vastualueiden esimiehistä sekä viranhaltijoiden tehtävistä. Sosiaalihoitaja hyväksyy tositteet ilman eri valtuutusta. Sosiaaliohjaajalla tarkoitetaan aikuis- ja vammaistyöstä vastaavaa sosiaaliohjaajaa.

Päätösehdotus: Valtuutetaan seuraavat viranhaltijat hyväksymään tositteet omilta toiminta-alueiltaan:

- | | |
|--|--|
| 1. Kotipalvelu | kotipalvelun vastaava sairaanhoitaja
palvelukeskuksen vastaava sairaanhoitaja |
| 2. Palvelukeskus | palvelukeskuksen vastaava sairaanhoitaja
kotipalvelun vastaava sairaanhoitaja |
| 3. Kuntouttava päivätoiminta | sosiaaliohjaaja |
| 4. Lastensuojelu | sosiaaliohjaaja |
| 5. Sosiaali- ja terveydenhuollon tositteet sosiaalihoitajan poissa ollessa | sosiaaliohjaaja |
| 6. Muu palveluasuminen | palvelukeskuksen vastaava sairaanhoitaja |
| 7. Vammaispalvelut | sosiaaliohjaaja |

Päätös: Hyväksyttiin.

11 § SISÄINEN VALVONTA VUONNA 2021

- Sosltk 23.2.2021 Kunnan toiminnot on järjestettävä ja johtamistehtävät hoidettava niin, että organisaation kaikilla tasoilla ja kaikissa toiminnoissa on riittävä sisäinen valvonta.
- Vuonna 2020 sisäisen valvonnan painopistealueina ovat olleet vanhus- ja vammaispalvelut.
- Päätösehdotus: Sosiaalilautakunta päättää, että
1. toimialan sisäistä valvontaa suorittaa lautakunta kokonaisuudessaan.
 2. sisäisen valvonnan toteuttamiseksi tutustutaan käytännön palvelutuotantoon teemoittain, jonka lisäksi voidaan kutsua sosiaalitoimen viranhaltijoita sosiaalilautakunnan kokouksiin. Vuonna 2021 sisäisen valvonnan painopistealueina ovat lapsiperheiden palvelut.
- Päätös: Hyväksyttiin.

12 § PÄÄTÖSLUETTELOT 2020

Sosltk 23.2.2021

Päätösehdotus: Sosiaalilautakunta merkitsee saaneensa tiedon seuraavista ilmoitusluonteisista asiakirjoista:

1. Palvelukeskuksen vastaavan sairaanhoitajan päätösluettelo 2020, palveluasumispäätökset.
2. Kotipalvelun vastaavan sairaanhoitajan päätösluettelo 2020, kotiin annettava koti- ja tukipalvelu
3. Sosiaaliohjaajan päätösluettelo 2020, aikuis- ja perhetyö
4. Sosiaaliohjaajan päätösluettelo 2020, omaishoidon tuki
5. Sosiaaliohjaajan päätösluettelo 2020, toimeentulotukipäätökset.
6. vt. lastensuojelun sosiaalityöntekijän päätösluettelo 2020, lastensuojelu
7. vt. lastensuojelun sosiaalityöntekijän päätösluettelo 2020, toimeentulotuki
8. vt. lastensuojelun sosiaalityöntekijä päätösluettelo 2020, aikuis- ja perhetyö
9. Toimistosihteerin päätösluettelo 2020, välitystilipäätökset
10. Toimistosihteerin päätösluettelo 2020, palvelukeskuksen ja yksityisen palvelutalon palvelumaksupäätökset

Päätös: Hyväksyttiin.

13 § VANHUSPALVELUIDEN TILANNEKATSAUS

Sosltk 23.2.2021	Palvelukeskuksen vastaava sairaanhoitaja Hanna Rauhala kertoo vanhuspalveluiden tilanpäivityksen.
Päätösehdotus:	Sosiaalilautakunta merkitsee asian tiedokseen.
Kokouksen kulku:	Sosiaalilautakunta keskustelee vanhuspalveluiden haasteellisesta sijaistilanteesta sekä palvelukeskuksen hoitajamitoituksen noususta. Tapani Rantanen esittää, että edelleen kasvavaa hoitajamitoitusta ennakoiden laitettaisiin hoitajan vakanssi heti auki palvelukeskukseen. Käydyn keskustelun perusteella sosiaalilautakunta päättää lähettää asian sosiaalihoitajan valmisteltavaksi. Asia käsitellään seuraavassa sosiaalilautakunnan kokouksessa.
Päätös:	Hyväksyttiin.
Pöytäkirjamerkintä:	Anne Niemelä-Laaksonen saapui kokoukseen kesken pykälän käsittelyn.
Pöytäkirjamerkintä:	Hanna Rauhala poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen.

**14 § TALOUSARVION TOTEUTUMINEN SOSIAALILAUTAKUNNASSA 1.1. –
31.12.2020 (100,0 %)**

Sosltk 23.2.2021 Sosiaalijohtaja esittelee talousarvion toteutumisen sosiaalilautakunnassa 1.1.-31.12.2020.

Päätösehdotus: Sosiaalilautakunta merkitsee talousarvion toteutumisen 1.1. – 31.12.2020 tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

15 § TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2020

Sosltk 23.2.2021

Kunnanhallitus on kokouksessaan 11.1.2021 antanut ohjeet lautakuntien toimintakertomuksen laatimiseksi. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Sosiaalitoimen toimintakertomus vuodelta 2020 sekä toimialan toteutumisvertailu vuodelta 2020 esitellään kokouksessa sosiaalilautakunnan jäsenille. Toimialan toteutumisvertailun perusteella talousluvut tullaan päivittämään toimintakertomukseen.

Päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta keskustelee ja hyväksyy vuoden 2020 toimintakertomuksen ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

16 § VUODEN 2021 KÄYTTÖSUUNNITELMA

- Sosltk 23.2.2021 Vuoden 2021 talousarvion käyttösuunnitelma esitellään kokouksessa sosiaalilautakunnan jäsenille.
- Päätösehdotus: Sosiaalilautakunta hyväksyy käyttösuunnitelman vuodelle 2021 ja antaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.
- Päätös: Hyväksyttiin.

17 §

HOITOAPULAISEN IRTISANOUTUMINEN

Sosltk 23.2.2021

Palvelukeskuksen hoitoapulainen Seija Tuominen on ilmoittanut 14.1.2021 irtisanovansa työsuhteensa päättymään 1.4.2021 eläkkeelle siirtymisen johdosta.

Päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta myöntää Seija Tuomiselle eron hoitoapulaisen työsuhteesta.

Päätös:

Hyväksyttiin.

18 § HOITOAPULAISEN TOIMEN MUUTTAMINEN LÄHIHOITAJAN TOIMEKSI

Sosltk 23.2.2021

Kosken TI kunnan palvelukeskuksessa työskentelee vastaava sairaanhoitaja, kaksi sairaanhoitajaa, 12 perus-/lähihoitajaa, viisi hoitoapulaista, kylvettäjä, toiminnanohjaaja ja pesulatyöntekijä.

Vanhuspalvelulakiin on kirjattu hoitohenkilöstön minimimitoitus vanhusten ympärivuorokautiseen tehostettuun hoivaan. Lakisääteisen henkilöstömitoituksen toteutus 0,7 jatkuu porrastetusti niin, että 1.1.2022 se on vähintään 0,6 työntekijää asiakasta kohden ja siirtymäajan päättyessä 1.4.2023 edellytetään vähintään 0,7 mitoitusta. Hoitajamitoituksen lasketaan työntekijät, jotka osallistuvat välittömään asiakastyöhön.

Hoitoapulaisen tehtäviin Kosken TI palvelukeskuksessa kuuluu hoitotyön lisäksi siivoamista, jonka katsotaan kuuluvan välilliseen tukipalvelutyöhön, eikä sitä näin ollen lasketa mukaan hoitajamitoitukseen. Palvelukeskuksen hoitoapulaisen irtisanoutuessa on tarkoituksenmukaista tarkastella hoitajamitoitusta ja edellä esitettyjen syiden perusteella muuttaa hoitoapulaisen työsuhde lähihoitajan työsuhteeksi. Muutoksen myötä palvelukeskuksen siistimiseen liittyvissä työtehtävissä tulee pieniä muutoksia. Samalla saadaan kuitenkin vahvistusta palvelukeskuksen hoitajamitoitukseen ja valmistaudutaan porrastetusti etenevään hoitajamitoitukseen. Nimikemuutoksen aiheuttamat kustannukset ovat vuositasolla sivukuluineen noin 4200 €.

Eläköitymisen johdosta, hoitoapulaisen toimi voitaisiin muuttaa lähihoitajan toimeksi 1.4.2021 alkaen, ja näin saataisiin palvelukeskuksen hoitotyön mitoitusta nostettua. Palvelukeskuksen siivouksen toteutusta suunnitellaan yhdessä Rapu yksikön kanssa.

Päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta muuttaa palvelukeskuksessa 1.4.2021 työntekijän irtisanoutumisen vuoksi vapautuvan hoitoapulaisen toimen lähihoitajan toimeksi. Lisäksi sosiaalilautakunta julistaa lähihoitajan toimen julkisesti haettavaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

19 § LÄHIHOITAJAN TOIMEN TÄYTTÄMINEN/KOTIPALVELU

- Sosltk 24.11.2020 Kosken TI kunnan palvelukseen on ollut julkisesti haettavana lähihoitajan toimi vakituisen työsuhteeseen, toimen ensisijainen sijoituspaikka on kotipalvelu. Kelpoisuusehtona lähihoitajan toimeen on lähihoitajan tutkinto. Palkkaus määräytyy KVTES:n mukaan.
- Ennen toimen vastaanottamista valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärin todistus terveydentilastaan. Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaika.
- Tehtävään saapui kuusi hakemusta. Yhdistelmä hakijoista on esityslistan liitteenä (LIITE 1). Haastatteluun kutsuttiin kelpoisuusehdon täyttävät hakijat. Sosiaalilautakunnan puheenjohtaja ja kotipalvelun vastaava sairaanhoitaja haastattelivat hakijat 19.11.2020, osassa haastatteluissa oli paikalla myös vs. sosiaalijohtaja.
- Päätösehdotus:** Sosiaalilautakunta valitsee lähihoitajan työsuhteeseen kotipalveluun.
- Lähihoitajan palkkaus määräytyy KVTES:n hinnoittelukohtaan 04SOSA mukaan, tehtäväkohtainen palkka on 2165,15€/kk.
- Ennen tehtävän vastaanottamista valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärin todistus terveydentilastaan. Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaika.
- Tarkennettu päätösehdotus tehdään kokouksessa.
- Muutettu päätösehdotus:** Sosiaalilautakunta valitsee lähihoitajan työsuhteeseen Anniina Lehdon, toimen ensisijainen sijoituspaikka on kotipalvelu. Lähihoitajan palkkaus määräytyy KVTES:n hinnoittelukohtaan 04SOS06A mukaan, tehtäväkohtainen palkka on 2165,15€ kuukaudessa. Varasijalle valitaan lida Koli.
- Ennen tehtävän vastaanottamista valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärin todistus terveydentilastaan. Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaika.
- Perusteena valinnalle on kokemus lähihoitajan tehtävistä sekä haastatteluun perustuva kokonaisarvio.
- Päätös:** Hyväksyttiin.
-
- Sosltk 23.2.2021 Sosiaalilautakunta valitsi kokouksessaan 24.11.2020 lähihoitajan työsuhteeseen Anniina Lehdon sekä varasijalle valittiin lida Koli. Kumpikaan hakijoista ei kuitenkaan ottanut paikkaa vastaan. Samassa haussa lähihoitajan toimeksi haki myös Vilma Tiepeltö, joka työskentelee tällä hetkellä sijaisena Kosken TI kunnan kotipalvelussa. Vilma on ilmaissut edelleen kiinnostuksensa lähihoitajan toimeen. Vilma on suoriutunut työstään hyvin tehdessään sijaisuuksia Kosken TI kunnan kotipalvelussa.
- Päätösehdotus:** Sosiaalilautakunta valitsee lähihoitajan työsuhteeseen Vilma Tiepellön. Toimen ensisijainen sijoituspaikka on kotipalvelu.

Lähihoitajan palkkaus määräytyy KVTES:n hinnoittelukohtaan 04SOSA mukaan, tehtäväkohtainen palkka on 2165,15€/kk.

Ennen tehtävän vastaanottamista valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Tehtävässä edellytetään tartuntatautilain 48§:n mukaista rokotesuojaa.

Päätös: Hyväksyttiin.

20 § LÄHIHOITAJAN TOIMEN TÄYTTÄMINEN/DEMENTIAOSASTO

Sosltk 23.2.2021

Kosken TI kunnan palvelukseen on ollut julkisesti haettavana lähihoitajan toimi vakituiseen työsuhteeseen. Toimen ensisijainen sijoituspaikka on palvelukeskuksen dementiaosasto. Kelpoisuusehtona lähihoitajan toimeen on lähihoitajan tutkinto. Palkkaus määräytyy KVTES:n mukaan.

Ennen toimen vastaanottamista valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Tehtävässä edellytetään tartuntatautilain 48§:n mukaista rokotesuojaa.

Tehtävään saapui kolme hakemusta, joista yksi täytti lähihoitajan kelpoisuuden. Yhdistelmä hakijoista on esityslistan liitteenä (LIITE 1). Haastatteluun kutsuttiin kelpoisuusehdon täyttävä hakija Minttu Virtanen. Sosiaalijohtaja ja palvelukeskuksen vastaava sairaanhoitaja haastattelivat hakijan 15.2.2021. Sosiaalilautakunnan jäsenten on mahdollista tutustua ennen sosiaalilautakunnan kokousta hakemuksiin.

Päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta valitsee Minttu Virtasen lähihoitajan työsuhteeseen. Toimen ensisijainen sijoituspaikka on palvelukeskuksen dementiaosasto.

Lähihoitajan palkkaus määräytyy KVTES:n hinnoittelukohdan 04SOSA mukaan, tehtäväkohtainen palkka on 2165,15€/kk. Ennen tehtävän vastaanottamista valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Tehtävässä edellytetään tartuntatautilain 48§:n mukaista rokotesuojaa.

Päätös:

Hyväksyttiin.

21 § SOSIAALIOHJAAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Sosltk 23.2.2021

Kosken TI kunnan palvelukseen on ollut julkisesti haettavana sosiaaliohjaajan virka. Virkaan valittavalta edellytetään sosiaalihuollon ammattihenkilölain 817/2015 8 §:n mukaista sosionomin kelpoisuutta.

Palkkaus perustuu kunnalliseen virka- ja työehtosopimukseen. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Ennen viran vastaanottamista hakijan on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Tehtävässä edellytetään tartuntatautilain 48§:n mukaista rokotesuojaa.

Tehtävään saapui neljä hakemusta. Kaikki hakijat täyttivät vaatimuksen sosionomin kelpoisuudesta. Sosiaalilautakunnan jäsenten on mahdollista tutustua ennen sosiaalilautakunnan kokousta hakemuksiin. Yhdistelmä hakijoista on esityslistan liitteenä (LIITE 2).

Sosiaalilautakunnan puheenjohtaja, kotipalvelun vastaava sairaanhoitaja sekä sosiaalijohtaja haastattelivat hakijat 11.2.2021. Yksi hakijoista perui kuitenkin haastatteluun tulonsa juuri ennen sovittua haastatteluajankohtaa.

Päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta valitsee sosiaaliohjaajan virkaan Taru Terhi Marjaana Brunoun.

Sosiaaliohjaajan tehtäväkohtainen palkka on 2750,00 euroa/kk. Ennen tehtävän vastaanottamista valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Tehtävässä edellytetään tartuntatautilain 48§:n mukaista rokotesuojaa.

Perusteena valinnalle on kokemus sosiaalialan tehtävistä sekä haastatteluun perustuva kokonaisarvio.

Päätös:

Hyväksyttiin.

22 § ILMOITUSASIAT

- Sosltk 23.2.2021 Sosiaalilautakunnan kokouksen esityslista lähetettiin lautakunnan jäsenille 17.1.2021. Samalla tiedotettiin, että lautakunnan jäsenet voivat halutessaan käydä tutustumassa ilmoitusasioihin sosiaali-toimen toimistossa ennen lautakunnan kokousta.
- Päätösehdotus: Sosiaalilautakunta merkitsee saaneensa tiedon seuraavista ilmoitusluonteisista asiakirjoista:
1. Valviran Päätös Dnro V/44128/2020 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen / Auron Fysio Oy
 2. V-S erityishuoltopiirin ky / hallitus 10.12.2020 § 80 / Palvelukuvaukset ja -hinnasto jäsenkunnille ja asiakasmaksut 1.1.2021 alkaen / Liite salainen
 3. Valviran Päätös Dnro V/40721/2020 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen / Subvia Oy
 4. Valviran Ilmoitus Dnro V/764/2021 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen / Oy Akat Consulting Ab
 5. Valviran Päätös Dnro V/1474/2021 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen / Saaristolääkärit Oy
 6. Varsinais-Suomen Sosiaalipalvelut Oy / Toimintakertomus 2020
 7. Varsinais-Suomen Sosiaalipalvelut Oy muuttaa osoitteeseen Tammissillantie 216, 21500 Kaarina, josta luodaan osaamis- ja toimintakeskus palvelemaan avohuollon tarpeita ja kehittämistä
 8. Valvira Ilmoitus Dnro V/44912/2020 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan toimintakuntien lisääminen / Terapiamercurius Oy
 9. Valvira Päätös Dnro V/579/2021 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen/ HealH Oy
 10. Aluehallintoviraston ilmoitus Dnro LSAVI/11367/04.01.01/2020 Yksityisen sosiaalipalvelujen toisen vastuuhenkilön lisääminen + rekisteriote / Varsinais-Suomen Sosiaalipalvelut Oy
 11. Liedon kunta / Sosiaali- ja terveyslautakunnan jaosto 24.11.2020 § 46 / LifeCare potilasohjelman kotihoidon osion käyttöönotto ja jatkuvat kustannukset Kosken TI ja Marttilan kunnille
 12. Valvira Päätös Dnro V/2693/2021 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen / Suomen Terveystalo Oy
 13. Valvira Ilmoitus Dnro V/41743/2020 Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen / Sivupersoonaa Oy
 14. Liedon kunta / Sosiaali- ja terveyslautakunnan jaosto 26.1.2021 § 4 Sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntien palveluhinnasto 2021
 15. Liedon kunta / Sosiaali- ja terveyslautakunnan jaosto 26.1.2021 § 3 Ulkokuntalaisten ja kiireellisen hoidon vieraskuntahinnat sekä täyskustannushinnat 2021
 16. Valvira Ilmoitus Dnro V/4015/2021 Yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta / Ambulanssi.net Ensihoitopalvelu Oy
 17. Valvira Päätös Dnro V/4015/2021 Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen / Ambulanssi.net Ensihoitopalvelu Oy

18. Aluehallintovirasto Päätös Dnro LSAVI/11572/2020 Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen / Erikoishammasteknikko Marko Rosendahl Oy
19. Turun kaupunki / Sosiaali- ja terveyslautakunnan kokous 13.1.2021 § 18 Hankintamenettelyn keskeyttäminen
20. Turun kaupunki / Sosiaali- ja terveyslautakunnan kokous 16.12.2020 § 486 Ikääntyneiden keskitetyn asiakas- ja palveluohjauksen järjestäminen kuntien välisenä yhteistyönä

Päätös: Hyväksyttiin.

23 § MAHDOLLISET MUUT KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Sosltk 23.2.2021 Sosiaalitoimen henkilöstökatsaus.

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 6-16, 22-23

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 17-21

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät: 17-21

Sosiaalilautakunta

Härkätie 5, 31500 Koski TI

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS**Valitusviranomaisen ja –aika**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Turun hallinto-oikeus, Sairashuoneenkatu 2-4,

PL 32, 20101 TURKU

Faksi 010 36 42414 Sähköposti turku.hao@om.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Hallintovalitus

Pykälät:

Valitusaika 30 päivää.

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Seuraaviin hankintoja koskeviin päätöksiin voidaan hakea muutosta Markkinaoikeudelta, Erottajankatu 1-3, PL 118 ,00131 Helsinki. Päätöksistä voidaan tehdä myös oikaisuvaatimus Kosken TI sosiaalilautakunnalle, osoite Härkätie 5, 31500 Koski TI

Pykälät:

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimusten perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postiin lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös:

Kosken TI sosiaalilautakunta

Härkätie 5, 31500 Koski TI

Pykälät:

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.

Perittävät maksut

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua kulloinkin voimassa olevan taksan mukaan.

Käsittelymaksuja ei peritä korkeimmassa hallinto-oikeudessa ja hallinto-oikeudessa sosiaaliasioita, julkisoikeudellista palvelussuhdetta tai vaa-leja koskevissa asioissa eikä hallinto-oikeudessa verotusta, kunnallisve-
rosta vapauttamista, valtion avustusta tai julkisia maksuja koskevissa asioissa.