

**Kokousaika** Keskiyö 7.10.2020 klo 18.00 – 20.15  
**Kokouspaikka** Kosken kunnantalo, Härkätie 5

<b>Saapuvilla olleet</b>	<b>jäsenet</b>		<b>varajäsenet</b>
	Jalli Marja pj.	§:t 69-80	Hägg Anna
	Mikkola Laura vpj.	§:t 69-80	Ketola Teea
	Hämäläinen Risto	§:t 69-80	Alikärri Olli
	Laakso Tero	§:t 69-80	Ahola Kalle
	Lehti Minna	§:t 69-80	Puumalainen Leena
Marttila:	Kanasuo Teemu	§:t 69-75	Karakorpi Matti
	Kullanmäki Sari	-	Lehti Sanna
	Susi-Entonen Hanna	-	Jurttila-Portaala Anne §:t 69-75
	Tegel Mikko	§:t 69-75	Aalto Olli-Pekka
Loimaa:	Laaksonen Jukka	§:t 69-75	Raitala Juha
	Gustafsson Hannu	§:t 69-75	Hämäläinen Pirkko
<b>Muut saapuvilla</b>			
	Hahko Virpi	§:t 69-80	
	Tuominen Heikki	-	
	Matilainen Jukka	-	
	Rautavuori-Lehtinen Mirja	esitt./pk.pit. §:t 69-80	
	Sihvonen Piritta	§:t 69-80	

Marttilan ja Loimaan jäsenet osallistuvat asioiden käsittelyyn ja päätöksentekoon yhteistä koulutointia koskevin osin. Yhteinen osuus päättyi klo 19.40

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus** § 69

**Asiat** § 69-80

**Pöytäkirjan tarkastus** § 70

#### **Allekirjoitukset**

Marja Jalli  
Puheenjohtaja

Mirja Rautavuori-Lehtinen  
Esittelijä / pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjantarkastus** Kosken TI kunnantalo 9.10.2020

**Allekirjoitukset** Laura Mikkola

Risto Hämäläinen

**Pöytäkirjan nähtävilläolo** Kosken TI kunnantalo 2.11.2020

**69 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Päätösehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**70 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA**

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Laura Mikkolan ja Risto Hämäläisen.

Päätös: Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**71 § TALOUSARVION TOTEUTUMA JA OSAVUOSIRAPORTTI AJALLA 1.1.-31.8.2020**

**Päätösehdotus:** Sivistyslautakunnalle saatetaan tiedoksi talousarvion toteutuma ajalla 1.1.-31.8.2020 ja osavuosisraportti, jossa on raportoitu sivistystoimen toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen talousarviovuoden 2. kolmanneksen osalta.

Varhaiskasvatuksessa maksutuotot alittuvat koronasta johtuen, koska keväällä ei peritty varhaiskasvatusmaksuja valtioneuvoston suosituksesta. Elokuun lopussa maksutuotot ovat 42 %. Muuten myös varhaiskasvatus on toteutunut budjetin mukaan.

**Päätös:** Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**72 § TALOUSARVION 2021 TOIMINNALLISET TAVOITTEET, SIVISTYSTOIMEN  
HALLINTO, YLÄKOULU JA LUKIO**

Sltk. 7.10.2020 Kosken TI kunnanhallitus on 17.8.2020 hyväksynyt vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2021 – 2023 taloussuunnitelman laadintaohjeet. Hallinto- ja taloustoimisto on lähettänyt laadintaohjeet talousarviota ja taloussuunnitelmaa valmisteleville toimielimille ja laitoksille. Talousarvioesitykset jätetään kunnanhallitukselle.

**Päätösehdotus:** Sivistyslautakunta hyväksyy Kosken seudun yläasteen ja Kosken lukion talousarvion toiminnalliset tavoitteet vuodeksi 2021.

Lapsille ja nuorille tarjotaan hyvä ja turvallinen kasvualusta ja mahdollisuus yhdenvertaiseen oppimiseen, tavoitteena pätevä henkilöstö ja toimivat tilat.

Annetaan varhaiskasvatuksesta lukioon asti tarvittava kehityksen ja opiskeluhuollon tuki yhteistyössä huoltajien, koulun ja tarvittaessa terveydenhuollon ja sosiaalitoimen kanssa. Panostetaan henkilöstön hyvinvointiin kannustamalla erilaisiin koulutusvaihtoehtoihin ja pitämällä huolta oppimisympäristöjen toimivuudesta.

Pidetään huolta lukiokoulutuksen jatkumisesta markkinoinnilla, kuljetusten järjestämisellä ja hyvällä opetustarjonnalla. Jatketaan yhteistyötä lähialueiden toisen asteen oppilaitosten kanssa.

**Päätös:** Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**73 § TALOUSARVIO 2021 JA TALOUSSUUNNITELMA 2021-2023, SIVISTYSTOIMEN HALLINTO, YLÄKOULU JA LUKIO**

- Sltk. 7.10.2020 Sivistystoimisto, yläkoulu ja lukio ovat laatineet talousarvioesityksen vuodeksi 2021 kunnanhallituksen antamia ohjeita noudattaen.
- Päätösehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy sivistystoimiston, Kosken seudun yläasteen ja Kosken lukion talousarvion 2021 ja taloussuunnitelman 2021 – 2023.
- Kiinteistöt on siirretty teknisen toimen alaisuuteen ja tekninen lautakunta hyväksyy kiinteistöjen budjetin.
- Talousarvion investointiosassa vuodelle 2021 on Koulukeskuksen palo-ovien automaattiset suljinlaitteistot (15 000), vesikattojen ja puujulkisivun huoltomaalaus (25 000), ulkopuoliset korjaukset ja piha-alue (20 000), sisäpuoliset korjaukset (vanha puoli (50 000)
- Vuosille 2022-23 tekninen lautakunta on merkinnyt investointisuunnitelmiin Koulukeskuksen vanhan puolen sisäpuoliset korjaukset (80 000), aurinkosähköjärjestelmän (30 000, valtionavustus 4000), jättekatoksen (15 000), pääsisäänkäynnin katoksen (20 000) ja pihaväylien asfaltoinnin (50 000).
- Päätös: Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**74 § VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET**

Päätösehdotus: Sivistyslautakunnalle saatetaan tiedoksi alaistensa viranhaltijoiden tekemät päätökset:

Yläasteen rehtorin päätökset 40-42

Lukion rehtorin päätökset -

Sivistysjohtajan päätökset 3-4

Samalla sivistyslautakunta päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:ssä säädettyä otto-oikeutta mainittuihin viranomaisten päätöksiin.

Päätös: Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**75 § ILMOITUSASIAT**

Päätösehdotus: Sivistyslautakunta merkitsee seuraavat kirjelmät ja ilmoitukset tiedokseen:

Opetushallitus: Päätös valtion erityisavustuksesta lukiokoulutukseen koronaviruksen aiheuttamien poikkeusolojen vaikutusten tasoittamiseksi: Opetushallitus on päättänyt myöntää avustusta hankkeelle 26 400 €. Hankkeelle hyväksytyt kokonaisnettomenot ovat yhteensä 27 790 €.

Covid 19 –tilanne:

Koulutakseille myönnetään avustusta kevään etäopetusajasta.

Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin ohjeistuksen mukaan lukiolle on annettu suositus maskien käytöstä 8.10. alkaen.

Jos kouluille annetaan suositus etäopetukseen siirtymisestä, mahdollisen siirtymispäätöksen voi tehdä sivistysjohtaja lautakuntaa kuultuaan.

Seuraava kokous on 2.12.20 klo 17 alkaen Marttilassa

Päätös: Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.



**76 § TALOUSARVION 2021 TOIMINNALLISET TAVOITTEET, VARHAISKASVATUS,  
TALOLAN KOULU JA MUUT OPETUSPALVELUT**

- Sltk. 7.10.2020 Kosken TI kunnanhallitus on 17.8.2020 hyväksynyt vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2021 – 2023 taloussuunnitelman laadintaohjeet. Hallinto- ja taloustoimisto on lähettänyt laadintaohjeet talousarviota ja taloussuunnitelmaa valmisteleville toimielimille ja laitoksille. Talousarvioesitykset jätetään kunnanhallitukselle.
- Päätösehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen, Talolan koulun ja muiden opetuspalveluiden talousarvion toiminnalliset tavoitteet vuodeksi 2021.
- Varhaiskasvatus on sivistyslautakunnan alaisuudessa itsenäisenä kokonaisuutena ja tekee yhteistyötä perusopetuksen kanssa.
- Lapsille ja nuorille tarjotaan hyvä ja turvallinen kasvualusta ja mahdollisuus yhdenvertaiseen oppimiseen, tavoitteena pätevä henkilöstö ja toimivat tilat.
- Annetaan kehityksen ja opiskeluhuollon tuki yhteistyössä huoltajien, koulun ja tarvittaessa terveydenhuollon ja sosiaalitoimen kanssa. Panostetaan henkilöstön hyvinvointiin kannustamalla erilaisiin koulutusvaihtoehtoihin ja pitämällä huolta kasvatusta ja oppimisympäristöjen toimivuudesta.
- Päätös: Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**77 § TALOUSARVIO 2021 JA TALOUSSUUNNITELMA 2021-2023, VARHAISKASVATUS,  
TALOLAN KOULU JA MUUT OPETUSPALVELUT**

- Sltk 7.10.2020 Varhaiskasvatuksen, Talolan koulun ja muiden opetuspalvelujen talousarvioesitykset on laadittu vuodeksi 2021 kunnanhallituksen antamia ohjeita noudattaen.
- Päätösehdotus: Sivistyslautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen, Talolan koulun ja muiden opetuspalveluiden talousarvion 2020 ja taloussuunnitelman 2021 – 2023.
- Kiinteistöt on siirretty teknisen toimen alaisuuteen ja tekninen lautakunta hyväksyy kiinteistöjen budjetin.
- Teknisen lautakunnan talousarvion investointiosassa on Ikkarmäen julkisivun korjaus (10 000) ja Päiväkoti Naavatassun jäähdytyslaitteisto (45 000) vuodelle 2021.
- Päätös: Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**78 § KIUSAAMISEN EHKÄISYN JA PUUTTUMISEN SUUNNITELMA**

Sltk. 7.10.2020	Kosken TI kunnan varhaiskasvatuksessa on työstetty Kiusaamisen ehkäisyn ja puuttumisen suunnitelmaa keväällä ja kesällä 2020. Suunnitelma sitouttaa ja antaa yhteiset sopimukset ja toimintatavat kiusaamisen torjumiseksi ja kiusaamiseen puuttumiseksi. Työryhmässä ovat toimineet varhaiskasvatuksen erityisopettaja, varhaiskasvatuksen opettaja sekä kaksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa. Nämä henkilöt ovat palaverissaan koonneet suunnitelman keskusteltuaan muiden varhaiskasvatuksen työntekijöiden kanssa. Valmis suunnitelma on esitelty koko varhaiskasvatuksen päiväkotien henkilöstölle suunnittelupäivässä 12.9.2020 sekä perhepäivähoitajille palaverissa 16.9.2020
Päätösehdotus:	Sivistyslautakunta hyväksyy kiusaamisen ehkäisyn ja puuttumisen suunnitelman. Uusi suunnitelma tulee nähtäville kunnan kotisivuille.
Päätös:	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**79 §            ILTAPÄIVÄKERHON TOIMINTASUUNNITELMA LUKUVUODEKSI  
2020-2021**

Päätösehdotus:            Sivistyslautakunta hyväksyy Iltapäiväkerhon toimintasuunnitelman  
lukuvuodeksi 2020-21. Toimintasuunnitelma on esityslistan liitteenä.

Päätös:                      Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**80 § VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET**

Päätösehdotus: Sivistyslautakunnalle saatetaan tiedoksi alaistensa viranhaltijoiden tekemät päätökset:

Varhaiskasvatusjohtajan päätökset 40-41

Talolan koulunjohtajan päätökset 13-15

Samalla sivistyslautakunta päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:ssä säädettyä otto-oikeutta mainittuihin viranomaisten päätöksiin.

Päätös: Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

OIKAISUVAATIMUS JA VALITUSOSOITUS

Kokouspäivämäärä  
7.10.2020

Pykälät  
69 – 80

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

**Pykälät: 69 – 80**

HallintolainkäyttöL 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

Oikaisuvaatimusohjeet

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pykälät:**

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviran-  
omainen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisu-  
vaatimuksen . Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään,  
osoite ja postiosoite.

Kosken TI sivistyslautakunta  
Postiosoite: Härkätie 5, 31500 Koski TI  
Sähköposti: [kirjaamo@koski.fi](mailto:kirjaamo@koski.fi)  
Faksi: 02-48441511  
Vaihde: 02-484410

**Pykälät:**

Aika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava

## VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

## Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus  
Käyntiosoite: Sairashuonekatu 2 – 4  
Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU  
Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi  
Vaihde 029 56 42400  
Kirjaamo 029 56 42410  
Faksi 029 56 42414

**Kunnallisvalitus, pykälät**

Valitusaika 30 päivää

**Hallintovalitus, pykälät**

Valitusaika päivää

Lounais-Suomen aluehallintovirasto / kirjaamo  
Käyntiosoite: Itsenäisyydenaukio 2  
Postiosoite: PL 22, 20801 TURKU  
sähköposti: kirjaamo.lounais@avi.fi  
Vaihde: 0295 018 000  
Faksi: 02 2511 820

**Hallintovalitus, pykälät**

Valitusaika 14 päivää

## Muu valitusviranomainen

Markkinaoikeus  
PL 118  
00131 HELSINKI  
Hakemusosoitus hankinta-asioissa erillisenä liitteenä  
Valitusaika 14 pv  
**pykälät:**

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista

## Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

## Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä

## Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen