
Kokousaika	Maanantai 11.1.2021, klo 18:00 – 19:10		
Kokouspaikka	Teams / hybridikokous, Koski TI, kunnantalo		
Saapuvilla olleet jäsenet		läsnä	poissa
	Tuominen Heikki	pj.	x
	Vaparanta Heikki	vpj.	x
	Hahko Virpi	j.	x T (T=Teams)
	Lehtisaari Into	j.	x T (liittyi klo 18:08 § 3)
	Mikkola Jaakko	j.	x
	Kulo Voitto	varaj.	x
	Mikkola Laura	j.	x T
	Niemelä-Laaksonen Anne	j.	x T
Muut saapuvilla olleet	Pietilä Heikki	valt. pj.	x
	Anttila Jyrki	valt. I vpj.	x (saapui klo 18:36 § 11)
	Nuotio Pirjo-Liisa	valt. II vpj.	x T
	Matilainen Jukka	kj / esittelijä/ pöytäkirja	x
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	§ 1		
Asiat	§ 1 - 16		
Pöytäkirjan tarkastustapa	§ 2		
Allekirjoitukset			
	Heikki Tuominen Puheenjohtaja		Jukka Matilainen Pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.		
Tarkastusaika	Perjantai 15.1.2021		
Allekirjoitukset	Virpi Hahko		Heikki Vaparanta
Pöytäkirjan nähtäväolo	Maanantai 18.1.2021 klo 9:00-14:30 Kosken TI kunnantalo		
Todistaa	Kunnanjohtaja Jukka Matilainen		

1 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kh 11.1.2021

Kunnan hallintosäännön 28 §:n (Kokouksen koollekutsuminen) mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Lisäksi kokouskutsu ja esityslista julkaistaan kunnan kotisivuilla samassa yhteydessä, kun esityslistat lähetetään toimielimen jäsenille.

Kunnanhallitus on päättänyt, että se kokoontuu varsinaisiin kokouksiinsa Kosken TI kunnantalolla lähtökohtaisesti joka kolmas maanantai kello 18.00. Kokouskutsu lähetetään postitse / sähköisesti. Kiireellisessä tapauksessa kokous kutsutaan koolle puhelimitse. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokouksen jälkeisenä seuraavana arkimaanantaina.

Kuntalain 103 §:n 2 mom:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty hallituksen intranetin kautta kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille. Lisäksi esityslista on lähetetty tiedoksi Turun Sanomille, Salon Seudun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele ja Yle Turkuun torstaina 7.1.2021

Päätösehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

2 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kh 11.1.2021

Kunnan hallintosäännön 18 luvun mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallituksen käytäntönä on ollut, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeeseen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnanviraston keskus-toimistossa tarkastuspäivää seuraavana maanantaina viraston normaali-aukioloaikana. Pöytäkirja on tarkastettava ennen nähtävillä oloaika.

Päätösehdotus:

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Heikki Vaparanta ja Virpi Hahko.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heikki Vaparanta ja Virpi Hahko.

3 § LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT SEKÄ VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET

Kh 11.1.2021

Päätösehdotus: Kunnanhallitus ei käytä kuntalain 51 §:ssä säädettyä otto-oikeutta seuraaviin viranomaisten päätöksiin:

Hyvinvointilautakunta	12.12.2020
Ympäristönsuojelulautakunta	9.12.2020

Kunnanjohtajan päätöspöytäkirjat § 161 – 177 (2020) ja § 1 (2021)

Päätös: Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallituksen jäsen Into Lehtisaari liittyi kokoukseen § 3 käsittelyn aikana kello 18:08.

4 § VEROVAROJEN TILITYKSET KOSKEN TL KUNNALLE 1.1. – 31.12.2020

Kh 11.1.2021

Kunnantoimistossa on laadittu yhteenveto verovarojen tilityksistä Kosken TI kunnalle joulukuun loppuun 2020. Selvitys perustuu verohallinnon antamaan verotilitysyhteenvetoon.

Tarkasteluvälillä 1.1. – 31.12.2020 kunnalle on tilitetty kunnallisveroa ennen vähennyksiä 6.366.557 euroa, joka on 508.966 euroa (8,7%) enemmän kuin vuonna 2019 vastaavaan aikaan.

Yhteisöveroa on vastaavalla ajanjaksolla tilitetty 704.043 euroa, joka on 124.163 euroa (21,4 %) enemmän kuin vuonna 2019 vastaavaan aikaan.

Kiinteistöveroa on tilitetty 464.400 euroa, joka on 64.093 euroa (12,1 %) vähemmän kuin vuonna 2019 vastaavaan aikaan. Kiinteistöverotus siirtyi tänä vuonna verovelvolliskohtaiseen verotuksen valmistumiseen (ns. verotuksen joustava valmistuminen), jossa verotus ei enää pääty kaikilla verovelvollisilla samaan aikaan vaan joustavasti touko-lokakuun välillä. Tuloverotuksen jäännösverojen maksamisen tavoin myös kiinteistöverot erääntyvät joustavasti heinä-helmikuun välisenä aikana. Verovuoden 2020 kiinteistöveron kokonaismaksuunpanosta vuoden 2021 tammi-helmikuun aikana erääntyy reilut 10 prosenttia.

Kokonaisuudessaan kalenterivuoden alusta on tilitetty verotuloja 7.535.000 euroa, joka on 569.036 euroa enemmän kuin vuonna 2020 vastaavaan aikaan.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä selvityksen verovarojen tilityksestä tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

**5 § KUNNANVALTUUSTON 14.12.2020 TEKEMIEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖN-
PANO**

Kh 11.1.2021

Päätösehdotus: Kunnanhallitus toteaa kunnanvaltuuston 14.12.2020 tekemät päätökset laillisiksi sekä päättää panna ne täytäntöön seuraavin toimenpitein:

- 43 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 44 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 45 § Vuoden 2021 talousarvio ja taloussuunnitelma 2021-2023
-toimialat, kotisivut
- 46 § Kuntalaisaloite 1 / 2020 / kunnanvaltuutettujen lukumäärä
-keskusvaalilautakunta, asianosainen
- 47 § Talousarviomuutos / valtionosuudet
-taluspäällikkö
- 48 § Talouden toteuma sosiaalilautakunnassa ajalla 1.1.-
30.9.2020
-taluspäällikkö, sosiaalityö
- 49 § Ilmoitusasiat
- 50 § Muut asiat

Päätös: Hyväksyttiin.

6 § TOIMINTAKERTOMUKSET VUODELTA 2020

- Kh 11.1.2021 Kunnanhallituksen tulee laatia tilinpäätös vuodelta 2020 maaliskuun 2021 loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluu toimintakertomus, tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase, konsernitase, liitetiedot ja luettelo kirjanpito- ja kirjanpidon kirjoista. Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja allekirjoittavat tilinpäätöksen.
- Kunnanhallituksen toimintakertomus kootaan lautakuntien toimintakertomusten perusteella. Tämän vuoksi lautakuntien toimintakertomusten sisällöstä tulisi olla saatavissa yhtenäiset, riittävät ja oikeat tiedot.
- Esityslistan liitteessä on toimintakertomuksen laadintaohjeet.
- Päätösehdotus: Kunnanhallitus antaa esityslistan liitteen mukaiset ohjeet kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle jätettävän lautakunnan toimintakertomuksen laatimiseksi sekä pyytää lautakuntia jättämään kertomuksen kunnanhallitukselle helmikuun 2021 loppuun mennessä.
- Päätös: Hyväksyttiin.

7 § ATERIAKORVAUKSET

Kh 11.1.2021 Verohallitus on antanut päätöksen vuodelta 2021 toimitettavassa verotuksessa noudatettavista luontoisetujen laskentaperusteista. Päätöksessä on korotettu eräitä ateriaetuuksien luontoisetuarvoja.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että ravinnosta perittäviä korvauksia tarkistetaan 1.1.2021 lukien seuraaviksi:

	euroa/ateria	
	v. 2020	v. 2021
- kouluruokailu	5,10	5,18
- lounas tai päivällinen; palvelukeskus, päiväkot	6,80	6,90
- aamiainen tai vastaava	3,35	3,42
- koulun, päiväkodin tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun luontoisetu	4,08	4,14

Päätös: Hyväksyttiin.

8 § TALOUSARVION 2021 TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET

Kh 11.1.2021 Kunnanvaltuusto on hyväksynyt 14.12.2020 Kosken TI kunnan talousarvion vuodelle 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2021-2023. Kunnanhallitus on päättänyt merkitä päätöksen tiedokseen ja antaa tarkemmat täytäntöönpano-ohjeet erillisellä päätöksellä.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus antaa esityslistan liitteen mukaiset talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Päätös: Hyväksyttiin.

9 § IRTISANOUTUMINEN / KUNNANJOHTAJA JUKKA MATILAINEN

Kh 11.1.2021

Jukka Matilainen anoo eroa kunnanjohtajan virasta siten, että viimeinen työpäivä on 31.3.2021. Jukka Matilaisen irtisanomisilmoitus on nähtävillä kokouksessa.

Kosken TI kunnan hallintosäännön 8. luvun 20 § mukaan palvelussuhteen päättämisestä päättää palvelusuhteeseen ottava viranomainen. Kunnanjohtajan valitsee kunnanvaltuusto. KVTES:n 8. luvun 5 § mukaisesti irtisanomisaika valtuuston valitsemisessa viroissa on kaksi kuukautta.

Päätösehdotus (kh.pj):

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää Jukka Matilaiselle eron kunnanjohtajan virasta 31.3.2021 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja Jukka Matilainen poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi siltä osin kunnanhallituksen puheenjohtaja Heikki Tuominen.

10 § KUNNANJOHTAJAN VIRAN KELPOISUUSEHDOT JA VIRAN HAETTAVAKSI JULISTAMINEN

Kh 11.1.2021 Kosken TI kunnan kunnanjohtaja Jukka Matilainen on valittu Jokioisten kunnanjohtajan virkaan. Matilaisen tarkoituksena on aloittaa virassa 1.4.2021.

Kuntalain 41 §:n mukaan kunnan hallintoa, taloudenhoitoa sekä muuta toimintaa johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnanjohtaja. Kunnanjohtajan valitsee valtuusto. Kunnanjohtaja on virkasuhteessa kuntaan. Kunnanjohtaja voidaan valita joko toistaiseksi tai määräajaksi.

Kuntalain 42 §:n mukaan kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasuopimus, jossa sovitaan johtamisen edellytyksistä.

Ennen viran täyttämistä se on julistettava julkisesti haettavaksi.

Viranhaltijoita yleisesti koskeva kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain mukaan virkasuhteeseen otettavalla on oltava erikseen säädetty tai kunnan päättämä erityinen kelpoisuus. Kuntalaissa ei ole säännöksiä kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksista. Kunnanjohtajan kelpoisuusvaatimuksista päätettiin 2017, että kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto sekä kokemusta kunnallishallinnosta.

Päätösehdotus: Kunnanjohtajan viran kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto sekä kokemus kunnallishallinnosta.

Kunnanhallitus päättää julistaa kunnanjohtajan viran julkisesti haettavaksi ajalla 12.1.2021 – 2.2.2021.

Viran kelpoisuusehtojen lisäksi kunnanjohtajalta edellytetään yhteistyökykyä ja esimiestaitoja sekä arvostetaan kuntakonsernin, julkishallinnon ja julkistalouden tuntemusta sekä riittävää käytännön kokemusta vaativista johtamistehtävistä sekä henkilöstöhallinnosta. Arvostamme myös elinkeinoelämän tuntemusta sekä perehtyneisyyttä ja osaamista elinkeinoelämän edistämässä.

Palkkaus määräytyy tehtäväkohtaisena palkkana, hakija voi esittää palkkatoiveensa. Virkaan sovelletaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun tulee toimittaa hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista.

Viranhakukuulutus julkaistaan kunnan yleisessä tietoverkossa, ilmoitustaululla, Auranmaan Viikkolehdessä, Turun Sanomissa, Salon Seudun Sanomissa, Kuntalehdessä ja Kuntarekryn kautta. Viran hakuaika merkitään päättyväksi 2.2.2021 kello 14:00.

Päätös: Hyväksyttiin.

11 § KUNNANJOHTAJAN VUOSILOMA

- Kh 11.1.2021 Kunnanjohtaja Jukka Matilaisella on KVTES:n mukaisesti kertynyttä vuosilomaa, joista hän esittää pidettäväksi: 21.1-22.1.2021 (2 päivää) ja 1.3. - 5.3.2021 (5 päivää).
- Virkatehtävien niin vaatiessa kunnanjohtaja ilmoittaa olevansa valmis keskeyttämään vuosilomansa.
- Päätösehdotus (kh.pj.): Kunnanhallitus päättää myöntää kunnanjohtaja Jukka Matilaiselle vuosilomaa seitsemän (7) päivää edellä esitetyn mukaisesti.
- Muutettu päätösehdotus (kh. pj):
Kunnanhallitus päättää myöntää kunnanjohtaja Jukka Matilaiselle vuosilomaa seitsemän (7) päivää edellä esitetyn mukaisesti.
- Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan sopimaan joustavasti kunnanjohtajan vuosilomapäivistä 31.3.2021 saakka. Lomat tuodaan sen jälkeen kunnanhallituksen vahvistettavaksi.
- Päätös: Hyväksyttiin.
- Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja Jukka Matilainen poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi siltä osin kunnanhallituksen puheenjohtaja Heikki Tuominen.
- Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja Jyrki Anttila saapui kokoukseen § 11 käsittelyn aikana.

12 § VAALILAUTAKUNNAN JA VAALITOIMIKUNNAN ASETTAMINEN

Kh 7.12.2021 § 204 Kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 18.4.2021.

Vaalilain (2.10.1998/714) 15 §:n mukaan ”Kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

- 1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä
- 2) laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä ja kotiaäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita ryhmiä.

Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä.

Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa eivät voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eivätkä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä. On syytä huomata, että oma sekä edellä mainitun sukulaisen ehdokkuus missä tahansa kunnassa aiheuttaa sen, että henkilö ei ole vaalikelpoinen vaalitoimikuntaan.

Vaalikelpoisuus vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan määräytyy muutoin sen mukaan kuin kuntalaissa säädetään vaalikelpoisuudesta lautakuntaan ja toimikuntaan (71 ja 74 §). Sinänsä ei ole estettä valita samaa henkilöä vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan, kunhan henkilö on vaalikelpoinen molempiin toimielimiin.

Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet laitoksissa toimitettavaa ennakoäänestystä varten on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaaleissa ehdokkaana oleva henkilö ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä.

Tasa-arvolain mukaan molempien sukupuolten edustus sekä vaalilautakunnassa että vaalitoimikunnassa tulee olla vähintään 40 prosenttia erikseen varsinaisista jäsenissä ja varajäsenistä.

Kosken TI kunnanvaltuusto on aiemmin päättänyt, että kunta on yhtenä äänestysalueena. Palvelukeskus on vaalilain tarkoittama laitos, jonka ennakoäänestystä ja kotiaäänestystä varten on asetettava vaalitoimikunta.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. asettaa 18.4.2021 toimitettavia kuntavaaleja varten Kosken TI kunnan vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, kolme muuta jäsentä ja viisi varajäsentä sekä palvelukeskuksen vaalitoimikunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, yksi muu jäsen ja kolme varajäsentä.
2. valita Kosken TI kunnan vaalilautakuntaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme muuta jäsentä sekä viisi varajäsentä. Kunnanhallitus asettaa varajäsenet siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.
3. valita Kosken TI palvelukeskuksen ja Hoitokoti Niittykukan sekä kotiäänestyksen vaalitoimikuntaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden muun jäsenen sekä kolme varajäsentä. Kunnanhallitus asettaa varajäsenet siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Päätös: Esittelystä kunnanhallitus päätti jättää asian pöydälle.

Kh 11.1.2021

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. asettaa 18.4.2021 toimitettavia kuntavaaleja varten Kosken TI kunnan vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, kolme muuta jäsentä ja viisi varajäsentä sekä palvelukeskuksen vaalitoimikunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, yksi muu jäsen ja kolme varajäsentä.
2. valita Kosken TI kunnan vaalilautakuntaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme muuta jäsentä sekä viisi varajäsentä. Kunnanhallitus asettaa varajäsenet siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.
3. valita Kosken TI palvelukeskuksen ja Hoitokoti Niittykukan vaalitoimikuntaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden muun jäsenen sekä kolme varajäsentä. Kunnanhallitus asettaa varajäsenet siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Päätös:

1. Hyväksyttiin.
2. Kunnanhallitus päätti valita Kosken TI kunnan vaalilautakuntaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme muuta jäsentä sekä viisi varajäsentä seuraavasti:

Markku Toivonen, puheenjohtaja
Riikka-Maija Laine, varapuheenjohtaja
Arja Tuominen
Essi Kalenius

Taisto Lehti

Varajäsenet järjestyksessä:

1. Pirjo-Liisa Nuotio
2. Hannele Mäkitalo
3. Rauno Elo
4. Antti Aho
5. Heikki Vesanen

3. Kunnanhallitus päätti valita Kosken TI palvelukeskuksen ja Hoitokoti Niittykukan sekä kotiäänestyksen vaalitoimikuntaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden muun jäsenen sekä kolme varajäsentä seuraavasti:

Mirja Tamminen, puheenjohtaja
Tarja Kurki, varapuheenjohtaja
Jukka Laine

Varajäsenet järjestyksessä:

1. Essi Kalenius
2. Mika Toivonen
3. Minna Lehti

13 § MAITO JA MAITOTALOUSTUOTTEIDEN HANKINTA

Kh 29.4.2019 § 91

Kosken TI kunnan maito- ja maitotaloustuotteiden hankinnasta on järjestetty kilpailutus. Kyseessä on kansallisen kynnsarvon ylittävä hankinta. Sopimuskausi on 1.6.2019-31.12.2020 (+ 2 vuoden optiomahdollisuus).

Tarjoukset on pyydetty antamaan valmiilla hintalomakkeella, johon on valittu tarjottavat tuotteet ja arvioitu vuosikulutusmäärät tuoteryhmittäin ja tuotteittain. Esitetyt kulutusmäärät eivät sellaisenaan ole sitovia.

Hankintailmoitus on julkaistu sähköisessä ilmoituskanavassa Hilmassa 15.3.2019. Hankinta-muotona on käytetty avointa menettelyä. Tarjoukset on pyydetty 10.4.2019 klo 12.00 mennessä. Osatarjouksia ja vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä.

Tarjottavilta tuotteilta edellytetään seuraavia asioita:

1. Tuotteiden tulee olla ammattikeittiökäyttöön soveltuvia ja täyttää elintarvikkeista sekä niiden valvonnasta Suomessa voimassaolevat lait, asetukset, standardit ja muut viran-omaismääräykset (mm. määräykset antibioottijäämistä). Toimittajan on tarjouksessaan todistettavasti esitettävä tuotteille asetettujen vaatimusten täyttyminen. Toimittaja on velvollinen lähettämään pyydettyä virallisen laadunvalvonta-elimien tai toimivaltaisen laitoksen todistuksen tuotteiden mikrobiologisesti laadusta tai koostumuksesta.
2. Tuotteiden tulee olla GMO-vapaita. Tuotantoketjussa ei käytetä muuntogeenisiä rehukasveja.
3. Tuotteiden raaka-aineiden tulee olla puhtaudeltaan korkealaatuisia ja alkuperältään jäljitettäviä. Toimittajalla tulee olla järjestelmä, jonka avulla voidaan elintarvikelain (23/2006) 17 §:n määräysten mukaisesti riittävällä tarkkuudella yhdistää tiedot saapuneista ja lähteneistä eristä toisiinsa. Tarjoajan tulee ilmoittaa tuotteen alkuperämaa tuoteluettelossa. Jäljitettävyyden todentamisesta on toimitettava selvitys tarjouksen mukana.
4. Tuotteita toimittavien tilojen tuotanto-olosuhteilta edellytetään seuraavia asioita:
 - Tuotantotila kuuluu salmonellavalvontajärjestelmään
 - Tuotantotilalla pidetään kirjaa antibioottien käytöstä eläimille
 - Tuotantotila testaa antibiooteilla hoidetun lehmän maidon lääkkeen varoajan jälkeen
 - Vain jäämätön maito lähetetään tuotantolaitokseen
5. Tuotteista tulee olla selkeät suomenkieliset tuoteselosteet ja ravintoainesisällöt.

Lisäksi edellytetään, että tarjoaja hakee kunnan puolesta EU-koulumaitotuen. Tuotteiden toimitusten tulee tapahtua kolme kertaa viikossa kunnan ilmoittamiin jakelupisteisiin. Maidon osalta pitää olla myös nopea kuljetus eli tilaus 24 h ennen toimitusta.

Tilajilta on pyydetty tilaajavastuulain mukaiset selvitykset, jotka eivät saa olla kolmea kuukautta vanhempia.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, tuotteen ja kuljetuksen hinnasta tulee enintään 75 pistettä ja laadusta enintään 25 pistettä. Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät Valio Oy ja Kimmon Vihannes Oy. Tarjoukset on avattu 10.4.2019. Saaduista tarjouksista on tehty hinta- ja laatuvertailu.

Esityslistan liitteinä ovat maito- ja maitotaloustuotteiden tarjousten avauspöytäkirja sekä tarjousten hinta- ja laatuvertailu.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kilpailutuksen perusteella maito- ja maitotaloustuotteiden toimittajaksi valitaan Kimmon Vihannes Oy.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 11.1.2021 Ravinto- ja puhtaanapitopalveluvastaava on esittänyt, että optio maito- ja maitotaloustuotteiden sopimuksesta käytetään.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kahden vuoden optiomahdollisuus käytetään maito- ja maitotaloustuotteiden sopimuksesta.

Päätös: Hyväksyttiin.

14 § MUUT ASIAT

Kh 11.1.2021

1. Henkilöstökatsaus
2. Kunnanvaltuuston ja teknisen lautakunnan iltakoulu 14.1.2021
3. Yleis- ja taloushallinnon ohjelmistojen ja laskutuksen ajankohtaiskatsaus

Päätösehdotus:

1. Merkittiin asia tiedoksi.
2. Merkittiin asia tiedoksi.
3. Merkittiin asia tiedoksi

Päätösehdotus:

1. Hyväksyttiin.
2. Hyväksyttiin.
3. Hyväksyttiin.

15 § KESKITETYN ASIAKAS- JA PALVELUOHJAUKSEN JÄRJESTÄMINEN KUNTIEN VÄLISENÄ YHTEISTYÖNÄ

Sosltk 24.11.2020 § 60 Varsinais-Suomen kunnat kehittivät STM:n rahoittamassa hankkeessa (2016 – 2018) asiakas- ja palveluohjauksen toimintamallin ja tarvittavat teknologiset ratkaisut ikääntyneille. Jo toimintamallin ja teknologisten ratkaisujen pilotointivaiheessa todettiin, että kehitetyillä ratkaisuilla pystyttiin parantamaan ikääntyneiden ja heidän läheistensä edellytyksiä saada yhteys neuvonnan ja ohjauksen ammattilaiseen. Toimintamalli otettiin käyttöön kaikissa maakunnan kunnissa hankkeen loppuvaiheessa vuonna 2018.

Maakunnan laajuinen keskitetty asiakas- ja palveluohjaus tehostaa toiminnassa olevan resurssin käyttöä, kun korkeintaan toimintaan aiemmin eri kunnissa suunnatulla henkilöstöresurssilla saadaan kaikissa kunnissa käyttöön koko virka-ajan toimiva asiakas- ja palveluohjaus.

Hankkeen päättyessä marraskuussa 2018 Varsinais-Suomen kunnat solmivat yhteistyösopimuksen ikääntyneiden keskitetyn asiakas- ja palveluohjauksen järjestämisestä kuntien välisenä yhteistyönä hankkeessa kehitetyn toimintamallin mukaan ja teknologisia ratkaisuja käyttäen. Yhteistyösopimus tehtiin ajalle 1.12.2018 – 31.12.2020. Sopimuksen mukaan yhteistyön hallinnoijana ja rekisterinpitäjänä toimii Turun kaupunki.

Sote-johtajakokous käsitteli ikääntyneiden keskitetyn asiakas- ja palveluohjauksen yhteistyösopimuksen jatkoa kokouksessaan 11.9.2020. Tuolloin

- Sote-johtajakokous totesi, että ikääntyneiden keskitettyä asiakas- ja palveluohjausta kannattaa edelleen jatkaa koko maakunnan kattavana toimintana, mutta katsoi, että rahoitusmallia tulisi tarkastella uudelleen.
- Päätettiin, että Turun kaupunki valmistele ehdotuksen, jossa tuodaan esille vaihtoehtoiset rahoitusmallit pohjautuen ainakin nykymalliin, suoritepohjaiseen kustannusjakoon ja hybridimalliin, jossa osa kustannuksista perustuu kiinteään osaan ja osa suoritepohjaiseen osuuteen.
- Ehdotus toimitetaan kunnille kommentoitavaksi sähköpostitse. Kommentointikierroksen jälkeen viimeistellään uusi yhteistyösopimus ja toimitetaan se päätöksentekoon kuntiin.

Sote-johtajakokouksessa 23.10.2020

- Päätettiin, että asiakas- ja palveluohjaustoiminnan jatkosopimuksen viimeistelyssä käytetään rahoitusmallina ns. hybridimallia, jossa kokonaiskustannuksista 70 % jaetaan kuntien väestön (75 vuotta täyttäneet) perusteella ja 30 % suoritteiden perusteella.
- Jatkosopimus ajalla 1.1.2021 – 30.11.2021 koskee vain ikääntyneiden asiakas- ja palveluohjausta. Tällä sopimuksella toimintaa ei laajenneta muihin väestöryhmiin.
- Laajentumista muihin väestöryhmiin pyritään edistämään ”Kansalaisen palvelutarvearvioinnin ja -tuotannon prosessikonsolidointi ja digitalisaatio” -hankkeen pilottina. Kaikki alueen kunnat ovat mukana hankkeessa, jonka toiminta-aika loppuu 30.11.2021

Sote-johtajakokouksen jälkeen on Uudenkaupungin sosiaali- ja terveysjohtaja ilmoittanut, että jatkosopimusta viimeisteltäessä voidaan lähteä siitä, että Uusikaupunki ei osallistu toimintaan jatkosopimuskaudella. Tämän mukaisesti sopimus ja sen liitteenä oleva talousarvio (LIITE 3) on viimeistelyä niin, että mukana olisivat kaikki aiemmin mukana olleet kunnat ja kuntayhtymät Uudenkaupungin kaupunkia lukuun ottamatta.

Edellä esitellyn perusteella pyytää Turun kaupunki kuntia ja kuntayhtymiä hyväksymään oheisen sopimuksen keskitetyn asiakas- ja palveluohjaustoimintamallin järjestämisestä kuntien välisenä yhteistyönä ajalla 1.1.2021 – 30.11.2021. Sopimus on esityslistan liitteenä (LIITE 4).

Päätösehdotus: Sosiaalilautakunta päättää hyväksyä sopimuksen keskitetyn asiakas- ja palveluohjaustoimintamallin järjestämisestä kuntien välisenä yhteistyönä ajalla 1.1.2021 – 30.11.2021 ehdolla, että toimintamallissa ovat mukana kaikki sopimuksessa mainitut sopijapuolet. Sosiaalilautakunta valtuuttaa vs. sosiaalihoitaja Lauri Poson allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kh 11.1.2021 Sosiaalilautakunta on päättänyt hyväksyä sopimuksen keskitetyn asiakas- ja palveluohjaustoimintamallin järjestämisestä kuntien välisenä yhteistyönä ajalla 1.1.2021 – 30.11.2021 ehdolla, että toimintamallissa ovat mukana kaikki sopimuksessa mainitut sopijapuolet. Ehtona sopimuksen hyväksymiselle on myös, että kunta voi sitoutua olemaan mukana asiakasneuvonnan ylläpidossa muulla tavoin kuin omana henkilöstöpanoksena varsinaiseen puhelinpalveluun.

Yksi kunta on päättänyt, ettei se lähde mukaan hankkeeseen. Sosiaalihoitajan kanssa on keskusteltu asiasta ja todettu, että Kosken TI kunnan tulee siitä huolimatta hankkeessa mukana. Asiakasneuvontaan kunta ei pysty antamaan omaa henkilöstöpanosta.

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä sopimuksen keskitetyn asiakas- ja palveluohjaustoimintamallin järjestämisestä kuntien välisenä yhteistyönä ajalla 1.1.2021 – 30.11.2021. Kunta voi sitoutua olemaan mukana asiakasneuvonnan ylläpidossa muulla tavoin kuin omana henkilöstöpanoksena varsinaiseen puhelinpalveluun.

Päätös: Hyväksyttiin.

16 § ETUOSTO-OIKENDEN KÄYTTÄMINEN

Kh 11.1.2021

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Kosken TI kunta ei käytä mahdollista etuosto-oikeutta seuraavissa kaupanvahvistajan ilmoittamissa kiinteistökaupoissa:

- Kosken TI kunnan Talolan kylän Kontinkinttu RN:o 4:124 tila yhteensä 7659, luovuttaja Kosken TI kunta
- Määräala Kosken TI kunnan Tuimalan kylän Tonttila RN:o 8:23 tilasta yhteensä 500 m², luovuttaja Kosken TI kunta
- Määräala Kosken TI kunnan Kosken kylän Koski RN:o 1:58 yhteensä 945 m², luovuttajat Asko ja sirkka Tausa kp.
- Kosken TI kunnan Hongiston kylän Mäkitupa RN:o 2:50 tila yhteensä 2760 m², luovuttaja Vainio Elina

Päätös: Hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kokouspäivämäärä
11.1.2021

Pykälä

Sivu

KOSKEN TL KUNNANHALLITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 1-8, 14
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 9-13, 15
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Etuostolaki § 16

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä: se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<i>asianosainen</i>) tai kunnan jäsen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite KOSKEN TL KUNNANHALLITUS Härkätie 5 31500 Koski TI kirjaamo@koski.fi Pykälät: 9-13, 15 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kosken TI kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa <i>asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
--------------------------------------	---

	<p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Kirjaamon aukioloaika on ma-ke 9-15, to 9-17 ja pe 9-14.</p>
Oikaisu- vaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
Pöytäkirja	<p>Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kosken TI kunnan kirjaamosta.</p> <p>Pöytäkirja on 18.1.2021 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.</p>