

Sosiaalilautakunta**Kokousaika:** Keskiviikko 30.3.2016 kello 17.00 – 17.52**Kokouspaikka:** Kunnanhallituksen kokoushuone, Koski TI**Läsnä:** Jäsen Läsnä (x) Henkilökohtainen varajäsen Läsnä (x)

Puheenjohtaja	Elina Kivikallio	pj	x	Risto Hämäläinen
Varapuheenjohtaja	Jaana Jalli	vpj	x	Pirjo Laine
	Arja Kullanmäki		x	Seija Ojala
	Voitto Kulo		x	Lari Simola
	Tapani Rantanen		x	Elina Vainio

Muut saapuvilla olleet	Anne Niemelä-Laaksonen	Kh:n ed.	x	
	Heikki Tuominen	Kh:n pj.	-	
	Jari Kesäniemi	Kj.	-	
	Jukka Matilainen	Hj/sosj./esittelijä/ pöytäkirjanpitäjä		x

Laillisuus ja päätösvaltaisuus § 15**Asiat** § 15 - 25**Pöytäkirjan tarkastustapa** § 16**Allekirjoitukset**

Elina Kivikallio Puheenjohtaja	Jukka Matilainen Pöytäkirjanpitäjä
-----------------------------------	---------------------------------------

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.**Tarkastusaika** Perjantai 1.4.2016**Allekirjoitukset** Voitto Kulo Arja Kullanmäki**Pöytäkirjan nähtäväolo** Maanantai 4.4.2016 Kosken TI kunnantalo**Todistaa** Hallinto- ja sosiaalijohtaja Jukka Matilainen

15 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Sosltk 30.3.2016

Päätösehdotus:

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

16 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Sosltk 30.3.2016

Päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Voitto Kulon ja Tapani Rantasen.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Voitto Kulo ja Arja Kullanmäki.

17 § MAKSUTAKSOJEN JA PALVELUTALON VUOKRAN TARKISTAMINEN

Sosltk 30.3.2016

Kosken TI kunnan palvelumaksuja on viimeksi tarkistettu 1.4.2014 lukien. Tukipalvelumaksuja, palvelutalon kotipalvelumaksuja, kuljetuspalvelumaksuja ja palvelutalon vuokria esitetään tarkistettavaksi liitteen mukaisesti 1.5.2016 alkaen.

Maksuja on tarpeen tarkistaa vastaamaan yleistä kustannustason nousua.. Korotukset ovat erittäin maltillisia. Tärkeintä on että tukipalveluvalikoima tavoittaa kohderyhmän siten, että palvelut ovat saatavissa ja siten vaikuttavia.

Tukipalveluvalikoima on Härkätien yhteistoiminta-alueen mukaista. Maksutarkastusten myötä maksut eivät nouse Härkätien yhteistoiminta-alueen tasolle.

Omaishoitovapaamaksu on poistettu jo aikaisemmin sosiaalilautakunnan päätöksen mukaisesti.

Palvelukeskuksen vuokrien tarkistamisen perusteena on asukkaiden kanssa tehdyt vuokrasopimukset, joiden mukaan vuokraa tarkistetaan vuosittain elinkustannusindeksissä (v. 1951 = 100) tapahtuvien muutosten mukaan. Elinkustannusindeksin 12/2015 (1901) perusteella vuokria korotetaan 1,0 %:lla.

Tukipalvelu- ja vuokrahinnasto ovat esityslistan liitteenä.

Päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta hyväksyy

1. Kosken TI kunnan palvelumaksuihin tehtävät tarkistukset liitteen mukaisesti 1.5.2016 lukien.
2. palvelutalon vuokriin tehtävät tarkistukset liitteen mukaisesti 1.5.2016 lukien.
3. Kosken TI kunnan kuljetuspalvelumaksuihin tehtävät tarkistukset liitteen mukaisesti 1.6.2016 lukien.

Päätös:

Hyväksyttiin.

18 § SOSIAALITYÖN OHJELMIEN TÄYDENNYS

Sosltk 30.3.2016

Suomen maassa on käynnissä Kansa-koulu-hanke eli sosiaalihuollon asiakasasiakirjalain toimeenpanohanke, joka tukee sosiaalialan organisaatioiden valmiutta liittyä valtakunnalliseen sosiaalihuollon asiakastiedon arkistoon.

Toimeenpanona kehitetään määrämuotoista kirjaamista ja kansallisten luokitusten ja asiakirjarakenteiden toimeenpanoa asiakastietojärjestelmiin niin, että ne noudattavat sosiaalihuollon asiakasasiakirjalain vaatimuksia.

Kirjaamisen toteuttamiseksi tulee Pro Consona sosiaalityön ohjelmaa täydentää aikuis- ja perhetyöllä sisältäen vammaispalvelut sekä lastenvalvojan osiolla.

Hallinto- ja sosiaalijohtaja on pyytänyt tarjousta toimittajalta ja tarkentavat neuvottelut ovat käynnissä. Tarjousta on pyydetty kokonaisuudesta joka pitää sisällään käyttöoikeuden, ylläpidon, toimituksen ja koulutuksen.

Päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle 5.000 euron lisämäärärahaa vuodelle 2016 sosiaalityön ohjelmien täydennyksiin.

Päätös:

Hyväksyttiin.

19 § SOSIAALITOIMISTON TYÖYMPÄRISTÖ

Sosltk 30.3.2016

Sosiaalitoimiston työtilat sijaitsevat kunnantalon alakerrassa.

Sosiaalitoimistossa on valmisteltu käytäntöä, jossa asiakastapaamiset varataan etukäteen ja kulku sosiaalitoimistoon tapahtuu valvotusti. Käytännössä sosiaalitoimistoon tultaessa tarvitaan lukittava ovi ja teknisen toimen käytävältä tultaessa kulkemiseste. Samassa yhteydessä tulee päivittää myös hälytyskutsujärjestelmä.

Asiakastapaamiskäytäntöjä on jo aikaisemmin koitettu muuttaa informoimalla tapaamisajoista, mutta se ei ole tuonut toivottua kohennusta.

Muutoksella halutaan vaikuttaa sosiaalitoimen työskentelyolosuhteisiin, tietoturvaan ja työturvallisuuteen. Kirjaamisten merkitys ja ajantasaisuus ovat sosiaalityössä korostuneet. Sosiaalitoimiston tilat ovat pääsääntöisesti lukitut myös muissa kunnissa.

Päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta esittää

- 1) ,että tekninen toimi arvioi kustannuksen asiatekstin mukaisesti muutokseen.
- 2) kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle teknisen lautakunnan arvion mukaista lisämäärärahaa vuodelle 2016.

Päätös:

- 1) Hyväksyttiin.
- 2) Hyväksyttiin.

20 § DECT -PUHELINJÄRJESTELMÄN UUSIMINEN / PALVELUKESKUS

Sosltk. 30.3.2016

Hoitajakutsujärjestelmän toimittaja on ilmoittanut, että nyt päivitettyjen hoitajakutsujärjestelmien kanssa käytössä oleviin hälytyspuhelimiin ei ole enää saatavissa varaosia eikä päivityksiä.

Järjestelmän uusiminen on ollut valmistelussa jo talousarviovalmistelun yhteydessä vuodelle 2016. Silloin toimittajan ilmoituksen mukaan varaosia mahdollisissa häiriötilanteissa oli vielä saatavilla. Alkuvuodesta ilmoitettiin, että varaosia ei enää ole saatavilla. Yksi kolmesta dect –puhelimesta on sen jälkeen mennyt epäkuuntoon.

Vastaava sairaanhoitaja on osaltaan valmistellut asiaa ja esittää dect –puhelinjärjestelmän uusimista nopealla aikataululla potilasturvallisuuden varmistamiseksi.

Nyt haettavalla määrärahalla saadaan palvelukeskukseen gsm –verkosta riippumaton hoitajapuhelinjärjestelmä ja dect-keskusyksikkö sekä tukiasemat palvelukeskukseen.

Päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle 17.000 euron lisämäärärahaa dect –puhelinjärjestelmän uusimiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

21 § IRTISANOUTUMINEN / ARJA KORHONEN

- Sosltk 30.3.2016 Arja Korhonen anoo eroa kodinhoitajan toimesta 1.8.2016 alkaen eläkkeelle siirtymisen johdosta. Arja Korhosen hakemus on nähtävillä kokouksessa.
- Päätösehdotus: Sosiaalilautakunta myöntää Arja Korhoselle eron kodinhoitajan toimesta 1.8.2016 alkaen eläköitymisen johdosta.
- Päätös: Hyväksyttiin.

22 § ILMOITUSASIAT

Sosltk 30.3.2016

Päätösehdotus:

Sosiaalilautakunta merkitsee saaneensa tiedon seuraavista ilmoitusluonteisista asiakirjoista:

1. AVI, Ilmoitus kunnista, joiden alueella yksityisen terveydenhuollon palveluja annetaan / Varsinais-Suomen Sydänpiiri ry. 11.3.2016
2. AVI, Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen / Silmäasema Fennica Oy. 3.3.2016.
3. Liedon kunta, Sosiaali- ja terveystalouden palveluhinnasto. 16.2.2016
4. Liedon kunta, Sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen päivittäminen. 16.2.2016
5. AVI, Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen / JT Onnela Oy. 15.2.2016
6. Loimaan kaupunki, Kehitysvammopalveluiden kuntalaskutushinnat vuodelle 2016. 19.1.2016
7. Merikratos, Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta. 19.2.2016
8. Valvira, Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen / SommerFysio Oy. 26.2.2016

Päätös:

Hyväksyttiin.

23 § MUUT ASIAT

Sosltk 30.3.2016

- Seuraava sosiaalilautakunta pidetään tällä tietoa kesäkuussa.
- Laki sosiaalihuollon ammattihenkilöstöstä voimaan 1.3.2016.

Päätösehdotus: Merkitään asiat tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

24 § Ei julkinen, JulkL 21.5.1999/621 § 23

**25 § TALOUSARVION TOTEUTUMINEN SOSIAALILAUTAKUNNASSA 1.1. – 29.2.2016
(16,7%)**

Sosltk 30.3.2016 Tuloslaskelma (ulkoinen) osoittaa, että suhteessa talousarvioon toimintatuotot ovat toteutuneet 17,1 % ja toimintakulut 16,0 %. Toimintakate on toteutunut 15,9 %.

Tuloslaskelma 1.1.-29.2.2016 on nähtävillä kokouksessa.

Päätösehdotus: Sosiaalilautakunta merkitsee talousarvion toteutumisen 1.1. – 29.2.2016 tiedokseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELTO****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 15-16, 18-20, 22-23, 25

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 17, 21

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen:

Pykälät: 17, 21

Sosiaalilautakunta

Härkätie 5, 31500 Koski TI

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS**Valitusviranomaisen ja –aika**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Turun hallinto-oikeus, Sairashuoneenkatu 2-4,

PL 32, 20101 TURKU

Faksi 010 36 42414 Sähköposti turku.hao@om.fi

Hallintovalitus

Pykälät: 24

Valitusaika 30 päivää.

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Seuraaviin hankintoja koskeviin päätöksiin voidaan hakea muutosta Markkinaoikeudelta, Erottajankatu 1-3, PL 118 ,00131 Helsinki. Päätöksistä voidaan tehdä myös oikaisuvaatimus Kosken TI sosiaalilautakunnalle, osoite Härkätie 5, 31500 Koski TI

Pykälät :

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimusten perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös:

Kosken TI sosiaalilautakunta

Härkätie 5, 31500 Koski TI

Pykälät:

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.

Perittävät maksut

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua kulloinkin voimassa olevan taksan mukaan.

Käsittelymaksuja ei peritä korkeimmassa hallinto-oikeudessa ja hallinto-oikeudessa sosiaaliasioita, julkisoikeudellista palvelussuhdetta tai vaaleja koskevissa asioissa eikä hallinto-oikeudessa verotusta, kunnallisverosta vapauttamista, valtion avustusta tai julkisia maksuja koskevissa asioissa.