

---

<b>Kokousaika</b>	Torstai 27.2.2020 kello 19.00 -		
<b>Kokouspaikka</b>	Kosken TI kunnanvirasto		
<b>Saapuvilla olleet jäsenet</b>		läsnä	poissa
	Kupi Kimmo pj. Aarikka Leena varapj. Anttila Jarmo Heikkilä Johanna Julla Hans Toivonen Mika Vainio Elina		
<b>Muut saapuvilla olleet</b>			
Varajäsenet:	Laine Pirjo Salminen Erja Laurila Jari Laakso Pihla Paija Vesa-Matti Hacklin Outi Rantanen Tapani		
Kunnanhallituksen puheenjohtaja	Tuominen Heikki		
Kunnanhallituksen edustaja	Lehtisaari Into		
Nuorisovaltuuston edustaja	Laakso Matias		
Kunnanjohtaja	Matilainen Jukka		
Hyvinvointikoordinaattori	Honkala Katri		
Kirjastotoimen johtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	Källvik Outi		
Vapaa-aikasihteeri, esittelijä	Peuranto Päivi		
<b>Laillisuus ja päätösvaltaisuus</b>	§ 1		
<b>Pöytäkirjan tarkastustapa</b>	§ 2		
<b>Asiat</b>	§§ 1 -13		

**Allekirjoitukset**

---

Kimmo Kupi  
Puheenjohtaja

---

Outi Källvik  
Pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus**

Tarkastusaika:

**Allekirjoitukset**

---

**Pöytäkirjan nähtävänä olo**

**Todistaa**

## 1 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

HVL 27.2.2020

Kosken TI kunnan hallintosäännön 18 luvun 13 §: Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kuntalain 58 §:n 2 mom:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty viikkoa ennen kokousta sähköpostilla hyvinvointilautakunnan jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle, kunnanhallituksen edustajalle, hyvinvointikoordinaattorille, nuorisovaltuuston edustajalle ja kunnanjohtajalle. Lisäksi esityslista on lähetetty tiedoksi Salon Seudun Sanomille ja Auranmaan Viikkolehdele sekä julkaistu kunnan kotisivuilla.

Päätösehdotus: Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

-----

## 2 § HYVINVOINTILAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN TARKASTAMINEN

- HVL 27.2.2020 Kosken TI kunnan hallintosäännön 18 luvun 25 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimitilimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitilimen päättämällä tavalla.
- Päätösehdotus: 1. Kussakin kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka tarkastavat kokouksen pöytäkirjan erikseen sovittavana aikana.  
2. Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajat sekä päätetään tarkastusaika.
- Päätös: -----

---

**3 § LASKUJEN HYVÄKSYMINEN JA TULOJEN PERINTÄ VUONNA 2020**

HVL 27.2.2020

Kunnanhallituksen ohjeen mukaan lautakuntien on vuoden ensimmäisessä kokouksessa määrättävä, kuka hyväksyy toimialan laskut ja vastaa tulojen perinnästä.

Päätösesitys:

Kirjastotoimenjohtaja vastaa kirjasto- ja kulttuuritoimen laskujen hyväksymisestä ja tulojen perinnästä. Perittäviin tuloihin katsotaan kuuluvaksi kirjaston myöhästymis- ja huomautusmaksut, aineiston varaus- ja kaukolainamaksut, kopiointi- , tulostus- ja skannausmaksut sekä vahingoittuneen aineiston korvausmaksut. Koski-salin vuokraajat saavat laskun vuokrauksen yhteydessä. Kirjastotoimenjohtajan laskut hyväksyy sivistysjohtaja.

Sähköisessä laskujen käsittelyssä vapaa-aikatoimen laskujen hyväksyjinä toimivat vapaa-aikasihteeri tai sivistysjohtaja tai kunnanjohtaja kukin erikseen. Asiatarkastuksen suorittaa kulloinenkin tilaaja/hankkija/ vastaanottaja. Hyvinvointikoordinaattorille on lisätty asiatarkastusoikeudet.

Vapaa-aikasihteeri vastaa vapaa-aikatoimen tulojen perinnästä keskustoimiston henkilöstön kanssa. Laskutettaviin tuloihin katsotaan kuuluvaksi jumppamaksut, kuntosalimaksut, sulkapallomaksut, muut hallivuokrat, avainpantt maksut, Hevonlinnan ulkoilukeskuksen vuokrat, nuorisotila Seukkarin vuokrat, kurssimaksut, retkimaksut, uimakoulumaksut ja muut toimintaan liittyvät laskut sekä korvaukset.

Päätös:

-----

**4 § HYVINVOINTILAUTAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUKSET VUODELTA 2019**

HVL 27.2.2020 Edellisen vuoden toimintakertomus tulee toimittaa kunnanhallitukselle helmikuun 2020 loppuun mennessä.  
 Esityslistan oheismateriaalina 1 lähetetään valtuustotason toimintakertomus kunnanhallitukselle vuodelta 2019.  
 Esityslistan oheismateriaalina 2 lähetetään alemman tason tavoitteiden mukainen toimintakertomus 1.1.-31.12.2019.  
 Esityslistan oheismateriaalina 3 lähetetään: SENU:n ja Etsivän nuorisotyön toimintakertomus vuodelta 2019.  
 Esityslistan oheismateriaalina on lähetetty talousarvion toteutumat vuodelta 2019, versiot ulkoinen ja ulkoinen sekä sisäinen.  
 Esityslistan oheismateriaalina 4 lähetetään NUVA:n toimintakertomus valtuuston toimikaudelta 2019.  
 Toimintakertomukseen kuuluvat kulttuuritoimen ja vapaa-aikatoimen tapahtumat on esitetty aina kokouksien väliseltä ajalta erillisenä pykälänä pöytäkirjoissa. Yhteenvedot 1.1.-31.12.2019 lähetetään oheismateriaalina 5.

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta hyväksyy toimintakertomukset vuodelta 2019 ja merkitsee tiedoksi talousarvion toteutuman vuodelta 2019.

Talousarvion toteutuma 1.1.-31.12.2019

<u>Hallinto/Hyvinvointilautakunta</u>	74.193,03	107,5 %
Kulttuuritoiminta	11.433,00	96,6 %
Kirjastotoimi	141.398,74	100 %
<u>Kulttuuritoimi yht.</u>	152.831,74	99,7 %
Liikuntapalvelut	26.720,30	92,3 %
Liikunta-alueet	92.872,46	103,6 %
Liikunta-avustukset	14.900,00	99,3 %
<u>Liikuntatoimi yht.</u>	134.492,76	100,7%
Nuorisotoiminta	20.848,39	99,8 %
Nuorisoavustukset	7.000,00	77,8 %
<u>Nuorisotoimi yht.</u>	27.848,39	93,2 %
<u>Vapaa-aikatoimi yht.</u>	162.341,15	99,3 %
<b>Hyvinvointilautakunta yht.</b>	<b>389.365,92</b>	<b>100,9 %</b>

Päätös:

-----

**5 § HYVINVOINTILAUTAKUNNAN TAVOITE- JA TOIMINTASUUNNITELMAT  
VUODELLE 2020**

HVL 27.2.2020 Hyvinvointikoordinaattorin, kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen valtuustotason tavoitteet ja mittarit vuodelle 2020 lähetetään esityslistan oheismateriaalina 6.  
Esityslistan oheismateriaalina 7 lähetetään tavoite- ja toimintasuunnitelmaan ja käyttösuunnitelmaan liittyvät 2020 alemman tason tavoitteet toimialojen osalta.

Päätösehdotus: 1. Hyväksytään vuoden 2020 valtuustotason tavoite- ja toimintasuunnitelma esitetyssä muodossa.  
2. Hyväksytään alemman tason tavoitteet toimialoille.  
3. Viranhaltijoille annetaan valtuudet järjestää toimintaa talousarvion ja toimintasuunnitelman puitteissa.

Päätös:

-----

**6 § KÄYTTÖSUUNNITELMA VUODELLE 2020**

HVL 27.2.2020 Kunnanhallitus on pyytänyt toimitelmiltä vahvistetut käyttösunnitelmat vuodelle 2020. Hyvinvointilautakunnan käyttösunnitelma lähetetään esityslistan oheismateriaalina 8.

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta hyväksyy käyttösunnitelman vuodelle 2020.

Päätös:

-----

## 7 § HYVINVOINTILAUTAKUNNAN TOIMIALOJEN TOIMINTARAPORTIT

HVL 27.2.2020 Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 6.6.2018 päättänyt, että toimialojen toimintaraportit esitetään kokousten väliseltä ajalta.

### KULTTUURITOIMINTA JOULUKUU 2019 - HELMIKUUN 2020

- joulukuun näyttely Maila Anttilan ”Sydämiä”
- 17.12. Joululauluesitys Koski-salissa
- helmikuun näyttelynä Kosken lukion kuvataideryhmän töitä ja Talolan koulun ekaluokkalaisten piirustuksia ja askartelua
- 19.1. Urheilija- ja valmentajastipendien ja muiden huomiointien jakotilaisuudessa Marja Jalli sai tunnustuksen koskelaisen kulttuurin hyväksi tehdystä työstä
- 19.2. Mediakasvatuspalaveri Marttilan kirjastossa

### LIIKUNTA- JA NUORISOTOIMINTA JOULUKUU 2019 - HELMIKUUN 2020

- To 5.12. Seukkarivalvojen joulujuhla Karassa
- La 14.12. NUVA:n retki Hanhivaaraan keilaamaan, Olli Hildén
- Ma 30.12. AVI:n lopputarkastus hiekkatekonurmesta
- Ke 15.1. SELIn kokous Aurassa, Päivi Peuranto
- Su 19.1. Urheilija- ja valmentajastipendien ja muiden huomiointien jakotilaisuus kunnanvirastolla, Kimmo Kupi, Outi Källvik, Päivi Peuranto
- Ti 21.1. Kehityskeskustelu, Jukka Matilainen, Mirja Rautavuori-Lehtinen, Katri Honkala, Päivi Peuranto
- Pe 31.1.-su 2.2.2020 Kevään kuntatiedote jakoon
- Ti 18.2. Leffailta Nuortentuvalla, Heinähattu ja Vilttitossu ja ärhässä koululainen, sekä Helene, yhteistyössä KinoTour
- To 20.2. Kouluyhteistyöpalaveri, Lauri Kuiko, Katri Honkala, Päivi Peuranto
- Ke 26.2. Hyvinvointityöryhmä

### HYVINVOINTIKOORDINAATTORIN RAPORTTI JOULUKUU 2019 – HELMIKUUN 2020

- 2.12.2019 Sähköisen hyvinvointikertomuksen käyttökoulutus Turku
- 13.12.2019 Yrittäjätapaaminen Karassa sekä Lionsien palaveri Härkätulista
- 23.-31.12 Joululoma – ylityövapaita
- 8.1.2020 Eläkeliiton uuden tiedottajan perehdyttäminen kuntajärjestöyhteistyöhön
- 14.1.2020 Virastopalaveri
- 15.1.2020 Loimaan seudun digituen verkostotapaaminen Marttilassa
- 16.1.2020 Palaveri hyvinvointimessuista
- 21.1.2020 Palaveri töiden organisoinnista tulevaisuudessa
- 23.-24.1.2020 Kuntatiedotteen oikoluku
- 28.1.2020 Hyte-koulutus alkaa, ohjeet opiskeluun
- 30.1.2020 Yhdistysilta (n 30 osallistujaa)
- 4.2.2020 Hyte-koulutus (etäopiskelu ja kehitystehtävä omasta työstä)
- 6.2.2020 Ruudunlumo – koulutus MLL
- 10.-11.2.2020 Sairausloma
- 19.2.2020 Lukion Tet-harjoittelu Heidi Nevala
- 20.2.2020 Nuorisotyö koulussa palaveri
- 26.2.2020 Hyvinvointityöryhmä

Päätösehdotus: 1. Hyvinvointilautakunta merkitsee toimintaraportit tiedokseen.  
2. Jatkossa toimintaraportit esitetään erillisenä asiakirjana, joka lähetetään esityslistan oheismateriaalina.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajat:



## 8 § TYÖNTEKIJÖIDEN TOIMENKUVAT JA TYÖTEHTÄVIEN KUVAUS

HVL 27.2.2020 Kosken TI kunnan työntekijöiden ja viranhaltijoiden työsuojelun ohjeissa testataan tehtäväkuvauspohjaa. Hyvinvointilautakunnan alaiset työntekijät ja viranhaltijat ovat laatineet omat työtehtävien kuvauksensa, jotka lähetetään lautakunnalle esityslistan oheismateriaalina 9.

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta hyväksyy kirjastotoimenjohtajan, vapaa-aikasihteerin ja hyvinvointikoordinaattorin toimenkuvat ja työtehtävien kuvaukset.

Päätös:

-----

## 9 § VAPAA-AIKATOIMEN TAKSOJEN MUUTOKSET

HVL 27.2.2020 Vapaa-aikatoimen hinnoitteluissa on tullut tarvetta tarkistaa varusmiesten kuntosalin käyttöhinnoittelua ja kesän uimakoulujen hinnoittelua. Varusmiehille vuosikortti on maksanut 80€ ja kausikortti 50€. Kesän uimakoulujen osallistumismaksu on ollut koskelaisilta 20€ ja ulkopaikkakuntalaisilta 40€.

Päätösehdotus: 1. Varusmiehillä on oikeus saada aikuisia edullisemmat kausi- ja vuosikortit kuntosalille, veloitus sama, kuin koululaiset/opiskelijat/eläkeläiset/työttömät, eli 50€/vuosi ja 30€/kausi.  
2. Kesän rantauimakoulujen hintoja nostetaan koskelaisilta 30€/vko ja ulkopaikkakuntalaiset 60€/vko.

Päätös: .....

## 10 § HYVINVOINTIRAPORTIN HYVÄKSYMINEN

HVL 27.2.2020 Hyvinvointiraportti on osa hyvinvointikertomusta, joka laaditaan kerran vuodessa täydentämään kertomusosaa. Hyvinvointikertomus on kunnan hyvinvointijohtamisen työväline ja poliittisen päätöksenteon tuki, joka toimii kunnan strategiатыön sekä toiminnan ja talouden suunnittelun yhtenä perustana. Käytännössä hyvinvointiraportti ja –kertomus ovat ymmärrettävään muotoon kirjoitettu tiivis asiakirja, joka valmistellaan kunnan eri hallinnonalojen asiantuntijoiden yhteistyönä.

Kuntalaki edellyttää kunnilta asukkaiden hyvinvoinnin edistämistä. Hyvinvointikertomus tukee tätä tehtävää tarjoamalla työvälineen hyvinvointitarpeiden kartoittamiseen, hyvinvoinnin edistämisen suunnitelman tekemiseen sekä saavutusten ja toteutettujen toimenpiteiden arviointiin. Terveystuoltolaki velvoittaa kuntia tekemään hyvinvointikertomuksen. Lain pykälässä 12 todetaan, että kunnanvaltuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laaja hyvinvointikertomus ja kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain. Hyvinvointikertomus lähetetään esityslistan oheismateriaalina 10.

Päätösehdotus: Hyväksytään hyvinvointikertomus ja esitetään se edelleen hyväksyttäväksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

-----

## 11 § ILMOITUSASIAJAT JA VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJAT

HVL 27.2.2020 Ilmoitusasiat:

- Kunnassa on otettu käyttöön sähköinen varaus.koski.fi, jota kautta eri tahot pystyvät nykyisin tekemään varauksia seuraaviin: Kunnan sauna, Hevonlinnan ulkoilukeskus, Seukkari, Yhdistystalo, Koskisali. Samoilla sivuilla on myös liikuntatilojen vakiovuorot ja muutostiedot.
- Hyvinvointimessut järjestetään su 29.3.2020 Liikuntahallilla ja Koulukeskuksessa. Hyvinvointilautakunnan jäsenien toivotaan tulevan paikalle auttamaan järjestelyissä ja osallistumaan kunnan infopisteisiin.

Kirjastotoimenjohtajan web-päätöspöytäkirjat 1 - 6

Vapaa-aikasihteerin päätöspöytäkirjat §§ 1-3 ja web-päätökset 41/2019 ja 1-2/2020

Päätösehdotus: Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitukset ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat tiedokseen.

Päätös:

-----

**12 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT**

HVL 27.2.2020

Viranhaltijoiden esittämät:

Luottamushenkilöiden esittämät:

Päätös:

-----

**13 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA SEURAAVA KOKOUS**

HVL 27.2.2020 Seuraava kokous järjestetään toukokuun lopulla/kesäkuun alussa, mikäli aiemmin ei ilmene kiireellisiä asioita.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo  
-----

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kokouspäivämäärä	Pykälä	Sivu
27.2.2020	1-13	1-14

### KOSKEN TL HYVINVOINTILAUTAKUNTA MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 1-8, 10-13
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 9
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Etuostolaki §

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus- viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite <b>KOSKEN TL HYVINVOINTILAUTAKUNTA</b> <b>Härkätie 5</b> <b>31500 Koski TI</b>  Pykälät: 9
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.