

## Ohjeet sähköisen hakemuksen täyttämiseen

Hakemuksella haetaan päiväkotiin ja perhepäivähoitoon sekä esiopetusta täydentävään varhaiskasvatukseen (jos lapsi tarvitsee lakisääteisen maksuttoman esiopetuksen lisäksi varhaiskasvatusta). Ohje soveltuu myös kun ilmoittaudutaan esiopetukseen.

Hakemus jakautuu kolmeen osaan: **perustiedot, hoitopaikka, lapsen terveydentila ja lisäselvitykset.**

Jokaisesta lapsesta täytetään oma hakemus.

### Perustiedot

**Lapsen ja huoltajien henkilötiedot:** henkilötunnusten tulee olla tarkoin täytettyjä.

”Huoltajien tiedoissa” huoltajilla on mahdollisuus hyväksyä korkein maksuluokka, mikäli ette halua toimittaa tulotietojaan.

Mikäli haluatte päätöksen sähköisesti, rasittakaa ”Annan luvan päätösten sähköiseen välittämiseen, jonka ilmoitusviestiä varten täytän sähköpostiosoitteeni.”

Päätöksen saatuaan huoltajien tulee toimittaa tulotietonsa, mikäli varhaiskasvatuksen asiakasmaksu määrittellään tulotietojen mukaan (huoltajat eivät ole ”Huoltajien tiedoissa” kirjanneet hyväksyvänsä korkeimman maksuluokan). Lomakkeet löytyvät kunnan kotisivuilta kohdasta Kasvatus ja koulutus/Varhaiskasvatus/Lomakkeet varhaiskasvatus.

**Tiedot hoitopaikasta:** Täytetään hakutoiveet ja lapsen hoidontarve. Päivittäiseksi hoitoajaksi merkitään lapsen päiväkodissa/perhepäivähoidossa oloaika (tulo- ja lähtöaika). Vuorohoidolla tarkoitetaan hoidon tarvetta, joka ajoittuu klo 18.00-6.00 välille ja/tai viikonloppuihin.

**Lapsen terveydentila:** Hakemuksen liitteeksi tulee varhaiskasvatukseen (Kosken TI kunta, varhaiskasvatus, Härkätie 5, 31500 Koski TI) erikseen toimittaa alan erikoislääkärin tai muun alan asiantuntijan lausunnot lapsen mahdollisesta sairaudesta, erityisen tuen tarpeesta, allergiasta tms. Mikäli tutkimukset ovat lapsen kohdalta kesken, tulee hakemuksessa olla tästä maininta.

**Lisäselvitykset:** Huoltajien toiveita lapsen varhaiskasvatukseen liittyen.

Hakemuksen voi tulostaa ennen sen lähettämistä.